Gemeente Amsterdam

Aanvraag tot offerte (aanbestedingsdocument

Organisatie	Stadsdeel Zuidoost, gemeente Amsterdam
Behandelend ambtenaar	
Datum	
Onderwerp	Onderzoek naar de rechtmatigheid en de doelmatigheid van de bestedingen van de verleende subsidies aan Hart voor de K buurt

1. INLEIDING

Voor u ligt de aanvraag tot offerte (aanbestedingsdocument) ten behoeve van een onderzoek naar de rechtmatigheid en de doelmatigheid van de bestedingen van de verleende subsidies aan Hart voor de K buurt. Deze aanbesteding vindt plaats volgens de meervoudig onderhandse procedure.

1.1 Algemene informatie Stadsdeel Zuidoost

Stadsdeel Zuidoost is een van de organisatieonderdelen van de gemeente Amsterdam. Het stadsdeel wordt politiek bestuurd door het dagelijks bestuur bestaand uit drie leden. Verder is er sinds invoering van het nieuwe bestuurlijke stelsel in maart 2018 een stadsdeelcommissie, die door bewoners is gekozen. Deze bestaat uit volksvertegenwoordigers uit de buurten. Ambtelijk sturing valt onder de verantwoordelijkheid van de stadsdeelsecretaris (stadsdeeldirecteur).

Jaarlijks verleent het stadsdeel Zuidoost subsidies aan stichtingen en instellingen ter ondersteuning en stimuleren van activiteiten voor alle bewoners van het stadsdeel. Ook verleent het stadsdeel subsidies aan (groepen) buurtbewoners (buurtplatformen) om bewonersinitiatieven te stimuleren en faciliteren en daarmee het eigenaarschap te versterken en de leefbaarheid van hun buurt te verbeteren.

1.2 Leeswijzer

Deze offerteaanvraag (Dit aanbestedingsdocument) bestaat uit de volgende onderdelen:

Paragraaf 2 ‘**Beschrijving van de aanbesteding’ en** het doel van deze aanbesteding beschreven.
Paragraaf 3 ‘**Aanbestedingsprocedure**’. Hier worden de voorwaarden en procedure beschreven die van toepassing zijn op deze aanbesteding.

Het stadsdeelkantoor is te bereiken met trein en metro (50 en 54)
halte station
Amsterdam Bijlmer ArenA en bus (44, 47, 49, 66, 120, 126, 171,
300, en 356).

2. BESCHRIJVING VAN DE AANBESTEDING

2.1 Doel van de aanvraag

Het doel van deze offerteaanvraag (aanbesteding) is het uitvoeren van een onafhankelijk onderzoek naar:

1. De **rechtmatigheid** van de subsidieverlening aan stichting HVK: zijn de ontvangen subsidies besteed in overeenstemming met geldende wet- en regelgeving, gemeentelijke beleidskaders en subsidievoorwaarden?
2. De **doelmatigheid** van de subsidie: is het doel van de subsidie gerealiseerd?
3. De **controle van overige middelen** die aan stichting Hart voor de K buurt zijn verstrekt of door haar zijn ingezet ten behoeve van (mede) door de gemeente ondersteunde activiteiten.

Onderzoeksperiode: hele bestaan van de stichting Hart voor de K buurt, dan wel vanaf moment dat middelen worden betaald aan deze stichting tot heden.

2.2 Marktconsultatie

Het proces voor de marktconsultatie betreft een meervoudige onderhandse aanbesteding. Stadsdeel Zuidoost, gemeente Amsterdam heeft in eerste instantie drie organisaties benaderd om een offerte in te sturen.

2.3 De opdracht

Het onderzoek naar de besteding van de ontvangen gemeentemiddelen door de stichting Hart voor de K buurt omvat ten minste de toetsing aan de subsidieregeling en beleidskader Buurtbudgetten,
Algemeen Subsidieverordening Amsterdam, Algemeen West Bestuursrecht en Participatieverordening Amsterdam.

De uit te voeren werkzaamheden bevatten tenminste de onderstaande van de werkzaamheden. De werkzaamheden/taken die bij de deelopgaven benoemd zijn geven een indicatie van de omvang en richting van de opdracht. De uiteindelijke onderdelen/onderzoeksvragen worden in samenspraak met de opdrachtgever opgenomen in het definitieve plan van aanpak.

Aantal uit te voeren werkzaamheden

- Ga na of de aanvraag, verlening en vaststelling volgens wettelijke en gemeentelijke procedures zijn verlopen. (Juiste procedures gevolgd)
- Stel vast of de ontvangen subsidies zijn besteed in overeenstemming met de vastgestelde voorwaarden en regels. (Naleven Subsidievoorwaarden)
- Zijn er bewijsstukken aanwezig waaruit blijkt aan welke activiteiten de gemeentemiddelen zijn besteed denk aan bonnen, facturen of urenregistraties? Bewijsstukken aanwezig?

- Zijn er aanwijzingen dat subsidies zijn toegekend of besteed in strijd met integriteitsnormen (Belangenverstrengeling)
- Welke systemen of procedures hanteert het stadsdeel Zuidoost, de gemeente en subsidieontvanger om misbruik of fouten te voorkomen?
- Analyseer of het geld op een verstandige manier is besteed, of zijn er onnodige of buitensporige kosten gemaakt?
- **Impact van de activiteiten?** Voer interviews met betrokken medewerkers binnen de stichting en de gemeente en de buurtbewoners. Om te beoordelen:
  - Wat was het doel is en is dat daadwerkelijk gerealiseerd?
  - Heeft de subsidie bijgedragen aan maatschappelijke meerwaarde of het gemeentelijke beleid?

Budget versus realisatie en verantwoording

- Is er gewerkt binnen het toegekende budget zowel door het stadsdeel Zuidoost, als door de stichting Hart voor de K buurt? Zijn de afwijkingen onderbouwd en goedgekeurd?
- Dubbele financiering? Controleer of dezelfde kosten niet ook uit andere subsidies of fondsen zijn gefinancierd.
- Hoe zijn eventuele overschotten of restmiddelen besteed of ingezet door de stichting Hart voor de Kbuurt?
- Zijn er tijdig inhoudelijke en financiële verantwoordingen ingediend?
- Zijn voortgangsrapportages of evaluaties beschikbaar, en wat zeggen die?

Rapportage van de bevindingen

In de rapportage dient tenminste te worden opgenomen de uitgevoerde werkzaamheden, de bevindingen en toelichting, de conclusie en aanbevelingen.

3. AANBESTEDINGSPROCEDURE

3.1 Algemeen

De onderhavige opdracht wordt door stadsdeel Zuidoost, gemeente Amsterdam meervoudig onderhands aanbesteed, vanwege de aard en verwachte omvang. Ook gezien er geen sprake is van een duidelijk grensoverschrijdend belang.

De opdracht wordt gegund aan de organisatie met de economisch meest voordelige aanbieding, waarbij naast de prijs ook kwalitatieve aspecten beoordeeld worden.

3.2 Offerte indienen

Wanneer de organisatie ingaat op offerteverzoek van het stadsdeel Zuidoost, dan dient deze de offerte per email te verzenden naar het volgende emailadres: .....@amsterdam.nl

3.3 Tijdsplanning

De onderstaande globale planning van het totale aanbestedingstraject is een indicatieve opgave,
Waaraan geen rechten kunnen worden ontleend.

Omschrijving actie	Datum
Versturen offerteaanvraag	
Uiterste termijn voor het indienen van vragen om inlichtingen	
Uiterste termijn verzenden antwoorden van inlichtingen	
Sluitingstermijn indienen offerte	
Evaluatie ontvangen offertes	
Eventuele presentatie of indien gewenst mondelinge toelichtingen om tot offerte toe te lichten	
Definitieve offerte acceptatie	
Startdatum uitvoering onderzoek	
Ontvangen onderzoeksrapport	

3.4 Overige opdrachtvoorwaarden

De aanpak van het onderzoek dient vooraf met de opdrachtgever te worden afgestemd. Daarin dient ten minste te worden aangegeven de benodigde middelen en mensen.

Beperking in het gebruik en verspreidingskring

De opdracht en de rapportage zijn eigendom van de opdrachtgever. U kunt deze niet aan anderen afgeven en verspreiden zonder toestemming van de opdrachtgever.

3.5 Contactgegevens

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding dient te lopen via de contactpersoon van stadsdeel Zuidoost.

Adres:	Anton de Komplein 150 1102 CW Amsterdam.
Telefoon:	14 020
Opdrachtgever	
E-mail	
Contactpersoon:	
E-mail	

Telefoon:	