

Vragen:

- *Hoe zou jij het nu omschrijven waar je staat en welke beelden kan je daarbij bedenken?*
- *Wat zijn de uitgangspunten per ambitie? Hoe moet het eruit komen te zien? En wat is de tenzij..*
    - *Zie dit als randvoorwaarden*
- *Aanpak sluit aan op democratiseringsagenda; maar hoe en waarom?*

- ***NB:*** Vragen aan de expertmeetings die kunnen we niet maken als de opgave van het Bos niet helder is.
- *Zij zijn van de praktische voorwaarden; maar binnen welke uitgangspunten?*
    - *Aan welke stukken toets je het geheel? Staat heel veel; maar wat is leidend?*

- ***! Kunnen uitgangspunten samen met experts gemaakt worden? Voor de invulling wel; niet voor het proces en de uitvoering.***

Doel sessie

We gaan onze communicatiestrategie schrijven. Doelstellingen, tactiek en invulling.

Stap 1: Wat is het programmadoel?

- **Afgestofte Why:** terug te halen zijn uit hogere doelstellingen van de gemeente?
    - Moet antwoord kunnen geven op de omdat.
- **Afgestofte doelstellingen:** kloppen deze en kunnen we deze aanvullen?
- **Uitgangspunten bij elkaar gezet**: daarop aanvullen?

! Hiervoor is nog nodig: voorbereiden van de uitgangspunten en de why in kleiner comité.
Deze toetsen we in de sessie en vormen uiteindelijke de leidraad van de invulling.

Stap 2a: SWOT-analyse maken van het proces.

- **Doel:** kansen bedreigingen voor het proces (niet van de invulling) in beeld krijgen.

Stap 2b: de belangrijkste sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen bepalen

- **Doel:** situatieschetsen voor de interne communicatie. Gezamenlijk bepalen van de vier belangrijkste sterktes, zwaktes, kansen en bedreigingen.

Stap 3: met wie hebben we te maken?

- **Doel:** stakeholders helder

Stap 4: uitgangspunten voor de communicatie

- **Doel:** bepalen afspraken en organisatie van de communicatie