Gemeente
Amsterdam

Raamovereenkomst Levering Standaard software en aanverwante diensten

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, in deze vertegenwoordigd door de gemeentesecretaris gevestigd te Amsterdam aan Amstel 1, ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders met mandaat registratie nummer ZD2018-004157 te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de directeur ICT , van de gemeente Amsterdam,

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. COMPAREX Nederland B.V. statutair gevestigd te Amsterdam aan Naritaweg 177, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 33226399, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de commercieel directeur

hierna te noemen: **de Contractant**

hierna tezamen aan te duiden als: **Partijen.**
NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

a. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Aanbestedingsleidraad Levering Standaard software en aanverwante diensten, zoals deze op 11-6-2018 is gepubliceerd;
b. Contractant heeft een Inschrijving op deze aanbesteding gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als AICT-2018-0012;
c. De Inschrijving van Contractant is geselecteerd als de inschrijving met de Beste Prijs-Kwaliteitsverhouding voor de Levering Standaard software en aanverwante diensten;
d. De Gemeente heeft op 6-9-2018 de Opdracht aan Contractant gegund;
e. De Gemeente heeft op 6-9-2018 de Reserveovereenkomst gegund aan de inschrijver die tweede is geworden in de rangorde;
f. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning deze Raamovereenkomst met de Contractant te sluiten;
g. Deze Raamovereenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. UITVOERING VAN DE OPDRACHT

1.1 De Opdracht bestaat uit het leveren van Standaard software, waaronder ook begrepen Software as a Service (SaaS) en leveren van Onderhoud en support op Standaard software, het verlenen van Software Asset Management diensten en het adviseren over en bieden van aanverwante (aan de Standaard software gerelateerde) diensten, en één en ander zoals de Gemeente dat in de Aanbestedingsleidraad "Levering Standaard software en aanverwante diensten" heeft beschreven, onder andere in hoofdstuk 1.

1.2 Maatwerksoftware valt niet onder deze Raamovereenkomst. Buiten de scope van de Opdracht vallen tevens:

a) Complexe implementatieprojecten (daar waar de kosten van aanvullende diensten proportioneel hoger zijn dan de kosten van de aan te schaffen softwarelicenties). Dit zou bijvoorbeeld kunnen gelden voor de aanschaf van ERP applicaties;
b) Inhuur van personeel anders dan voor de in artikel 1.1 genoemde activiteiten;
c) Standaard software in de volgende categorieën:

- Hardware afhankelijke software als firmware;
- Operating systemen die verplicht met de aankoop van apparatuur mee gekocht dienen te worden (OEM-licenties);
- Standaard software die via andere overheidsorganen, als onderdeel van een dienst ter beschikking wordt gesteld;
- Standaard software die via andere partijen moet worden afgenomen op basis van overheidsbrede overeenkomsten;
- Standaard software die via andere partijen moeten worden afgenomen op basis van bestaande overeenkomsten.

1.3 De Gemeente draagt middels deze Raamovereenkomst de Contractant op de deze Opdracht uit te voeren conform de eisen en voorschriften van de volgende documenten, welke documenten integraal onderdeel uitmaken van deze Raamovereenkomst:

a. De Aanbestedingsleidraad (met daarin de definities van de begrippen die met een hoofdletter worden aangeduid), inclusief alle bijlagen (Bijlage 1)
b. De Nota'(s) van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 2)
c. Model Verwerkersovereenkomst (Bijlage 3)
d. De Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT van de gemeente Amsterdam, (met daarin de overige definities van de begrippen die met een hoofdletter worden aangeduid), met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 2 van de Raamovereenkomst (Bijlage 4)
e. Model Nadere Overeenkomst (Bijlage 5)
f. Model Nadere Offerteaanvraag (bijlage 6)
g. Service Level Agreement (Bijlage 7)
h. Dossier Afspraken en Procedures (Bijlage 8)
i. Dossier Financiële Afspraken (Bijlage 9)
j. De Inschrijving van Contractant, inclusief alle bijlagen (Bijlage 10)

1.4 Als tegenprestatie zal de Gemeente een vergoeding betalen voor het leveren van Standaard software, het Onderhoud en support daarop, het verlenen van Software Asset Management diensten en het adviseren over en bieden van aanverwante diensten, conform het bepaalde in artikel 7 van de Raamovereenkomst.

1.5 Er is geen afnamegarantie onder deze Raamovereenkomst. De Gemeente behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om geen opdrachten onder deze Raamovereenkomst te verstrekken.

1.6 De in de Aanbestedingsleidraad aangegeven omvang van de opdracht is indicatief. Contractant kan daaraan geen rechten ontlenen.

1.7 De Gemeente is niet verplicht lopende overeenkomsten betreffende Standaard software en het onderhoud daarvan welke gesloten zijn met derden en die ten tijde van de ondertekening van deze Raamovereenkomst nog van kracht zijn, te beëindigen in verband met de totstandkoming van deze Raamovereenkomst. De Gemeente heeft immer het recht de hierboven bedoelde overeenkomsten te verlengen voor zover in de overeenkomsten een optie tot verlenging is opgenomen, zonder dat zij verplicht is de daarin omschreven leveringen/diensten aan Contractant aan te bieden.

1.8 Indien Contractant de door de gemeente gevraagde Standaard software, Onderhoud- en ondersteuning of Aanverwante diensten niet, of niet tijdig kan leveren, staat het de Gemeente vrij deze betreffende Standaard software, Onderhoud- en ondersteuning of Aanverwante diensten elders aan te schaffen.

2. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

2.1 De Gemeentelijk Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT) van de gemeente Amsterdam van september 2017, gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel op 4 september 2017 onder nummer 34366966 (in dit document 'Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden' en bijgevoegd als bijlage 4) zijn, met uitsluiting van door de Contractant gehanteerde leveringsvoorwaarden, op deze Raamovereenkomst van toepassing, behalve op de punten waarop deze Raamovereenkomst aanvult of afwijkt.
Deel I van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden is identiek aan het door de Vereniging Nederlandse Gemeenten in december 2016 beschikbaar gestelde model. Deel II bevat aanvullende 'Amsterdamse' bepalingen. De Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden zijn bij dit Raamcontract als Bijlage 4 gevoegd.

2.2 Op alle tussen de Gemeente en Contractant gesloten Nadere Overeenkomsten is deze Raamovereenkomst met haar Bijlagen (waaronder de Gemeentelijk Inkoopvoorwaarden bij IT) van toepassing. De toepasselijkheid van algemene juridische voorwaarden van Contractant en of door Contractant in enige offerte en/of ander document opgenomen juridische voorwaarden, behoudens het bepaalde in artikel 2.3 onder sub a., worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten De Gemeente heeft te allen tijde het recht zich te beroepen op al het in de Raamovereenkomst en haar Bijlagen gestelde.

2.3 In afwijking van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden geldt het volgende:
a. Artikel 2.3 en 19.1 Gibit

De Gemeente zal, indien noodzakelijk, akkoord gaan met de licentie- en contractvoorwaarden vanuit de vendors / Fabrikanten, waaronder de EULA (End User License Agreement). Zie artikel 4.8 sub b.

b. Artikel 4.1 en 5.5 Gibit
Contractant wordt een redelijke termijn voor herstel geboden in de vorm van een ingebrekestelling.

c. Artikel 8.1 Gibit
Het onderhoud en de ondersteuning van de Standaard software wordt normaliter verzorgd door de desbetreffende Fabrikant.

d. In afwijking van artikel 14.2 van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden (Verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering dat deze verzekering in ieder geval de mogelijkheid biedt om twee maal per jaar een het maximale bedrag van € 1.000.000,-- uit te betalen garandeert en waarvan het eigen risico voor de Contractant maximaal € 50.000 per gebeurtenis is.

e. De aansprakelijkheid van Contractant is, in afwijking van artikel 13.2 van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden, behoudens het bepaalde in artikel 13.3 van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Contractant krachtens artikel 2.3 sub d. van deze Raamovereenkomst verzekerd dient te zijn.

f. Artikel 20
Deze Raamovereenkomst kan door de Gemeente, zonder enige gehoudenheid tot vergoeding van daaruit mogelijkerwijs voor Contractant voortvloeiende schade, direct worden opgezegd indien de rechter als gevolg van een aangespannen civiel kort geding tegen het sluiten van deze Raamovereenkomst, het sluiten van deze Raamovereenkomst onrechtmatig acht. De Gemeente deelt Contractant uiterlijk binnen eenentwintig dagen na de datum van de uitspraak in civiel kort geding mede of hij daadwerkelijk overgaat tot opzegging van de Raamovereenkomst.

2.4 De in artikel 2.3 benoemde afwijkingen ten opzichte van de genoemde Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden, prevaleren ten opzichte van de tekst van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden.

3 DUUR

3.1 De Raamovereenkomst gaat in op het moment van ondertekening door beide Partijen en heeft een looptijd van twee jaar.

3.2 De Gemeente heeft het recht de Raamovereenkomst met maximaal twee maal 1 (één) jaar te verlengen.

3.3 Indien de Gemeente gebruik maakt van het recht tot verlenging, zal zij dit minimaal 3 maanden voor het einde van de Raamovereenkomst schriftelijk kenbaar maken.

3.4 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Raamovereenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Raamovereenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

4 HET PLAATSEN VAN NADERE OPDRACHTEN

4.1 Op grond van de Raamovereenkomst kan de Gemeente Nadere Opdrachten voor Levering van Standaard software, en indien gewenst Onderhoud en support en Aanverwante diensten bij Contractant plaatsen. Contractant is gehouden met inachtneming van het bepaalde in de Raamovereenkomst, deze Nadere Opdrachten uit te voeren.

4.2 In het geval van een bedrijfskritische aanvraag welke niet eerder door de Gemeente kon worden voorzien en waarbij naar het oordeel van de Gemeente de continuïteit van de bedrijfsvoering van de Gemeente in het geding is, biedt Contractant binnen 24 uur na aanvraag een oplossing aan de Gemeente. Contractant kan ervoor kiezen om een tijdelijke oplossing te bieden, waarna op een later tijdstip afspraken over een structurele oplossing worden gemaakt en vastgelegd conform de bepalingen in deze Raamovereenkomst. In alle gevallen dient Contractant zo spoedig mogelijk te worden geïnformeerd.

4.3 Een Nadere Opdracht komt tot stand:

a) door een bestelling via de Webportal (een via Internet te benaderen website van Contractant die onder meer fungeert als een webwinkel en waar de Gemeente de levering van Standaard programmatuur inclusief het bijbehorende offertetraject elektronisch kan afhandelen)
b) via een Nadere Overeenkomst welke wordt aangegaan binnen de geldigheidsduur van de uitgebrachte Nadere Offerte op een Nadere Offerteaanvraag.

4.4 Middels een Nadere Offerteaanvraag vermeldt de Gemeente de door haar gewenste levering. De Gemeente kan hiervoor het Model Nadere Offerteaanvraag gebruiken zoals die als bijlage 6 aan deze Raamovereenkomst is bijgevoegd.

4.5 Naar aanleiding van een Nadere Offerteaanvraag zal Contractant zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 5 werkdagen aan de Gemeente een Nadere Offerte doen toekomen.

4.6 De opzet van de Nadere Offerteaanvraag is als volgt:

Type levering	Opzet Nadere Offerteaanvraag
Nieuwe levering van Standaard software (inclusief eventueel onderhoud en support daarop)	Offerteverzoek. Productomschrijving is in principe functioneel gespecificeerd.
Uitbreiding op reeds aangeschafte Standaard software met: extra modules, extra gebruiks- en onderhoudsrechten en ondersteuningsovereenkomsten	Offerteverzoek. Productomschrijving is technisch gespecificeerd.
Verlenging van Onderhoud of opnieuw in Onderhoud nemen van bestaande gebruiksrechten op Standaard software.	Offerteverzoek. Productomschrijving is technisch gespecificeerd.

4.7 In de Nadere Offerteaanvraag neemt de Gemeente minimaal de volgende zaken op:
a) een beschrijving van de gewenste leveringen van Standaard software;
b) het eventueel gewenste Onderhoud en/of support;
c) een beschrijving van de eventueel gewenste aanverwante diensten;
d) gewenste levertermijnen en wijze van leveren (elektronisch of d.m.v. gegevensdrager);
e) de wijze waarop Contractant dient te offreren;
f) eventuele nadere bijzonderheden met betrekking tot de gevraagde leveringen.

4.8 Contractant bevestigt de offerteaanvraag binnen 24 uur na ontvangst. De prijsopgave is gebaseerd op de prijzen in artikel 7 van deze Raamovereenkomst. In de Nadere Offerte neemt de Contractant minimaal de volgende zaken op:
a) een omschrijving van de leveringen in termen van functionaliteiten en specificaties, al dan niet met codering, artikelnummer, dienstenniveaus, de planning en levertijden etc;
b) de omschrijving van de licentievoorwaarden en rechten van derden (bij gebruik van derdenprogrammatuur in de Standaard software van de Fabrikant) waarmee de Gemeente rekening dient te houden, en indien van toepassing de toelichting daarop als bedoeld in artikel 6.2 van deze Raamovereenkomst, en de wijze waarop de Standaard software beschikbaar wordt gesteld aan de Gemeente;
c) een omschrijving van het te leveren Onderhoud en support inclusief de voorwaarden waaronder dat gebeurt;
d) de activiteiten die de Gemeente moet verrichten en de termijn waarbinnen die activiteiten zouden moeten plaatsvinden;
e) eventuele andere in de Nadere Offerteaanvraag omschreven gewenste gegevens;
f) indien van toepassing een motivering van de Contractant, bijvoorbeeld indien een alternatief (zoals Open Standaarden/ Open Source) of aanvullende Standaard software wordt geadviseerd in de Nadere Offerte;
g) de prijzen voor de leveringen van Standaard software en/of aanverwante diensten;
h) de geldigheidstermijn van de Nadere Offerte, die tenminste dertig dagen bedraagt;
i) een verwijzing naar het contractnummer van deze Raamovereenkomst.

4.9 Contractant en de Gemeente leggen hun afspraken vast in een Nadere Overeenkomst, conform het model zoals die als bijlage 5 aan deze Raamovereenkomst is gevoegd.

4.10 Tenminste 3 maanden voor expiratie van de Nadere Overeenkomst met een bepaalde tijd brengt Contractant de Gemeente op de hoogte van de aanstaande expiratie.

4.11 De Nadere Overeenkomst eindigt aan het einde van de looptijd van die overeenkomst of aan het einde van de looptijd van de Raamovereenkomst of bij tussentijdse beëindiging van de Raamovereenkomst, tenzij anders overeengekomen in de Nadere Overeenkomst. De Gemeente is niet gehouden tot het vergoeden van schade.

5 VERPLICHTINGEN VOOR CONTRACTANT

5.1 Contractant levert licenties voor alle fabricaten/merken standaard software inclusief:
a) Informatiedragers of mediakits (indien van toepassing);
b) licentievoorwaarden, licentieovereenkomsten incl. bijbehorende documenten;
c) SaaS-oplossingen;
d) Licentiesleutels, licentiecodes;
e) Documentatie.

5.2 Contractant levert standaard door de Fabrikant gespecificeerd Onderhoud en support op de volgende deelgebieden:

a) Levering van patches;
b) Levering van verbeterde versies (updates);
c) Levering van nieuwe versies (releases, upgrades);
d) Levering van periodiek terugkerend onderhoud en/of support op licenties en/of SaaS-oplossingen;
e) Het eventueel meeleveren van ondersteuning bij installatie;
f) Het eventueel meeleveren van preventief, correctief en adaptief onderhoud, 1e, 2e en 3e lijns support en helpdesk support met de standaard software applicaties c.q. licenties.

De onder e) vermelde diensten worden via bemiddeling van Contractant door de Fabrikant of rechthebbende dan wel door deze aan te wijzen derden geleverd.

5.3 Contractant levert Software Asset Management diensten in de vorm van:

a) Licentieadministratie inclusief managementrapportages (op basis van inkoop - & verkoopadministratie gegevens);
b) Advisering met betrekking tot licentievoorwaarden;
c) Advisering met betrekking tot efficiënte exploitatie van licenties c.q. standaard software producten en life cycle –en releasemanagement;

5.4 Contractant adviseert en biedt de Gemeente specifieke dienstverlening in de vorm van:

a) Advisering over functionele selectie standaard software applicaties;
b) Advisering over open source en open standaarden;
c) Advisering over en ondersteuning bij implementatie van standaard software (waaronder ook te verstaan het customizen in verband met de technische infrastructuur van de gemeente Amsterdam), producten en verbeterde versies en nieuwe versies van standaard software producten;
d) Actief signaleren van aflopend of te verlengen onderhoud.

De onder c). vermelde diensten worden via bemiddeling van Contractant door de Fabrikant of rechthebbende dan wel door deze aan te wijzen derden geleverd

6 LICENTIEVOORWAARDEN, ADMINISTRATIE EN DERDENPROGRAMMATUUR

6.1 In het geval een Fabrikant van Standaard software gebruik maakt van derdenprogrammatuur, vermeldt de Contractant dat expliciet in haar Nadere Offerte. Contractant draagt er zorg voor dat de Gemeente de daarop van toepassing zijnde licentievoorwaarden ontvangt.

6.2 Het is de verantwoordelijkheid van Contractant om te bewaken dat de standaard (licentie) voorwaarden van de Fabrikant of de (licentie)voorwaarden ten aanzien van derdenprogrammatuur niet in strijd zijn met de Raamovereenkomst en/of de Nadere Overeenkomst en de daarop van toepassing zijnde Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden, alsmede niet in strijd zijn met de model Verwerkersovereenkomst. Indien een dergelijke strijdigheid dreigt doet Contractant voorstellen om dit te vermijden. Indien een Fabrikant niet akkoord gaat met de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden vermeldt de Contractant in elk geval in de offerte wat het verschil is tussen de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden en de

leveringsvoorwaarden van de Fabrikant (inclusief eventuele voorwaarden ten aanzien van derdenprogrammatuur). Ook benoemd Contractant de risico's die het accepteren van deze verschillen tot gevolg hebben voor de Gemeente en adviseert de Gemeente over hoe te handelen in dit geval.

6.3 Contractant draagt zorg voor een volledige, accurate en correcte licentieadministratie ten behoeve van de Gemeente. Deze administratie is voor de Gemeente inzichtelijk via de Webportal van Contractant.

7 PRIJS EN FACTURERING

7.1 De prijzen zijn opgenomen in het Dossier Financiële Afspraken (bijlage 9)

7.2 Contractant rekent een opslagpercentage van maximaal op de diensten en te leveren producten.

7.3 Het maximale opslagpercentage staat vast gedurende de gehele looptijd van de Raamovereenkomst.

7.4 De Gemeente heeft het recht om door een onafhankelijke partij een marktconformiteitstoets te laten uitvoeren waarbij een onafhankelijke partij een marktconforme prijs vaststelt van een of meerdere Standaard software items. Indien de prijzen van Contractant te hoog zijn, zal Contractant de prijzen van deze Standaard software items aanpassen zodat deze marktconform blijven.

7.5 De door Contractant aangeboden prijzen dienen te zijn gebaseerd op dit Raamcontract, waarvan de Aanbestedingsleidraad een integraal onderdeel uitmaakt.

7.6 De facturering door Contract geschiedt volgens het bepaalde in Bijlage 9.

8 VERGOEDING VAN SCHADE BIJ NIET EN NIET JUISTE NAKOMING EN BOETE

8.1 Indien Contractant om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van de Raamovereenkomst niet of niet geheel nakomt is Contractant gehouden de schade die de gemeente daardoor leidt te vergoeden.

8.2 Indien Contractant om welke reden dan ook zijn verplichtingen uit hoofde van een Nadere Overeenkomst niet of niet geheel nakomt is Contractant gehouden de schade die de gemeente daardoor leidt te vergoeden.

8.3 De Gemeente kan in een Nadere Overeenkomst boeteclausules opnemen jegens Contractant met dien verstande dat deze boetes in redelijke verhouding staan tot de gevraagde prestaties van Contractant. Het opnemen van een boeteclausule in de Nadere Overeenkomst laat alle rechten van de Gemeente tot het vorderen van aanvullende schadevergoeding onverlet. Het opnemen van een bonusclausule behoort ook tot de mogelijkheden.

9 COMMUNICATIE EN RAPPORTAGE

9.1 Alle communicatie zowel mondeling als schriftelijk geschiedt gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst en de op basis daarvan geplaatste Nadere Opdrachten in de Nederlandse taal, tenzij specifiek anders overeengekomen.

9.2 Contractant en de Gemeente nemen steeds slechts contact op met de contactpersonen van de wederpartij die voor de onderhavige kwestie vanuit hun rol daartoe in het DAP aangewezen zijn. Escalatie vindt steeds plaats op de in het DAP beschreven wijze.

9.3 Contractant rapporteert conform de in de SLA opgenomen wijze en frequentie aan de Gemeente over de uitvoering van de Raamovereenkomst en de op basis daarvan geplaatste Nadere Opdrachten.

9.4 Contractant stelt de Gemeente onverwijld op de hoogte indien:

a. De hoedanigheid van de Contractant wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;
b. De uitvoering van de Opdracht wezenlijk wijzigt ten opzichte van zijn Inschrijving;

10 EVALUATIE

10.1 De Gemeente evalueert elk jaar de uitvoering van de Opdracht door Contractant met het doel bij het aflopen van de Raamovereenkomst een eindoordeel over het presteren van de Contractant te kunnen geven.

10.2 De Gemeente evalueert de prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de (kost)prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Contractant.

10.3 Bij de uitvoering van deze Opdracht meet de Gemeente de prestaties van de Contractant als volgt:
De wijze waarop de Gemeente de prestaties zal monitoren bij deze Raamovereenkomst worden concreet aangeven in de Service Level Agreement (Bijlage 7).

11 DUURZAAMHEID, ISV en SOCIAL RETURN

11.1 Contractant spant zich in om de duurzaamheidswensen van de Gemeente na te leven, conform het gestelde in de Aanbestedingsleidraad, de Nota van Inlichtingen en het programma van eisen.

11.2 Contractant spant zich in om de Internationale Sociale Voorwaarden na te leven conform het gestelde in de Aanbestedingsleidraad, de Nota van Inlichtingen en het programma van eisen.

11.3 Contractant verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde [redacted] aan te wenden voor Social Return.

11.4 Contractant stelt in overleg met de Gemeente (Bureau Social Return) prestatieafspraken op, waarin de precieze invulling van de Social Return verplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken onlosmakelijk deel uit van betreffende overeenkomst.

11.5 De gemeente Amsterdam (Bureau Social Return) faciliteert Contractant waar mogelijk bij de invulling van de Social Return verplichting, en monitort de ondernomen activiteiten en resultaten verbonden aan de betreffende Social Return verplichting.

11.6 Indien Contractant zijn Social Return verplichting niet of niet geheel nakomt wordt het resterende bedrag van de verplichting, vermeerderd met een direct opeisbare boete [redacted], bij de Contractant in rekening gebracht.

11.7 Eenmaal per kwartaal is er een overleg tussen de Social Return verantwoordelijken van de Gemeente en Contractant. In onderling overleg kan een andere overlegfrequentie gekozen worden.

12 BELEIDSMAATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

12.1 Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op **https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/veiligheid/openbare-orde/wet-bibob/beleidsregel/.** Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.

12.2 Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:

a. het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
b. het feit dat tegen Contractant strafvervolging is ingesteld;
c. het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.

12.3 Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn . Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:

- direct of indirect leiding aan Contractant geven;
- bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
- over Contractant zeggenschap hebben;
- aan Contractant vermogen verschaffen;
- onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
- of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant staan;

12.4 Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.

12.5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.

12.6 Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolging is ingesteld.

12.7 Contractant meldt aan de gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een

significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).

12. 8 De gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.

12. 9 De Gemeente heeft het recht om door Contractant bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat er voor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.

12. 10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.

12. 11 De gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:

- Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in dit artikel;
- Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
- Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
- Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
- Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
- Door de bevoegde autoriteiten strafvervolging tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
- Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- Contractant of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.

- Ten aanzien van Contractant of aan Contractant gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.

12.12 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.

12.13 Indien de gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Contractant onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de gemeente een boete , zonder dat de gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

12.14 Contractant vrijwaart de gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

13 ONDERHOUD EN ONDERSTEUNING

13.1 De Gemeente kan Onderhouds- en Ondersteuningsovereenkomsten afnemen overeenkomstig de naar aanleiding van de Nadere Offerteaanvraag door Contractant gedane Nadere Offerte als de Gemeente Standaard software aanschaft, maar is daartoe niet verplicht.

13.2 Contractant zal, indien van toepassing, als tussenpersoon deze Onderhouds- en Ondersteuningsovereenkomsten en eventueel overeenkomsten tot het verlenen van bijbehorende werkzaamheden, tot stand brengen tussen de Gemeente en Fabrikant van de betreffende Standaard software.

13.3 Voor de (minimum) voorwaarden ten aanzien van het Onderhoud wordt verwezen naar artikel 8.2 tot en met 8.4 en artikel 8.9 tot en met 8.11 van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden.

14 DOSSIER AFSPRAKEN EN PROCEDURES (DAP)

14.1 Het dossier afspraken en procedures (bijlage 8) bevat een gedetailleerde nadere beschrijving van in elk geval, doch niet limitatief:

- De overlegstructuur (operationeel, tactisch, strategisch, social return, duurzaamheid, evaluatie etc.) en de daarbij behorende overlegfrequenties alsmede de deelnemers aan het overleg;
- De namen en contactgegevens van betrokken medewerkers van de Gemeente en Contractant;
- Een escalatieprocedure;
- De procedure voor het bestellen van Standaard software en aanverwante diensten en het aangaan van Nadere overeenkomsten (inkoopproces);
- Procedures voor de Levering, retournering, reparaties, traceerbaarheid, Onderhoud en ondersteuning, software asset management en procedures voor het leveren van aanverwante services;

- Op te stellen rapportages;
- Overige procedures.

14.2 Wijzigingen in procedures, contactpersonen, contactgegevens en rapportages et cetera worden steeds opgenomen in bijgewerkte versies van het DAP.

15 SERVICE LEVEL AGREEMENT (SLA)

15.1 De Service level Agreement (bijlage 7) bevat in elk geval, doch niet limitatief, de door Partijen overeengekomen:

- Termijnen waarbinnen Standaard software geleverd wordt;
- Termijnen en condities voor het uitvoeren van Onderhoud en ondersteuning en Aanverwante diensten, en garantie;
- Termijnen waarbinnen de verschillende Aanverwante diensten worden geleverd;
- Service windows, response- en hersteltijden
- Bereikbaarheid ('up time')van de webportal (online webwinkel van Contractant)
- Procedure bij niet-nakoming van de servicelevels en aansprakelijkheid en boetes.

15.2 Contractant rapporteert , over de nakoming van de overeengekomen service levels.

16 DOSSIER FINANCIELE AFSPRAKEN (DFA)

16.1 Het dossier financiële afspraken (bijlage 9) bevat in elk geval, doch niet limitatief:

- Het opslagpercentage
- Benchmark procedure om vast te stellen of Contractant marktconforme prijzen en tarieven offreert.
- Vereisten aan de factuur
- Betalingstermijnen
- Afspraken social return
- Overige financiële afspraken en procedures

17 GARANTIES

17.1 Contractant garandeert dat de Standaard software en Aanverwante diensten die hij offreert en levert geschikt zijn voor het door de Gemeente beoogde gebruik en voldoen aan de specificaties en eisen zoals vastgelegd in de Nadere Overeenkomst.

17.2 Gedurende de garantietermijn worden er geen kosten in rekening gebracht, dan wel wordt door Contractant de vergoeding voor deze kosten aan de Gemeente terugbetaald, voor voorrijden, verzenden, retour zenden, arbeidsloon en verbeterde versies (minor updates);

17.3 Contractant garandeert dat hij te allen tijde voldoende personeel beschikbaar heeft en dat dit personeel, voldoende gecertificeerd dan wel gekwalificeerd is om te verrichten werkzaamheden uit te voeren.

17.4 Contractant garandeert dat hij alle beschikbare documentatie bij de te leveren Standaard software aan de Gemeente ter beschikking stelt.

17.5 Contractant spant zich in om voor de Gemeente zo gunstig mogelijke prijzen, tarieven en voorwaarden te verkrijgen voor de door de Gemeente gewenste Standaard software, Onderhoud- en ondersteuning en Aanverwante diensten.

18 GEVOLGEN BEEINDIGEN RAAMOVEREENKOMST EN NADERE OVEREENKOMST

18.1 In aanvulling op artikel 20 en 21 van de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Raamovereenkomst of de Nadere Opdracht:

a. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Raamovereenkomst en de Nadere Opdrachten zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.

b. Bedragen die op die prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Contractant onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Contractant moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.

c. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Contractant verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de in de Nadere Overeenkomst opgenomen prijzen.

d. Bij afloop, beëindiging of ontbinding van de Raamovereenkomst lopen de Nadere Overeenkomsten door conform de voorwaarden van de betreffende Nadere Overeenkomsten en de voorwaarden uit deze Raamovereenkomst, voor zover zij toezien op Onderhoud en Ondersteuning van de Standaard software. Bij afloop, beëindiging of ontbinding van de Raamovereenkomst en gedurende de looptijd van de Nadere Overeenkomsten kan de Gemeente nog wel gebruiksrechten van de Standaard software aanschaffen voor zover deze gebruiksrechten een uitbreiding van de reeds aangeschafte gebruiksrechten betreffen.

e. Indien deze Raamovereenkomst binnen 6 maanden na ondertekening ervan, om welke reden dan ook, wordt beëindigd, kan de Gemeente, indien zij dat wenst, gebruikmaken van de reserveovereenkomst, als vermeldt in de aanhef van deze Raamovereenkomst onder e.

19 EXIT

19.1 Bij het, op welke grond dan ook, beëindigen van deze Raamovereenkomst, zal Contractant, op eerste verzoek van de Gemeente daartoe, de Gemeente ondersteunen bij de transitie naar een andere opdrachtnemer en aan de Gemeente kosteloos alle gegevens (schriftelijke stukken, computerbestanden etc.) verstrekken om met behoud van continuïteit de leveringen en de registratie van Gebruiks- en Onderhoudsrechten gelijkwaardig door een ander (of de Gemeente zelf) te kunnen laten verrichten. In dit kader verstrekt Contractant aan de Gemeente uiterlijk 14 dagen voor het aflopen van de

Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomst een bijgewerkte database met daarin alle gegevens m.b.t. verkregen Gebruiksrechten, Onderhoudsrechten en Ondersteuning, alsmede een opgave van alle aankopen die de Gemeente onder deze Raamovereenkomst heeft gedaan, in voor de Gemeente toegankelijke, werkbare en bewerkbare bestanden.

19.2 Contractant houdt alle vertrouwelijke informatie die hem op grond van deze Raamovereenkomst en de op basis daarvan geplaatste Nadere Opdrachten bekend is geworden, daaronder begrepen, maar niet toe gelimiteerd de door de Gemeente verrichte aankopen, tot minimaal vijf jaar na het beëindigen van de Raamovereenkomst, op welke grond dan ook, geheim.

20 VERWERKERSOVEREENKOMST

20.1 Voor zover in het kader van deze Raamovereenkomst of de op basis daarvan geplaatste Nadere Opdrachten (al dan niet door Contractant) persoonsgegevens, of andere gegevens waarvoor de Gemeente verantwoordelijk is, worden verwerkt, verklaart Contractant zich te houden aan de verplichtingen uit de Verwerkersovereenkomst als opgenomen in Bijlage 3. De bepalingen uit deze Verwerkersovereenkomst prevaleren ten opzichte van het bepaalde in artikel 24 van de Gemeente Inkoopvoorwaarden.

20.2 Contractant draagt er zorg voor, indien van toepassing, dat de Fabrikanten van Standaard software, die op basis van deze Raamovereenkomst via Contractant aan de Gemeente geleverd wordt, de Verwerkersovereenkomst als bedoeld in Bijlage 3 met de Gemeente sluiten.

20.3 Contractant zal steeds op eerste verzoek van de Gemeente zijn medewerking verlenen aan het naar aanleiding van vanwege nieuwe wettelijke of maatschappelijke ontwikkelingen door de Gemeente willen of moeten sluiten van een nieuwe versie van de Verwerkersovereenkomst.

21 GESCHILLEN

21.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

21.2 Op deze Raamovereenkomst en de op basis daarvan geplaatste Nadere Opdrachten is Nederlands recht van toepassing.

21.3 Partijen kiezen domicilie te Amsterdam.

21.4 Voor zover deze Raamovereenkomst of de daarbij behorende bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het hieronder eerder in de rangorde genoemde stuk boven het later genoemde. Nieuwere versies van een document prevaleren boven een oudere versie van het betreffende document:

- Raamovereenkomst Levering Standaard software en Aanverwante diensten
- Nadere Overeenkomst (Bijlage 5)
- Verwerkersovereenkomst (Bijlage 3)
- Service Level Agreement (Bijlage 7)
- Dossier Afspraken en Procedures (Bijlage 8)

- Dossier Financiële Afspraken (Bijlage 9)
- Nota van Inlichtingen (Bijlage 2)
- Aanbestedingsleidraad (Bijlage 1)
- De Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (Bijlage 4)
- Nadere afspraken SR (Bijlage 11)
- Rapportageformat Bureau SR (Bijlage 12)
- De Inschrijving van Contractant, inclusief alle bijlagen (Bijlage 10)

21.5 Indien echter op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen worden gesteld aan de levering van Standaard software en Aanverwante diensten gelden steeds de hogere eisen, tenzij in het hoger gerangschikte document expliciet is aangegeven dat ten aanzien van dat specifieke onderwerp nimmer afgeweken kan worden van dat hoger gerangschikte document.

21.6 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Raamovereenkomst of de op basis daarvan geplaatste Nadere Opdrachten voort te duren, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, garanties, aansprakelijkheid, boetes, geheimhouding en toepasselijk recht, blijven ook na het eindigen van de Raamovereenkomst of de op basis daarvan geplaatste Nadere Opdrachten van kracht.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op 27 september 2018

Namens de Gemeente

_____

, directeur ICT

Namens Contractant

_____

, Commercieel Directeur

BIJLAGE 1:
Aanbestedingsleidraad Levering Standaard software en aanverwante Services
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 2:
Nota' (s) van Inlichtingen
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 3:
Verwerkersovereenkomst
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 4:
Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 5:
Model Nadere Overeenkomst
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 6:
Model Nadere Offerteaanvraag
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 7:
SLA
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 8:
DAP
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 9:
DFA
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 10:
Inschrijving Contractant
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 11:
Nadere afspraken SR
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.

BIJLAGE 12:
Rapportageformat Bureau SR
Deze bijlage is separaat bijgevoegd.