Van: [redacted]
Aan: WOB Centrum
Cc: [redacted]
Onderwerp: FW: Meldingen [redacted]
Datum: woensdag 2 maart 2022 12:49:09

Geachte [redacted], 02-03-2022

Ik heb uw onderstaande mail verzoek van 01-03-2022 doorgezonden naar de juiste afdeling.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Inspecteur Bouwtoezicht
Directie Toezicht en Handhaving
Gemeente Amsterdam,
Stadsdeel Centrum

[redacted]@amsterdam nl
T.06-[redacted]
Amstel 1, 1011 PN Amsterdam
aanwezig: woens-en donderdag

-----Oorspronkelijk bericht-----
Van: [redacted] <[redacted]@yahoo.com>
Verzonden: dinsdag 1 maart 2022 17:18
Aan: [redacted] <[redacted]@amsterdam nl>; [redacted] <[redacted]@amsterdam nl>
CC: [redacted] <[redacted]@yahoo.co.uk>
Onderwerp: Meldingen [redacted]

Geachte [redacted], [redacted],

Hierbij wil ik graag een kopie van alle meldingen (sloop, WIOR, evt. start bouw enz.) met betrekking tot de werkzaamheden op [redacted] ontvangen.

Ik schrijf u omdat u beiden de toezichthouders zijn van dit project, volgens de eerder ontvangen informatie. Mocht het zo zijn, dat ik mij tot een andere afdeling van gemeente Amsterdam moet wenden, hoor ik het graag.

Met vriendelijke groet,
[redacted]