Nummer VN

Directie

Gemeente Amsterdam

Staf

INFORMATIE VOOR INDIENER:

Zaaknaam:	Toekomst Oudejaarsvuur Floradorp
Portefeuille (s):	Openbare Orde en Veiligheid
Staf / map:	Staf BM-OOV
College / DB:	NVT

Voordracht voor de Staf BM-OOV **van** 24 maart 2025

Portefeuille

OOV

Agendapunt

<*automatisch*>

Tekst van openbare besluiten wordt gepubliceerd

Onderwerp

Kennisnemen van driehoeksoplegger ‘Toekomst Oudejaarsvuur Floradorp’

Gevraagde beslispunten

1. Kennisnemen van de concept oplegger voor de driehoek van 31 maart, met daarin 1) de (sociaal-culturele) achtergrond van het Oudejaarsvuur, 2) het ingezette normaliseringsproces, 3) het verloop van afgelopen editie, 4) terugkerende complicerende factoren en 5) de drie opties ten aanzien van de toekomst van het Oudejaarsvuur, inclusief bijbehorende risico’s.

Onderbouwing beslispunten

Ter voorbereiding van de driehoek van 31 maart, bespreken we graag met u de uitgewerkte opties in aanwezigheid van de stadsdeelvoorzitter Noord.

Volgende processtappen

Na bespreking in de staf worden de opties voor de toekomst van het Oudejaarsvuur ter besluitvorming geagendeerd voor de driehoek van 31 maart, eveneens in aanwezigheid van de stadsdeelvoorzitter Noord.

Participatie

Indien in de driehoek van 31 maart wordt besloten om te (al dan niet gefaseerd) te stoppen met het Oudejaarsvuur, zal mogelijk een participatietraject opgestart moeten worden.

Advies en afstemming

Afgestemd met Team Veiligheid en het Gebiedsteam stadsdeel Noord, Politie, DJZ, Communicatie OOV en -stadsdeel Noord

Documenten

Registratienr.	**Naam**
<*automatisch*>	Bijlage 1: Oplegger driehoek Toekomst Oudejaarsvuur

Nummer VN

Directie

Gemeente Amsterdam

Staf

	Bijlage 2: Sociaal-cultureel perspectief op het Oudejaarsvuur
	Bijlage 3: Overzicht normalisatieproces
	Bijlage 4:DSP-rapport evaluatie Oudejaarsvuur 2022
	Bijlage 5: Feitenrelaas Brandweer
	Bijlage 6: Bestuurlijke rapportage politie
	Bijlage 7: Feitenrelaas stadsdeel
	Bijlage 8: Tabel opties toekomst Oudejaarsvuur

Behandelend ambtenaar (naam, telefoonnummer en e-mailadres)

5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl
5.1, 2, e 5.1, 2, e 5.1, 2, e @amsterdam.nl
5.1, 2, e 5.1, 2, e , 5.1, 2, e @amsterdam.nl

Uitslag

<*automatisch, na afloop staf*>

Classificatiegegevens

1	Classificatie	Openbaar/vertrouwelijk/geheim (niet openbaar, vul dan ook rij 3 t/m 7 in)
2	Wie legt geheimhouding op?	De burgemeester (let op dat er een beslispunt geheimhouding in de voordracht zit)
3	Gaat het stuk geheim door naar de commissie en/of raad?	Ja/ Nee/ n.v.t.
4	Einddatum	- Tot een bepaalde datum - Tot een bepaald moment (vul dan hieronder de uiterlijke datum in) - Voor onbepaalde tijd
5	Uiterlijke einddatum	[Indien er geen specifieke einddatum kan worden genoemd, hier een uiterlijke einddatum invullen.]
6	Grondslag	[Vul hier het Woo-artikel in]
7	Motivatie	[Leg in gewone taal uit waarom dit stuk vertrouwelijk is. Wat gaat er mis als deze informatie openbaar wordt? Indien voor onbepaalde tijd, motiveer de lengte van de opgelegde geheimhouding.] *vul dit ook in bij de onderbouwing besluit