# Openbaarheidscanvas × Oostbrug

Actieve openbaarmaking in de praktijk

**Gemeente Amsterdam**

De Woo in 2026: Verbinding in Transparantie

Den Haag, donderdag 19 juni



# Vandaag

Introductie: **Wie wij zijn**

Inleidend: **Gemeente Amsterdam, de Wet open overheid en het Openbaarheidscanvas**

Een beetje theorie: **Casus Oostbrug**

Zelf aan de slag: **Starten met openbaarmaken**

# Gemeente Amsterdam en de Woo

- De Wet open overheid
- Actief openbaarmaken
- Amsterdam en actief openbaarmaken
- Open Amsterdam (OA)
- Openbaarheidscentrum Amsterdam
  - Community-pagina op OA
  - Online forum

Doe mee op ons forum!



open.amsterdam/overige-onderwerpen/43-oostbrug

Gemeente Amsterdam

Menu

Overige onderwerpen

# Oostbrug

De gemeente Amsterdam bouwt een fiets- en voetgangersbrug over het IJ aan de oostkant van de stad. Hier vind je documenten over het project.

## Wat is het?

Er komt een fiets- en voetgangersbrug over het IJ aan de oostkant van de stad. Hierdoor zijn de noordkant van Amsterdam en de rest van de stad straks beter met elkaar verbonden. De precieze plekken waar de brug aan land komt, staan nog niet vast. De gemeente hoopt in 2031 te starten met de bouw.

## Wat vind je op Open Amsterdam?

Je vindt hier allerlei documenten die horen bij de besluitvorming en participatie van dit project.

Bekijk hier alle bestanden



## Wat vind je op andere websites?

**Projectpagina Oostbrug**
Hier vind je informatie over de voortgang van het project en lees je wat de plannen zijn.

**Meedoen Oostbrug**
Meer informatie over de participatie en de gesprekstafels die bij het project horen.

## Meer informatie

Publicaties over dit project van de gemeente op andere platformen:
Open research

Raadsinformatie

Stadsdeelcommissie Oost

Stadsdeelcommissie Noord

# Oostbrug als leidraad voor openbaarmaken

- De inhoud van de casus Oostbrug biedt handvatten om zelf te starten met openbaarmaken
- Het Openbaarheidscanvas vul je in voor jouw onderwerp en openbaar te maken informatie
- Elk onderdeel van het canvas lichten we in deze workshop toe aan de hand van de casus Oostbrug
- Daarna zelf aan de slag met invullen van het canvas voor jouw eigen onderwerp

# Een notitie in het kader van het openbaarmaken van dit document

Deze presentatie werd gegeven tijdens een workshop op 19 juni 2025 op een congres in Den Haag (georganiseerd door het Ministerie van Financiën): “De Woo in 2026: Verbinding in Transparantie”. Het team van het Openbaarheidscentrum van de gemeente Amsterdam mocht een workshop geven over ‘actieve openbaarmaking in de praktijk’. Als vorm hebben we gekozen om de deelnemers van de workshop het Openbaarheidscanvas in te laten vullen. Het Openbaarheidscanvas is een canvas dat wij hebben ontwikkeld om mensen handvatten te bieden bij (het starten met) ‘openbaarmaken’. Op de volgende pagina vind je een voorbeeld van het Openbaarheidscanvas.

**Om het canvas meer tot de verbeelding te laten spreken, hebben we ervoor gekozen om tijdens de workshop het Openbaarheidscanvas te doorlopen aan de hand een voorbeeld uit de praktijk. Dat is project Oostbrug geworden. Een project dat nog actief was op het moment dat de workshop gegeven werd. Dit document heeft niet als doel om te informeren over het project Oostbrug. Het heeft als doel om het openbaarheidscanvas uit te leggen en toe te lichten en om deelnemers te helpen en te inspireren zelf te starten met openbaarmaken. Er kunnen daarom geen rechten worden ontleend aan de inhoud van het project Oostbrug in dit document. Wij zijn de collega’s van het project Oostbrug erg dankbaar dat zij ons hun casus wilden lenen voor het begrijpelijker maken van het werken met het Openbaarheidscanvas.**

Het Openbaarheidscentrum streeft ernaar om alles wat het team doet tijdens de ontwikkeling van het Openbaarheidscentrum openbaar te maken. We hopen hiermee andere gemeenten en overheidsorganisaties te inspireren en helpen met het werken aan een open overheid. Zo publiceren wij (team Openbaarheidscentrum) onze roadmap (de doelen en initiatieven waarmee wij per jaar en kwartaal aan de slag gaan) en de producten die wij (laten) ontwikkelen ten behoeve van het openbaarheidscentrum en een open overheid. Daarom en met dat doel is ook dit document – de presentatie van de workshop – openbaar gemaakt via Open Amsterdam.

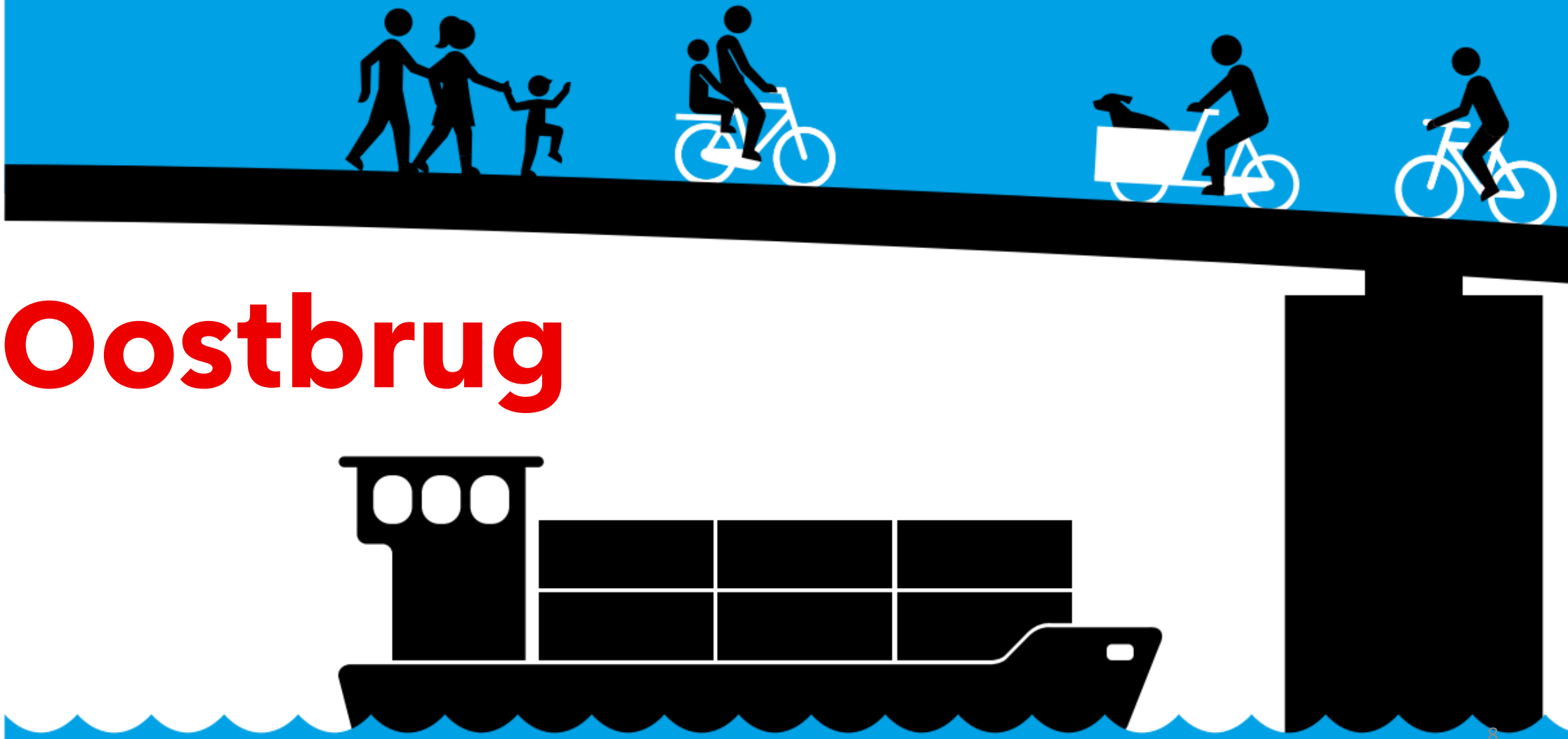
Meer over het openbaarheidscentrum vind je hier. Andere documenten die het team van het openbaarheidscentrum op Open Amsterdam publiceert vind je hier.

# Het Openbaarheidscanvas

- Acht vragen voor openbaarmaken
- Mag op volgorde, hoeft niet
- Start met de kansen (winst) en kom vanzelf bij de risico's



Gemeente
Amsterdam



# Oostbrug

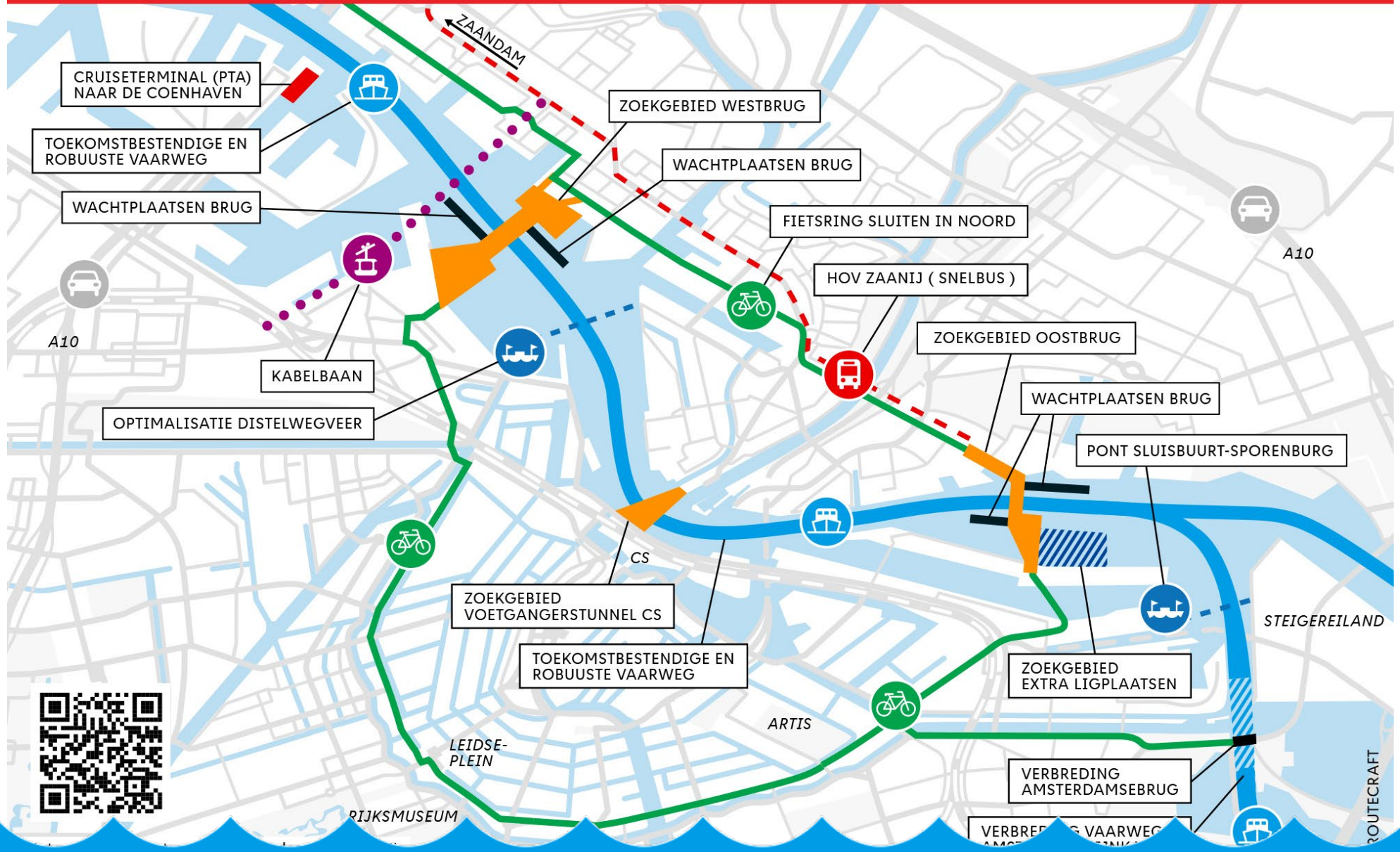
# Oostbrug | Een introductie






# Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam

Versie oktober 2023



# Stap 1 | Openbaar te maken

- Oostbrug over het IJ
- Één van de initiatieven om Amsterdam beter met Amsterdam Noord te verbinden
  - Maatregel uit het inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam

# Stap 1

**Openbaar te maken:** 1

Oostbrug over het IJ
(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

**Toelichting en bijzonderheden:** 2

**Waarom moet dit openbaar:** 3

**Welke informatie (documenten):** 4

**Met welke informatie begin ik:**

**Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:** 5

**Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:**

**Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:** 6

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

**Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:** 7

**Wat heb ik daarvoor nodig:**

**Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:** 8

# Stap 2 | Toelichting en bijzonderheden

- De bouw van de Oostbrug is één van de maatregelen uit het **Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (2022)**
- **Europese vaarweg**, dus o.a. Ministerie van I en W/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam zijn belangrijke partners
- Grote **impact op de omgeving**, dus bewoners, ondernemers, projectontwikkelaars en andere belanghebbenden vinden er wat van ➢ **Participatie**

# Stap 2

**Openbaar te maken:** 1

**Oostbrug over het IJ**
(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

**Toelichting en bijzonderheden:** 2

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

**Waarom moet dit openbaar:** 3

**Welke informatie (documenten):** 4

**Met welke informatie begin ik:**

**Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:** 5

**Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:**

**Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:** 6

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

**Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:** 7

**Wat heb ik daarvoor nodig:**

**Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:** 8

# Stap 3 | Waarom openbaar (kansen)

- Ook al ligt de brug er op z’n vroegst in 2034, nu is het moment om wensen kenbaar te maken (participatie)
- Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen
- We laten zien dat we zorgvuldig zijn in het (participatie)proces

# Stap 3

## 1 Openbaar te maken:

**Oostbrug over het IJ**
(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## 2 Toelichting en bijzonderheden:

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## 3 Waarom moet dit openbaar:

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).
Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## 4 Welke informatie (documenten):

## Met welke informatie begin ik:

## 5 Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

## 6 Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## 7 Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

## Wat heb ik daarvoor nodig:

## 8 Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

# Stap 4a | Welke informatie (documenten)

- Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam
- Nota van Uitgangspunten en Nota van Antwoord (eerdere inspraak).
- Oostbrug Participatieplan
- Verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.
- *Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's…*

# Stap 4a

## 1 Openbaar te maken:

**Oostbrug over het IJ**
(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## 2 Toelichting en bijzonderheden:

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## 3 Waarom moet dit openbaar:

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).
Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## 4 Welke informatie (documenten):

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van Uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

## 5 Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

## 6 Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## 7 Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

## Wat heb ik daarvoor nodig:

## 8 Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's

# Stap 4b | Met welke informatie begin ik

- Het grotere plaatje: welke achtergrondinformatie is er?
  - Inrichtingsplan voor het gehele IJ (wat ligt vast)
- Startbijeenkomst participatie en participatieplan
  - Gespreksverslagen, participatie-activiteiten en resultaten

# Stap 4b

## Openbaar te maken:

1

**Oostbrug over het IJ**

(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## Toelichting en bijzonderheden:

2

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## Waarom moet dit openbaar:

3

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).
Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## Welke informatie (documenten):

4

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van Uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

Het grotere plaatje. In geval van de Oostbrug is er eerder al een inrichtingsplan voor het gehele IJ vastgesteld. (NvU en NvA)

Startbijeenkomst, Participatieplan, gespreksverslagen, participatie-activiteiten/resultaten.

## Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

5

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

## Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

6

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

7

## Wat heb ik daarvoor nodig:

## Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

8

Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's

# Stap 5a | Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol

- ≈ Omgevingsmanager: inhoudelijk
- ≈ Communicatie: is het ‘Helder Amsterdams’ en webtoegankelijk
- ≈ Projectmanager: akkoord
- ≈ Ambtelijk opdrachtgever: akkoord
- ≈ Stedelijk team openbaarheid: zet document op Open Amsterdam

# Stap 5b

## 1 Openbaar te maken:

**Oostbrug over het IJ**
(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## 2 Toelichting en bijzonderheden:

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## 3 Waarom moet dit openbaar:

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).
Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## 4 Welke informatie (documenten):

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

Het grotere plaatje. In geval van de Oostbrug is er eerder al een inrichtingsplan voor het gehele IJ vastgesteld. (NvU en NvA)

Startbijeenkomst, Participatieplan, gespreksverslagen, participatie-activiteiten/resultaten.

## 5 Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

Omgevingsmanager > inhoudelijk
Communicatie > check op 'Helder Amsterdams' + webtoegankelijkheid
Projectmanager > akkoord
Ambtelijk opdrachtgever > akkoord
Woo-deskundige > openbaarmaken

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

## 6 Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## 7 Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

## Wat heb ik daarvoor nodig:

## 8 Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's

# Stap 5b | Met wie begin ik en hoe betrek ik ze

- Inventariserend gesprek met Woo-deskundige, omgevingsmanager en communicatiestrateeg over publiceren en online pagina.
- Projectteam om uit te zoeken wanneer welke informatie geproduceerd wordt
- Gesprek met manager/opdrachtgever over openbaarmaken (en de winst daarvan)

# Stap 5b

## Openbaar te maken:

1

**Oostbrug over het IJ**

(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## Toelichting en bijzonderheden:

2

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## Waarom moet dit openbaar:

3

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).

Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## Welke informatie (documenten):

4

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

Het grotere plaatje. In geval van de Oostbrug is er eerder al een inrichtingsplan voor het gehele IJ vastgesteld. (NvU en NvA)

Startbijeenkomst, Participatieplan, gespreksverslagen, participatie-activiteiten/resultaten.

## Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

5

Omgevingsmanager > inhoudelijk
Communicatie > check op 'Helder Amsterdams' + webtoegankelijkheid
Projectmanager > akkoord
Ambtelijk opdrachtgever > akkoord
Woo-deskundige > openbaarmaken

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

Inventariserend gesprek met Woo-deskundige, omgevingsmanager en communicatiestrateeg over publiceren en online pagina.

Projectteam om uit te zoeken wanneer welke informatie geproduceerd wordt.

Gesprek met manager/ opdrachtgever over openbaar maken (en de winst daarvan)

## Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

6

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

7

## Wat heb ik daarvoor nodig:

## Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

8

Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's

# Stap 6 | Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat

- Eerst afstemmen: wat openbaar en met welk doel
- Dan daar kaders voor bepalen
- *Het proces van akkoorden halen is te ingewikkeld en gaat over teveel lagen in de organisatie*

# Stap 6

## Openbaar te maken:

1

**Oostbrug over het IJ**

(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## Toelichting en bijzonderheden:

2

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## Waarom moet dit openbaar:

3

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).

Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## Welke informatie (documenten):

4

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

Het grotere plaatje. In geval van de Oostbrug is er eerder al een inrichtingsplan voor het gehele IJ vastgesteld. (NvU en NvA)

Startbijeenkomst, Participatieplan, gespreksverslagen, participatie-activiteiten/resultaten.

## Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

5

Omgevingsmanager > inhoudelijk
Communicatie > check op 'Helder Amsterdams' + webtoegankelijkheid
Projectmanager > akkoord
Ambtelijk opdrachtgever > akkoord
Woo-deskundige > openbaarmaken

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

Inventariserend gesprek met Woo-deskundige, omgevingsmanager en communicatiestrateeg over publiceren en online pagina.

Projectteam om uit te zoeken wanneer welke informatie geproduceerd wordt.

Gesprek met manager/ opdrachtgever over openbaar maken (en de winst daarvan)

## Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

6

Omgevingsmanager, projectmanager

Eerst afstemmen dat er openbaargemaakt gaat worden en met welk doel. Daar de kaders voor bepalen.

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

7

## Wat heb ik daarvoor nodig:

## Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

8

Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's

Het proces van akkoorden halen is te ingewikkeld en gaat over teveel lagen in de organisatie

# Stap 7a | Hoe en waar (technisch) openbaarmaken

- Projectpagina's op internet:
  - https://www.amsterdam.nl/oostbrug
  - https://www.amsterdam.nl/projecten/oostbrug/meedoen-oostbrug
- Online publicatiekanaal Open Amsterdam:
  - https://open.amsterdam/oostbrug

# Stap 7a

## Openbaar te maken:

1

**Oostbrug over het IJ**

(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## Toelichting en bijzonderheden:

2

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## Waarom moet dit openbaar:

3

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).

Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## Welke informatie (documenten):

4

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

Het grotere plaatje. In geval van de Oostbrug is er eerder al een inrichtingsplan voor het gehele IJ vastgesteld. (NvU en NvA)

Startbijeenkomst, Participatieplan, gespreksverslagen, participatie-activiteiten/resultaten.

## Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

5

Omgevingsmanager > inhoudelijk
Communicatie > check op 'Helder Amsterdams' + webtoegankelijkheid
Projectmanager > akkoord
Ambtelijk opdrachtgever > akkoord
Woo-deskundige > openbaarmaken

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

Inventariserend gesprek met Woo-deskundige, omgevingsmanager en communicatiestrateeg over publiceren en online pagina.

Projectteam om uit te zoeken wanneer welke informatie geproduceerd wordt.

Gesprek met manager/ opdrachtgever over openbaar maken (en de winst daarvan)

## Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

6

Omgevingsmanager, projectmanager

Eerst afstemmen dat er openbaargemaakt gaat worden en met welk doel. Daar de kaders voor bepalen.

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

7

Projectpagina op internet en het online publicatiekanaal
https://open.amsterdam/oostbrug

## Wat heb ik daarvoor nodig:

## Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

8

Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's

Het proces van akkoorden halen is te ingewikkeld en gaat over teveel lagen in de org.

# Stap 7b | Wat heb ik daarvoor nodig

- Contact met redactie van internet (Communicatie)
- Contact met Open Amsterdam: richtlijnen voor publiceren weten, frequentie van publiceren bepalen, proces van publiceren bedenken en inrichten
- Praktisch: goed om vooraf bekend te zijn met de regels voor webtoegankelijke documenten

# Stap 7b

## Openbaar te maken:

1

**Oostbrug over het IJ**

(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## Toelichting en bijzonderheden:

2

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## Waarom moet dit openbaar:

3

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).

Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## Welke informatie (documenten):

4

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

Het grotere plaatje. In geval van de Oostbrug is er eerder al een inrichtingsplan voor het gehele IJ vastgesteld. (NvU en NvA)

Startbijeenkomst, Participatieplan, gespreksverslagen, participatie-activiteiten/resultaten.

## Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

5

Omgevingsmanager > inhoudelijk
Communicatie > check op 'Helder Amsterdams' + webtoegankelijkheid
Projectmanager > akkoord
Ambtelijk opdrachtgever > akkoord
Woo-deskundige > openbaarmaken

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

Inventariserend gesprek met Woo-deskundige, omgevingsmanager en communicatiestrateeg over publiceren en online pagina.

Projectteam om uit te zoeken wanneer welke informatie geproduceerd wordt.

Gesprek met manager/ opdrachtgever over openbaar maken (en de winst daarvan)

## Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

6

Omgevingsmanager, projectmanager

Eerst afstemmen dat er openbaargemaakt gaat worden en met welk doel. daar de kaders voor bepalen.

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

7

Projectpagina op internet en het online publicatiekanaal
https://open.amsterdam

## Wat heb ik daarvoor nodig:

Contact met stedelijk team Openbaarheid / Open Amsterdam. Richtlijnen voor publiceren weten, proces van publiceren bedenken/ inrichten.

Praktisch: het is goed om vooraf – voor het maken van een verslag – bekend te zijn met de regels voor webtoegankelijke documenten.

## Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

8

Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's

Het proces van akkoorden halen is te ingewikkeld en gaat over teveel lagen in de organisatie

# Stap 8 | Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die

- Selectief in openbaarmaken vanuit (irreële - ?) angst
  - Doorvragen naar het potentiële risico dat iemand ziet (worst case-scenario maken). Risico's kunnen dan ook ondervangen worden
  - Denk ook samen na over het risico 'wat als je het *niet* openbaar maakt?'
- Het proces van akkoorden halen is te ingewikkeld en gaat over teveel lagen in de organisatie
  - Op voorhand afstemmen (met manager, opdrachtgever, etc.) wanneer écht noodzakelijk meer akkoorden nodig zijn en wanneer akkoord op lager niveau kan

# Stap 8

## Openbaar te maken:

1

**Oostbrug over het IJ**

(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## Toelichting en bijzonderheden:

2

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## Waarom moet dit openbaar:

3

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).
Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## Welke informatie (documenten):

4

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

Het grotere plaatje. In geval van de Oostbrug is er eerder al een inrichtingsplan voor het gehele IJ vastgesteld. (NvU en NvA)

Startbijeenkomst, Participatieplan, gespreksverslagen, participatie-activiteiten/resultaten.

## Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

5

Omgevingsmanager > inhoudelijk
Communicatie > check op 'Helder Amsterdams' + webtoegankelijkheid
Projectmanager > akkoord
Ambtelijk opdrachtgever > akkoord
Woo-deskundige > openbaarmaken

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

Inventariserend gesprek met Woo-deskundige, omgevingsmanager en communicatiestrateeg over publiceren en online pagina.

Projectteam om uit te zoeken wanneer welke informatie geproduceerd wordt.

Gesprek met manager/ opdrachtgever over openbaar maken (en de winst daarvan)

## Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

6

Omgevingsmanager, projectmanager

Eerst afstemmen dat er openbaargemaakt gaat worden en met welk doel. daar de kaders voor bepalen.

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

7

Projectpagina op internet en het online publicatiekanaal
https://open.amsterdam/oostbrug

## Wat heb ik daarvoor nodig:

Contact met stedelijk team Openbaarheid / Open Amsterdam. Richtlijnen voor publiceren weten, proces van publiceren bedenken/ inrichten.

Praktisch: het is goed om vooraf – voor het maken van een verslag – bekend te zijn met de regels voor webtoegankelijke documenten.

## Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

8

- Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's >>>
Blijven doorvragen naar het potentiële risico dat iemand ziet, wanneer iemand een document niet openbaar wil (*worst case*-scenario maken). En wat is het risico bij *niet* openbaar maken?
- Het proces van akkoorden halen is te ingewikkeld en gaat over teveel lagen in de organisatie >>>
Op voorhand al over in gesprek met enkele eindverantwoordelijken (manager, opdrachtgever) om af te stemmen wanneer écht noodzakelijk meer akkoorden nodig zijn en wanneer op lager niveau akkoord voldoende is

# Oostbrug | Tot slot

- Participatiedossier op Open Amsterdam: https://open.amsterdam/oostbrug
- Gespreksverslagen eerst naar de aanwezige partners en genodigden. Daarna op Open Amsterdam
- In onze nieuwsbrief verwijzen we met regelmaat naar documenten op Open Amsterdam

# Zelf aan de slag

Openbaarmaken hoeft niet ingewikkeld te zijn, soms is het gewoon een kwestie van starten!

- Wat zou jij openbaar willen maken?
- Waarom wil je openbaarmaken?
  - Participeren (meedenken en meedoen)
  - Informeren (transparante overheid)
  - Controleren (navolgbare overheid)

# Openbaarheidscanvas

## 1 Openbaar te maken:

**Oostbrug over het IJ**
(maatregel uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam)

## 2 Toelichting en bijzonderheden:

De bouw van een brug over het IJ - de Oostbrug - om Amsterdam Noord met de rest van Amsterdam te verbinden. Het is één van de maatregelen uit het Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam (vastgesteld begin '22).

Omdat de brug over een Europese vaarweg gaat, zijn o.a. Ministerie IenW/ Rijkswaterstaat en Port of Amsterdam belangrijke partners.

De brug heeft grote impact op de omgeving. Bewoners, ondernemers, ontwikkelaars en andere belanghebbenden zijn belangrijke stakeholders.

## 3 Waarom moet dit openbaar:

De brug ligt er op z'n vroegst in 2034. Maar nu worden belangrijke keuzes gemaakt, nu is het moment om wensen kenbaar te maken. Als de bouw start wonen er weer andere mensen (zeker aan de noordzijde).
Door openbaarmaking kunnen mensen over alle informatie beschikken die nodig is om mee te kunnen denken en doen. En we kunnen laten zien dat er een zorgvuldig participatieproces is doorlopen/ redenatie achter keuzes.

## 4 Welke informatie (documenten):

Inrichtingsplan Rijkswateren Amsterdam/ Nota van uitgangspunten, Nota van Antwoord (eerdere inspraak).

Oostbrug Participatieplan, verslagen van bijeenkomsten, gespreksverslagen en participatieresultaten.

## Met welke informatie begin ik:

Het grotere plaatje. In geval van de Oostbrug is er eerder al een inrichtingsplan voor het gehele IJ vastgesteld. (NvU en NvA)

Startbijeenkomst, Participatieplan, gespreksverslagen, participatie-activiteiten/resultaten.

## 5 Wie zijn betrokkenen en wat is hun rol:

Omgevingsmanager > inhoudelijk
Communicatie > check op 'Helder Amsterdams' + webtoegankelijkheid
Projectmanager > akkoord
Ambtelijk opdrachtgever > akkoord
Woo-deskundige > openbaarmaken

## Met wie begin ik en hoe betrek ik ze:

Inventariserend gesprek met Woo-deskundige, omgevingsmanager en communicatiestrateeg over publiceren en online pagina.

Projectteam om uit te zoeken wanneer welke informatie geproduceerd wordt.

Gesprek met manager/ opdrachtgever over openbaar maken (en de winst daarvan)

## 6 Wie moet akkoord geven en hoe regel ik dat:

Omgevingsmanager, projectmanager

Eerst afstemmen dat er openbaargemaakt gaat worden en met welk doel. daar de kaders voor bepalen.

Dit gaat over welke informatie in een document wel en niet openbaarmaken. Bijv. zwartlakken van persoonsgegevens

## 7 Hoe en waar wil ik (technisch) openbaarmaken:

Projectpagina op internet en het online publicatiekanaal
https://open.amsterdam/oostbrug

## Wat heb ik daarvoor nodig:

Contact met stedelijk team Openbaarheid / Open Amsterdam. Richtlijnen voor publiceren weten, proces van publiceren bedenken/ inrichten.

Praktisch: het is goed om vooraf – voor het maken van een verslag – bekend te zijn met de regels voor webtoegankelijke documenten.

## 8 Welke risico's zie ik en hoe ondervang ik die:

- Selectief in openbaarmaken vanuit angst voor openbaarmaken i.p.v. wezenlijke risico's >>>
Blijven doorvragen naar het potentiële risico dat iemand ziet, wanneer iemand een document niet openbaar wil (*worst case*-scenario maken). En wat is het risico bij *niet* openbaar maken?
- Het proces van akkoorden halen is te ingewikkeld en gaat over teveel lagen in de organisatie >>>
Op voorhand al over in gesprek met enkele eindverantwoordelijken (manager, opdrachtgever) om af te stemmen wanneer écht noodzakelijk meer akkoorden nodig zijn en wanneer op lager niveau akkoord voldoende is

# Hoe werkte het Openbaarheidscanvas voor jou?

- Wat werkte goed?
- Wat was lastig?
- Hoe hiermee verder?
  - Binnen het ministerie nog eens samenkomen?

# Vragen of contact?

- Openbaarheidscentrum en Open Amsterdam: openbaarheidscentrum@amsterdam.nl
  - Sofie Bustraan (informatiecommissaris gemeente Amsterdam)
  - Jaike Rothengatter (projectleider Openbaarheidscentrum)
  - Sibrand de Boer (Projectmedewerker Open Amsterdam)

- Projectteam Oostbrug: oostbrug@amsterdam.nl
  - Pauline Koerselman (Senior Communicatieadviseur Oostbrug)
  - https://www.amsterdam.nl/projecten/oostbrug

Doe mee op ons forum!