Samenwerkingsovereenkomst inzake de samenwerking in de gezamenlijke Onderzoeks- en Ontwikkelingsagenda

tussen

GEMEENTE AMSTERDAM

en

Nederlands Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek (TNO)

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, een publiekrechtelijke rechtspersoon naar Nederlands recht, statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te 1011 PN, Amstel 1, Amsterdam, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 34366966 in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Chief Technology Officer, de heer Ger Baron; hierna te noemen: "**de Gemeente**"

en

2. Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek (TNO), de publiekrechtelijke rechtspersoon krachtens wet, statutair gevestigd te Den Haag en kantoorhoudende te Anna van Buerenplein 1, 2595 DA Den Haag, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 27376655 , in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door Managing Director Strategic Analysis and Policy, mevrouw Suzanne van Kooten, hierna te noemen: "**TNO**"

De Gemeente en TNO hierna gezamenlijk te noemen: "**Partijen**"

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- De Gemeente en TNO op 1 juni 2017 een vierjarige samenwerking zijn aangegaan voor het ontwikkelen van een data gedreven leercyclus ten behoeve van de continue verbetering van de leefomgeving. Op 8 oktober 2020 door Partijen is uitgesproken deze samenwerking te willen voortzetten en verbreden.
- De Gemeente en TNO nader willen verkennen in welke mate TNO en de Gemeente binnen de Gezamenlijke Onderzoeksagenda hun samenwerking nog meer kunnen versterken, zowel onderling en met andere overheden, kennisinstellingen en private partijen.
- TNO voor haar inbreng in de Gezamenlijke Onderzoeksagenda de TNO kennisprogrammering als basis neemt en verbindt met de onderzoeksvragen van de Gemeente. Deze overlap vormt de Gezamenlijke Onderzoeksagenda.
- Partijen daarom nu een gezamenlijke gestructureerde, gecoördineerde en programmatische aanpak onderling willen afspreken op de Gezamenlijke Onderzoeksagenda door hun onderlinge taken, verantwoordelijkheden en processen ten aanzien van die samenwerking in deze samenwerkingsovereenkomst ("Overeenkomst") nader uit te werken en vast te leggen.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. DEFINITIES

Achtergrond	Alle informatie, kennis, data of materiaal die ofwel in bezit is van een der Partijen vóór toetreding tot deze Overeenkomst, of door een of meer der Partijen is ontwikkeld of verkregen onafhankelijk van het Project na de datum van inwerkingtreding van deze Overeenkomst, evenals alle intellectuele eigendomsrechten op die informatie, kennis, data of dat materiaal.

AVG	Algemene verordening gegevensbescherming.
Bedrijfsprocessen	De processen waarmee een Partij de aan haar door de wet opgedragen taken uitvoert.
Coalitieakkoord	De ambities van de Gemeente in haar coalitieakkoord 2018 - 2022 *"Een nieuwe lente en een nieuw geluid"* zijn gericht op keuzes voor een stad die niet uitgaat van competitie, maar van coöperatie. Keuzes die de welvaart en bedrijvigheid, creativiteit en ondernemerschap creëren en deze kan omzetten in kansen voor iedereen. Amsterdam kenmerkt zich hiermee als een rechtvaardige, verbonden, vrije, duurzame, democratische, bereikbare en inclusieve stad. Het Coalitieakkoord onderkent dat de (nieuwe) uitdagingen samen met Amsterdammers, kennisinstellingen en bedrijven opgelost dienen te worden.
CTO Innovatieteam	Het Chief Technology Office Innovatieteam van de Gemeente.
G&O	De directie Grond en Ontwikkeling van de Gemeente, welke directie verantwoordelijk is voor de uitvoering van de ruimtelijke ontwikkeling middels het voeren van grondexploitaties en het uitgeven van erfpachtrechten.
Jaarplan	Het jaarplan waarin voor een specifiek jaar de doelstelling, activiteiten, planning, omgang met data, samenwerking, begroting en organisatie van de Gezamenlijke Onderzoeksagenda is vastgelegd. Jaarlijks in november wordt het jaarplan van het voorliggende kalenderjaar vastgesteld en bekrachtigd.
Overeenkomst	Deze samenwerkingsovereenkomst
Parkeren	De directie Parkeren van de Gemeente, welke directe verantwoordelijk is voor de uitvoering van het parkeerbeleid in de stad.
Project	Een Project dat onder deze Overeenkomst in het kader van de Gezamenlijke Onderzoeksagenda wordt uitgevoerd, zoals deze nader overeen zal worden gekomen in een Projectovereenkomst.
Projectbudget	Het gezamenlijke budget ten behoeve van het realiseren van het Project.
Projectgroep	Een te vormen Projectgroep naar aanleiding van een Projectovereenkomst waarvan de samenstelling in de Projectovereenkomst is vastgelegd.
Projectovereenkomst	Een overeenkomst ten behoeve van een onderzoek of pilot die onder deze Overeenkomst in het kader van de Gezamenlijke Onderzoeksagenda wordt uitgevoerd.
Projectresultaten	Alle resultaten die voortvloeien uit de uitvoering van en betrekking hebben op een Project door Partijen met inbegrip van intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot zulke resultaten.
Publieke Taakstelling	De door de wet aan een Partij opgedragen taken, hierbij in het bijzonder genoemd de Gemeentewet en de TNO wet.
Protocol Beveiligingsincident	Werkwijze voor het nemen van passende technische en organisatorische maatregelen om de persoonsgegevens van burgers te beveiligen.
R&D	De directie Ruimte en Duurzaamheid, welke directie verantwoordelijk is voor de beleidsontwikkeling en kaderstelling op het gebied van ruimtelijke ordening, stedenbouw en duurzaamheid.

de Gezamenlijke Onderzoeksagenda	Dit is de gezamenlijke onderzoeks- en ontwikkelingsagenda van TNO en de Gemeente op het gebied van een inclusieve, gezonde en slimme stad, welke agenda is gekoppeld aan de volgende waarden: • creëren van kansengelijkheid; • werk en bestaanszekerheid; • inclusief, veilig en verbonden; • leefbaar en gezond; • groei van de stad; • de democratische en digitale stad. De Gezamenlijke Onderzoeksagenda bevat de volgende onderzoeksthema's: 1. Datagedreven werken en datagedreven beleidsontwikkeling 2. Mobiliteit en Leefbaarheid 3. Energie en Klimaat 4. Circulaire economie 5. Veiligheid en weerbaarheid 6. Zorg en Welzijn
Stuurgroep	Het overlegorgaan zoals bedoeld in artikel 8 dat op de hoofddoelstellingen van de Overeenkomst stuurt zoals bepaald in Artikel 2 van de Overeenkomst en bestaat uit vertegenwoordigers van de Gemeente en TNO.
V&OR	De directie Verkeer en Openbare Ruimte van de Gemeente, welke directie verantwoordelijk is voor het verkeer en de openbare ruimte
Vertrouwelijke Informatie	Informatie die onder een uitzonderingsgrond als bedoeld in artikel 10 en 11 van de Wet openbaarheid van bestuur valt.
Voorgrond	De Projectresultaten die binnen het Project worden gegenereerd, met inbegrip van informatie, (ruwe) data, kennis en materialen, ongeacht of deze wel of niet beschermd kunnen worden
Werkgroep	Het overlegorgaan aan wie de Stuurgroep de verdere uitvoering van deze Overeenkomst heeft opgedragen en welke bestaat uit medewerkers van de Gemeente en TNO.

2. DOEL VAN DE SAMENWERKING EN SAMENWERKINGSPROCES

2.1. TNO en de Gemeente willen tijdens de looptijd van deze Overeenkomst het volgende bereiken:
- Uitwisseling van (vak)kennis en toegepaste wetenschappelijk kennis om innovatie gedreven oplossingen binnen de Gezamenlijke Onderzoeksagenda te bevorderen;
- In gezamenlijkheid toegang tot data- en onderzoeksmethodieken te organiseren ten behoeve van de Gezamenlijke Onderzoeksagenda met het doel toegepaste wetenschappelijke kennis in te brengen in de Gezamenlijke Onderzoeksagenda;
- Verkennen wat de inhoud, duurzame financiering en juridische structuur van de samenwerking ten aanzien van de Gezamenlijke Onderzoeksagenda voor de langere termijn kan zijn;
- Het implementeren van de geleerde lessen, de kennis en kunde die binnen de Gezamenlijke Onderzoeksagenda is ontwikkeld, in zowel de organisatie van de Gemeente als in de organisatie van TNO en opschaling van die kennis.

2.2. Tijdens de looptijd van de Overeenkomst zullen in onderling overleg tussen TNO en de Gemeente Projecten onder deze Overeenkomst worden uitgewerkt in nader overeen te komen Projectovereenkomsten. Aan de Projectovereenkomst kan een derde partij worden toegevoegd. Indien de werkzaamheden van deze derde aanbestedingsplichtig zijn, zal de inkoop hiervan moeten voldoen aan het Inkoopbeleid van Amsterdam. In een Projectovereenkomst worden de volgende onderwerpen meer concreet voor het Project uitgewerkt (een Format is als bijlage 1 bij de Overeenkomst gevoegd):
- de inhoud van een Project en de op te leveren Projectresultaten;
- de vertaling van generiek geldende principes voor de samenwerking als bedoeld in deze Overeenkomst naar de specifieke Projectovereenkomst;
- de specifieke rol- , taak- en risicoverdeling in de uitvoering van het Project tussen deelnemende partijen;
- het benodigde Projectbudget en hoe het Project zal worden gefinancierd en gemonitord;
- welke afspraken er over de publicatie van het Project gelden;
- afspraken ten aanzien van de AVG, indien het Project persoonsgegevens zal verwerken;
- vastlegging welke informatie als Vertrouwelijke Informatie wordt beschouwd;
- mogelijke externe opschalingskansen en disseminatie van de kennis welke voortkomt uit het Project.

2.3. Partijen stellen op deze wijze onderling Projecten vast binnen de Gezamenlijke Onderzoeksagenda en evalueren de uitkomsten van het Project via de in Artikel 8 van de Overeenkomst afgesproken overlegstructuur.

2.4. Naar aanleiding van evaluaties van de Projecten en het algemene evaluatiemoment als bedoeld in Artikel 3 lid 4 van de Overeenkomst, nemen Partijen aan het einde van de Overeenkomst een beslissing ten aanzien van uitkomsten van de Gezamenlijke Onderzoeksagenda en deze onderliggende samenwerking als bedoeld in Artikel 2 lid 1 en leggen Partijen (al dan niet) voor het aflopen van de Overeenkomst een (vervolg)voorstel voor verdere samenwerking voor aan hun directies / bestuurders.

2.5. De samenwerking is niet-exclusief. Partijen kunnen met derden afspraken maken over dezelfde onderwerpen als bepaald in de Overeenkomst.

3. LOOPTIJD EN BEËINDIGING

3.1. De Overeenkomst treedt in werking op 1 augustus 2021 en wordt aangegaan voor de duur van vijf jaar.

3.2. De huidige overeenkomst loopt formeel tot 1 augustus 2021 en komt bij het ondertekenen van deze Overeenkomst te vervallen. Voor Projecten die onder de oude overeenkomst zijn overeengekomen maar bij ondertekening van de nieuwe Overeenkomst nog niet zijn afgerond blijven de verplichtingen uit de oude overeenkomst van toepassing.

3.3. Voor Projecten die onder deze Overeenkomst zijn aangegaan en doorlopen na beëindiging van deze Overeenkomst blijven de verplichtingen uit deze Overeenkomst van toepassing.

3.4. Deze Overeenkomst wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld of voortijdig beëindigd door de Stuurgroep bij uniform besluit.

3.5. De Overeenkomst eindigt, zonder dat opzegging daartoe vereist is, op 31 juli 2026.

3.6. Uiterlijk zes (6) maanden voor het eindigen van de Overeenkomst en indien de resultaten van de evaluaties daar aanleiding toe geven, leggen Partijen een besluit aan hun directies / bestuurders voor, voor het vervolg van de samenwerking.

3.7. Onverminderd het bepaalde in Artikel 3.4, kan de Overeenkomst door beide Partijen jaarlijks tussentijds worden opgezegd tegen het einde van ieder contractjaar met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.

4. ROL- EN TAAKVERDELING

4.1. De Gemeente zal binnen deze samenwerking de volgende verantwoordelijkheden op zich nemen:

- een (1) aanspreekpunt in de rol als account- en relatiemanager en verantwoordelijk voor het portfoliomanagement;
- beschikbaar stellen van personeel met de kennis en expertise, vast te leggen in de Projectovereenkomst;
- beschikbaar stellen van benodigde ruimte en of faciliteiten voor het bijeenkomen en samenwerken op een (fysieke en/of online) locatie;
- toegang tot de benodigde data, met inachtneming van wet- en regelgeving;
- om niet beschikbaar stellen van data infrastructuur van de Gemeente met inachtneming van wet- en regelgeving;
- meewerken aan (interne en externe) publicaties conform de gezamenlijk overeengekomen communicatiestrategie en bijbehorende communicatie-afspraken (zie Artikel 9).

4.2. TNO zal binnen de samenwerking de volgende taken op zich nemen:

- een (1) aanspreekpunt in de rol als account- en relatiemanager en verantwoordelijk voor het portfoliomanagement;
- beschikbaar stellen van personeel met de kennis en expertise, vast te leggen in de Projectovereenkomst(en);
- beschikbaar stellen van benodigde ruimte en of faciliteiten voor het bijeenkomen en samenwerken op een (fysieke en/of online) locatie;

- meewerken aan (interne en externe) publicaties conform de gezamenlijk overeengekomen communicatiestrategie en bijbehorende communicatie-afspraken (zie Artikel 9).

5. AFSPRAKEN OVER PRIVACY EN GEGEVENSBESCHERMING

5.1. Indien in een Project sprake is van de verwerking van persoonsgegevens, dan wordt in de Projectovereenkomst tussen de Gemeente en TNO expliciet vastgelegd hoe de (interne) verantwoordelijkheden met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens geregeld zijn.

5.2. Partijen zijn zich bewust van de mogelijkheid dat door het koppelen van grote bestanden (big data) mogelijkerwijs persoonsgegevens ontstaan, en maken werkafspraken om te zorgen dat te allen tijde aan de AVG wordt voldaan, inclusief een adequaat beveiligingsniveau op het gebied van informatiebeveiliging en privacy.

6. FINANCIËLE AFSPRAKEN EN VERANTWOORDING

6.1. Partijen verdelen de met deze samenwerking gemoeide kosten als volgt: ten aanzien van de organisatie van deze Overeenkomst draagt iedere Partij haar eigen kosten. De financiering van Projecten worden in de Projectovereenkomsten vastgelegd.

6.2 TNO en Gemeente zijn beide voor hun eigen deel verantwoordelijk voor het organiseren van de financiële verantwoording over de overeengekomen projecten, conform de vereisten zoals verwoord in artikel 7.
Daarbij gelden de volgende spelregels voor wat betreft de vereiste eigen inbreng:

6.2.1 Voor het vaststellen van de inbreng van TNO in de samenwerking, mogen onderstaande bijdragen (zowel eigen uren als in geld) niet worden meegenomen (tenzij Gemeente een dergelijke bijdrage vooraf schriftelijk heeft goedgekeurd):

- bijdragen van TNO gefinancierd uit subsidies verleend aan TNO door de Gemeente Amsterdam, door de Vervoerregio Amsterdam of door een andere bij het project betrokken overheid;
- alle overige bijdragen van een Gemeentelijk Onderdeel van de Gemeente Amsterdam;
- inschrijvingskosten, aanbestedingskosten en/of kosten onderhandelingsfase die door TNO zijn gemaakt in het kader van een inschrijving bijvoorbeeld in het kader van een EU- of RVO subsidie.

6.2.2 De verantwoorde kosten en uren zijn daadwerkelijk gemaakt, zijn conform onderliggende voorwaarden geregistreerd, zijn voor de uitvoering van het Project noodzakelijk geweest en zijn ten laste van TNO (voor haar inbreng) of voor Gemeente (voor haar inbreng) geweest.

6.2.3 De verantwoorde kosten hebben betrekking op de juiste periode, namelijk de doorlooptijd van het Project.

6.2.4 De kosten zijn controleerbaar en toerekenbaar aan het Project.

6.2.5 De tarieven waarmee gerekend mag worden voor TNO betreffen de integrale kostprijs tarieven die zijn vastgesteld conform de door het ministerie van EZK voor TNO bepaalde integrale kostprijssystematiek.

6.2.6 De Gemeente hanteert voor haar inbreng de jaarlijks vastgestelde interne tarieven.

6.2.7 Van fysieke zaken die worden ingebracht (bv. hardware, machines etc.) mag de (aanschaf)waarde naar rato van toepassing voor het project worden opgevoerd.

6.2.8 Overhead kan slechts worden toegerekend aan het Project wanneer deze direct op het Project is ingezet.

7. ADMINISTRATIE EN ACCOUNTANTSVERKLARING

7.1 Gedurende de looptijd van het Project zijn Partijen verantwoordelijk om, indien er sprake is van heldere mijlpalen en/of overeengekomen deliverables, bij de afsluiting van iedere afgesproken mijlpaal of bij het opleveren van een deliverable, een overzicht op te leveren van de geleverde inzet plus de daarbij behorende uurbesteding onderverdeeld naar tariefklasse. In de Projectovereenkomsten dienen mijlpalen/deliverables/inzet en het hieraan overeengekomen gekoppelde betalingsschema nader te worden benoemd.

7.2 Partijen kunnen verzoeken om bij afronding, het Project via een controleverklaring van een onafhankelijke (door de opleverende Partij aan te wijzen) accountant de andere Partij verantwoording af te laten leggen over de juiste besteding en verantwoording van de eigen inbreng en, in het geval van TNO, de financiële bijdrage van de Gemeente als onderdeel van de overeengekomen Projectovereenkomst. De accountant beoordeelt of de gerealiseerde uren en de overige kosten daadwerkelijk ten bate zijn gekomen aan het Project en of de Administratieve Organisatie en Interne Controle (AO/IC) van Partijen op orde is.

7.3 Gedurende de looptijd van het Project kunnen Partijen besluiten om, indien zij daartoe aanleiding zien, een aanvullende controleverklaring op te laten stellen door de accountant van de opleverende Partij.

7.4 De kosten voor de accountantsverklaringen zoals genoemd in artikel 7.2 en 7.3 zijn voor rekening van vragende Partij tot een maximum van € 5.000,- per verklaring. Indien de kosten, bijvoorbeeld als gevolg van onduidelijkheden in de administratie van Gemeente of TNO, hoger zijn dan genoemd bedrag, dan komen de meerkosten voor rekening van de Partij waar de onduidelijkheid is geconstateerd.

7.5 De financiële administratie ten aanzien van het Project van Partijen zijn te allen tijde toegankelijk voor daartoe aangewezen controleurs, mits minimaal 5 werkdagen van te voren aangekondigd. Toegankelijk is zowel fysiek toegankelijk, leesbaar en tenminste in kopie in Nederlands beschikbaar.

7.6 Desgevraagd verstrekken Partijen aan elkaar of haar adviseurs alle informatie die de Partijen nodig hebben om aan hun verantwoordingsplicht te kunnen voldoen.

8. ORGANISATIE EN OVERLEGSTRUCTUUR, MONITORING EN EVALUATIE

8.1. Voor de uitvoering van deze samenwerking hanteren Partijen de volgende overlegstructuur:
- Stuurgroep: welke ten minste viermaal (4 x) per jaar samenkomt;
- Werkgroep: welke ten minste eenmaal (1 x) per maand samenkomt;
- Projectgroepen: overleggen naar behoefte.

8.2. De Stuurgroep bestaat uit vertegenwoordigers van de Partijen bij deze Overeenkomst. De Stuurgroep draagt integrale verantwoordelijkheid voor de voortgang van de samenwerking op de Gezamenlijke Onderzoeksagenda en identificeert nieuwe onderwerpen, waaronder nieuwe onderwerpen en thema's die aan de Gezamenlijke Onderzoeksagenda kunnen worden toegevoegd, stelt het Jaarplan vast en kan deze wijzigen, beoordeelt de Projectresultaten die worden voorgelegd en kan daar waar nodig andere operationele uitgangspunten vaststellen en/of wijzigen.

8.3. Besluitvorming door de Stuurgroep gebeurt op basis van unanimiteit.

8.4. De Stuurgroep stelt jaarlijks een Jaarplan met begroting vast in november.

8.5. De Stuurgroep voert in ieder geval eenmaal (1 x) per jaar een tussentijdse evaluatie uit en brengt daar verslag van uit aan de bestuurders / directies van Partijen. De Werkgroep voert het Jaarplan uit.

De uitkomsten van de evaluatie worden schriftelijk vastgelegd. Indien de evaluatie aanleiding geeft tot het aanpassen van afspraken uit de Overeenkomst zullen Partijen die schriftelijk vastleggen, waarna deze afspraken onderdeel zullen uitmaken van deze Overeenkomst.

8.6. De verantwoordelijkheid voor ontwikkeling en uitvoering van een onderzoeksthema is belegd bij de Werkgroep. De Werkgroep bestaat uit inhoudelijk experts en programma- / afdelingsverantwoordelijken van de Gemeente en TNO.

8.7. De Projectgroep bestaat uit inhoudelijk experts van beide Partijen en draagt zorg voor de uitvoering van het Project. Het Project wordt aangestuurd door een koppel van projectleiders van de Gemeente en TNO die samen verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van activiteiten, oplevering van Projectresultaten volgens de Projectovereenkomst. De Werkgroep legt namens het Projectgroep minimaal elk half jaar de voortgang, waaronder geplande en behaalde Projectresultaten, voor aan de Stuurgroep.

8.8. Aan het einde van de Overeenkomst, zoals bepaald in Artikel 3 lid 5, vindt er een eindevaluatie op de doelstellingen van de Overeenkomst plaats door de Stuurgroep, waarvan de uitkomsten kunnen worden meegewogen in een gezamenlijk besluit over het vervolg van deze Overeenkomst.

9. COMMUNICATIE

9.1. Voor de uitvoering van deze samenwerking zullen Partijen in gezamenlijkheid een communicatiestrategie opzetten en communicatieafspraken maken en deze aan de eerstvolgende Stuurgroep bijeenkomst voorleggen.

9.2. In de eerste drie maanden na ondertekening van deze Overeenkomst zal de focus liggen op interne communicatie om de samenwerking tussen TNO en de Gemeente vorm te geven en Projecten onder de vlag van de Gezamenlijke Onderzoeksagenda te brengen.

10. OPENBAARHEID

10.1. Partijen mogen de inhoud van deze Overeenkomst openbaar maken

10.2. Per Projectovereenkomst wordt meer specifiek afgesproken welke informatie Vertrouwelijke Informatie is en welke informatie niet zal worden geopenbaard.

10.3. In de communicatiestrategie als bedoeld in artikel 9.1 zal onder andere een regeling worden afgesproken voor de omgang met Vertrouwelijke Informatie.

11. ALGEMENE REGELING OMGANG MET INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN BINNEN DE GEZAMENLIJKE ONDERZOEKSAGENDA

11.1. Iedere Partij is de exclusieve eigenaar van haar Achtergrond.

11.2. Iedere Partij is de exclusieve eigenaar van de Projectresultaten die uitsluitend door haar gegenereerd zijn.

11.3. Bij Projectresultaten waartoe medewerkers van beide Partijen een intellectuele bijdrage hebben geleverd en welke bijdragen niet zijn te onderscheiden (hierna te noemen "Gezamenlijke Projectresultaten"), zullen beide Partijen het gezamenlijk eigendom hebben over de hieruit voortvloeiende Intellectuele Eigendomsrechten. Indien deze Gezamenlijke Projectresultaten vatbaar zijn voor bescherming en/of registratie, dan zullen Partijen hier nadere afspraken over maken.

11.4. Iedere Partij heeft het recht de ingebrachte Achtergrond en de Projectresultaten van de andere Partij te gebruiken voor de uitvoering van een overeengekomen Project. Dit gebruiksrecht is kosteloos, niet-exclusief, niet overdraagbaar en omvat niet het recht aan derden sub-licenties te verlenen.

11.5. Een Partij die zelf Projectresultaten genereert, heeft een onbeperkt recht om de Projectresultaten - met uitzondering van Gezamenlijke Projectresultaten - te exploiteren, producten te vervaardigen, te laten vervaardigen, te gebruiken, te verhuren, te verkopen of anderszins van de hand te doen, en om licenties te verlenen zonder de toestemming van, en zonder rekenschap of verantwoording af te leggen aan de andere Partij. Voor Gezamenlijke Projectresultaten geldt Artikel 11.3 van deze Overeenkomst.

11.6. Iedere Partij heeft het recht om de door de andere Partij gegenereerde Projectresultaten te gebruiken voor haar interne Bedrijfsprocessen. Dit recht is kosteloos, niet-exclusief, niet overdraagbaar en omvat niet het recht aan derden sub-licenties te verlenen. Voor ieder ander gebruik is voorafgaande, schriftelijke toestemming van de rechthebbende Partij vereist. De rechthebbende Partij kan hier nadere voorwaarden aan verbinden, waaronder een marktconforme vergoeding Een rechthebbende Partij zal de toestemming verlenen tenzij er naar het oordeel van deze Partij legitieme redenen zijn om deze toestemming te onthouden.

11.7. Elke Partij heeft het recht om binnen grenzen van de uitvoering van haar Publieke Taakstelling de Gezamenlijke Projectresultaten te exploiteren, producten te vervaardigen, te laten vervaardigen, te gebruiken, te verhuren, en niet exclusieve licenties te verlenen zonder de toestemming van, en zonder rekenschap en verantwoording af te leggen aan de andere Partij.

11.8. Indien gebruik van Achtergrond van de andere Partij noodzakelijk is voor het gebruik van eigen Projectresultaten voor interne Bedrijfsprocessen na afloop van een Project en behoudens rechten van derden, heeft iedere Partij het recht om van de andere Partij een niet-exclusieve licentie te verkrijgen voor het gebruik van diens Achtergrond onder nader te bepalen marktconforme voorwaarden.

11.9. Op verzoek is elke Partij bereid de andere Partij tot één (1) jaar na de einddatum van een Projectovereenkomst, indien hem dit niet wettelijk, contractueel of op een andere manier verhinderd wordt en voor zover dit vereist is voor het gebruik van de Projectresultaten van de verzoekende Partij, een niet-exclusieve licentie te verlenen om zijn Projectresultaten te gebruiken en te benutten tegen de redelijke/billijke voorwaarden en afhankelijk van een afzonderlijke, voorafgaandelijke schriftelijke overeenkomst tussen de Partijen. De verzoeken moeten schriftelijk worden gedaan.

12. GEHEIMHOUDING

12.1. Iedere Partij zal alle Vertrouwelijke Informatie, met inbegrip van bedrijfsgegevens, Achtergrond en Projectresultaten, die door de andere Partij onder deze Overeenkomst of anderszins in verband met een Project vertrouwelijk wordt verstrekt in mondelinge, schriftelijke of elektronische vorm:

(a) voor geen ander doel gebruiken dan in overeenstemming met deze Overeenkomst; en
(b) geheim houden en niet bekend maken aan een derde zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de andere Partij;

met dien verstande dat voornoemde verplichtingen niet van toepassing zijn op informatie waarvan een Partij kan aantonen dat deze:

(i) op het moment van ontvangst was gepubliceerd of anderszins algemeen toegankelijk was voor het publiek;
(ii) na ontvangst is gepubliceerd of anderszins algemeen toegankelijk voor het publiek is geworden buiten toedoen van de ontvangende Partij;
(iii) reeds zonder beperkingen in het bezit van de ontvangende Partij was;
(iv) rechtmatig is verkregen van een derde;
(v) door de ontvangende Partij zelf is ontwikkeld zonder op enigerlei wijze gebruik te maken van de informatie van de andere Partij;
(vi) is of moet worden verspreid door het aanvragen van rechten van industriële eigendom of door Projectresultaten te exploiteren in overeenstemming met deze Overeenkomst.

12.2. Externe communicatie over (een) Project(en) en de samenwerking vindt eerst plaats na onderling overleg tussen Partijen en met wederzijdse instemming. De inhoud en timing van persberichten over de gezamenlijke Projectresultaten wordt in onderlinge afstemming overeengekomen.

12.3. De geheimhoudingsbepalingen uit Artikel 12.1 zijn voor TNO niet van toepassing ten aanzien van:
(a) eigen TNO Achtergrond;
(b) eigen door TNO ontwikkelde Projectresultaten;
(c) voor enige uitkomst van de Overeenkomst door TNO gebruikte en/of ontwikkelde methoden en technieken;
(d) gebruik van de bevindingen van TNO in een niet tot de Gemeente of de Overeenkomst te herleiden vorm.

12.4. De geheimhoudingsbepalingen uit Artikel 12.1 zijn voor de Gemeente niet van toepassing ten aanzien van:
(a) eigen Gemeente Achtergrond;
(b) eigen door de Gemeente ontwikkelde Projectresultaten;
(c) voor enige uitkomst van de Overeenkomst door de Gemeente gebruikte en/of ontwikkelde methoden en technieken;
(d) gebruik van de bevindingen van de Gemeente in een niet tot TNO of de Overeenkomst te herleiden vorm.

12.5. De verplichting tot geheimhouding geldt voor een periode van 5 (vijf) jaar, te rekenen vanaf de datum van beëindiging van deze Overeenkomst.

13. AANSPRAKELIJKHEDEN

13.1. Partijen zijn jegens elkaar aansprakelijk voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit de Overeenkomst. De aansprakelijkheid van Partijen is in dat geval beperkt tot de directe schade tot een maximaal bedrag van de inbreng die van toepassing is voor het relevante Project die geldt voor de (vermeende) aansprakelijke Partij.

13.2. Partijen zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die de andere Partij lijdt door gebruik of toepassing van Achtergrond, en/of Projectresultaten van de andere Partij overeenkomstig deze overeenkomst, tenzij er sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij.

13.3. Indien een Partij derden in de gelegenheid stelt Achtergrond, Projectresultaten of andere informatie en/of materialen van de andere Partij te (laten) gebruiken of toe te passen, vrijwaart die Partij de andere Partij voor aanspraken van deze derden wegens schade als gevolg van gebruik c.q. toepassing van de desbetreffende Achtergrond, Projectresultaten of andere informatie en/of materialen.

14 DATA

14.1 In de uitvoering van deze Overeenkomst en in de uitvoering van de Projectovereenkomsten die onder deze Overeenkomst worden gesloten, zijn de TADA principes leidend tenzij dit strijdig is met een andere bepaling uit deze Overeenkomst. Deze principes zijn te vinden op de website: https://tada.city/

14.2 De Stuurgroep kan beslissen ten behoeve van uitvoering een datawerkgroep in te stellen, welke Werkgroep aan de Stuurgroep rapporteert hoe de project overstijgende data governance in de

samenwerking eruit moet zien en/of hoe structurele data uitwisseling meerwaarde kan opleveren.

15 OVERIGE BEPALINGEN

15.1 Indien de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk niet kan plaatsvinden als gevolg van buiten de invloedsfeer van Partijen liggende omstandigheid of ingeval van strijdigheid met wet- en regelgeving treden Partijen voor zover mogelijk met elkaar in overleg over aanpassing van de overeenkomst, of de beëindiging ervan. Partijen zijn in dat geval niet schadeplichtig jegens elkaar.

15.2 Wijzigingen in de Overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk tussen beide Partijen zijn overeengekomen.

15.3 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden via de in Artikel 8 afgesproken overlegstructuur om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

15.4 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

15.5 De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst:
Bijlage 1: Format Projectovereenkomst

15.6 In geval van tegenstrijdigheden van de Overeenkomst en één of meerdere bijlagen prevaleert de Overeenkomst.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op 16 juli 2021.

Namens de Gemeente	Namens TNO
Ger Baron, Directeur CTO	Suzanne van Kooten, Managing Director

Bijlage 1: Format Projectovereenkomst

.

Projectovereenkomst

in het kader van de gesloten Samenwerkingsovereenkomst inzake de samenwerking op de gezamenlijke Onderzoeks- en Ontwikkelingsagenda tussen gemeente Amsterdam en TNO d.d. 1 augustus 2021

{invoegen afbeelding}

Project tussen	Gemeente Amsterdam [Naam tekenbevoegd contactpersoon] Postbus 202 1000AE Amsterdam TNO [Naam tekenbevoegd contactpersoon] Postbus 96800 2509 JE Den Haag
Titel	....
Referentie	....
Datum	....

Alle rechten voorbehouden. De informatie in dit document mag niet zonder de schriftelijke toestemming van TNO en gemeente Amsterdam aan derden ter inzage of beschikking worden gesteld en mag uitsluitend worden gebruikt ter evaluatie van dit project en van zijn/haar belang bij de deelname hieraan.

Inhoudsopgave

1. Introductie
2. Doelstellingen en beoogde uitkomst
3. Activiteiten, rol en taakverdeling binnen het Project
4. Looptijd, planning en beëindiging
5. Communicatie en publicatie
6. Data
7. Financiële afspraken
8. Van toepassing zijnde voorwaarden
9. Geldigheidstermijn

Bijlage 1

1. Introductie

De gemeente Amsterdam en TNO hebben op 1 augustus 2021 een Samenwerkingsovereenkomst gesloten inzake de samenwerking op de gezamenlijke Onderzoeks- en Ontwikkelingsagenda (de "SOK").
Tijdens de looptijd van onderhavige Projectovereenkomst voeren de Gemeente en TNO Projecten uit onder de paraplu van deze SOK.

Projecten richten zich op de gezamenlijke onderzoeks- en ontwikkelingsagenda van TNO en de Gemeente zoals nader opgenomen in de SOK.

De Gemeente en TNO hebben de wens om onder de SOK een Project te starten genaamd [invullen naam van het project]. Deze Projectovereenkomst benoemt de doelstellingen, de beoogde Projectresultaten, de aanpak van het Project inclusief de taakverdeling, het benodigde Projectbudget en de planning. Tevens worden, indien gewenst en/of noodzakelijk, nadere afspraken benoemd over het intellectueel eigendom en gebruik van de Achtergrond en Voorgrond.
De afspraken mogen niet afwijken van hetgeen in de SOK is bepaald.

2. Doelstellingen en beoogde uitkomst

De doelstellingen van het Project zijn de volgende: .... *[benoem ook de bijdrage aan de Onderzoeksagenda en betreffende onderzoeksthema('s)]*

De beoogd op te leveren Projectresultaten zijn: ... *[formuleer de uitkomst als inspanningsverplichting en benoem tevens de concrete resultaten, bv. rapporten, notities, software versies, workshops]*

De Gemeente en TNO evalueren de uitkomst van het Project via de in paragraaf 3 van deze Projectovereenkomst afgesproken overlegstructuur en rapporteren hierover aan Werkgroep en Stuurgroep via de in de Raamovereenkomst overeengekomen overlegstructuur.

3. Activiteiten, rol en taakverdeling binnen het Project

De activiteiten binnen het Project worden onderstaand nader toegelicht *[beschrijf bijvoorbeeld aan de hand van werkpakketten de activiteiten die worden verricht en de deelresultaten die hierbij worden opgeleverd]*

3.1 Verantwoordelijkheden in de uitvoering

De Gemeente zal binnen dit Project de volgende taken en verantwoordelijkheden op zich nemen: …

TNO zal binnen dit Project de volgende taken en verantwoordelijkheden op zich nemen: …

3.2 Overlegstructuur, monitoring en evaluatie

Voor de uitvoering van dit Project is een Projectgroep samengesteld, waarin de volgende rollen als volgt zijn belegd:

- Projectleiding:
- ….

Partijen hebben gedurende de looptijd van het Project de volgende overlegstructuur: …

De monitoring en evaluatie van het verloop van dit Project is als volgt ingericht: …

4. Looptijd, planning en beëindiging

De Projectovereenkomst eindigt op het moment dat de Projectresultaten zijn behaald. Hiervoor is onderstaande planning opgesteld: *[benoem, bijvoorbeeld met behulp van een tabel, de start- en einddatum van de verschillende werkpakketten / activiteiten. Geef tevens de mijlpalen aan waarop beoogde (deel)resultaten worden opgeleverd]*

Het kan zijn dat de Projectovereenkomst nog doorloopt nadat de SOK is geëindigd.

5. Communicatie en publicatie

Partijen wensen over dit Project en de gerealiseerde Projectresultaten te communiceren en spreken daarover het volgende af: ….

5.1 Openbaarheid

Indien de Projectgroep met Vertrouwelijke Informatie werkt, worden hierover conform Artikel 9 van de Raamovereenkomst nadere afspraken gemaakt. Deze Vertrouwelijke Informatie kan naast

bedrijfsvertrouwelijke of persoonsgegevens ook data en gebruikte en/of ontwikkelde methoden en technieken betreffen. *[indien van gebruik van vertrouwelijke informatie en / of geheimhouding van toepassing is, dan deze afspraken hier opnemen]*

6. Data

In de uitvoering van deze Projectovereenkomst, zijn de TADA principes leidend. Deze principes zijn te vinden op de website: https://tada.city/

Voor dit Project zijn de volgende afspraken over data gemaakt: *[wordt data onderling gedeeld? Spreek dan gebruiksrechten af. Wordt data gegenereerd, aan wie komt deze dan toe? Is er een datawerkgroep nodig om de project overstijgende data governance in de samenwerking te organiseren?]*

7. Financiële afspraken

De totale omvang van de projectkosten is ingeschat op EUR xx exclusief btw *[dit is dus de totale omvang: werkzaamheden TNO + gemeente Amsterdam]*

De werkzaamheden welke worden verricht door TNO zijn ingeschat op EUR xx exclusief btw. Dit is inclusief de eigen bijdrage van TNO en de door TNO gemaakte reiskosten en materiele kosten.

De werkzaamheden welke worden verricht door de Gemeente zijn ingeschat op EUR xx exclusief btw. Dit is inclusief de in kind bijdrage van gemeente Amsterdam en de gemaakte reiskosten en materiele kosten.

Partijen verdelen de met deze samenwerking gemoeide kosten als volgt: … *[benoem hier zowel de waarde van de eigen bijdrage die TNO en de Gemeente leveren, als de cash bijdrage die de Gemeente levert aan dit project voor financiering van werkzaamheden van TNO]*

7.1 Facturatie

De cash bijdrage van de Gemeente aan dit Project zal als volgt worden gefactureerd:

TNO factureert aan de Gemeente a EUR xx exclusief btw … *[benoem hier de betaalmomenten, bijv. gekoppeld aan benoemde mijlpalen en overlegmomenten]*

8. Van toepassing zijnde voorwaarden

Deze Projectovereenkomst wordt uitgevoerd onder de "Samenwerkingsovereenkomst inzake de samenwerking in de gezamenlijke Onderzoeks- en Ontwikkelingsagenda" d.d. 1 augustus 2021 en de afspraken hierin vastgelegd zijn van toepassing op deze Projectovereenkomst tenzij hierin uitdrukkelijk daarvan is afgeweken.

[Indien van toepassing: verbijzonder of neem hier afspraken op over het Intellectueel Eigendom van Achtergrond en evt. ook over de Voorgrond die in dit Project wordt ontwikkeld.]

9. Inwerkingtreding

Deze Projectovereenkomst treedt in werking op het moment van ondertekening en wordt aangegaan voor de duur van [xx] jaar./ maanden/ loopt van x tot y

Namens de Gemeente	Namens TNO
_____	_____
NAAM	NAAM
FUNCTIE	FUNCTIE
DATUM	DATUM