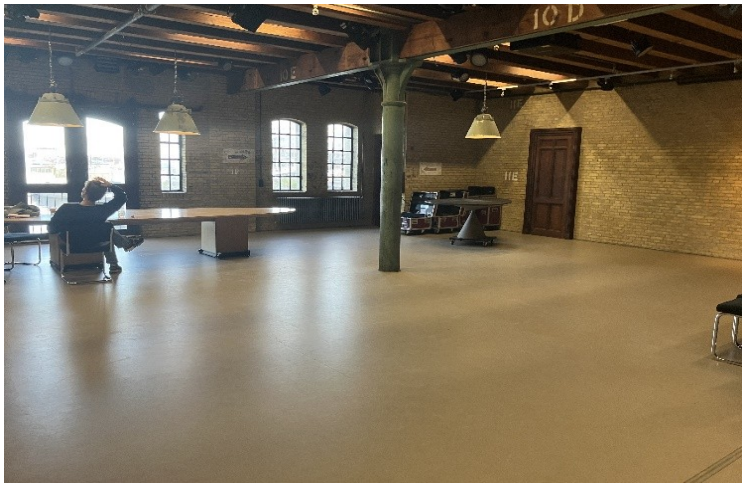
Inloopbijeenkomst – Westerkeersluisbrug



Dinsdag 25 november
17.00- 19.00 uur

Aantal aanmeldingen hierin verwerken

Doel

- Bewoners en ondernemers laagdrempelig informeren.
- Een rustige, open sfeer creëren.
- 1-op-1 vragen mogelijk maken, maar zonder wachtrijen.
- Drukte opvangen door slimme routing en werkvormen
- Sentiment verwachting is laag gezien het aantal vragen en aanmeldingen in de postbus. Ook vanuit de gebiedsmakelaars is het signaal ontvangen. Het andere signaal is dat voor een ieder lastig in te schatten is. PLAN B met een plenair gedeelte is ook uitgewerkt.

2. Programma (doorlopend, rustig, laag sentiment)

Tijd: = 17.00 – 19.00 uur

Doorlopend:

- Binnenkomst
- Vrij rondlopen
- Stations bezoeken
- 1-op-1 gesprekken opeenvolgend en kort (max. 7–10 min per persoon)
- Mogelijkheid om vragen schriftelijk of via QR in te dienen

Geen plenair Tenzij PLAN B , zodat:

- De zaal nooit in één keer volstroomt
- Het sentiment laag en kalm blijft
- Iedereen komt op eigen tempo

PLAN B: Plenair gedeelte

Presentatie door projectleider 5.1, 2,5.1, 2, e
- Korte inleiding
- achtergrond

- Keuze ontwerp
- Globale planning (aansluiting Van Diemenstraat)
- Geef richting het publiek aan dat de hoge opkomst fijn is maar mocht het geval zijn dat mensen aanvullende vragen willen stellen dan kan dat via de invulformulieren. Wijs de bezoekers daar actief op.

Middelen:
Powerpoint presentatie (actie 5.1, 2, e
Microfoon nodig ?
Is de presentatie in de ruimte goed te zien? Check bij 5.1, 2, e 5.1, 2, e gebouw
Aansluiting PC

Zaalindeling (ontworpen voor spreiding en rust)

A. Ontvangstpunt (bij de entree)

- Korte uitleg: “Welkom, dit is een inloop. Mensen gericht doorsturen naar de juiste tafel.Bij het welkom wordt dit al benoemd:
- “Als u meer wilt weten of een persoonlijke situatie wilt bespreken, hebben we drie 1-op-1 plekken. De gesprekken duren kort, zodat iedereen aan de beurt komt.”
- Dit voorkomt uitloop.
- Of doorsturen naar de informatie posters. Help your self
- Hierdoor worden mensen direct “verspreid” over de zaal.
- Bemanning door 5.1, 2, e en 5.1, 2, e

B. Centrale Infotafel (de grote tafel uit de foto)

- op de tafel ontwerpen verspreid neerleggen.

1) Verkeerskundig ontwerp , 5.1, 2, e 5.1, 2, e
2) Bouwtechnische vragen, 5.1, 2, e 5.1, 2, e

Doel: bezoekers spreiden → voorkomt opstoppingen.

Grote tafel heeft bemanning van twee collega

2 collega's → lage drempel → geen wachtrijvorming.

C. Tafel 2 Overall informatie, 5.1, 2, 5.1, 2, e **en** 5.1, 2, e

- ontwerp neerleggen op de tafel
- huidige situatie

En mogelijkheid tot 1-1 gesprekken

D. 1-op-1 Gespreksplekken (Wie kan dit bemannen? 5.1, 2, e
5.1, 2, e

Ingericht aan de **randen van de zaal**, bijvoorbeeld:

- 2 zitjes aan de rechterkant
- 1 klein sta-tafeltje in de hoek achterin

Deze plekken zijn altijd beschikbaar, maar niet centraal zichtbaar, zodat:

- Mensen die alleen informatief komen niet onnodig in de rij staan
- Mensen die behoefte hebben aan persoonlijke aandacht dat rustig kunnen doen

3. Werkvormen (gericht op rust, spreiding en toegankelijkheid)

1-op-1 gesprekken, centrale grote tafel met 2 thema's, 1 losse tafel

We voorkomen wachtrijen op drie manieren:

1. Vraagverzameltafel / 5.1, 2, e **en** 5.1, 2, e **coordineren dit.**

- Als een 1-op-1 plek even bezet is, kunnen bewoners **hun vraag noteren**.
- Ze krijgen vervolgens een seintje zodra er plek is.

Dit houdt de doorloop rustig.

2. Korte gesprekken (max. 7–10 minuten)

Bij het welkom wordt dit al benoemd:

“Als u meer wilt weten of een persoonlijke situatie wilt bespreken, hebben we drie 1-op-1 plekken. De gesprekken duren kort, zodat iedereen aan de beurt komt.”

Dit voorkomt uitloop.

4. Communicatiemiddelen:
Visuele informatie waardoor mensen zelfstandig veel kunnen vinden

Voor laag sentiment werkt dit uitstekend:

- Grote overzichtsposters Drukwerk via Rijnja.
- Ontwerp 5.1, 2, e
  - voorstel ontwerp
  - huidige situatie

- Verkeerskundig ontwerp
  - digitaal op beamer
- Naambordjes team
- Poster op de deuren / bewegwijzering
- Vragen formulier

Dit ontlast het team, omdat veel vragen vanzelf beantwoord worden.

Bezetting (aangepast op laag sentiment)

Team

- 2 host.
- 2 collega’s bij grote infotafel
- 2 collega’s bij tafel los/ overall
- **2–3 collega’s** die 1-op-1 gesprekken doen (afwisselend)
- Gebiedsmakelaar

→ Genoeg capaciteit voor rust & aandacht zonder het formeel te maken.

Resultaat voor de bijeenkomst

- Rustige, open sfeer
- Geen wachtrijen
- Niemand voelt zich genegeerd
- Bewoners ervaren persoonlijke aandacht waar gewenst
- Iedereen loopt met voldoende informatie en vertrouwen de deur uit