Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Jodenbreestraat 25
1011 NH Amsterdam

Postbus 58010
1040 HA Amsterdam
Telefoon 14020
Amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 58010, 1040 HA Amsterdam

Hart voor de Kbuurt
T.a.v. De heer MP Brantjes
5.1, 2, e

Ons kenmerk SBA-033985
Behandeld door 5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl

Onderwerp Verlening subsidie vervolg pilot Hart voor de Kbuurt - 2021

Geacht bestuur,

Op 5 oktober 2021 hebben wij uw aanvraag voor een eenmalige subsidie voor vervolg pilot Hart voor de Kbuurt ontvangen. In deze brief leest u ons besluit.

U krijgt subsidie
Wij hebben besloten u een eenmalige subsidie te verlenen van maximaal € 120.000,00.

Deze subsidie is voor de uitvoering van vervolg pilot Hart voor de Kbuurt in de periode 5 oktober 2021 tot en met 31 december 2022.

U ontvangt deze subsidie voor de volgende te leveren activiteit(en):

Activiteiten	Aanvraagbedrag	Verleend bedrag
buurtplatform Kbuurt vervolg pilot	€ 120.000,00	€ 120.000,00
Totaal	**€ 120.000,00**	**€ 120.000,00**

Verplichtingen bij deze subsidie
Wij hebben de subsidie gebaseerd op de activiteiten in uw begroting en/of uw activiteitenplan. Wijzigt er tijdens het jaar iets waardoor de uitvoering niet kan verlopen zoals is afgesproken? Dan moet u ons deze wijziging direct doorgeven. Dat kan via uw Online subsidieoverzicht.

Verder gelden de volgende nadere verplichtingen:

- Er is met u besproken dat u een proactieve transparante verantwoording geeft naar de buurt toe waarin de financiën inzichtelijk worden gemaakt.
- Op autonome wijze ruimte moet zijn voor andere bottom-up initiatieven van bewoners en community's in Zuidoost. Indien gewenst (en als het mogelijk is) kan hart voor de K-buurt een (actieve) bijdrage leveren aan kennisdeling.
- de activiteiten dienen bij te dragen het verbeteren van de leefwereld van buurtbewoners en hen helpen die verbeteringen ook zelf daadwerkelijk te realiseren.
- de activiteiten dienen bij te dragen aan het gezamenlijke leren in de proeftuin buurtplatform om te onderzoeken hoe het buurtplatformrecht onderdeel zou kunnen worden van het nieuwe Participatiebeleid en hoe je als representatief buurtplatform inclusief kan functioneren.
-Een evaluatie van de pilot dat in samenspraak wordt gedaan.

Tussentijdse verantwoording
U moet voor deze subsidie de voortgang van de uitvoering rapporteren door middel van de volgende tussentijdse verantwoording(en).

- op 31 mei 2022

De tussentijdse verantwoording is bedoeld om samen te kijken naar wat de stand van zaken is met betrekking tot de activiteiten en de uitgaven die gedaan zijn ten opzichte van de aanvraag die is gedaan. Dit zou een moment kunnen zijn om samen het kijken of er een herziening nodig is en of er activiteiten wijzigen. Een kort feitelijk verslag van wat er gedaan is en wat er uitgegeven is, is hiervoor voldoende.

U kunt uw tussentijdse verantwoording indienen via uw Online subsidieoverzicht.

Na de uitvoering
Aanvraag tot vaststelling (verantwoording subsidie)
U moet voor deze subsidie een aanvraag tot vaststelling (verantwoording) indienen. Deze moet uiterlijk op 25 februari 2023 bij ons binnen zijn. U kunt uw aanvraag tot vaststelling indienen via uw Online subsidieoverzicht.

De aanvraag tot vaststelling (verantwoording) moet bestaan uit:

- Een inhoudelijk verslag. In dit verslag rapporteert u over de mate van realisatie van de gesubsidieerde activiteiten en de effecten die daarmee zijn behaald. Dit laat zien of de afgesproken doelstellingen zijn bereikt en welke afwijkingen er eventueel zijn.
- Een financieel verslag. Hierin vermeldt u de inkomsten en uitgaven van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend en bijbehorende subsidienummers. Dit financieel verslag moet dezelfde opbouw hebben als de begroting die u bij uw subsidieaanvraag hebt ingediend.
- Of een jaarrekening;
    1. Hieruit is de financiële staat van de organisatie af te lezen;
    2. Hieruit zijn inkomsten en uitgaven af te lezen;
    3. Binnengekomen subsidies en reserveringen daarvan voor volgende jaren moeten met subsidienummer onderscheiden en herkenbaar zijn in de toelichting over de baten kant;

4. Een financieel verslag als bijlage behorend bij de jaarrekening. Hierin vermeldt u de inkomsten en uitgaven van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend en bijbehorende subsidienummers.

Ontvangt u binnen één kalenderjaar verschillende subsidies van elk minder dan €125.000,-, maar zijn ze samen meer dan €125.000,-? Dan moet u ook een controleverklaring aanleveren.

Ontvangt u in dezelfde periode een eenmalige subsidie en een periodieke subsidie? Dan moet u de verantwoording voor de eenmalige subsidie tegelijk met de periodieke subsidie indienen.

Hoe stellen wij de subsidie vast?
Nadat we uw aanvraag tot vaststelling (verantwoording) hebben ontvangen stellen wij de subsidie vast. U ontvangt dan het besluit met de hoogte van het subsidiebedrag.

Bij het vaststellen van de subsidie kijken we naar de werkelijke kosten die u hebt gemaakt voor de gerealiseerde activiteiten. U kunt nooit meer subsidie ontvangen dan het bedrag dat aan u is verleend. Blijkt uit uw verantwoording dat u het subsidiebedrag niet (helemaal) hebt besteed aan de realisatie van de gesubsidieerde activiteiten die in de verleningsbeschikking staan? Dan stellen we de subsidie lager vast. Als het vastgestelde subsidiebedrag lager is dan het voorschot dat u heeft ontvangen, moet u de te veel ontvangen subsidie terugbetalen.

Betaling subsidie
U ontvangt een voorschot van 100% van het verleende subsidiebedrag van € 120.000,00. Dit voorschot ontvangt u in de volgende termijn(en):

- begin november 2021 een bedrag van € 120.000,00

op rekeningnummer NL75BUNQ2042423440 ten name van HartVoorDeKbuurt St.

Regelgeving
Op dit besluit is de volgende regelgeving van toepassing:
- Algemene Wet Bestuursrecht;
- Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013;
- Stedelijk kader buurtbudgetten.

Vragen?
Bel dan met 5.1, 2, e 5.1, 2, e op telefoonnummer 06 83 53 11 14. Of mail naar 5.. 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

Bezwaar maken

Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u **binnen zes weken** na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Als u niet binnen zes weken bezwaar maakt, kan uw bezwaar niet inhoudelijk worden behandeld.

U kunt bezwaar op de volgende manieren indienen:

- Via de website. Ga daarvoor naar de link: 'www.amsterdam.nl/bezwaar/jb'. U moet inloggen met DigiD (persoonlijk) of met eHerkenning (voor organisaties).
- Schriftelijk naar:
  Gemeente Amsterdam, T.a.v. Juridisch Bureau, Postbus 483, 1000 AL Amsterdam.

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- Uw naam, adres en telefoonnummer
- De datum waarop u het bezwaar schrijft en uw handtekening
- Een kopie van het besluit waartegen u bezwaar maakt of een omschrijving van het besluit met datum en referentienummer van het besluit
- Waarom u het niet eens bent met het besluit (de gronden van uw bezwaar)

U moet het bezwaarschrift in het Nederlands schrijven.
Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Schorsende werking

Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening

Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam
Sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

Dat kan ook via https://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u DigiD nodig.

Dit besluit is digitaal ondertekend.

Het dagelijks bestuur van stadsdeel Zuidoost,
namens hen,

Met vriendelijke groet,

5.1, 2, e

5.1, 2, e 5.1, 2, 5.1, 2, e