Gemeente Amsterdam

CONCEPT

INRICHTINGSEISEN AANVRAAG KUNSTENPLAN/ 2021-2024

Inleiding
In dit document vindt u een toelichting op de eisen waaraan een aanvraag voor een vierjarige subsidie in het kader van het Kunstenplan 2021-2024 moet voldoen.

Wie kunnen subsidie aanvragen?
Instellingen met rechtspersoonlijkheid, gevestigd in de gemeente Amsterdam, die activiteiten verrichten op het gebied van professionele kunst en cultuur passend binnen het in de Hoofdlijnen Kunst en cultuur 2021-2024 vastgelegde beleid, kunnen een aanvraag indienen voor een vierjarige subsidie in het kader van het Kunstenplan 2021-2024.

Onderdelen subsidieaanvraag
De subsidieaanvraag Kunstenplan 2021-2024 bestaat uit de volgende onderdelen:

A. Een volledig ingevuld digitaal formulier Kunstenplan 2021-2024 dat bestaat uit de volgende onderdelen:
   1. Algemene gegevens
   2. Het activiteitenoverzicht
   3. De meerjarenbegroting
B. Een ondernemingsplan (max. 20 pagina's).
C. Een actieplan diversiteit en inclusie (apart formulier).
D. Een uittreksel uit het handelsregister dat niet ouder is dan twee maanden
   (dit hoeft niet te worden verstrekt bij uw subsidieaanvraag indien er in het voorgaande jaar door de gemeente of AFK ook een subsidie aan uw instelling is verstrekt en in de vermelding van het handelsregister sindsdien geen verandering is opgetreden)
E. Een afschrift van de statuten van de organisatie.
   (dit hoeft niet te worden verstrekt bij uw subsidieaanvraag indien er in het voorgaande jaar door de gemeente of AFK ook een subsidie aan uw instelling is verstrekt en in de statuten sindsdien geen verandering is opgetreden)
F. Een afschrift van het meest recente jaarverslag, jaarrekening en balans van de organisatie dat is vastgesteld door het bestuur/ raad van toezicht.
   (dit hoeft niet te worden verstrekt bij uw subsidieaanvraag indien de gemeente Amsterdam reeds in bezit is van genoemde stukken)
G. Een gedetailleerde meerjarenbegroting 2021-2024 (dit geldt alleen voor de instellingen in de Amsterdam Bis).
H. Een actueel meerjarenonderhoudsplan (MOP) (alleen van toepassing voor instellingen die een verantwoordelijkheid hebben ten aanzien van het onderhoud van gebouwen).

VERTROUWELIJK

Deze inrichtingseisen gaan in op de onderdelen onder A. De richtlijnen voor het ondernemingsplan (B) worden separaat door de gemeente en het AFK gepubliceerd.

Aanvraag indienen
U dient de aanvraag in via een digitaal formulier bij de gemeente Amsterdam (Amsterdam Bis) of bij het AFK.
Let op:
Instellingen die een aanvraag indienen voor een functie in de Amsterdam Bis dienen dezelfde aanvraag ook in te dienen bij het AFK. Op deze manier kunnen we garanderen dat instellingen die niet in de Amsterdam Bis worden opgenomen alsnog in aanmerking kunnen komen voor een vierjarige subsidie bij het AFK.

Indieningstermijn
U kunt tot en met 3 februari 2020 een vierjarige subsidie in het kader van het Kunstenplan 2021-2024 aanvragen. De aanvraag moet uiterlijk 3 februari 2020 om 17.00 uur in het bezit zijn van de gemeente Amsterdam, directie Kunst en Cultuur of het AFK.

Verklaring uitwisseling gegevens
Om uw aanvraag volgens de aangegeven procedure in de Hoofdlijnen kunst en cultuur 2021-2024 in behandeling te kunnen nemen, dient u in te stemmen met onderstaande verklaring.

O Hierbij geef ik toestemming voor uitwisseling van gegevens tussen de gemeente Amsterdam, het Amsterdams Fonds voor de Kunst en de Amsterdamse Kunstraad, voor zover dit betreft:
   a. De subsidieaanvraag en de daarbij behorende bijlagen voor het Kunstenplan 2021-2024;
   b. Contactgegevens contactpersonen en bestuur/Raad van Toezicht aanvrager;
   c. Indien van toepassing: de stukken die ten grondslag liggen aan de jaarlijkse vaststelling van de periodieke subsidie in het kader van het Kunstenplan 2017-2020. Daarbij kunt u denken aan stukken als het jaarverslag, de jaarrekening, de balans en het vaststellingsbesluit.

Vertrouwelijk verstrekte gegevens
Met het oog op mogelijke verzoeken om openbaarmaking op grond van de Wet openbaar bestuur (WOB) of om inzage in juridische procedures is het van belang te weten of en zo ja, welke informatie u in het kader van de subsidieaanvraag vertrouwelijk aan het college of het AFK heeft verstrekt. Indien u aangeeft dat hiervan sprake is, betekent dit overigens niet dat het college of de AFK tot geheimhouding van deze stukken verplicht is. Dit is alleen aan de orde als er sprake is van bedrijfs- en fabricagegegevens als bedoeld in artikel 10, eerste lid aanhef en onder c. van de WOB.

O Hierbij verklaar ik dat ik in het kader van de subsidieaanvraag de volgende informatie vertrouwelijk heb verstrekt:

VERTROUWELIJK

ONDERDELEN VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG

A. 1 ALGEMENE GEGEVENS

Instellingsgegevens

Naam instelling	
Statutaire naam	
Contactpersoon (dit dient een directielid te zijn)	
Telefoonnummer	
E-mailadres	
Postadres	
Postcode/ Plaats	
KvK-nummer	

Inschrijving op functie

Ik dien deze aanvraag in voor een functie in de Amsterdam Bis: ja / nee

Zo ja, deze aanvraag heeft betrekking op de functie:

- O Theatergezelschap of theaterproductiemaatschappij dat/die vanuit een duidelijke missie gericht op de inclusieve stad nieuwe/onvertelde verhalen van jonge en/of nieuwe makers centraal stelt, interdisciplinair werkt, een sterke verbinding met de stad heeft en een breed en divers publiek trekt onder meer in grote zalen.
- O Dansgezelschap met productiehuisfunctie dat hedendaags repertoire en nieuwe dansvormen centraal stelt, een sterke verbinding met de stad heeft en een breed en divers publiek trekt onder meer op grote podia.
- O Dansgezelschap dat vanuit een duidelijke missie gericht op de inclusieve stad nieuwe dansvormen en jonge en/of nieuwe makers centraal stelt, een sterke verbinding met de stad heeft en een breed en divers publiek trekt onder meer op grote podia.
- O Presentatie-instelling voor hedendaagse beeldende kunst die vanuit een duidelijke missie gericht op de inclusieve stad nieuw werk van jonge en/of nieuwe makers centraal stelt, interdisciplinair werkt, een sterke verbinding met de stad heeft en een breed en divers publiek trekt.
- O Instelling voor woordkunst en letteren die vanuit een duidelijke missie gericht op de inclusieve stad programma's ontwikkelt, een sterke verbinding met de stad heeft en een breed en divers publiek trekt.
- O Multidisciplinair productiehuis voor talentontwikkeling en cultuureducatie voor kinderen en jongeren, gericht op bestaande kunstvormen en op het ontdekken van nieuwe kunstvormen door jonge makers.
- O Presentatie- en ontwikkelinstelling die opereert op het kruispunt van kunst, wetenschap en technologie en zich richt op de culturele impact van nieuwe technologieën.
- O Podium en platform voor debat en programma's over kunst, cultuur, politiek en ontwikkelingen in de stad.

VERTROUWELIJK

Subsidiegegevens

kunstdiscipline	<keuzemenu>
Type instelling	<keuzemenu>
Gevraagd subsidiebedrag per jaar: Exploitatie Onderhoud van vastgoed	 € €

Bij de subsidiegegevens kiest u de kunstdiscipline waarbinnen uw instelling de kernactiviteiten verricht en selecteert u het type dat van toepassing is voor de kernactiviteiten van uw instelling. Indien meerdere opties op uw instelling van toepassing zijn, kiest u de optie die het beste bij uw instelling past. Ook vult u hier het gevraagde subsidiebedrag per jaar in. Dit bedrag wordt uitgesplitst naar een bedrag dat bestemd is voor de exploitatie en, indien van toepassing, een bedrag specifiek voor het onderhoud van vastgoed. Het gevraagde subsidiebedrag voor vastgoed is alleen van toepassing voor instellingen die een verantwoordelijkheid hebben ten aanzien van het onderhoud van hun gebouw. Deze instellingen dienen te beschikken over een actueel meerjarenonderhoudsplan (MOP).

- keuzemenu kunstdiscipline: muziek – theater – dans - podiumkunsten divers (incl. opera en muziektheater) - beeldende kunst, fotografie, nieuwe media en architectuur – film – erfgoed – letteren - cross-over/ multidisciplinair - cultuureducatie
- keuzemenu type instelling: gezelschap/ ensemble - podium (incl. debathuis) – festival – museum - expositieruimte - online platform - ontwikkelinstelling voor professionele kunstenaars– kunst- en cultuureducatie - discipline-ondersteunende instelling/ kennisinstituut

Toelichting op enkele categorieën

podiumkunsten divers	Deze categorie is van toepassing op instellingen binnen de podiumkunsten die in de kern een breder aanbod bieden dan alleen muziek, theater of dans. Deze categorie is inclusief opera en muziektheater. Instellingen die binnen de podiumkunsten discipline overschrijdend werken, kiezen ook voor de kunstdiscipline podiumkunsten divers.
cross-over/ multidisciplinair	Dit betreffen instellingen die in de kern kunstdiscipline overschrijdend werken. Bijvoorbeeld een combinatie tussen beeldende kunst, film en/ of podiumkunsten.

Organisatiegegevens

Leden directie/ dagelijkse leiding

naam	m/v	functie	datum van aantreden	e-mailadres

Samenstelling Bestuur of Raad van Toezicht

Aankruisen wat van toepassing is:

o Raad van Toezicht
o Bestuur

VERTROUWELIJK

leden raad van toezicht/ bestuur

naam	functie	datum van aantreden	termijn benoeming	uiterste datum van aftreden
	Voorzitter			
	Penningmeester			
	Secretaris			
	Lid			
	etc.			

Wordt de Code Cultural Governance nageleefd?

o ja
o nee

Toelichting op naleving Code Cultural Governance door instelling (maximaal 10 regels):

Alleen voor musea
Is uw instelling ingeschreven in het Museumregister?

o ja
o nee

Wordt de Ethische code voor Musea (ICOM) nageleefd?

o ja
o nee

Toelichting op naleving Ethische code voor Musea (ICOM) door instelling (maximaal 10 regels):

VERTROUWELIJK

Kwantitatieve personeelsgegevens
Hier vult u het gemiddeld aantal fte's en aantal medewerkers in die gelieerd zijn aan uw instelling gedurende de periode 2021-2024.

Aantal fte met arbeidscontract	
Aantal mdw met arbeidscontract	
Aantal fte op basis van inhuur	
Aantal mdw op basis van inhuur	
Aantal fte vrijwilligers	
Aantal mdw vrijwilligers	

Definities

fte	afkorting van fulltime-equivalent, een rekeneenheid waarmee de omvang van een dienstverband of de personeelssterkte kan worden uitgedrukt. 1 fte gaat uit van een volledige werkweek
mdw	afkorting voor medewerkers
arbeidscontract	dit betreffen zowel arbeidscontracten voor onbepaalde als voor bepaalde tijd
op basis van inhuur	dit betreft inhuur van zzp'ers en personele inhuur via uitzendbureau's
vrijwilligers	vrijwilligers voeren werkzaamheden onbetaald uit ofwel voor een vergoeding die lager ligt dan het minimumloon bij betaalde arbeid

Samenwerkingspartners Kunstenplan 2021-2024

Hier geeft u aan met welke instelling(en) uw instelling een langdurige samenwerking heeft of aangaat, minimaal voor de periode 2021-2024. In het ondernemingsplan (zie hierna onderdeel B.) geeft u aan hoe de betreffende coalitie vormt krijgt en welke meerwaarde dit oplevert.

Naam samenwerkings-partner(s)
1.
2.
etc.

Gelieerde rechtspersonen

U geeft hier aan welke gelieerde rechtspersonen aan uw instelling verbonden zijn.

Naam rechtspersoon	Doelstelling rechtspersoon
1.	
2.	
etc.	

Definities

Rechtspersoon	Rechtspersoon of rechtspersonen die een in aanmerking te nemen invloed heeft of hebben op het resultaat en/of het functioneren van de aanvragende instelling of die zeggenschap heeft of hebben over de aanvragende instelling.
Gelieerde rechtspersoon	Indien een rechtspersoon zeggenschap heeft over een andere rechtspersoon, is er sprake van een gelieerde rechtspersoon. Hierbij kan gedacht worden aan een constructie waarbij sprake is van een moederonderneming met bij behorende dochteronderneming (en).

VERTROUWELIJK

A. 2 HET ACTIVITEITENOVERZICHT

Het activiteitenoverzicht is onderverdeeld in vier categorieën met verschillende type activiteiten. U geeft aan welke categorie(ën) van toepassing is/ zijn op uw instelling, vervolgens toont het digitale formulier de relevante invoervelden die horen bij het geselecteerde categorieën. De categorieën zijn als volgt:

- O producerende activiteiten
- O presenterende activiteiten
- O talentontwikkeling
- O cultuureducatie/ schoolgebonden activiteiten

U geeft in het formulier ten aanzien van de opvraag alle aantallen geraamde activiteiten op van uw instelling in de periode 2021-2024. Het activiteitenoverzicht geeft hiermee op de opgevraagde onderwerpen een totaalbeeld van uw organisatie. Indien uw instelling activiteiten beoogt die niet worden opgevraagd in onderstaand model, kunt u deze omschrijven in uw ondernemingsplan (zie hierna onderdeel B). Let op: activiteiten, bezoeken en deelnemers kunnen in onderstaande activiteitenoverzichten slechts eenmaal worden opgenomen. U kunt dus niet een activiteit of een deelnemer/ bezoek in verschillende categorieën kwantificeren. Indien een activiteit onder meerdere noemers kan worden ondergebracht, kiest u voor de optie die u het meest geschikt acht in het activiteitenoverzicht.

Producerende activiteiten

Producerende activiteiten	aantal act. 2021	aantal bez. 2021	aantal act. 2022	aantal bez. 2022	aantal act. 2023	aantal bez. 2023	aantal act. 2024	aantal bez. 2024
nieuwe producties: Eigen producties Coproducties Internationale (co)producties								
reprises: binnenlandse reprises internationale reprises								
uitvoeringen: in Amsterdam in de rest van NL in het buitenland								
buurtgerichte activiteiten								
digitale activiteiten								

Definities

producerende activiteiten	Het zelf ontwikkelen en produceren van bijvoorbeeld muziek, films, creatieve technologie, installaties, debatten, theater-, dans- en muziektheaterstukken.
aantal activiteiten	Het aantal op zichzelf staande activiteiten.

VERTROUWELIJK

aantal bezoeken	Het aantal fysieke bezoeken (dus geen unieke bezoekers) voor een voorstelling, tentoonstelling, (film)vertoning, lezing of concert. N.B. virtuele bezoeken en mediagebruik worden alléén opgevraagd bij digitale activiteiten.
nieuwe productie	Een voorstelling of concert of publicatie die/dat niet eerder is opgevoerd.
eigen productie	Een productie van de eigen instelling waarvoor niet is samengewerkt met andere instellingen.
coproductie	Een productie waaraan twee of meerdere instellingen samenwerken.
internationale coproductie	Een productie die in samenwerking met een internationale partner en (deels) in het buitenland tot stand wordt gebracht.
reprise	Herhaling van een (co)productie die in een eerder seizoen is uitgebracht; kleine afwijkingen in regie, bezetting of vormgeving zijn hierbij mogelijk.
internationale reprise	Herhaling van een (co)productie die in een eerder seizoen is uitgebracht ten behoeve van een (deels) internationaal tournee.
uitvoeringen	Besloten en niet besloten voorstellingen, concerten, vertoningen.
binnen Amsterdam	Uitvoeringen van de producerende instelling die binnen Amsterdam plaatsvinden.
in de rest van NL	Uitvoeringen van de producerende instelling die buiten Amsterdam en binnen Nederland plaatsvinden.
in het buitenland	Uitvoeringen van de producerende instelling buiten Nederland.
buurtgerichte activiteiten	Producerende activiteiten die specifiek bestemd zijn voor Amsterdammers in buurten nabij de locatie van de instelling en/ of in buurten buiten het centrum van de stad.
digitale activiteiten	Artistieke activiteiten op internet of een ander (openbaar) digitaal platform. Digitale marketing- en promotieactiviteiten worden hierin niet meegenomen.

Presenterende activiteiten

Presenterende activiteiten	aantal act. 2021	aantal bez. 2021	aantal act. 2022	aantal bez. 2022	aantal act. 2023	aantal bez. 2023	aantal act. 2024	aantal bez. 2024
voorstellingen/ (film)vertoningen/ tentoonstellingen/ lezingen: eigen programmering ingehuurde programmering commerciële verhuur								
buurtgerichte activiteiten								
digitale activiteiten								

Definities

presenterende activiteiten	Het zelf organiseren of programmeren van bijvoorbeeld festivals, concerten, digitale presentaties, uitvoeringen of voorstellingen, cultuur-inhoudelijke debatactiviteiten, tentoonstellingen en

VERTROUWELIJK

	beheeractiviteiten van cultureel erfgoed die samenhangen met de presentatie ervan. Bij erfgoed gaat het dan bijvoorbeeld om (collecties van) schilderijen, beelden, meubels, boeken, gebruiksvoorwerpen en in sommige gevallen ook onroerend erfgoed, zoals gebouwen.
aantal bezoeken	Het aantal fysieke bezoeken (dus geen unieke bezoekers) voor een voorstelling, tentoonstelling, (film)vertoning, lezing of concert. N.B. virtueel- en mediagebruikers worden alléén opgevraagd bij digitale activiteiten.
eigen programmering	Een uitvoering, (film)vertoning of tentoonstelling van de organisatie zelf. Het financiële risico (of een deel hiervan) voor de eigen programmering ligt bij de eigen instelling.
ingehuurde programmering	Ingehuurde activiteiten als onderdeel van de kerntaak: bijv. een ingekochte tentoonstelling of een ingekochte voorstelling. Het financiële risico voor de ingehuurde activiteiten ligt bij de huurders.
internationale (co)programmering	Buitenlandse programmering op het eigen podium als onderdeel van de kerntaak, al dan niet tot stand gebracht in coproductie.
commerciële verhuur	Verhuringen met het doel om geld te verdienen.
co-productie	Een uitvoering, vertoning of tentoonstelling waarbij twee of meer instellingen samenwerken.
buurtgerichte activiteiten	Presenterende activiteiten die specifiek bestemd zijn voor Amsterdammers in buurten nabij de locatie van de instelling en/ of in buurten buiten het centrum van de stad.
digitale activiteiten	Artistieke activiteiten op internet of een ander (openbaar) digitaal platform. Digitale marketing- en promotieactiviteiten worden hierin niet meegenomen.

Talentontwikkeling

Talentontwikkeling	aantal act. 2021	aantal deeln. 2021	aantal act. 2022	aantal deeln. 2022	aantal act. 2023	aantal deeln. 2023	aantal act. 2024	aantal deeln. 2024
kortdurende talentontwikkeling (< 6 mnd)								
langdurende talentontwikkeling (> 6 mnd)								

Definities

talentontwikkeling	Deze opvraag richt zich specifiek op de ontwikkeling van artistiek (professioneel) talent binnen de eigen instelling, ofwel als kerntaak van de organisatie ofwel als een neventaak. Het gaat hierbij om artistieke voorbereidingen gericht op een professionele loopbaan in de kunsten (zowel bekwamen als excelleren). In deze tabel worden alleen het aantal activiteiten en deelnemers gevraagd. De aard van de activiteiten van uw instelling op het gebied van talentontwikkeling licht u toe in het ondernemingsplan (zie hierna onderdeel B).
kortdurende talentontwikkeling (< 6 mnd)	Talentontwikkeling gericht op een traject dat korter duurt dan 6 maanden. Bijvoorbeeld in de vorm van

VERTROUWELIJK

	lessen, workshops, cursussen, programma's of stages ter ondersteuning van de artistieke organisatie. De aard en het aantal activiteiten van uw instelling op het gebied van talentontwikkeling licht u toe in het ondernemingsplan (zie hierna onderdeel B).
langdurende talentontwikkeling (> 6 mnd)	Talentontwikkeling gericht op een traject langer dan 6 maanden. Bijvoorbeeld in de vorm van talentenprogramma's, interne opleidingen, programma's of stages ter ondersteuning van de artistieke organisatie. De aard en het aantal activiteiten van uw instelling op het gebied van talentontwikkeling licht u toe in het ondernemingsplan (zie hierna onderdeel B).
aantal deelnemers	Dit betreffen het aantal unieke participanten.

Kunst- en cultuureducatie

Kunst- en cultuureducatie	aantal lessen 2021	aantal deel. 2021	aantal ber. scholen 2021	aantal lessen 2022	aantal deel. 2022	aantal ber. scholen 2022	aantal lessen 2023	aantal deel. 2023	aantal ber. scholen 2023	aantal lessen 2024	aantal deel. 2024	aantal ber. scholen 2023
schoolgebonden activiteiten binnen A'dam PO VMBO VO S(V)O												
buiten A'dam PO VMBO VO S(V)O												
niet-schoolgebonden activiteiten binnen A'dam 4-12 12-18 >18												
buiten A'dam 4-12 12-18 >18												
digitale activiteiten												

VERTROUWELIJK

Definities

Kunst- en cultuureducatie	Hierbij wordt gevraagd naar activiteiten die bijdragen aan het leren omgaan met kunst: het zelf leren maken van kunstproducten (actief), het leren kijken-luisteren naar kunstproducten (receptief) en het leren beoordelen van het kunstproduct (reflectief), zowel binnen het reguliere onderwijs als in de buitenschoolse sector
Aantal lessen	De activiteiten op het gebied van Kunst- en cultuureducatie worden opgevraagd in aantallen lessen. Indien uw organisatie workshops of cursussen aanbiedt, kwantificeert u het aantal lessen dat hieronder valt. De duur van een les kan variëren, de richtlijn hiervoor is 50-60 minuten. Bij sterke afwijkingen kan dit aangegeven worden in het ondernemingsplan (zie hierna onderdeel B).
Aantal deelnemers	Dit betreffen het aantal unieke deelnemers aan een les.
Schoolgebonden activiteiten	Besloten cultuureducatieve activiteiten die binnen schooltijd worden uitgevoerd. De locatie van deze activiteiten speelt bij deze opvraag geen rol.
Niet-schoolgebonden activiteiten	Cultuureducatieve activiteiten die buiten schooltijd worden uitgevoerd. De locatie van deze activiteiten speelt bij deze opvraag geen rol.
PO	Primair Onderwijs
VMBO	Voorgezet Middelbaar Beroepsonderwijs
VO	Voorgezet Onderwijs
S(V)O	Speciaal (Voortgezet) Onderwijs
4-12	de leeftijd van 4 tot 12 jaar
12-18	de leeftijd van 12-18 jaar
> 18	de leeftijd 18 jaar en ouder
digitale activiteiten	Artistieke activiteiten op internet of een ander (openbaar) digitaal platform. Digitale marketing- en promotieactiviteiten worden hierin niet meegenomen.

VERTROUWELIJK

Spreiding

Spreiding	aantal act. 2021	aantal bez. 2021	aantal act. 2022	aantal bez. 2022	aantal act. 2023	aantal bez. 2023	aantal act. 2024	aantal bez. 2024
Noord Oost Zuid								
West								
Centrum								
Nieuw-West								
Zuidoost								

Definities

Spreiding	Hierbij wordt gevraagd de eerder genoemde activiteiten en bezoekers onder te verdelen naar de verwachte activiteiten per stadsdeel (in welk stadsdeel de activiteit plaatsvindt) en bezoekers per stadsdeel (in welk stadsdeel de activiteit wordt bezocht).

VERTROUWELIJK

A. 3 DE MEERJARENBEGROTING

Baten	begroting 2021	begroting 2018	begroting 2019	begroting 2024
Directe opbrengsten: Publieksinkomsten Sponsorinkomsten Overige inkomsten				
Indirecte opbrengsten				
<totaal opbrengsten>				
KP subsidie				
Overige subsidies gemeente Amsterdam				
subsidie OCW				
overige subsidies uit publieke middelen structureel incidenteel				
bijdrage uit private middelen				
<totaal subsidies>				
<totaal baten>				
Lasten	begroting 2021	begroting 2018	begroting 2019	begroting 2024
beheerslasten personeel				
beheerslasten materieel				
<totaal beheerslasten>				
activiteitenlasten personeel				
activiteitenlasten materieel				
<totaal activiteitenlasten>				
<totaal lasten>				
saldo uit gewone bedrijfsvoering				
saldo rentebaten en -lasten				
saldo buitengewone baten en lasten				
exploitatieresultaat voor resultaatbestemming				
dotatie / onttrekking bestemmingsfonds				
dotatie / onttrekking overige reserves				
dotatie / onttrekking algemene reserve				
Exploitatieresultaat na resultaatbestemming	0	0	0	0

N.B. het begrote exploitatieresultaat na resultaatbestemming moet altijd uitkomen op nihil. Dat betekent een dekkende begroting.

Definities

Directe opbrengsten	Alle inkomsten die in directe relatie staan tot de activiteiten van de instelling. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen 'publieksinkomsten', 'sponsorinkomsten' en

VERTROUWELIJK

	'overige inkomsten'
Publieksinkomsten	Inkomsten die direct aan het publiek gerelateerd zijn, zoals kaartverkoop (recettes, uitkoopsommen en partages), horeca tijdens uitvoeringen, merchandising, vergoedingen voor radio- en televisieoptredens, auteursrechten en verkoop of verhuur van kunstwerken, programma's, beeld- of geluiddragers.
Sponsorinkomsten	Inkomsten uit sponsoring door ondernemingen. Sponsoring is de overeenkomst tussen een sponsor en een instelling die communicatiemogelijkheden, toegangskaarten en/ of overige faciliteiten als tegenprestatie levert in relatie tot de activiteiten van de instelling.
Overige inkomsten	Inkomsten, anders dan publieksinkomsten en sponsoring, die een directe relatie hebben met de activiteiten van de instelling.
Indirecte opbrengsten	Opbrengsten die geen of slechts een indirecte relatie hebben met de activiteiten van de instelling. Bijvoorbeeld inkomsten uit openbare horeca.
KP subsidie	Dit betreft het aangevraagd subsidiebedrag voor de Kunstenplanperiode 2021-2024
Overige subsidies gemeente Amsterdam	Dit betreft een aantal specifieke doorlopende Kunstenplansubsidies voor het Amsterdam Museum, Muziekgebouw aan 't IJ, de Stadsschouwburg en het Stedelijk Museum. Deze subsidies hoeven niet opnieuw aangevraagd te worden.
Subsidie OCW	Structurele subsidie vanuit de Basisinfrastructuur van OCW
Overige subsidie uit publieke middelen incidenteel	Overheidssubsidies die bestemd zijn voor een specifiek project
Overige subsidie uit publieke middelen structureel	Meerjarige overheidssubsidies. Dit betreffen onder meer de meerjarige subsidies vanuit het Fonds Podiumkunsten, Fonds voor Cultuurparticipatie etc. Instellingen met een lopende meerjarige subsidierelatie voor de huur geven hier deze subsidie op.
Bijdragen uit private middelen	Alle bijdragen van private fondsen, alsook contributies, schenkingen, donaties en legaten en bijdragen van een vriendenstichting.
Beheerslasten personeel	Alle personele lasten die samenhangen met het beheer van een instelling (overhead).
Beheerslasten materieel	Alle materiële lasten die samenhangen met het beheer van een instelling (overhead). Instellingen met een lopende meerjarige subsidie voor de huur geven hier de huurlasten incl. huursubsidie op.

VERTROUWELIJK

Activiteitenlasten personeel	De personele lasten die direct samenhangen met activiteiten van de instelling.
Activiteitenlasten materieel	De materiele lasten die direct samenhangen met activiteiten van de instelling.
Saldo buitengewone baten en lasten	Inkomsten die los staan van enig ondernemerschap zoals uitkeringen van verzekeringsmaatschappijen.
Exploitatieresultaat voor resultaatbestemming	Het saldo van alle baten en lasten voordat het resultaat is verdeeld over de reserves.
Dotatie / onttrekking bestemmingsfonds	Dit is het per saldo bedrag dat gedoteerd of onttrokken wordt aan beklemde reserves gevormd uit subsidiemiddelen.
Dotatie / onttrekking overige reserves	Dit is het per saldo bedrag dat gedoteerd of onttrokken wordt aan de overige reserves.
Exploitatieresultaat na resultaatbestemming	In de meerjarenbegroting moet deze post per jaar sluitend zijn

Onderhoud van vastgoed
Alleen van toepassing voor instellingen die een verantwoordelijkheid hebben ten aanzien van het onderhoud van hun gebouw.

Lasten	Gemiddeld bedrag per jaar
Gebruikersonderhoud	€
Eigenarenonderhoud	€

definities

Gebruikersonderhoud	Onderhoudskosten voor de gebruiker/ gebruik van een pand (bijvoorbeeld met betrekking tot inboedel en installaties).
Eigenarenonderhoud	Onderhoudskosten met betrekking tot het gebouw dat voor rekening van de eigenaar komt.

VERTROUWELIJK