45

Bezoekadres
President Kennedylaan 923

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020
Fax 020 678 1679

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid
T.a.v.: Het bestuur
J.M. Coenenstraat 4
1071 WG Amsterdam

Datum
Ons kenmerk 113-412052
Behandeld door
Onderwerp Beschikking jaarlijkse subsidie SOOZ 2013

Nr.:2012/24599 uitgaand
Datum verzending: 18-12-2012

Geacht Bestuur,

U heeft op 27/04/2012 een subsidieaanvraag ingediend in het kader van de Algemene Subsidieverordening Stadsdeel Zuid en de subsidieregeling Welzijn voor het jaar 2013. Het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid heeft besloten uw subsidieaanvraag deels te honoreren en daarom u een jaarlijkse subsidie te verlenen van ten hoogste € 87.350, -.

Motivering subsidieverlening
Het verleende subsidiebedrag is lager dan het door u voor 2013 aangevraagde bedrag van € 368.600,-. Per afgewezen activiteit wordt hieronder aangegeven wat de reden is tot afwijzen. Door middel van deze beschikking gaat de u verplichting aan om begin 2013 werkafspraken per wijk / huis van de wijk te maken met de overige deelnemende partijen binnen Vernieuwd Welzijn. Voor de programmacoördinatie van het huis van de wijk ontvangt u een aparte beschikking. Ook zullen wij nauw betrokken blijven bij de activiteiten in 2013 middels kwartaal gesprekken. Het stadsdeel doet dit omdat de activiteiten in 2012 niet geheel naar wens verlopen zijn.

Het verleende subsidiebedrag is lager dan het door u aangevraagde bedrag. Per afgewezen activiteit wordt aangegeven wat de reden is tot afwijzen.

1. Buurtkamer Westlandgracht/Poeldijkstraat. Deze activiteit past niet binnen het stadsdeelbeleid (artikel 3.c) omdat u onvoldoende aantoont dat u deze activiteit zelfstandig kunt uitvoeren. U geeft namelijk aan dat u expertise via derden wilt inhuren. Daarnaast acht het stadsdeel dat er onvoldoende bewezen is dat het bijdraagt aan de eigenkracht (artikel 3a.1).
2. Plan D Diamantbuurt locatie de Edelsteen. Deze activiteit sluit onvoldoende aan bij het doel van de regeling en de aansluiting bij de Uitvoeringsnotitie Vernieuwd Welzijn (artikel 3c.). Zo wordt de Edelsteen als locatie niet meer gebruikt binnen vernieuwd welzijn en wij achten het overige aanbod van activiteiten door andere organisaties voldoende voor deze wijk.
3. Samen in de buurt. Lesgeven aan andere aanbieders en belangstellenden sluit onvoldoende aan bij het stadsdeelbeleid (art 10 van de Algemene subsidieverordening Zuid) en bij de Uitvoeringsnotitie Vernieuwd Welzijn (art 3a. 10).

4. Juiste Houding – Juist Bewegen. De cursus is geen doestelling van Vernieuwd Welzijn. Het is niet aantoonbaar dat het bijdraagt aan het versterken van de eigen kracht en sociale netwerken (art 3a.10 en 3a. 7).
5. Kortdurende ondersteuning. Heeft aantoonbaar bewezen onvoldoende bij te dragen aan het beleid van het stadsdeel (art 10 algemene subsidieverordening Stadsdeel Zuid).

Activiteiten
De subsidie is bestemd voor de uitvoering van de volgende specifieke activiteiten:

Witte vlek Hoofddorppleinbuurt. Voorwaarde is wel dat er in 2013 daadwerkelijk huisvesting wordt gevonden en de insteek het tegengaan van sociaal isolement en vervolgens activering is.

Deze activiteiten dragen bij aan de volgende maatschappelijke effecten, doelstellingen en indicatoren:

- Bewoners zetten zich in voor anderen, deelnemers voelen zich minder eenzaam en of geïsoleerd.
- Het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven te ontplooien,
- Voorkomen van sociaal isolement.
- Jaarlijks groeit het aantal bewoners dat deelneemt aan activiteiten van Vernieuwd welzijn met tenminste 1 procent.

Prestatie-indicatoren:

- Aantal cursussen/trainingen aangeboden door bewoners (resultaat)
- Aantal uren begeleiding per cursus/training (efficiency)
- Aantal unieke deelnemers (bereik)
- Aantal bewoners dat zich actief inzet voor anderen in hun omgeving (resultaat)
- Aantal initiatieven op gebied van informele zorg en ondersteuning (resultaat)
- Aantal uren begeleiding per activiteit (efficiency).

Verplichtingen algemeen

- U doet onverwijld melding aan het dagelijks bestuur, zodra aannemelijk is dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, niet geheel of geheel niet zullen worden verricht of dat niet of geheel niet aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.
- U dient voor 1 september 2013 een halfjaarrapportage in omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten.
  Bij een te voorziene afwijking vanaf 10% van de afgesproken activiteiten, prestaties of producten op jaarbasis geeft u een toelichting op de mogelijke gevolgen voor uw bedrijfsvoering, subsidievermindering en/ of afrekening.
- Uw balans is voorzien van een egalisatiereserve, gevormd uit het verschil tussen de vastgestelde subsidie en de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend. Deze mag niet meer bedragen dan 15% van de laatst ontvangen jaarlijkse subsidie. Een overschrijding wordt terug gevorderd bij de vaststelling.

Verplichting verantwoording

- U dient, in juni van het jaar na afloop van het kalenderjaar een aanvraag tot vaststelling in te dienen. Deze verantwoording wordt afgehandeld volgens de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening Stadsdeel Zuid 2010.
- De aanvraag tot vaststelling bevat:
  a. een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt in welke mate de activiteiten, prestaties of producten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht met een toelichting op afwijkingen*;
  b. een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven, inkomsten en saldi (financieel verslag)*;
  c. de jaarrekening inclusief een overzicht van de salarissen van alle bestuurs- en directieleden volgens art. 18 nieuw lid 5 van de Algemene subsidieverordening Stadsdeel Zuid**;
  d. een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop en **
  e. een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek ook over de betrouwbaarheid van het gebruikte registratiesysteem op producten of prestaties**;

* De stukken bedoeld onder a en b, dienen in april in het jaar na afloop van het kalenderjaar waarvoor de subsidie is verleend, te worden ingediend.
** De stukken bedoeld onder c, d en e, dienen in juni in het jaar na afloop van het kalenderjaar te worden ingediend.

Overige aandachtspunten

Huiselijk Geweld en Kindermishandeling
Medewerkers uit uw organisatie zijn in staat om vermoedens van huiselijk geweld waar onder kindermishandeling, ouderenmishandeling en eer gerelateerd geweld te herkennen, te signaleren en zo mogelijk vragen op dit gebied ook te beantwoorden, dan wel goed door te verwijzen.
Voor de wet Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling verwijzen wij u naar http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/hulp-bieden/meldcode.

Participatiecentrum
In 2012 is het participatiecentrum van start gegaan. We verwachten van u een actieve samenwerking met de participatie adviseur van het stadsdeel en overige betrokken ketenpartners. Daarnaast dient u inzicht te geven in binnen uw aanbod aanwezige trajecten voor mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt (activering), waar het stadsdeel in nauw overleg met u, klanten van het participatiecentrum kan plaatsen.

Vrijwilligers
Het stadsdeel biedt hulp aan voor vrijwilligers(organisaties). U kunt met uw vragen terecht bij het (Breed) Sociaal Loket waar een vrijwilligerssteunpunt is gevestigd.

Maatschappelijk Betrokken Ondernemen
In 2014 zullen bij de toekenning van subsidies voorwaarden worden gesteld met betrekking tot Maatschappelijk Betrokken Ondernemen. Het gaat hierbij om uw visie en uw structurele inzet om bedrijven die graag een MBO bijdrage leveren, aan uw instelling te verbinden. De inzet hierbij is vrijwilligers uit het bedrijfsleven (en eventuele andere

vormen van MBO) zo in te zetten dat u extra activiteiten voor uw cliënten kunt realiseren en uw vrijwilligersbeleid kunt uitbreiden/verbreden.
In 2013 wordt van u verwacht dat u deelneemt aan verschillende kennissessies die het stadsdeel rondom het thema organiseert en capaciteit ter beschikking stelt voor een pilot programma waarin een aantal gesubsidieerde organisaties zich samen met een kwartiermaker voorbereidt op het vormgeven van een MBO aanpak binnen de organisatie.

Breed Sociaal Loket
Van subsidierelaties van stadsdeel Zuid wordt verwacht dat zij bekend zijn met het Breed Sociaal Loket en de informatie en adviesfunctie die zij voor het stadsdeel heeft naar burgers over het Wmo aanbod en voorzieningen. Hieronder valt informatie over woningaanpassing, hulp bij huishouden, voorzieningen voor gehandicapten, welzijnsvoorzieningen, vervoer, mantelzorg en vrijwilligersondersteuning en persoonsgebonden budgetten. Uw contactpersoon bij het stadsdeel kan een afspraak regelen om het aanbod en functie van het loket Zorg en Samenleven binnen uw organisatie toe te lichten.

Betaling/ voorschot
De subsidie wordt in vier termijnen uitbetaald aan het begin van elk kwartaal, zodat deze aan het eind van het jaar volledig is uitbetaald.

Voor vragen over deze brief kunt u contact opnemen met de behandelende ambtenaar

Vermeld op alle correspondentie het kenmerk van deze brief (het 113 nummer uit het briefhoofd).

Hoogachtend,
Het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid

P.P.J. Slettenhaar
voorzitter

H.J.M. Wink
stadsdeelsecretaris

Bezwaarprocedure
Degene wiens belang rechtstreeks bij het besluit is betrokken kan hiertegen binnen zes weken na verzending een bezwaarschrift indienen bij het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid, postbus 74019, 1070 BA Amsterdam. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op. Indien onverwijlde spoed dit vereist, kan de indiener van het bezwaarschrift om een voorlopige voorziening verzoeken bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam, postbus 75850, 1070 AW Amsterdam.
Voor het indienen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een griffierecht geheven.

Bezoekadres
President Kennedylaan 923

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020
Fax 020 678 1679

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Nr.:2012/20206 uitgaand
Datum verzending: 23-10-2012

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

Stichting SOOZ
T.a.v.: Het bestuur
J.M. Coenenstraat 4
1071 WG Amsterdam

Datum
Ons kenmerk 113-412052
Behandeld door
Onderwerp Beschikking eenmalige subsidie

Geacht Bestuur,

U heeft op 30/03/2012 een subsidieaanvraag ingediend in het kader van de Algemene Subsidieverordening Stadsdeel Zuid en de subsidieregeling vernieuwd welzijn programmering voor het jaar 2013. Daarnaast heeft u de aanvraag begin juni verder toegelicht.

Het dagelijks bestuur van stadsdeel Zuid heeft besloten uw subsidieaanvraag eenmalig te honoreren. Naast het aangevraagde bedrag kennen wij net als in 2012 eenmalig bewonersinitiatievenbudget (€ 10.000) en een budget voor communicatie en profilering (€ 23.800) toe. Daarmee komt te totaal te verlenen subsidie op maximaal € 119.200 waarvan € 9.000 voor huisvestingskosten (werplek programmacoördinator).
De subsidie is bestemd voor de periode van 01/01/2013 tot en met 31/12/2013. De subsidie wordt verleend onder voorbehoud van goedkeuring van de programmabegroting 2013 door de stadsdeelraad in november 2012.

Motivering subsidieverlening
Uw subsidieaanvraag voor de programmering in Huizen van de wijk Binnenhof bedraagt € 84.500 en voldoet aan het vernieuwd welzijnsbeleid, zoals opgesteld in 2011.
De verlening is hoger dan het door u aangevraagde subsidiebedrag gezien de toegekende subsidie voor bewonersinitiatieven en communicatie en profilering van het huis van de wijk Olympus.

Incidentele buitenwettelijke subsidie
Het betreft een incidentele buitenwettelijke subsidie omdat de toetsingscriteria voor programmering niet op voorhand zijn vastgelegd. De globale uitgangspunten voor de Huizen van de wijk zijn beschreven in de Uitvoeringsnotitie Vernieuwd welzijn die op 10 mei 2011 door het DB is vastgesteld en de nota Huisvesting Maatschappelijke voorzieningen die is vastgesteld door de stadsdeelraad op 30 juni 2011. Met haar besluit tot instelling van 5 Huizen van de wijk geeft stadsdeel Zuid invulling aan het Beleidskader Sociaal Domein dat door de stadsdeelraad op 25 november 2010 is vastgesteld.

Opbouw van de subsidie

Product	**Subsidiebedrag 2013**
Programmering Huis van de wijk Olympus	€ 85.400
Communicatie en profilering	€ 23.800
Bewonersinitiatieven	€ 10.000
Totaal	**€ 119.200**

Beoogt maatschappelijk effect, doelstellingen en indicatoren

- Maatschappelijk effect: alle burgers woonachtig in Zuid kunnen deelnemen aan de samenleving
- Doelstelling:
  - Voorkomen van sociaal isolement en vereenzaming
  - Activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven in de buurt te ontplooien
- Prestatie indicator: worden nog ontwikkeld aan de hand van effectonderzoek vernieuwd welzijn, dit wordt zo spoedig mogelijk met u afgestemd.

Activiteiten

De programmacoördinator voert 7 activiteiten uit. In bijlage 1 'Huizen van de wijk – Taken en verantwoordelijkheden Programmacoördinatoren' van oktober 2012 bij deze beschikking staan deze activiteiten als taken nader beschreven. Daarnaast hebben er in 2012 een drietal sessies plaatsgevonden tussen de programmacoördinatoren van de huizen van de wijk en het stadsdeel. Hier zijn gedeelde uitgangspunten besproken en beschreven. De programmacoördinator wordt geacht hiernaar te handelen. Tot slot voert u de activiteiten conform uw subsidieaanvraag in bijlage 2.

Verplichtingen

- De activiteiten dienen uitgevoerd te worden zoals in deze beschikking is weergegeven. Dit geldt voor de aard en inhoud van de activiteiten en de geplande periode van uitvoering.
- Van de beschikte subsidie is € 23.800 uitsluitend bestemd voor de **profilering en communicatie** van het Huis van de wijk. U mag dit bedrag alleen uitgeven aan activiteiten en middelen die hierop aantoonbare betrekking hebben. Vrijwilligers worden door u zoveel als mogelijk betrokken bij de vormgeving en uitvoering van de profilering en communicatie van de Huizen van de wijk. Wat wordt verstaan onder profilering is nader omschreven in de bijlage Taken en verantwoordelijkheden. U hebt een voorstel gedaan voor besteding van dit budget in uw aanvulling op uw subsidieaanvraag, dit is hierbij akkoord bevonden.
- Van de beschikte subsidie is € 10.000 uitsluitend bestemd voor de ondersteuning van **bewonersinitiatieven** in het Huis van de wijk. U mag dit bedrag alleen uitgeven aan activiteiten en middelen die hierop aantoonbare betrekking hebben. Wat wordt verstaan onder de ondersteuning van bewonersinitiatieven is nader omschreven in

bijlage 1 'Huizen van de wijk – Taken en verantwoordelijkheden Programmacoördinatoren' van oktober 2012.

- Wij wijzen u expliciet op verantwoordelijkheid 2, taak 5 en uitwerking van deze taak in paragraaf 4.5 uit de bijlage 1 'Huizen van de wijk – Taken en verantwoordelijkheden Programmacoördinatoren' van oktober 2012. Hierin staat de samenwerking met andere partijen centraal, dit is van cruciaal belang voor het slagen van het huis van de wijk. We verplichten u tot het maken van samenwerkingsafspraken voor 15 februari 2013 met de vernieuwd welzijnspartijen werkzaam in uw wijk. Hierover nemen we aan het begin van het jaar contact met u op.
- U doet onverwijld melding aan het dagelijks bestuur, zodra aannemelijk is dat de activiteiten, waarvoor de subsidie is verleend, niet geheel of geheel niet zullen worden verricht of dat niet of geheel niet aan de beschikking tot subsidieverlening verbonden verplichtingen zal worden voldaan.
- U dient voor 1 augustus 2013 een tussentijdse rapportage in omtrent de verrichte activiteiten, de genoemde prestatie indicatoren in deze beschikking en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten. Daarnaast zullen wij, vanwege de tegenvallende resultaten van SOOZ in 2012, strenger toezien op het behalen van de resultaten in 2013. Als de prestaties in 2013 niet verbeteren, overwegen we om in 2014 met een andere partij in zee te gaan. Naast de tussentijdse rapportage zullen we hiertoe minimaal eens per kwartaal de stand van zaken monitoren en met u bespreken in 2013.

Verantwoording

- U dient uiterlijk 13 weken na het verricht zijn van de activiteiten een aanvraag tot vaststelling in.
- De aanvraag tot vaststelling bevat:
  a. een inhoudelijk verslag, waaruit blijkt in welke mate de activiteiten, prestaties of producten waarvoor de subsidie is verleend, zijn verricht met een toelichting op de afwijkingen*;
  b. een overzicht van de activiteiten en de hieraan verbonden uitgaven en inkomsten (financieel verslag)*;
  c. de jaarrekening**;
  d. een balans van het afgelopen subsidietijdvak met een toelichting daarop en **
  e. een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek**.

* De stukken bedoeld onder a en b, dienen in april in het jaar na afloop van het kalenderjaar, respectievelijk binnen 4 maanden na het subsidietijdvak, waarvoor de subsidie is verleend, te worden ingediend.
** De stukken bedoeld onder c, d en e, dienen in juni in het jaar na afloop van het kalenderjaar, respectievelijk binnen 4 maanden na het subsidietijdvak, waarvoor de subsidie is verleend, te worden ingediend

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

Betaling
De subsidie wordt in vier termijnen uitbetaald aan het begin van elk kwartaal, zodat deze aan het eind van het jaar volledig is uitbetaald.

Voor vragen over deze brief kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar. Vermeld op alle correspondentie het kenmerk van deze brief.

Hoogachtend,
Het dagelijks bestuur van stadsdeel Zuid

P.P.J. Slettenhaar
voorzitter

H.J.M. Wink
stadsdeelsecretaris

Bezwaarprocedure
Degene wiens belang rechtstreeks bij het besluit is betrokken kan hiertegen binnen zes weken na verzending een bezwaarschrift indienen bij het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid, postbus 74019, 1070 BA Amsterdam. Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op. Indien onverwijlde spoed dit vereist, kan de indiener van het bezwaarschrift om een voorlopige voorziening verzoeken bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam, postbus 75850, 1070 AW Amsterdam.
Voor het indienen van een verzoek om een voorlopige voorziening wordt een griffierecht geheven.

Versie: 3
1 oktober 2012

Bijlage(n):
Auteur:

Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein
WMO

Huizen van de wijk

Taken en verantwoordelijkheden programmacoördinatoren

Stadsdeel Zuid
Gemeente Amsterdam

Versie: 3
1 oktober 2012

Huizen van de wijk

Bijlage(n):

Auteur:

Versie: 3
1 oktober 2012

Bijlage(n):

Auteur:

Stadsdeel Zuid
Gemeente Amsterdam

Huizen van de wijk

Inhoud

1 Algemeen **4**

2 Verantwoordelijkheden **5**

3 Taken **6**

4 Toelichting **7**
4.1 Activiteitenprogramma 7
4.2 Bewonerspanel 7
4.4 Planning, exploitatie en beheer 8
4.5 Samenwerking en verbinding 9
4.6 Profilering 9
4.7 Relatie met het stadsdeel 9

Bijlage 1: criteria Vernieuwd welzijn **10**

1 Algemeen

Stadsdeel Zuid kent vijf Huizen van de wijk. Voor ieder Huis van de wijk wordt een programmacoördinator aangesteld. De coördinator zorgt dat bewoners en organisaties graag activiteiten uitvoeren in het Huis van de wijk die bijdragen aan de sociale beleidsdoelstellingen van het stadsdeel.

Het huis van de wijk is onderdeel van een MFC (multifunctioneel centrum). Hierin bevindt zich het hart van het huis van de wijk en vinden zoveel mogelijk activiteiten van, voor en door bewoners plaats. Echter door verbindingen in de wijk te leggen kunnen er ook bewonersinitiatieven buiten het huis van de wijk plaatsvinden. In het huis van de wijk heeft de programmacoördinator in 2013 een equivalent van 100 m2 tot zijn beschikking om bewonersinitiatieven ruimte te bieden. De overige ruimten in het MFC worden zoveel mogelijk verhuurd aan partijen die meerwaarde hebben voor bewoners en/of activiteiten behelzen in het kader van vernieuwd welzijn.

De beheerder van het MFC en de programmacoördinator staan samen voor deze opgave. De beheerder heeft echter nog een opgave, een optimale exploitatie van het MFC. Met wederzijds begrip voor ieders belangen zullen programmacoördinator en beheerder afstemming zoeken met elkaar en de ontwikkelingen in het gebouw samen vormgeven. Dit gebeurt op maat per MFC, aangezien de MFC's in ruimte verschillen, de buurt anders is samengesteld en er andere dingen leven onder de bewoners.

2 Verantwoordelijkheden

De programmacoördinator heeft drie verantwoordelijkheden:

1. **De programmacoördinator is er voor de bewoners**
   De programmacoördinator staat primair ten dienste van de bewoners. Hij ondersteunt bewoners bij hun inzet voor elkaar. Het is belangrijk dat bewoners eigenaarschap ervaren bij 'hun' Huis van de wijk en 'hun' activiteiten. Zij nemen in eerste instantie zelf het initiatief tot activiteiten. Het activiteitenaanbod van professionele organisaties is complementair aan de eigen kracht en sociale netwerken van bewoners. De programmacoördinator zorgt ervoor dat het Huis een plek is van, voor en door bewoners. Bewoners hebben een belangrijke stem in de programmering, bijvoorbeeld via een bewonerspanel.

2. **De programmacoördinator werkt aan verbinding**
   De programmacoördinator is pro-actief en ondernemend. Hij zorgt voor bekendheid en profilering van het Huis in de wijk en verbindt bewoners en professionals aan het Huis van de wijk. Hij bevordert het gevoel van bewoners dat het Huis van de wijk hún huis is. We noemen dat bonding. De programmacoördinator ziet het Huis van de wijk als het hart van de buurt en is daarom niet alleen in het Huis van de wijk aan het werk, maar vaak op pad in de wijk om te spreken met bewoners, juist ook met groepen die nog niet in het Huis van de wijk actief zijn. We noemen dat bridging. Ook werkt hij aan afstemming en samenwerking met andere professionals in de wijk, zoals de verschillende participatiemedewerkers* en wijkmanagers. Tot slot wordt in 2013 de verbinding met het beleid rondom Zorg voor zuid en de Samen doen aanpak steeds belangrijker (inclusief het loket Zorg en Samenleven).

3. **De programmacoördinator heeft een visie op en kennis van de wijk**
   De programmacoördinator werkt – binnen de bestuurlijke en beleidskaders van het stadsdeel – vanuit een eigen visie op, en kennis van de wijk. Hij kent de sociale kaart van de wijk en hij kent de maatschappelijke opgave van de wijk. Dat wil zeggen dat hij zich zowel baseert op feiten en cijfers van het stadsdeel en andere partijen als op informatie die hij verkrijgt via rechtstreeks contact met bewoners en professionals.

*Participatiemedewerkers zijn de medewerkers van de partijen die een opdracht van het stadsdeel hebben gekregen voor het uitvoeren van vernieuwd welzijnsactiviteiten. Tevens komen er in 2013 participatieadviseurs per rayon in dienst van het stadsdeel. Zij gaan de wijkmanagers ondersteunen op het gebied van burgerparticipatie. Tot slot is er nog een participatieadviseur in dienst bij het stadsdeel, die zorgt voor activering van mensen uit trede 1 en 2 van de bijstand in samenwerking met de klantmanagers van Dienst Werk en Inkomen.

3 Taken

De programmacoördinator heeft 7 taken. In paragraaf 4 staan deze taken nader toegelicht.

1. **Activiteitenprogramma**
   De programmacoördinator stelt het activiteitenprogramma op van het Huis van de wijk.

2. **Bewonerspanel**
   De programmacoördinator betrekt het bewonerspanel bij de programmering. Adviezen van het bewonerspanel zijn voor hem zwaarwegend.

3. **Bewonersgroepen en –initiatieven**
   De programmacoördinator ondersteunt (vooral nieuwe) groepen bewoners die het initiatief nemen om zich voor elkaar of voor anderen in de wijk in te zetten. De methoden die ingezet worden zijn gericht op het versterken van eigen kracht van bewoners.

4. **Planning, exploitatie en beheer**
   De programmacoördinator overlegt en stemt af met de beheerder over de planning van de verschillende ruimten. De beheerder is eindverantwoordelijk voor de planning en verantwoordelijk voor de optimale exploitatie.

5. **Samenwerking en verbinding**
   De programmacoördinator werkt pro-actief aan verbinding en samenwerking tussen het Huis van de wijk en professionals en ondernemers in de wijk. Oftewel hij is het oliemannetje in de wijk.

6. **Profilering**
   De programmacoördinator draagt zorg voor de profilering van het Huis van de wijk aan de hand van een door hem opgesteld communicatieplan.

7. **Relatie met stadsdeel**
   De organisatie die subsidie ontvangt voor het uitvoeren van de programmering legt jaarlijks verantwoording af aan het stadsdeelbestuur door middel van een inhoudelijke en financiële rapportage (bekrachtigd in de beschikking). Ook werkt de organisatie mee aan onderzoek naar de effecten van Vernieuwd welzijn.

4 Toelichting

4.1 Activiteitenprogramma

- De programmacoördinator streeft ernaar met het programma een breed publiek aan te spreken.
- De programmacoördinator is transparant in zijn afweging welke activiteiten, groepen en initiatieven wel, en welke geen plek krijgen in het Huis van de wijk.
- De programmacoördinator betrekt het Bewonerspanel bij de totstandkoming en evaluatie van het activiteitenprogramma.
- Het activiteitenprogramma past bij de maatschappelijke opgave van de wijk en de criteria Vernieuwd welzijn van het stadsdeel (zie bijlage 1)*.
- Het activiteitenprogramma wordt wanneer nodig geactualiseerd, waarbij rekening wordt gehouden met ontwikkeling in de vraag en behoefte van bewoners.

4.2 Bewonerspanel

- Ieder Huis van de wijk kent een bewonerspanel.
- Het bewonerspanel adviseert de programmacoördinator bij het opstellen van de programmering. Het bewonerspanel heeft geen beslissingsbevoegdheid, maar een zwaarwegend adviserende rol.
- Het bewonerspanel evalueert het programma na afloop.
- Het bewonerspanel vormt een evenwichtige afspiegeling van de bevolkingssamenstelling van de wijk.
- De programmacoördinator betrekt het panel pro-actief bij het opstellen en evalueren van het activiteitenprogramma en faciliteert het panel in zijn werkzaamheden.

*De huizen van de wijk en de programmacoördinatie zijn voortgekomen uit het vernieuwd welzijnsbeleid en de bijbehorende criteria uit bijlage 1. Er worden eind 2012 criteria opgesteld voor programmacoördinatie. Deze worden uiterlijk in december 2012 na advisering van de commissie vastgesteld door het DB en worden in 2013 daar waar mogelijk toegepast.

4.3 Bewonersgroepen en –initiatieven

- Voor bewonersgroepen en –initiatieven is in het Huis van de wijk in principe altijd ruimte (binnen 100m2, in 2013 moet blijken of dit voldoende is).
- De programmacoördinator ondersteunt primair groepen die nieuw zijn **en** die het initiatief nemen om zich in te zetten voor elkaar of voor anderen in de wijk (conform de criteria van Vernieuwd welzijn in bijlage 1, zie * op pagina 7) en verbindt groepen aan elkaar. Hij waakt voor overlapping met andere vormen bewonersondersteuning die door het stadsdeel worden gesubsidieerd.
- De programmacoördinator beschikt over een werkbudget om bewonersgroepen en –initiatieven te ondersteunen (om niet ruimtegebruik budget € 30.000 per huis van de wijk en een werkbudget van € 10.000).

4.4 Planning, exploitatie en beheer

- De programmacoördinator overlegt met de beheerder over de planning van het hart van het huis van de wijk en de incidentele (flexibel in te zetten) ruimten die zijn aangewezen voor bewonersinitiatieven. De rest van de ruimten worden zoveel mogelijk verhuurd aan vaste huurders. Hiervoor is primair het beheer verantwoordelijk.
- Het beheer is verantwoordelijk voor een optimale exploitatie. Hiertoe zal de beheerder voorstellen doen inzake het eventueel aanpassen van openingstijden, optimaal gebruik van ruimtes etc. Dit stemt de beheerder af met de programmacoördinator.
- De programmacoördinator legt daar waar mogelijk de verbinding tussen gebruikers en werkt ook samen met vaste huurders, die zoveel mogelijk een meerwaarde zijn voor het huis van de wijk en de bewoners van de buurt. Daarnaast heeft de programmacoördinator een adviserende rol richting de beheerder over de planning van vaste huurders.
- Wanneer programmacoördinator en de beheerder geen overeenstemming bereiken over de optimalisatieplannen, de planning en /of beschikbaarheid van ruimten, hakt het stadsdeel de knoop door (oftewel treedt in haar regierol beslissend op).
- De programmacoördinator overlegt met de beheerder over de betrokkenheid van bewoners bij het beheer en de exploitatie van de bar. In 2012 is gecommuniceerd dat de exploitatie van de bar bij de programmacoördinator ligt. Dit is veranderd per 1 november 2012, de beheerder is eindverantwoordelijk voor de bar geworden in plaats van de programmacoördinator. In overleg met de beheerder wordt per huis van de wijk/MFC bekeken hoe dit ingevuld kan worden. Uitgangspunten hierbij is de bar is van, voor en door bewoners, maar met een optimale exploitatie.

4.5 Samenwerking en verbinding

- De programmacoördinator draagt samen met de beheerder zorg voor afstemming en samenwerking tussen de gebruikers en huurders van het Huis van de wijk.
- Hij werkt pro-actief aan verbinding van het Huis met professionals en ondernemers in de wijk.
- Hij zorgt voor afstemming met de participatiemedewerkers, wijk- of netwerkmanagers in zijn wijk, met de programmacoördinatoren van de andere Huizen van de wijk.
- Er is minimaal een keer per kwartaal overleg met stadsdeel over de stand van zaken.

4.6 Profilering

- De programmacoördinator draagt zorg voor de profilering van het Huis van de wijk aan de hand van een door hem opgesteld communicatieplan.
- Het communicatieplan beschrijft in ieder geval:
  - het beoogde imago en profiel van het Huis van de wijk,
  - de beoogde gebruikers (bewoners),
  - de communicatiedoelstellingen en –instrumenten
- Instrumenten die worden ingezet voor profilering en communicatie zijn gericht op het bieden van informatie over het Huis van de wijk en zijn politiek-neutraal.
- Het communicatieplan kent een financiële paragraaf met aandacht voor het verwerven van andere inkomsten dan stadsdeelsubsidie ten behoeve van de profilering.

4.7 Relatie met het stadsdeel

- De programmacoördinator is niet in dienst van het stadsdeel, maar van een organisatie die subsidie ontvangt van het stadsdeel om de programmering uit te voeren.
- De programmacoördinator heeft een werkbudget om bewoners te ondersteunen. Over de besteding van dat budget legt de organisatie waarbij de programmacoördinator in dienst is jaarlijks verantwoording af aan het stadsdeel door middel van een inhoudelijke en financiële rapportage. De rapportage beschrijft:
  - welke resultaten zijn beoogd met het door activiteitenprogramma en de geboden ondersteuning aan bewonersgroepen en –initiatieven;
  - welke resultaten zijn behaald;
  - welke resultaten niet zijn behaald en vanwege welke reden;
  - welke kosten zijn gemoeid met de door hem verrichte werkzaamheden.

Bijlage 1: criteria Vernieuwd welzijn

Deze criteria zijn in 2011 door de stadsdeelraad vastgesteld.

1. De activiteit is bij voorkeur gericht op het versterken van de eigen kracht en/of het sociale netwerk van de volgende groepen bewoners van stadsdeel Zuid:
   a. mensen van 55 jaar en ouder;
   b. (O)GGZ cliënten;
   c. mensen waarvoor de begeleiding en ondersteuning vanuit de AWBZ is weggevallen;
   d. mensen waarvan de arbeidsparticipatie en/of inburgering moet worden bevorderd.
2. De aard van de activiteit is primair wijk- en groepsgericht en kan zich richten op de ondersteuning van individuele bewoners.
3. Met de activiteiten worden bewoners die nog geen gebruik maken van de ondersteuning van het Vernieuwd welzijn bij hun deelname aan de samenleving of bij hun inzet voor anderen in hun omgeving actief benaderd en geworven.
4. De activiteit draagt aantoonbaar bij aan preventie.
5. De activiteit bevordert de vrijwillige inzet van bewoners, waaronder bewoners die tot op heden nog maar weinig of niet als vrijwilliger actief zijn in stadsdeel Zuid.
6. De activiteit draagt bij aan het verduurzamen van de vrijwillige inzet van bewoners.
7. De activiteit draagt bij aan het versterken van de eigen kracht van bewoners.
8. De activiteit draagt bij aan het voorkomen van isolement en vereenzaming.
9. De activiteit is evidence based of innovatief.
10. De activiteit geeft uitvoering aan de Uitvoeringsnotitie Vernieuwd Welzijn.[1]

1 Voor begripsbepalingen zie de Subsidieregeling Welzijn jaarlijks van stadsdeel Zuid, vastgesteld op 14 juni 2011

Van: **Postbus Stadsdeel**
Verzonden: dinsdag 10 september 2013 9:50
Aan: Postbus Sociaal Domein
Onderwerp: FW: Rapportage hvdw Olympus 2013 1e helft. 2013/18446

Bijlagen: Rapportage hvdw Olympus 2013 1e helft..doc; Aanbiedingsbrief tussentijdse rapportage HvdW Olympus.doc

Dit bericht is binnengekomen via de stadsdeelmailbox.

Als je het bericht via de e-mail wilt beantwoorden, stuur de antwoordmail dan naar de stadsdeelmailbox ('POSTBUS STADSDEEL ZUID').
Wij verzenden het vervolgens namens het stadsdeel. Lever alleen berichten aan die zonder aanpassingen verzonden kunnen worden. Dus niet een paar steekwoorden, maar een volledig bericht met aanhef en signatuur.
BSD/WMO nr 2013/18446

Van: !
Verzonden: maandag 9 september 2013 16:00
Aan: Postbus IDM
Onderwerp: FW: Rapportage hvdw Olympus 2013 1e helft.

Goedemorgen,

Bijlagen graag registreren en koppelen aan 113-412052. Dank!

Met vriendelijke groet,

X !
X
X Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein
Z Gemeente Amsterdam Stadsdeel Zuid

Bezoekadres President Kennedylaan 923, 1079 MZ
Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam
Telefoon (
Internet www.zuid.amsterdam.nl

Van: [mailto:]
Verzonden: donderdag 29 augustus 2013 18:03
Aan:
Onderwerp: Rapportage hvdw Olympus 2013 1e helft.

Beste

Bijgaand de rapportage Huis van de Wijk Olympus,

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Huis van de Wijk Olympus

HUIS VAN DE WIJK
OLYMPUS

SOOZ sociaal ondernemend opbouwwerk zuid

Hygiëaplein 10
1076 RT Amsterdam

Bereikbaar op ma di do van 10:00 tot 18:00
www.soozamsterdam.nl
http://www.facebook.com/SoozAmsterdam?ref=hl
https://www.facebook.com/?ref=tn_tnmn#!/pages/Huis-van-de-Wijk-Olympus/308869892471352


Rapportage hvdw Olympus 2013 1...


Aanbiedingsbrief tussentijdse ...

SOOZ

sociaal
ondernemend
opbouwwerk
zuid

Stadsdeel Zuid

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam

Amsterdam, 29 augustus 2013

Onderwerp Tussentijdse rapportage Huis van de Wijk Olympus
Referentie 8142/300/mdz

Geachte

Hierbij stuur ik u de tussentijdse rapportage van het Huis van de Wijk Olympus.

Mocht u vragen hebben, dan kunt u contact met mij opnemen op via de mail:
of telefonisch,

Hoogachtend,

Programma-coördinator Huis van de Wijk Olympus

J.M. Coenenstraat 4
1071 WG Amsterdam

Telefoon 020-6628237
KvK Amsterdam 34245345
E-mail info@soozamsterdam.nl

Tussenrapportage Huis van de Wijk - Olympus

D.d. 29-8-2013 Programmacoördinator

Periode januari t/m juni 2013

1. De activiteiten

Laten we dit verslag beginnen met een overzicht van de activiteiten per 30 juni 2013:

Maandag
Loket Zorg & Samenleven
Dansgym 55+ voor de prettig gevulde mens
Yoga 55+
Inloopspreekuur Maatschappelijke dienstverlening
Inloopspreekuur Bewonersinitiatieven
Bingo
Bridge
Portrettekenen
Vioolles voor alle leeftijden
Yoga
Woonspreekuur
Scrabble
TaiChi
Poëzie

Dinsdag
Lesbocode koffieochtend
Speel-o-theek
Computer-inloopspreekuur
Vilten
Inloopspreekuur Bewonersinitiatieven
Taal-atelier
Spreekuur portefeuillehouder Marco Kreuger (om de week)
Huiswerkbegeleiding
TaiChi

Woensdag
Loket Zorg & Samenleven
Ouder- en kindgroep
Inloopspreekuur Bewonersinitiatieven
Groenadvies
De Ruiltafel (om de week)
Tapas-avond (om de week)

Donderdag
Ouder- en kindgroep
Inloopspreekuur Bewonersinitiatieven
De gezonde hap
Speel-o-theek

Qigong

Vrijdag
Loket Zorg & Samenleven
Qigong
Inloopspreekuur Bewonersinitiatieven
Vaste prik! lunch voor 2 euro
Speel-o-theek
Zij in Zuid - programma voor vrouwen inclusief Tai Chi les
Bridge

Zaterdag
Dansles
Vrijdansen

Wat is hier - kort en bondig - bij op te merken? Het volgende:

- Uitgaven voor bewonersactiviteiten zijn in het eerste half jaar nauwelijks aan de orde geweest. De meeste bewonersinitiatieven hadden niet zozeer behoefte aan financiële ondersteuning, als wel aan professionele ondersteuning.
  Voor de tweede helft van dit jaar worden meer uitgaven verwacht, onder meer voor opstartende eet- en kookgroepen.

- Er is na de verbouwing in mei een stijgende belangstelling voor de inloopruimte in het Huis van de Wijk en het bijbehorende gastvrouwschap (de heren laten het tot nu toe afweten).

- Zoals bekend heeft de programma-coördinator een andere invulling gegeven aan het bewonerspanel: op 1 maart is gestart met een wekelijkse Vaste Priklunch op vrijdagmiddag. Bewoners kunnen tegen een relatief laag bedrag van 2 euro aanschuiven aan een vegetarische, biologische lunch. Doel is kennismaken met elkaar maar altijd is er een medewerker van SOOZ bij aanwezig, die ook de vraag uit de buurt ophaalt: wat leeft er onder de mensen, welke richting willen ze uit met het Huis van de Wijk. Inmiddels wordt de lunch, onder supervisie van SOOZ, zelfstandig georganiseerd door buurtbewoners. Ook de extra Paaslunch is door bewoners goed bezocht.

- Bewonersgroepen die bij collega-instellingen een plek hebben gevonden, zijn wat uit het zicht verdwenen. Met name de groep 'Buddy in de buurt' is na de verzelfstandiging te ver uit beeld geraakt. In de tweede helft van 2013 moeten die groepen aandacht krijgen.

2. Samenwerken en verbinden

Vanuit het inloopproject Welkom zijn - wegens plaatsgebrek aldaar - vorig jaar een aantal redelijk tot succesvolle activiteiten gehuisvest in Olympus. Daarnaast zoekt de programmacoördinator ook uitdrukkelijk het contact met de samenwerkingspartners in de wijk: het Odensehuis, 020Studio in de Hoofddorppleinbuurt, Combiwel Participatieteam, Heliomare, SNWA De Gravin, PuurZuid en het Ouderenwerk, GGZ InGeest, VCA, Olympisch kwartier Cordaan en Welkom. De programmacoördinator heeft dan ook het initiatief genomen om partners met elkaar te verbinden. Dit heeft geresulteerd in een zeer goed bezochte en gewaardeerde netwerklunch in Olympus in maart dit jaar.

Gebleken is dat er veel behoefte bestaat om elkaar (beter) te leren kennen, elkaars locatie te bezoeken en samen te werken.

Deze Netwerklunch heeft een vervolg gekregen: in juni was er een bijeenkomst in Heliomare en in juli volgde het Odensehuis. Eind augustus is weer een bijeenkomst gepland.

Aansluitend is afgesproken dat alle partners met informatiekramen aanwezig zullen zijn op de feestelijke dag - op 28 september aanstaande - in het kader van de gerenoveerde Marathonbuurt. Deze dag wordt georganiseerd door Ymere.

Daarnaast zijn ook de eerste contacten gelegd met de directeuren van de aan het Hygiëaplein gelegen basisscholen: de Europaschool en de Geert Grooteschool. Het doel is samenwerking en het onder de aandacht brengen van de mogelijkheden die Olympus biedt aan de ouders van de basisschoolleerlingen. Beide directeuren staan hier positief tegenover.

Op 20 juni vond in Olympus de voorlichtingsavond plaats over de herinrichting van het Hygiëaplein, komende zomer.

3. Profilering

Dat de loop er nog niet volledig in zit kunnen we niet ontkennen. Echter de uitgave van de dit jaar al twee maal verschenen Huis van de Wijkkrant en het communicatieplan 2e helft 2013 moet hier verandering in gaan brengen. Het blijkt dat, gezien de reacties na verspreiding, de krant goed gelezen wordt maar we realiseren ons dat dit bij lange na nog niet voldoende is. Daarom is er een eerste aanzet om samen met een grafisch ontwerper onze PR meer te gaan stroomlijnen. Hierbij mikken we op een voor alle Huizen van de Wijk uniforme uitstraling: activiteitenposters in stoepborden, grote raamstickers, digitale nieuwsbrief, een professionele flyer en reclamemateriaal dat tijdens activiteiten zoals m. Onze algemene Huis van de Wijk flyer is uitgesteld tot na de realisatie van de geplande verbouwing zodat er in het najaar 2013 een up to date versie kunnen aaltijden of open dagen kan worden ingezet.

4. Samen voor de Buurtmarkt

Op 1 juni is in samenwerking met Stadsdeel Zuid, Combiwel, Odensehuis, Puur Zuid, GGZ-InGeest, bewonersgroepen en vrijwilligers een goed bezochte Samen voor de Buurtmarkt gehouden, waarbij zelfredzaamheid een centraal thema was. Dit heeft tot een aantal nieuwe bewonersinitiatieven geleid. Tevens werd op deze dag de nu al alom geroemde 'Hangende Kruidentuin Olympus' door bewoners gerealiseerd.

5. Spreekuren Olympus

Tijdens het eerste halfjaar zijn er nieuwe spreekuren gekomen in HvdW Olympus:

- portefeuillehouder Marco Kreuger
- buurtregisseurs en van de Marathon- en Stadionbuurt, een keer per 14 dagen
- VCA- , vanaf maart wekelijks
- dagelijks bewonersspreekuur van de programmacoördinator

6. Relatie met Stadsdeel Zuid

Deze tussentijdse rapportage, de deelname van de programmacoördinator aan de WMO Winter- en Zomerconferenties, alsmede de medewerking van SOOZ aan het onderzoek Vernieuwd Welzijn, leveren een bijdrage aan een goede communicatie en relatie met het stadsdeel.

In het overleg met de programmacoördinatoren van de andere Huizen van de Wijk is ook het stadsdeel vertegenwoordigd. Daarnaast is er incidenteel overleg met ambtenaren van het stadsdeel

7. Uitgaven

Hieronder een overzicht van de uitgaven voor het Huis van de Wijk Olympus. Een groot deel van het budget wordt gebruikt voor het uitbrengen van de Huis van de Wijkkrant Olympus. In de eerste helft van 2013 zijn er twee kranten uitgebracht en huis-aan-huis verspreid in het 'werkgebied' van het Huis van de Wijk Olympus.

	Uitgaven januari t/m juli 2013
Programma-coördinatie	€ 647
Profilering en communicatie	€ 8350
TOTAAL	**€ 8.997**

Van:
Verzonden: donderdag 21 juni 2012 8:49
Aan:
Onderwerp: FW: communicatiebudget en budget ondersteuning bewonersinitiatieven Huis van de Wijk - Olympus

En zie dat je emailadres er niet in goed staat dus vandaar ook naar jou nog een keer.

Van:
Verzonden: donderdag 21 juni 2012 8:31
Aan:
Onderwerp: Fwd: communicatiebudget en budget ondersteuning bewonersinitiatieven Huis van de Wijk - Olympus

Begin doorgestuurd bericht:

Van:
Datum: 21 juni 2012 08:05:21 GMT+02:00
Aan:
Kopie:
Onderwerp: communicatiebudget en budget ondersteuning bewonersinitiatieven Huis van de Wijk - Olympus
Antwoord aan:

Goedemorgen en

Op 6 juni hebben wij een gesprek gehad over de offertes 2013.
Daar is aandacht besteedt aan het budget voor ondersteuning van bewonersactiviteiten en het budget voor communicatie, beiden bestemd voor het Huis van de Wijk

Afgesproken is dat ik een inschatting zou geven van de benodigde budgetten voor beiden voor 2013 voor het Huis van de Wijk - Olympus

Activiteitenbudget Huis van de Wijk - Olympus -
Gebaseerd op de inspanning om eind 2013 het aandeel bewonersinitiatieven in dit Huis van de Wijk op 60% te krijgen stel ik voor om dit budget ongewijzigd te laten ten opzicht van dit jaar.

Communicatiebudget voor 2013 : vermindering van het budget met 30% ten opzichte van budget 2012

Alternatieven voor Wijkkrant:
Algemene folder met 'activerende uitnodiging' om bewonersinitiatieven te ontwikkelen in / via het Huis van de Wijk. Inclusief standaardactiviteitenkalender / overzicht van

reeds actieve bewonersinitiatieven van/in het Huis van de Wijk
Posters bij winkeliers, huisartsen, Huis van de Wijk, partnerinstellingen, kerken, scholen, etc.
flyers op strategische plekken voor specifieke activiteiten en/of updates van der activiteitenkalender van Huis van de Wijk
digitale nieuwsbrieven
persberichten
directe benadering via bewonersinitiatieven en sleutelfiguren
directe benadering via (groeiend) adressenbestand en gebruik maken van adressenbestanden van partnerorganisaties (inclusief afspraken over privacybescherming)

Toelichting:

Huis van de Wijk - Olympus gaat verder met het ontwikkelen van digitale nieuwsbrieven en digitaal informeren van bewoners.
De redactie van de voormalige Wijkkrant heeft eind 2011, na vele jaren van vrijwillige inzet, de werkzaamheden gestopt.
De opbrengst van de verspreiding van de wijkkrant neemt nog steeds af door de toename van ja/nee en nee/nee stickers
De kosten van de productie en verspreiding van Wijkkranten zullen (door het noodzakelijk inzetten van professionals) stijgen.
Er ontstaat een kosten/baten verhouding die te ver afwijkt van de doelstellingen van het communicatiebudget.

Relatie tussen 'merk' en 'middel'
Huis van de Wijk als 'merk' is nog teveel onbekend. Het zichtbaar maken van het 'merk' (letterlijk het logo zichtbaar maken in relatie tot diverse bewonersinitiatieven) heeft meer kans bij verspreiding van posters, flyers, folders etc. dan door het uitbrengen van een Wijkkrant.
Voor het bewustmaken van bewoners dat het Huis van de Wijk een middel is om 'samenredzaam' aan de slag te gaan, is een Wijkkrant niet het juiste middel (op basis van de kosten/baten afweging)

Relatie tussen Communicatiebudget en Zelfredzaamheid
Door het inzetten van flyers, posters, digitale nieuwsbrieven e.d. leggen wij een deel van de uitvoer van de publiciteit bij de bewoners. Het Huis van de Wijk faciliteert waar nodig, maar de bewoners zijn mede verantwoordelijk voor het resultaat.
Door het (relatief) beperken van het budget ontstaat ook de bewustwording voor de noodzaak van zelfredzaamheid en slim communiceren.

Relatie met communicatieplan 2012
In de zomer van 2012 is een begin gemaakt met een Crowd Funding-aanpak waarin in ieder geval Huis van de Wijk, Cordaan en enkele bewonersinitiatieven meedoen. Deze aanpak moet gaan groeien. Onderdeel van deze aanpak is dat in de tweede fase het bedrijfsleven wordt benaderd om aan tehaken bij het (financieel ondersteunen van) bewonersinitiatieven. hiermee verschuiven wij ook een deel van de communicatiekosten naar het middel van 'Crowd Funding'.

Ik hoop dat deze informatie voldoet aan de verwachting

met groet

www.soozamsterdam.nl

Vragen

Algemeen:

- Bij uw activiteiten is ten opzichte van de salariskosten een overhead van omstreeks 50% berekend. Kunt u aangeven waar deze overhead uit is opgebouwd -> naar mening van het stadsdeel is dit een fors percentage.

In elk project zijn er overheadkosten. Bij SOOZ worden alle overheadkosten ook werkelijk onder die betreffende post opgenomen. De overhead bestaat uit drie componenten: personeelskosten, huisvestingskosten en organisatiekosten.
Bij SOOZ rekenen we voor de opslag van de personeelskosten 25% voor de leidinggevende en 8 % voor de administratieve ondersteuning. Dit is een percentage van de loonsom van het uitvoerend werk. (Die 25 % lijkt wellicht hoog maar dit betekent dat je op elke 5 fte één leidinggevende hebt. In de (welzijns-)praktijk, waar weinig personeelsleden een volledig dienstverband hebben, betekent dit per leidinggevende 7 tot 8 personeelsleden. De 8% administratieve ondersteuning zal dit jaar (2012) wellicht wat weinig blijken te zijn; door het veranderen van de begrotingssystematiek, het ontslag van de financieel deskundige en de kosten voor het inhuren van een accountantskantoor zullen er meer kosten worden gemaakt.
Daar staat tegenover dat de organisatielasten wellicht wat hoog zijn. Uit de praktijk van de laatste jaren van SOOZ ligt dit op een percentage van 16.
Dit heeft onder meer te maken met ontslagprocedures en reorganisatie.
Wellicht zullen de organisatiekosten dit jaar wat lager komen te liggen.
Overigens wijken we wat dit percentage van 50% dit jaar niet af van vorig jaar.

- U schrijft in uw offerte dat de samenwerking met SOLink is beëindigd. Kunt u aangeven waarom?

De beoogde samenwerking met SOLink is mislukt door een intern conflict bij SOLink. Wij zaten in 2011 nog in de fase van 'het opzetten van samenwerking'. Wij hebben SOLink uitgenodigd om met een nieuwe medewerking de samenwerking voort te zetten, maar daar is geen respons op gekomen. Het beëindigen van de samenwerking betekent niet dat wij niet openstaan voor die samenwerking.

- Kunt u aangeven waarom u zelf andere doelstelling dan het stadsdeel heeft weergegeven heeft toegevoegd en in welke mate deze wijziging van invloed is op de door het stadsdeel gestelde te behalen effecten?

Wij zijn hier onduidelijk geweest. De doelstellingen die het stadsdeel al had opgegeven beschouwen wij als een gegeven (en zijn dus geldend voor alle offertes). De doelstellingen die wij vermelden zijn aanvullingen en/of nadere uitwerkingen.

- Hoe zijn de huisvestingskosten opgebouwd, naar wij aannemen geoffreerd inclusief beheer (via het stadsdeel)?

Bij berekening van de huisvestingskosten zijn we uitgegaan van de norm. Op dit moment is onze organisatie gehuisvest in De Coenen. Het contract loopt tot oktober (?) 2012. Waar SOOZ hierna onderdak zal vinden is nog onbekend.
Vandaar dat we, evenals vorig jaar, zijn uitgegaan van normbedragen. Bij SOOZ hebben we hiervoor gebruikt de MKFA - NEN 2748 2010 (met accres voor 2012).
Overigens is voor de programma-coördinatie van het Huis van de Wijk uitgegaan van het bedrag van vorig jaar. Volgens bovenstaande norm zou dit moeten uitkomen op € 8.100 (in plaats van € 9.000).
De huisvestingskosten van leidinggevende en administratieve ondersteuning zijn opgenomen in de overheadkosten).

Witte vlek Vernieuwd welzijn Hoofddorppleinbuurt:

- Kunt u aangeven hoe u voor slechts € 5.200 een ruimte kan huren en beheren?

Het bedrag van € 5.200 is niet voor de huur van een ruimte maar voor de huisvestingskosten van de opbouwwerker. Overigens moet dit bedrag volgens de 'norm' worden bijgesteld tot € 4.050, maar het regelen van een werkplek op basis van marktwerking levert een hoger bedrag op.

Het gaat hier dus uitsluitend om de kosten voor de werkplek van de sociaal makelaar IN de Hoofddorppleinbuurt als kwartiermaker. Op basis van twee mogelijkheden voor een werkplek voor de opbouwwerker (en daarmee de huurprijs van de werkplek) in de Hoofddorppleinbuurt is deze kostenpost vastgesteld.

Het gaat dus niet om de huur van een 'satelliet' locatie. Het vinden en zelf financieren van een locatie is (zoals in de offerte beschreven) op basis van de uitgangspunten van het stadsdeel een onoverkomelijk probleem. De witte vlek met betrekking tot Vernieuwd Welzijn en Zorg is reëel.

Het zoeken naar een satellietlocatie moet zo snel mogelijk hand in hand gaan met het tot stand brengen van de samenhang en samenwerking bij de diverse opgaven die er zijn voor de Hoofddorppleinbuurt (vernieuwd welzijn (inclusief rol van de wijkmanager), vernieuwing in de zorg, aanpak kwetsbare huishoudens, jeugdbeleid, sociale activering, vrijwilligersbeleid, veiligheidsbeleid, matrixaanpak van het stadsdeel, intergenerationeel werken, etc.

Het zoeken naar een locatie maken wij in ons voorstel onderdeel van de gezamenlijke aanpak. Het uitgangspunt 'eigen financiering' houden wij in die zin vast dat dat het streven blijft, maar wij de sluitende/niet sluitende begroting van een eventuele locatie wel in 2013 willen voorleggen aan de deelgemeente.

In de begroting hadden wij voor de duidelijkheid de kosten voor een satellietlocatie beter apart kunnen vermelden als 'PM'.

- Kent u de problematiek met de dak- en thuislozen in de Poeldijkstraat en hoe gaat u dit een plek geven en voorkomen dat er overlast toeneemt?

Wij kennen de problematiek met de dak- en thuislozen in de Poeldijkstraat. Wij hebben kennis genomen van de aanpak op en nabij het Delflandplein en hebben kennis genomen van de waarschijnlijkheid van het 'waterbed effect' dat dit (ook) heeft op de Hoofddorppleinbuurt (en de looproute richting Centrum). Het plan is een samenwerking met diverse partijen (die nu al professioneel of vanwege de overlast te maken hebben met deze groep) én bewoners. Op basis van onze kennis en ervaring maken wij een plan dat gebaseerd is op samenwerking. In dit plan is GEEN overdracht van verantwoordelijkheden voor voorkomen en/of beperken van overlast naar bewoners.

- U stelt op pagina 19 van de offerte bij punt 2 "het stimuleren van een integrale aanpak". Kunt u aangeven in welke mate u hiervoor ook financiering uit andere domeinen betrekt, of dat u zich hiervoor volledig richt op welzijnsmiddelen vanuit Vernieuwd welzijn?

Het gaat hier om een mix van onderwerpen (en aanverwante beleidsdomeinen en financieringsmiddelen). De aanpak sluit aan bij de Matrix-aanpak die het stadsdeel nu aan het invoeren is (vraag van de burger centraal) Voor 2013 kiezen wij noodgedwongen voor een startfinanciering vanuit het Vernieuwd Welzijn. Wel zien wij het als een onderdeel van de aanpak om in samenwerking met het stadsdeel gedurende 2013 te bekijken welke herverdeling van financiering mogelijk is bij continuering van de aanpak. Overigens gaat het hier wel steeds om kortdurende begeleiding waarbij een eventueel financieel vervolgtraject via (het meest)

aansluitende beleidsterrein en financiering kan plaatsvinden (zoals ook nu al gebeurd bij enkele ondersteuningen)

Programmacoördinatie Olympus

- U heeft de programmacoördinatie begroot op 0,8 fte. U geeft zelf aan dat dit mogelijk te weinig zou zijn in overleg met het stadsdeel dit zou kunnen uitbreiden. Kunt u dit motiveren en onderbouwen? Kort samengevat: wat krijgt het stadsdeel voor 0,8 fte geleverd?

Wat het stadsdeel krijgt voor die 0,8 Fte is alles wat op dit moment bekend is dat geleverd moet worden. Aangezien er in 2013 een aanzienlijke groei moet zijn van bewonersinitiatieven in het Huis van de Wijk zal hier de nadruk komen te liggen. Vanuit onze strikte 'dubbele zelfredzaamheid aanpak' is het werken op basis van "eigen kracht" primair. De ondersteuning van de programma-coördinator zal zich richten op de onderlinge meerwaarde (vergroting van integraliteit) en de verbinding met de Woon Service Wijk Marathonbuurt en de overige buurten

In 2012 is een groot deel van de uren van de programma-coördinator gaan zitten in overleggen ten behoeve van de opstart en opbouw van het Huis van de Wijk. Wij gaan er vanuit dat deze omstandigheden In 2013 fors verminderd kunnen worden.

In het kader van de groei richting keten-aanpak en regie-aanpak verwachten wij een visie op deze aanpak waarin een heldere rolverdeling en taakopdracht zit. Op basis van onze inschatting zal deze rol beperkt zijn en daarmee uit te voeren binnen een fte van 0,8. Het moeten stimuleren van verantwoordelijkheden van anderen zit hier dus niet in.

Zoals beschreven zetten wij ook in op vermindering naar 0,8 Fte vanuit onze opvatting over Vernieuwd Welzijn. (kort door de bocht: opdrachtnemers hebben ook verantwoordelijkheid in het verminderen van financiële inzet). In overleg met het stadsdeel (en daarmee ook de taken die het stadsdeel ook wil zien voor de programma-coördinator) willen wij bekijken of deze koers al voor 2013 ingezet kan worden.

Tot slot: 0,8 Fte is ambitieus. Daarmee hangt samen dat wij zeer scherp zullen koersen op verantwoordelijkheden in rolverdeling en samenhangende taken.

- Klopt het dat uw aanvraag op het onderdeel programmacoördinatie € 38.650 lager is dan in 2012 is toegekend?

Dat klopt.

Voor de programmacoördinatie is in 2012 toegekend een bedrag van € 124.050. Maar hiervan is € 10.000 geoormerkt voor ondersteunen van bewonersinitiatieven en € 34.000 voor profilering en communicatie. Dit laatste bedrag hadden we voor 2012 niet aangevraagd maar via een motie in de deelraad is dit wel toegekend. Dit bedrag hebben we voor 2013 niet aangevraagd (zie ook de onderstaande vraag). We zijn van mening dat het conform de regeling voor 2012 moet worden toegekend aan de organisatie die de programmering van het Huis van de Wijk krijgt toegewezen.

- Heeft u in uw aanvraag rekening gehouden met PR/Communicatiekosten?

Nee. Dat hebben wij ook voor dit jaar niet gedaan. Wij beschouwen het PR/Communicatiebudget niet als het 'eigendom' van de Programma coördinator (en daarmee dus niet iets waar je op kunt offreren). Vorig jaar is dit budget op basis van moties van de stadsdeelraad vastgesteld en wij gaan

er vanuit dat het stadsdeel ook dit jaar weer met een realistische verdeelsleutel komt voor het stadsdeelbudget PR/Communicatie voor de 5 Huizen van de Wijk.

Wellicht hebben wij op basis van deze gedachten de voorwaarden bij de offerte aanvraag niet juist geinterpreteerd en was het dus wel gewenst / verwacht dat er een zou worden gedaan voor PR- en communicatiekosten

- Hoe is in uw aanvraag samenwerking met het Olympisch kwartier van Cordaan georganiseerd?

Cordaan is (en zal in toenemende mate) een voorziening zijn voor diverse initiatieven voor en vanuit het Olympisch Kwartier. Wij stimuleren dat (beginnende) bewonersinitiatieven aansluiting zoeken bij de voorzieningen van Cordaan. Aanbod dat Cordaan heeft en ook geschikt en beschikbaar is voor inwoners van de Marathonbuurt gaan wij niet 'dubbelen' in het Huis van de Wijk.

Activiteiten van bewonersgroepen en/of voor bewoners uit het Olympisch Kwartier zijn onderdeel van het Communicatiebudget van het Huis van de Wijk.

- Hoe bent u verder in de programmacoördinatie gericht op samenwerking in de wijk, behoudens alleen in het HvdW zelf?

Zie offerte

Huis van de Wijk is niet alleen de locatie. Het is ook 'methodiek'. Met ieder initiatief dat bijdraagt aan 'regie over eigen zorg in de eigen buurt' willen wij samenwerken en afstemmen. Het samen ontwikkelen van de onderlinge meerwaarde is hiervan onderdeel.

Huis van de Wijk als methodiek staat in de 'aanpak piramides' in de Civil Society, maar wel op de grens van Civil Society en 1e lijn-aanpak. Vanuit die positief moet het Huis van de Wijk (en daarmee als aanjager de programma coordinator) bijdragen aan de rol die daar vervult moet worden in verbinding tussen die twee velden, op gang brengen van het proces van 'beperking en vertraging van uitstroom uit Civil Society naar 1e lijn én het mogelijk maken van warme overdracht van 1e lijn naar netwerken in de Civil Society. Het meehelpen bij het organiseren van daarvoor geschikte netwerken in de Civil Society is mede een rol en verantwoordelijkheid van de programma-coordinator.

Concreet bouwen wij hiervoor in 2013 de samenwerking (in ieder geval) uit met : Welkom, Cordaan, Heliomare, DWI, Puur Zuid, Combiwel (o.a. Opvoedpunt), de Gravin, Inloophuis Woestduinkerk, Odensehuis, Willem de Zwijgerkerk koffiebijeenkomsten.

Het Huis van de Wijk moet in 2013 een concrete plek krijgen in de ketenaanpak en regieaanpak in de diverse buurten. Een concrete plek is hier niet 'in het lijstje staan', maar concrete bijdragen leveren aan concrete casussen. Dit moet in de aanpak vastgesteld en afgesproken worden.

Toelichting: wij gaan er vanuit dat in 2013 stevig zal worden ingezet in een uitbouw/opbouw van 'regie- en ketenaanpak'. Vanuit de taken en verantwoordelijkheden van de programma coördinator doet de programma coördinator daaraan mee waar dit gewenst is.

Concreet in 2013: wij zien in 2012 al een aantal initiatieven (ontstaan) in het werkgebied van het Huis van de Wijk die als buurtkamer, koffieochtenden of buurtinitiatieven etc. bijdragen aan het bestrijden van isolement en eenzaamheid en/of versterken van onderling contact. Wij verbinden deze initiatieven met de faciliteiten die het Huis van de Wijk biedt: o.a. Communicatie, waar gewenst verbinding met de ketenaanpak, waar nodig toeleiding naar MaDi, deskundigheidsbevordering via Vrijwilligersacademie, etc.

Ondersteuning op afroep:

- Voor de activiteit ondersteuning op afroep: kunt u hiervoor aangeven waar mensen zich melden en hoe u de onafhankelijkheid in doorverwijzing naar welzijnsactiviteiten garandeert en hoe u voorkomt dat andere partijen u als concurrerend ervaren?

De garantie zit in de aanpak: het is kortdurende ondersteuning. Na afloop van de kortdurende ondersteuning moet het initiatief zelfstandig verder kunnen gaan dan wel ondersteuning moeten krijgen binnen één van de 'opdrachten' die aansluit bij het initiatief. Er is altijd overdracht van de informatie van de kortdurende ondersteuning naar de programma-coördinator van het Huis van de Wijk dat (geografisch) aansluit bij het initiatief.

De garantie zit ook in de belofte van SOOZ: wij nemen geen werk over, wij versterken het werk van anderen. Al onze partners hebben een bedrijfsonderdeel (dan wel een aanpak) 'Participatie en Activering' die eventuele vervolgondersteuning) kwalitatief mogelijk maakt.

Buiten de orde, maar ter toelichting: bij het verzelfstandigen van onze bewonersgroepen in 2011 hebben wij aan alle bewonersgroepen verteld dat zij vanaf 2012 de keuzevrijheid hebben om een beroep te doen voor professionele ondersteuning (inkoop van professionele ondersteuning, mochten zij daar de middelen voor hebben). Ook de 4 mei comités hebben wij tijdig geïnformeerd dat zij niet verplicht zijn om de ondersteuning van hun activiteit via SOOZ te laten verlopen.

- Kunt u voor de activiteit ondersteuning op afroep een toelichting geven op uw ervaringen uit het eerste kwartaal van 2012?

Zie offerte.

Project buurtkamer - Westlandgracht/Poeldijkstraat

- Wat is relatie, dan wel het verschil, met de Witte vlek Vernieuwd welzijn Hoofddorpplein?

De relatie is dat er geen efficiënte samenwerking is in een regie-aanpak met partners én bewoners. Het verschil is dat er sprake is van moeilijkheden in de aanpak op basis van de stadsdeelgrens overschrijding.

- Kunt u aangeven welke behoefte er in de wijk is voor deze buurtkamer anders dan wat het Verwey Jonker onderzoek aangeeft?

- Is eenzaamheid/sociaal isolement hier het probleem, of wat anders?

Nee, het belangrijkste probleem is gebrek aan het gebruik maken van de gedeelde verantwoordelijkheid voor een gezamenlijke aanpak. Bijkomend probleem is dat bewoners uit de buurt de afgelopen jaren hebben geprobeerd om het probleem aan te kaarten en hebben aangeven dat ze bij wilden dragen aan de oplossing, maar nu de 'handddoek in de ring willen gooien'. In het kader van de a.s. verbinding van 2e lijn met Civil Society is dit een 'stap terug'. Juist deze bewoners zijn nodig om die verbinding tot stand te brengen. Na overleg met een (kleine groep) bewoners van de Westlandgracht hebben wij beloofd dat wij door middel van deze offerte weer een poging gaan wagen om tot een goede gezamenlijke aanpak te komen.

- Kunt u aangeven hoe u voor slechts € 4.050 een ruimte kan huren/beheren?

Ook hier geldt dat het bedrag van € 4.050 niet is bestemd voor de huur/het beheer van een ruimte maar voor de huisvestingskosten van de opbouwwerker.

De kosten voor de locatie zijn onderdeel van het vormgeven van het project, maar zullen (in belangrijke mate) terecht komen bij de uitvoerders van de zorg en begeleiding van de overlastgevende groep. In het kader van de verbinding van 2e lijn een Civil Society hebben zij hier ook een taak te vervullen als het gaat om de 'AWBZ naar Wmo' transitie. Wij spreken hen daarop aan. Dat doen wij overigens in gezamenlijkheid met stadsdelen, politie, ondernemers. In het project zal met de overige partners gekeken worden hoe de aanvullende (externe) financiering vorm gegeven kan worden. Het inzetten van sponsoractiviteiten in twee stadsdelen zien wij hier als onderdeel van de aanpak.

- Kunt u voor de activiteit Witte vlek Vernieuwd welzijn Hoofddorppleinbuurt aangeven hoe u financiering van het andere stadsdeel (Nieuw-west) betrekt?

Zie offerte. Wij leggen die opgave voor 2013 bij u. Voor het vervolgtraject kunnen andere afspraken gemaakt worden. Er is hier sprake van een 'kip en ei' verhaal. Er is een probleem waarvoor aanpak en financiering vanuit twee stadsdelen moet komen. De ervaring tot nu toe is dat de aanpak hierdoor slecht/nauwelijks/niet van de grond komt (drie varianten op basis van drie uitspraken vanuit drie betrokken partijen). Wij komen met een aanpak en vragen aan één van de stadsdelen om de kar te gaan trekken bij het gesprek over de financiering.

- Is de maatschappelijke opvang groep zelf (met zeer zware problematiek) wel te porren voor 'zorgen voor elkaar' en 'vermindering van overlast'? Kunt u aangeven hoe u dit wilt realiseren?

Nee.

In de afspraken én de aanpak zal 'straffen en belonen' dus een plek moeten krijgen. Dit is overigens een bekend gegeven.

- Heeft u medewerkers in dienst die opleiding, kennis en ervaring hebben in het werken met mensen met deze zware problematiek?

Ja, die hebben wij in tijdelijke dienst. Mocht deze offerte gehonoreerd worden, dan zullen wij de tijd tussen het aflopen van het tijdelijk contract en het begin van de opdracht in 2013 met eigen middelen overbruggen om deze medewerker aan ons te kunnen blijven binden.

Plan D Diamantbuurt

Toelichting op Plan D (voor de duidelijkheid: graag vertrouwelijk mee omgaan):

Het plan is ingediend uit onvrede over de initiatiefnemers van Plan C.
Het plan is gebaseerd op de opvatting dat een bewoners initiatief voor de Diamantbuurt in de Edelsteen mogelijk is in combinatie met een zakelijke en commerciële aanpak, maar dat hiervoor wel het 'gezeur' en de verborgen agenda van de initiatiefnemers van Plan C. buiten spel gezet moeten worden.

In de Diamantbuurt zit genoeg positief potentieel dat kan/wil aansluiten bij de inspanningen die gemeente en stadsdeel leveren om deze buurt op het goede spoor te krijgen. De initiatiefnemers van Plan C. zijn verbonden aan de actiegroep Zuid tegen Bezuinigingen. Deze groep op zich heeft weer (te nauwe) banden met één van de politieke (oppositie-)partijen. De initiatiefnemers van Plan C hebben een eigen agenda waarbij ze de kansen voor de Diamantbuurt ondergeschikt maken aan hun eigen belangen. Met Plan D. willen wij orde op zaken stellen. Met Plan D. willen wij niet perse

vriendjes worden met de initiatiefnemers van Plan C, hoewel ze van harte welkom zijn om zich aan te sluiten bij de doelen van dit plan. Hoewel wij ons realiseren dat de initiatiefnemers van Plan C. een stevig stempel drukken op de Diamantbuurt zien wij ze niet als representant van de buurtbewoners.

Sinds enige weken weten wij dat de initiatiefnemers van Plan C weer een poging wagen om Combiwel uit de Edelsteen te verplaatsen naar Cinetol. Dit is een voorbeeld dat wij kwalificeren als 'gezeur'.

Met deze offerte doen wij ongetwijfeld niet ons best om vriendjes te worden met de initiatiefnemers van Plan C. Maar daar gaat het ook niet om. Het gaat om het grijpen van de mogelijkheden om de Diamantbuurt vooruit te helpen. Intern hebben wij bij deze offerte dan ook wel gesproken over een 'breekijzer offerte'.

De Diamantbuurt is vanwege de ligging commercieel aantrekkelijk. Het zou dom zijn om die potentie niet te betrekken bij het ontwikkelen van een bewonerslocatie (om daarmee de bewonerslocatie financieel te kunnen onderbouwen)

En hoewel dit plan wordt ingediend in het kader van Vernieuwd Welzijn, is de visie achter dit plan breder: wij zien de centrumfunctie van Amsterdam langzaam uitdijen richting de ring (inclusief commercieel aantrekkelijkheid). Wij zien de wijzigingen in het huurbeleid voor sociale huurwoningen, wij zien de hippe Pijp zij aan zij liggen met de Diamantbuurt. Maar als start baseren wij ons op de ontwikkelingen in Vernieuwd Welzijn (en daarmee de opgaven vanuit de vernieuwing van Zorg en Welzijn en de opgaven die voor de Civil Society in opkomst zijn).

Met Plan D. willen wij in 2013 met verantwoordelijke partners een realistisch en financieel gezond plan maken voor de Edelsteen waarin ook de bewoners van de Diamantbuurt een rol krijgen.

- Waarmee financiert u huisvesting, beheer en beveiliging voor deze locatie?

Moet onderdeel zijn van de planvorming. Verdere commerciële invulling én bijdrage van grote sponsor voor het bewonersinitiatief is hier onderdeel van. (overigens is de bijdrage van de sponsor één van de redenen waarom de initiatiefgroep Plan C. naar de achtergrond moet verdwijnen. Hun negatieve insteek is een onaanvaardbare drempel voor sponsoring.

Overigens geven ook de opgaven voor 'juist locatie gebruik' zoals dat is ontwikkeld voor de Huizen van de Wijk veel aanknopingspunten om in 2013 tot een degelijk plan voor dit locatiegebruik te komen.

- Kunt u een toelichting geven op het gesloten deurbeleid van deze locatie en hoe u hiermee om wilt gaan?

Moet onderdeel zijn van de gezamenlijke planvorming. Visie van SOOZ hierin is belangrijk: open deur beleid waar het kan, gesloten deur beleid waar het moet. Gezien de mengfunctie van het gebouw is een gedeeltelijk open deur beleid mogelijk via 'compartimentering' en/of toezicht. De keus voor het deurbeleid is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle partners.

- Past uw plan binnen het gebruik en de bezetting van de Edelsteen? Met wie heeft u dit afgestemd?

Ja, dit past op basis van de langjarige ontwikkelingskansen zoals die gewenst zijn voor deze buurt (en daarmee voor deze locatie)

Nee, dit is (bewust) niet afgestemd. Dit is besproken in een (heftige) discussie met de initiatiefnemers van Plan C. Overigens zien wij de huidige gebruikers als de goede partners voor de ombouw van de Edelsteen naar financieel gezond multi functioneel gebouw.

Nee, het past niet in het huidige gebruik, omdat het huidige gebruik financieel niet gezond genoeg is.

Op papier komt dit arrogant over maar: het plan moet aansluiten bij twee doelstellingen van het stadsdeel: een financieel gezonde exploitatie van het maatschappelijk vastgoed en verbetering van de sociale en economische indicatoren van de Diamantbuurt.

Afstemming en opstellen van plan van aanpak en randvoorwaardelijk eisenpakket is onderdeel van het proces en project in 2013.

Samen in de Buurt

- Waaruit blijkt de behoefte bij uw collega-organisaties om bewonersdialoog vorm te geven?

grins

Het versterken van de eigen kracht en de vergroting van de zelfredzaamheid van de Civil Society zijn onderdelen van de gewenste vergrote inzet van de Civil Society (en daarmee bijdragend aan de gewenste kostenreductie van Zorg en Welzijn). Dit is een maatschappelijke opgave die (ook) zichtbaar is in Vernieuwd Welzijn, Welzijn Nieuwe Stijl en de a.s. transties Aanpak Kwetsbare Huishoudens, Jeugdbeleid en Transitie AWBZ naar WMO. In die zin verwachten wij van de collega-organisaties dat de behoefte aan middelen om dit vorm te geven / te stimuleren / op gang te brengen aanwezig is.

De behoefte aan bewonersdialoog (mét concrete opbrengst) zit eerder in de diverse transities die in gang zijn gezet. In al die transities is het belang van wederkerige communicatie/dialoog met de Civil Society beschreven met het oog op het investeren in de toename van zelfredzaamheid van bewoners (en daarmee bijdragen aan de verbinding met 1e lijn en het ontstaan van (bereidheid tot het organiseren en meewerken aan) opvang en vangnet in de Civil Society

(Ook) bij onze collega-organisaties horen wij de zorg dat de bekendheid (en daarmee het begin van bewustwording) over de verwachting dat burgers meer gaan bijdragen aan de Zorg en Welzijn in hun eigen omgeving nauwelijks bekend is. Er is overigens bij sommige collega-organisaties (met name bij zorgorganisaties) huiver voor deze ontwikkeling. O.a. op grond van angst voor kwaliteitsverlies als bewoners zorgtaken zelf gaan doen. Maar ook latente angst voor verdringing van werkgelegenheid. Genoemde zorg en angst zijn oprecht, maar niet (per definitie) terecht.

- Creëert u met deze activiteit Vernieuwd welzijn aanbod voor bewoners?

Wij creeren met deze activiteit een aanbod van/voor/door bewoners. Het is een aanpak op 2 bewegingen: het bewust worden van de 'noodzaak en kansen' van de eigen kracht / zelfredzaamheid in een samenleving die verschuift van verzorgingsstaat naar participatiemaatschappij en het op gang brengen van samenwerking tussen burgers bij het realiseren van initiatieven op basis van eigen kracht/zelfredzaamheid. Ideeën en wensen voor gezamenlijke aanpak komen dus uit de buurten / bewoners zelf.

- Kunt u een toelichting geven op de activiteitskosten van €30.000?

Voor het project samen in de Buurt worden zeer veel bijeenkomsten georganiseerd (40). Daarbij streven we naar gemiddeld 30 bewoners per bijeenkomst, wat zeer ambitieus is. Daarvoor moeten we dan ook veel communicatiemiddelen inzetten. Per bijeenkomst is er een budget van € 750 voor activiteitenkosten. Inbegrepen in het budget zijn:

koffie/thee	100
huur zaalruimte	100
drukwerk, incl. verspreiding	300
2 kranten*, incl. verspreiding	200
PM	50
Totaal	750

* De twee kranten worden gemaakt voor het gehele project.

Bezoekadres
President Kennedylaan 923

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam
Telefoon 14 020
Fax 020 252 1250

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Nr.:2012/8805 uitgaand
Datum verzending: 7-5-2012

Retouradres: Postbus 74019, 1070 BA Amsterdam

archief exemplaar

VERZONDEN 07 MEI 2012

Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid
T.a.v.: Het bestuur
J.M. Coenenstraat 4
1071 WG Amsterdam

Datum	4 mei 2012
Ons kenmerk	113-412052
Behandeld door	
Onderwerp	Procedurebrief subsidieaanvraag 2013

Geacht Bestuur,
Op 27/04/2012 heeft u uw jaarlijkse subsidieaanvraag ingediend voor de activiteit(en) Vernieuwd Welzijn 2013. Deze is technisch getoetst op volledigheid en in orde bevonden. Bij gevolg zal uw aanvraag door het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid in behandeling worden genomen.

Behandelingsprocedure
Het dagelijks bestuur begint in mei met het afwegen van subsidieaanvragen en het voorbereiden van de begroting voor volgend jaar. Het dagelijks bestuur zal uiteindelijk haar begrotingsvoorstellen 2013 in november/ december voorleggen aan de Commissies van Advies en aan de Stadsdeelraad ter vaststelling.

Nadat de Stadsdeelraad de begroting heeft vastgesteld, geeft het dagelijks bestuur daar uitvoering aan door besluiten te nemen in de vorm van subsidiebeschikkingen. De beschikking voor het jaar 2013, waarop de Algemene wet bestuursrecht (bezwaarprocedure) van toepassing is, kunt u eind december 2012 verwachten.

Prijsindex
Doorlopende, jaarlijkse subsidiebudgetten van het stadsdeel worden in de begrotingsvoorstellen voorzien van de gewogen prijsindex voor subsidies uit de Circulaire Begroting 2013 (Gemeente Amsterdam, 3 april 2012). **Voor 2013 is dit 0,0%.**
Het is aan de Stadsdeelraad om te beslissen of dit al dan niet wordt overgenomen in het kader van de begroting.

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

Voor nadere vragen over de gang van zaken en de subsidieregelingen kunt u terecht bij de behandelende ambtenaar. Zie hiervoor de website van het stadsdeel onder "producten en diensten/ subsidies".

Hoogachtend,

Team Kwaliteit en Ondersteuning
Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal
Domein, Stadsdeel Zuid

SOOZ

sociaal
ondernemend
opbouwwerk
zuid

113-412052



Nr.:2012/8507 Reg.dd:3-5-2012
Afd:BSD-WMO INKOMEND

Het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid
Subsidieverzoek Vernieuwd welzijn 2013
Afdeling Beleidsrealisatie Sociaal Domein

Postbus 74019
1070 BA Amsterdam

Amsterdam, 27 april 2012

Onderwerp Subsidieverzoek Vernieuwd Welzijn 2013
Referentie AB/DB2012/300/JH

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u de subsidieaanvraag aan van Stichting SOOZ in het kader van Vernieuwd Welzijn, begrotingsjaar 2013. De subsidieaanvraag omvat zeven offertes.

SOOZ geldt inmiddels als voorloper op het gebied van 'stimuleren van zelfredzaamheid' in het kader van het Vernieuwd Welzijn en de diverse 'transities'. Wij maken u deelgenoot van onze zorgen over het achterblijven van de kennis in de Civil Society over de op handen zijnde wijzigingen die samenhangen met de diverse 'transities'. Wij roepen u op om te investeren in de noodzakelijke informatievoorziening hierover. Vanuit het besef dat goed geïnformeerde burgers beter in staat zijn om de zorg voor zichzelf en voor elkaar op eigen kracht in de eigen woonomgeving te organiseren.

SOOZ offreert opnieuw voor de 'programmacoördinatie en bewonersondersteuning van het Huis van de Wijk - Olympus'. 2012 was een jaar met een ingewikkelde start. En daarmee ook een start die de noodzakelijke ontwikkelingen en kansen voor de methodiek Huis van de Wijk vertraagd heeft. Desondanks weten wij dat wij met onze visie op Vernieuwd Welzijn en ons uitgebreide netwerk in die wijk, een juiste invulling zullen kunnen geven aan dit programmaonderdeel, en een belangrijke bijdrage zullen gaan leveren aan het op gang brengen van zelfredzame zorginitiatieven op basis van externe financiering.

Op basis van de vraag van bewoners en ondernemers uit een deel van de Hoofddorppleinbuurt dienen wij een offerte in voor een stadsdeelgrensoverschrijdend project.

Locatie J.M Coenenstraat 4
1071 WG Amsterdam

Telefoon 020-6628237

E-mail

KvK Amsterdam 34245345

Gezien de noodzaak voor het tot stand komen van zelfredzame initiatieven in de Hoofddorppleinbuurt op basis van het in te grote mate ontbreken van welzijnsvoorzieningen, dienen wij een gewijzigde offerte in voor de realisatie van een locatie voor de Hoofddorppleinbuurt. In deze offerte zitten negen deelopdrachten.

Tot slot nodigen wij u graag uit om een gesprek aan te gaan over de offertes. SOOZ heeft ideeën hoe Vernieuwd Welzijn een succes kan worden en wij geloven erin dat de beste oplossingen altijd in samenspraak met de opdrachtgever worden gevonden.

Hoogachtend,
namens het bestuur van Stichting SOOZ

Bijlage: 1

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Zuid

SUBSIDIEAANVRAAGFORMULIER BEGROTINGSJAAR 2013
AANVRAAG JAARLIJKSE SUBSIDIEREGELING SOCIAAL DOMEIN

Lees eerst de toelichting door, begin dan met het invullen van het formulier.

Dit formulier is het subsidieaanvraagformulier voor het begrotingsjaar 2013 op grond van de Algemene Subsidieverordening Stadsdeel Zuid en de subsidieregelingen jaarlijkse subsidies sociaal domein. **Het moet in de maand april 2012 zijn ingediend.**
U stuurt het in per post tegelijk het door u ingevulde subsidieregelingformulier (of meerdere subsidieregelingformulieren) en uw aanbiedingsbrief.
Te laat indienen van uw aanvraag betekent, dat deze buiten behandeling wordt geplaatst (Awb Artikel 4:5).

Dit formulier is niet bedoeld voor het aanvragen op regelingen voor eenmalige subsidies, die lopende het jaar bekend zijn of worden gemaakt.

Alle formulieren en andere documenten staan op de website van het stadsdeel om te raadplegen en te downloaden. Zie: www.zuid.amsterdam.nl/producten-diensten/subsidies.

Is het de eerste keer dat u subsidie vraagt aan het stadsdeel dan zijn uw statuten, een uittreksel van de Kamer van Koophandel (KvK) en een officiële jaarrekening verplicht onderdeel van uw aanvraag.
Zijn uw statuten of bestuurssamenstelling onlangs gewijzigd dan stuurt u een afschrift met wijzigingen mee.

1. Algemene gegevens aanvrager of aanvragende instantie

Naam	stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid
Vestigingsadres	J.M. Coenenstraat 4
Postcode en plaats	1071 WG Amsterdam
Rechtsvorm	Stichting
Bankrekeningnummer	
Ten name van	Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid
Correspondentieadres	J.M. Coenenstraat 4
Postcode en plaats	1071 WG Amsterdam
Telefoonnummer	020 6628237
E-mailadres	
Website	http://www.soozamsterdam.nl

2. Contactpersoon

Naam _____

Functie _____

Telefoonnummer _____

E-mailadres _____

3. Uw toelichting op de aanvraag

Beschrijf hieronder:

- uw visie op en doelstelling van de activiteiten (indien gewijzigd of u voor het eerst aanvraagt);
- met wie u samenwerkt (indien gewijzigd of u voor het eerst aanvraagt);
- of u van andere overheden subsidie krijgt/ vraagt en welke;
- of uw aanvraag eenmalig dan wel meerjarig is;
- welk bedrag u vraagt per activiteit en welk prijspeil u hanteert (2012 of 2013 inclusief prijsindex),
- of er sprake is van een uitbreiding, verandering dan wel vermindering van de activiteiten ten opzichte van het lopende jaar. Noem hierbij het bedrag dat u extra of minder aanvraagt dan de verleende subsidie 2012 en motiveer dit;
- indien u meerdere activiteiten aanbiedt, geef aan welke verdeelsleutel u hanteert voor het toerekenen van overhead en huisvestingslasten en
- in welke mate uw activiteit (%) is gericht op stadsdeelbewoners.
- of u van andere overheden subsidie krijgt/ vraagt en welke;
  Voor deze offertes vragen wij geen subsidies aan bij andere overheden
- of uw aanvraag eenmalig dan wel meerjarig is;
- welk bedrag u vraagt per activiteit en welk prijspeil u hanteert (2012 of 2013 inclusief prijsindex),
- of er sprake is van een uitbreiding, verandering dan wel vermindering van de activiteiten ten opzichte van het lopende jaar. Noem hierbij het bedrag dat u extra of minder aanvraagt dan de verleende subsidie 2012 en motiveer dit;
- indien u meerdere activiteiten aanbiedt, geef aan welke verdeelsleutel u hanteert voor het toerekenen van overhead en huisvestingslasten en
- in welke mate uw activiteit (%) is gericht op stadsdeelbewoners.

•

Visie:

Wij geloven in de mogelijkheden van (vergroting van) zelfredzaamheid van burgers en van groepen burgers. Wij zien de aanstaande veranderingen bij belangrijke onderwerpen zoals 'Transitie AWBZ naar WMO', 'aanpak kwetsbare huishoudens', veranderingen in het Jeugddomein en de nieuwe wet- en regelgeving in het kader van de Wet Werken naar Vermogen. In die veranderingen zien wij de opgave van de grotere rol voor de Civil Society op het terrein van zelfredzaamheid én als samenwerkingspartner voor hulpverleners (op diverse manieren).

Wij zien een landelijke opgave om het begrotingstekort van de overheid door middel van bezuinigingen en hervormingen te verminderen c.q. weg te werken. Hoewel het 'kleine druppels op een gloeiende plaat' zijn is een bewustwording om voor de kosten van eigen oplossingen niet automatisch een beroep te doen op (lokale) overheidsfinanciën wel degelijk een zinvolle bijdrage. Het kan het besef van 'samenredzaamheid' en 'samen een oplossing ontwikkelen' versterker.

Wij zien tegelijk dat de werkwijze en redenen van de werkwijze van "Welzijn Nieuwe Stijl" en "Vernieuwd Welzijn" zowel bij de uitvoerende professionals als bij burgers onvoldoende bekend zijn. Wij zien hierdoor dat zelfredzaamheid onvoldoende tot bloei komt, kansen voor zelfredzaamheid onvoldoende benut worden en er daarmee niet alleen onnodig overheidsgeld wordt gebruikt, maar ook in toenemende de kans kan ontstaan dat burgers te laat op basis van zelfredzaamheid geconfronteerd worden met eigen verantwoordelijkheid voor 'zorg en buurtbewoners'.

Doelen:

Ons doel is om burgers de juiste informatie tijdig te leveren, hen daarbij te ondersteunen bij het leren zien en grijpen van kansen voor zelfredzaamheid en daarmee een bijdrage leveren aan buurten die klaar zijn voor 'zelfredzaam' meehelpen aan en in de veranderende Verzorgingsstaat.

Ons doel is om de professionals van diverse partnerorganisaties bij dit proces te betrekken om op die manier de 'opgave van verandering' ook bij hen helder te krijgen in denken en doen. Het hiermee samenhangende doel is dat de professionals van de diverse partnerorganisaties zich effectief kunnen richten op de veranderde rol die van hen verwacht in de diverse transities (aanpak kwetsbare huishoudens, Jeugddomein, AWBZ naar WMO, WWnV).

Een financieel doel is een vermindering van de druk op financiële ondersteuning door middel van (lokale) overheidsfinanciering. Wij stimuleren zelfwerkzaamheid en eigen financiering en/of het aanboren van financiering die niet bij de overheid vandaan komt.

Het uiteindelijke doel is het verminderen van eenzaamheid, isolement en (gevoelens van) zorgafhankelijkheid en een verminderde druk op lokale overheidsfinanciën.

- **of u van andere overheden subsidie krijgt/ vraagt en welke;**

Voor deze offertes vragen wij geen subsidies aan bij andere overheden

- **met wie u samenwerkt (indien gewijzigd of u voor het eerst aanvraagt);**

We werken samen met dezelfde partners als in 2012
ZorgBelang
SOGA (Startende Ondernemers Gilde Amsterdam)
Heliomare
De Samenwerking met SOLink is beëindigd.

- **of u van andere overheden subsidie krijgt/ vraagt en welke;**

Voor deze offertes is geen andere overheidssubsidie aangevraagd.

- **of uw aanvraag eenmalig dan wel meerjarig is;**

Deze offertes zijn éénmalig en gelden voor het jaar 2013

- **welk bedrag u vraagt per activiteit en welk prijspeil u hanteert (2012 of 2013 inclusief prijsindex),**

wij hanteren prijspeil 2013 (volgens opgave is dit prijspeil 2012 met 0% accres)

- **of er sprake is van een uitbreiding, verandering dan wel vermindering van de activiteiten ten opzichte van het lopende jaar. Noem hierbij het bedrag dat u extra of minder aanvraagt dan de verleende subsidie 2012 en motiveer dit;**

Er is sprake van een verandering en uitbreiding.

Een aantal offertes zijn gebaseerd op de offertes van vorig jaar, maar hebben een aanpassing gekregen in verband met de te verwachten opgaven in het kader van de 'transities'.

Twee offertes zijn een uitbreiding :

- de offerte voor "Plan D' voor de Diamantbuurt (vorig jaar door ons ingetrokken in de verwachting dat één van onze partners met een vergelijkbaar plan zou komen)
- "Opbouwwerk op afroep"is een uitbreiding op basis van de opgave voor professionals en Civil Society in het kader van de 'transities' én de ervaring dat het stadsdeel graag zonder veel 'rompslomp' af en toe een beroep wil kunnen doen op de kennis en expertise van SOOZ.
- "Witte vlek Hoofddorppleinbuurt" is een uitbreiding op grond van de moeizame zoektocht naar een locatie voor de buurt én de toename van het belang van mogelijkheden voor ondersteuning van burgers in die buurt op diverse terreinen.
- "SAMEN in de buurt" is een uitbreiding op basis van de urgentie van 'investeren in de transformatie achter de transities"

- **indien u meerdere activiteiten aanbiedt, geef aan welke verdeelsleutel u hanteert voor het toerekenen van overhead en huisvestingslasten**

Ten opzichte van de aanvraag voor 2012 is er geen wijziging in de gehanteerde verdeelsleutel

- **in welke mate uw activiteit (%) is gericht op stadsdeelbewoners.**

88% stadsdeel bewoners, 10% professionals in het stadsdeel, 2% bewoners van buiten het stadsdeel

4. Instructie

U wordt verzocht, het (de) subsidieregelingenformulier(en) in te vullen en daarbij gebruik te maken van de productboeken (WILLmethode) mits van toepassing.

5. Ondertekening

Ondergetekenden / statutair bevoegden verklaren alle voor beoordeling van de subsidieaanvraag van belang zijnde gegevens naar waarheid te hebben verstrekt.

Handtekening secretaris	Zie aanbiedingsbrief stichting SOOZ bij deze aanvraag
Handtekening penningmeester	Zie aanbiedingsbrief stichting SOOZ bij deze aanvraag
Handtekening bestuursbevoegd directeur	
Datum	27 april 2012
Plaats	Amsterdam

Formulieren a.u.b. in april 2012 toezenden aan:

Het dagelijks bestuur van Stadsdeel Zuid
Subsidieverzoek 2013 en naam regeling
Postbus 74019
1070 BA Amsterdam

Aanvraagformulier Subsidieregeling jaarlijks 2013

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn "Programma-coördinatie Huis van de Wijk - Olympus"

Nr.	Maatschappelijk Effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit	Prestatie indicator	Productsoort	Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
1.	• Vergroting van zelfredzaamheid van bewoners en bewonersgroepen, toename initiatieven in het kader van WMO - "Zorgen voor Elkaar" • Verbinding WMO doelgroepen aan actieve bewoners in Zuid • Bijdragen aan vermindering van eenzaamheid en (voorkomen van) isolement • Vermindering financiële ondersteuning van lokale overheid aan activiteiten van/voor/door Civil Society	a) Het versterken van de sociale samenhang in de diverse buurten door het gebruik van de locatie en methodiek "Huis van de Wijk" // het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven voor de buurt te ontplooien. b) Het voorkomen van sociaal isolement en vereenzaming. c) Het doen laten ontstaan van mogelijkheden tot inbedding van 1e en 2e lijns zorg in de Civil Society (één van de opgaven vanuit 'transitie AWBZ naar WMO'. d) De eigen kracht van burgers versterken door de activerende 'van, voor en door'-aanpak.	a) toename gebruik van locatie door bewonersinitiatieven, toename nieuwe initiatieven, ontstaan van initiatieven die aansluiten bij de 'transitieopgave' b) sluitende exploitatie voor het Huis van de Wijk c) een bewonersprogramme ring voor de locatie dat voor een deel aansluit bij de opgaven die voortkomen uit de 'veranderende verzorgingsstaat'	• Mensen van 55 jaar en ouder; • (O)GGZ cliënten; • mensen waarvoor de begeleiding en ondersteuning vanuit de Awbz is weggevallen; • mensen waarvan de arbeidsparticipatie en/of inburgering moet worden bevorderd; • mensen die zich inzetten voor anderen in hun omgeving; • anderen.	De activiteit is evidence based en de bewonersinitiatiefen worden uitgevoerd op basis van externe financiering	zie bijlage	vrijwilligers, mantelzorgers en actieve bewoners zeggen door de activiteit meer mogelijkheden te hebben om op eigen kracht én in de eigen buurt activiteiten te ontwikkelen en/of te bezoeken die hen ondersteunen bij de veranderingen in de verzorgingsstaat. Bewoners ervaren die 'mogelijkheid tot zelfredzaamheid' door middel van de eigen locatie als positief. Een toename van bewoners initiatieven in het kader van "Zorgen voor Elkaar" dat past/aansluit bij het Vernieuwd Welzijn.	dienstverlening aan derden	zie bijlage	€ 171	€ 85.400

* de subsidieaanvraag per eenheid product is als volgt berekend:

	Activiteit 1	Activiteit 2	etc
Indirecte kosten/ overheadtoerekening	€ 19.600	€	
Personeelskosten + aantal fte	€ 42.750	€	
Huisvestingskosten	€ 9.000	€	
Organisatiekosten	€ 6.850	€	
Activiteitkosten	€ 5.000	€	
Overig	€ 3.200	€	
Totaal kosten	€ 86.400	€	
Deelnemersbijdragen -/-	€ 1.000	€	
Overig -/-	€	€	
Totaal aanvraag activiteit	**€ 85.400**	€	

Aanvraagformulier Subsidieregeling jaarlijks 2013

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn "Aanbieden Kortdurende professionele Ondersteuning en Advisering op Afroep"

Nr.	Maatschappelijk Effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit	Prestatie indicator	Productsoort	Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
2.	• Vergroting van zelfredzaamheid van bewoners en bewonersgroepen, toename initiatieven in het kader van WMO - "Zorgen voor Elkaar" • Verbinding WMO doelgroepen aan actieve bewoners in Zuid • Bijdragen aan vermindering van eenzaamheid en (voorkomen van) isolement • Vermindering financiele ondersteuning van lokale overheid aan activiteiten van/voor/door Civil Society	a) Het versterken van de sociale samenhang in de diverse buurten door het versterken van bewonersinitiatieven via kortdurende ondersteuning. b) Het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven voor de buurt te ontplooien. c) Het doen laten ontstaan van mogelijkheden tot inbedding van 1e en 2e lijns zorg in de Civil Society (één van de opgaven vanuit 'transitie AWBZ naar WMO'. d) De eigen kracht van burgers versterken door de activerende 'van, voor en door'-aanpak. e) De verschuiving van financiële	• toename gebruik van locatie door bewonersinitiatieven • toename nieuwe initiatieven • ontstaan van initiatieven die aansluiten bij de 'transitieopgave' • mogelijkheid bieden aan stadsdeel om flexibel gebruik te kunnen maken van kortdurende professionele ondersteuning	• mensen van 55 jaar en ouder; • (O)GGZ cliënten; mensen waarvoor de begeleiding en ondersteuning vanuit de Awbz is weggevallen; • mensen waarvan de arbeidsparticipatie en/of inburgering moet worden bevorderd; • mensen die zich inzetten voor anderen in hun omgeving; • anderen.	De activiteit is evidence based en de bewonersinitiatiefven worden uitgevoerd op basis van externe financiering	zie bijlage	vrijwilligers, mantelzorgers en actieve bewoners zeggen door de activiteit meer mogelijkheden te hebben om op eigen kracht én in de eigen buurt activiteiten te ontwikkelen die hen ondersteunen bij de veranderingen in de verzorgingsstaat. Bewoners ervaren de professionele ondersteuning als positief en constructief. Een toename van zelfredzame bewoners-initiatieven in het kader van "Zorgen voor Elkaar" dat past/aansluit bij Vernieuwd Welzijn.	dienstverlening aan derden	zie bijlage	€ 1.397	€ 83.800

* de subsidieaanvraag per eenheid product is als volgt berekend:

	Activiteit 1	Activiteit 2	etc
Indirecte kosten/ overheadtoerekening	€ 21.300	€	
Personeelskosten + aantal fte	€ 42.750	€	
Huisvestingskosten	€ 8.100	€	
Organisatiekosten	€ 6.850	€	
Activiteitkosten	€ 1.800	€	
Overig	€ 3.000	€	
Totaal kosten	€ 83.800	€	
Deelnemersbijdragen -/-	€ 0	€	
Overig -/-	€ 0	€	
Totaal aanvraag activiteit	**€ 83.800**	€	

Aanvraagformulier Subsidieregeling jaarlijks 2013

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn "Integrale Aanpak Witte vlek Vernieuwd Welzijn Hoofddorppleinbuurt"

Nr.	Maatschappelijk effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit	Prestatie indicator	Productsoort	Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
3.	1) Een integrale aanpak van welzijn, zorg en maatschappelijke dienstverlening in én voor de Hoofddorppleinbuurt. 2) Het op gang brengen van bewonersinitiatieven in én voor de Hoofddorppleinbuurt. 3) Het vergroten van de mogelijkheden voor bewoners om zich voor anderen in hun omgeving in te zetten. 4) Deelnemers voelen zich dankzij de activiteit minder eenzaam of geïsoleerd. 5) Het daarmee bijdragen aan de verbinding van 2e lijn zorg/dienstverlening aan de Civil Society op buurtniveau (één van de opgaven uit	• Het realiseren van een locatie in de Hoofddorppleinbuurt met een groot aanbod van activiteiten op basis van bewonersinitiatieven • Het ontwikkelen van de 'eropaf-aanpak' voor de Hoofddorppleinbuurt d.m.v. een wijkteam	1) Het verbinden van de bewoners van de Westlandgracht en omgeving aan de bewoners (permanent en tijdelijk) van de Poeldijkstraat en omgeving op de thema's 'zorgen voor elkaar', 'elkaar kennen en aanspreken' en 'vermindering overlast'. 2) Het realiseren van een 'buurtkamer' in één van de opvangvoorzieningen in de directe omgeving van de Poeldijkstraat van/voor/door bewoners uit genoemde gebieden (permanente en tijdelijke). 3) Het realiseren van een SAMEN in de Buurt-panel (met	• Mensen van 55 jaar en ouder; • (O)GGZ cliënten; • mensen waarvoor de begeleiding en ondersteuning vanuit de Awbz is weggevallen; • mensen waarvan de arbeidsparticipatie en/of inburgering moet worden bevorderd; • mensen die zich inzetten voor anderen in hun omgeving; • anderen.	De activiteiten zijn evidence based (Welkom methodiek) en het project wordt uitgevoerd met diverse partners en externe financiers	zie toelichting	• (Groepen) inwoners en ondernemers zeggen de activiteit te ervaren als een stimulans tot, of ondersteuning bij hun inzet voor elkaar en als een bijdrage aan de de vermindering van overlast en vervuiling. • Het ontstaan van gezamelijke intiatieven van professionals, ondernemers en buurbewoners	dienstverlening aan derden	zie plan van aanpak	n.v.t.	€ 87.350

* de subsidieaanvraag per eenheid product is als volgt berekend:

	Activiteit 1	Activiteit 2	etc
Indirecte kosten/ overheadtoerekening	€ 21.300	€	
Personeelskosten + aantal fte	€ 42.750	€	
Huisvestingskosten	€ 5.200	€	
Organisatiekosten	€ 6.850	€	
Activiteitkosten	€ 6.500	€	
Overig	€ 4.750	€	
Totaal kosten	€ 87.350	€	
Deelnemersbijdragen -/-	€ 0	€	
Overig -/-	€ 0	€	
Totaal aanvraag activiteit	**€ 87.350**	€	

Aanvraagformulier Subsidieregeling jaarlijks 2013

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn "Project Buurtkamer – Westlandgracht/Poeldijkstraat"

Nr.	Maatschappelijk effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit	Prestatie indicator	Productsoort	Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
4.	1) Dankzij de activiteit zetten bewoners zich in voor anderen in hun omgeving. 2) Deelnemers voelen zich dankzij de activiteit minder eenzaam of geïsoleerd 3) Het verbinden van de bewoners van de Westlandgracht en omgeving aan de bewoners (permanent en tijdelijk) van de Poeldijkstraat en omgeving op de thema's 'zorgen voor elkaar' 'elkaar kennen en aanspreken' en 'vermindering overlast'. 4) Het daarmee bijdragen aan de verbinding van 2e lijn zorg/dienstverlening aan de Civil Society	a) het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven voor de buurt te ontplooien. b) het verminderen van overlast in de buurten rondom de Poeldijkstraat. c) het doorbreken van stadsdeelgrenzen problematiek. d) het verbinden van WMO GGZ cliënten aan buurtbewoners e) het voorkomen van sociaal isolement en vereenzamingeen gezamenlijk programmering in / vanuit de buurtkamer van clienten uit de Poeldijkstraat en bewoners uit omliggende buurten f) het realiseren van de inbedding van 2e lijns zorg in de Civil Society (één van de	1) Het verbinden van de bewoners van de Westlandgracht en omgeving aan de bewoners (permanent en tijdelijk) van de Poeldijkstraat en omgeving op de thema's 'zorgen voor elkaar' 'elkaar kennen en aanspreken' en 'vermindering overlast'. 2) Het realiseren van een 'buurtkamer' in één van de opvangvoorzieningen in de directe omgeving van de Poeldijkstraat van/voor/door bewoners uit genoemde gebieden (permanente en tijdelijke). 3) Het realiseren van een SAMEN in de Buurt-panel (met	• Mensen van 55 jaar en ouder; • (O)GGZ cliënten; • mensen waarvoor de begeleiding en ondersteuning vanuit de Awbz is weggevallen; • mensen waarvan de arbeidsparticipatie en/of inburgering moet worden bevorderd; • mensen die zich inzetten voor anderen in hun omgeving; • anderen.	De activiteiten zijn evidence based (Welkom methodiek) en het project wordt uitgevoerd met diverse partners en externe financiers	a) 1 initiatiefgroep van bewoners, diensten en hulpverleners (en clienten) b) realiseren van buurtkamer c) realiseren van gezamenlijk programmering in de buurtkamer d) realiseren van gezamenlijke schoonmaakacties in de buurten rondom de Poeldijkstraat	• (Groepen) inwoners en ondernemers zeggen de activiteit te ervaren als een stimulans tot, of ondersteuning bij hun inzet voor elkaar en als een bijdrage aan de de vermindering van overlast en vervuiling. • het ontstaan van gezamelijke intiatieven van cliënten en buurbewoners.	dienstverlening aan derden	• 1 integrale aanpak • 1 buurtkamer • 10 bewoners in initiatiefgroep • minimaal 1 externe financier betrokken bij de buurtkamer • x-aantal bewoners dat een bezoek brengt aan de buurtkamer • x- aantal cliënten van hulpverlening sciensten in de Poeldijkstraat dat gebruik maakt van de buurtkamer • x - aantal activiteiten, waaronder x-	€ 41.200	€ 41.200

* de subsidieaanvraag per eenheid product is als volgt berekend:

	Activiteit 1	Activiteit 2	etc
Indirecte kosten/ overheadtoerekening	€ 10.650	€	
Personeelskosten + aantal fte	€ 21.400	€	
Huisvestingskosten	€ 4.050	€	
Organisatiekosten	€ 3.450	€	
Activiteitkosten	€ 4.000	€	
Overig	€ 1.650	€	
Totaal kosten	€ 45.200	€	
Deelnemersbijdragen -/-	€ 0	€	
Overig -/-	-4.000	€	
Totaal aanvraag activiteit	**€ 41.200**	€	

Aanvraagformulier Subsidieregeling jaarlijks 2013

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn "Plan D Diamantbuurt – locatie voor bewoners, medegebruik De Edelsteen"

Nr.	Maatschappelijk effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit	Prestatie indicator	Productsoort	Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
5.	• Zelfbeheer van een locatie op basis van Vernieuwd Welzijn • Verbinding WMO doelgroepen aan actieve bewoners in Diamantbuurt • Bijdragen aan vermindering van eenzaamheid en (voorkomen van) isolement • Vermindering financiele ondersteuning van lokale overheid aan activiteiten van/voor/door Civil Society	a) Het versterken van de sociale samenhang in de Diamantbuurt door het gebruik van een locatie in medebeheer door bewoners. b) Het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven voor de buurt te ontplooien. c) Het voorkomen van sociaal isolement en vereenzaming. d) Het doen laten ontstaan van mogelijkheden tot inbedding van 1e en 2e lijns zorg in de Civil Society (één van de opgaven vanuit 'transitie AWBZ naar WMO'. e) De eigen kracht van burgers versterken door de activerende 'van, voor en door'-	a) Convenant tussen bewonersinitiatiefgroep en diverse partners voor uitvoering van Plan D b) sluitende exploitatie voor de eigen locatie c) een bewonersprogrammering voor de locatie dat voor een deel aansluit bij de opgaven die voortkomen uit de 'veranderende verzorgingsstaat'	• Mensen van 55 jaar en ouder; • (O)GGZ cliënten; • mensen waarvoor de begeleiding en ondersteuning vanuit de Awbz is weggevallen; • mensen waarvan de arbeidsparticipatie en/of inburgering moet worden bevorderd; • mensen die zich inzetten voor anderen in hun omgeving; • anderen.	De activiteit is evidence based en het project wordt, na realisatie, uitgevoerd op basis van externe financiering.	a) realiseren van een initiatiefgroep b) verwerven van sponsorgelden c) beheerplan d) programmering e) verder: zie resultaat indicatoren	• Vrijwilligers, mantelzorgers en actieve bewoners zeggen door de activiteit meer mogelijkheden te hebben om op eigen kracht én in de eigen buurt activiteiten te ontwikkelen en/of te bezoeken die hen ondersteunen bij de veranderingen in de verzorgingsstaat. • Bewoners ervaren die 'mogelijkheid tot zelfredzaamheid' door middel van de eigen locatie als positief. • Een toename van bewonersinitiatieven in het kader van "Zorgen voor Elkaar" dat past/aansluit bij het Vernieuwd Welzijn.	dienstverlening aan derden	a) initiatiefgroep 10 personen b) bewonersbijeenkomst over het plan bezocht door minimaal 50 bewoners c) 3 externe financiers betrokken bij Plan D	€ 30.500	€ 30.500

* de subsidieaanvraag per eenheid product is als volgt berekend:

	Activiteit 1	Activiteit 2	etc
Indirecte kosten/ overheadtoerekening	€ 8.250	€	
Personeelskosten + aantal fte	€ 16.050	€	
Huisvestingskosten	PM	€	
Organisatiekosten	€ 2.600	€	
Activiteitkosten	€ 2.500	€	
Overig	€ 1.100	€	
Totaal kosten	€ 30.500	€	
Deelnemersbijdragen -/-	€ 0	€	
Overig -/-	PM	€	
Totaal aanvraag activiteit	**€ 30.500**	€	

Aanvraagformulier Subsidieregeling jaarlijks 2013

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn "SAMEN in Stadsdeel Zuid, Buurtdialogen "wezenlijke vragen en wezenlijke oplossingen"

Nr.	Maatschappelijk effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit	Prestatie indicator	Productsoort	Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
6.	• Vergrote kennis over opgaven Vernieuwd Welzijn bij burgers en professionals • Vergrote kennis over veranderingen in Verzorgingsstaat (transformatie achter de transities) • Verbinding WMO doelgroepen aan actieve bewoners in wijken • Bijdragen aan vermindering van eenzaamheid en (voorkomen van) isolement	a) Het door 'juist informeren' bijdragen aan het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven voor de buurt te ontplooien. b) Voorkomen van sociaal isolement en vereenzaming c) Het doen laten ontstaan van mogelijkheden tot inbedding van 1e en 2e lijns zorg in de Civil Society (één van de opgaven vanuit 'transitie AWBZ naar WMO' d) de eigen kracht van burgers versterken door de activerende 'van, voor en door'-aanpak.	a) vergrote kennis over de 'transities' bij burgers b) vergrote kennis over de 'transities' bij professionals c) verbinding tussen signalen uit de buurt met 1e lijns-aanpak ('eropaf-teams) d) vergrote bereidheid tot zelfredzame bijdragen in/aan de veranderende verzorgingsstaat	• Mensen van 55 jaar en ouder; • (O)GGZ cliënten; • mensen waarvoor de begeleiding en ondersteuning vanuit de Awbz is weggevallen; • mensen waarvan de arbeidsparticipatie en/of inburgering moet worden bevorderd; • mensen die zich inzetten voor anderen in hun omgeving; • anderen.	De activiteit is evidence based en het project wordt uitgevoerd met methodische ondersteuning en methodische resultaten van/voor de Hogeschool van Amsterdam	a) zie resultaat indicatoren; b) begeleiden bij organisaren van buurtbijeenkomsten en buurtdialogen.	• Vrijwilligers, mantelzorgers en actieve bewoners zeggen door de activiteit meer inzicht hebben gekregen in de veranderingen in de verzorgingsstaat, de redenen van die veranderingen én de mogelijkheden om zelfredzaam op basis van die veranderingen effectief te werken. • Bewoners ervaren die 'mogelijkheid tot zelfredzaamheid' als positief. • Een toename van bewonersinitiatieven in het kader van "Zorgen voor Elkaar" dat past in het Vernieuwd Welzijn.	dienstverlening aan derden	• 40 buurtbijeenkomsten minimaal 10 bewoners, 2 professionals en 4 deelnemers uit verenigingen e.d. per buurtbijeenkomst • 40 buurtdialogen met maximaal 40 buurtbewoners, 2 professionals en 8 deelnemers uit verenigingen e.d. per dialoog	€ 95	€ 113.400

* de subsidieaanvraag per eenheid product is als volgt berekend:

	Activiteit 1	Activiteit 2	etc
Indirecte kosten/ overheadtoerekening	€ 21.300	€	
Personeelskosten + aantal fte	€ 42.750	€	
Huisvestingskosten	€ 8.100	€	
Organisatiekosten	€ 6.850	€	
Activiteitkosten	€ 30.000	€	
Overig	€ 4.400	€	
Totaal kosten	€ 113.400	€	
Deelnemersbijdragen -/-	€ 0	€	
Overig -/-	€ 0	€	
Totaal aanvraag activiteit	**€ 113.400**	€	

Aanvraagformulier Subsidieregeling jaarlijks 2013

Subsidiabele activiteit: Vernieuwd welzijn "Project "Juiste houding – Juist bewegen"

Nr.	Maatschappelijk effect	Doelstelling	Resultaatindicator	Doelgroep	Minimale kwaliteits-eisen	Activiteit	Prestatie indicator	Productsoort	Aantallen	Prijs per eenheid product*	Gevraagd bedrag
7.	1. Dankzij de activiteit staan bewoners letterlijk en figuurlijk beter in hun eigen kracht. 2. Vermindering zorgkosten als gevolg van voorkomen van aspecifieke rugklachten. 3. Deelnemers voelen zich dankzij de activiteit gewaardeerd in hun mantelzorg, vrijwilligerswerk en/of als actieve buurtbewoner. 4. Het daarmee bijdragen aan de verbinding van 2e lijn zorg/dienstverlening aan de Civil Society op buurtniveau (één van de opgaven uit de transitie 'AWBZ naar WMO').	a) Het activeren van bewoners om op eigen kracht initiatieven voor de buurt te ontplooien. b) Het verminderen van overlast in de buurten rondom de Poeldijkstraat. c) Het doorbreken van stadsdeelgrenzen-problematiek. d) Het verbinden van WMO GGZ cliënten aan buurtbewoners. e) Het voorkomen van sociaal isolement en vereenzaming f) Een gezamenlijk programmering in/vanuit de buurtkamer van cliënten uit de Poeldijkstraat en bewoners uit omliggende buurten. g) Het realiseren van de inbedding van 2e lijns zorg in de Civil	Een vergroot bewustzijn over gezonde lichaamshouding	• Mantelzorgers van mensen van 55 jaar en ouder; • (O)GGZ cliënten; • mensen waarvoor de begeleiding en ondersteuning vanuit de Awbz is weggevallen; • mensen waarvan de arbeidsparticipatie en/of inburgering moet worden bevorderd; • mensen die zich inzetten voor anderen in hun omgeving; • anderen.	De activiteiten zijn evidence based en het project wordt uitgevoerd met diverse partners en externe financiers	a) 20 cursusdagen voor mantelzorgers, vrijwilligers en actieve buurtbewoners b) 200 mantelzorgers, vrijwilligers en actieve buurtbewoners worden bereikt	Vrijwilligers, mantelzorgers en actieve bewoners zeggen de activiteit te ervaren als een waardering voor, of ondersteuning van hun inzet voor anderen en als een bijdrage aan de vermindering van overbelasting.	dienstverlening aan derden	20 cursusdagen 200 deelnemers	€ 62	€ 12.350

* de subsidieaanvraag per eenheid product is als volgt berekend:

	Activiteit 1	Activiteit 2	etc
Indirecte kosten/ overheadtoerekening	€ 3.300	€	
Personeelskosten + aantal fte	€ 5.350	€	
Huisvestingskosten	€ 3.000	€	
Organisatiekosten	€ 900	€	
Activiteitkosten	€ 2.000	€	
Overig	€ 600	€	
Totaal kosten	€ 15.150	€	
Deelnemersbijdragen -/-	€ 0	€	
Overig -/-	-€ 2.800	€	
Totaal aanvraag activiteit	**€ 12.350**	€	

Deel 1 - Algemene gegevens van SOOZ

ALGEMENE GEGEVENS

Naam organisatie	Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid
Vestigingsadres	J.M. Coenenstraat 4
Postcode en plaats	1071 WG Amsterdam
Rechtsvorm	Stichting (KvK Amsterdam 34245345)
Bankrekeningnummer	
Ten name van	Stichting Sociaal Ondernemend Opbouwwerk Zuid
Correspondentieadres	J.M. Coenenstraat 4
Postcode en plaats	1071 WG Amsterdam
Telefoonnummer	020 6628237
E-mailadres	
Website	www.soozamsterdam.nl

Deel 2 - Toelichting

I - OFFERTES 2013

De offertes van SOOZ voor het jaar 2013 voor Stadsdeel Zuid zijn geformuleerd vanuit Vernieuwd Welzijn en mede gebaseerd op de opgaven die voortkomen uit de volgende beleidswijzigingen:

- ✧ Transitie 'AWBZ naar WMO'
- ✧ Wet Werken naar Vermogen
- ✧ Veranderde aanpak kwetsbare Huishoudens

De offertes sluiten aan bij de methodiek van Huizen van de Wijk.

Alle offertes hebben ten doel de zelfredzaamheid van burgers te vergroten en daarmee (ook) een bijdrage te leveren aan zelfredzame vormen van begeleiding bij lichte zorgtaken in de eigen woonomgeving op individuele basis of in groepsverband. Vermindering van eenzaamheid, voorkomen van isolement, versteviging van sociale samenhang in buurten, vergroting van bereidheid om vrijwillig iets voor een ander te doen én het investeren in 'voorkomen van zorgafhankelijkheid' zijn afgeleide doelen die met alle projecten worden nagestreefd.

Alle projecten in deze offerte kunnen worden geplaatst in één van de fases van de SOOZ 'WMO-participatiecirkel'.

Alle projecten in deze offerte kunnen worden geplaatst in één van de opgaven van de diverse 'transities' en daarmee herkenbaar geplaatst worden in de 'transitiepiramides'.

Voor overige doelen en resultaten: zie de projecten.

II - VISIE EN DOELEN

Visie

Wij geloven in de mogelijkheden van (vergroting van) zelfredzaamheid van burgers en van groepen burgers. Wij zien de aanstaande veranderingen bij belangrijke onderwerpen zoals 'Transitie AWBZ naar WMO', 'aanpak kwetsbare huishoudens', veranderingen in het Jeugddomein en de nieuwe wet- en regelgeving in het kader van de Wet Werken naar Vermogen. In die veranderingen zien wij de opgave van de grotere rol voor de Civil Society op het terrein van zelfredzaamheid én als samenwerkingspartner voor hulpverleners.

Wij zien een landelijke opgave om het begrotingstekort van de overheid door middel van bezuinigingen en hervormingen te verminderen c.q. weg te werken. Hoewel het kleine druppels op een gloeiende plaat zijn, is een bewustwording om voor de kosten van eigen oplossingen niet automatisch een beroep te doen op (lokale) overheidsfinanciën wel degelijk een zinvolle bijdrage. Het kan het besef van 'samenredzaamheid' en 'samen een oplossing ontwikkelen' versterken.

Wij zien tegelijk dat de werkwijze en redenen van de werkwijze van "Welzijn Nieuwe Stijl" en "Vernieuwd Welzijn" zowel bij de uitvoerende professionals als bij burgers onvoldoende bekend zijn. Wij zien dat hierdoor zelfredzaamheid onvoldoende tot bloei komt, kansen voor zelfredzaamheid onvoldoende worden benut en er daarmee niet alleen onnodig overheidsgeld wordt gebruikt, maar ook in toenemende de kans kan ontstaan dat burgers te laat op basis van zelfredzaamheid geconfronteerd worden met eigen verantwoordelijkheid voor 'zorg en buurtbewoners'.

Doelen

Ons doel is om burgers tijdig de juiste informatie te leveren, hen te ondersteunen bij het leren zien en grijpen van kansen voor zelfredzaamheid en daarmee een bijdrage leveren aan buurten die klaar zijn voor 'zelfredzaam' meehelpen aan en in de veranderende Verzorgingsstaat.

Ons doel is om de professionals van diverse partnerorganisaties bij dit proces te betrekken om op die manier de 'opgave van verandering' ook bij hen helder te krijgen in denken en doen. Het hiermee samenhangende doel is dat de professionals van de diverse partnerorganisaties zich effectief kunnen richten op de veranderde rol die van hen verwacht in de diverse transities (aanpak kwetsbare huishoudens, Jeugddomein, AWBZ naar WMO, WWnV).

Een financieel doel is een vermindering van de druk op financiële ondersteuning door middel van (lokale) overheidsfinanciering. Wij stimuleren zelfwerkzaamheid en eigen financiering en/of het aanboren van financiering die niet bij de overheid vandaan komt.

Het uiteindelijke doel is het verminderen van eenzaamheid, isolement en (gevoelens van) zorgafhankelijkheid en een verminderde druk op lokale overheidsfinanciën.

Subsidie van andere overheden

Voor deze offertes vragen wij geen subsidies aan bij andere overheden.

Samenwerken

We werken samen met dezelfde partners als in 2012.

Nieuw zijn ZorgBelang, SOGA (Startende Ondernemers Gilde Amsterdam) en Heliomare.

De Samenwerking met SOLink is beëindigd.

Subsidie van andere overheden

Voor deze offertes is geen andere overheidssubsidie aangevraagd.

Eenmalige/meerjarige aanvraag

Deze offertes zijn eenmalig en gelden voor het jaar 2013

Prijspeil

Wij hanteren prijspeil 2013 (volgens opgave is dit prijspeil 2012 met 0% accres)

Activiteiten

Er is sprake van een verandering en uitbreiding van activiteiten.

Een aantal offertes zijn gebaseerd op de offertes van vorig jaar, maar hebben een aanpassing gekregen in verband met de te verwachten opgaven in het kader van de 'transities'.

Twee offertes zijn een uitbreiding :

- de offerte 5 voor Plan D voor de Diamantbuurt (vorig jaar door ons ingetrokken in de verwachting dat één van onze partners met een vergelijkbaar plan zou komen)
- "Opbouwwerk op afroep" (offerte 2) is een uitbreiding op basis van de opgave voor professionals en Civil Society in het kader van de 'transities' én de ervaring dat het stadsdeel graag zonder veel 'rompslomp' af en toe een beroep wil kunnen doen op de kennis en expertise van SOOZ.
- "Witte vlek Hoofddorppleinbuurt" (offerte 3) is een uitbreiding op grond van de moeizame zoektocht naar een locatie voor de buurt én de toename van het belang van mogelijkheden voor ondersteuning van burgers in die buurt op diverse terreinen.
- Offerte 6, SAMEN in de buurt, is een uitbreiding op basis van de urgentie van 'investeren in de transformatie achter de transities'.

Activiteit (%) is gericht op stadsdeelbewoners

Een inschatting: 88% stadsdeel bewoners, 10% professionals in het stadsdeel, 2% bewoners van buiten het stadsdeel.

Deel 3 - Activiteitenoverzicht

TOOLKIT: EVIDENCE BASED

In de offertes is regelmatig sprake van de SOOZ Toolkit 'Evidence Based'. In deze toolkit zitten 'klassieke opbouwwerkmethodes', aangevuld met methodieken die ontwikkeld zijn in het kader van Vernieuwd Welzijn. Voor de offertes is het van belang om een aantal tools nader te duiden:

SOOZ methode Dubbele Zelfredzaamheidstoets
Vernieuwde methode van klassiek opbouwwerk.

SOOZ methode Wmo-Participatiecirkel.
Ontwikkeld op basis van richtinggevende adviezen van Wmo-adviesraden; delen van de methodiek zijn gebaseerd op algemene marketing- en reclamemethodieken.

Projectmethode SAMEN in de buurt
Onder andere ontwikkeld op basis van Even Buurten - Rotterdam.

Buurt Buddy's
Onder andere ontwikkeld op basis van Tandemproject Humanitas Rotterdam.

BuurtSOOZ
'Eropaf' methodiek - gebaseerd op klassiek opbouwwerk. Uitgevoerd door professionals. Een dure methode, maar door SOOZ toegepast met inzet van goed geïnformeerde vrijwilligers. Hierdoor een kosteneffectieve methode.

Ontwikkelen van zelfstandige rol van bewoners in buurthuis
Onder andere ontwikkeld op basis van 't Huukske (Lombok-Arnhem) en op basis van theorieën en methodieken Development Trust - Phillip Blond.

Methodiek Inloophuis ouderen (Welkom methodiek)
Wij beschouwen de methodiek Inloophuis Welkom als 'best practice' en/of 'Best Evidence'.

SMS Alert
Onder andere doorontwikkeld op basis van methodiek van AmberAlert en methodiek voor 'Events met gebruik van FlashMob' (veel voorbeelden o.a. EMevents.nl)

Gebruik van digitale middelen en sociale media
Onder andere "Social media marketing: the next generation of business engagement"

Advisering t.a.v. vinden van externe financiering
Onder andere op basis van methodiek 'sandwichformule, op basis van openstelling van netwerken, op basis van 'Development Trust' en op basis van methodiek Sociale Activering (werkgelegenheidsontwikkeling).

OFFERTE 1

PROGRAMMA-COÖRDINATIE HUIS VAN DE WIJK - OLYMPUS

Het verder werken aan de opbouw en uitbouw van Huis van de Wijk - Olympus. 2013 zal het jaar zijn van de doorbraak naar een veel groter aanbod van bewonersinitiatieven vanuit het Huis van de Wijk - Olympus, waarbij het aandeel vrijwilligers toeneemt. De herkenbaarheid en de waardering van het Huis van de Wijk - Olympus als plek voor bewoners zal in 2013 toenemen. Het Huis van de Wijk krijgt zijn plek in een integrale wijkaanpak.

Inleiding

Huis van de Wijk - Olympus is, samen met de vier andere Huizen van de Wijk van start gegaan op 1 januari 2012. Op 14 april 2012 zijn de Huizen officieel geopend door Wethouder Marco Kreuger.

De start van de Huizen van de Wijk was een ingewikkelde klus. Daarin was de klus van Huis van de Wijk - Olympus geen uitzondering, hoewel er sprake is van locatiegebonden problematiek die in 2012 aangepakt moe(s)t worden.
Huis van de Wijk - Olympus was aan het begin van 2012 een locatie met een vrijwel volledig (professioneel) aanbod. Op basis van Vernieuwd Welzijn (en daarmee de visie op rol en functie van de Huizen van de Wijk) lag en ligt hier een opgave om een meer aanbodgericht activiteitenpakket te ontwikkelen vanuit bewonersinitiatieven.

De overgang van de positie van 'onderhuurder' naar de positie van 'medegebruik' is in Olympus een moeizaam proces. Het neerzetten van het Huis van de Wijk - Olympus is eveneens een ingewikkeld proces. Olympus heeft een 'gesloten deur-beleid'. Beide beschreven processen hangen (mede) samen met veiligheidswensen en veiligheidsvoorwaarden van één van de aanbieders van activiteiten: Puur Zuid.

Desondanks lukt het sinds maart 2012 om bewonersinitiatieven een plek te geven in Huis van de Wijk-Olympus. Het is de opgave om hiermee door te gaan, het bewonerspanel op te richten en een volwaardige plek te geven in de functie 'Huis van de Wijk', een gezamenlijk "Huis van de Wijk-beeld te ontwikkelen, de onderlinge meerwaarde te vinden en te versterken én veel meer tijd te investeren in de verbindingen tussen de locatie Huis van de Wijk en de partners in de wijken.

Afgaande op taken voor 2012 en onze ambities om die waar te maken komen wij tot een overzicht van taken voor het jaar 2013. Wij baseren ons hierop de drie verantwoordelijkheden die een programmacoördinator heeft.

De programmacoördinator is er voor de bewoners

De programmacoördinator staat primair ten dienste van de bewoners. Hij ondersteunt bewoners bij hun inzet voor elkaar. Het is belangrijk dat bewoners eigenaarschap ervaren bij 'hun' Huis van de wijk. Zij nemen in eerste instantie zelf het initiatief tot activiteiten. Het activiteitenaanbod van professionele organisaties is complementair aan de eigen kracht en sociale netwerken van bewoners. De programmacoördinator zorgt ervoor dat het Huis een plek is van, voor en door bewoners. Zij hebben een belangrijke stem in de programmering, ondermeer via het bewonerspanel.

De programmacoördinator werkt aan verbinding

De programmacoördinator is proactief en ondernemend. Hij zorgt voor bekendheid en profilering van het Huis in de wijk en verbindt bewoners en professionals aan het Huis van de wijk. Hij bevordert het gevoel van bewoners dat het Huis van de wijk hún huis is. We noemen dat bonding. De programmacoördinator ziet het Huis van de wijk als het hart van de buurt en is daarom niet alleen in het Huis van de wijk aan het werk, maar vaak op pad in de wijk om te spreken met bewoners, juist ook met groepen die nog niet in het Huis van de wijk actief zijn. We noemen dat bridging. Ook werkt hij aan afstemming en samenwerking met andere professionals in de wijk, zoals de wijk- of netwerkmanagers.

De programmacoördinator heeft een visie op en kennis van de wijk

De programmacoördinator werkt - binnen de bestuurlijke en beleidskaders van het stadsdeel - vanuit eigen visie op, en kennis van de wijk. Hij kent de sociale kaart van de wijk en hij kent de maatschappelijke opgave van de wijk. Dat wil zeggen dat hij zich zowel baseert op feiten en cijfers van het stadsdeel en andere partijen als op informatie die hij verkrijgt via rechtstreeks contact met bewoners en professionals.

Voor 2013 betekent dit:

De werkzaamheden van de programma-coördinator zorgen voor een uitbreiding van de momenten waarop sprake is van een 'open deur beleid'.

De programma-coördinator zorgt ervoor dat het aandeel bewonersinitiatieven in Huis van de Wijk - Olympus toeneemt van 14% (peil 31 maart 2012) tot 60% (peil 31 december 2013).

De programma-coördinator zorgt ervoor dat het aandeel 'onbenut en/of inefficiënt ruimtegebruik' daalt met minimaal 20%. (0-meting aan de hand van ruimtegebruik afspraken per 1 mei 2012.

De programma-coördinator is verantwoordelijk voor de juiste verbindingen tussen (partners/activiteiten) in het Huis van de Wijk en wijkteams/frontteams in het kader van de 'aanpak kwetsbare huishoudens'

De programma-coördinator neemt deel én levert bijdragen namens het Huis van de Wijk aan diverse wijkteams, waaronder het overleg' Buurt Uitvoeringsplan Marathonbuurt' en' WoonServiceWijk-Marathonbuurt'.

De programma-coördinator neemt deel aan overleggen en levert bijdragen aan overleggen die gericht zijn op het versterken van mogelijkheden van dagvoorzieningen in de buurten van Huis van de Wijk - Olympus ('transitie AWBZ naar WMO')

De programma-coördinator zorgt (in samenspraak met de beheerder) voor een team van barvrijwilligers dat uiterlijk per 31 december 2013 de bar+inloop volledig voor rekening kan/zal nemen.

Het aantal mensen dat vrijwilligerswerk verricht voor het Huis van de Wijk is eind 2013 is minimaal verdubbeld ten opzichte van 31 december 2012 en minimaal verviervoudigd. Ten opzichte van 31 maart 2012. Het gewenste aantal vrijwilligers voor een juist gebruik van het Huis van de Wijk ligt overigens hoger.

In 2013 zorgt de programma-coördinator ervoor dat zijn/haar inzet ten aanzien van 'bonding en bridging' in toenemende mate ontstaat door 'onderlinge aansporingen' in de Civil Society. Bonding en bridging zijn daarmee ook één van de uitingen en meetpunten van toegenomen eigen kracht van de zelfredzame buurten.

Taken en werkzaamheden voor de programmacoördinator

1. **Invulling taken en werkzaamheden - Jaarplan Huis van de Wijk - Olympus 2013**
   De programma-coördinator formuleert in overleg met stadsdeel Zuid in het najaar van 2012 een verdere invulling van taken en werkzaamheden voor het programma coördinator en het Huis van de Wijk - Olympus op basis van de informatie en beleidswensen die dan beschikbaar zijn. In januari 2013 presenteert de programma-coördinator het totaal aan werkzaamheden in een Jaarplan Huis van de Wijk - Olympus 2013.

2. **Activiteitenprogramma**
   De programmacoördinator stelt het activiteitenprogramma op van het Huis van de Wijk en bewaakt de voortgang richting de juiste balans van activiteiten. Minimaal 2 keer per jaar is er

een publicatie van het activiteitenprogramma. Daarnaast zorgt hij/zij voor de publicatie van de zomerprogrammering.

3. **Bewonerspanel**
De programmacoördinator betrekt het Bewonerspanel bij de programmering. Adviezen van het bewonerspanel zijn voor hem zwaarwegend. In 2013 krijgt het bewonerspanel (indien gewenst) de beschikking over een eigen en onafhankelijke digitale nieuwsbrief.

4. **Bewonersgroepen en -initiatieven**
De programmacoördinator ondersteunt (vooral nieuwe) groepen bewoners die het initiatief nemen om zich voor elkaar of voor anderen in de wijk in te zetten.

5. **Planning, exploitatie en beheer**
De programmacoördinator overlegt zonodig met de exploitant over de planning en een verantwoorde exploitatie. Hij overlegt zonodig met de beheerder over de betrokkenheid van bewoners bij het beheer. Voor de overdracht van 'beheertaken' naar vrijwilligers zorgt de programma coördinator voor een adequaat aanbod aan training. Ook in 2013 is de programma coördinator verantwoordelijkheid voor het signaleren van knelpunten in de relaties tussen programmering, beheer en exploitatie en daarmee ook (mede-)verantwoordelijk voor het formuleren van oplossingen voor die knelpunten.

6. **Samenwerking en verbinding**
De programmacoördinator werkt pro-actief aan verbinding en samenwerking tussen het Huis van de wijk en professionals in de wijk. In 2013 ligt hier een extra accent op de nieuwe verbindingen die tot ontwikkeling (moeten) komen in het kader van een aantal veranderingen in beleid (de 'transities').

7. **Profilering**
De programmacoördinator draagt zorg voor de profilering van het Huis van de wijk aan de hand van een door hem opgesteld communicatieplan 2013.

8. **Relatie met stadsdeel**
De organisatie die subsidie ontvangt voor het uitvoeren van de programmering legt jaarlijks verantwoording af aan het stadsdeelbestuur door middel van een inhoudelijke en financiële rapportage. Ook werkt de organisatie mee aan onderzoek naar de effecten van Vernieuwd welzijn.

9. **Plan van aanpak positiebepaling en inzet Huis van de Wijk in 'transities'**
De programma-coördinator stelt eind 2012 in samenspraak met het stadsdeel een Plan van aanpak op voor de positiebepaling en inzet van het Huis van de Wijk in (in ieder geval) de 'transities' AWBZ naar WMO en 'aanpak kwetsbare huishoudens'.

Omvang Fte programma-coördinator

Op het moment van indienen van de offerte voor 2013 is nog geen volledig beeld te verkrijgen van de omvang van de fte voor de werkzaamheden van de programma-coördinator.

Desondanks doen wij een voorstel voor de minimum- en maximum omvang van de fte voor de werkzaamheden van de programma coördinator.

Hierbij hebben wij een aantal overwegingen:

1. Op basis van de uitgangspunten van Vernieuwd Welzijn mag van de opdrachtnemer verwacht worden dat er toegewerkt wordt naar een vermindering van professionele inzet

2. Op basis van de gewenste ontwikkeling van het Huis van de Wijk en de toedeling van verantwoordelijkheden aan de programma coördinator mag verwacht worden dat hij/zij de taken naar behoren kan uitvoeren

3. Op basis van een groter dan verwacht gebruik van het Huis van de Wijk - Olympus door professionele dienstverlening van Puur Zuid kan geconcludeerd worden dat de programma coördinator met minder Fte toe kan dan in de zomer van 2011 is gedacht.

4. De taken die voortvloeien uit de werkzaamheden ten behoeve van de **'transities'** kunnen leiden tot een uitbreiding van de werkzaamheden van de programma-coördinator

Op basis van bovenstaande komen wij tot een voorstel voor inzet van minimaal 0,8 Fte en maximaal 1,0 Fte.

Vanuit onze opvattingen als verantwoord sociaal ondernemen dienen wij een begroting in die gebaseerd is op 0,8 Fte. Hiermee dragen wij bij een vermindering van kosten voor professionele ondersteuning zoals die onderdeel is van de visie van Vernieuwd Welzijn. In overleg met het stadsdeel willen wij aan de hand van de invulling van het concrete takenpakket beoordelen of deze 0,8 Fte toereikend is.

Begroting

Aantallen	500
Eenheden	Unieke gebruikers
Prijs	*Lasten in €*
Indirecte kosten / overheadtoerekening	19.600
Personeelskosten	42.750
Huisvestingskosten	9.000
Organisatiekosten	6.850
Activiteitenkosten	5.000
Overig	3.200
Totale kosten	86.400
Bijdragen deelnemers -/-	-1.000
Overig -/-	
Totaal prijs / eenheid product	85.400
Prijs per eenheid product	171
Bedrag	**85.400**

OFFERTE 2

KORTDURENDE PROFESSIONELE ONDERSTEUNING EN ADVISERING OP AFROEP & VERBINDING MET ONDERNEMERS

Een stevige ondersteuning van het vergroten van het aandeel zelfredzame bewonersinitiatieven door kortdurende Bewonersondersteuning op afroep als ondersteuning voor de programma-coördinatoren van de Huizen van de Wijk, als middel om snel ondersteuning te kunnen bieden bij verzoeken vanuit verschillende diensten van het stadsdeel én kortdurende ondersteuning van bewonersinitiatieven die 'gevonden' zijn in de SAMEN in de Buurt-bijeenkomsten.

Omschrijving

Het aanbieden van 'Kortdurende Professionele ondersteuning en advisering op afroep' voor de 5 Huizen van de wijk als methode om de omslag te maken naar 'striktere voorwaarden voor ondersteuning' en gericht op het stimuleren van zelfredzaamheid en het beperken van professionele dienstverlening aan bewonersinitiatieven. Ondersteuning vind plaats onder voorwaarden en is beperkt in tijd. Het adviseren over verbindingen met ondernemers en externe financiering is standaard in deze aanpak. Standaard is het zoeken naar de mogelijkheid van verbinding met ondernemers. Integraal onderdeel van de Kortdurende Professionele Ondersteuning is het zoeken naar mogelijkheden (en adviseren over de mogelijkheden) voor andere (haalbare) vormen van financiering. Hierbij ruimen wij in de aanpak veel plek in voor de mogelijkheden om op diverse manieren ondernemers te betrekken bij de bewonersinitiatieven. Voor 2013 komen we met een bijstelling ten opzicht van het lopend jaar.

1) Regelmatig bestaat bij het stadsdeel behoefte aan kortdurende professionele ondersteuning voor bewonersinitiatieven of projecten die niet (eenduidig)aansluiten bij de gehonoreerde opdrachten van SOOZ en/of bij de Wmo-opgave in het algemeen. Bij die verzoeken moet nu per keer gesproken worden over de mogelijkheden en voorwaarden voor kortdurende professionele ondersteuning. In de eerste vier maanden van 2012 ging het o.a. over:
* ondersteuning uitvoering Kerstboomverbranding
* advisering Plan C (heeft plaatsgevonden op basis van doorverwijzing door Wethouder)
* organisatie 'Opzoomerdag 7 juli'
* aanvraag voor het regelen van een subsidieaanvraag voor sociale activeringsproject van een individuele bewoner

2) Vanuit het idee dat de klant centraal moet staan heeft het stadsdeel de 'Matrix-aanpak' ontwikkeld. Deze aanpak moet regeldruk verminderen en ondersteund (daarmee ook) de 'zelfredzaamheidsopgave' van Vernieuwd Welzijn en van de diverse 'transities'. Het is (ook) een goede methode om de 'problemen' aan te pakken die burgers tegenkomen als ze een 'zelfredzaam' initiatief willen ontwikkelen als 'antwoord' in de veranderende verzorgingsstaat. Het kan dan gaan om vragen. en problemen van bewoners die raken aan beleid en regelgeving in de afdeling 'Sociaal Domein', maar ook in de afdeling 'Fysieke Ruimte' of 'Bedrijfsvoering'.

3) De inschakeling van de Kortdurende Professionele ondersteuning op afroep vanuit de Huizen van de Wijk komt in de eerste maanden van 2012 niet voldoende op gang. Dit heeft ongetwijfeld ook te maken met de werkzaamheden die nodig waren om de Huizen van de Wijk 'klaar' te maken. Desondanks hebben wij ons gerealiseerd dat het 'ophalen' van de vraag een middel is dat toegepast kan worden om zelfredzame initiatieven op gang te helpen en te zorgen voor een warme overdracht van de initiatieven (inclusief eventuele verdere ondersteuning) naar de programma-coördinatoren van de Huizen van de Wijk of naar de passende dienst of instelling. Op grond van bovenstaande dienen wij deze offerte gewijzigd (ten opzichte van 2012) in waarbij wij de kortdurende professionele ondersteuning uitbreiden met 0,4 Fte:
0,2 Fte voor ondersteuningsverzoeken vanuit het stadsdeel
0.2 Fte voor ondersteuning op afroep door de Huizen van de Wijk
0,4 Fte voor ondersteuning door 'vraag vinden' (inclusief overdracht naar Huizen van de Wijk)

"Dubbele zelfredzaamheidstoets" en het onderzoeken van mogelijkheden van externe financiering door het 'verbinden aan ondernemers' blijven onderdeel van de werkwijze.

Locatie

Vijf Huizen van de Wijk op basis van aanvraag inzet Kortdurende Professionele ondersteuning Bewonersinitiatieven (ieder initiatief wordt ondersteund door minimaal vijf bewoners)

Doelgroep

Aantal

Ondersteuning van (maximaal) 4 bewonersinitiatieven per Huis van de Wijk = 20 bewoners x 5 = 100 bewoners.

Ondersteuning van (maximaal) 8 bewonersinitiatieven per Huis van de Wijk op basis van 'ophalen van de vraag' = 40 bewoners x 5 = 200 bewoners

Ondersteuning van aanvragen voor kortdurende ondersteuning op verzoek van het stadsdeel tot een maximum van 0,2 Fte, waarbij iedere aanvraag voor ondersteuning maximaal 20 uren ondersteuning nodig heeft.

Inwoners

Gezien de aard van de offerte is op dit moment geen gedetailleerde onderverdeling te maken. Wel is duidelijk dat de te ondersteunen deelnemers en activiteiten altijd zullen behoren tot de Wmo doelgroepen dan wel een activiteit gaan opzetten dat aansluit bij de Wmo beleidsuitgangspunten van het stadsdeel.

Resultaat

Effect

Het bereiken van de in het subsidieformulier genoemde effecten 1 of 2 is integraal onderdeel van de voorwaarden voor ondersteuning (aansluiten bij Wmo uitgangspunten van het stadsdeel).

E of i

SOOZ adviseert en ondersteunt op basis van 'Evidence Based' methodieken.

De ontwikkeling van de Huizen van de Wijk is ook gebaseerd op een politieke wens. Deze wens (neergelegd in een motie) zal waar mogelijk Evidence Based vorm krijgen.

Waar naar de mening van SOOZ sprake is van de wens tot innovatie zal dit met initiatiefnemers en stadsdeel besproken worden.

Begroting

Aantallen	60
Eenheden	Initiatieven
Prijs	*Lasten in €*
Indirecte kosten / overheadtoerekening	21.300
Personeelskosten	42.750
Huisvestingskosten	8.100
Organisatiekosten	6.850
Activiteitenkosten	1.800
Overig	3.000
Totale kosten	83.800
Bijdragen deelnemers -/-	0
Overig -/-	0
Totaal prijs / eenheid product	83.800
Prijs per eenheid product	1.397
Bedrag	83.800

Productsoort

WILL:

- dienstverlening aan bewonersinitiatieven
- advisering aan bewonersinitiatieven en Huizen van de Wijk
- ondersteuning aan Programma-coördinatie.

Aantallen

5 Huizen van de Wijk,

4 Bewonersinitiatieven per Huis per jaar (1 initiatief per kwartaal per Huis van de Wijk)

8 Bewonersinitiatieven door 'vraag ophalen' per Huis van de Wijk - werkgebied

Minimaal 5 bewoners per initiatief

In totaal 60 initiatieven per jaar

Minimaal 300 bewoners per jaar

En minimaal 16 keer ondersteuning op verzoek van Stadsdeel Zuid

OFFERTE 3

INTEGRALE AANPAK 'WITTE VLEK VERNIEUWD WELZIJN' HOOFDDORPPLEINBUURT

Een doorbraakplan dat gebaseerd is op het gebrek aan locaties en de wens om zelfredzaamheid van bewoners in de Hoofddorppleinbuurt te faciliteren.

Tevens een plan dat bijdraagt aan de voorwaarden voor een integrale aanpak zoals die de komende jaren tot ontwikkeling gaat komen voor diverse beleidsterreinen.

Activiteiten

- Voortgang en overdracht werkzaamheden 2012
- Ontwikkelen tijdelijke en definitieve satellietlocatie Huis van de Wijk
- Opzetten buurtpanel
- Opzetten buurtdialoog
- Doorontwikkelen van samenwerken met ondernemersvereniging en bedrijfsleven
- (Bijdragen aan) ontwikkelen en realiseren van enkele vormen van dagbesteding
- (Bijdragen aan) ontwikkelen en functioneren van een integraal Wijkteam
- Voorbereidende werkzaamheden voor ontwikkeling gewenste kleinschalige buurtkamers in Hoofddorppleinbuurt/Schinkelbuurt/Valeriusbuurt
- Versterken en Opbouwen van team van vrijwilligers

Concreet gaat het in 2013 om:

a. Voortgang en warme overdracht werkzaamheden 'Muziekcafé'

Het project Muziekcafé wordt dit jaar opgezet. Begin volgend jaar moet inbedding gaan plaatsvinden in de nieuwe programmering Hoofddorppleinbuurt.

b. Voortgang en warme overdracht werkzaamheden 'Levensverhalen'

De initiatieven die voortkomen uit het project levensverhalen moeten volgend jaar een plek krijgen in de nieuwe programmering Hoofddorppleinbuurt (inclusief verwerving van externe financiële middelen).

c. Voortgang en afronding werkzaamheden 'Trust Schinkelbuurt'

Op basis van de planning zien wij dat wij in het eerste kwartaal van 2013 nog enige ondersteunende en afrondende werkzaamheden zullen moeten verrichten.

d. Alle werkzaamheden voor de satellietlocatie

Het betreft hier werkzaamheden die sterke gelijkenis vertonen met de opdrachten zoals die gelden voor programma-coördinatoren. Het gaat hier dus ook om het mogelijk maken en ondersteunen van nieuwe bewonersinitiatieven.

e. Voorbereidende werkzaamheden komst 'buurtkamers'

Het stimuleren van zeer kleinschalige initiatieven in de eigen straat of buurtje zullen nodig zijn en moet in beweging gebracht worden. Het gaat dan met name om 'ontmoeting'. Dat kan bij mensen thuis zijn, of op bepaalde tijden bij een voorziening. Maatwerk dus. Bewustwording en vinden van de bereidheid voor deze functie is de eerste fase.

f. Het onderhouden van contacten met buurtondernemers

In 2012 willen we ook samen met de ondernemersvereniging Hoofddorppleinbuurt beginnen met de campagne 'Waar zou je zijn zonder je buurtwinkels'. Dit project moet in 2013 worden voortgezet.

g. Het ontwikkelen van mogelijkheden voor dagbesteding voor ouderen

Eén van de opgaven van de transitie 'AWBZ naar WMO' is de overdracht van diverse vormen van begeleiding naar de Civil Society. In de Hoofddorppleinbuurt/Schinkelbuurt is er een bewezen behoefte aan dagbesteding, lichte vormen van begeleiding en de mogelijkheid voor dagelijkse ontmoeting.

h. Het opzetten van een buurtpanel

Het betrekken van bewoners bij de ontwikkeling én het ophalen van vragen en signalen kan door dit buurtpanel tot ontwikkeling gebracht worden. Het is tevens één van de middelen om de 'wijkmanager' meer mogelijkheden te geven voor zijn rol.

i. Het opzetten en bijdragen aan integraal wijkteam

SOOZ kan en wil niet de gehele opgave van Vernieuwd Welzijn en 'transities' uitvoeren (nog los van de opgaven vanuit Jeugdbeleid en 'openbare ruimte vraagstukken'. Dat hoeft ook niet. Het opzetten van een wijkteam dat een integrale aanpak kan realiseren voor de Hoofddorppleinbuurt en directe omgeving is hiervoor de juiste aanpak. In samenspraak met stadsdeel wordt het juiste wijkteam opgebouwd met professionele partners en belangrijke organisaties uit het verenigingsleven, kerken, sport, politie, etc.

j. Het opzetten van een pool van vrijwilligers

Er zijn verschillende vrijwilligers actief in en voor de Hoofddorpplein. Wij willen hen nadrukkelijker verbinden aan de inzet voor de Hoofddorpplein door de verschillende vrijwilligersgroepjes ook een overkoepelend overleg te bieden in een 'vrijwilligerspool'. Uitwisseling van vrijwilligerswerkvaardigheden en - taken wordt hiermee ook gestimuleerd. Met deze pool hopen wij ook een instroom van nieuwe enthousiaste bewoners te realiseren.

k. Het realiseren van financiële bijdragen vanuit het bedrijfsleven

Voor diverse deelopgaven is externe financiering nodig of een samenwerkingsverband met bedrijven en bedrijfsleven. Belangrijkste hierin is de ontwikkeling van een eigen locatie in de Hoofddorpplein in samenwerking met commerciële gebruikers.

Omschrijving

Zoektocht naar locatie

De inloop in de Hoofddorppleinbuurt is in april 2012 nog niet gerealiseerd. Geschikte locaties zijn nauwelijks beschikbaar. De Hoofddorppleinbuurt geld als een 'witte vlek' voor wat betreft de toepassing van de mogelijkheden voor Vernieuwd Welzijn. De opgaven die ook voor deze buurt gaan gelden op grond van de 'transitie AWBZ naar WMO' maakt deze situatie nog nijpender.

De urgentie van de ontwikkeling van mogelijkheden voor de bewoners van de Hoofddorppleinbuurt om op basis van eigen kracht diverse bijdragen te leveren aan hun 'zorgen voor elkaar' neemt daarmee alleen maar toe.

Onze tijd en energie gaan op dit moment bovenmatig zitten in het 'levend houden' van de netwerken van gemotiveerde bewoners en het vruchteloos zoeken naar locaties waar op basis van eigen financiering een bewonersprogramma mogelijk is. Het netwerk van actieve bewoners brokkelt in dit frustrerende proces langzaam af en dat baart ons zorgen. Want het is dit netwerk dat onderdeel is van de gewenste zelfredzame buurt zoals die de komende jaren hard nodig is.

De wens om te komen tot een 'satelliet locatie' voor het Huis van de Wijk - Olympus wordt inmiddels ook politiek gedeeld. Een wens die ook is ingegeven door de opgave uit de 'transities' dat burgers op basis van zelfredzaamheid in toenemende diverse vormen van lichte begeleiding zelf in hun eigen buurt gaan organiseren én klaar zijn om vormen van begeleiding over te nemen van professionele dienstverleners.

Opbrengst van zoeken naar locaties

De huurprijzen van vastgoed zijn te hoog om door middel van eigen exploitatie vanaf de start mogelijk te maken (waarbij in de meeste gevallen een sluitende exploitatie nooit mogelijk zal zijn vanwege de hoge huurprijzen). Woningonttrekking is niet toegestaan. Volgens opgave van het stadsdeel is er in de Hoofddorppleinbuurt geen maatschappelijk vastgoed meer beschikbaar. De locaties van 'Opvoedpunt', 'Bockesprong' en 'Vluchtelingenwerk Nederland' liggen te decentraal om goed te kunnen gebruiken en kunnen niet in voldoende mate ontwikkeld worden als bijdrage aan Vernieuwd Welzijn. Er is ook gekeken naar locaties op het Schinkelhaventerrein. Ook het plaatsen van een noodlokaal is bekeken. Beide laatste onderwerpen zijn na een quick-scan terzijde geschoven (decentraal en/of onrealistische investeringskosten).

De noodzaak voor voorwaardenscheppende faciliteiten neemt toe door aanstaande veranderingen in beleid.

De druk achter de zoektocht naar een locatie neemt toe door de wetenschap dat de ontwikkelingen in het kader van diverse transities gewoon doorgaan. Vanaf 1 januari 2013 moet ook in de Hoofddorppleinbuurt meer op basis van zelfredzaamheid worden georganiseerd door burgers. En vanaf 2013 zullen delen van het beleid ook in de Hoofddorpplein in toenemende mate vanuit een integrale aanpak worden opgepakt.

Economische situatie en kwetsbaarheid van de buurt

Er is niet veel voorstellingsvermogen nodig om te begrijpen dat de effecten van de economische lastige tijden én de opgave waar Nederland voor staat (de maatregelen die nodig zijn voor het op orde brengen van de Staatsuitgaven) ook invloed hebben op de Hoofddorppleinbuurt. Een toename van schuldenproblematiek lijkt reëel. De vrij besteedbare financiële ruimte van burgers zal de komende jaren eerder afnemen dan toenemen. De druk op maatschappelijke dienstverlening zal ook vanuit de Hoofddorpplein waarschijnlijk gaan toenemen. Daarbij is in de Hoofddorppleinbuurt sprake van een vergrijzende populatie met vragen en problemen die daarbij horen. Ten slotte: de ondernemers rond het Hoofddorpplein zullen het de komende jaren niet makkelijk hebben. Met de verminderde financiële middelen voor Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening lijkt de Hoofddorppleinbuurt één van de buurten waar in 2013 ingezet moet worden in een integrale aanpak om de kwetsbare positie van de Hoofddorppleinbuurt te behoeden voor een neerwaartse beweging.

Dit heeft ons gebracht tot een herbezinning op de opgave voor de Hoofddorppleinbuurt.

Een herbezinning die leidt tot een aanpak waarbij wij tijdelijk de opgave van 'zelffinanciering' loslaten, maar vanuit een door het stadsdeel gefinancierde locatie binnen twee jaren willen toewerken naar een permanente locatie waarbij wel sprake kan zijn van volledige (danwel zo groot mogelijke) financiering met eigen middelen. Voor deze opgave kijken wij concreet naar de mogelijkheden van het in gebruik nemen van de locatie 'Woestduincentrum' waarbij een nieuw locatiegebruik wordt ontwikkeld op basis van een mix van maatschappelijke voorzieningen, bewonersinitiatieven en commerciële verhuur van enkele ruimtes aan ondernemers.

Naast deze keuze voor een investering in een locatie is net zo belangrijk om in 2013 te komen tot een 'integraal wijkteam' met een plan van aanpak van dit 'integraal wijkteam'

In deze opgave is een afstemming en samenwerking met de wijkmanager en de programmamanager Sociaal Domein van Stadsdeel Zuid noodzakelijk.

Gezien de omvang van de opgave is een uitbreiding van de ondersteuning door SOOZ voor deze opgave noodzakelijk en gerechtvaardigd.

Samenvattend

Voor 2013 is er sprake van een driesporenbeleid voor deze buurt:

1. Het ontwikkelen van een satellietlocatie volgens de opgaven en taken zoals die grotendeels gesteld zijn voor de programma coördinatie Huizen van de Wijk.

2. Het stimuleren en tot stand laten komen van een integrale aanpak in de Hoofddorppleinbuurt inclusief de ondersteuning van bewonersinitiatieven die gebaseerd zijn op de 'zelfredzaamheidsopgaven' en de aanzet geven tot het tot stand laten komen van 'buurtkamers'.

3. Het ontwikkelen en realiseren van juist locatiegebruik waarmee een financieel zelfstandige exploitatie van de satellietlocatie en 'buurtkamers' mogelijk is.

Voor 2013 hebben wij voor deze opgave Fte 0,8 nodig.

Het grootschalig gebruik van 'Woestduincentrum' is op grond van de gehanteerde tarieven en beperkingen geen optie als wordt vast gehouden aan de eis van 'zelffinanciering'.

In april kregen wij een signaal dat Woestduincentrum als 'zalencentrum' aan het einde van 2012 gaat stoppen. Wij willen in overleg gaan met het stadsdeel en de eigenaren van Woestduincentrum om deze locatie te gaan huren, danwel over te nemen. Wij willen deze locatie dan zo snel als mogelijk open stellen én een juist locatiegebruik gaan ontwikkelen.

Een programmering die (zo groot mogelijke) zelfstandige exploitatie mogelijk maakt en recht doet aan de 'WMO-opgaven' op basis van zelfredzaamheid is onderdeel van het plan.

In 2013 moet deze locatie ook in overleg (en in samenwerking met) partners zoals Heliomare en Puur Zuid (en anderen) verder ontwikkeld worden om diverse vormen van dagbesteding te kunnen huisvesten. Deze opgave past in de transitie 'AWBZ naar WMO', maar is mede ingegeven door het wegvallen van de voorziening voor dagbesteding in de Schinkelhaven (ivm sloop en nieuwbouw van deze locatie).

De locatie zal de werkplek zijn van de SOOZ-medewerker die deze offerte uitvoert. De locatie zal ook de plek zijn voor het wijkteam.

Doelgroep

Deelnemers zijn:

- ouderen: 15 ouderen voor de kerngroep, 200 ouderen als deelnemers aan activiteiten als het inloophuis gerealiseerd is.
- Wmo doelgroep 55+.
- ZZP-ers en diverse kleine ondernemers uit de Hoofddorppleinbuurt.

Resultaat

Effect

Het bereiken van de in het subsidieformulier genoemde effecten 1 of 2 is integraal onderdeel van de voorwaarden voor ondersteuning (aansluiten bij Wmo uitgangspunten van het stadsdeel).

E of i

Evidence Based: het initiatief is een aangepaste versie van de methodiek realisatie Inloophuis Welkom. SOOZ adviseert en ondersteunt op basis van 'evidence based' ervaring zoals die opgedaan is met Welkom.

Indien er naar de mening van SOOZ sprake is van de wens tot innovatie zal dit met initiatiefnemers en stadsdeel worden besproken.

Begroting

Prijs	*Lasten in €*
Indirecte kosten / overheadtoerekening	21.300
Personeelskosten	42.750
Huisvestingskosten	5.200
Organisatiekosten	6.850
Activiteitenkosten	6.500
Overig	4.750
Totale kosten	87.350
Bijdragen deelnemers -/-	0
Overig -/-	0
Totaal prijs / eenheid product	87.350
Prijs per eenheid product	N.v.t.
Bedrag	87.350

Productsoort

WILL: dienstverlening (aan derden), advisering, ontmoeting en flexibele dienstverlening.

Aantallen

10 bewoners initiatiefgroep.

Na invoeging dagbesteding-voorzieningen: 200 bewoners als deelnemers aan diverse activiteiten (deelnemers en activiteiten behoren tot Wmo-doelgroep en Wmo-uitgangspunten).

Digitale Nieuwsbrief met een bereik van minimaal 200 bewoners.

Formatie kosten 2013: 0,8 fte.

Financiering: 2013: stadsdeel Zuid.

OFFERTE 4

PROJECT BUURTKAMER - WESTLANDGRACHT/POELDIJKSTRAAT

'TWEE STADSDELEN MET EEN GEDEELDE WENS EN OPGAVE'

Een stadsdeelgrens-overschrijdende problematiek die vraagt om een stadsdeelgrens-overschrijdende aanpak. In de aanpak worden signalen van 'overlast' omgezet in een gezamenlijke aanpak van instellingen, bewoners en gebruikers waarbij overlast verminderd en er een verbinding wordt gelegd tussen het aanbod van maatschappelijke dienstverleners en Civil Society.

Omschrijving

Uit het rapport **Signaleren van spanningen en versterken van vertrouwen in Amsterdamse buurten** van het Verwey Jonker instituut (februari 2012, in opdracht van Gemeente Amsterdam, bureau O+S) blijkt dat maar liefst 34% van de bewoners uit de Westlandgrachtbuurt een negatief beeld heeft over de andere buurtbewoners. Ter vergelijking: in de Apollobuurt is dit slechts 3%.

De problemen die dit rapport in kaart brengt voor de Westlandgrachtbuurt zijn herkenbaar voor de bewoners van een deel van de Hoofddorppleinbuurt. Het uitwaaier-effect van delen van de problemen is hier debet aan.

In de Poeldijkstraat e.o. is een aantal maatschappelijke dienstverleners gevestigd die cliënten ondersteunen met middelzware en zwaardere problematiek o.a. op het terrein van verslaving, verwaarlozing en psychiatrische ziektebeelden.

Al langere tijd is er in de Hoofddorppleinbuurt sprake van diverse vormen van overlast die in relatie staat tot deze maatschappelijke dienstverlening.

De Poeldijkstraat ligt in stadsdeel Nieuw West, de overlast speelt zich voor een deel af in stadsdeel Zuid. Zowel bewoners als medewerkers van beide stadsdelen merken op dat deze stadsdeelgrens één van de oorzaken is van een moeizame (en belangrijker: een succesvolle, dus duurzame) aanpak. Dat hebben wij bij het ontwikkelen van dit project ook gemerkt bij het aftasten van mogelijkheden van financiële ondersteuning van dit project door twee stadsdelen.

In dit project willen wij niet alleen tot een oplossing komen die aansluit bij de vraag naar toenemende zelfredzaamheid van burgers (waaronder het verbinden van 2^{e} lijn-zorg en dienstverlening aan de Civil Society), maar ook de stadsdeelgrens problematiek doorbreken.

De (permanente en tijdelijke) bewoners van de Poeldijkstraat e.o. en de bewoners van een deel van de Hoofddorppleinbuurt zijn dan wel op dit moment inwoners van twee stadsdelen, ze delen een probleem en ze zijn samen nodig voor de oplossing van dat probleem.

Dat willen wij doen door het realiseren van een Buurtkamer in de directe omgeving van de Poeldijkstraat. Vanuit de gezamenlijke verantwoordelijkheid en 'meerwaarde' van dit project voor buurtbewoners én buurten doen wij een beroep op de maatschappelijke dienstverleners en woningcorporaties/projectontwikkelaars én het bedrijfsleven in genoemde buurten om de kosten van deze Buurtkamer structureel te gaan dragen.

Dat willen wij doen door ondersteuning te geven aan een programmering die niet alleen de zelfredzaamheid van de buurten tot uiting brengt, maar ook heel praktisch bijdraagt aan vermindering van vervuiling en overlast.

Buurtkamer en programmering moeten bijdragen aan het oplossen van problemen en gevoelens van onveiligheid en onbehagen. Een resultaat dat NIET mag optreden is het verplaatsen van overlast of de gevoelens van onveiligheid en onbehagen naar andere gebieden, zoals het Delflandplein.

Vanuit het belang van de bewoners van stadsdeel Zuid dienen wij dit projectplan in bij Stadsdeel Zuid. Wij herkennen de verantwoordelijkheid die stadsdeel Nieuw West in deze problematiek heeft. Wij verzoeken stadsdeel Zuid daarom om in (bestuurlijk) overleg met dit stadsdeel te komen tot een onderlinge verdeling van kosten van dit project.

Locatie

Doel: eigen locatie in de omgeving van de Poeldijkstraat.

Doel en doelgroep

- Doel van het project is het verbinden van de bewoners van de Westlandgracht en omgeving aan de bewoners (permanent en tijdelijk) van de Poeldijkstraat en omgeving op de thema's 'zorgen voor elkaar', 'elkaar kennen en aanspreken' en 'vermindering overlast'.
- Het realiseren van een 'buurtkamer' in één van de opvangvoorzieningen in de directe omgeving van de Poeldijkstraat van/voor/door bewoners uit genoemde gebieden (permanente en tijdelijke).
- Het ondersteunen van een programmering voor deze buurtkamer die gericht is op
- 'Elkaar leren kennen en elkaar kunnen aanspreken'
- 'Samen voor elkaar én voor een schone omgeving zorgen'
- Het daarmee bijdragen aan de verbinding van 2e lijn zorg/dienstverlening aan de Civil Society op buurtniveau (één van de opgaven uit de transitie 'AWBZ naar WMO')
- Het realiseren van een SAMEN in de Buurt-panel (met permanente en tijdelijke bewoners) dat ook een erkent aanspreekpunt is voor beide stadsdelen en diverse diensten van stadsdelen, zorgverleners en politie.
- Het doorbreken van de 'problematiek' van de stadsdeelgrens als blokkade voor een gezamenlijke aanpak van/voor/door bewoners.
-

Inwoners

Wmo (55+, doelgroep Isolement/Eenzaamheid) & Sociale Activering.

Wijk

Hoofddorppleinbuurt en omgeving Poeldijkstraat.

Partners

- ✧ Maatschappelijke dienstverleners Poeldijkstraat e.o.
- ✧ Stadsdelen Zuid en Nieuw-West (diverse diensten)
- ✧ Woningcorporaties/projectontwikkelaars, bedrijfsleven Hoofddorppleinbuurt/Poeldijkstraat e.o.
- ✧ Politie
- ✧ en vanzelfsprekend: tijdelijke en permanente bewoners uit genoemde buurten.

Resultaat

- 1 Buurtkamer
- 1 SAMEN in de Buurt-panel (van bewoners en maatschappelijke dienstverlening)
- 1 aanspreekpunt/gesprekspartner voor diverse diensten en 2 stadsdelen
- (beginnende) programmering voor de Buurtkamer op basis van 'van/voor/door bewoners'
- Een beginnende programmering waarin minimaal 2 activiteiten zitten die de verbinding laten zien tussen permanente en tijdelijke bewoners uit de genoemde buurten

Resultaten voor 2014 zijn:

- Aantoonbare vermindering van overlast
- Aantoonbare verbetering van de beoordeling van de schoonheidsgraad van de directe omgeving
- Toename van programmering waarin sprake is van activiteiten die een verbinding maken tussen permanente en tijdelijke bewoners van genoemde buurten
- Aantoonbare verbetering van het overleg en aanpak van gemelde problemen.

Begroting

Prijs	*Lasten in €*
Indirecte kosten / overheadtoerekening	10.650
Personeelskosten	21.400
Huisvestingskosten	4.050
Organisatiekosten	3.450
Activiteitenkosten	4.000
Overig	1.650
Totale kosten	45.200
Bijdragen deelnemers -/-	0
Overig -/-	-4.000
Totaal prijs / eenheid product	41.200
Prijs per eenheid product	41.200
Bedrag	41.200

Het is een tweejarig project.

Voor 2013: wordt gerekend op: SOOZ Fte voor uitvoer/ondersteuning van project: 0,4

In 2014: SOOZ Fte voor ondersteuning en afronding van het project: 0,3

OFFERTE 5

PLAN D DIAMANTBUURT - LOCATIE VOOR BEWONERS, MEDEGEBRUIK DE EDELSTEEN

Een plan van aanpak voor het ontwikkelen van een ontmoetingsplek en activiteitenplek voor bewoners van de Diamantbuurt in de Edelsteen. Een plan waarin gebruik wordt gemaakt van de positieve krachten in die buurt en aangesloten wordt bij het stadsdeelbeleid. Een plan dat niet is opgezet *tegen* de bezuinigingen in Zuid maar is opgezet *in verband met* de bezuinigingen in Zuid

---

Een plan voor een inloopcentrum van/voor/door bewoners voor de Diamantbuurt is door SOOZ in 2011 teruggetrokken op basis van gesprekken met wijkcentrum Ceintuur. In die gesprekken werd gemeld dat Wijkcentrum Ceintuur met een plan voor zo'n locatie bezig was. Omdat hier tot nu toe geen concrete ontwikkelingen in zijn te zien, dienen wij dit plan in, aangepast aan de veranderde omstandigheden en mogelijkheden

Omschrijving

In de Diamantbuurt is behoefte aan een eigen locatie als ondersteuning van de bewonersinitiatieven in de buurt die de eigen kracht versterken, het imago van de buurt verbeteren en een bijdrage leveren aan de toekomstige opgaven uit de diverse 'transities'.

In de Diamantbuurt is door een aantal bewoners een initiatief ontwikkeld om tot zo'n eigen locatie te komen: Plan C. Via een doorverwijzing van Wethouder Marco Kreuger hebben wij een advies uitgebracht aan de initiatiefnemers van Plan C.

Dit advies bleek op dat moment voor de initiatiefnemers een 'brug te ver' te zijn. De initiatiefnemers hadden een locatie in gedachten die niet beschikbaar is. In hun initiatief zat een financieringsvoorstel dat (financieel en politiek) onhaalbaar is. In ons advies hebben wij een richting geschetst waarin gebruik wordt gemaakt van 'gezamenlijk gebruik van De Edelsteen' in combinatie met diverse vormen van externe financiering.

Wij zien wel de voordelen van een 'eigen locatie' voor de Diamantbuurt. Zo'n eigen locatie kan de functie krijgen van 'inloop-centrum', maar ook de functie van 'positieve actie centrum' van en door (primair) oudere bewoners. Want het merendeel van de bewoners van de Diamantbuurt wil een positieve kant op met de buurt.

Een herkenbare plek, met de juiste bewoners zal een impuls geven aan positieve activiteiten voor die buurt. In dit project zijn de Wmo-doelgroepen belangrijk, maar voor een succesvolle ontwikkeling van een locatie van/voor/door de buurt kiezen wij voor een aanpak op basis van alle kansen die de buurt zelf wil/kan aandragen. Daarbij betrekken wij ook de kansen die andere beleidsterreinen kunnen bieden ('armoedebeleid, jeugdbeleid, participatiebeleid', 'economische zaken')

De kansen voor dit plan

De Diamantbuurt is in de beeldvorming een 'overlastwijk', maar feitelijk is sprake van een wijk met overlast. In de wijk is een groep actieve bewoners die zich verzetten tegen de beeldvorming van 'overlastwijk'. Juist deze groep is de basis voor de kans voor het Inloophuis. Daarom willen wij juist deze groep centraal stellen en een hoofdrol geven bij het opzetten van het Inloophuis voor deze buurt.

Het klinkt bijna wrang, maar juist door de beeldvorming van de Diamantbuurt lijkt het relatief eenvoudig om externe financiers te vinden om dit project mee van de grond te tillen.

Noodzaak of niet?

Die vraag is lastig te beantwoorden. Kijkend naar De Edelsteen kan opgemerkt worden dat het gebruik door de buurt achterbleef bij de verwachtingen.

Feit is ook dat met het tot stand komen van de Huizen van de Wijk ook de Diamantbuurt gebruik gaat maken van een Huis van de Wijk in de relatief directe omgeving.

Deze twee punten lijken nut en noodzaak van een eigen locatie niet te onderschrijven.

Maar vanuit de opvatting dat geïnvesteerd moet en kan worden in de positieve bewoners (en daarmee steun geven aan positieve ontwikkelingen van de Diamantbuurt) kan een bevestiging worden geformuleerd op de vraag of er noodzaak is of niet.

Mogelijk of niet

De beantwoording van deze vraag is eenvoudig: JA. Juist de (onjuiste) beeldvorming van de wijk is een belangrijk aangrijpingspunt om, met externe financiering een Inloophuis voor de Diamantbuurt te ontwikkelen voor de bewoners van die buurt. Een programmamaker heeft ons laten weten dat zij (op basis van de landelijke bekendheid van de Diamantbuurt) geïnteresseerd zijn om hier in mee te werken (met goede afspraken over het overbrengen van de juiste beeldvorming van de positieve Diamantbuurt). Juist dit mogelijke aanbod is weer een belangrijke stimulans om andere grote sponsors over de streep te trekken.

Samenwerking, sponsoring en financiering

Samenwerking met woningbouwvereniging, gemeente Amsterdam/stadsdeel Zuid, Job van Amerongen, SOOZ, Combiwel, ondernemers en sponsors.

SOOZ heeft inmiddels positieve signalen van externe partijen om (ook) financieel in dit project te participeren. SOOZ is daarmee optimistisch dat dit project na één investeringsjaar (grotendeels) financieel en inhoudelijk zelfstandig kan functioneren.

Voorwaarden voor succes:

Er zijn een paar voorwaarden waar aan voldaan moet worden om dit project tot een succes te maken:

1. De actieve, positieve, bewoners uit de Diamantbuurt moeten mee willen doen op basis van de visie die achter dit plan ligt: zelfredzaamheid, (vrijwel) volledige eigen financiering.

2. De woningbouwvereniging moet mee willen investeren.

3. Het hele project moet gebaseerd zijn op de positieve elementen van de Diamantbuurt.

4. De opbouw en uitvoer van deze locatie in de Edelsteen (inclusief activiteitenaanbod) moet in handen zijn van en/of draagvlak hebben bij de positieve bewoners.

5. Er mag geen sprake zijn van verborgen financiering door de lokale overheid voor extra beheer of toezicht.

6. Externe partijen (met name media) die willen bijdragen aan dit project moeten de bereidheid tonen om het positieve beeld én de positieve kansen/ontwikkelingen van de Diamantbuurt te ondersteunen én uit te dragen.

7. De ontwikkeling van Plan D moet in nauw overleggen kunnen plaatsvinden met de afdelingen en diensten die nu betrokken zijn bij de veiligheids- en overlastvraagstukken van de Diamantbuurt.

Locatie

Doel: eigen locatie in De Edelsteen in de Diamantbuurt.

Tot die tijd: facilitaire ondersteuning (inclusief flexwerkplek voor professionele ondersteuning SOOZ) in Huis van de Wijk - De Pijp

Doelgroep

Aantal

Aantal voor realiseren van Inloophuis: initiatiefgroep van 10 bewoners.

Deelnemers: 6 ouderen en 4 volwassenen (kerngroep); 80 bewoners als deelnemers activiteiten (waarvan de helft 55+)

In de te formuleren doelgroepen is op basis van nader te maken keuzes ook ruimte voor doelgroepen vanuit het 'participatiebeleid', 'armoedebeleid' en 'jeugdbeleid'.

Inwoners

Realiseren van de locatie in De Edelsteen: gedeeltelijk Wmo doelgroep 55+, deel creatieve ondernemers.

Gebruik van de locatie: meer dan de helft van de gebruikers hoort bij Wmo doelgroep 55+

Wijk

Diamantbuurt (onderdeel van Nieuwe Pijp)

Resultaat

Effect

De locatie heeft tot doel om de positieve ontwikkelingen van de Diamantbuurt een 'thuis' te geven. Hieraan gekoppeld is een doel om bij te dragen aan de positieve beeldvorming van de Diamantbuurt.

Vanzelfsprekend heeft het Inloophuis tot doel het bieden van ontmoeting en ondersteuning en het ontwikkelen van activiteiten in het kader van 'zorgen voor elkaar'. En daarmee bij zal dragen aan vermindering van isolement en eenzaamheid en verbetering van sociale cohesie in de buurt.

Vanuit deze drie doelen is een resultaat te garanderen dat effect 1 en 2 omvat.

E of i

De methode zoals die is toegepast bij Inloophuis Welkom beschouwen wij inmiddels als "Evidence Based"

Het stimuleren van 'positieve bewonersgeluiden' in probleembuurten wordt inmiddels gezien als 'effectief'

Begroting

Prijs	*Lasten in €*
Indirecte kosten / overheadtoerekening	8.250
Personeelskosten	16.050
Huisvestingskosten	PM
Organisatiekosten	2.600
Activiteitenkosten	2.500
Overig	1.100
Totale kosten	30.500
Bijdragen deelnemers -/-	0
Overig -/-	PM
Totaal prijs / eenheid product	30.500
Prijs per eenheid product	30.500
Bedrag	30.500

De begroting is gebaseerd op SOOZ ondersteuning 0,3 Fte.

Productsoort

Productsoort: WILL dienstverlening aan derden

OFFERTE 6

SAMEN IN DE BUURT-BIJEENKOMSTEN

De verzorgingsstaat is aan het veranderen en de verantwoordelijkheden voor burgers veranderen mee. Voor de aanstaande beleidswijzigingen die horen bij de 'transities' is de vergrote bereidheid tot zelfredzaamheid en medewerking van de Civil Society noodzakelijk. Alleen dan kunnen de nieuwe doelstellingen die in die transities optimaal benut worden. Het is niet alleen noodzakelijk om de burgers hierover te informeren, het is ook een soort van 'recht' dat burgers hebben. Want goed geïnformeerde burgers hebben meer mogelijkheden om zelf hun oplossingen te bedenken die passen bij de veranderde opgaven die aan hen worden gesteld. Ook Welzijnsprofessionals en sleutelfiguren uit de buurten moeten goed geïnformeerd worden over hun nieuwe rollen. In 40 buurten gaan wij door "SAMEN in de Buurt"-bijeenkomsten zorgen voor de juiste informatie én gaan wij de eerste bewonersinitiatieven 'ophalen'. De hele organisatie doen wij in nauwe samenwerking met de Huizen van de Wijk, de diverse professionals uit Welzijn, Zorg en Maatschappelijke Dienstverlening en door het betrekken van sleutelfiguren uit de verschillende wijken.

Inleiding

SAMEN in de buurt is bedoeld om de Civil Society te versterken in het kader van drie transities:

- AWBZ naar WMO
- Aanpak Kwetsbare Huishoudens
- Vernieuwing Aanpak Jeugddomein

De visie achter SAMEN in de buurt is ook vormgegeven vanuit de opvatting dat door de transities de instroom van overheidsfinanciën richting welzijnsactiviteiten verminderd kan en mag en zal worden. SAMEN in de Buurt is een concreet project dat geplaatst kan worden in de opgave 'De Transformatie achter de Transitie'.

SAMEN in de Buurt in het kort

In dit project wordt de dialoog met buurten gezocht.

In dit project helpen wij collega's van andere organisaties om samen met bewoners die dialoog te zoeken.

In dit project werken wij door middel van 'informeren' en 'juist toepassing van kansen' aan de bewustwording omtrent de veranderde rollen van Civil Society en professionals in de diverse 'transities'.

We organiseren 40 buurtbijeenkomsten.

Per bijeenkomst: (minimum variant) 10 buurtbewoners en 2 professionals en 4 deelnemers uit verenigingen, kerken, etc. Totaal: 18 burgers per keer.

40 buurtdialogen

Per bijeenkomst: (maximum variant) 40 buurtbewoners en 2 professionals en 8 deelnemers uit verenigingen, kerken etc. Totaal: 48 burgers per keer.

Bijgespijkerde kennis over de transities bij de professionals.

Vergrote kennis in de Civil Society over de veranderingen in de verzorgingsstaat.

Vergrote bereidheid van de Civil Society om bij te dragen aan de transities.

Vergrote mogelijkheid tot het inzetten van de overheidsmiddelen voor Welzijn voor nieuwe opgaven.

De methode achter het project

De informatie voorziening aan de Civil Society

Het verhaal achter de transities is niet alleen een verhaal van 'het moet met minder middelen georganiseerd worden'. Het is ook een opvatting over opnieuw definiëren van de opvattingen over zelfredzaamheid. En dat kan met simpele voorbeelden vanuit het bewonersperspectief: 'waarom kan onze buurman, die zijn hele leven in een buurt gewoond heeft, niet met zijn beginnende Alzheimer in onze eigen buurt opgevangen worden'. Of: als wij als jonge gezinnen moeite hebben met de gestegen eigen bijdragen voor de Kinderopvang, waarom kunnen wij dan niet een gezamenlijk systeem van kinderoppas opzetten om de kosten te drukken'?

Het is een dubbele opgave: een opgave om te bezuinigen én een opgave om de eigen kracht van buurten weer voorop te stellen. In sterk versimpelde vorm staat hier ook al de ambitie van SAMEN in de Buurt:

Niet 'Moeten', maar "Kunnen en Kansen". Doordat we aan burgers goede informatie geven kunnen we de burgers de gelegenheid geven om de stap zetten naar het nadenken over kansen die ze individueel of gezamenlijk kunnen grijpen.

Speciaal ontwikkelde speltechnieken om de bewustwording over de eigen positie in de 'Transities' te stimuleren zijn onderdeel van de methode "SAMEN in de Buurt"

In de SAMEN in de Buurt projecten die we in 2012 zijn begonnen communiceren wij het op deze manier:

Kunnen we dat gevoel van 'we moeten meer zelf doen' een stap voor zijn? Door zelf al na te denken hoe we samen meer KUNNEN doen? **Ja, het kan.** Daarvoor starten we **SAMEN in de buurt.** Om met de bewoners van de buurt voor elkaar te krijgen dat we:

Voor Elkaar kunnen Zorgen in de eigen buurt voor een tientje per maand.

Kleinschalige afspraken maken met buren over het oppassen op elkaars kinderen

Zelfs samen een locatie kunnen huren, inrichten, beheren en financieel gezond kunnen exploiteren.

Met creativiteit en wat 'vrijwilligerswerk van en voor de buurt' is er veel mogelijk.

Met bewoners met ondernemersbloed is er ook veel samen in uw buurt te bereiken

Met **"SAMEN in de buurt"** doen we niet aan 'moeten', maar aan 'kunnen en kansen'.

Dus niet:

We moeten meegaan met de veranderingen in de Zorg

We moeten het doen met minder toeslagen voor de Kinderopvang

U moet meer zelf doen om de Zorg betaalbaar te houden

U moet voor sommige zaken (veel) meer gaan betalen

U moet het met minder Welzijn doen

Maar wel:
Wat zijn de kansen bij de veranderingen in de Zorg?

Hoe kunnen we samen kleinschalig een inloophuis voor onze ouderen regelen en kosten besparen?

Hoe kunnen we samen onze eigen zorgkosten verminderen?

Hoe kunnen we gebruik maken van elkaars netwerken?

Hoe kunnen we samen kleinschalige kinderopvang opzetten en daarmee kosten verminderen?

Kunnen we door samen te werken goedkoper uit zijn?

Kunnen we het zelf doen zonder een beroep op Welzijnswerk? Etc.

De informatievoorziening aan de professionals

In de transitie zijn ook belangrijke wijzigingen in het werken door professionals. Vanzelfsprekend is er de opgave om daar waar mogelijk de burgers taken te laten uitvoeren. Maar daarnaast is er ook de aanpak van werken in 'integrale aanpak' die meer en meer de intrede zal doen. Als er al sprake is van bekendheid bij de professionals is er vaak sprake van huiver bij professionals die het eenvoudigst te beschrijven is met 'kwaliteitsverlies door overdracht'. Bewust kiezen wij ervoor om professionals te betrekken bij het project SAMEN in de Buurt

Overigens speelt de angst voor verlies van werkgelegenheid ook een rol.

Wij kunnen met deze aanpak meehelpen om de huiver voor kwaliteitsverlies weg te nemen.

SAMEN in de Buurt is al met al een project dat burgers informeert, professionals informeert en de Civil Society daarmee de kansen geeft om zelf antwoorden te formuleren op de veranderende Verzorgingsstaat.

De effecten die SAMEN in de Buurt moet opleveren worden aangezwengeld door professionele aanpak, maar de uiteindelijke resultaten drijven op de eigen kracht, het vertrouwen, de creativiteit en ondernemingszin van de buurten.

Het proces in SAMEN in de Buurt

Stappen in ons proces "Transformatie in de Transitie; 'Kunnen en kansen' in plaats van 'moeten' "

0. *Projectomschrijving en gewenste resultaten voor uw beleidsterreinen; samenhang in beleid*

   Onze aanpak is erop gericht om bij te dragen aan de samenhang in het stadsdeelbeleid. In overleg met u als opdrachtgever hebben wij een duidelijk beeld van uw beleidsterreinen die moeten profiteren van de transformatie. Wij hebben duidelijk met u afgesproken op welke wijze deze beleidsterreinen profiteren van onze aanpak.

1. *Informeren / bijspijkeren van de professionals over de opgaven in de 'transities' en waar nodig, Vernieuwd Welzijn.*

   Wij geven een korte uitleg over de transitie(s) waarbij wij de nadruk leggen op de opgave voor het versterken van de eigen kracht van de Civil Society. Wij geven uitleg over de werkwijze die 'kunnen en kansen' zichtbaar maakt en daarmee mogelijk moet maken. En met die uitleg maken wij ook duidelijk wat de effecten zijn als burgers het idee hebben dat ze 'moeten': de kans op een negatieve houding maar zeker ook de kans op het ontwikkelen van (gevoelens van) zorgafhankelijkheid.

   Wij maken duidelijk wat de relaties zijn met uw beleid met betrekking tot de Wet Werken naar Vermogen, uw Participatiebeleid, Jeugdbeleid, Armoedebeleid en uw aanpak van de Wmo-opgave.

   In de uitleg aan professionals besteden wij aandacht aan de 'transitiepiramides en de functies en werkwijzen die hierin zitten voor professionals. Onderdeel van de uitleg is het ontwikkelen van overdracht vanuit professionele aanpak naar Civil Society en de inbedding van 2e lijnshulpverlening in de Civil Society (de zorg en hulpverlening in én met de buurt).

Hierbij besteden wij aandacht aan 'zelfredzaamheid', 'samenredzaamheid', de relatie tussen 'moeten en zorgafhankelijkheid' en ten slotte de kansen voor verbinding met lokale ondernemers.

Dit alles is een voortraject voor de uitleg over (en de start van) de werkwijze "SAMEN in de Buurt - Buurtdialogen: Van wezenlijke vragen tot wezenlijke oplossingen" (zie projectbeschrijving hieronder)

Hierbij willen wij nadrukkelijk toelichten dat wij geen werk over nemen. Niet van burgers, en niet van de Welzijnspartners. Wat wij doen is kennis overdragen. Wij baseren ons hierbij op het Welzijn Nieuwe Stijl en Vernieuwd Welzijn. Met als uiteindelijk doel zelfsturende bewoners en zelfsturende bewonersgroepen.

U en de aanbieders van Vernieuwd Welzijn hebben er belang bij dat iedereen 'meegaat' in de "Transformatie in de Transitie". De kennis van onze methode dragen wij zoveel als mogelijk over aan de partners binnen het Vernieuwd Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening waardoor er een win-winsituatie ontstaat voor alle partijen.

Voor u is dit van belang omdat u hiermee de zekerheid hebt dat wij geen dubbel werk doen. Het voordeel voor u is vanzelfsprekend dat wij met relatief weinig middelen een zo groot mogelijke verandering kunnen bereiken in het stadsdeel.

Voor uw opdrachtnemers is het belangrijk omdat hiermee duidelijk is dat wij geen werk komen overnemen, maar hun werkzaamheden komen versterken. Hierbij willen wij gebruik maken van hun kennis en kunde en daar in een prettige samenwerking op voortborduren.

Dit doen wij heel praktisch. Wij informeren en trainen de professionals van de huidige aanbieders in een aantal korte sessies aan de hand van de methodieken die zij gaan gebruiken bij het informeren van de Civil Society. Uiteraard staan wij open voor opmerkingen en suggesties.

De aanbieders van Vernieuwd Welzijn hebben er direct en indirect baat bij dat zij de opgave gaan vertellen en aanpakken op basis van 'kunnen en kansen'. Vanuit de 'frontteams' en de keukentafels krijgen ook zij immers de opdracht om, daar waar mogelijk, de overdracht van 'cliënten' naar de Civil Society te stimuleren. Tegelijk hebben zij er baat bij dat er een Civil Society is die een uitstroom uit de Civil Society naar de (duurdere) aanpak van frontteams e.d. weet te beperken.

2. *Wij gaan in nauw samenwerking met de partners aan de slag met het informeren van de Civil Society en het laten zien van mogelijkheden voor kansen.*

   In eerste instantie zullen wij hier, waar nodig, meehelpen en bijsturen. Zodra wij (via onze monitoring) weten dat de methodiek goed wordt ontwikkeld en toegepast, beperken wij ons tot 'advies op afroep' en 'monitoring'. De communicatie hierbij is eenduidig (en daarmee in toenemende mate een herkenbare boodschap van 'kunnen en kansen') en wordt ook uitgevoerd in samenwerking met uw afdeling Communicatie.

3. *De partners gaan de slag met het stimuleren van ontwikkelen van kansen*

   Onze rol is hier vergelijkbaar aan de rol die hierboven is beschreven. Als het gaat om het 'juist' ontwikkelen van kansen van de Civil Society letten wij hier sterk op de juiste ontwikkeling van kansen. In het kort is een juiste ontwikkeling: kans-ontwikkeling zoveel mogelijk op basis van de

eigen kracht van de Civil Society met aandacht voor financieringsmogelijkheden vanuit de Civil Society (o.a. uw lokale ondernemers)

4. *Resultaten verwerken in duurzame afspraken met het stadsdeel als opdrachtgever*

Op basis van de opbrengst van onze aanpak zullen wij in nauw overleg met u als opdrachtgever adviseren over mogelijke verbeteringen in de stromen tussen de professionele aanpak van uw 'frontteams' en de Civil Society. Ook kunnen wij adviseren over eventuele gewenste aanpassingen in toekomstige productopdrachten aan uw huidige aanbieders ten behoeve van hun offertes voor komende jaren. Hiermee willen wij samen met u bereiken dat de resultaten duurzaam van karakter zullen zijn.

Het spreekt voor zich dat wij deze aanpak uitvoeren op basis van metingen en (tussen-) evaluaties. Daarnaast is het even vanzelfsprekend dat wij dit proces in nauw overleg met u, als opdrachtgever, uitvoeren.

Globale tijdsduur van deze aanpak:
Afhankelijk van beoogd resultaat en situatie bij aanvang mag u als opdrachtgever rekenen op een projectduur van minimaal 1 tot maximaal 2 jaar.

Globale kosten van deze aanpak:
In deze aanpak is het mogelijk om het beoogde resultaat te bereiken voor 100.000 inwoners in 2013 met 1,0 FTE (waarvan 0,2 FTE op basis van inhuren van een medewerker van uw afdeling Communicatie.

2014 met 0,6 Fte (waarvan 0,2 FTE op basis van inhuren van een medewerker van uw afdeling Communicatie.

In de SAMEN in de buurt aanpak speelt de aanpak van buurtdialogen ("Van wezenlijke vragen tot wezenlijke oplossingen") ook een grote rol. Het werkgebied is geheel stadsdeel Zuid:

In dit project werken wij met antwoordkaarten met een afscheurstrook. Aan de voorzijde zijn een foto en slogan afgebeeld, aan de achterzijde een korte toelichting op het project en uitnodiging voor de buurtdialoog, en (op de afscheurstrook) een viertal vragen.

Tijdens de bijeenkomst worden de deelnemers ingedeeld naar wijk of buurt en stellen voor die wijk of buurt de inhoud van de kaart vast.

Het werken met deze kaarten heeft twee fases: interviews en buurdialoog.

Voor het project met deze kaarten werken wij op basis van de kracht van actieve bewoners uit wijken en buurten, uit kerken, ouderenorganisaties, bewonerspanels van de Huizen van de Wijk, ouderraden van scholen, etc.

Per wijk (Wijk is hier gekoppeld aan het werkgebied van ieder Huis van de Wijk) formeren wij een kerngroep van professionals en actieve bewoners die blijven meewerken in het vervolg van het project.

Deze kaartenactie is geen representatieve onderzoeksmethode, maar een middel om in gesprek te komen met zoveel mogelijk mensen in het stadsdeel. De kaarten moeten een aanleiding tot gesprek creëren, zowel op het moment van interviewen als tijdens de buurtdialoog (waarvoor de mensen met deze kaarten ook persoonlijk werden uitgenodigd).

Op basis van de interviews met genoemde actieve bewoners word de inhoud van de kaarten vastgesteld. Er worden vijf verschillende sets van antwoordkaarten gedrukt: één set per wijk met ieder een eigen foto en slogan.

In een vervolgafspraak met de kerngroepleden worden de kaarten per kern onder de leden verdeeld, afgesproken wie waar hoeveel kaarten gaat inzetten, waarbij afgesproken wordt op welke wijze een evenwichtige verdeling tussen jong en oud, en onder diverse gezindten kan worden bereikt. Setjes kaarten kunnen worden uitgezet bij diverse soorten clubs en verenigingen, kerken, koren, naar mensen uit de eigen sociale netwerken van betreffende interviewer, naar willekeurige bezoekers van de Huizen van de Wijk, scholen, diverse plaatsen waar jongeren samenkomen, ouderenhuisvesting, et cetera.

De afspraak wordt gemaakt om de kaarten niet zomaar uit te delen, maar om aan de hand van de kaart een kort gesprekje aan te gaan met de ontvanger van de kaart en dit ter plaatse op de antwoordstrook in te vullen. De geïnterviewde persoon krijgt vervolgens de kaart/uitnodiging voor de buurtdialoog mee naar huis, de interviewer de antwoordstrook.

De antwoorden en suggesties op de antwoordstroken worden geanalyseerd en gepresenteerd tijdens de buurtdialogen.

1) Het doel van de antwoordkaarten methode is o.a. informatie verkrijgen over bewoners waarover andere burgers zich zorgen maken. Deelnemers zijn al "actieve" burgers en kunnen een rol gaan vervullen in de signalering, maar ook in de benadering van een deel van de mensen die geïsoleerd leven. Afhankelijk van de ernst van het signaal wordt doorleiding van het signaal geregeld naar professionals voor de mogelijkheden van een eventueel huisbezoek.
2) Indien mogelijk stimuleren wij huisbezoek door actieve bewoners. Met als doel het verminderen van problematiek en/of vermindering van isolement.
3) In het geval van professionele interventie zal in ieder geval een aanpak gekozen moeten worden (binnen het integrale wijkteam dat gekoppeld is aan het Huis van de Wijk) waarbij op enig moment een rol van bewoners weer mogelijk wordt (overdracht naar Civil Society)
4) Indien een professional is ingezet bij een ernstiger melding, zal altijd hij of zij een inventarisatie maken met een bijbehorend plan van aanpak van hetgeen nodig is om de betreffende burger uit het isolement te halen. Vanuit het (integrale) wijkteam of Huis van de Wijk - team zijn diverse professionals in te zetten. Juist door de combinatie van zorg en welzijn is het dus mogelijk om een " zorgprofessional" het eerste contact tot stand te laten brengen. Deze professional is in staat om een eerste globale diagnose te stellen als er sprake is van verstandelijke beperkingen, beginnende of gevorderde dementie, psychiatrische problemen of verslavingsproblematiek. Op basis van deze eerste diagnostiek wordt een plan van aanpak gemaakt. Dit kan zijn dat de burger in kwestie al of niet tijdelijk specialistische zorg behoeft. De stappen die gezet moeten worden (AWBZ of CIZ indicatie of de vervanging daarvan via WMO zullen worden genomen). In tussenliggende tijd, want het proces van aanvraag naar passende voorziening neemt enige weken in beslag, zal de zorgprofessional de begeleiding van de burger op zich nemen. Altijd in samenwerking met eventuele ouders, kinderen, buren etc. Na toekenning van de passende voorziening zal een warme overdracht plaatsvinden of de begeleiding voortgezet worden.

Met het project "antwoordkaarten" is al een flinke impuls gegeven aan het actief stimuleren van vrijwillige inzet. Deze contacten moeten goed worden onderhouden en vooral uitgebreid. Hiervoor zullen diverse methoden worden ingezet:

1) Van belang is uiteraard om bij de start van het proces aansluiting te zoeken bij de bestaande vrijwilligersorganisaties en hiermee gaan samenwerken. Voor organisaties waarbij vrijwilligers zijn aangesloten maar waarmee de subsidierelatie met het stadsdeel zijn beëindigd, wordt een enthousiasmering van de vrijwilligers nagestreefd.

2) Opzetten van maatjesprojecten. Voorbeelden: ouderen lezen voor kinderen, toekomst zoekt ervaring, eter zoekt kok, peuter zoekt oppas, senior zoekt koffieleut enz. De start van deze projecten is altijd de vraagkant. "Wie kan ondersteuning gebruiken bij wat".

Vervolgens wordt heel gericht gezocht naar een persoon die een antwoord wil en kan leveren op de vraag. Deze personen worden individueel benaderd tijdens gesprekken die toch al plaatsvinden bv op school, de 55+ woningen, serviceflats, Huis van de Wijk of bij het loket Z+S van het stadsdeel.

Onze medewerkers hebben deze aanpak met de training 'informatie en advies in de transities' meegekregen. De term wederkerigheid vormt hiervoor de basis. Aan de "ontvanger" wordt gevraagd of hij of zij ook iets wil of kan betekenen voor een ander.

Naast de individuele contacten worden de maatjesprojecten ondersteund door (sociale) media. Hierbij wordt gedacht aan een databank in de Huizen van de Wijk waar vraag en aanbod samen kan komen, bij voorkeur op basis van nabijheid.

De projecten kunnen opgezet worden door onze professionals om deze vervolgens over te dragen aan de vrijwilligersorganisaties.

3) Optioneel:Campagne voeren om vrijwilligers te werven. Er wordt al veelvuldig campagne gevoerd voor vrijwilligers. Wij zullen hier terughoudend in zijn, juist omdat ons werk bestaat uit contacten in en met de wijk. Door onze aanpak kunnen campagnes voor vrijwilligerswerk ook zorgen voor een verstoring van het ontstaan van vrijwilligerswerk vanuit een 'vraag'. Vrijwilligerswerk moet geen 'moeten' zijn, maar moet bewust ontstaan uit het idee dat jezelf onderdeel én bijdrage kan zijn van een oplossing door je vrijwillige inzet ('wederkerigheid'). In samenwerking met de vrijwilligersorganisaties zullen wij aansluiting zoeken bij campagnes die zij (willen) voeren.

4) Tijdens de contacten wordt geïnformeerd of burgers ideeën of suggesties voor leuke nieuwe initiatieven voor hun buurt of wijk. Goede ideeën die hieruit voortkomen, worden actief door ons ondersteund. Wij ondersteunen hierbij heel praktisch bij het zoeken naar de sponsors voor die initiatieven

Wijk

Gehele stadsdeel.

Begroting

Prijs	*Lasten in €*
Indirecte kosten / overheadtoerekening	21.300
Personeelskosten	42.750
Huisvestingskosten	8.100
Organisatiekosten	6.850
Activiteitenkosten	30.000
Overig	4.400
Totale kosten	113.400
Bijdragen deelnemers -/-	0
Overig -/-	0
Totaal prijs / eenheid product	113.400
Prijs per eenheid product	95
Bedrag	113.400

Kosten voor locaties:

Huur: nihil

Schoonmaak, beheer, gas-water-licht, verzekeringen: 1500 euro per buurtkamer.

Kosten programmering: nihil (of incidentele waarderingssubsidies)

OFFERTE 7

PROJECT 'JUISTE HOUDING - JUIST BEWEGEN'

EEN GEZAMENLIJK PROJECT VAN STICHTING SOOZ EN OLYMPIC HEALTH

Preventief aanbod met betrekking tot juiste houding en juist bewegen voor mantelzorgers, potentiële mantelzorgers en vrijwilligers.

Het doel is zowel letterlijk als figuurlijk bewoners in hun eigen kracht en houding zetten.

Omschrijving

'Aspecifieke rugklachten' is één van de meest voorkomende klachten bij mensen die te maken hebben met 'tillen'; 'tillen' is een onderdeel van regelmatige hulp aan hulpbehoevende partners. Een juiste houding en juiste manieren van bewegen (inclusief tillen, verplaatsen) voorkomt klachten en vergemakkelijkt in veel gevallen de inzet.

'Aspecifieke houdingsklachten' hebben ook andere oorzaken. Oorzaken die variëren van 'op de bank hangen' tot 'onzeker gedrag'. Het zijn onbewuste houdingen die een directe relatie hebben met levensstijl en zelfbeeld. Ga in gedachten maar langs de vele gezegden die je kent over 'houding en (negatieve) gevoelens'.

"Als wij cliënten die hun leven lang al gebukt gaan onder zorgen, direct in een sessie zouden laten oefenen op de juiste en gezonde lichaamshouding, dan krijgen ze na de sessie spierpijn. Niet omdat de oefening zo zwaar is, maar omdat de juiste spiergroepen vrijwel nooit aangesproken werden".

In het kader van 'De AWBZ naar WMO'-maatregelen zal meer dan nu een beroep worden gedaan op mantelzorgers en potentiële mantelzorgers en op vrijwilligers om lichte zorg en ondersteuning te geven. "Zorgen voor" is ook een lichamelijke belasting. Bij een te hoge lichamelijke belasting, of een verkeerde lichamelijke belasting heeft dit een negatieve invloed op de emotionele belasting en de bereidheid om zorg en ondersteuning te blijven verlenen.

Andersom geldt: een juiste houding zorgt onbewust of bewust tot een beter geestelijk welbevinden (simpel voorbeeld: onderuitgezakt op een bank hangen geeft andere energie dan rechtop zitten).

Dit project is preventief en wil vroegtijdig bijdragen aan een bewustwording van een juiste lichaamshouding ('bewustwording' niet alleen in woord, maar ook in daad - door het aanleren). Een juiste en 'actieve' houding kan ook bijdragen aan het beter 'in je eigen kracht' komen en blijven staan.

Het project richt zich op mantelzorgers, aanstaande mantelzorgers, vrijwilligers uit de n Marathonbuurt, Schinkelbuurt, Hoofddorppleinbuurt, Stadionbuurt, Valeriusbuurt, Olympisch Kwartier en Apollobuurt.

De samenwerking in dit project is uniek en (kosten) efficiënt: de paramedische kosten zullen via Olympic Health o.a. via sponsors en collega-instellingen worden gedekt. SOOZ zorgt voor de organisatie en de communicatie (informatie en bewustwording) en aanhaking van dit project bij de SAMEN in de Buurtpanels (kans-ontwikkeling voor vormen van zelfredzaamheid en samenredzaamheid).

Primair zullen groepen vrijwilligers en mantelzorgers voor deze cursus worden uitgenodigd die actief zijn in stadsdeel Zuid. Het uitnodigen van deze groepen gaat gebeuren in overleg met de diverse partners en instellingen in Zuid.

Onderdelen van het project

Voorlichting, informatie en bewustwording: mondeling en praktijkoefeningen 'Juiste houding en Juist bewegen';

Voorlichting, informatie en bewustwording: 'Eigen kracht en de toenemende vraag om zelfredzaam en samenredzaam te zijn';

Doelgroep zijn mantelzorgers en vrijwilligers die zich inzetten voor de buurt. Ook voor bewoners die zich willen inzetten voor buurtgenoten die lichte zorg en ondersteuning nodig hebben en voor DWI-cliënten/groepen uit het 'Huis van de Wijk - Olympus'.

Training en cursus

Praktische cursus met betrekking tot de juiste til en beweegtechnieken in de omgang met hulpbehoevenden.

Praktische cursus om je eigen houding aan te leren en blijvend een goede houding te krijgen.

Open Air Event zomer 2013: Olympisch Stadion of Olympiaplein. Al het voorgaande komt hier op één dag bij elkaar voor mantelzorgers, potentiële mantelzorgers en vrijwilligers uit stadsdeel Zuid. Dan ook speciale aandacht voor jongeren.

Locatie

Diverse, waaronder gymzalen Huizen van de Wijk, Odensehuis, oefenruimte Olympic Health, Cordaan, locaties van sportverenigingen en Woestduincentrum.

Doelgroep

Aantal

Twintig cursusdagen (minimaal twee per buurt).

Minimaal 200 bewoners.

Inwoners

Mantelzorgers, potentiële mantelzorgers en vrijwilligers.

Wijk

Gehele stadsdeel.

Begroting

Prijs	*Lasten in €*
Indirecte kosten / overheadtoerekening	3.300
Personeelskosten	5.350
Huisvestingskosten	3.000
Organisatiekosten	900
Activiteitenkosten	2.000
Overig	600
Totale kosten	15.150
Bijdragen deelnemers -/-	0
Overig -/-	-2.800
Totaal prijs / eenheid product	12.350
Prijs per eenheid product	62
Bedrag	12.350

Er is gerekend op een tijdsinvestering van SOOZ van 0,1 Fte

Voor communicatie is een budget van maximaal 2000 euro gewenst. (Er zal vooral gebruik worden gemaakt van directe uitnodigingen en communicatiekanalen van partners.)

Het grootste deel van de kosten voor huur van locaties moet komen via sponsoring (verantwoordelijkheid Olympic Health).