Van: [redacted]
Onderwerp: FW: Tekst uitnodiging [redacted] vanwege klacht TPV
Datum: maandag 30 augustus 2021 14:55:42

Van: [redacted]
Verzonden: dinsdag 24 april 2018 11:55
Aan: [redacted]
Onderwerp: Tekst uitnodiging [redacted] vanwege klacht TPV

[redacted] hieronder de concept tekst die je kunt kopiëren voor het e-mailbericht aan [redacted] Ik heb op 24 en 28 mei al een reservering gemaakt in je agenda.

Geachte [redacted]

Op 15 april 2018 heeft u een klacht ingediend over het Materiaalbureau. Graag nodig ik u uit voor een gesprek om de werkwijze bij het plaatsen van tijdelijke parkeerverboden en onze rol binnen de gemeentelijke organisatie nader toe te lichten. Donderdag 24 mei ben ik hiervoor beschikbaar tussen 10.00 en 11.00 uur. Ook op maandag 28 mei van 11.00 tot 12.00 uur
kan ik u ontvangen op onze werklocatie aan de Theemsweg nummer 28. Zou u mij per e-mail willen laten weten naar welke dag uw voorkeur uitgaat?

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Hoofd Verkeersvoorzieningen
Materiaalbureau
Gemeente Amsterdam
Telefoon: [redacted]
E-mail: [redacted]