CONCEPT- Samenwerkingsovereenkomst voor de Onderzoek- en Ontwikkelfase van het Innovatiepartnerschap Kademuren (AI 2018-0423)

DE ONDERGETEKENDEN:

1. **De gemeente Amsterdam, Verkeer en Openbare Ruimte,** gevestigd te Amsterdam aan het Weesperplein 8, (1018 XA), te dezen vertegenwoordigd door de heer/mevrouw (voorletters, achternaam), hierna te noemen: "de Gemeente"

En

2. (.....) gevestigd te (.....) aan de (.....), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw/ de heer (.....)

OF BIJ EEN COMBINATIE>

Het samenwerkingsverband <*naam combinatie*> bestaande uit: <*Deelnemer A*>, gevestigd te <*vestigingsplaats deelnemer A*>, vertegenwoordigd door <*functie tekenbevoegde namens deelnemer A*>, de heer/mevrouw <*Vul naam in*>; <*Deelnemer B* >, gevestigd te <*vestigingsplaats deelnemer B*>, vertegenwoordigd door <*functie tekenbevoegde namens deelnemer B*>, de heer/mevrouw <*Vul naam in*>; <*Deelnemer C* >, gevestigd te <*vestigingsplaats deelnemer C*>, vertegenwoordigd door <*functie tekenbevoegde namens deelnemer C*>, de heer/mevrouw <*Vul naam in*>.

hierna te noemen: "Contractant"

Hierna gezamenlijk aangeduid als "Partijen"

OVERWEGINGEN :

I. De Gemeente is op (datum) een Europese aanbestedingsprocedure voor een Innovatiepartnerschap gestart ten behoeve van de vervanging van een deel van de kademuren in Amsterdam.

II. De Gemeente heeft op (datum) 6 gegadigden geselecteerd, die vervolgens zijn uitgenodigd voor het doen van een eerste Inschrijving, waarna met deze gegadigden is onderhandeld om hun eerste Inschrijving te verbeteren en zo goed mogelijk aan te laten sluiten op de wensen en behoeften van de Gemeente;

III. De gegadigden hebben op (datum) een Definitieve Inschrijving ingediend;

IV. De Gemeente heeft het Innovatiepartnerschap gegund aan de drie inschrijvers die een Definitieve Inschrijving met de beste prijskwaliteitverhouding hebben gedaan. De Gemeente gaat met deze drie partijen afzonderlijk een Innovatiepartnerschap aan;

V. De Definitieve Inschrijving van Contractant is aangemerkt als een van de inschrijvingen met de beste prijskwaliteitverhouding.

VI. Het Innovatiepartnerschap bestaat uit een Aanbestedingsfase (Fase 1), een Onderzoek- en Ontwikkelfase (Fase 2) en een Commerciële Fase (Fase 3). In eerste instantie wordt met Contractant een overeenkomst voor de Onderzoek- en Ontwikkelfase (O&O-fase) gesloten. In de O&O-fase wordt de Innovatie doorontwikkeld en getest. Bij het succesvol doorlopen van de O&O-fase sluiten Partijen de Raamovereenkomst voor de Commerciële Fase;

VII. Partijen hebben de afspraken met betrekking tot uitvoering van de O&O-fase vastgelegd in deze Overeenkomst.

VERKLAREN HET VOLGENDE TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1: Definities

In deze overeenkomst worden een aantal begrippen met een hoofdletter geschreven. Aan die begrippen komt de volgende betekenis toe:

Aanbesteding	Het proces dat vooraf gaat aan het verstrekken van een opdracht aan een ondernemer voor de uitvoering van werken of de levering van diensten of producten
Commerciële Fase	De periode die aanvangt na succesvolle afronding van de O&O-fase. Voor de commerciele fase sluiten Partijen een Raamovereenkomst
Contractant	De partij waarmee de Gemeente deze overeenkomst heeft gesloten
Deelnemers	de marktpartijen, waaronder Contractant, aan wie de Gemeente het Innovatiepartnerschap Kademuren heeft gegund en afzonderlijke O&O-overeenkomsten heeft gesloten.
Definitieve Inschrijving	De definitieve inschrijving van Contractant op deze Aanbesteding.
Gemeente	Gemeente Amsterdam en opdrachtgever van het Innovatiepartnerschap Kademuren
Gunningsleidraad	Document behorend bij Aanbesteding AI 2018-0423 waarin aanbesteder alle informatie heeft opgenomen voor de geselecteerde gegadigden die relevant is voor het indienen van een Inschrijving. Betreft: Gunningsleidraad Innovatiepartnerschap Kademuren, d.d. 11 april 2019.
Innovatie	De door Contractant in zijn Definitieve Inschrijving aangeboden innovatie. Zie voor de definitie van "innovatie" in het kader van de gunningsfase, bijlage 5 van Gunningsleidraad).
Innovatiepartnerschap	Aanbestedingsprocedure en de opdracht die gericht is op de ontwikkeling en aanschaf (inkoop) van een

	innovatief product of werk of een innovatieve dienst welke niet reeds op de markt beschikbaar is.
Kernwaarden	De waarden voor een goede samenwerking zoals beschreven in paragraaf 5.3.4 van de Gunningsleidraad, op basis waarvan Partijen gedurende het Innovatiepartnerschap zullen samenwerken.
Maximumkosten	de vaste prijs als bedoeld in paragraaf 5.2 van de Gunningsleidraad, met daarbij optioneel de prijs van eventuele opties volgend uit de gunningscriteria en/of het kansen dossier.
Minimumeisen	de eisen als bedoeld in paragraaf 1.3 van de Gunningsleidraad.
Minimum prestatieniveau	de Minimumeisen en de prestaties (meerwaarde) vanuit de Definitieve Inschrijving van de Contractant.
Nota van Inlichtingen	Het document waarmee de Gemeente nadere informatie verstrekt omtrent de onderhavige Aanbesteding, eventueel naar aanleiding van vragen.
Onderzoeks- en Ontwikkel –fase (O&O-fase)	Fase binnen het Innovatiepartnerschap waarin de door Contractant aangeboden Innovatie wordt ontwikkeld en getest.
Overeenkomst	Onderhavige overeenkomst, waarin de voorwaarden en afspraken met betrekking tot de O&O-fase van het Innovatiepartnerschap zijn vastgelegd..
Projecten	Specifieke projecten (of deelopdrachten) die in Commerciële fase onder de Raamovereenkomst vallen.
(concept)-Raamovereenkomst	De concept- raamovereenkomst die bij Aanbesteding is gepubliceerd , welke na het succesvol afronden van de O&O-fase wordt gesloten tussen Partijen.
Selectieleidraad	Document behorend bij de Aanbesteding AI 2018-0423, waarin Aanbesteder alle relevante informatie heeft opgenomen voor het indienen van een aanmelding en het selecteren van gegadigden.
UAV-GC	Uniforme Administratieve Voorwaarden voor Geintegreerde Contractvormen. De integrale tekst van de UAV-gc 2005 is te vinden in publicatienummer 443 van het CROW (ww.crow.nl)
Validatie	bevestiging door de levering van objectief bewijs dat aan de eisen voor een specifiek beoogd gebruik of een specifiek beoogde toepassing is voldaan
Verificatie	Communicatie systematiek CROW voor formele contractcommunicatie
VISI	Communicatie systematiek CROW voor formele contractcommunicatie
Vraagspecificatie	Programma van Eisen, waarin de technisch inhoudelijke eisen zijn geformuleerd.
V&V	Werkzaamheden met betrekking tot verificatie en validatie

Artikel 2 : Doel en onderwerp van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst legt de afspraken tussen Partijen vast met betrekking tot de O&O-fase van het Innovatiepartnerschap. Het doel van de O&O-fase is het ontwikkelen van de Innovatie naar een haalbare oplossing die uiteindelijk kan worden toegepast in de praktijk die voldoet aan het Minimumprestatieniveau en kan worden uitgevoerd binnen de Maximumkosten, een en ander zoals beschreven in hoofdstuk 2 van de Gunningsleidraad.

2. De navolgende documenten vormen tezamen de Overeenkomst:
    - Nota van Inlichtingen op Gunningsleidraad d.d. DATUM; (Bijlage 1)
    - De Gunningsleidraad (Bijlage 2)
    - Vraagspecificatie (Bijlage 3);
    - Nota van Inlichtingen op de Selectieleidraad d.d. DATUM; (Bijlage 4)
    - De Selectieleidraad; (Bijlage 5)
    - De Definitieve Inschrijving van Contractant op de Aanbesteding; (Bijlage 6)
    - Eisen aan V&V-plan en V&V-dossier (bijlage 7)
    - Escalatiemodel en contactpersonen (wordt later toegevoegd) (Bijlage 8)

    Onderhavige Overeenkomst staat in rangorde boven de hierboven genoemde documenten. Voor zover de bovengenoemde documenten in tegenspraak met elkaar zijn, geldt dat de inhoud van het hoger in bovenstaande lijst genoemde document prevaleert boven het lager genoemde document. Wanneer echter de in de Definitieve Inschrijving aangeboden kwaliteit naar het oordeel van de Gemeente uitgaat boven de geëiste kwaliteit in de overige contractdocumenten prevaleert de Definitieve Inschrijving boven alle andere contractdocumenten, met uitzondering van de onderhavige Overeenkomst.

3. De O&O-fase bestaat uit de drie deelfases, te weten:

    Deelfase 2. 1: Ontwikkeling prototype:
    In deze fase vindt de ontwikkeling van een prototype plaats. De uitvoeringstermijn voor deze deelfase is 4 maanden. Aan het eind van deze fase dient de Innovatie zich te bevinden op het niveau van TRL 5 zoals beschreven in paragraaf 3.2 van de Gunningsleidraad

    Deelfase 2.2 : Validatie Prototype in fysieke omgeving: Voor deze deelfase heeft Contractant 8 maanden de tijd om het prototype door te ontwikkelen , zodat aan het einde van het deze deelfase het prototype is gedemonstreerd en gevalideerd. In deze opgave betreft dit mogelijk een werkelijke kade, of gedeelte van een kade, echter vrij van gevoelige omgevingsfactoren. Aan het eind van deze deelfase dient de Innovatie zich te bevinden op het niveau van TRL 7, zoals beschreven in paragraaf 3.2 van de Gunningsleidraad.

    Deelfase 2.3: Pilot
    In deze deelfase wordt de Innovatie in de praktijk toegepast en getest op een door de Gemeente aangewezen pilotlocatie. Het pilotproject is zoveel mogelijk gelijk aan de

projecten die onder de Raamovereenkomst zullen vallen. Er wordt een aparte pilotovereenkomst op basis van UAV-gc gesloten. Na afronding van de pilot dient de Innovatie zich te bevinden op het niveau van TRL 9, zoals beschreven in paragraaf 3.2 van de Gunningsleidraad.

4. Iedere deelfase wordt afgerond met een toetsmoment, als beschreven in artikel 5. Pas nadat een deelfase succesvol is afgerond kan uitvoering worden gegeven aan de volgende deelfase.

5. Partijen nemen bij de uitvoering van deze Overeenkomst steeds de Kernwaarden voor een succesvolle samenwerking in acht. Partijen houden steeds het doel van de Overeenkomst voor ogen. Partijen zullen steeds oplossingsgericht met elkaar samenwerken, informatie met elkaar delen en gebruik maken van elkaars kennis en kunde. Hierbij worden discussies over zaken die niet bijdragen aan de doelstellingen van het Innovatiepartnerschap zoveel mogelijk achterwege gelaten.

Artikel 3: Proces en uitvoering deelfase 2.1 en 2. 2 : Ontwikkeling en Validatie Prototype

1. Voorafgaand aan deelfases 2.1 en 2.2 organiseert de Gemeente een startbijeenkomst (fase startup – FSU) waarin partijen per deelfase de werkafspraken en planning voor ~~de~~ die deelfase bespreken. Daarnaast zullen Partijen bespreken welke eventuele aangeboden kansen door Contractant tijdens de O&O-fase zullen worden uitgewerkt als onderdeel van de Innovatie en of deze kansen een structureel of incidenteel karakter hebben. Contractant werkt dit vervolgens uit en levert uiterlijk twee weken voorafgaand aan de tweede bijeenkomst (fase follow up- FFU) van de betreffende deelfase, de volgende documenten aan bij de Gemeente:

   a) Plan van Aanpak: In het plan van aanpak legt Contractant de concrete (werk)afspraken voor de betreffende deelfase vast. Dit plan van aanpak is een nadere uitwerking van de Definitieve Inschrijving van Contractant, inclusief een gedetailleerde planning. In dit plan dient Contractant in ieder geval op te nemen welke inzet hij op welke momenten van de Gemeente nodig heeft, op welke momenten afstemming met de gemeente nodig is en wat Contractant aan het einde van de deelfase oplevert. Contractant geeft in dit plan ook aan op welke momenten eventuele testen (bijvoorbeeld een FAT of SAT) van de Innovatie plaatsvinden en geeft daarbij de Gemeente de mogelijkheid hierbij aanwezig te zijn. Hetgeen Contractant aan het einde van een deelfase oplevert dient overeen te komen met het ontwikkelniveau waarop de Innovatie zich aan het einde van deelfase als beschreven in artikel 2, lid 3 dient te bevinden.

   Verificatie- en Validatieplan (V&V-plan): Voor iedere deelfase spreken Partijen af op welke wijze het Minimum Prestatieniveau aan het einde van de betreffende deelfase moet zijn geverifieerd en/of gevalideerd. In het V&V-plan voor de betreffende deelfase beschrijft Contractant welke eisen aan het einde van de deelfase worden geverifieerd/gevalideerd, hoe deze eisen worden geverifieerd/gevalideerd en welke verificatie/validatiemethode wordt toegepast. Indien een bepaalde eis nog niet kan worden geverifieerd aan het einde van een bepaalde deelfase geeft Contractant in het plan aan wat de reden is dat die eis nog niet kan worden geverifieerd/gevalideerd en

op welk moment die eis wel wordt geverifieerd/gevalideerd. Het V&V-plan dient te voldoen aan de eisen als beschreven in Bijlage 7 onder A.

c) Risicodossier
Om inzicht te verkrijgen over de haalbaarheid van de Innovatie is ook inzicht in de risico's van belang. Contractant zal daarom ook een risicodossier aanleveren.
Het bij de Definitieve Inschrijving opgestelde risicodossier vormt het uitgangspunt.

Gedurende de O&O-fase organiseren Opdrachtgever en Opdrachtnemer samen regelmatig gezamenlijke risicosessies om de (grijsgebieds)risico's te beheersen en te verlagen én om tot een evenwichtige allocatie hiervan te komen. Partijen gaan hierbij uit van de principes en uitgangspunten zoals beschreven in paragraaf 5 van de Vraagspecificatie (Algemeen). Per deelfase levert Contractant een geactualiseerd risicodossier op.

Aan het eind van de O&O-fase dienen alle risico's te zijn beheerst en gealloceerd, dit resultaat vormt het uitgangspunt voor de in de commerciële fase geldende raamovereenkomst.

2. Tijdens de FFU bespreken Partijen de inhoud van de ingediende documenten en eventuele door de Gemeente gewenste aanpassingen en aanvullingen. Nadat Partijen overeenstemming hebben bereikt over de inhoud van de documenten wordt dit schriftelijk vastgelegd waarna de Gemeente Contractant zal mededelen dat Contractant kan starten met de uitvoering van de betreffende deelfase. De deelfase wordt uitgevoerd conform die gemaakte (werk)afspraken en met inachtneming van het bepaalde in deze Overeenkomst.

3. De uitvoeringstermijn van deelfase 2.1 is 4 maanden, gerekend vanaf het moment van de mededeling van de Gemeente dat gestart kan worden met de uitvoering van deelfase 2.1. Dit betekent dat deze deelfase binnen een termijn van 4 maanden succesvol afgerond moet zijn, als bedoeld in artikel 5, lid 4. Voor deelfase 2.2 is deze termijn 8 maanden.

4. Mocht het niet lukken om binnen de uitvoeringstermijn een deelfase succesvol af te ronden, laat Contractant dit tijdig en voorzien van een motivering aan de Gemeente weten. De Gemeente kan besluiten de uitvoeringstermijn voor afronding van de deelfase te verlengen met een periode van maximaal 2 maanden.

Artikel 4 : Proces en uitvoering Pilot (deelfase 2.3)

1. Nadat deelfase 2.2 succesvol is afgerond past Contractant de Innovatie toe op een pilotlocatie, welke door de gemeente ter beschikking wordt gesteld. De keuze voor de pilotlocatie vindt zoveel mogelijk in onderlinge afstemming tussen Partijen plaats. Het pilotproject betreft de uitvoering van een daadwerkelijke vervangingsproject van een kademuur in Amsterdam. Voor de uitvoering van de pilot zullen Partijen daarom ook een separate pilotovereenkomst sluiten.

2. De Gemeente stelt voor de uitvoering van de pilot een concept nadere uitvraag op. Dit betreft een (model)basisovereenkomst met een vraagspecificatie en annexen. De eisen zoals opgenomen in de Vraagspecificatie vormen het uitgangspunt, maar zal met

projectspecifieke eisen worden aangevuld of aangepast. Op de pilotovereenkomst zijn de bepalingen van de UAV-gc (2005 ofwel de op dat moment meest recent vastgestelde UAV-gc) van toepassing. De gemeente legt de concept nadere uitvraag voor aan Contractant, waarna Partijen in overleg treden om de definitieve inhoud van de uitvraag vast te stellen.

3. Op basis van de definitieve uitvraag wordt Contractant gevraagd een aanbieding te doen die voldoet aan het Minimum Prestatieniveau, de resultaten van deelfase 2.1 en 2.2 en de Maximumkosten. Nadat Contractant zijn aanbieding heeft ingediend, organiseert de Gemeente een of meerdere (start)bijeenkomsten om de definitieve inhoud van de pilotovereenkomst vast te stellen.

4. Indien Partijen het niet eens zijn over bepaalde onderdelen of onderwerpen van de pilotovereenkomst en/of de aanbieding, zullen Partijen steeds deugdelijk onderbouwen waarom dat onderdeel niet acceptabel is. Partijen nemen ook hier weer steeds de Kernwaarden voor een succesvolle samenwerking in acht. Omdat de context van de pilot kan afwijken van de referentiecasus waarop de Definitieve Inschrijving is gebaseerd, wijzen Partijen indien en voor zover Partijen niet tot overeenstemming komen, gezamenlijk een team van (kosten)deskundigen aan om een advies te geven of de aanbieding al dan niet past binnen de Maximumkosten en het Minimum Prestatieniveau. Uitgangspunt is dit advies wordt opgevolgd.

5. Nadat Partijen overeenstemming hebben bereikt over de inhoud van de pilotovereenkomst zal deze worden ondertekend en zullen Partijen uitvoering geven aan de pilot conform het bepaalde in de pilotovereenkomst.

6. Nadat het pilotproject is opgeleverd overeenkomstig het bepaalde in de pilotovereenkomst vindt een toetsmoment plaats.

Artikel 5: Toetsmomenten

1. Iedere deelfase wordt afgerond met een toetsmoment. Het toetsmoment is bedoeld om tussentijds te beoordelen of de Innovatie zich op het voor die deelfase vastgestelde ontwikkelniveau bevindt en met toepassing van de Innovatie wordt voldaan aan het Minimum Prestatieniveau en kan worden uitgevoerd binnen de Maximumkosten. Contractant kan per deelfase twee toetsmomenten aanvragen, voor zover dat binnen de overeengekomen uitvoeringstermijn van de deelfase mogelijk is.

2. Een deelfase is succesvol afgerond indien:

   a) Op het toetsmoment het bij de FFU overeengekomen op te leveren product en/of prestatie is (op)geleverd; *en*

   b) Op het toetsmoment is aangetoond dat de Innovatie op het ontwikkelniveau van die deelfase voldoet aan het Minimum Prestatieniveau en kan worden uitgevoerd binnen de Maximumkosten;

3. Ten behoeve van het toetsmoment zal Contractant het volgende aanleveren/ opleveren aan de Gemeente:

   a) Het bij de FFU overeengekomen op te leveren product(en);
   b) Het V&V dossier waarin de resultaten van het uitgevoerde verificatie-/validatieproces van de in het V&V-plan opgenomen eisen voor de deelfase waar het toetsmoment betrekking op heeft. Het V&V-dossier dient te voldoen aan het bepaalde in Bijlage 7 onder B;
   c) Ontwerptekeningen, visualisaties en berekeningen ter onderbouwing van het verificatiedossier;
   d) Ter onderbouwing of de Innovatie kan worden uitgevoerd binnen de Maximumkosten dient Contractant, een onderbouwde detailbegroting, in elk geval bestaand uit:
      - directe kosten, eenmalige kosten en indirecte kosten
      - opslagpercentages voor algemene kosten en voor winst en voor risico.
      - faseringskosten, tijdelijke maatregelen e.d.
      - afschrijvingskosten van de initiële investering in de innovatie
      - toelichting op de businesscase : wat zijn de initiële investeringen, wat is de beoogde terugverdientijd?
      - Inzicht in eventuele mogelijke (prijs)optimalisaties van de Innovatie ten opzichte van de Definitieve Inschrijving;
   e) Specificatie van de beheer- en onderhoudskosten;
   f) Een geactualiseerde versie van het bij de FFU ingediende risicodossier.
   g) Voor het toetsmoment na afronding van deelfase 3 tevens:
      - Volledig geaccepteerd verificatiedossier conform het bepaalde in de pilotovereenkomst;
      - Opleverdossier conform het bepaalde in de pilotovereenkomst

4. De Gemeente plant binnen twee weken na ontvangst van de documenten een toetsmoment in. Op het toetsmoment bespreken Partijen documenten en daaruit volgende conclusies en bevindingen om te beoordelen of de deelfase succesvol is afgerond. Daarnaast bespreken Partijen de mogelijke optimalisaties van de Innovatie die in de volgende deelfase(s) zullen worden toegepast.

5. Indien op het toetsmoment blijkt dat een deelfase nog niet succesvol is afgerond krijgt Contractant de gelegenheid de nodige aanpassingen door te voeren waarna nogmaals een toetsmoment plaatsvindt, een en ander met inachtneming van het bepaalde in het eerste lid en het bepaalde in artikel 3 lid 4.

6. De Gemeente kan indien een deelfase niet succesvol is afgerond ook besluiten dat Contractant uitvoering kan geven aan de volgende deelfase indien de reden van de niet-succesvolle uitkomst van het toetsmoment naar het oordeel van de Gemeente minder risicovolle onderdelen betreft die in de volgende deelfase kunnen worden opgelost danwel Contractant een dusdanig onderbouwd verbetervoorstel heeft ingediend dat redelijke zekerheid geeft dat de Innovatie alsnog zal voldoen. In dat geval wordt de deelfase ook als succesvol afgerond beschouwd. De Gemeente kan in dat geval wel nadere voorwaarden verbinden aan de doorgang naar de en de uitvoering van de volgende deelfase, waaronder bijvoorbeeld het instellen van meerdere toetsmomenten.

7. De resultaten van het toetsmoment wordt tussen Partijen schriftelijk vastgelegd en voorzien van een toelichting en eventuele aandachts-of verbeterpunten . Deze resultaten worden door Contractant meegenomen in de uitvoering van de volgende deelfase.

Artikel 6: Evaluatie

Bij de startbijeenkomst van iedere deelfase, met uitzondering van de startbijeenkomst van deelfase 2.1 evalueren partijen de samenwerking. De samenwerking wordt in ieder geval geëvalueerd op basis van de geformuleerde Kernwaarden voor een succesvolle samenwerking en nakoming van de overige afspraken uit de Overeenkomst. De resultaten en eventuele gemaakte afspraken worden samen met de resultaten van het toetsmoment schriftelijk vastgelegd. Na afronding van het toetsmoment van deelfase 2.3 vindt het laatste evaluatiemoment van de O&O-fase plaats.

Artikel 7: Looptijd en tussentijdse beëindiging Overeenkomst

1. De Overeenkomst gaat in op het moment dat deze door beide Partijen is ondertekend en eindigt van rechtswege op het moment dat de Raamovereenkomst in werking treedt.

2. Behoudens het bepaalde in artikel 17, kan de Overeenkomst alleen in onderstaande gevallen, zonder dat een ingebrekestelling of zonder rechterlijke tussenkomst nodig is, eenzijdig tussentijds door zowel de Gemeente als Contractant worden beëindigen:

   a) Indien een deelfase niet succesvol is afgerond als bedoeld in artikel 5, lid 2;

   b) Een deelfase niet binnen de voor die deelfase overeengekomen uitvoeringsduur succesvol is afgerond;

   c) Indien toepassing van de Innovatie voor een Partij aantoonbaar leidt tot onaanvaardbare risico's of kosten;

   d) Indien de pilotovereenkomst op basis van de voorwaarden van de pilotovereenkomst tussentijds is geëindigd.

3. Alvorens een Partij op basis van het tweede lid over gaat tot beëindiging van de Overeenkomst, treden Partijen in overleg of er redelijke maatregelen of aanpassingen mogelijk zijn om niet tot een beëindiging van de Overeenkomst te hoeven over te gaan.

4. Beëindiging van de Overeenkomst geschiedt door middel van een schriftelijke inkennisstelling voorzien van een motivering.

5. Ingeval van tussentijdse beëindiging op grond van dit artikel vindt een financiële afrekening plaats conform het bepaalde in artikel 8, lid 3. Partijen zijn verder geen andere kosten of vergoedingen aan elkaar verschuldigd.

Artikel 8 : Vergoeding

1. Voor het succesvol afronden van de volledige O&O-fase betaalt de Gemeente maximaal een bedrag van [redacted] (inclusief BTW) aan Contractant. De vergoeding voor de

uitvoering van de pilot (deelfase 2.3) maakt hier geen onderdeel van uit. De Gemeente is verder geen andere kosten aan Contractant verschuldigd voor de O&O-fase.

2. De vergoeding van [redacted] wordt in vier vaste termijnen betaald overeenkomstig het volgende betaalschema:

   a) [redacted] (incl. BTW)na opdrachtverlening voor deelfase 2.1 ;
   b) [redacted] (incl. BTW) na succesvolle afronding van deelfase 2.1;
   c) [redacted] (incl. BTW) na succesvolle afronding voor deelfase 2.2;
   d) [redacted] (incl. BTW) na succesvolle afronding deelfase 2.3;

3. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de Overeenkomst als bedoeld in artikel 7, lid 2 op het moment dat een deelfase niet succesvol is afgerond, treden Partijen in overleg over een redelijke vergoeding van die deelfase. De vergoeding voor die deelfase zal in dat geval niet meer bedragen dan 50% van het voor die deelfase vastgestelde bedrag. Deelfases die succesvol zijn afgerond op het moment van tussentijdse beëindiging worden volledig betaald.

Artikel 9 : Verdeling Projecten onder Raamovereenkomst

1. De Gemeente heeft bewust nog geen (perceel)verdeling van de onder de Raamovereenkomst te verdelen projecten gemaakt of een verdeelwijze vastgesteld. Om tot een zo goed mogelijke en bij de aangeboden Innovaties passende verdeling te komen is meer inzicht nodig in de oplossingen van de Deelnemers van het Innovatiepartnerschap. De Gemeente zal daarom de verdeling van de projecten onder de Raamovereenkomst tijdens de O&O-fase van het Innovatiepartnerschap vaststellen.

2. Het uitgangspunt is dat de Gemeente met iedere Deelnemer die de O&O-fase succesvol afrondt een Raamovereenkomst sluit met een omvang zoals vermeld in de Gunningsleidraad, paragraaf 2.1. Op basis van de aangeboden Innovaties zal de Gemeente aan de Deelnemers een voorstel voorleggen voor de verdeling van projecten. Dit kan bijvoorbeeld een verdeling zijn op basis van projecten met specifieke kenmerken, een verdeling in geografische gebieden en/of een verdeling op basis van geleverde prestaties op basis van de uitkomsten van de tijdens de Raamovereenkomst uitgevoerde prestatiemeting. De Gemeente zal vervolgens een bijeenkomst met de Deelnemers organiseren om het voorstel te bespreken en de Deelnemers gelegenheid te geven op het voorstel te reageren.

3. De Gemeente stelt uiteindelijk de (perceel)verdeling of verdeelwijze vast en deelt dit schriftelijk mee aan de Deelnemers, welke zal worden opgenomen in de Raamovereenkomst.

Artikel 10 : Afronding O&O-fase en sluiten Raamovereenkomst

1. Nadat deelfase 2.3 succesvol is afgerond is de O&O-fase is succesvol doorlopen en zal de Gemeente op basis van de resultaten van de O&O-fase de concept-Raamovereenkomst verder invullen en uitwerken.

2. Contractant doet op basis van de concept Raamovereenkomst een aanbieding conform de eisen die daaraan gesteld zijn in de concept- Raamovereenkomst. Deze aanbieding dient te passen binnen het Minimum Prestatieniveau, de vastgelegde resultaten van de O&O-fase en mag niet hoger zijn van de Maximumkosten.

3. Nadat de Gemeente de aanbieding van Contractant schriftelijk heeft geaccepteerd wordt de Raamovereenkomst ondertekend.

Artikel 11: Intellectuele eigendomsrechten

1. De intellectuele eigendomsrechten (IE-rechten)op de Innovatie van Contractant berusten bij Contractant.

2. Contractant verstrekt aan de Gemeente een kosteloos en onbeperkt gebruiksrecht op de Innovatie en de ontwerptekeningen die in het kader van het Innovatiepartnerschap aan de gemeente zijn verstrekt , dat de Gemeente in staat stelt de oplossing te (doen) gebruiken, uit te (laten) breiden, door te (laten) ontwikkelen.

3. Het in het vorige lid bedoelde gebruiksrecht is beperkt tot de Amsterdamse gemeentegrenzen en de grenzen van de gemeenten die met de gemeente Amsterdam fuseren.

Artikel 12: Contactpersonen en escalatiemodel, wisseling onderaannemer

1. Voor een optimale samenwerking wijzen beide Partijen een vast contactpersoon aan. Bij aanvang van de Overeenkomst leggen Partijen deze contactpersonen vast in Bijlage 8 bij deze Overeenkomst. Mochten gedurende de Overeenkomst wisselingen noodzakelijk zijn dan zorgen beide partijen voor een gelijkwaardige vervanging.

2. Ingeval escalatie nodig is volgen Partijen het Escalatiemodel (Bijlage 8). Dit Escalatiemodel wordt door bij aanvang van de Overeenkomst door Partijen ingevuld.

3. Het is voor de Gemeente belangrijk dat de kwaliteit van de binnen van de onder deze overeenkomst te verrichten werkzaamheden constant blijft. Contractant mag tijdens de contractperiode niet zonder schriftelijke toestemming van de Gemeente van onderaannemer wisselen. Verder geldt dat wisseling van onderaannemer deze een ingevuld en ondertekend UEA in moet dienen en deze onderaannemer voldoet aan hieraan gestelde eisen uit de Selectieleidraad.

Artikel 13: Communicatie via Visi

1. Uitwisseling van formele communicatie tussen Partijen zal plaatsvinden met gebruikmaking van de VISI-systematiek als bedoeld op www.visi.nl.
   De volgende zaken worden in ieder geval via VISI gecommuniceerd en vastgelegd:

   - Indienen van de documenten ten behoeve van de FSU en FFU;
   - Vastlegging afspraken bijeenkomsten;
   - Indiening van de documenten ten behoeve van een toetsmoment
   - Vastlegging van de uitkomsten van een toetsmoment
   - Mededelingen Gemeente met betrekking tot start deelfase.

- Beëindiging van de overeenkomst
- Wijzigingen
- Uitkomsten evaluaties

2. De Gemeente stelt in door haar gebruikte VISI softwarepakketten een rol (met licentie) kosteloos aan de Contractant ter beschikking en zal op verzoek van Contractant een gebruikersinstructie organiseren van ongeveer 2 uur.

3. De Gemeente zal een VISI-raamwerk inrichten. De gewenste wijze van communiceren wordt daarin vastgelegd. Binnen 2 weken nadat dit raamwerk door de Gemeente aan Contractant is verstrekt, zal de Contractant aangeven of en zo ja welke communicatiepatronen uit zijn projectorganisatie aan het raamwerk toegevoegd moeten worden.

4. Wanneer in de Overeenkomst uitwisseling van digitale informatie wordt vastgelegd prevaleert de in VISI vastgelegde digitale versie van de informatie boven de andere digitale versies van de informatie.

5. Afspraken gemaakt in voortgang overleggen en formele vastleggingen waarvoor transacties bedoeld en beschikbaar zijn, mogen alleen maar via een dergelijke transactie in VISI worden bevestigd.

Artikel 14: Wijzigen overeenkomst

1. Partijen kunnen de Overeenkomst wijzigingen en/of aanvullen, voor zover dit mogelijk is binnen de kaders van het aanbestedingsrecht.

2. Wijzigingen worden schriftelijk overeengekomen en worden pas van kracht na rechtsgeldige ondertekening door beide Partijen.

Artikel 15 : Verzekering en aansprakelijkheid

1. Vanaf de aanvang van de Overeenkomst zal Contractant adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst. De verzekering dient in ieder geval de mogelijkheid te bieden om twee maal per jaar het maximale bedrag van € 1.000.000 uit te betalen.
2. Voor de uitvoering van het pilotproject in deelfase 2.3 dient Contractant verzekerd te zijn conform het bepaalde in de pilotovereenkomst.
3. De aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor hij op grond van het eerste lid verzekerd dient te zijn. Deze aansprakelijkheidsbeperking geldt niet voor de uitvoering van de pilotovereenkomst (deelfase 2.3) en laat de boete als bepaald in artikel 18 (Integriteitsclausule) onverlet. De aansprakelijkheden voor de uitvoering van het pilotproject wordt geregeld in de pilotovereenkomst.

Artikel 16: Geheimhouding

1. Partijen zullen, behoudens de uitzonderingen die door de wet gesteld zijn, zonder toestemming van de andere partij niets van de verstrekte gegevens en informatie ergens anders voor gebruiken dan voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt zijn. Het is niet

toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van de andere Partij verkregen informatie en gegevens openbaar te publiceren of aan derden te verstrekken, behoudens uitzonderingen door de wet gesteld.

2. Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden verplichten deze geheimhouding na te leven. Op eerste verzoek van een Partij zal de andere Partij de onder hem werkzame personen of ingeschakelde derden een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen.

Artikel 17 : Ontbinding overeenkomst

Onverminderd het bepaalde elders in de Overeenkomst en in de wet bepaald, kan de Gemeente de Overeenkomst en alle daarmee samenhangende overeenkomsten zonder rechtelijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang ontbinden nadat de Gemeente constateert dat:

i) Contractant (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt; of
ii) Contractant zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard; of
iii) de onderneming van Contractant wordt ontbonden; of
iv) Contractant zijn onderneming staakt; of
v) sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Contractant die maakt dat het in alle redelijkheid niet van de Gemeente Overeenkomst in stand houdt; of
vi) op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Contractant beslag wordt gelegd (anders dan door); of
vii) het Bureau BIBOB een negatief advies heeft uitgebracht over de organisatie van Contractant; of
viii) zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst ten aanzien van Contractant uitsluitingsgronden voordoen als bedoeld in artikel 2.86 Aanbestedingswet.

Artikel 18: Integriteitsclausule

1. Op deze Overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op: https://www.amsterdam.nl/bestuur-organisatie/volg-beleid/veiligheid/integer-handelen/beleidsstukken-bio/. Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.

2. Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:

   a)het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel47 en 48 Wetboek van Strafrecht;

   b)het feit dat tegen Contractant strafvervolging is ingesteld;

c)het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.

3. Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn . Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:

   a) direct of indirect leiding aan Contractant geven;

   b)bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;

   c)over Contractant zeggenschap hebben;

   d) aan Contractant vermogen verschaffen;

   e)onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW;

   f) of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant staan;

4. Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.

5. De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de Overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.

6. Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolging is ingesteld.

7. Contractant meldt aan de Gemeente elke overname van de onderneming van Contractant en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).

8. De Gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de Gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.

9. Contractant meldt het bij de uitvoering van de Overeenkomst betrekken van derde partijen, zoals onderaannemers, schriftelijk aan de Contractant voordat deze daadwerkelijk bij de uitvoering betrokken worden. Als Contractant voor de uitvoering van de Overeenkomst een derde partij inschakelt, kan de Gemeente deze derde partij voor aanvang van de uitvoering en zolang deze derde partij bij de uitvoering betrokken is screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat er voor in dat deze derde partij haar medewerking aan de screening verleent. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.

10. De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij een melding als bedoeld in lid 6 of lid 8 van dit artikel achterwege is gebleven of de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 10 van dit artikel.

11. De Gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de Gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:

    a) Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in punt b) van dit lid;
    b) Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
    c) Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.
    d) Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
    e) Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een overeenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
    f) Door de bevoegde autoriteiten strafvervolging tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
    g) Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheids-bijdragen en/of belastingen.
    h) Contractant of de derde partij als vermeld in lid 8 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
    i) Ten aanzien van Contractant sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.

12. Alvorens de Gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de Gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.

13. Indien de Gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Contractant onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de Gemeente een boete ten bedrage van € 25.000,- zonder dat de Gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de Gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

14. Contractant vrijwaart de Gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

15. Daar waar in deze overeenkomst het begrip 'Contractant' wordt gebruikt wordt in de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO) het begrip 'Partij' gebruikt.

Artikel 19: Toepasselijk recht

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
2. In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar en zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen, een en ander met inachtneming van het Escalatiemodel. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Artikel 20: Bijlagen

De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst:

Bijlage 1. Nota van Inlichtingen op Gunningsleidraad d.d. DATUM;

Bijlage 2: De Gunningsleidraad;

Bijlage 3: Vraagspecificatie (bestaande uit de Vraagspecificatie Algemeen, de Vraagspecificatie Proces, de Topspecificatie en de Referentiecasus);

Bijlage 4: Nota van Inlichtingen op de Selectieleidraad d.d. DATUM;

Bijlage 5: De Selectieleidraad;

Bijlage 6: De Definitieve Inschrijving van Contractant op de Aanbesteding;

Bijlage 7: Eisen aan Verificatie & Validatie- plan (V&V-plan) en V&V-dossier deelfase 2.1 en 2.2

Bijlage 8: Escalatiemodel en contactpersonen

Aldus opgemaakt en in tweevoud ondertekend,

de Opdrachtgever

<Tekenbevoegde Opdrachtgever> te Amsterdam op *<datum>*

en de Opdrachtnemer

Naam: *<Vul naam vertegenwoordiger Opdrachtnemer in>*

Plaats: .....
Datum: .....