**Van:** [redacted]
**Verzonden:** dinsdag 8 september 2020 13:47
**Aan:** [redacted]
**Onderwerp:** FW: Overleg UvA / gemeente Amsterdam 07092020 (def)

[redacted],

Kleine wijziging op de eerste versie van het verslag Overleg UvA / gemeente 7 september.

Groet,

[redacted]

[redacted]
Omgevingsmanager Kademuren

**Gemeente Amsterdam**

M [redacted]
[redacted]

Weesperstraat 430, 1018 DN
Postbus 12693, 1100 AR Amsterdam

www.amsterdam.nl/kademuren

Werkdagen: ma, di, do, vr

Op dit bericht is een proclaimer van toepassing: amsterdam.nl/proclaimer

---

**Van:** [redacted]
**Verzonden:** dinsdag 8 september 2020 13:46
**Aan:** [redacted]
**CC:** [redacted] ; [redacted]
**Onderwerp:** Overleg UvA / gemeente Amsterdam 07092020 (def)

[redacted],

In ons overleg van 7 september hebben we de volgende afspraken gemaakt. Aan de eerste versie hebben [redacted] en [redacted] een tekstwijziging aangebracht bij punt 2. Deze staan cursief in de tekst.
Uit ons overleg van 3 september staan nu nog twee actie punten open:

- Navraag bij aannemer: Is de toplaag en/of de bestrating afgetrild? **Actie:** [redacted]
- [redacted] ontvangt het concept-technisch advies dat naar verwachting vrijdag gereed is. **Actie:** [redacted]
- De inspectierapporten heeft [redacted] niet kunnen achterhalen.

**Overleg 7 september**

- Voor het aanvragen van de omgevingsvergunning wil de Omgevingsdienst (OD) dat de UvA een machtiging afgeeft, zodat de gemeente de officiële aanvrager is. [redacted] mailt dinsdag een voorbeeld naar [redacted]. Hij stuurt deze week een machtiging aan de OD. **Actie** [redacted] / [redacted]

- *Verondersteld wordt dat de kade eigendom is van de UvA*. *Voorgesteld* is dat de uitvoering van de werkzaamheden bij de gemeente ligt. Dit moet officieel bevestigd worden. [redacted] levert dinsdag punten aan die in de brief komen. [redacted] zorgt in *afstemming met interne juristen voor* een brief. Om dit proces te versnellen, is het handig dat [redacted] een concept mailt aan [redacted]. *Zij legt het voor aan de directie.* Zijn we het eens over de inhoud dan kan de brief worden gestuurd. **Actie:** [redacted] / [redacted]
- De UvA zoekt uit of wie verantwoordelijk is voor het beheer van de kade. In een oud document werd 'de gemeente' genoemd. Als meer bekend is, informeert [redacted] de gemeente. **Actie:** [redacted]
- De gemeente heeft diverse onderzoeken lopen: duikonderzoek, waterbodem- en grondonderzoek, flora- en faunaonderzoek, asbest en chroom6, archeologie, etc. [redacted] meldt [redacted] als resultaten bekend zijn. [redacted] geeft aan of hij de resultaten wil hebben. **Actie:** [redacted]
- De UvA laat ook onderzoek doen door Fugro. De gemeente wil graag de resultaten ontvangen. **Actie:** [redacted]
- De eerste resultaten van de monitoring van het gebouw zijn binnen. [redacted] deelt deze dinsdag met [redacted]. **Actie:** [redacted]
- [redacted] meldt [redacted] dat de UvA de buurt wil informeren (actie [redacted]). [redacted] vindt dat geen goed idee, want deze calamiteit gaat niet over de verbouwing van de UvA. Afspraak is dat de gemeente extern communiceert met de buurt en de gevolgen voor stakeholders over het herstel van de kade. De UvA communiceert intern met eigen medewerkers. Uiteraard houden we elkaar op de hoogte. [redacted] zorgt vandaag dat de externe communicatie van de UvA niet doorgaat. **Actie:** [redacted]

**Per actiepunt staat vermeld wat de termijn is. Graag deze dagen/data vasthouden.**

We spreken elkaar later deze week als dat nodig is.

Groet,

[redacted]

[redacted]
Omgevingsmanager Kademuren

**Gemeente Amsterdam**

M [redacted]
[redacted]

Weesperstraat 430, 1018 DN
Postbus 12693, 1100 AR Amsterdam

www.amsterdam.nl/kademuren

Werkdagen: ma, di, do, vr

Op dit bericht is een proclaimer van toepassing: amsterdam.nl/proclaimer

De gemeente Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als deze e-mail niet voor u is bestemd, laat dit dan weten aan de afzender en verwijder de e-mail. Voor meer informatie: www.amsterdam.nl/proclaimer.