Voorschriften ter voorkoming en beperking van geluidsoverlast door bezoekers van de drive-in

---

Voorschrift 1 – Verbod op geluidsoverlast door muziek uit voertuigen

De exploitant draagt zorg voor een verbod op het ten gehore brengen van muziek uit voertuigen op het terrein van de drive-in, voor zover dit kan leiden tot overschrijding van de in de omgevingsvergunning opgenomen geluidsgrenswaarden.
De exploitant maakt dit verbod kenbaar aan bezoekers met duidelijk zichtbare bebording bij de inrit en op het terrein. De toezichthouder spreekt bezoekers hierop aan en kan verdere dienstverlening weigeren bij herhaalde overtreding.

Voorschrift 2 – Verbod op claxonneren zonder noodzaak

Het is bezoekers niet toegestaan om zonder directe noodzaak akoestische signalen te gebruiken (zoals claxons of sirenes). De exploitant draagt zorg voor handhaving en spreekt overtreders hier actief op aan.

Voorschrift 3 – Verbod op hinderlijk stemgeluid

Bezoekers dienen zich zodanig te gedragen dat geen hinderlijk stemgeluid, geschreeuw of andere vormen van luidruchtig gedrag ontstaan die kunnen bijdragen aan het overschrijden van de in de omgevingsvergunning opgenomen geluidsgrenswaarden. De toezichthouder spreekt hoorbare hinder aan de omgevingsgrens actief aan.

Voorschrift 4 – Meldpunt voor omwonenden

De exploitant stelt een meldpunt in (telefonisch en digitaal) waar omwonenden klachten over geluidsoverlast door bezoekers kunnen melden.
De exploitant registreert alle meldingen en onderneemt binnen 24 uur passende actie. Op verzoek van het bevoegd gezag wordt toegang tot het meldingssysteem verschaft.

Voorschrift 5 – Toezicht op piekmomenten

Dagelijks van 20.00 uur tot 03.00 uur is minimaal één toezichthouder fysiek aanwezig op het terrein van de drive-in. Deze toezichthouder beschikt over aantoonbare kennis en bevoegdheden om op te treden tegen gedrag dat kan leiden tot geluidsoverlast. Bij afwezigheid wordt een vervanger ingezet.
Het toezicht richt zich uitsluitend op het voorkomen van overschrijding van geluidsgrenswaarden door bezoekersgedrag.

Voorschrift 6 – Instructie en handelingskader voor personeel

De exploitant stelt een schriftelijke instructie op voor toezichthouders waarin is opgenomen:

- op welke wijze bezoekers moeten worden aangesproken,
- hoe meldingen van omwonenden worden geregistreerd en opgevolgd,
- hoe wordt omgegaan met herhaalde overtredingen.
  Deze instructie wordt op verzoek van het bevoegd gezag ter inzage verstrekt.

Voorschrift 7 – Herhaalde overtreding

Indien een bezoeker zich herhaaldelijk schuldig maakt aan gedrag dat leidt tot geluidsoverlast, wordt deze de toegang tot het terrein ontzegd. De exploitant registreert deze gevallen en stemt – indien nodig – af met politie en justitie.

Voorschrift 8 – Capaciteitsbeheersing drive-in

Bij het bereiken van de maximumcapaciteit van de drive-in worden voertuigen met grote bestellingen verwezen naar een alternatieve locatie. Ter plaatse wordt een bord geplaatst met de tekst:
“Drive vol – parkeer in de garage, eerste uur gratis.”

Voorschrift 9 – Geluidsmonitoring en registratie

De exploitant installeert binnen 3 maanden na ingebruikname een geluidsmonitoringsysteem met ten minste drie meetpunten op de grens van het perceel.
De geluidsniveaus worden continu geregistreerd en opgeslagen voor ten minste 30 dagen. Elke maand wordt een analyse van de gegevens gedeeld met het bevoegd gezag, waarbij wordt getoetst aan de geluidsgrenswaarden uit de omgevingsvergunning.

Voorschrift 10 – Evaluatie en vervallen toezichtverplichting

Indien gedurende een aaneengesloten periode van 12 maanden blijkt:

- dat de in voorschrift 9 opgenomen monitoring geen overschrijdingen van de geluidsgrenswaarden toont, én
- dat er in die periode geen meldingen van geluidsoverlast zijn binnengekomen die gegrond zijn verklaard,
  vervalt de verplichting tot fysieke aanwezigheid van een toezichthouder zoals opgenomen in voorschrift 5 en kan het toezicht verricht worden door het reguliere personeel van de exploitant.
  De overige voorschriften blijven onverkort van kracht.

Voorschrift 11 – Informatievoorziening aan bevoegd gezag

De exploitant verschaft het bevoegd gezag op verzoek inzage in:

- de geluidsmonitoringsdata (voorschrift 9),
- het logboek van het meldpunt voor omwonenden (voorschrift 4), en
- de schriftelijke instructies voor toezichthoudend personeel (voorschrift 6). Deze informatie wordt binnen vijf werkdagen na het verzoek verstrekt, tenzij anders overeengekomen.

Voorschrift 12 – Vervallen voorschriften bij structurele overtreding

Indien de exploitant gedurende een periode van 12 maanden **drie keer schriftelijk door het bevoegd gezag is gewezen op overtreding van deze aanvullende voorschriften**, treden deze aanvullende voorschriften buiten werking.
In dat geval treden de voorschriften uit de oorspronkelijke omgevingsvergunning …. weer inwerking.