To: 5.1.2e, 5.1.2e (OGA)[5.1.2e@amsterdam.nl]
Cc: 5.1.2e, 5.1.2e[5.1.2e@amsterdam.nl]; 5.1.2e, 5.1.2e[5.1.2e@amsterdam.nl]; 5.1.2e, 5.1.2e[5.1.2e@amsterdam.nl]
From: 5.1.2e 5.1.2e
Sent: Fri 2/6/2015 8:59:47 AM
Subject: RE: opdrachtverlening
Received: Fri 2/6/2015 8:59:55 AM

- Is een offerte nodig voor alle inhuur, of vanaf een bepaald aantal uren/bedrag?
- kan de offerte gericht zijn aan G&O/ 5.1. 5.1.2e ?

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
5.1.2e

Gemeente Amsterdam

M 5.1.2e
5.1.2e @amsterdam.nl
5.1.2e

Van: 5.1.2e, 5.1.2e (OGA)
Verzonden: vrijdag 6 februari 2015 9:57
Aan: 5.1.2e 5.1.2e
CC: 5.1.2e, 5.1.2e; 5.1.2e, 5.1.2e; 5.1.2e, 5.1.2e
Onderwerp: RE: opdrachtverlening

Hallo 5.1.2e,

Er moet een offerte komen en dan geeft 5.1.2e een verplichtingsnummer die op de factuur moet worden gezet.

Is dit voldoende informatie?

Met vriendelijke groet,

5.1.2e 5.1.2e
Financieel Beleidsmedewerker
Grond en Ontwikkeling

Gemeente Amsterdam

T: 5.1.2e
5.1.2e @amsterdam.nl

Weesperplein 8, 1018 XA Amsterdam
amsterdam.nl

Van: 5.1.2e 5.1.2e
Verzonden: vrijdag 6 februari 2015 9:53
Aan: 5.1.2e, 5.1.2e (OGA)
CC: 5.1.2e, 5.1.2e; 5.1.2e, 5.1.2e
Onderwerp: opdrachtverlening

5.1.2e,

Er zitten verschillende opdrachten aan te komen met betrekking tot de grondwaardecommissie.

Natuurlijk de opdracht aan de GWC leden zelf maar zij willen ook een aantal adviseurs inschakelen die door de gemeente op tarief moeten worden afgerekend.

Het gaat dan (voor dit moment) om:

5.1.2e

Wil jij aangeven hoe de procedure en administratieve afhandeling gaat plaats hebben zodat ik hen opdracht kan geven en aan kan geven hoe zij kunnen factureren. Ik wil hen aanstaande maandag op dit punt duidelijkheid geven.

Met vriendelijke groet,

5.1.2e

5.1.2e 5.1.2e
5.1.2e
5.1.2e

Gemeente Amsterdam

M 5.1.2e
5.1.2e @amsterdam.nl
5.1.2e