01731

From: [redacted] [redacted]@amsterdam.nl]
Sent: Wed 7/9/2014 2:35:45 PM
Subject: FW: Aanpak vernieuwing erfpacht
Received: Wed 7/9/2014 2:35:48 PM

Ik weet niet of je deze email van [redacted] al had.
[redacted]

Van: Rossum, [redacted] van
Verzonden: woensdag 9 juli 2014 12:53
Aan: [redacted]
Onderwerp: Fwd: Aanpak vernieuwing erfpacht

Begin doorgestuurd bericht:

Van: "Rossum, [redacted] van" <[redacted]>
Datum: 19 juni 2014 14:24:51 CEST
Aan: "[redacted]" <[redacted]@amsterdam.nl>
Kopie: "[redacted]" <[redacted]@amsterdam.nl>
Onderwerp: Aanpak vernieuwing erfpacht

Hoi [redacted],
We hadden gisterenmorgen een goede bijeenkomst. Het was voor mij heel inzicht gevend en prettig om de medewerkers te leren kennen. De timing was ook erg goed. [redacted] en ik hebben vanmorgen heel constructief met de wethouder kunnen spreken. Ik ga er vanuit dat [redacted] jullie inhoudelijk terug koppelt; ik volsta met te zeggen dat [redacted] er heel goed in staat, heel reëel en dat nog niet alles dicht- en vastgetimmerd zit. Wel ook dat het zijn allergrootste prioriteit betreft.
Ik zou nog even terug komen op mijn ideeën over de aanpak. Vanzelfsprekend past mij bescheidenheid omdat ik nog lang niet genoeg van de materie weet en ik ook niet in the lead ben, maar ik hoop dat het helpt bij het verder denken over het vervolg.
Ik stel voor een plan van aanpak te maken met de volgende inhoud:

1. Een opdrachtomschrijving (gebaseerd op het Coalitie akkoord met, ter inleiding, mogelijk nog een summiere terugblik op het proces van de afgelopen jaren)
2. De uitgangspunten voor de vernieuwing van het erfpachtstelsel (deels weten we die nu na het gesprek met [redacted], deels zullen we ze als vraag moeten formuleren en zelf als voorstel onderbouwd beantwoorden)
3. De hoofdonderwerpen en/of processen die we nader onderzoeken en dus gaan organiseren:
    a. De inhoud van de vernieuwing (met name waardestelling, wijze van implementeren)
    b. De financiële gevolgen (macro en voor de burger)
    c. De juridische aspecten
    d. De fiscale onderdelen
    e. De communicatieve (framing, stakeholders, draagvlak, politieke strategie)
    f. De planning (reële doorlooptijd, implementatie en overgangsregeling, lopende zaken)
    g. Het inventariseren van de risico's en de beheersmaatregelen (oa speculatie)
    h. De organisatie (extern advies, bestuurlijk, ambtelijk)

Een dergelijk PvA kunnen we in de verschillende fases van totstandkoming met [redacted] bespreken en kan mogelijkerwijs dienen als eerste stuk voor B&W en mogelijk de raad om over te discussiëren. Met name de uitgangspunten vind ik daarbij belangrijk. Die moeten later niet gaan schuiven anders kunnen we opnieuw beginnen.
Hartelijke groet, [redacted].