From: "10.2.e "
Sent: *Mon, 22 Nov 2021 20:56:11 +0100*
To: "10.2.e " <10.2.e @amsterdam.nl>; "10.2.e "
<10.2.e @amsterdam.nl>; '10.2.e " <10.2.e @amsterdam.nl>; "Bestuurssecretariaat SDW"
<10.2.e @amsterdam.nl>; "10.2.e " <10.2.e @amsterdam.nl>
Subject: *RE: Afspraak Jeltje*

Hi 10.2.e

Ik stuur je verzoek door naar 10.2.e (assistent Carolien) zij is weer aan het werk.

P.S (ik nam haar taken waar i.v.m. haar vakantie)

Met vriendelijke groet,

10.2.e
Assistent Stadsdeelvoorzitter Fenna Ulichki
Stadsdeel West

Gemeente Amsterdam

T 10.2.e

Bos en Lommerplein 250

Aanwezig: ma t/m donderdag (vrijdag Afwezig)

Let op: ik beschouw e-mails waarin ik als cc-ontvanger sta als ter kennisname, ik ga ervan uit dat deze geen directe actie van mij verlangen. Ik behandel alleen de e-mails die direct aan mij zijn gericht.

Van: 10.2.e <10.2.e @amsterdam.nl>
Verzonden: maandag 22 november 2021 20:53
Aan: 10.2.e <10.2.e @amsterdam.nl>; Heer, Carolien de <10.2.e @amsterdam.nl>; 10.2.e
<10.2.e @amsterdam.nl>; 10.2.e <10.2.e @amsterdam.nl>
Onderwerp: Afspraak Jeltje

Hi 10.2.e

Kun jij een half uurtje inplannen morgenmiddag of woensdagmiddag met Carolien, 10.2.e en mij om het gesprek te bespreken dat Carolien en ik hadden met de indieners van de petitie Jeltje de Bosch Kemperpad afgelopen maandagmiddag.

Dank je!

Groet,
10.2.e

Outlook voor iOS downloaden