Gemeente Amsterdam

Vraag 4.3 Reserve Sociaal Werk

N.a.v. de begroting 2026:
Wat is de hoogte van reserve 53064?
En is 5 procent nodig of kan het ook lager?
Ook i.v.m. opgave bezuinigingen op organisatie

Antwoord (max. 1 A4)

Wat is de hoogte van reserve 53064?
De omvang van de reserve bedraagt €11,1 miljoen ultimo 2025. In het jaar 2026 staat een onttrekking van €4,3 miljoen begroot voor Sociaal Werk. De reserve heeft daarmee een begrote stand van €6,8 miljoen ultimo 2026 (dit komt neer op 2,6 % van het totale lastenniveau van programmaonderdeel 7.2 van €257,3 miljoen). Als gevolg van een verwachte en al geraamde onttrekking in 2027 van €6 miljoen, zal het saldo van de reserve ongeveer €0,8 miljoen zijn eind 2027. Deze onttrekking wordt gedaan als bijdrage om de meerjarenstrategie (2026-2028) van Pantar te dekken. De meerjarenstrategie is vastgesteld door het college.

Is 5% nodig of kan het ook lager? Ook i.v.m. opgave bezuiniging organisatie
5% is minimaal benodigd, omdat de omvang van de reserve de komende jaren daalt en de onttrekkingen en risico's toenemen.
De omvang van de reserve wordt de komende jaren lager omdat deze is gekoppeld aan het lastenniveau van programmaonderdeel 7.2 (Werk en Participatie). In 2026 is het lastenniveau €257,3 miljoen. Dit daalt verder naar €209,5 miljoen in 2028 o.a. door de afloop van incidentele middelen en afloop van de middelen Wet Sociaal Werk (Wsw). Daarmee daalt dus ook het toegestane reserveniveau van €12,9 miljoen (2026) naar €10,5 miljoen in 2028.
Gezien de al geplande en geraamde onttrekkingen uit de reserve in de komende jaren, de risico's op oplopende tekorten van Pantar en het dalend lastenniveau van programmaonderdeel Werk en Participatie wordt 5% als minimaal geacht.

Risico's Pantar
De komende jaren is er risico voor oplopende tekorten bij Pantar. Naar verwachting is er na het jaar 2027 vrijwel geen budget meer in de reserve (€0,8 miljoen). In 2028 wordt de bijdrage aan Pantar gedekt uit de algemene middelen (ongeveer €10 miljoen).
Het rijk stelt structureel onvoldoende budget beschikbaar voor de opgaven van gemeente en sociaal ontwikkelbedrijven, de tekorten lopen op door de afbouw van de Wsw (passende financiering) en ingroei van mensen vanuit de Participatiewet en Beschut Werk (onvoldoende financiering). Het oplopen van tekorten is een trend die zich landelijk voordoet bij sociaal ontwikkelbedrijven. Als gemeente moeten we hier rekening mee te houden.

Financiële en personele gevolgen

Personele consequenties	2026	2027	2028	2029	2030	structureel
Aantal FTE* dat samenhangt met stoppen met intensivering of beleid						
Aantal FTE* dat samenhangt met starten met intensivering of beleid						
Incidenteel**? Zo ja, tot wanneer?						

* Dit betreft het totale aantal te verwachten fte's, ambtelijk en inhuur.

**Incidenteel houdt in dat er een link is tussen de tijdelijke impuls met incidentele middelen. En heeft daarmee een expliciete

Gemeente
Amsterdam

einddatum.

Gemeente Amsterdam

Afspraken en routing vragen en antwoorden voor de onderhandelingen 2026

Routing	
⇒ Vragen komen binnen bij Duke Buist en worden door haar genummerd. Als je rechtstreeks benaderd wordt met een vraag vanuit de onderhandelende partijen, verwijs dan naar Duke Buist.	√
⇒ Via/namens Duke Buist worden de vragen uitgezet bij de contactpersoon van de betreffende directie met de clustersecretaris/clustercoördinator in cc (zie bijlage voor de namen).	√
⇒ Er gaat een cc naar de secretaris/coördinator van de clusterstaf, omdat die de taak heeft te sturen op tijdige en complete beantwoording. Daarnaast krijgen betrokken bestuursadviseur en de programmacontroller van DMC en DJZ een cc.	√
⇒ Graag ontvangstbevestiging sturen (met toelichting als je niet gaat adviseren op de vraag (DJZ en DMC)).	√
⇒ Vragen worden in principe binnen 1 werkdag beantwoord, als dit niet lukt, graag ook reactie met reden en wanneer antwoord wel wordt verwacht.	√
⇒ Zorg voor afstemming met andere directies en stadsdelen als er sprake is van raakvlakken. Contactpersoon clusterstaf doet hierop ook een eigen en snelle check. De contactpersoon aan wie de mail gericht is, is *in de lead* voor (coördinatie van) de beantwoording.	√
⇒ Antwoorden afstemmen met Bestuursadvisering.	√
⇒ Antwoorden afstemmen met DMC.	√
⇒ Antwoorden afstemmen met DJZ (indien nodig, DJZ geeft dit per vraag aan)	
⇒ Een antwoord wordt opgesteld onder de verantwoordelijkheid van de stedelijk directeur. Binnen het cluster wordt een afspraak gemaakt hoe het afstemmingsproces met de stedelijk directeur loopt.	√
⇒ Antwoord in format naar Duke Buist en cc aan de adjunct-secretarissen, die zorgen voor verzending aan de onderhandelende partijen.	√
Overige aandachtspunten:	
Houd de doorlooptijd zo kort mogelijk en wees alert op tijdige vervanging bij vakantie/ziekte.	
Let op: ook wethouders kunnen soms vragen stellen (ook) in het kader van de onderhandelingen. Check dit bij de wethouder. Deze antwoorden volgen dezelfde route naar de onderhandelaars.	