Gemeente Rotterdam

Bezoekadres: Wilhelminakade 179
Postadres: Postbus 33100
3005 EC ROTTERDAM
Website: www.rotterdam.nl

Contactpersoon: [redacted]
E-mail: [redacted]@rotterdam.nl

Gemeente Amsterdam
Postbus 11650
1001GR AMSTERDAM

Ons kenmerk: 10000249774

Betreft: Opdracht

Datum: 26 januari 2018

Geachte mevrouw/mijnheer,

Hierbij geven wij opdracht tot het leveren of verzorgen, overeenkomstig uw aanbieding, kenmerk Deelname Holland Metropole MIPIM 13 t/m 16 maart 2018 d.d. 12-12-2017, voor zover daarvan in het volgende niet is afgeweken, van:

Inkooporder nummer	: **10000249774** (aub vermelden op alle correspondentie)
Projectnummer met taak	: 100017618 MIPIM
Projectnaam	: DAP Vastgoedbeurzen 2018
Leverdatum	: 31-12-2018
Afleveradres	**:** [redacted] **Wilhelminakade 179** **3072AP ROTTERDAM**

Regelnr.	Omschrijving & artikelnr.	Aantal	Eenheid	Prijs	Subtotaal
1	Deelname Holland Metropole MIPIM 13 t/m 16 maart 2018	24.000,00	Euro	€ 1,00	€ 24.000,00

Totaalprijs exclusief btw:	€ 24.000,00

Op deze overeenkomst zijn, met terzijdestelling van door u gestelde of eventueel nog te stellen algemene of bijzondere voorwaarden, uitsluitend van toepassing het VNG Model Algemene Inkoop Voorwaarden gemeente Rotterdam goederen en/of diensten, met inachtneming van het volgende.

Wij gaan ervan uit dat het VNG Model AIV in uw bezit is. Indien dit niet het geval is, kunt u deze downloaden van www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding.

De opdrachtgever wordt namens de algemeen directeur van de gemeente Rotterdam bijgestaan door [redacted] van afdeling Beleid, Advies & Programmering; en is bereikbaar op bovengenoemd emailadres.

Prijsindexatie zal niet plaatsvinden.

De betaling, bedoeld in artikel 18, zal geschieden in één termijn per (deel)prestatie.
De factuur van deze termijn moet met vermelding van de wettelijk vereiste gegevens, het inkooporder nummer **10000249774** en de inkooporderregelnummers worden ingediend bij de Gemeente Rotterdam, Dienstencentrum Financiën (of: digitalefacturen@rotterdam.nl), Postbus 33100, 3005EC Rotterdam.

De factuur kan worden ingediend als de (deel)prestatie heeft plaatsgevonden.

Indien de goederen of diensten niet beantwoorden aan de overeenkomst, het inkooporder nummer op

Gemeente Rotterdam

de factuur ontbreekt of opdrachtgever een factuur (geheel of gedeeltelijk) betwist, is de opdrachtgever bevoegd om de betaling (ter zake van het betwiste gedeelte) van de factuur op te schorten. Opdrachtgever zal opdrachtnemer op de hoogte stellen van de reden voor opschorting en partijen zullen een dergelijke situatie zo snel mogelijk oplossen.

Bij (e-)facturatie dient het KvK-nummer van de facturerende organisatie gelijk te zijn aan het KvK-nummer van de geadresseerde van deze inkooporder. Als dit niet het geval is wordt uw (e-)factuur niet in behandeling genomen.

Wij verzoeken u ons de aanvaarding van deze opdracht per omgaande schriftelijk te bevestigen.

Deze inkooporder is op elektronische wijze tot stand gekomen en is om die reden niet ondertekend. Indien u alsnog een overeenkomstig het mandaatregister van de gemeente Rotterdam getekende opdracht wenst te ontvangen dient u dit binnen twee weken na dagtekening van deze inkooporder kenbaar te maken door een mail te sturen naar inkoop@rotterdam.nl. U zal dan alsnog een getekend exemplaar worden toegezonden.