De Nieuwe Meervaart, Amsterdam

Onderzoek - Analyseproces
18.07.2019

1. Intake en Verkenning — 4 weken (mei/ juni)

- bijeenkomst 1 de nieuwe Meervaart datum ntb
- bijeenkomst 2 de nieuwe Meervaart 5 juni
- workshop M+U 1
- **Interim Intake en Verkenning**
- **presentatie van scenario's**
- Analyse locaties
- Uitwerking van het PvE voor alle genoemde ruimten
- Test fit
- **Opdrachtgever feedback**

2. Voorlopige Studie — 3 weken (Juni/ juli)

- bijeenkomst 3 voorbereid partecipatie 21 juni
- workshop M+U 3
- **Interim voorlopige studie**
- Studie ontwikkeling
- **Opdrachtgever feedback**
- Opmerkingen worden verwerkt
- Kostenoverzicht

Participatie 1 — 1 week

- Participatie bijeenkomst de Nieuwe Meervaart 1 juli

2. Voorlopige Studie — 1 week (Juli) / 2 weken (Augustus) / 2 weken (September)

- bijeenkomst 4 nabespreking participatiebijeenkomst de Nieuwe Meervaart 9 juli
- bijeenkomst 5 brainstormsessie consequenties van de twee locaties voor de Nieuwe Meervaart 29 Augustus
- workshop M+U 4
- Wandeling door de buurt met de architecten en stedenbouwers
- financiële werkgroep verdere stappen zetten
- workshop M+U 4
- Jong Amsterdam uit te nodigen
- input bijeenkomst 5 + opmerkingen opdrachtgever worden verwerkt naar presentatie voor de participatie 2

Participatie 2 — 1 week (September)

- Participatie bijeenkomst de Nieuwe Meervaart week 16 sept

3. Definitieve Studie — 1 week (September) / 4 weken (Oktober)

- bijeenkomst 6 nabespreking participatiebijeenkomst de Nieuwe Meervaart datum ntb
- presentatie naar de stuurgroep datum ntb
- bijeenkomst 7 voorbereid Definitief studie datum ntb
- presentatie naar de wethouders 17 Oktober
- bijeenkomst 8 presentatie Definitief Studie datum ntb
- workshop M+U 4
- **Interim Definitief studie**
- **Definitieve Studie indiening**
- input participatie + opmerkingen opdrachtgever worden verwerkt naar Definitieve Studie
- Kostenoverzicht
- **Opdracht gever feedback**
- **Opdrachtgever goedkeuring Definitieve Studie**

Overzicht proces

Acties en in te dienen materiaal Mecanoo - Urhahn Team

- tijdschema
- Belangrijkste focus op het begrijpen / interpreteren van het PvE en locatie
- Bevestigen offerte en werkzaamheden per fase
- Inventarisatie bestaande gebouw
- Test fit
- voorbereiding van scenario´s / principes
- Presentatie eerste idee
- A3 Document
- duidelijke studie principes vaststellen.
- Dialoog en uitwisseling van informatie en ideen met opdrachtgever
- Interim Studie indiening
- PPT presentatie
- A3 Document
- Studie Maquette (massa/
- impressies (Ijschets / collage)
- Draft A3 boek
- A3 Document
- Visie
- herzien programma van eisen
- stedenbouwkundige inpassing
- Schets plattegronden
- vlekkenplannen
- Logistiek (stads niveau/ gebouw
- Oppervlaktestaat (bruto netto factor)
- geluidstechnische aspecten
- duurzaamheid/ circulariteit
- Financiële raming
- conclusies + advies
- Studie maquette
- 3D visualisaties / schetsen

Noodzakelijke informatie/acties vanuit de opdrachtgever

STAKEHOLDERS
Deelnemers aan het ontwerpproces

1. Identificeer de belangrijkste gebruikers. Individuele rol en verantwoordelijkheden

2. Identificeer het kernteam

Eerste reactie opdrachtgever

1. Beoordeling scenario´s
2. Identificeren conflicten en beperkingen
2. identificeren mogelijkheden en kansen

Opdrachtgever review

1. Formele schriftelijke beoordeling die aan het Design Team moet worden afgegeven

voorbereid partecipatie

1. identificeren potentiële deelnemers
2. maquette aanleveren van de context

Opdrachtgever kostenbeoordeling

1. Kostenbeoordeling van het voorgestelde concept

Opdrachtgever review

1. Formele schriftelijke beoordeling die aan het Design Team moet worden afgegeven

Reactie opdrachtgever

1. Beoordeling Interim Definitieve Studie

Opdrachtgever kostenbeoordeling

1. Kostenbeoordeling van het voorgestelde concept

Opdrachtgever goedkeuring Definitieve Studie