Gemeente
Amsterdam

Bezoekadres
Bos en Lommerplein 250
1055 EK Amsterdam

Postbus 57239
1040 BC Amsterdam
Telefoon 14020
www.amsterdam.nl

Retouradres Postbus 57239, 1040 BC Amsterdam

10.2.g

Datum 14 juni 2019
Ons kenmerk Z/19/329766-1332652
Behandeld door 10.2.e medewerker APV
VergunningenEvenementen.SDW@amsterdam.nl 020 253 1337

Onderwerp Evenementenvergunning Milkshakefestival 2019

Geachte 10.2.e ,

Op 19 februari 2019 ontvingen wij uw aanvraag namens 10.2.e om vergunning voor het organiseren van een evenement op het Westergasfabrieksterrein op 27 & 28 juli 2019. De aanvraag bevat tevens een ontheffing op grond van de Zondagswet en een ontheffing op grond van de Drank en Horecawet.

Besluit
Wij verlenen u (verder: 'vergunninghouder') de gevraagde vergunning voor het houden van het Milkshake Festival 2019 op

- vrijdag 26 juli 2019 mini Milkshake van 15:00 tot 19:00 uur

met 700 bezoekers op het Klönneplein;

- zaterdag 27 & 28 juli 2019 van 12:00 tot 23:00 uur

met 18000 bezoekers per dag, locatie: Westergasfabrieksterrein aan de Haarlemmerweg.

De burgemeester verleent op grond van artikel 4, lid 3 van de Zondagswet de gevraagde ontheffing voor het houden van het evenement op zondag 28 juli 2019.
De burgemeester verleent op grond van artikel 35 DHW de gevraagde ontheffing voor het verstrekken van zwak alcoholhoudende drank tijdens het evenement.

Onder de voorwaarde dat het veiligheids- en mobiliteitsplan, de plattegronden en de constructies voor dit evenement voor 22 juli 2019 zijn goedgekeurd.

De opbouw van het evenement begint op 22 juli 2019 om 07:00 uur en de afbouw eindigt op 1 augustus 2019 om 23:00 uur.

Z746B099322

De vergunning wordt verleend onder voorschriften. Handelen in strijd met deze voorschriften is strafbaar en kan leiden tot intrekking van deze vergunning, waarbij geen aanspraak op schadevergoeding kan worden gemaakt.

Toetsingskader
Bij de totstandkoming van dit besluit en de voorschriften is gelet op:
- de *Algemene Plaatselijke Verordening 2008* (artikel 2.40);
- het besluit van de burgemeester van Amsterdam over gemandateerde bevoegdheden uit de *Algemene Plaatselijke Verordening 2008* en diverse regelingen;
- adviezen van gemeentelijke diensten en bedrijven;
- locatieprofiel Westerpark;
- het 'Draaiboek evenementen' en de 'Handreiking veiligheid evenementen' van de gemeente Amsterdam zijn op de aanvraag van toepassing;
- het besluit Brandveilig gebruik en basishulpverlening overige plaatsen (BGBOP) is op de aanvraag van toepassing;
- de 'Leidraad Opzetten Veiligheidsplan Evenementen' ('LOVE') van de gemeente Amsterdam is op de aanvraag van toepassing;
- het evenementenbeleid Gemeente Amsterdam van 1 maart 2018, te weten: de beleidsregel "Geluid bij evenementen in Amsterdam", de locatieprofielen voor evenementenlocaties en de richtlijn "Duurzaamheid evenementen";
- de *Zondagswet* (artikel 2, 3 en 4).

Een kennisgeving van de aanvraag is gepubliceerd op 4 april 2019 (conform *de Algemene wet bestuursrecht*, artikel 4:8). Wij hebben een zienswijze ontvangen over het voornemen deze vergunning te verlenen. Deze luidt samengevat als volgt.
De organisatie houdt zich niet aan het beleid met betrekking tot de op- en afbouwdagen en tijden. Verlening van de vergunning op basis van het aanvraagformulier biedt de organisatie de mogelijkheid om overnachtingsmogelijkheden op het Manifestatieterrein aan te bieden, piercings en tattoos te laten zetten, dieren inzetten alsmede tijdelijke douches aanbieden.
De organisatie geeft in het aanvraagformulier aan dat er geen versterkte muziek op het evenement is.
Hierover merken wij het volgende op.
In het stedelijk beleid staat dat bij evenementen met meer dat 2000 bezoekers maximaal 10 op- en afbouwdagen zijn toegestaan tussen 07:00 en 23:00 uur. De organisatie blijft met 5 opbouwdagen en 4 afbouwdagen tussen 07:00 en 23:00 uur binnen de stedelijke norm.
Overnachtingsmogelijkheden voor bezoekers bij dit evenement is niet toegestaan en er worden geen tijdelijke douches gefaciliteerd. Verder zijn er geen mogelijkheden om piercings en tattoos te laten zetten. Ook worden er geen dieren ingezet tijdens dit evenement.
In het aanvraagformulier is foutief aangegeven dat er geen versterkte muziek is tijdens het evenement. Bij dit festival is altijd versterkte muziek. De organisatie heeft hiervoor een geluidsplan moeten opstellen waarin zij aangeven welke maatregelen worden getroffen om binnen de stedelijke geluidsnormen te blijven. Het geluidsplan is onderdeel van de vergunning.

Vragen
Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

Met vriendelijke groet,
De burgemeester van Amsterdam,
namens haar,

10.2.e

Manager Vergunningen Gebruik
Stadsdeel West

Niet mee eens?
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u **binnen zes weken** na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken.
Bezwaar maken kan online via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb of per post. Het online formulier kunt u vinden op internet (via de gebruikelijke zoekmachine).

Stuur uw bezwaarschrift naar:
Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL Amsterdam

Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- uw naam, adres, telefoonnummer, de datum en handtekening
- een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (stuur een kopie van het besluit mee of noem het kenmerk
- de redenen van uw bezwaar.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop zij uw bezwaarschrift gaat behandelen.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen.

Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:
De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam,
Sector Bestuursrecht Algemeen, Postbus 75850, 1070 AW Amsterdam.

Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

Algemene voorschriften

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

1. tijdens het evenement de contactpersoon Maarten van 't Veld (telefoonnummer 06-42738566) aanwezig is;
2. deze vergunning op verzoek direct ter inzage wordt gegeven aan ambtenaren van de politie, de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied, de brandweer, het stadsdeel en andere (hulp)diensten;
3. de aanwijzingen van de politie met betrekking tot alle vergunningvoorschriften en de aanwijzingen van de ambtenaren belast met de naleving van bepaalde voorschriften onverkort en onmiddellijk worden opgevolgd;
4. de aanwijzingen van de politie en brandweer met betrekking tot de openbare orde en veiligheid onmiddellijk worden opgevolgd;
5. ambulances en voertuigen van de politie en de brandweer ongehinderd kunnen passeren (minimale doorrijbreedte 3,50 meter en doorrijdhoogte 4,20 meter);
6. de percelen in de onmiddellijke omgeving permanent en ongehinderd bereikbaar zijn;
7. op de website een pagina wordt ingericht met bewonersinformatie die overeenkomt met de informatie in de bewonersbrief. De organisator levert een link naar deze pagina aan bij de vergunningverlener;
8. de op- en afbouw niet na 23 uur óf voor 7 uur plaatsvindt (geluidsarme activiteiten uitgezonderd);
9. voetgangers minimaal 1,50 m vrije doorgang op het trottoir houden (als dit niet mogelijk is, moet er een goedgekeurd verkeersafwikkelingsplan zijn);
10. er voldoende sanitaire voorzieningen voor de bezoekers zijn;

Verkoop etenswaren en frisdranken

11. De vergunninghouder mag tijdens het evenement etenswaren en (fris)dranken verkopen.

Specifieke voorschriften

Objecten

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

12. uiterlijk drie weken voor opbouw van het evenement van de te plaatsen objecten (zoals podia en tenten) en beheersplan, constructietekeningen en berekeningen worden ingediend bij het Stadsdeel). Het beheersplan moet worden opgesteld volgens de Richtlijnen Constructieve Toetsingscriteria Evenementen versie 5-11-2015;
13. de objecten pas worden geplaatst als de constructietekeningen zijn goedgekeurd;
14. de objecten volgens bijgaande tekening (bijlage 1) geplaatst worden;
15. medewerking wordt verleend aan de verplaatsing van objecten op verzoek van een ambtenaar van het stadsdeel;
16. objecten niet zonder vergunning zo worden verankerd, dat de bestrating moet worden opengebroken;
17. er geen tentharingen, verankeringen of andere objecten in de grond worden geboord of geslagen. Dit op grond van de **'Nazorg rapportage Westergasfabriek'**;
18. er in het Westerpark geen gebruik wordt gemaakt van drones omdat het Westerpark zich bevindt in de **CTR zone Amsterdam**;

19. de gemeente werf achter de Gashouder dient gedurende de gehele periode toegankelijk te zijn voor vrachtverkeer.

Openbare orde en Veiligheid
De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:
20. het veiligheids- en mobiliteitsplan zijn goedgekeurd door de vergunningverlener;
21. het goedgekeurde veiligheids- en mobiliteitsplan worden nageleefd en maken onderdeel uit van deze vergunning (bijlage 2);
22. dat de feitelijk leidinggevende voor het begin van de activiteiten bekend wordt gemaakt bij de wachtcommandant van het politiedistrict, Bureau Houtmankade;
23. de 'Handreiking voor een brandveilig evenement' worden nageleefd (bijlage 3);
24. **bij een eventuele calamiteit moet de brandweer worden opgevangen door een herkenbaar persoon van de organisatie. Deze persoon informeert de brandweer over de aard en locatie van de calamiteit en begeleidt de brandweer naar de betreffende locatie;**

Beveiliging en toezicht door de organisator
25. de vergunninghouder draagt er zorg voor dat de veiligheid van het publiek tijdens het evenement door een gediplomeerd beveiligingsbedrijf, in samenwerking met en onder toezicht van de politie, wordt gewaarborgd;
26. de vergunninghouder is verplicht zorg te dragen voor een ordelijk verloop van de toegangsverlening (ook bij slecht weer) en de kaartcontrole;
27. de vergunninghouder is verplicht zorg te dragen voor een ordelijk verloop van de visitatie – door als portiers duidelijk herkenbare personen die hiertoe opgeleid zijn – van alle bezoekers waarbij de richtlijn inzake visitatie van het openbaar ministerie van 15 oktober 2004 verplicht uitgangspunt is;
28. de vergunninghouder is verplicht alle maatregelen te nemen ten aanzien van orde en veiligheid die voorgeschreven en noodzakelijk zijn;
29. de vergunninghouder is verplicht om tijdens het evenement – door duidelijk als controleurs voor het publiek herkenbare personen – actief op te treden tegen handel in harddrugs, door personen die handelen aan te houden en over te dragen aan de politie;
30. de vergunninghouder is verplicht om tijdens het evenement – door duidelijk als controleurs voor het publiek herkenbare personen – actief op te treden tegen openlijk gebruik van harddrugs. De personen die visiteren dienen duidelijk herkenbaar te zijn en de richtlijn inzake visitatie van het openbaar ministerie van 15 oktober 2004 is een verplicht uitgangspunt. De vergunninghouder is verplicht mensen die openlijk gebruiken ofwel op basis van deze richtlijn aan te houden dan wel de toegang tot het evenement (blijvend) te ontzeggen;
31. de vergunninghouder is verplicht om in een goed leesbaar lettertype en kleur, op een goed zichtbare plaats te drukken:
    - een in overleg met GGD vastgestelde waarschuwingstekst tegen de gevolgen van harddrugsgebruik;
    - het door de vergunninghouder gevoerde deur en visitatiebeleid;
    - het door de vergunninghouder gevoerde beleid tegen handel tijdens het evenement;
    - het door de vergunninghouder gevoerde beleid tegen openlijk gebruik tijdens het evenement;
32. onder punt 31 genoemde punten dienen ook vooraf aan het evenement (door een mailing of anderszins) aan de bezoekers van het evenement kenbaar gemaakt te worden;

33. indien voor of tijdens het evenement blijkt dat de vergunninghouder zich niet houdt aan de vergunningsvoorwaarden waarschuwt de politievertegenwoordiger de vergunninghouder;
34. indien voor of tijdens het evenement blijkt dat de vergunninghouder zich, na waarschuwing, niet houdt aan de vergunningsvoorwaarden, kan de politie de vergunninghouder bevelen het evenement te beëindigen. De vergunninghouder is verplicht om hieraan gevolg te geven en maatregelen voor te bereiden en alsdan te nemen die een ordelijke beëindiging mogelijk maken.

Aanvullende voorwaarden beveiliging en toezicht door de organisator

35. er dienen minimaal 72 gecertificeerde beveiligers aanwezig zijn tijdens het evenement met als primaire taak het toezicht houden op het publiek;
36. de vergunninghouder draagt er zorg voor dat een actieve communicatie van het politiële en justitiële beleid ten aanzien van harddrugs aan de bezoekers van het feest plaatsvindt.
37. de vergunninghouder realiseert een dusdanige ingangscontrole dat het voor bezoekers mogelijk is, na kennis genomen te hebben van het politiële en justitiële beleid, eventueel meegebrachte harddrugs vrijwillig en zonder consequenties in een "discobox/horecakluis" te deponeren en vervolgens pas een controle / fouillering te ondergaan. Wordt bij die controle harddrugs aangetroffen dan leidt dit tot het weigeren van de toegang en volgt overdracht aan de politie;
38. er dient tevens een "drugskluis" aanwezig te zijn waar de beveiliging in beslaggenomen drugs/wapens in deponeert. De beveiliging/organisatie heeft geen sleutel van deze beide kluizen. Met de politie worden afspraken gemaakt over de lediging ervan;
39. de temperatuur moet goed in de gaten worden gehouden. Er dienen technische oplossingen te worden ingezet om deze niet te hoog te laten oplopen. In geval van nood kunnen deuren worden opengezet, maar dit moet worden vermeden vanwege geluidsoverlast voor de omgeving. Ook dient op meerdere plekken en zeker bij de EHBO voldoende drinkwater aanwezig te zijn;
40. **bezoekers met "lastig gedrag" moeten voor uitzetten worden gezien door gespecialiseerde EHBO-ers, de oorzaak kan in druggebruik liggen en een signaal zijn van een gevaarlijke gezondheidssituatie.**

Toezicht

De vergunninghouder moet ervoor zorgen dat:

41. gedurende het evenement minimaal 17 mensen in het bezit van een EHBO-diploma aanwezig zijn:
    27 juli 2019
    - 1 arts
    - 11 op deskundigheidsniveau BLS (9 van 11.30 uur tot 24.00 uur en 2 van 13.30 uur tot 24.00 uur)
    - 4 op deskundigheidsniveau BLS+ (1 van 11.30 uur tot 24.00 uur en 3 van 13.30 uur tot 24.00 uur)
    - 2 op deskundigheidsniveau ALS of een ALS-team bestaande uit een ambulanceverpleegkundige/ALS-arts en ambulancechauffeur of gelijkwaardig opgeleide BLS+/BLS'er ter ondersteuning voor de uitvoering van het LPA protocol (van 11.30 uur tot 24.00 uur)
    - 1 centralist

28 juli 2019

- 11 op deskundigheidsniveau BLS (9 van 11.30 uur tot 24.00 uur en 2 van 13.30 uur tot 24.00 uur)
- 4 op deskundigheidsniveau BLS+ (1 van 11.30 uur tot 24.00 uur en 3 van 13.30 uur tot 24.00 uur)
- 2 op deskundigheidsniveau ALS of een ALS-team bestaande uit een ambulanceverpleegkundige/ALS-arts en ambulancechauffeur of gelijkwaardig opgeleide BLS+/BLS'er ter ondersteuning voor de uitvoering van het LPA protocol (van 11.30 uur tot 24.00 uur)
- 1 centralist

De in voorschrift 41 genoemde personen dienen herkenbaar te zijn voor het publiek.

42. **de voorwaarden zoals gesteld door de GHOR moeten worden nageleefd (zie bijlage 4);**
43. bij de bereiding/verstrekking van eet- en drinkwaren hygiëne van cruciaal belang is om infectieziekten en de overdracht ervan te voorkomen. Het technisch hygiëneadvies moet worden nageleefd. Ten aanzien van technische hygiënezorg worden door het Landelijk Centrum Hygiëne en Veiligheid (LCHV) in diverse richtlijnen maatregelen aanbevolen, zoals voor gratis drinkwater, sanitaire voorzieningen, afval en catering.(bijlage 5);

Voorschriften voor het WGF terrein

44. de voorwaarden met betrekking tot het gebruik van het evenemententerrein worden nageleefd (bijlage 6);
45. bij de opbouw en afbouw van een evenement dient de vergunninghouder er zorg voor te dragen dat de veiligheid van bezoekers van het park wordt gewaarborgd. Indien noodzakelijk met inzet van verkeersregelaars of vergelijkbare veiligheidsmaatregelen;
46. de vergunninghouder draagt zorg voor zo min mogelijk parkeeroverlast rondom het Westergasfabrieksterrein;
47. de vergunninghouder neemt in acht dat er op het Westergasfabrieksterrein geen auto's geparkeerd mogen worden;
48. de vergunninghouder draagt er zorg voor dat de aan/afvoer (=laden/lossen) van de materialen plaatsvindt via parkingang Van Slingelandtstraat. De auto's voor de aan- en afvoer mogen tijdelijk het park verder in maar dienen na aan/afvoer weer het park te verlaten. Indien parkeren (dus geen laden/lossen) in het park noodzakelijk is dient een ontheffing te worden aangevraagd, vergunninghouder is zelf verantwoordelijk voor het uitreiken van de ontheffingen aan leveranciers;
49. de vergunninghouder draagt er zorg voor dat er niet op het korfbalveld wordt gereden en geparkeerd. Ook dienen de gebruiksvoorschriften met betrekking tot het gebruiken van schoeisel en inrichtingsmateriaal in acht te worden genomen. Ten slotte is het gebruik van kauwgum, oplosmiddelen, open vuur en roken op het korfbalveld verboden;
50. de vergunninghouder draagt er zorg voor dat de omgeving van de vijver en het water schoon blijft. Dus geen huisdieren, plastic en bier in het water bij evenementen.
51. als er meer dan 25 verkeersbewegingen per dag plaatsvinden t.b.v. de productie van het evenement of in samenhang met andere evenementen moet een evenementenportier worden ingehuurd;
52. het Westergasfabriekterrein is een voetgangersgebied. Voertuigen krijgen toegang tot het park om te laden/lossen. Opstellen van voertuigen kan alleen als dit aantoonbaar

noodzakelijk is. Ontheffingen voor het opstellen van voertuigen dienen uiterlijk drie werkdagen voor aanvang van het evenement via toegangwgf@paraat.nl worden aangevraagd met een speciaal formulier. De ontheffingen dient de organisator zelf uit te reiken en liggen klaar in de portiersloge bij de hoofdingang;

Licht

53. de vergunninghouder draagt er zorg voor dat de lichtinstallaties zodanig worden opgesteld c.q. afgeschermd dat deze geen hinder veroorzaken bij bewoners of gebruikers van de in de nabijheid gelegen gebouwen;

Honden

54. de vergunninghouder neemt in acht dat honden in het park verboden zijn, met uitzondering van de gedoogzone;

Hekken

55. hekken dienen conform afspraak neergezet te worden;

Aandachtspunten

- De vergunninghouder moet eventuele schade aan gemeente-eigendommen door het gebruik van deze vergunning vergoeden op eerste vordering door de gemeente.
- Het is verboden om alcoholhoudende drank te verkopen voor gebruik ter plaatse, zonder ontheffing op grond van de Drank- en Horecawet (artikel 35).
- Bij de bereiding en verkoop van eet- en drinkwaren moeten de richtlijnen van de Voedsel- en Warenautoriteit in acht worden genomen (www.nvwa.nl).

Bijlage Voorschriften Geluid

Algemeen

56. Meten en/of berekeningen van de geluidniveaus vindt plaats overeenkomstig het Meet- en rekenprotocol Evenementengeluid in Amsterdam zoals opgenomen in bijlage I van de beleidsregel – Geluidbeleid voor evenementen in Amsterdam (1 maart 2018). Tevens geldt dat voldaan moet worden aan de eisen zoals opgenomen in de meest recente BBT-Lijst (bijlage II).
57. De organisator conformeert zich aan het Convenant Preventie Gehoorschade Muzieksector (tussen Ministerie van VWS en de branche: vereniging van evenementenmakers VVEM en de vereniging Nederlandse poppodia en evenementen VNPF 2014). Aanvullend op de geluidlimitering aan de mengtafel in maatregel 1 van dit convenant en ongeacht de in deze vergunning beschreven geluidnormen op de gevels van omliggende woningen, mag het equivalente A-gewogen geluidniveau (LAeq) ter plaatse van het publiek, gemeten over 15 minuten, bij de Front of House niet meer bedragen dan 100 dB(A). Indien hieronder een lagere podiumnormering is aangegeven geldt de lagere normering.

Toepassing meteocorrectie

58. Bij een meetpunt, waar onder meewindcondities wordt gemeten, gezien vanaf de geluidbron, mag conform het geldende locatieprofiel [gebied] een meteocorrectie worden toegepast van 3 dB waarbij voldaan wordt aan de voorwaarden uit het Meet- en rekenprotocol Evenementengeluid in Amsterdam, hoofdstuk 3.8 Meteocondities. De toezichthoudende instantie bepaald op de dag zelf of de (mee)windcondities dusdanig zijn dat de meteocorrectie mag worden toegepast;

Geluid gevelnorm

59. Het equivalente geluidsniveau (LCeq) veroorzaakt door het ten gehore brengen van muziek of door andere activiteiten waarbij sprake is van geluidsversterking, gemeten op de gevels van de omliggende woningen niet meer bedragen dan 85 dB(C);
60. er rekening wordt gehouden met omliggende woningen bij de richting van het geluid en de geluidssterkte;
61. de aanwijzingen van de ambtenaren van de politie, de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied en toezichthouders van stadsdeel West met betrekking tot de geluidssterkte van de geluidsinstallatie worden opgevolgd;

Soundcheck

62. Een soundcheck moet voldoen aan de hiervoor genoemde geluideisen. Soundchecks moeten bij voorkeur plaatsvinden op de dag van het evenement zelf. Indien het overtuigend aantoonbaar onvermijdbaar is kunnen soundchecks de dag voorafgaand aan het evenement plaatsvinden.
63. Het aantal soundchecks moet zoveel als mogelijk worden beperkt;
64. de soundcheck plaatsvindt op:
    - vrijdag 26 juli 2019 tussen 15:00 tot 19:00 uur;
    - zaterdag 27 juli 2018 tussen 11:00 tot 12:00 uur;

    Gelet op de overlast het soundchecken zoveel mogelijk beperken.

65. Een soundcheck vóór 10 uur in de ochtend of na 22 uur avonds is niet toegestaan;
66. Een soundcheck mag 'aaneengesloten', d.w.z. als som van de soundcheckmomenten, maximaal 30 minuten duren per podium of area.

Begin- en eindtijden muziekgeluid en gebruik geluidsversterkende apparatuur

67. Muziekgeluid tijdens evenementen is toegestaan op
    - 26 juli 2019 van 15:00 tot 19:00 uur;
    - 27 juli 2019 van 12:00 tot 23:00 uur
    - 28 juli 2019 vanaf 13:00 tot 23:00 uur.

Bijlage Milieu- en duurzaamheidsvoorschriften evenement

Water:

1. De organisator biedt gratis leidingwater aan voor bezoekers (tenzij de organisator kan aantonen dat dit technisch niet realiseerbaar is omdat geen wateraansluiting aanwezig is).
2. Organisator maakt verplicht gebruik van lokale watertappunten indien aanwezig.

Afval:

3. De organisator voert de aanpak zoals opgenomen in het afvalplan één op één uit.
4. Het terrein weer wordt opgeleverd in de oorspronkelijke staat (geheel ontruimd, schoon en schadevrij).
5. Om te voorkomen dat zwerfvuil zich in de omgeving verspreidt, dienen er voldoende inzamelmiddelen te zijn. Deze inzamelmiddelen dienen regelmatig, of in ieder geval zo vaak als nodig is om verspreiding te voorkomen, te worden geledigd.
6. Alle schoonmaakkosten zijn voor rekening de organisator. Ook de nacontrole en eventuele na-schoonmaak door de gemeente zijn voor rekening van de organisator.
7. In het kader van afvalpreventie dient het ongevraagd uitdelen van folders of brochures, samples of ander promotiemateriaal op of rond het evenemententerrein te worden verboden.
8. er tijdens het evenement geen (opblaas)ballonnen worden opgelaten of aan bezoekers worden uitgereikt.
9. Wildplakken van reclameposters en het plaatsen van sandwichborden in de openbare ruimte is verboden. Voor het maken van handelsreclame is toestemming vereist van het gemeentelijk reclamebureau.
10. Alle noodzakelijke voorzorgsmaatregelen worden getroffen om verontreiniging van de openbare ruimte te voorkomen.
11. Verontreiniging als gevolg van het evenement en het gebruik van de openbare weg dient onmiddellijk te worden opgeruimd; het stadsdeel laat de verontreiniging opruimen op kosten van de vergunninghouder als dit niet gebeurt binnen de door het stadsdeel genoemde termijn of bij grote spoed (vanwege de aard en omvang van de verontreiniging.
12. Het gebruik van disposables / single use plastic moet tot een minimum worden beperkt. Met name het gebruik van moeilijk in te zamelen plastic als bijvoorbeeld (plastic) confetti, rietjes, wegwerpflesjes (dopjes!), lampionnen wordt sterk ontraden.
13. Voor alle locaties waar gedurende het evenement (alcoholische) dranken worden getapt en/of geserveerd dient gebruik te worden gemaakt van hard kunststof ECO bekers (hard cups) die door spoeling ter plekke kunnen worden gereinigd en hergebruikt.
14. Indien om logistieke redenen (bij geen spoelmogelijkheden) geen ECO-bekers inzetbaar zijn dienen voor het serveren van dranken tijdens het evenement recyclebare kunststof bekers te worden gebruikt. Inzameling van de bekers dient dusdanig te geschieden, dat de bekers uiteindelijk als een gescheiden, niet door ander afval verontreinigde afvalstroom, kunnen worden aangeboden aan een daartoe geschikte afvalinzamelaar en - verwerker.
15. De organisator kiest een afvalinzamelaar die garandeert dat het gescheiden aangeleverde afval (indien schoon genoeg aangeleverd) ook gescheiden afgevoerd en verwerkt wordt.

16. De verzamelde afvalstoffen worden zodanig opgeslagen dat nadelige gevolgen voor het milieu worden voorkomen. Voor zover voorkomen niet mogelijk is, worden zij zodanig opgeslagen dat nadelige gevolgen voor het milieu zoveel mogelijk worden beperkt en gescheiden afgifte mogelijk blijft.
17. Afvalstoffen mogen niet worden verbrand.
18. Afvalstoffen of met afvalstoffen verontreinigd water mogen niet in de bodem worden gebracht of daarin terecht kunnen komen.

AFVALWATER

T.a.v. sanitaire voorzieningen

19. Minimaal 50% (op basis van het inkoopbedrag) van de schoonmaakmiddelen heeft een milieukeurmerk.
20. Indien sanitaire voorzieningen afwateren op de riolering, geldt dat toiletten op het vuilwaterriool worden aangesloten.
21. Indien meer dan 5 kuub zuivere urine ingewonnen wordt (bijv met crosses) dan levert de leverancier deze fracties aan bij Waternet of een andere verwerker binnen een straal van 30 km van de evenementenlocatie, ten behoeve van nutriënten terugwinning.
22. Plaskruizen en sanitaire voorzieningen, die niet lozen op het gemeentelijke vuilwaterriool ter plaatse, moeten worden geledigd door het bedrijf die ze verstrekt.
23. Het afvalwater moet, eventueel na buffering, worden geloosd in een vuilwaterriool. Als ter plaatse geen rioolaansluitingen zijn moet het afvalwater worden afgevoerd naar een locatie waar het mag worden geloosd op het vuilwaterriool.
24. Het afvalwater mag daarbij geen grove of snel bezinkende bedrijfsafvalstoffen bevatten.
25. Van het afvalwater, dat afkomstig is van plaatsen waar etenswaren worden bereid, moet worden voorkomen dat het wordt verontreinigd met plantaardige of dierlijke oliën of vetten.
26. Voor de aansluiting op het riool moet er contact opgenomen worden met Waternet, afdeling Klant, Markt en Relatie, tel. 020-6086060.

AGGREGATEN (diesel/benzine)

Aggregaten moeten voldoen aan de volgende eisen:

27. Ze zijn geluidsarm en efficiënt in brandstofverbruik;
28. Dieselaggregaten zijn voorzien van roetfilters (minimaal fase II), een dubbelwandige dieseltank en van een lekbak om bodemverontreiniging en lekkage buiten de generator te voorkomen.
29. Een benzine-aggregaat moet in een lekbak zijn geplaatst, tenzij deze is voorzien van geïntegreerde lekbak om bodemverontreiniging en lekkage buiten de generator te voorkomen.