CHET-overleg

Datum: 27 januari 2011 (10:30 – 12:00)
Aanwezigen: [redacted]
Afwezigen: [redacted]

1) **Notulen 13 janauri 2011 doornemen:**
Bij de voorgaande versie ontbrak nog enkele punten. Hieronder de reactie van [redacted] op deze punten:
Informatieavond:
***** In principe wordt er per bouwblok bekeken en bepaald of het aantal aanmeldingen voldoende is.
*** Actie** [redacted] In antwoordformulier: 1)Informatieavond te wijzigen in informatiebijeenkomst. 2) In de aanbiedingsbrief opnemen dat de erfpachter binnen een maand per e-mail of telefonisch kan aangeven of zij interesse hebben in een informatiebijeenkomst.
(Erfpachters kunnen na de informatiebijeenkomst de keuze alsnog wijzigen.)
*** Actie ?:** Nog te beslissen: [redacted] (verwerver van OGA) of een deskundige uitnodigen om bij de informatiebijeenkomst aanwezig te zijn.
*** Actie** [redacted] Met [redacted] afstemmen dat BE tijdens de informatiebijeenkomsten een beroep zal doen op de expertise van medewerkers van de afdeling Vastgoedadvisering.

Actiepunt 3:
[redacted] geeft aan dat de afkoopsom verlengde tijdvak AB94 in de Chet-aanbieding slechts een indicatie is. Er staat een geldigheidsdatum bij de afkoopsom verlengde tijdvak. Deze zin wekt onduidelijkheid bij de erfpachters, omdat ze dachten dat zij vóór die datum moeten reageren. In de nieuwe standaard zal vermeld worden dat er rente bij komt indien men na de geldigheidsdatum de afkoopsom betaalt. In de officiële aanbieding wordt de dagrente wel vermeld.
De afkoopsom zal herberekend worden als de erfpachter na de reactiedatum pas aangeeft te willen afkopen
Actie allen: Bedenken of de tekst over de afkoopsom verlengde tijdvak in de aanbieding van AB94 verbeterd kan worden.

Notulen 20 januari 2011 doornemen:
Reactie per mail van [redacted]
* Agenda punt 5 is een actie:
Actie [redacted] Met [redacted] een algemene brief opstellen die gericht is aan de taxatiecommissies die rapporten toesturen die niet voldoen aan onze eisen(rapport van 4 pagina's, dus niet het nieuwe model gebruiken).
→ Concept is klaar, wachten op afstemming met JZ. [redacted] is tweede week februari terug van vakantie)
*** Actie beleid:** Er werden door meerdere erfpachters van ME04 om uitstel gevraagd voor het terugsturen van het antwoordformulier. Wat is een schrijnend geval? Waar trek je de grens?
Actiepunt 5: Folder CHET wordt niet aangepast, maar herschreven.
Actiepunt 13: Voorlopig nog even geen extern bureau dat naar de nieuwe modelrapporten kijkt. Dat i.v.m. het constructieve gesprek dat we met de deskundigen hadden.

Overige punten:
Actiepunt 2: De brochures worden door [redacted] nagekeken, vervolgens kunnen deze naar de drukker.
Actiepunt 3: Starten wanneer alle standaarddocumenten zijn aangepast.
Actiepunt 5: [redacted] heeft alle standaarddocumenten aangepast. Bij de uitleg taxatieberekening in de bijlage, is de 40% ongewijzigd gebleven, omdat het om een voorbeeldberekening gaat.

De folders en website komen voor rekening van [redacted]
Actiepunt 6: [redacted] heeft een overzicht geleverd. Het gaat om taxatiekosten van € [redacted] á € [redacted] in 2010. Voor specificatie kunnen we bij FA terecht.
Actiepunt 7: [redacted] heeft meegekeken toen [redacted] in CHET-module ging invoeren. Het valt hem op dat de beschrijving onvolledig is.
Actie allen: Onvolledige beschrijvingen in de handleiding aan [redacted] doorgeven van CHET-module.
Actiepunt 8: Er komt iemand per februari meedraaien. De bedoeling is dat men minimaal een jaar in het CHET-team zal zitten.
Actiepunt 11: [redacted] is met vakantie. [redacted] gaat alvast persoonlijk vragen bij BA.

2) Overige agendapunten:
* [redacted] komt vanmiddag bij [redacted] meekijken hoe de brieven van ons zijn.
* **Actie allen:** Nadenken over archief van mails en gebruik van de mailbox canonherziening@oga.amsterdam.nl
* Koekje beter CHET vraag: deze is niet van toepassing bij CHET.
* De handleiding Invullen CHET lijst van [redacted] was dinsdag in de MT behandeld.

Nr.	Actiepunten	Naam	Datum actie	Actie voltooid
1	*Uitzoeken over de richtlijn van BE/OGA/gemeente over digitaal briefverkeer. ([redacted])	[redacted]	21-10-2010	
2	Brochures laten drukken met de inhoud van de bijlage van de aanbiedingsbrief.	[redacted]	4-11-2010	
3	Met JZ bespreken hoe we een scheiding kunnen maken welke brieven wel of niet door teamleider moeten worden ondertekend. [redacted] gaat graag samen met iemand uit het Chet-team bekijken over de mogelijkheid zelf brieven te ondertekenen.	[redacted] [redacted]	4-11-2010 Als stand. doc. klaar zijn	
4	[redacted] vragen nader toe te lichten over de nieuwe depreciatiefactor. (informatiebijeenkomst Grondprijsbepaling 2011)	[redacted]	16-12-2010	👍
5	* Aanpassingen in folders en website waar de depreciatiefactor 40% staat vermeld. * Folder herschrijven	[redacted]	16-12-2010	
6	[redacted] laten rapporteren over de taxatiekosten.	[redacted]	16-12-2010	👍
7	CHET-module muteren.	allen	28-12-2010	
8	In februari een toekomstige chetter laten meewerken ivm werkdruk en inwerkzaamheden.	[redacted]	1-1- 2011	
9	Uitzoeken uit wie de gekozen deskundige is voor MJ06.	[redacted]	13-1-2011	
10	Met [redacted] bespreken hoe om te gaan met de facturen van de deskundigencommissie.	[redacted]	13-1-2011	
11	In werkgroep standaarddocumenten bespreken over vermelding dagrente in aanbiedingsbrief AB94.	[redacted]	13-1-2011	vervallen
12	[redacted] vragen over stand van zaken over inhuur externe bureau voor KM03.	[redacted]	13-1-2011	👍
13	Nadenken en aanpassing antwoordformulier informatiebijeenkomst.	Senioren	13-1-2011	👍
14	Met DIV overleggen over archiveren samengevoegde bestanden.	Teamleiders	13-1-2011	
15	Met [redacted] bespreken over de koppeling van de nieuwe	[redacted]	20-1-2011	👍

	excellijst met de standaarddocumenten.			
16	In de toekomst goed opletten dat de deskundigencommissie de reacties van erfpachters meenemen in de taxatierapporten.	Allen	20-1-2011	
17	Uitleg geven over de oude en de nieuwe berekeningsmethodieken uit de taxatierapporten Tijdens CHET-overleg.	[redacted]	20-1-2011	
18	Teksten Optie 1, 2 en 3 aanpassen bij aanbieding AB94.	[redacted]	20-1-2011	👍
19	Met [redacted] een algemene brief opstellen die gericht is aan de taxatiecommissies die rapporten toesturen die niet voldoen aan onze eisen(rapport van 4 pagina's, dus niet het nieuwe model gebruiken). → Concept is klaar, wachten op afstemming met JZ. [redacted] is tweede week februari terug van vakantie)	[redacted]	20-1-2011	
20	In antwoordformulier: 1)Informatieavond te wijzigen in informatiebijeenkomst. 2) In de aanbiedingsbrief opnemen dat de erfpachter binnen een maand per e-mail of telefonisch kan aangeven of zij interesse hebben in een informatiebijeenkomst.	[redacted]	**27-1-2011**	
21	Nog te beslissen: [redacted] (verwerver van OGA) of een deskundige uitnodigen om bij de informatiebijeenkomst aanwezig te zijn.	?	**27-1-2011**	
22	Met [redacted] afstemmen dat BE tijdens de informatiebijeenkomsten een beroep zal doen op de expertise van medewerkers van de afdeling Vastgoedadvisering.	[redacted]	**27-1-2011**	
23	Bedenken of de tekst over de afkoopsom verlengde tijdvak in de aanbieding van AB94 verbeterd kan worden.	Allen	**27-1-2011**	
24	Er werden door meerdere erfpachters van ME04 om uitstel gevraagd voor het terugsturen van het antwoordformulier. Wat is een schrijnend geval? Waar trek je de grens?	Beleid	**27-1-2011**	
25	Onvolledige beschrijvingen in de handleiding aan [redacted] doorgeven van CHET-module.	Allen	**27-1-2011**	
26	Nadenken over archief van mails en gebruik van de mailbox canonherziening@oga.amsterdam.nl	Allen	**27-1-2011**	