Gemeente Amsterdam

Toestemming afwijking beheersmaatregelen DBA

Met dit formulier geeft de stedelijk directeur toestemming voor een afwijking van de beheersmaatregelen wet DBA. **Het formulier wordt gestuurd aan P&O:** 5.1, 2, e @amsterdam.nl

Versie 1.02

1 Aanvrager

Aanvragende organisatie	Financiële Dienstverlening
Naam eindverantwoordelijke directeur	Linda Brasz
Aanvraag opgesteld door	5.1, 2, e
Telefoon	5.1, 2, e
Email	5.1, 2, e@amsterdam.nl

2 Overeenkomst van opdracht met zzp'er

	Geef hier aan om welk contract het gaat en voor welke afwijking toestemming wordt gevraagd
Contractnummer	**APO** 2021-0308
Opdracht omschrijving	Projectleider aanbesteding Nieuw Financieel Systeem (vervanging AFS)
Naam zzp'er	5.1,5.1, 2, e e
Startdatum eerste overeenkomst	24 april 2021
Einddatum huidige overeenkomst	31 mei 2022
Motivatie aanvragend directeur voor aanvragen afwijking beheersmaatregelen	Om twee redenen is door de directie FD gekozen voor 5.1,5.1, 2, e e - Het is wenselijk dat de projectleider ervaring heeft met een aanbesteding en implementatie van een Saas applicatie, daarnaast is kennis over de gemeente Amsterdam gewenst. 5.1, 2, e bezit door een van zijn vorige projecten (aanbesteding en implementatie Mijn P&O) over beide. - De uitvraag heeft plaatsgevonden via de financiële mantel, en vervolgens via het vacatureloket. Hierbij is door grote partijen bewust niet gereageerd op deze uitvraag, omdat deze partijen van plan zijn of nog overwegen in te schrijven op de aanbesteding. Om deze reden bleven er eigenlijk alleen ZZP kandidaten over, waarvan 5.1,5.1, 2, e e als meest geschikte uit de bus is gekomen. Gegeven het grote belang van het project Nieuw Financieel Systeem is het voor de direct FD van belang dat deze opdracht ook door de meest geschikte projectleider kan worden opgepakt.
Aangevraagde afwijking	□ maximale contractduur opdracht 12 maanden tot maximaal 24 maanden, te weten tot ☒ maximale contractduur opdracht langer dan 24 maanden, te weten tot einddatum 30-06-2024 (contract loopt nu tot 31 mei 2022, dan is de aanbesteding nog niet afgerond. Na de aanbesteding start de implementatiefase, ook hiervoor is projectleiding nodig (die we niet intern beschikbaar hebben met deze kennis en kunde). Implementatie duurt naar verwachting tot 31-12-2023, daarna is een nazorg fase voorzien t/m 30-06-2024.. □ geen 6 maanden tussen 2 opdrachten, namelijk maanden. Einddatum laatste overeenkomst en daarvoor maanden ingezet op een opdracht □ toestaan inzet onder leiding en toezicht tot einddatum
Akkoord directeur	**Handtekening** (mag digitaal)

5.1, 2, e

Linda Brasz

Stuur het formulier nu eerst aan het expertteam via
5.1, 2, e **@amsterdam.nl**

3 Advies expertteam

Advies expertteam

☐ positief
☐ positief met gering risico
☐ negatief met matig risico
☒ negatief met groot risico

motivatie

Het gaat hier om een reguliere functie, daarnaast wordt de contractant aaneensluitend langer dan 4 jaar ingezet.

4 Motivatie stedelijk directeur indien wordt afgeweken van een negatief advies van het expertteam

Motivatie van Stedelijk directeur indien wordt afgeweken van negatief advies expertteam

5 Toestemming stedelijk directeur

☐ De stedelijk directeur geeft toestemming voor afwijking van de beheersmaatregelen.
☐ De stedelijk directeur geeft **geen** toestemming voor afwijking van de beheersmaatregelen.

Datum

Naam stedelijk directeur

Akkoord stedelijk directeur

Handtekening (mag digitaal)

Stuur het formulier aan het expertteam via 5.1, 2, e **@amsterdam.nl. Voeg bij toestemming de aanvraag voor de verlenging of nieuwe aanvraag bij.**