From: "5.1,2,e"
Sent: *Fri, 13 5.1,2,e 2023 12:00:08 +0200*
To: "5.1,2,e" <5.1,2,e@amsterdam.nl>
Cc: "5.1,2,e" <5.1,2,e@amsterdam.nl>
Subject: *intern overleg Kwakersplein*
Importance: *High*

Hoi 5.1,2,e

Na overleg met 5.1,2,e gisteren is er behoefte voor een intern overleg voordat we een bepaald besluit gaan nemen. Kan jij voor volgende week iets inplannen en daarbij ook de collega's uitnodigen die advies hebben geleverd: 5.1,2,e 4.1,4 mag hoeft niet perse aanwezig te zijn), 5.1,2,e (vth jurist), gebiedsmakelaar, 5.1,2,e en mij.
Kan je bij agendaverzoek ook alle adviezen (SIA meldingen overzicht, advies 5.1,2,e akoestisch onderzoeken etc.) als bijlage toevoegen. Geef maar aan dat dit dossier (bestuurlijk) prio heeft en we hiervoor tijd vrij moeten maken. Een sessie van 2 uur moet voldoende zijn.

Alvast dank.
5.1,2,e