**CHET-overleg**

Datum: 3 februari 2011 (10:30 – 12:00)
Aanwezigen: [redacted]
Afwezigen: [redacted]

1) **Excellijst**

[redacted] is gekomen om de stand van zaken toe te lichten over de excellijst. Op advies van [redacted] zal de excellijst omgezet worden in Access. [redacted] van Vastgoedadvisering is bereid om deze te bouwen. Het zal hem 5 dagen kosten om het programma voor CHET te bouwen. De voordelen van Acces zijn:

- Minder foutgevoelig dan Excel;
- Mogelijkheid om meer mensen tegelijkertijd te laten werken;
- Waarschuwingssysteem mogelijk.

De gegevens kunnen veelal automatisch geleverd worden; sommige gegevens moeten handmatig worden ingevoerd.

Een aantal opmerkingen voor [redacted]

- Onduidelijkheid over postadres. Soms is het handig om naar twee adressen te verzenden, bijvoorbeeld zowel naar de erfpachter als kantoor dat voor de erfpachter de administratie beheert.(dit botst dan met LEAN, we streven toch naar minder brieven?!)
- Schrijfwijze adressen in Ogagis/Hermes niet eenduidig.
- Check met de recentste CHET-lijst van [redacted] kolommen ”rappelbrief” en ”invoeren Chet-module” bijvoorbeeld zijn extra toegevoegd.

2) **Notulen en aktiepuntenlijst 27 janauri 2011 doornemen:**

Actiepunt 14(onderstaande lijst): Het lijkt ons beter om externe deskundige uit te nodigen om de informatiebijeenkomst bij te wonen.

Actiepunt 19 is geworden: **Actiepunt Allen (nr. 20):**

1)Vermeld bij briefhoofd het e-mailadres van de mailbox canonherziening@oga.amsterdam.nl

2)Archiveer de e-mails onder de betreffende dossiermap in Docwerker.

| Nr. | Actiepunten | Naam | Datum actie | Actie voltooid |
|---|---|---|---|---|
| 1 | *Uitzoeken over de richtlijn van BE/OGA/gemeente over digitaal briefverkeer. ([redacted]) | [redacted] | 21-10-2010 | |
| 2 | Brochures laten drukken met de inhoud van de bijlage van de aanbiedingsbrief. | [redacted] | 4-11-2010 | |
| 3 | Met JZ bespreken hoe we een scheiding kunnen maken welke brieven wel of niet door teamleider moeten worden ondertekend.<br>[redacted] gaat graag samen met iemand uit het Chet-team bekijken over de mogelijkheid zelf brieven te ondertekenen. | [redacted]<br>[redacted] | 4-11-2010<br>Als stand. doc. klaar zijn | |
| 4 | * Aanpassingen in folders en website waar de depreciatiefactor 40% staat vermeld.<br>* Folder herschrijven | [redacted] | 16-12-2010 | |
| 5 | CHET-module muteren. | allen | 28-12-2010 | |
| 6 | In februari een toekomstige chetter laten meewerken ivm werkdruk en inwerkzaamheden. | [redacted] | 1-1- 2011 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7 | Uitzoeken uit wie de gekozen deskundige is voor MJ06. | [redacted] | 13-1-2011 | |
| 8 | Met [redacted] bespreken hoe om te gaan met de facturen van de deskundigencommissie. | [redacted] | 13-1-2011 | |
| 9 | Met DIV overleggen over archiveren samengevoegde bestanden. | [redacted] | 13-1-2011 | |
| 10 | In de toekomst goed opletten dat de deskundigencommissie de reacties van erfpachters meenemen in de taxatierapporten. | Allen | 20-1-2011 | |
| 11 | Uitleg geven over de oude en de nieuwe berekeningsmethodieken uit de taxatierapporten Tijdens CHET-overleg. (medio februari 2011) | [redacted] (teamleider) | 20-1-2011 | |
| 12 | Met [redacted] een algemene brief opstellen die gericht is aan de taxatiecommissies die rapporten toesturen die niet voldoen aan onze eisen(rapport van 4 pagina's, dus niet het nieuwe model gebruiken).<br>→ Concept is klaar, wachten op afstemming met JZ. [redacted] is tweede week februari terug van vakantie) | [redacted] | 20-1-2011 | |
| 13 | In antwoordformulier:<br>1)Informatieavond te wijzigen in informatiebijeenkomst.<br>2) In de aanbiedingsbrief opnemen dat de erfpachter binnen een maand per e-mail of telefonisch kan aangeven of zij interesse hebben in een informatiebijeenkomst. | [redacted] | 27-1-2011 | 1): 👍 |
| 14 | Nog te beslissen: [redacted] (verwerver van OGA) of een deskundige uitnodigen om bij de informatiebijeenkomst aanwezig te zijn. (→ beter externe!) | Teamleiders | 27-1-2011 | 👍 |
| 15 | Met [redacted] afstemmen dat BE tijdens de informatiebijeenkomsten een beroep zal doen op de expertise van medewerkers van de afdeling Vastgoedadvisering. | [redacted] | 27-1-2011 | |
| 16 | (Afwachtend op nieuw standaarddocument aanbieding AB94:) Bedenken of de tekst over de afkoopsom verlengde tijdvak in de aanbieding van AB94 verbeterd kan worden. | Allen | 27-1-2011 | |
| 17 | Er werden door meerdere erfpachters van ME04 om uitstel gevraagd voor het terugsturen van het antwoordformulier. Wat is een schrijnend geval? Waar trek je de grens? | Beleid | 27-1-2011 | |
| 18 | Onvolledige beschrijvingen in de handleiding aan [redacted] doorgeven van CHET-module. | Allen | 27-1-2011 | |
| 19 | Nadenken over archief van mails en gebruik van de mailbox canonherziening@oga.amsterdam.nl | Allen | 27-1-2011 | 👍 |
| 20 | 1)Vermeld bij briefhoofd het e-mailadres van de mailbox canonherziening@oga.amsterdam.nl<br>2)Archiveer de e-mails onder de betreffende dossiermap in Docwerker. | Allen | **3-2-2011** | |