Begroting 5	Stadsdeel West	€ -	€ -	€ -
Begroting 6	Stadsdeel Zuid	€ -	€ -	€ -
Begroting 7	Stadsdeel Zuidoost	€ -	€ -	€ -
Begroting 8	Stadsgebied Weesp	€ -	€ -	€ -
Begroting 9	Stadsbrede inzet	€ -	nvt	nvt
Totaal aangevraagd		€ 67,000	€ 67,000	€ -

STAP 5: Opslaan begrotingsformat	Sla het ingevulde begrotingsformat op. Doe dit op uw eigen schijf. Voeg vervolgens het begrotingsformat toe als bijlage bij de aanvraag.

Toelichting op werkwijze van dit begrotingsformat:
De budgetten van de Sociale Basis zijn per stadsdeel georganiseerd en verdeeld over twee subsidieplafonds, namelijk Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen Volwassenen en Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen Jeugd.
De begroting van een subsidieaanvraag moet zo zijn ingericht dat de gemeente de aanvraag langs de juiste plafonds kan beoordelen. Hiervoor is het noodzakelijk dat in de begroting zichtbaar is **welk bedrag per stadsdeel en plafond** wordt aangevraagd (zie artikel 1.4 van de subsidieregeling sociale basis Amsterdam 2023). Daarnaast worden in de begroting **alle activiteiten** (zie artikelen 2.1.1., 2.1.2, 2.2.1 en 2.3.1) als ook de **verschillende gebieden** waarop de aanvraag betrekking heeft zichtbaar gemaakt. Ook dient de **begroting sluitend** te zijn, waarin zowel geraamde subsidie-inkomsten als inkomsten van derden zichtbaar worden gemaakt. Als er bijvoorbeeld bijdragen van deelnemers worden gevraagd, dienen ook deze afzonderlijk vermeld te worden.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
							€ -	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie in dit stadsdeel weergegeven. Controleer deze goed.

8: Maak een uitsplitsing per gebied (zorg dat het totaal gelijk is aan het totaal wat u aanvraagt voor de activiteiten in het betreffende stadsdeel).NB: Indien u van mening bent dat u geen afsplitsing kunt maken op gebiedsniveau, overleg dit dan met uw contactpersoon binnen de gemeente Amsterdam. Indien u geen contactpersoon hebt kunt u een e-mail sturen aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl.		**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen volwassenen**	**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen jeugd**	
	Stadsdeel Centrum	**Volw.**	**Jeugd**	**Totaal**
	Centrum-Oost	€ -	€ -	€ -
	Centrum-West	€ -	€ -	€ -
		€ -	**€ -**	**€ -**

LET OP: Wanneer het vakje rood kleurt komt het totaalbedrag niet overeen met het totaalbedrag van de aanvraag. Controleer nogmaals de ingevulde bedragen per gebied.

9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie in dit stadsdeel weergegeven. Controleer deze goed.

8: Maak een uitsplitsing per gebied (zorg dat het totaal gelijk is aan het totaal wat u aanvraagt voor de activiteiten in het betreffende stadsdeel).

NB: Indien u van mening bent dat u geen afsplitsing kunt maken op gebiedsniveau, overleg dit dan met uw contactpersoon binnen de gemeente Amsterdam. Indien u geen contactpersoon hebt kunt u een e-mail sturen aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

	Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen volwassenen	Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen jeugd	
Nieuw-West	**Volw.**	**Jeugd**	**Totaal**
De Aker, Sloten, Nieuw-Sloten	€ -	€ -	€ -
Geuzenveld, Slotermeer	€ -	€ -	€ -
Osdorp	€ -	€ -	€ -
Sloterdijk	€ -	€ -	€ -
Slotervaart	€ -	€ -	€ -
	€ -	**€ -**	**€ -**

LET OP: Wanneer het vakje rood kleurt komt het totaalbedrag niet overeen met het totaalbedrag van de aanvraag. Controleer nogmaals de ingevulde bedragen per gebied.

9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie in dit stadsdeel weergegeven. Controleer deze goed.

8: Maak een uitsplitsing per gebied (zorg dat het totaal gelijk is aan het totaal wat u aanvraagt voor de activiteiten in het betreffende stadsdeel).

NB: Indien u van mening bent dat u geen afsplitsing kunt maken op gebiedsniveau, overleg dit dan met uw contactpersoon binnen de gemeente Amsterdam. Indien u geen contactpersoon hebt kunt u een e-mail sturen aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

	Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen volwassenen	Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen jeugd	
Noord	**Volw.**	**Jeugd**	**Totaal**
Noord-Oost	€ -	€ -	€ -
Noord-West	€ -	€ -	€ -
Oud-Noord	€ -	€ -	€ -
	€ -	**€ -**	**€ -**

LET OP: Wanneer het vakje rood kleurt komt het totaalbedrag niet overeen met het totaalbedrag van de aanvraag. Controleer nogmaals de ingevulde bedragen per gebied.

9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**		**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**		Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie in dit stadsdeel weergegeven. Controleer deze goed.

8: Maak een uitsplitsing per gebied (zorg dat het totaal gelijk is aan het totaal wat u aanvraagt voor de activiteiten in het betreffende stadsdeel).

NB: Indien u van mening bent dat u geen afsplitsing kunt maken op gebiedsniveau, overleg dit dan met uw contactpersoon binnen de gemeente Amsterdam. Indien u geen contactpersoon hebt kunt u een e-mail sturen aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

	Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen volwassenen	**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen jeugd**	
Oost	**Volw.**	**Jeugd**	**Totaal**
Ijburg, Zeeburgereiland		€ -	
Indische buurt, Oostelijk havengebied		€ -	
Oud-Oost		€ -	
Watergraafsmeer		€ -	
		€ -	

LET OP: Wanneer het vakje rood kleurt komt het totaalbedrag niet overeen met het totaalbedrag van de aanvraag. Controleer nogmaals de ingevulde bedragen per gebied.

9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
							€ -	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie in dit stadsdeel weergegeven. Controleer deze goed.

8: Maak een uitsplitsing per gebied (zorg dat het totaal gelijk is aan het totaal wat u aanvraagt voor de activiteiten in het betreffende stadsdeel). NB: Indien u van mening bent dat u geen afsplitsing kunt maken op gebiedsniveau, overleg dit dan met uw contactpersoon binnen de gemeente Amsterdam. Indien u geen contactpersoon hebt kunt u een e-mail sturen aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl		**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen volwassenen**	**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen jeugd**		
	West	**Volw.**	**Jeugd**	**Totaal**	
	Bos & Lommer	€ -	€ -	€ -	
	Oud-West, De Baarsjes	€ -	€ -	€ -	
	Westerpark	€ -	€ -	€ -	
		€ -	**€ -**	**€ -**	LET OP: Wanneer het vakje rood kleurt komt het totaalbedrag niet overeen met het totaalbedrag van de aanvraag. Controleer nogmaals de ingevulde bedragen per gebied.

9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie in dit stadsdeel weergegeven. Controleer deze goed.

8: Maak een uitsplitsing per gebied (zorg dat het totaal gelijk is aan het totaal wat u aanvraagt voor de activiteiten in het betreffende stadsdeel). NB: Indien u van mening bent dat u geen afsplitsing kunt maken op gebiedsniveau, overleg dit dan met uw contactpersoon binnen de gemeente Amsterdam. Indien u geen contactpersoon hebt kunt u een e-mail sturen aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl		**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen volwassenen**	**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen jeugd**		
	Zuid	**Volw.**	**Jeugd**	**Totaal**	
	Buitenveldert, Zuidas	€ -	€ -	€ -	
	De Pijp, Rivierenbuurt	€ -	€ -	€ -	
	Oud-Zuid	€ -	€ -	€ -	
		€ -	**€ -**	**€ -**	LET OP: Wanneer het vakje rood kleurt komt het totaalbedrag niet overeen met het totaalbedrag van de aanvraag. Controleer nogmaals de ingevulde bedragen per gebied.

9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie in dit stadsdeel weergegeven. Controleer deze goed.

8: Maak een uitsplitsing per gebied (zorg dat het totaal gelijk is aan het totaal wat u aanvraagt voor de activiteiten in het betreffende stadsdeel).

NB: Indien u van mening bent dat u geen afsplitsing kunt maken op gebiedsniveau, overleg dit dan met uw contactpersoon binnen de gemeente Amsterdam. Indien u geen contactpersoon hebt kunt u een e-mail sturen aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl

	Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen volwassenen	Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen jeugd	
Zuidoost	**Volw.**	**Jeugd**	**Totaal**
Bijlmer-Centrum	€ -	€ -	€ -
Bijlmer-Oost	€ -	€ -	€ -
Gaasperdam	€ -	€ -	€ -
Bijlmer-West	€ -	€ -	€ -
	€ -	€ -	€ -

LET OP: Wanneer het vakje rood kleurt komt het totaalbedrag niet overeen met het totaalbedrag van de aanvraag. Controleer nogmaals de ingevulde bedragen per gebied.

9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
							€ -	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie in dit stadsgebiedweergegeven. Controleer deze goed.

8: Maak een uitsplitsing per gebied (zorg dat het totaal gelijk is aan het totaal wat u aanvraagt voor de activiteiten in het betreffende stadsdeel). NB: Indien u van mening bent dat u geen afsplitsing kunt maken op gebiedsniveau, overleg dit dan met uw contactpersoon binnen de gemeente Amsterdam. Indien u geen contactpersoon hebt kunt u een e-mail sturen aan 5.1, 2, e @amsterdam.nl		**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen volwassenen**	**Zelfredzaamheid, ontplooiing en gelijke kansen jeugd**		
	Weesp	**Volw.**	**Jeugd**	**Totaal**	
	Stadsgebied Weesp	€ -	€ -	€ -	
		€ -	€ -	€ -	LET OP: Wanneer het vakje rood kleurt komt het totaalbedrag niet overeen met het totaalbedrag van de aanvraag. Controleer nogmaals de ingevulde bedragen per gebied.

9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.

	Huisvestingskosten (overige kosten)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Kosten voor bijvoorbeeld gas en licht (niet zijnde afschrijvingskosten).
	Anders, te weten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
	Totaal kosten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
6: Geef per activiteit de baten op.	**Baten**							
	Eigen bijdragen deelnemers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten die worden bijgedragen door deelnemers.
	Giften, donaties en fondsen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Inkomsten uit giften en donaties en uit aanvragen bij fondsen.
	Inkomsten andere opdrachtgevers	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Als er bij de activiteit meerdere opdrachtgevers betrokken zijn die een financiële bijdrage leveren.
	Andere inkomsten	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Alles dat niet hierboven beschreven staat.
	Inzet eigen middelen	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	Bijdragen vanuit het eigen vermogen van de organisatie of aanbieder.
	Totaal inkomsten	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	
7: Controleer de aangevraagde subsidie per activiteit en controleer het totaal aangevraagde bedrag voor dit stadsdeel.	**Gevraagde subsidie (inkomsten - kosten) per activiteit en totaal aangevraagde subsidie**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	**€ -**	Er wordt nu automatisch een optelling van het totaal per activiteit en van de aangevraagde subsidie weergegeven. Controleer deze goed.
9: Klik op het eerste tabblad 'Totaaloverzicht en controleer de ingevulde gegevens.								