Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

[redacted]

Datum	16-07-2026
Ons kenmerk	W0026.35
Woo ID	ID 4039
Behandeld door	[redacted], Woo.GrondenOntwikkeing@amsterdam.nl
Onderwerp	Beslissing op Woo-verzoek van 04 juni 2026

Geachte [redacted],

Op 04 juni 2026 is uw brief d.d. 04 juni 2026 per email ontvangen. Met uw brief verzoekt u om openbaarmaking van alle documenten die betrekking hebben op de ontwikkeling van het NDSM-terrein te Amsterdam-Noord gedurende de periode 1 januari 2000 tot en met 31 januari 2026. U doet een beroep op de Wet open overheid (Woo).

Email van 17 juni 2026
Per email van 17 juni 2026 is aan u verzocht om uw verzoek nader toe te lichten (preciseren) omdat het verzoek te algemeen is geformuleerd, zowel qua tijdspanne als de breedte van het verzoek. Het had voor de gemeente de voorkeur dat uw het verzoek mondeling zou toelichten tijdens een gesprek. U bent hiervoor uitgenodigd op 29 juni 2026 om 11.00u op locatie Weesperplein. U had ook de mogelijkheid om uw verzoek schriftelijk toe te lichten. Hiervoor heeft u tot 1 juli 2026 de mogelijkheid gehad. De termijn voor de behandeling van het verzoek is opgeschort.

Op 17 juni 2026 heeft u per email aangegeven dat u geen gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om uw verzoek mondeling toe te lichten en heeft u schriftelijk gereageerd op het verzoek voor preciseren.

Email van 30 juni 2026
Per email van 30 juni 2026 is (opnieuw) aan u verzocht om een aanvullende specificering van uw verzoek, omdat dit te algemeen was geformuleerd.

Daarvoor heeft u twee weken de tijd gekregen. In de brief is vermeld dat de beslistermijn wordt opgeschort tot het moment dat de specificering is ontvangen of de twee weken zijn verstreken. Daarnaast is aangegeven dat de gemeente uw verzoek niet in behandeling kan nemen, als u niet binnen die termijn zou reageren.

De gemeente heeft op 03 juli 2026 een reactie van u ontvangen.

Besluit
Ik besluit uw verzoek niet te behandelen.

Motivering
Iedereen kan een verzoek om openbaarmaking van informatie doen. De verzoeker moet daarin aangeven over welke aangelegenheid hij of zij informatie wenst te ontvangen of welk specifiek document. Bij een te algemeen verzoek moet binnen twee weken aan de verzoeker worden gevraagd het verzoek zo snel mogelijk te preciseren en het bestuursorgaan moet de verzoeker daarbij behulpzaam zijn (zie: artikel 4.1, vijfde lid Woo). Als de verzoeker niet meewerkt aan het preciseringsverzoek, kan worden besloten een verzoek om informatie niet in behandeling te nemen.

In uw toelichting van 17 juni 2026 geeft u aan dat uw verzoek al voldoende duidelijk is. U geeft aan dat het verzoek ziet op de bestuurlijke aangelegenheid: de uitgifte van gronden en erfpachtrechten ten behoeve van woningbouw- en vastgoedontwikkelingen op het NDSM-terrein te Amsterdam-Noord. U bent bereid de periode waarop het verzoek ziet in te korten naar de periode van 01 januari 2015 tot en met 01 januari 2026. U heeft hierbij aangegeven dat, wanneer uit de informatie blijkt dat de documenten zijn gebaseerd op informatie van voor 2015 u hierover een aanvullend verzoek zal indienen

Ook na uw toelichting van 17 juni 2026 is uw verzoek nog te algemeen en breed geformuleerd. Daarom is per mail van 30 juni 2026 aan u gevraagd om de specifieke aangelegenheid te benoemen.

Op 03 juli 2026 is uw reactie ontvangen. Hierin schrijft u dat u van oordeel bent dat uw verzoek voldoende duidelijk en bepaalbaar is om in behandeling te worden genomen. Dit is echter geen precisering van de specifieke aangelegenheid waarover u informatie wenst te ontvangen. Zoals in de mail van 30 juni 2026 aangegeven is het NDSM-terrein al vele jaren in ontwikkeling, waarbij vele partijen zijn betrokken die elk binnen een eigen afspraakkader projecten op erfpachtgrond hebben kunnen ontwikkelen of nog aan het ontwikkelen zijn.

Om het verzoek behandelbaar te maken hebben we u gevraagd om één of meerdere specifieke projecten te benoemen of om een specifiek thema of type document aan te geven. U geeft echter aan dat u van mening bent dat het verzoek in de huidige vorm voldoende duidelijk is. Ik ben van mening dat uw verzoek, na twee keer een verzoek tot precisering, te algemeen en breed geformuleerd is. Daarom neem ik uw verzoek niet in behandeling.

Dat uw verzoek niet in behandeling wordt genomen, betekent niet dat u niet opnieuw een verzoek om informatie kunt doen. Als u opnieuw een verzoek doet, moet u duidelijk aangeven op welke aangelegenheid of op welk specifiek document uw verzoek betrekking heeft.

Als u vragen heeft over dit besluit, dan kunt u contact opnemen met de behandelend ambtenaar.

Namens het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

[redacted]

Richard Emmerink
Directeur Grond & Ontwikkeling

Niet mee eens?
Bent u het niet eens met dit besluit? U kunt binnen zes weken na de dag waarop het besluit verzonden is bezwaar maken.

U kunt bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb
U logt in met uw DigiD of E-herkenning.

Na het indienen van uw bezwaar informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Mogelijk kunt u niet beschikken over DigiD. Dan kunt u bezwaar maken per post.
Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL Amsterdam

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- uw naam, adres en telefoonnummer;
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening;
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en referentienummer van het besluit;
- de reden(en) waarom u bezwaar maakt;
- eventueel uw e-mailadres.

Bij verzending per post geldt als verzenddatum van uw bezwaar de poststempel op uw bezwaarschrift.

Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden geschorst en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen, bijvoorbeeld om onomkeerbare situaties te voorkomen Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht, team Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

U kunt ook een verzoek om een voorlopige voorziening indienen via de website: http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Andere belangrijke informatie vindt u via de website: www.rechtspraak.nl/Naar-de-rechter/Bestuursrechter/Kosten