VAN DOORNE N.V.

SL/FvH/203915970

Concept de dato 10 augustus 2026

AKTE VAN STATUTENWIJZIGING
STICHTING "FLORENTE"
(NIEUWE NAAM: stichting Florente)

Op [•] verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam:
[bestuurder(s) OF een medewerker van Van Doorne N.V.].
De verschenen persoon verklaart dat:

- het bestuur van de stichting: **Stichting "Florente"**, statutair gevestigd in de gemeente Diemen, met adres: Sportlaan 2 A, 1111 PX Diemen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 32112275 (**stichting**), op [•] met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage 1*);
- de gemeenteraad van de **Gemeente Diemen**, een publiekrechtelijke rechtspersoon, kantoorhoudende te D.J. den Hartoglaan 1, 1111 ZB Diemen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34374815, de statutair vereiste goedkeuring heeft verleend, van welke goedkeuring blijkt uit een [brief] gedateerd [•], waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage 2*);
- de gemeenteraad van de **Gemeente Amsterdam**, een publiekrechtelijke rechtspersoon, kantoorhoudende te Amstel 1, 1011 PN Amsterdam, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34366966, de statutair vereiste goedkeuring heeft verleend, van welke goedkeuring blijk uit een [brief] gedateerd [•], waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage 3*);
- de gemeenteraad van de **Gemeente Ouder-Amstel**, een publiekrechtelijke rechtspersoon, kantoorhoudende te Vondelstraat 1, 1191 BD Ouderkerk aan de Amstel, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 34359313, de statutair vereiste goedkeuring heeft verleend, van welke goedkeuring blijk uit een [brief] gedateerd [•] , waarvan een kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage 4);*
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op één november tweeduizend achttien verleden voor een waarnemer van mr. G. Labordus, notaris te Aalsmeer.

Ter uitvoering van vermeld besluit tot statutenwijziging verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting bij deze wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt:

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
   a. bestuursverslag: het verslag waarmee het bevoegd gezag van een onderwijsinstelling interne en externe belanghebbenden informeert over het gevoerde beleid en de gang

van zaken bij de instelling, de uitkomsten van het gevoerde beleid in het jaar waarover verslag wordt gedaan alsmede de aanwending van middelen in dat jaar en verantwoording aflegt overeenkomstig de gestelde wettelijke eisen;

b. bevoegd gezag: de stichting als bedoeld in deze statuten;

c. college van bestuur: het orgaan dat belast is met het statutaire bestuur en de vertegenwoordiging van de stichting;

d. gemeente(n): de gemeente(n) waar de stichting een of meer openbare scholen in stand houdt;

e. gemeenteraad/gemeenteraden: de gemeenteraad/gemeenteraden van de gemeente(n) waar de stichting één of meer openbare scholen in stand houdt;

f. jaarrekening: de jaarrekening, bedoeld in artikel 361 van Titel 9, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;

g. jaarverslag: het geheel van verslaggevingsdocumenten bestaande uit de jaarrekening, het bestuursverslag en de overige gegevens, bedoeld in artikel 392 van Titel 9, Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek;

h. gemeenschappelijke medezeggenschapsraad: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad verbonden aan de scholen, die de bevoegdheden heeft als toegekend in de Wet medezeggenschap op scholen;

i. raad van toezicht: het orgaan dat belast is met de functie intern toezicht;

j. school/scholen: de door de stichting in stand gehouden school/scholen voor primair onderwijs;

k. schriftelijk: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld;

l. stichting: deze stichting, zijnde **stichting Florente**, statutair gevestigd in de gemeente Diemen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 32112275;

m. Wms: de Wet medezeggenschap op scholen, dan wel een daarvoor in de plaats komende wet;

n. Wpo: de Wet op het primair onderwijs, dan wel een daarvoor in de plaats komende wet.

2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, houdt een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.

3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, houdt een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht of een andere gender(identiteit) in en omgekeerd.

Naam en zetel

Artikel 2

1. De stichting draagt de naam: **stichting Florente**.
2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Diemen.
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel, grondslag en middelen van de stichting

Artikel 3

1. De stichting heeft als doel het als samenwerkingsstichting als bedoeld in artikel 17 Wpo verzorgen van basisonderwijs in scholen op openbare of bijzondere grondslag en al hetgeen

met voorstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

2. Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de stichting in stand gehouden openbare scholen draagt overeenkomstig artikel 46 Wpo bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. De openbare scholen zijn toegankelijk voor alle kinderen zonder onderscheid van godsdienst of levensbeschouwing. Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de stichting wordt gegeven met inachtneming van de eerbiediging van ieders levensbeschouwing of godsdienst. De stichting is gehouden de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs te bewaken.
3. Om het doel te verwezenlijken, kan de stichting gebruikmaken van alle wettige middelen die daaraan dienstbaar zijn. De stichting beoogt niet het maken van winst.
4. Het vermogen van de stichting bestaat uit:
   a. het bij de oprichting voor het doel van de stichting bestemde bedrag en de opbrengsten daarvan;
   b. rijksbijdragen;
   c. gemeentelijke en andere subsidies;
   d. vrijwillige ouder- en andere bijdragen;
   e. schenkingen, erfstellingen en legaten;
   f. alle andere baten.

   Aan geldmiddelen en andere activa van de stichting mag geen andere bestemming worden gegeven dan ter bevordering van het doel van de stichting.

Organen

Artikel 4

1. De stichting kent als civielrechtelijke organen:
   a. het college van bestuur;
   b. de raad van toezicht.
2. De stichting neemt het bij of krachtens de Wms bepaalde in acht, onder meer in die zin dat de stichting een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kent als bedoeld in de Wms die de in de Wms toegekende bevoegdheden uitoefent.
3. De stichting kent een identiteitscommissie als bedoeld in de Wpo indien daartoe een wettelijke verplichting bestaat.
4. Zowel het college van bestuur als de raad van toezicht kunnen commissies instellen, indien het college van bestuur of de raad van toezicht dat in het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie wenselijk of noodzakelijk acht.

College van bestuur; samenstelling en benoeming

Artikel 5

1. Het college van bestuur bestaat uit ten minste één (1) en ten hoogste twee (2) natuurlijke personen. Het aantal leden van het college van bestuur wordt door de raad van toezicht vastgesteld.
2. Leden van het college van bestuur worden benoemd door de raad van toezicht, na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en voorts met inachtneming van het bepaalde in lid 4 en lid 5.
3. Voor een besluit tot benoeming is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht

aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.

4. Bij de samenstelling van het college van bestuur wordt gelet op de diverse facetten die de aandacht van het college van bestuur vragen. De benoeming van een lid van het college van bestuur geschiedt aan de hand van een transparante door de raad van toezicht vast te stellen werving- en selectieprocedure en een algemeen profiel, alsmede in geval van een meerhoofdig college van bestuur, een profiel per zetel. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt door de raad van toezicht in staat gesteld advies uit te brengen terzake de profielen. De profielen worden voorafgaand aan een benoeming openbaar gemaakt.
5. Ten behoeve van de benoeming van een lid van het college van bestuur wordt een sollicitatiecommissie ingesteld waarvan in elk geval deel uitmaken een lid dat afkomstig is uit of namens het deel van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, en een lid dat afkomstig is uit of namens het deel van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad dat uit en door de ouders of de leerlingen is gekozen.
6. Ieder lid van het college van bestuur is onafhankelijk ten opzichte van de overige leden van het college van bestuur, de raad van toezicht en van de (deel)belangen van de stichting.
   Tot lid van het college van bestuur kan niet worden benoemd:
   a. een lid van de raad van toezicht of een voormalig lid van de raad van toezicht;
   b. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een andere onderwijsorganisatie binnen dezelfde onderwijssector als de stichting;
   c. een persoon die tevens de functie van intern toezichthouder vervult bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector als de stichting, wanneer de voedingsgebieden elkaar in relevante mate overlappen.
7. Het college van bestuur werkt vanuit het uitgangspunt van collegiaal bestuur.
   De raad van toezicht kan in geval van een meerhoofdig college van bestuur één van de leden van het college van bestuur benoemen tot voorzitter.
   Het college van bestuur kan onderling vaststellen welk lid van het college van bestuur met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. De onderlinge taakverdeling wordt door de raad van toezicht goedgekeurd. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoordelijkheid van alle leden van het college van bestuur onverlet.
8. De leden van het college van bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door de raad van toezicht te bepalen periode.
   De vaststelling van het salaris en overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het college van bestuur geschiedt door de raad van toezicht. Bij de vaststelling van het salaris en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de sector geldende normen. Jaarlijks wordt door de raad van toezicht in het jaarverslag verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het college van bestuur.
9. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien, doch uiterlijk binnen zes maanden na het ontstaan van een vacature. In geval van vacatures behoudt het college van bestuur zijn bevoegdheden.

10. Het college van bestuur rapporteert in het jaarverslag over de wijze waarop de evaluatie van (de leden van) het college van bestuur heeft plaatsgevonden.
11. Leden van het college van bestuur vervullen geen (neven)functies die conflicterend zijn met het doel van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Voorafgaand aan het aanvaarden van een betaalde of onbetaalde (neven)functie door een lid van het college van bestuur wordt de raad van toezicht hierover geïnformeerd.
    Aan leden van het college van bestuur worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.
12. Het college van bestuur en de raad van toezicht voeren minimaal één keer per jaar het gesprek over (neven)functies, integriteit en de (schijn van) belangenverstrengeling en rapporteren de resultaten van dit gesprek in het jaarverslag.

College van bestuur; schorsing en ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 6

1. De raad van toezicht schorst en ontslaat de leden van het college van bestuur. Een besluit tot ontslag wordt slechts genomen na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
    Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen, waarin ongeacht het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal leden met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten over een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
2. Indien een lid van het college van bestuur is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.
    Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.
3. Een lid van het college van bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan.
    Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het college van bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord.
4. Een lid van het college van bestuur defungeert voorts:
    a. door vrijwillig aftreden;
    b. doordat het lid failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op het lid van toepassing wordt verklaard;
    c. indien titel 16 (curatele), titel 19 (onderbewindstelling) en/of titel 20 (mentorschap) van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op het lid van toepassing wordt;
    d. door het verstrijken van de periode waarvoor het lid is benoemd, behoudens eventuele herbenoeming;
    e. door de beëindiging van de arbeidsovereenkomst van het lid met de stichting;

f. door ontslag door de rechtbank;
g. door overlijden.

5. Ingeval van ontstentenis of belet van één of meer leden van het college van bestuur, berust het bestuur bij de overblijvende leden of het overblijvende lid van het college van bestuur.
6. Ingeval van ontstentenis of belet van alle leden van het college van bestuur of het enige lid van het college van bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de raad van toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de raad van toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien.
   Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van het college van bestuur. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een lid van het college van bestuur tijdelijk onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of een lid van het college van bestuur is geschorst.

College van bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 7

1. Het college van bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van toezicht. Aan het college van bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en voorts al die taken en bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van het college van bestuur zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, waaronder begrepen het belang van de scholen die door de stichting in stand worden gehouden, het belang van de leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders en het belang van de onderwijsorganisatie mede met het oog op het belang van de samenleving.
3. Het college van bestuur legt verantwoording af aan de raad van toezicht en verschaft de raad van toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de raad van toezicht. Het college van bestuur brengt aan de raad van toezicht periodiek verslag uit. In het bestuursreglement wordt de wijze waarop dit dient te geschieden vastgelegd.
4. Het college van bestuur maakt jaarlijks een begroting op. Het college van bestuur stelt voorts jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, met inachtneming van het bepaalde in artikel 14, de jaarrekening en het bestuursverslag op. Vaststelling van de in dit lid bedoelde documenten geschiedt met inachtneming van het bepaalde in lid 6 en nadat aan de voorschriften volgend uit artikel 17 lid 4 onder d. Wpo en/of conform daarover gemaakte afspraken met de gemeenteraden is voldaan, waarbij de gemeenteraden toezien op de continuïteit van het openbaar onderwijs.
5. Het college van bestuur is slechts met goedkeuring van de raad van toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt (de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 291 lid 2 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek). Bij de besluitvorming casu quo de goedkeuring bedoeld in de eerste volzin van dit lid, neemt het college van bestuur respectievelijk de raad van toezicht de in de onderwijswetgeving terzake opgenomen bepalingen in acht.

CONCEPT

Het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het college van bestuur aan.

6. Het college van bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten strekkende tot:
   a. het vaststellen van het (meerjaren)beleidsplan en de (meerjaren)begroting;
   b. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag (jaarverslag), met dien verstande dat deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de raad van toezicht kennis heeft genomen van de bevindingen van de accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek (hierna: accountant);
   c. het aangaan van (financiële) verplichtingen en het doen van bestedingen en investeringen die niet zijn voorzien in de goedgekeurde begroting en een bij bestuursreglement te bepalen bedrag te boven gaan;
   d. het aangaan, wijzigen en verbreken van een duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is voor de stichting en/of de met haar in een groep verbonden rechtspersonen;
   e. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een andere rechtspersoon en het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de vaststelling en wijziging van diens statuten voor zover het college van bestuur daartoe bevoegd is;
   f. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de arbeidsomstandigheden of voorwaarden;
   g. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve arbeidsovereenkomst;
   h. het teweegbrengen van een belangrijke wijziging in de organisatie;
   i. het aanvragen van faillissement en surseance van betaling;
   j. het vaststellen en wijzigen van het bestuursreglement;
   k. het stichten, alsmede (het aanvaarden van) een bestuursoverdracht, samenvoeging of splitsing van een school;
   l. (het doen van een voorstel aan de gemeenteraad tot) opheffing van een school, niet zijnde enkel een nevenvestiging/locatie een en ander met inachtneming van de wettelijke bevoegdheden van de gemeenteraad/gemeenteraden;
   m. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de stichting, waaronder begrepen de bestemming van het batig saldo;
   n. een juridische fusie of juridische splitsing;
   o. het sluiten van een vestiging/locatie.
7. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan in lid 5 en lid 6 van dit artikel genoemd aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Deze andere besluiten dienen duidelijk te worden omschreven en schriftelijk aan het college van bestuur te worden medegedeeld.

College van bestuur; vergadering en besluitvorming

Artikel 8

1. Het college van bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast en stelt deze op verzoek van een ieder beschikbaar, tenzij het bepaalde in lid 3 onder a., b. of c. van toepassing is.
2. Het college van bestuur vergadert zo dikwijls een lid van het college van bestuur dat wenselijk acht. In de vergaderingen van het college van bestuur heeft ieder lid van het college

van bestuur één stem en worden besluiten genomen met ten minste een volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem.

Staken de stemmen ten aanzien van een voorstel, wordt het voorstel op de agenda van een volgende vergadering van het college van bestuur geplaatst. Staken de stemmen in die tweede vergadering opnieuw, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

3. De vergaderingen van het college van bestuur zijn openbaar, tenzij het belang van de openbaarheid niet opweegt tegen:
   a. het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
   b. de economische of financiële belangen van de stichting;
   c. het belang van voorkoming van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheden betrokken personen dan wel derden.

   Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het college van bestuur anders beslist.
4. De oproeping tot de bestuursvergadering geschiedt schriftelijk aan ieder lid van het college van bestuur en wordt verzonden door het college van bestuur in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd.

   De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen.
5. Een lid van het college van bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt genomen door het andere lid van het college van bestuur.

   Indien het enig lid dan wel beide leden van het college van bestuur een direct of indirect persoonlijk belang heeft/hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht.
6. Het college van bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits beide leden van het college van bestuur elkaar kunnen verstaan (digitale vergadering).

   Een lid van het college van bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het college van bestuur deelnemen, mits dat lid van het college van bestuur steeds het andere lid van het college van bestuur kan verstaan en door het andere lid van het college van bestuur kan worden verstaan (hybride vergadering).
7. Het college van bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en beide leden van het college van bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van het college van bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Elk buiten vergadering genomen besluit wordt in de notulen en/of besluitenlijst van een volgende vergadering opgenomen/vermeld.
8. Het college van bestuur zal met inachtneming van deze statuten, een bestuursreglement vaststellen waarin aangelegenheden het college van bestuur intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door hen te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

College van bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 9

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het college van bestuur.
2. Ingeval van een tweehoofdig college van bestuur wordt de stichting vertegenwoordigd door elk lid van het college van bestuur afzonderlijk.
3. Krachtens besluit van het college van bestuur kan aan één of meer leden van het college van bestuur of andere (rechts)personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van diens volmacht.

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming

Artikel 10

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van leden van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. De benoeming van de leden van de raad van toezicht vindt plaats op persoonlijke titel.
   Is het aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen.
2. De leden van de raad van toezicht worden benoemd door de raad van toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde.
   Voor een besluit tot benoeming van een lid van de raad van toezicht is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt gelet op diverse facetten die de aandacht van de raad van toezicht vragen, waarbij de raad van toezicht in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemeen bestuurlijke kwaliteiten, affiniteit met de doelstelling en grondslagen van de stichting en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden (diversiteit). Daarbij wordt in het bijzonder zorg gedragen dat binnen de raad van toezicht voldoende deskundigheid en affiniteit aanwezig is met betrekking tot de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs, zoals omschreven in artikel 3 lid 2.
   Benoeming vindt plaats aan de hand van een door de raad van toezicht, vast te stellen transparante openbare werving- en selectieprocedure en op basis van een vooraf openbaar gemaakt algemeen profiel, alsmede een profiel per zetel. De profielen bevatten de deskundigheden waarover de leden van de raad van toezicht dienen te beschikken.
   Bij het ontstaan van een vacature gaat de raad van toezicht na of het algemene dan wel individuele profiel voor de betreffende zetel nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft.
   De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen terzake de profielen.
4. Eén van de leden van de raad van toezicht wordt door de raad van toezicht (her)benoemd na daartoe verkregen voorafgaande gezamenlijke goedkeuring van de gemeenteraden. Indien moet worden overgegaan tot de (her)benoeming van het desbetreffende lid van de raad van toezicht zal de raad van toezicht aan de gemeenteraden een schriftelijk verzoek doen om het

voorgenomen besluit tot (her)benoeming goed te keuren. Dit verzoek vermeldt in ieder geval de naam, leeftijd, deskundigheden, achtergrond en het bijbehorende (algemene) profiel. Indien de gemeenteraden niet binnen vijf maanden na het verzenden van het verzoek daartoe gezamenlijk goedkeuring hebben verleend, is de raad van toezicht vrij in de benoeming, behoudens het in de volgende zin bepaalde. Indien één of meerdere gemeenteraden naar aanleiding van het verzoek tot goedkeuring binnen vijf maanden na het verzenden van het verzoek daartoe aangeven goedkeuring te onthouden, zal de raad van toezicht zo spoedig mogelijk een nieuw verzoek inhoudende een nieuwe kandidaat doen. De gemeenteraden casu quo een gemeenteraad dien(t)en het onthouden van goedkeuring schriftelijk te motiveren.

Voorafgaand aan de benoeming van een nieuw lid van de raad van toezicht of nieuwe leden van de raad van toezicht worden de gemeenteraden geïnformeerd. Indien de gemeenteraden niet binnen vijf maanden na kennisgeving van het voornemen gezamenlijk bezwaar hebben gemaakt tegen het voornemen, is de raad van toezicht vrij in de benoeming.

5. De samenstelling van de raad van toezicht is dusdanig dat de leden ten opzichte van elkaar, de leden van het college van bestuur en welk deelbelang ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren. De leden van de raad van toezicht vervullen hun taak zonder mandaat en onafhankelijk van bij de stichting betrokken deelbelangen.

   Tot leden van de raad van toezicht kunnen niet worden benoemd personen die:

   a. lid van het college van bestuur zijn of lid van het college van bestuur zijn geweest;
   b. bestuurder zijn bij een andere onderwijsorganisatie binnen dezelfde onderwijssector als de stichting;
   c. bestuurder zijn bij een onderwijsorganisatie in een aanpalende onderwijssector als de stichting, wanneer de voedingsgebieden elkaar in relevante mate overlappen.

6. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de raad van toezicht. De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kan besluiten van het vorenstaande af te zien of daar andersluidende afspraken over te maken met de raad van toezicht.
7. De leden van de raad van toezicht dienen het doel van de stichting en de verschillende grondslagen van de door de stichting in stand gehouden scholen als beschreven in artikel 3 te onderschrijven, de belangen van de stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het bewerkstelligen van de doelstellingen van de stichting.
8. De voorzitter en desgewenst de vicevoorzitter van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht uit zijn midden aangewezen.
9. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Aftreden geschiedt na het eindigen van de benoemingsperiode en met in achtneming van een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is onmiddellijk herbenoembaar voor een periode van maximaal vier jaar, rekening houdende met de omstandigheid dat niemand langer dan acht jaar aaneengesloten lid van de raad van toezicht kan zijn.
10. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden.
11. De leden van de raad van toezicht hebben recht op vergoeding van de door hen in uitoefening van hun functie gemaakte kosten en ter zake hun werkzaamheden voor de stichting een vergoeding in lijn met de in het onderwijs vigerende wet- en regelgeving voor goed bestuur. De hoogte van deze vergoedingen wordt vastgesteld door de raad van toezicht. De hiervoor

omschreven vergoedingen worden in het jaarverslag van de stichting zichtbaar gemaakt en toegelicht.

12. Leden van de raad van toezicht vervullen geen (neven)functies die conflicterend zijn met het doel van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Een lid van de raad van toezicht meldt voor de aanvaarding van een betaalde of onbetaalde (neven)functie aan de (voorzitter van de) raad van toezicht. In het jaarverslag worden alle hoofd- en nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht vermeld.

    Aan leden van de raad van toezicht worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties namens de stichting verstrekt.

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 11

1. Een lid van de raad van toezicht kan worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht. Een lid van de raad van toezicht kan onder meer worden geschorst en ontslagen wegens:
    a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
    b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
    c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de raad van toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de stichting.
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.

    Indien het in de vorige volzin genoemde quorum niet behaald is, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeen geroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met twee derde meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen. Dit met uitzondering van het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is, dat lid wordt niet in de besluitvorming betrokken.
3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het betreffende lid van de raad van toezicht dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.

    Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts éénmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen.
4. Het betrokken lid van de raad van toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de raad van toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
5. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts:
    a. door vrijwillig aftreden (bedanken);
    b. door het verstrijken van de periode waarvoor het lid is benoemd, behoudens eventuele herbenoeming;

c. doordat het lid failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen – al dan niet voorlopig – op het lid van toepassing wordt verklaard;
d. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op het lid van toepassing wordt;
e. door ontslag door de rechtbank;
f. door overlijden.

6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht berusten de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht bij de overblijvende leden, of het overblijvende lid van de raad van toezicht.
7. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht kan door een op grond van lid 5 sub a of b en ten minste voor een periode van één jaar afgetreden lid van de raad van toezicht, op verzoek van het college van bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een tijdelijk lid van de raad van toezicht worden benoemd, die alsdan tijdelijk is belast met het toezicht en op zijn beurt voorziet in de benoeming van de nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 10 van deze statuten.

   Gaat een voormalig lid van de raad van toezicht hiertoe niet binnen een periode van drie maanden over, is het college van bestuur bevoegd een andere (rechts)persoon aan te wijzen om alsdan een tijdelijk lid van de raad van toezicht te benoemen. Dit tijdelijk lid van de raad van toezicht is alsdan tijdelijk belast met het intern toezicht en zal voorzien in de benoeming van de nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in artikel 10 van deze statuten.

   Er is sprake van ontstentenis als een vacature ontstaat door aftreden of ontslag waarbij geen directe opvolger is benoemd of door overlijden van een lid van de raad van toezicht. Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat een lid van de raad van toezicht tijdelijk onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken, of een lid van de raad van toezicht is geschorst.

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 12

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het college van bestuur en op de algemene gang van zaken binnen de stichting. De raad van toezicht staat het college van bestuur met raad terzijde en fungeert als klankbord. De raad van toezicht kan het college van bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, waaronder begrepen de grondslagen, het doel en de missie van de stichting, het belang van de leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie mede met het oog op het belang van de samenleving.

   De toezichtwerkzaamheden worden door de leden van de raad van toezicht op naam van en onder verantwoordelijkheid van het toezichthoudende orgaan als collectief verricht. De leden van de raad van toezicht zijn niet bevoegd individueel namens de raad van toezicht besluiten te nemen en/of de raad van toezicht te binden.
3. De taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad van toezicht een integer en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen. Onverminderd het overige bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de raad van toezicht belast met:

a. het goedkeuren van de besluiten van het college van bestuur als genoemd in deze statuten;
b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslagen en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving;
c. het houden van toezicht op het functioneren van het college van bestuur en het toezien op de naleving door het college van bestuur van de wettelijke verplichtingen, de code voor goed bestuur en eventuele afwijkingen van die code;
d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen;
e. het namens de stichting fungeren als werkgever van het college van bestuur;
f. het aanwijzen van een accountant die verslag uitbrengt aan de raad van toezicht;
g. het toezien op de kwaliteit van het op de scholen van de stichting geboden onderwijs.

4. De raad van toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het bestuursverslag.
5. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de stichting betreffende die voor een goed functioneren van de raad van toezicht naar het oordeel van de raad van toezicht nodig of dienstig zijn. De raad van toezicht kan ter zake nadere regels stellen.
6. Het college van bestuur stelt ten minste een keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen.
7. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de stichting; de raad van toezicht heeft te allen tijde toegang tot alle bij de stichting in gebruik zijnde ruimten en terreinen.
8. De raad van toezicht kan voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak zich doen bijstaan door één of meer deskundigen.
9. De raad van toezicht is als werkgever van het college van bestuur bevoegd de stichting te vertegenwoordigen in aangelegenheden die met het werkgeverschap verband houden. Na een daartoe strekkend besluit van de raad van toezicht komt deze vertegenwoordigingsbevoegdheid toe aan de voorzitter en een ander lid van de raad van toezicht gezamenlijk.
10. Ter ondersteuning in de uitoefening van diens taak kan de raad van toezicht commissies instellen, waaronder begrepen een auditcommissie en een remuneratiecommissie. De samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van een door de raad van toezicht ingestelde commissie wordt nader geregeld in een reglement dat – net als het reglement van de raad van toezicht – door de raad van toezicht wordt vastgesteld of gewijzigd.

Raad van toezicht; vergadering en besluitvorming

Artikel 13

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier maal per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad van toezicht dit wenselijk acht(en).
2. De oproeping tot de vergadering van de raad van toezicht geschiedt schriftelijk aan ieder lid van de raad van toezicht en wordt verzonden door de raad van toezicht in opdracht van degene die het houden van de vergadering heeft verlangd.
   De bijeenroeping vermeldt de plaats en het tijdstip van de vergadering en de in de

vergadering te behandelen onderwerpen.

3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste vijf dagen, de dag van oproeping en die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van oproeping worden verkort, mits alle leden van de raad van toezicht hiermee instemmen.
4. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een schriftelijk gevolmachtigd ander lid van de raad van toezicht doen vertegenwoordigen.
5. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in de leiding. De voorzitter wijst een notulist aan.
6. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen en meer dan de helft van alle leden van de raad van toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
7. Vergaderingen van de raad van toezicht zijn in beginsel niet openbaar, tenzij de wet daartoe verplicht. De raad van toezicht kan alsdan besluiten tot een besloten vergadering op grond van het bepaalde in artikel 8 lid 3 onder a., b. of c.
8. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid één stem. Tenzij anders blijkt in deze statuten, worden besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Een blanco uitgebrachte stem geldt als een niet uitgebrachte stem. Indien de stemmen staken, wordt het voorstel geplaatst op de agenda van een volgende vergadering van de raad van toezicht. Indien in die tweede vergadering de stemmen opnieuw staken ten aanzien van het voorstel, komt geen besluit tot stand.
9. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en de besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Het besluit wordt alsdan genomen door de overige leden van de raad van toezicht. De aanwezigheid van het betreffende lid telt niet mee voor het bepalen van het quorum. Indien alle leden van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie, wordt het besluit door de raad van toezicht genomen onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
10. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan (digitale vergadering). Een lid van de raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere leden van de raad van toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht kan worden verstaan (hybride vergadering).
11. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van de raad van toezicht in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de leden van de raad van toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
12. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij,

tenzij de raad van toezicht aangeeft zonder het college van bestuur te willen vergaderen.

13. De raad van toezicht zal met inachtneming van deze statuten, het reglement raad van toezicht vaststellen waarin aangelegenheden de raad van toezicht intern betreffende, daaronder begrepen de vergaderwijze, overige werkwijze en de wijze waarop de door de raad van toezicht te nemen besluiten tot stand komen, alsmede de eventuele onderlinge verdeling van taken, nader worden geregeld.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 14

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het college van bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het college van bestuur stelt jaarlijks een beleidsplan/jaarplan en bijbehorende begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan de raad van toezicht. Na goedkeuring van de raad van toezicht stelt het college van bestuur het beleidsplan/jaarplan en de begroting vast, doch uiterlijk voor één januari.
   Het college van bestuur stelt voorts een meerjarenbeleidsplan op, alsmede een bijbehorende meerjarenbegroting.
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het college van bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt (jaarrekening), welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant. Het college van bestuur stelt voorts een bestuursverslag op.
5. De jaarrekening wordt gecontroleerd door een accountant, binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. De accountant wordt door de raad van toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het college van bestuur en de raad van toezicht verslag uit over zijn bevindingen.
6. Het college van bestuur brengt jaarlijks aan de gemeenteraden verslag uit over de werkzaamheden, waarbij in ieder geval aandacht wordt geschonken aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs. Het verslag wordt bekendgemaakt.
7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld in lid 4 worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het college van bestuur – met inachtneming van het bepaalde in artikel 7 lid 4 en lid 6 en nadat ten aanzien van de jaarrekening aan de voorschriften volgend uit artikel 17 lid 4 onder d. Wpo en/of conform daarover gemaakte afspraken met de gemeenteraden is voldaan – vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. De jaarrekening wordt ten blijke van vaststelling en goedkeuring door alle leden van het college van bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
8. De raad van toezicht kan in een apart besluit de leden van het college van bestuur decharge verlenen voor het gevoerde bestuur, nadat de jaarrekening is goedgekeurd door de raad van toezicht.
9. Het college van bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren.

Statutenwijziging

Artikel 15

1. Het college van bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht.

De statuten van de stichting kunnen voorts slechts worden gewijzigd na goedkeuring van de gemeenteraden. De gemeenteraden kunnen de goedkeuring aan een voorgenomen statutenwijziging slechts onthouden indien de overheersende invloed van de overheid ten aanzien van het openbaar onderwijs in het bestuur niet is verzekerd.

2. Voor het besluit van de raad van toezicht tot het verlenen van voorafgaande goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien in deze vergadering niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal binnen veertien dagen na het houden van de eerste vergadering een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, met een meerderheid van ten minste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een zodanig voorstel kunnen worden genomen.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd.
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Elk lid van het college van bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden.
5. De leden van het college van bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.
6. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 16

1. Het college van bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden met voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. Het besluit tot ontbinding is voorts onderworpen aan de goedkeuring van de gemeenteraden. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in de leden 1 en 2 van het direct voorafgaande artikel van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".
3. De vereffening geschiedt door het college van bestuur, dan wel door een door het college van bestuur aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Een eventueel batig saldo wordt door het college van bestuur, na goedkeuring van de raad van toezicht, uitgekeerd overeenkomstig de doelstelling van de stichting. Indien de stichting is aangemerkt als algemeen nut beogende instelling wordt een eventueel batig saldo uitsluitend uitgekeerd aan een door het college van bestuur, na goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en waarvan het doel zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaars aan

te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister.

Extern Toezicht

Artikel 17

1. De gemeenteraden zijn belast met de wettelijke taken ten opzichte van de stichting, zoals bedoeld in de wet, voor zover het de openbare scholen betreft. De gemeenteraden oefenen toezicht uit op de stichting door wanneer dit naar het oordeel van de gemeenteraad geboden is de bevoegdheden te gebruiken die aan de gemeenteraden zijn toegekend bij deze statuten en in de geldende artikelen van de wet.

   In aanvulling op de taken en bevoegdheden van de raad van toezicht en de taken en bevoegdheden van de Inspectie voor het Onderwijs zoals volgt uit de Wet op het onderwijstoezicht, geldt gelet op het openbaar karakter van het onderwijs op bepaalde scholen voorts het navolgende:

   a. de gemeenteraden kunnen zich vanuit hun wettelijke taak en verantwoordelijkheden voor het openbaar onderwijs wenden tot het college van bestuur en de raad van toezicht. De gemeenteraden zien daarbij toe vanuit hun wettelijke verantwoordelijkheid voor het openbaar onderwijs;

   b. de gemeenteraden zijn bevoegd in geval van ernstige taakverwaarlozing door het college van bestuur of het functioneren van het college van bestuur in strijd met het bepaalde in de Wpo, maatregelen te nemen die de gemeenteraden nodig achten om de continuïteit van het openbaar onderwijs te waarborgen en hebben het recht om – indien en voor zover dat noodzakelijk is – zelf te voorzien in het bestuur van de scholen en zo nodig de stichting te ontbinden.

2. De vastgestelde begroting en de jaarrekening worden ter informatie naar de gemeenteraden gestuurd.
3. Het college van bestuur en (ten minste één afgevaardigde van) de raad van toezicht voeren ten minste eenmaal per jaar overleg met (een afgevaardigde/afvaardiging van) de gemeenteraden, specifiek gericht op de borging van de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs en de continuering van de stichting.
4. Overige gemaakte afspraken inzake de (gewenste) termijnen van aanlevering van informatie, mededelingen en verzoeken bij de gemeenteraden worden door de stichting schriftelijk vastgelegd. Indien de gemeenteraden en/of de stichting dit wensen, kunnen zij de wijze waarop de gemeenteraden invulling geven aan de toezichthoudende taak van de gemeenten nader uitwerken in een schriftelijk (bestuurlijk) convenant.

Slotverklaring

Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat per het moment van het van kracht worden van de onderhavige statutenwijziging:

1. tot lid van het college van bestuur wordt benoemd:
   – Hans Marcel Ploeg, geboren op zes oktober negentienhonderd vierenzestig;
2. tot leden van de raad van toezicht worden benoemd:
   i. Warda El Yandouzi – Albertus, geboren op vijftien juni negentienhonderd drieëntachtig, voorzitter;
   ii. William Alexsander Theijs, geboren op vijf oktober negentienhonderd tachtig;
   iii. Pieter Nan Wagemaker, geboren op vijf mei negentienhonderd achtenvijftig;
   iv. Madeleine Charlotte van Cann, geboren op één april negentienhonderd drieëntachtig;
   v. Marcel de Jong, geboren op drieëntwintig januari negentienhonderd negenenzestig.

Slot akte

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De zakelijke inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

CONCEPT