Gemeente
Amsterdam
Centrum

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
www.centrum.amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 202 1000 AE Amsterdam

[redacted]

Datum 20 FEB. 2018
Kenmerk 1013EL/77H
Behandeld door [redacted]
Bijlage

Onderwerp Besluit verlengen exploitatievergunning horecabedrijf

Geachte [redacted]

U heeft op 12 oktober 2017 een aanvraag ingediend voor de verlenging van uw exploitatievergunning horecabedrijf voor Haarlemmerstraat 77 H, 1013 EL Amsterdam.
In deze brief informeer ik u over mijn besluit en over wat u eventueel nog moet regelen.

De standaard looptijd van een exploitatievergunning is 3 jaar. Ondernemers kunnen bij verlenging echter ook in aanmerking komen voor een vergunning met een looptijd van 5 jaar. Een exploitatievergunning met een looptijd van 5 jaar wordt toegekend aan ondernemers die zich aan de gestelde voorwaarden houden. Aan de hand van de voorwaarden en de afgelopen vergunningsperiode wordt gekeken of u een verlenging voor 5 jaar krijgt. Hieronder volgen enkele belangrijke voorwaarden om voor een vergunning voor 5 jaar in aanmerking te komen:

- De ondernemer en de ondernemingsvorm zijn hetzelfde gebleven.
- Uiterlijk 4 weken voor de vervaldatum van de huidige exploitatievergunning heeft het stadsdeel een complete verlengingsaanvraag ontvangen.
- Er is de afgelopen 3 jaar géén bestuurlijke maatregel opgelegd. **NB:** de eerste stap onder de oude handhavingsstrategie publiektoegankelijke inrichtingen (in de periode van 1/9/2012 t/m 17/12/2013) wordt gezien als een bestuurlijke waarschuwing.
- Er is in het laatste jaar voor het einde van de vergunning geen bestuurlijke waarschuwing opgelegd.
- Naar aanleiding van de Bibob-toets is er geen twijfel over uw integriteit of die van uw zakenpartners.

Ik heb besloten u een exploitatievergunning te verlenen met een looptijd van **3 jaar**. U komt **niet** in aanmerking voor een exploitatievergunning voor 5 jaar omdat de gemeente niet in het bezit is van een geldige huurovereenkomst tussen u en uw verhuurder wegens een huurconflict.
Hierbij ontvangt u de vergunning en de daarbij horende voorschriften. Ook heb ik een openingstijdenkaart toegevoegd.

Huurovereenkomst
Uw verhuurder heeft tegen u geprocedeerd met als doel de huurovereenkomst te beëindigen. Hierin is uw verhuurder niet geslaagd en per 2 maart 2018 mag uw verhuurder de huurovereenkomst opnieuw opzeggen. De gemeente verneemt graag onverwijld van u zodra er meer duidelijkheid is inzake de huurovereenkomst. Bij de volgende verlengingsaanvraag zal opnieuw bekeken worden of u beschikt over een huurcontract en tot wanneer deze geldig is.

Terrasaanvraag
Op 15 augustus 2016 heeft u een aanvraag ingediend voor aanpassing van uw terrasvergunning, conform de verleende terrasvergunning van het West-Indisch Huis. Naar aanleiding van deze aanvraag heeft mevrouw Wempe op 22 september 2016 aangegeven dat er een terrassenplan zou worden opgesteld voor de Haarlemmerstraat/Haarlemmerdijk. Daarin zouden gesplitste terrassen mogelijk worden gemaakt. Tevens werd aangegeven dat het aangevraagde terrasdeel aan het West-Indisch Huis, voor een tweede keer zou worden geweigerd, omdat a. het Terrassenplan geen betrekking zou hebben op dit gedeelte en b. het Terrassenbeleid geen wijzigingen heeft gekend waarom hier nu anders op besloten zou moeten worden. Aan u werd de vraag voorgelegd of u uw aanvraag wilde aanhouden tot na vaststelling van het terrassenplan. Op dezelfde dag heeft uw gemachtigde, de heer Van Geijn aangegeven dat de aanvraag kon worden aangehouden. Eind november 2017 is het terrassenplan vastgesteld.
In een telefoongesprek op 8 februari jl. met mevrouw Wempe heeft u aangegeven zich te conformeren aan het terrassenplan.

Hierbij ontvangt u een exploitatievergunning met een aangepaste terrastekening en een aangepaste Drank- en Horecawetvergunning.

Bibob certificaat
De gemeente Amsterdam streeft ernaar alleen vergunningen te verlenen aan ondernemers die te goeder trouw zijn en een transparante bedrijfsvoering hebben. In het kader van uw vergunningaanvraag is Bibob-onderzoek gedaan naar uw integriteit en die van uw zakenpartners. Uit dit onderzoek zijn geen bijzonderheden naar voren gekomen. Derhalve is aan u het bijgesloten certificaat toegekend.

Met dit certificaat hoeft u in beginsel bij een volgende aanvraag om een exploitatievergunning voor deze specifieke vestiging, alleen te verklaren over uw eigen integriteit en eventuele wijzigingen in uw bedrijfsvoering en/of financiering door te geven. Deze gegevens vult u in op het 'Wet Bibob Verkort Formulier'. Administratieve lasten worden hiermee voor uw onderneming zoveel mogelijk beperkt.

Meer informatie
Meer informatie over de verlenging van uw exploitatievergunning vindt op www.amsterdam.nl/horeca. Hier vindt u ook de geldende handhavingstrategie horeca.

Hebt u nog vragen?
Neem dan contact met mij op via bovenstaand telefoonnummer.

Namens de burgemeester van Amsterdam, 20 FEB. 2018
hoogachtend,

[redacted]

Medewerker Vergunningen

Gemeente
Amsterdam
Centrum

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
www.centrum.amsterdam.nl

Exploitatievergunning alcoholverstrekkend horecabedrijf met terras

Besluit
De burgemeester van Amsterdam verleent aan:

[redacted]

een vergunning voor het exploiteren van een alcoholverstrekkend horecabedrijf met terras. De exploitatievergunning is toegekend op grond van de artikelen uit hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV).

Voor

de locatie:	Haarlemmerstraat 77 H 1013 EL Amsterdam
van horecabedrijf:	EetCafé Harlem Soul Food
geldig tot:	1 januari 2021
kenmerk:	1013EL/77

De vergunning geldt voor de volgende lokaliteiten (binnen-/buitenruimtes):

Lokaliteit(en)	Oppervlakte in m^2
Benedenhoeklokaliteit	35,00
Ongebouwd terras	21,88

Openingstijden

zondag t/m donderdag	07:00uur tot 01:00 uur
vrijdag en zaterdag	07:00uur tot 03:00 uur
Terras:	
zondag t/m donderdag	07:00uur tot 01:00 uur
vrijdag en zaterdag	07:00uur tot 02:00 uur
Winterterras	1 november tot 1 maart. Hiervoor gelden afwijkende openingstijden. Zie hiervoor verder in de vergunning voor winterterrasregeling.

Het bedrijf wordt geëxploiteerd als: Café, (Horeca III).

Leidinggevenden
Zoals opgenomen in het Aanhangsel van de Drank- en Horecawetvergunning

Vergunningsvoorwaarden en voorschriften
Op deze vergunning zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV); het daarop gebaseerde beleid. Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het is niet toegestaan het bedrijf inclusief terras op andere tijden dan hierboven vermeld open te hebben voor bezoekers.
2. Samen met de leidinggevende(n) bent u verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in het bedrijf en de directe omgeving. Als vergunninghouder zorgt u dat het komen en gaan van bezoekers ordelijk verloopt.

3. Als u zich niet houdt aan de regels voor horecabedrijven (een voorschrift uit deze vergunning of de regels uit de APV), kan de gemeente maatregelen nemen op grond van de geldende Handhavingstrategie Horeca Amsterdam. Deze kunt u vinden via www.amsterdam.nl/horeca
4. Aanwijzingen van politie en toezichthouders moeten onmiddellijk worden opgevolgd. U moet politie en toezichthouders altijd onmiddellijk tot het bedrijf toelaten. U geeft hun deze vergunning op eerste verzoek ter inzage (digitaal mag ook).
5. U zorgt dat het publiek het bedrijf op het sluitingstijdstip heeft verlaten en voor bezoekers gesloten is.
6. Bij het toelaten en de bejegening van uw publiek mag niet gediscrimineerd worden. Dit geldt ook voor de bedrijfsvoering.
7. De openingstijdenkaart van de gemeente moet van buitenaf altijd duidelijk zichtbaar zijn.
8. De weekendopeningstijden gelden ook voor de nacht die volgt op: eerste kerstdag; eerste paasdag; eerste pinksterdag.
9. Deze vergunning blijft van kracht, zolang de hierin omschreven exploitatie niet verandert.
10. Deze vergunning is niet overdraagbaar aan andere (rechts-)personen.
11. Beëindiging van uw horecabedrijf moet u binnen twee weken schriftelijk melden aan de afdeling Horecavergunningen van de gemeente.
12. **U dient de gemeente onverwijld op de hoogte te houden over de ontwikkelingen inzake uw huurovereenkomst.**

Ongebouwd terras (terras vanaf 0.80 meter uit de gevel)

Op het ongebouwd terras zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en het geldende terrassenbeleid. Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. Het terras mag uitsluitend worden geplaatst zoals is aangegeven op de terrastekening die bij deze vergunning hoort. Buiten de afmetingen en locatie zoals aangegeven op de tekening mag geen terrasmeubilair staan en mogen uw bezoekers geen consumpties gebruiken.
2. U moet te allen tijde op de stoep de minimale doorloopruimte die voor uw gebied geldt vrijlaten.
3. Het terras moet zijn gesloten op het tijdstip dat in de exploitatievergunning staat. Buiten de openingstijden van het terras mogen uw bezoekers buiten geen consumpties gebruiken.
4. Als het terras gesloten is, moeten de tafels en stoelen worden opgeruimd. Als het terrasmeubilair buiten blijft staan, moet het worden opgeruimd zodat het niet gebruikt kan worden. Het opgeslagen terrasmeubilair moet zo min mogelijk openbare ruimte in beslag nemen.
5. Op het terras mogen uitsluitend stoelen, tafels, banken, parasols en zijschotten staan. De hoogte van zijschotten is maximaal 1,5 meter. Zijschotten mogen alleen haaks op de gevel staan.
6. Terrasschotten bij terrasdelen die niet aan de gevel grenzen zijn derhalve niet toegestaan.
7. Het is verboden om zonder vergunning (kleine WIOR-vergunning) parasols en terrasschotten in de grond te verankeren.
8. Het is verboden de openbare ruimte te beschadigen ten behoeve van het terras.
9. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van brandkranen en andere meld- en blusvoorzieningen niet belemmeren. De brandveiligheid van het horecabedrijf moet gewaarborgd blijven.
10. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van andere gebouwen en/of door anderen gebruikte ruimten niet belemmeren.
11. U moet het terras tijdig verwijderen als dat volgens bevoegde toezichthouders waarom dan ook nodig is.
12. Het is verboden etenswaren en/of dranken op het terras op te slaan of te bereiden.

13. Reclame: De zaaknaam en een logo van een sponsor zijn toegestaan op de volanten van parasols en op de onderkant van het terrasschot. Overige reclame op het terras is verboden.
14. Voor een terras bij een fastfoodzaak (snackbars, automatieken en fastfoodrestaurants) gelden aanvullende voorschriften:
    a. Er moet op het terras bediening zijn.
    b. Het terras moet worden afgeruimd.
    c. Het gebruik van aardewerk/porselein servies is verplicht.
    d. Het gebruik van wegwerpartikelen is verboden.

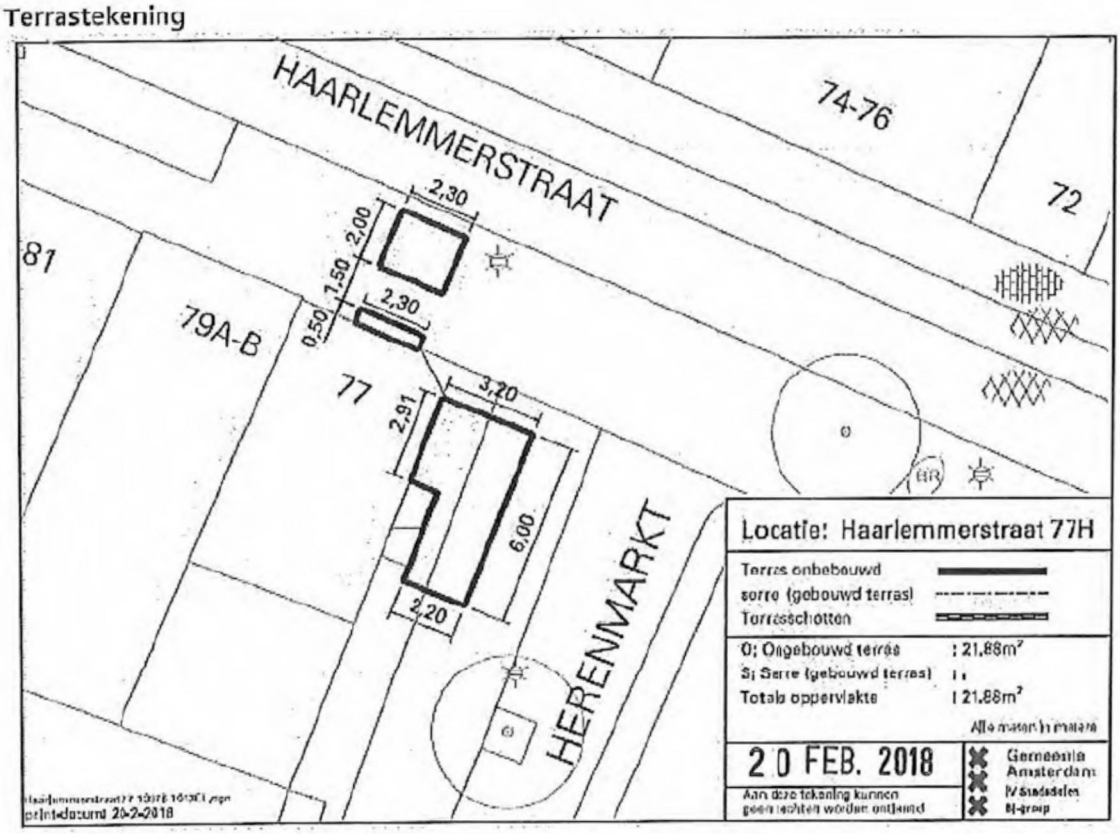
Gevelbankterras (terras tot maximaal 0.50 meter uit de gevel)
Op het gevelbankterras zijn van toepassing: hoofdstuk 3 van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV) en het geldende terrassenbeleid. Hieronder volgen enkele belangrijke bepalingen daaruit.

1. De gevelbank mag uitsluitend worden geplaatst zoals is aangegeven op de terrastekening die bij deze vergunning hoort. Dat betekent dat de grootte van het terras uitsluitend de gevelbank is. Uw bezoekers mogen dus alleen zittend op de gevelbank buiten consumpties gebruiken.
2. U moet te allen tijde op de stoep de minimale doorloopruimte die voor uw gebied geldt vrijlaten.
3. Een gevelbank mag alléén als deze voor en tegen de eigen gevel staat.
4. De gevelbank moet los op de grond staan. Verankering in de grond en/of bevestiging aan de gevel is verboden.
5. Als u alleen een vergunning hebt voor een gevelbank, mag u geen tafels, stoelen, parasols, terrasschotten en dergelijke plaatsen.
6. Het gevelbankterras moet gesloten zijn (dus onbruikbaar worden gemaakt) op het tijdstip dat in de exploitatievergunning staat. Buiten de openingstijden van het terras mogen uw bezoekers buiten geen consumpties gebruiken.
7. Het is verboden de openbare ruimte te beschadigen ten behoeve van het terras.
8. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van brandkranen en andere meld- en blusvoorzieningen niet belemmeren. De brandveiligheid van het horecabedrijf moet gewaarborgd blijven.
9. Het (gebruik van het) terras mag de toegang tot en het gebruik van andere gebouwen en/of door anderen gebruikte ruimten niet belemmeren.
10. U moet de gevelbank tijdig verwijderen als dat volgens bevoegde toezichthouders waarom dan ook nodig is.
11. Het is verboden etenswaren en/of dranken op het terras op te slaan of te bereiden.
12. Reclame is verboden.

Winterterrasregeling (1 november tot 1 maart)
Aan het exploiteren van een terras in de winter zijn de volgende voorwaarden verbonden:

- het terras mag alleen geëxploiteerd worden tussen 07.00 (09:00) en 22.00 uur;
- na sluiting van het terras, moet het meubilair worden opgestapeld tegen de gevel van het horecabedrijf op zo'n manier dat het terras niet meer gebruikt kan worden. Buiten de openingstijden van het terras mogen uw bezoekers buiten geen consumpties gebruiken.;
- terrasmeubilair moet na sluiting van de horecazaak worden binnengehaald;
- nieuw te bouwen elementen zoals afdaken en luifels (onderdelen van het gebouw) en objecten zoals terrasschotten en parasols zijn niet toegestaan (markiezen en zonnewering zijn geen "gebouwde elementen" en zijn daarom wel toegestaan);
- het terras mag worden verwarmd, alleen vanuit de gevel.
- na sluiting van het terras wordt het trottoir door de exploitant schoongemaakt;
- tijdens Oud & Nieuw (31 december) mogen terrassen tot 20.00 uur geëxploiteerd worden.

Terrastekening



Amsterdam,
De burgemeester van Amsterdam,
namens deze,

20 FEB. 2018

[redacted]

Medewerker Vergunningen

Niet mee eens?
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u **binnen zes weken** na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

Stuur uw bezwaarschrift naar:
De burgemeester van Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL AMSTERDAM
Of per mail naar: bezwaarenberoep@amsterdam.nl

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en kenmerk van het besluit
- waarom u bezwaar maakt.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop zij uw bezwaarschrift gaat behandelen.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:
de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht - teams bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM
Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

Wat verder nog van belang is om te weten
Los van bovenstaande voorschriften die verbonden zijn aan de exploitatievergunning, heeft u zich als exploitant ook aan de andere regelgeving te houden. Enkele belangrijke regels waar u ongetwijfeld mee te maken heeft zijn:

- Milieuregelgeving (Activiteitenbesluit en Activiteitenregeling): Als u muziek draait in uw inrichting met een hoger niveau dan 70 dB(A) (= spraakniveau) en/of u bereidt voedsel in uw inrichting dan bent u verplicht om een milieumelding te doen via http://www.aimonline.nl. Ook als u uw inrichting verandert dan bent u verplicht een milieumelding te doen.
  Voor wat betreft het bereiden van voedsel geldt dat u moet zorgen dat geurhinder zo veel als mogelijk wordt voorkomen door middel van een afvoerpijp die ver genoeg boven het daklandschap uitsteekt of via een goed werkende ontgeuringsinstallatie.
  Voor wat betreft muziekgeluid geldt dat u met een geluidsonderzoek moet kunnen aantonen op welk niveau de muziek maximaal gedraaid kan worden zonder dat de wettelijke geluidsnormen overtreden worden. Voor meer informatie verwijzen wij u naar www.infomil.nl of www.wetten.overheid.nl.
- Milieuregelgeving (Activiteitenbesluit): het kan zijn dat voor het pand waarin u uw horecazaak exploiteert maatwerkvoorschriften (voorheen nadere eis) van toepassing zijn. Of dat in uw geval ook is kunt u navragen bij het stadsdeel waarin uw horecazaak gevestigd is.
- In de maatwerkvoorschriften staan gedragsregels opgenomen waaraan u zich moet houden. Veel voorkomende gedragsregels zijn het verplichte gebruik van een afgeregelde en verzegelde limiter (geluidsbegrenzer) voor het afspelen van muziek en de verplichting om ramen en deuren dicht te houden als u muziek draait.
- Gevelreclame: u mag niet zomaar reclame aan uw gevel ophangen. U heeft hier doorgaans een omgevingsvergunning voor nodig. Ga dit na voor uw stadsdeel. Voorwaarden voor gevelreclame staan in de welstandsnota.
- Schoon: Uw horecabedrijf en de directe omgeving van uw horecabedrijf (tot 25 meter afstand) moet schoon gehouden worden (artikel 2.13 Activiteitenbesluit milieubeheer).
- Bedrijfsafval: u moet een contract afsluiten voor het ophalen van bedrijfsafval. In de gemeente Amsterdam betalen alle bedrijven Reinigingsrecht bedrijven. Dit is een heffing voor het inzamelen en verwerken van bedrijfsafval. Als u een contract afsluit voor het ophalen van bedrijfsafval hoeft u geen Reinigingsrecht meer te betalen. U kunt dan een ontheffing aanvragen. Meer informatie over bedrijfsafval en reinigingsrecht vindt u op www.amsterdam.nl/veelgevraagd. Vul als zoekterm 'bedrijfsafval' in.
- Gebruiksmelding: Wanneer in uw horecabedrijf meer dan 50 personen aanwezig kunnen zijn, moet u 8 weken voor ingebruikname een gebruiksmelding doen. Dit kunt u doen via www.omgevingsloket.nl. Kijk op www.bouwbesluitonline.nl voor meer informatie.