Gemeente Amsterdam

Format Aanhuur

Een zoekvraag is niet vrijblijvend, indien er een zoekopdracht wordt uitgezet zijn daar bindende verplichtingen aan gebonden middels dit formulier.

Naam:	5.1, 2, e
Functie:	5.1, 2, e
Afdeling/Stadsdeel:	Gebiedsteam Slotervaart/ Stadsdeel Nieuw-West
Wat is het zoekgebied:	Johan Jonghkindbuurt
Wat is het vereiste aantal m^2:	75-100 m2
Wat voor type ruimtes zijn er nodig: (denk aan vergaderruimtes, keuken, kantoorruimte enz.):	Keuken, vergaderruimte/kantoorruimte , toilet , inloopruimte.
Gewenste huurtermijn:	Langdurig/tijdelijk en zo snel mogelijk
Wat is de beoogde bestemming:	Multifunctionele ruimte waar men samenwerkt met partners en buurtbewoners. Bewoners die binnen kunnen lopen.
Wat is de doelgroep:	Bewoners, ondernemers , professionals.
Is er voldoende budget om de huur te voldoen ?	Ja , vanuit Startpunt, Gebiedsteam Slotervaart, Nationaal programma NW
In welk programma (kostenplaats) gaat het object evt. vallen:	Startpunt , Osdorpplein 521, 78802019
Hoe hoog is het budget:	5.1, 2, b
Is er structureel budget:	Nee
Zo ja, voor hoelang:	Zie vorige regel

Zijn er eventueel aanvullende eisen:	**Aanvullende eisen / randvoorwaarden:** Aan de realisatie van de buurtkamer in de Johan Jongkindbuurt gaat een zorgvuldig voortraject vooraf. In samenwerking met Woon! is reeds ingezet op het activeren en versterken van de bewonerscommissie, zodat de buurtkamer daadwerkelijk gedragen wordt door bewoners en aansluit bij bestaande behoeften in de wijk. Daarnaast hebben verkennende gesprekken plaatsgevonden met het Nationaal Programma Samen Nieuw-West, de woningcorporatie, maatschappelijke partners en actieve bewoners om te komen tot een gezamenlijke aanpak. Een belangrijke randvoorwaarde is dat de buurtkamer geen op zichzelf staande voorziening wordt, maar onderdeel is van een bredere aanpak gericht op het versterken van sociale cohesie, bewonersparticipatie en eigenaarschap in de Johan Jongkindbuurt. Dit vraagt om actieve betrokkenheid van bewoners bij de programmering en inrichting, duidelijke samenwerking tussen gemeente, corporatie en partners, en afspraken over beheer, gebruik en continuïteit. Daarnaast is van belang dat de beschikbare ruimte passend en toegankelijk is voor de beoogde functie en dat er voldoende capaciteit is om in de opstartfase bewoners te ondersteunen bij het opbouwen van activiteiten en organisatiekracht. De reeds gereserveerde ruimte vanuit de woningcorporatie biedt hiervoor een goede basis.

Naam aanvrager: 5.1, 2, e Naam budgethouder:

Datum: 16-09-2025 Datum:

Handtekening:
Handtekening:

.Conceptbegroting 5.1, 2, e
Financiering en Budgettering

Vaste lasten	**Per maand**	**Per jaar**
Huurkosten	5.1, 2, b	. 2, 5.1, 2, b
Compensatie verhuurder (5%)	5.1, 2, b	5.1, 2, b
Servicekosten	5.1, 2, b	5.1, 2, b
Elektra / gas / water (indicatief)	5.1, 2, b	5.1, 2, b
Internet / telefonie	5.1, 2, b	5.1, 2, b
Schoonmaak	5.1, 2, b	5.1, 2, b
Verzekeringen	5.1, 2, b	5.1, 2, b
Klein onderhoud / onvoorzien	5.1, 2, b	5.1, 2, b
Totaal per maand: 5.1, 2, b		
Totaal per jaar: 5.1, 2, b		

Eenmalige kosten

Post	**Bedrag**
Administratiekosten	5.1, 2, b + btw
Inrichting / meubilair	5.1, 2, b
Kleine aanpassingen / gebruiksklaar maken	5.1, 2, b – '
Belettering / signing	5.1, 2, b 5.1, 2, b