From [redacted]@amsterdam.nl>
Subject **RE: Fusion: Afwerken handhavingsvoorschrift**
To [redacted] | Lin_otto [redacted]@Lingotto.nl>, [redacted]@bpd.nl" [redacted]@bpd.nl>, [redacted]@bpd.nl>, [redacted]@amsterdam.nl>, [redacted] < [redacted]@nl [redacted]com>
Cc [redacted] | Lingotto < [redacted]@lingotto.nl>, [redacted] < [redacted]@amsterdam.nl>, "Vergaderkamer Utrecht (6p, extern)" < [redacted]@bpd.nl>, "Vergaderkamer Alkmaar (10p, alleen regio NW)" [redacted]@bpd.nl>, [redacted]@nl.mcd.com>, [redacted]@nl.mcd.com>
Date March 24, 2025 at 2:57:20 PM CET

Allen,
Hierbij de lijst van [redacted] ter inspiratie:
Voorschriften ter voorkoming en beperking van geluidsoverlast door bezoekers van de drive-in
Voorschrift 1 – Verbod op geluidsoverlast door muziek uit voertuigen
De exploitant draagt zorg voor een verbod op het ten gehore brengen van muziek uit voertuigen op het terrein van de drive-in. De exploitant maakt dit verbod kenbaar aan bezoekers door middel van duidelijk zichtbare bebording bij de inrit en het wachtroutegebied, en treedt op tegen overtredingen door bezoekers, waaronder het aanspreken van betrokkenen en, indien nodig, het weigeren van verdere dienstverlening.
Voorschrift 2 – Verbod op claxonneren zonder noodzaak
Het is bezoekers van de drive-in niet toegestaan om zonder directe noodzaak akoestische signalen (zoals claxonneren of sirenes) te gebruiken op het terrein. De exploitant draagt zorg voor de handhaving van dit verbod en spreekt bezoekers hier actief op aan.
Voorschrift 3 – Verbod op hinderlijk stemgeluid
Bezoekers dienen zich op het terrein van de drive-in zodanig te gedragen dat geen hinderlijke geluidsoverlast ontstaat door stemgeluid, geschreeuw of andere vormen van luidruchtig gedrag. De exploitant treedt op tegen hoorbare hinder in de omgeving door het aanspreken van betrokkenen.
Voorschrift 4 – Meldpunt voor omwonenden
De exploitant stelt een bereikbaar meldpunt in (telefonisch of digitaal), waar omwonenden geluidsoverlast door bezoekers kunnen melden. De exploitant registreert deze meldingen, onderneemt binnen 24 uur passende actie en houdt een logboek bij van ontvangen klachten en genomen maatregelen. Dit logboek wordt op verzoek van het bevoegd gezag ter beschikking gesteld.
Voorschrift 5 – Toezicht door beveiligingspersoneel op piekmomenten
Dagelijks tussen **20.00 en 03.00 uur** draagt de exploitant zorg voor actief toezicht op het gedrag van bezoekers ten aanzien van geluidsoverlast. Dit toezicht dient te worden uitgevoerd door daartoe **gekwalificeerd beveiligingspersoneel**, dat beschikt over een geldige vergunning als bedoeld in de Wet particuliere beveiligingsorganisaties en recherchebureaus. Het beveiligingspersoneel is aantoonbaar geïnstrueerd om op te treden tegen bezoekers die geluidsoverlast veroorzaken.
Voorschrift 6 – Instructie en handelingskader voor personeel
De exploitant stelt een schriftelijke instructie op voor het personeel van de drive-in, waarin is opgenomen hoe zij bezoekers aanspreken op gedrag dat leidt tot geluidsoverlast en op welke wijze meldingen van omwonenden worden verwerkt. Deze instructie dient op verzoek van het bevoegd gezag ter inzage te worden verstrekt.
Voorschrift 7 – Herhaaldelijke overtreding
Indien een bezoeker zich herhaaldelijk schuldig maakt aan gedrag dat leidt tot geluidsoverlast, is de exploitant gehouden verdere dienstverlening aan deze bezoeker te staken en hem de toegang tot het terrein te weigeren.
Groeten, [redacted]
-----Oorspronkelijke afspraak-----
Van: [redacted] | Lingotto
Verzonden: vrijdag 14 maart 2025 12:07
Aan: [redacted] | Lingotto; [redacted]@bpd.nl; [redacted]; [redacted]
CC: [redacted] | Lingotto; [redacted] Vergaderkamer Utrecht (6p, extern); Vergaderkamer Alkmaar (10p, alleen regio NW); [redacted]
Onderwerp: Fusion: Afwerken handhavingsvoorschrift
Tijd: maandag 24 maart 2025 14:00-15:00 (UTC+01:00) Amsterdam, Berlijn, Bern, Rome, Stockholm, Wenen.
Locatie: Atelier – Lingotto – Willem Fenengastraat 4D Amsterdam; Microsoft Teams-vergadering
Doel:

- Bepalen acties om concept handhavingsvoorschrift naar een finale versie te brengen.

Agenda:

- Toelichten proces en rol van de Gemeente hierin
- Bespreken conceptmaatregelen
- Bepalen acties om tot finale maatregelen te komen

Microsoft Teams Heeft u hulp nodig?

Nu deelnemen aan de vergadering

Vergadering-id [redacted]
Wachtwoordcode: [redacted]

Voor organisatoren: Vergaderopties
