Gemeente Amsterdam

Programma Varen
Team Juridische zaken
Postbus 95089
1090 HB Amsterdam

Telefoon 14 020
amsterdam.nl/varen

Retouradres: Programma Varen, Postbus 95089, 1090 HB Amsterdam

Rederij Lovers B.V.
t.a.v. de heer 10.2.e
Prins Hendrikkade 25
1012 TM AMSTERDAM

Tevens per e-mail: 10.2.e @tourismgroup.nl

Datum	3 november 2021
Ons Kenmerk	NT2021-002501
Uw kenmerk	Wob-verzoek NV-1 (vervolg)
Behandelaar	mw. 10.2.e
E-mail	10.2.e @amsterdam.nl
Telefoonnummer	06 10.2.e
Bijlage	-

Onderwerp Deelbesluit op onderdelen a, b en c van het Wob-verzoek van 16 september 2021

Geachte heer 10.2.e,

Op 16 september 2021 hebt u een verzoek op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) ingediend. Wij hebben uw verzoek geregistreerd met zaaknummer NT2021-002501.

Op 16 september 2021 hebben wij de ontvangst van uw Wob-verzoek bevestigd.

Op 22 september 2021 hebben wij u per e-mail laten dat na inventarisatie blijkt dat onderdeel b van uw verzoek niet berust bij de gemeente Amsterdam. De politie Eenheid Amsterdam dient wel over een dergelijke registratie te beschikken. Om deze reden is dit onderdeel van uw verzoek op 22 september 2021, conform artikel 4 Wet openbaarheid van bestuur, doorgezonden naar de politie Eenheid Amsterdam, waar zij de ontvangst van het Wob-verzoek met betrekking tot onderdeel 2 bij brief van 23 september 2021 hebben bevestigd.

Verdaging beslistermijn
In onze e-mail van 13 oktober 2021 hebben wij, met toepassing van artikel 6, tweede lid, van de Wob, de beslistermijn met vier weken verdaagd.

Inhoud van het Wob-verzoek
In uw verzoek van 16 september 2021 hebt u verzocht om –naar aanleiding van uw Wob-verzoek van 14 december 2018 en met dit onderwerp samenhangende- aanvullende informatie. Meer specifiek hebt u gevraagd om:

a) Documenten of een andere vorm van rapportage van onderzoeken na 8 april 2019 waaruit blijkt wat de maximale capaciteit aan vaarbewegingen per rak is, per uur, waarbij duidelijk wordt gedefinieerd wat een vaarbeweging is en hoe deze capaciteit is berekend alsmede op welke dagen/uren en op welke rakken de maximale capaciteit wordt overschreden met aanduiding wat het aandeel van de passagiersvaart daarin is;
b) Een overzicht over de periode van 2008-2016 van het aantal ongevallen/aanrijdingen met en tussen een commercieel vervoerder en het openbaar vervoer over land in het centrum van Amsterdam waarbij met het type voertuig in ieder geval wordt gedoeld op trams, bussen, (fiets)taxi's, segways en dergelijke;
c) alle beschikbare vastleggingen, waarbij gedoeld wordt op onder andere: agenda's, memo's, voorstellen, notulen, verslagen, aantekeningen en (foto's van) whiteboards/flip-overs die zijn opgesteld naar aanleiding van naar een niet nader specifiek omschreven overleg van 15 oktober 2018 en het overleg van de Taskforce op 16 oktober 2018 van 09:00 en 10:30 uur;
d) een overzicht van de overlastmeldingen van 1-1-2021 tot en met 31-8-2021, waarbij het van belang is dat dit overzicht (tenminste) de volgende informatie bevat:
   a. postcode van de melder van de overlast (inclusief letters);
   b. postcode van de locatie waar de overlast werd ondervonden;
   c. datum en tijdstip van melding;
   d. de inhoud van de melding, zoals deze in het systeem is gezet door degene die de melding heeft behandeld, dus zoals het door de melder is doorgegeven;
   e. om welk type vaartuig gaat het (woonboten, bemand groot, bemand gesloten, bemand open, onbemand, waterfietsen, pleziervaart en goederenvervoer);
   f. welk soort overlast betreft de melding;
   g. alle informatie die door de melder via het online formulier voor overlastmeldingen wordt ingevoerd, waaronder doch niet uitsluitend of er sprake was van een rondvaartboot (en zo ja, van welke rederij) en welke opmerking is geplaatst bij de melding.

In uw verzoek hebt u aangegeven te wensen om de verzochte informatie in deelbesluiten te ontvangen. Dit om een snellere afhandeling van uw verzoek te bewerkstelligen. Dit deelbesluit ziet op de onderdelen: **a, b** en **c** van uw verzoek. U zult op een later moment een deelbesluit ontvangen op onderdeel **d** van uw verzoek.

Besluit

Wij wijzen uw verzoek af. Voor de motivering verwijzen wij u naar onderdeel '**Overwegingen**' van dit deelbesluit. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar **bijlage 1**.

Tegen dit deelbesluit staat rechtstreeks bezwaar open.

Overwegingen

Algemeen

Allereerst willen wij u wijzen op het volgende. Ingevolge artikel 3, vijfde lid, van de Wob, wordt een verzoek om informatie ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.

Het recht op openbaarmaking op grond van de Wob dient uitsluitend het publieke belang van een goede en democratische bestuursvoering. Het komt iedere burger in gelijke mate toe. Daarom kan ten aanzien van de openbaarheid geen onderscheid worden gemaakt naar gelang de persoon of de bedoeling of belangen de verzoeker. Bij de te verrichten belangenafweging worden dan ook betrokken het algemene belang bij openbaarmaking van de gevraagde informatie en de door de weigeringsgronden te beschermen belangen, maar niet het specifieke belang van de verzoeker.

Documentatie is niet onder het bestuursorgaan

Onderdeel a

Bij besluit van datum 8 april 2019 is besloten op onderdeel a. Wij hebben verder geen andere documenten aangetroffen, anders dan hetgeen aan u is toegestuurd. Uit inventarisatie is gebleken dat er na 8 april 2019 *geen* aanvullende rapporten of andere documenten zijn opgesteld waaruit de capaciteit per rak en de overschrijdingen van die capaciteit blijkt. Omdat er geen andere (aanvullende) documenten berusten bij het college en/of gelieerde bestuursorganen van de gemeente Amsterdam, hebben wij besloten uw Wob-verzoek op dit onderdeel af te wijzen en volstaan wij met een verwijzing naar het besluit van 8 april 2019.

Onderdeel c

Voor wat betreft **onderdeel c** van uw verzoek merken wij het volgende op. Er zijn geen andere documenten aangetroffen dan hetgeen reeds per e-mail aan u is verstrekt op22 december 2020, meer specifiek in **reader 6, p. 4-5**. Wij volstaan dan ook met een verwijzing naar deze reader

Verder merken wij op dat het college alle documenten ten aanzien van de voorbereiding en totstandkoming van de Nota Varen Deel 1 uitvoerig heeft geïnventariseerd. Dit heeft geresulteerd in 45 readers. Alle geïnventariseerde documenten zijn met toepassing van de weigeringsgronden zoals bedoeld in artikel 10 en 11 van de Wob middels toezending gedeeltelijk openbaar gemaakt. Het is niet uitgesloten dat er specifieke werkafspraken, c.q. agenda uitnodigingen, e.d. niet (direct) aansluiten op een bijbehorend document. Gelet op de uitgebreide inventarisatie betekent dit dat de vermoedelijke documenten niet zijn vervat in documenten die zich onder het onder bestuursorganen of gelieerde bestuursorganen van de gemeente Amsterdam bevinden.

Zoals de Afdeling onder meer heeft overwogen in de uitspraak van 20 oktober 2010[1], mag van een bestuursorgaan worden verwacht dat het al het redelijkerwijs mogelijke doet om documenten alsnog te achterhalen als om openbaarmaking wordt verzocht van documenten die niet bij het bestuursorgaan berusten, maar wel bij het bestuursorgaan hadden behoren te berusten. Het college is van oordeel dat de verzochte informatie niet onder het bestuursorgaan behoefde te

[1] ABRvS 20 oktober 2010, ECLI:NL:RVS:2010:BO1189.

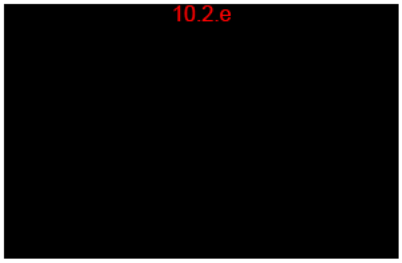
berusten. De Wob kent verder ook geen verplichting om informatie te vervaardigen die niet in bestaande documenten zijn neergelegd, ongeacht de mate van inspanning.[2]

Tot slot hebt u voor wat betreft **onderdeel b** verzocht om een overzicht over de periode van 2008-2016 van het aantal ongevallen/aanrijdingen met en tussen een commercieel vervoerder en het openbaar vervoer over land in het centrum van Amsterdam waarbij met het type voertuig in ieder geval wordt gedoeld op trams, bussen, (fiets)taxi's, segways en dergelijke.

Bij besluit van 6 augustus 2019 is er reeds besloten op onderdeel 5 van het initiële Wob-verzoek van 14 december 2018. Inventarisatie heeft uitgewezen dat ook gelet op de specifieke genoemde periode van 2009-2016 onder bestuursorganen of gelieerde bestuursorganen van de gemeente Amsterdam geen andere documenten zijn dan hetgeen is gepubliceerd in de jaarverslagen. Onder verwijzing naar de e-mail van 22 september 2021 is het mogelijk dat er nog wel documenten berusten onder de Politie Eenheid Amsterdam. Ik heb uw verzoek zoals genoemd onder **onderdeel b** dan ook conform artikel 4 Wet openbaarheid van bestuur op 22 september jl. doorgezonden naar de politie Eenheid Amsterdam.

Wijze van verstrekking
Alle eerder genomen besluiten waarnaar in dit deelbesluit wordt verwezen treft u bij dit besluit in kopie aan. De informatie wordt per e-mail aan u toegezonden. Dit besluit wordt zonder de documenten tevens per post verzonden.

Met vriendelijke groet,
het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,
namens hen,



[2] Zie bijvoorbeeld ABRvS 21 april 2021, ECLI:NL:RVS:2021:848.

Rechtsmiddelen
Op grond van artikel 7:1 van de Algemene wet bestuursrecht kan binnen zes weken na de datum van deze brief bezwaar gemaakt worden tegen dit besluit. Een bezwaarschrift moet worden ondertekend en de volgende elementen bevatten:

- uw naam en adres;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de redenen van uw bezwaar;
- het kenmerknummer van dit besluit;
- uw (mobiele) telefoonnummer;
- een kopie van dit besluit.

U kunt uw bezwaarschrift sturen naar:

Het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam
Bestuursdienst
Directie Juridische Zaken
Postbus 202
1000 AE Amsterdam

Mocht u in de gelegenheid zijn uw bezwaar te mailen naar bezwaarenberoep@amsterdam.nl dan stellen wij dat zeer op prijs.

Voorlopige voorziening aanvragen
De uitkomst van het besluit blijft ook gelden tijdens de bezwaarperiode. In spoedgevallen kan een voorlopige voorziening worden aangevraagd, maar alleen als u daarnaast ook al een bezwaarprocedure heeft lopen. Aan het aanvragen van een dergelijk verzoek zijn griffiekosten verbonden. Een voorlopige voorziening kunt u aanvragen bij:

Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Sector Bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam.

Dit kunt u ook digitaal regelen via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor heeft u wel DigiD (uw elektronische handtekening bij de overheid) nodig.

Bijlage 1 - Relevante artikelen uit de Wob

Artikel 1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

a. document: een bij een bestuursorgaan berustend schriftelijk stuk of ander materiaal dat gegevens bevat;
b. bestuurlijke aangelegenheid: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan;
c. intern beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;
d. niet-ambtelijke adviescommissie: een van overheidswege ingestelde instantie, met als taak het adviseren van een of meer bestuursorganen en waarvan geen ambtenaren lid zijn, die het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren adviseren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd. Ambtenaren, die secretaris of adviserend lid zijn van een adviesinstantie, worden voor de toepassing van deze bepaling niet als leden daarvan beschouwd;
e. ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie: een instantie, met als taak het adviseren van één of meer bestuursorganen, die geheel of gedeeltelijk is samengesteld uit ambtenaren, tot wier functie behoort het adviseren van het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd;
f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten;

Artikel 3

1. Een ieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de bestuurlijke aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan de verzoeker zo spoedig mogelijk om zijn verzoek te preciseren en is het hem daarbij behulpzaam.
5. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.

Artikel 6

1. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.

2. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
3. Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker meedeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht, tot de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
4. Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.
5. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daar tegen heeft, in welk geval de informatie niet eerder wordt verstrekt dan twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt.

Artikel 7

1. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie met betrekking tot de documenten die de verlangde informatie bevatten door:
    a. kopie ervan te geven of de letterlijke inhoud ervan in andere vorm te verstrekken,
    b. kennisneming van de inhoud toe te staan,
    c. een uittreksel of een samenvatting van de inhoud te geven, of
    d. inlichtingen daaruit te verschaffen.
2. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie in de door de verzoeker verzochte vorm, tenzij:
    a. het verstrekken van de informatie in die vorm redelijkerwijs niet gevergd kan worden;
    b. de informatie reeds in een andere, voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is.

Bijlage 2 - Inventarislijst

#	Type	Naam document	Datum	Paginanummer
1	Wob-verzoek	Wob-verzoek	14 december 2018	p. 1-4
2	Wob-besluit	Beslissing op uw Wob-verzoek d.d. 14 december 2018	8 april 2019	p. 5-18
3	Wob-besluit	Reactie op Wob-verzoek doorgezonden van Stromma Nederland, Blue Boat Company	6 augustus 2019	p. 19