[redacted]

**Aan:**
Gemeente Amsterdam
t.a.v. het college van B&W van de gemeente Amsterdam
Postbus 202
1000 AE Amsterdam

Gemeente Amsterdam
IV-Bedrijfsvoering
Datum : 26-4-19
Zaak : IDIG-8438
Stuk : INIG-8200
Beh. Ambt. : RXE

**Amsterdam, 25 april 2019**

**Inzake:** Wob inzake Sprong over het IJ

Geachte heer/mevrouw,

Dit is een verzoek op basis van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). Het gaat mij in dit verzoek om documenten die bij of onder u aanwezig zijn. Mijn verzoek richt zich op de periode 1 september 2018 tot heden.

Graag zou ik in (het liefst digitale) kopie van u de volgende documenten ontvangen:

- Alle documenten (waaronder onderzoeken, in- en uitgaande correspondentie, o.a. die tussen ambtsdragers) die op enigerlei wijze betrekking hebben op de plannen van de stad Amsterdam om tunnel(s), passages onder en/of brug(gen)/kabelbanen over het IJ te realiseren. (Het project is thans bekend als 'Sprong over 't IJ).
- Documenten waarin op enigerlei wijze informatie is opgenomen over de voorgestelde bruggen, tunnels, kabelbaan en/of passages op/over het IJ.
- Alle in- en uitgaande correspondentie, waaronder concept-documenten, met (vertegenwoordigers van) het ministerie van in elk geval IenM, Havenbedrijf, Rijkswaterstaat en/of provincie, gemeenten en/of overige partijen.
- Alle documenten (waaronder onderzoeken) waarin op enigerlei wijze wordt gerept over verplaatsing van de PTA (waaronder in- en uitgaande correspondentie met partijen als Havenbedrijf, ministerie, PTA, provincie en/of omliggende gemeenten.)
- Alle documenten waarin op enigerlei wijze wordt gerept over 'mediation'-gesprekken tussen ambtsdragers en/of medewerkers van de gemeente Amsterdam en/of Rijkswaterstaat en/of ministerie. (Met mediation bedoel ik de breedste vorm: dus gesprekken tussen partijen om tot een oplossing te komen. Dit kan ook een (onafhankelijk) voorzitter zijn), inclusief de offertes en facturen van (ingehuurde) mediator(s)/onafhankelijk voorzitter(s).
- Alle notulen en/of gespreksverslagen waarin op enigerlei wijze wordt gerept over alle hierboven voornoemde zaken (waaronder mediation)

- Alle documenten waarin op enigerlei wijze wordt gerept over een adviescommissie aangaande bovenstaande bestuurlijke aangelegenheden. U kunt hierbij -maar niet uitsluitend- aan vacatures en bijvoorbeeld alle in- en uitgaande correspondentie tussen alle betrokken partijen.

Gezien mijn verzoek mogelijk ook betrekking heeft op milieu-informatie, wijs ik u er op voorhand op dat hiervoor afwijkende termijnen in de Wob [1] zijn opgenomen (maximaal 14 dagen). Het gaat mij in dit verzoek uitdrukkelijk niet om reeds geopenbaarde documenten. Met documenten bedoel ik overigens vastlegging ongeacht de gegevensdrager; dus naast de klassieke papieren documenten bijvoorbeeld ook geluidsdragers, videodragers, e-mails, software, SMS'jes, Whatsapp-berichten en/of andere computerbestanden.

Als ik daarover spreek denk ik bijvoorbeeld aan notulen, rapportages, overzichten, onderzoeken, presentaties, gespreksverslagen, briefwisselingen, faxwisselingen en e-mailwisselingen met zowel interne als externe partijen (waaronder de gemeente Amsterdam en/of Rijkswaterstaat). Die partijen kunnen bijvoorbeeld ook dienstverleners, andere overheidsinstanties, advocaten, juristen en/of deskundigen zijn. Het gaat mij om alle versies van documenten, zoals bij of onder u aanwezig. Mocht u menen documenten of correspondentie zoals bedoeld in dit verzoek te moeten weigeren, dan vraag ik subsidiair om een ambtelijk beperkte versie en meer subsidiair een samenvatting.

Indien u besluit te weigeren dan verzoek ik u die weigering per document te motiveren.
Indien bij verstrekking van de gegeven derden onevenredig zouden worden benadeeld, bijvoorbeeld daar waar het hun niet beroepshalve functioneren betreft, dan wel aangetast in hun privacy, dan verzoek ik u subsidiair over te gaan tot geanonimiseerde verstrekking van bedoelde documenten. Daar waar documenten zich niet onder u bevinden verzoek ik om doorgeleiding van dit verzoek. Mocht u dit inderdaad doen dan ontvang ik daar graag een afschrift van. Mochten eventuele zaken onverhoopt onduidelijk zijn, dan ben ik gaarne beschikbaar voor overleg. Dit om voor beide partijen zo snel mogelijk tot resultaat te komen en ons onnodig werk te besparen.

Ik verzoek de documentatie zoveel mogelijk digitaal [redacted] te ontvangen. Daarmee sparen we het milieu en dat houdt de kosten zo laag mogelijk. Mocht u besluiten toch met papier te willen werken en kopieerkosten of andere kosten te moeten berekenen, dan verzoek ik u mij hierover te berichten met een schatting van de kosten. Dit geeft mij de mogelijkheid om subsidiair te overwegen het verzoek geheel of gedeeltelijk om te zetten in een verzoek om inzage.

Ik verneem graag zo spoedig mogelijk van u.

Hoogachtend,

[redacted]

[redacted]

[redacted]

[1] Artikel 6 Wet openbaarheid van bestuur