Van: [redacted]
Aan: [redacted]
Cc: [redacted]
Onderwerp: FW: Annotatie t.b.v. Gesprek [redacted] (4 oktober)
Datum: woensdag 29 september 2021 11:06:08
Bijlagen: Annotatie BO [redacted].docx

Beste [redacted],
Wil je bijgaande annotatie in IBABS zetten bij de afspraak van de WH op 4 oktober.
Ook graag bij [redacted].
Thanks!
[redacted]
Met vriendelijke groet,
[redacted]
Projectmanager
Directie Ruimte en Duurzaamheid
Gemeente Amsterdam
T [redacted]
[redacted]@amsterdam.nl
linkedin.com/company/directie-ruimte-en-duurzaamheid
Weesperplein 8, 1018XA Amsterdam
amsterdam.nl
werkdagen: ma, di, wo en do

Van: [redacted]@amsterdam.nl>
Verzonden: zaterdag 25 september 2021 0:02
Aan: [redacted]@amsterdam.nl>; [redacted]@amsterdam.nl>
CC: [redacted]@amsterdam.nl>; [redacted]@amsterdam.nl>; [redacted]@amsterdam.nl>
Onderwerp: Annotatie t.b.v. Gesprek [redacted] (4 oktober)
Dag [redacted],
Zie bijgevoegd de annotatie voor het gesprek met [redacted] dat de wethouder zal hebben op 4 oktober.
Zouden jullie willen checken of dit zo voldoende is? Of dat er nog zaken zijn die gewijzigd moeten worden.
@[redacted]: We spreken elkaar dinsdag na de technische sessie nog even. Dan kunnen we ook kijken of hierin nog wijzigingen nodig zijn.
Vriendelijke groet,
[redacted]
[redacted] Elektriciteitsvoorziening Amsterdam
Ruimte en Duurzaamheid
Gemeente Amsterdam
M [redacted]
E [redacted]@amsterdam.nl
Weesperplein 8, 1018 XA Amsterdam