Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14020
www.amsterdam.nl

Retouradres Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

Waterpas BV
Binnen Bantammerstraat 6 C
1011 CK Amsterdam

Datum	18 juli 2017
Ons kenmerk	Z/17/134146-567176
Behandeld door	[redacted] specialist vergunningen Stadsloket 020 253 3633, stadsloket.centrum.vergunningen.dvl@amsterdam.nl
Kopie aan	Handhaving
Onderwerp	**Vergunning werken in de openbare ruimte (WIOR) coördinatienummer 20173705 De Ruijterkade 110**

Geachte heer/mevrouw,

Op 10 juli 2017 heeft het stadsdeel uw aanvraag om een vergunning voor werken in de openbare ruimte (WIOR) ontvangen. In deze brief staat ons besluit en een toelichting daarop.

Besluit
Het stadsdeel besluit aan Waterpas BV een vergunning te verlenen voor het aanbrengen van kabels en leidingen en het uitvoeren van werkzaamheden in de openbare ruimte zoals omschreven in het door het stadsdeel goedgekeurde DTA en BLVC-plan.

Periode
De werkzaamheden vinden plaats in de periode van 14 augustus 2017 tot en met 28 september 2018.

Tijdelijke verkeersmaatregel
Wij nemen een tijdelijke verkeersmaatregel (TVM).

Locatie	**:** De Ruijterkade 110
Afzetten	**:** 6 parkeervakken
Datum	**:** van 05 februari 2018 t/m 04 juni 2018
Tijd	**: 09:00 uur t/m 09:00 uur**
Werkzaamheden	**:** Bouwplaats inrichting, ver- en nieuwbouw woningen

Wij plaatsen twee dagen vóór de reservering de parkeerverboden voor de parkeervakken.

Meldingsplicht
- Opbreekwerkzaamheden moet u voor de start van de werkzaamheden melden bij het Meldpunt Opbrekingen Openbare Ruimte (http://moorwerkt.nl). Achteraf moet u daar het te herstellen oppervlak melden.
- Als u mechanische graafwerkzaamheden gaat uitvoeren moet u vooraf een KLIC-melding doen bij het Kadaster (http://www.kadaster.nl/web/Themas/Registraties/KLIC-WION.htm).

Kosten
Voor het in behandeling nemen van uw aanvraag betaalt u een vast bedrag (leges). Daarnaast betaalt u voor de verkeersmaterialen (zoals verkeersborden en hekken) die het stadsdeel moet plaatsen voor uw werkzaamheden.

De kosten voor uw aanvraag zijn: **€ 505,-.** U ontvangt hiervoor een factuur van het stadsdeel.

Hieronder ziet u de kostenberekening (tarief 2016):

WIOR vergunning **€ 385,-**
Verkeersmaterialen reserveren parkeervakken: **€ 120,-.**

Indien het stadsdeel borden of wegafzettingen plaatst ontvangt u daarvoor een aparte factuur.

Gereserveerde parkeervakken niet beschikbaar?
Staan er voertuigen geparkeerd op de door u gereserveerde parkeervakken? Bel dan **020 251 3322.**

Voorwaarden
Voor deze vergunning gelden algemene voorwaarden en voorschriften voor de uitvoering. Deze kunt u vinden op www.amsterdam.nl/wior onder Uitvoeringsvoorschriften.

Herstraten en schade herstellen
De wegbeheerder herstelt de openbare ruimte of laat dit doen. De vergunninghouder betaalt hiervoor de kosten.

Deze vergunning en het bijbehorende BLVC-plan moeten steeds op alle werklocaties aanwezig zijn. U bent verplicht om de vergunning en bijbehorende documenten te laten zien aan bevoegde personen die daar om vragen.

Wettelijk kader
Deze vergunning voor Werken in de Openbare Ruimte wordt verleend op grond van art. 11 van de Verordening Werken In de Openbare Ruimte. De vergunning kan worden ingetrokken of gewijzigd op grond van art. 19 van die verordening. Het in rekening brengen van kosten voor herstel van de openbare ruimte gebeurt op grond van art. 22 van dezelfde verordening.
Tijdelijke verkeersmaatregel: deze maatregel is gebaseerd op artikel 34 van het Besluit Administratieve Bepalingen inzake het Wegverkeer.

Vragen
Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

Namens het algemeen bestuur van de bestuurscommissie van stadsdeel Centrum,
Met vriendelijke groet,

[redacted]
medewerker Stadsloket

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Niet mee eens?
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

Stuur uw bezwaarschrift naar:

juridischezaken@centrum.amsterdam.nl

Algemeen bestuur van stadsdeel Centrum
T.a.v. Afdeling Juridische Zaken
Postbus 202
1000 AE AMSTERDAM

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en referentienummer van het besluit
- waarom u bezwaar maakt.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop zij uw bezwaarschrift gaat behandelen.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.