[redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 27 augustus 2020 11:03
Aan: [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: overdracht Surinameplein

Ho[redacted]

Ik heb zojuist een afspraak gemaakt voor en MS-teams overleg voor woensdag 16 september van 09.00 tot 10.00

Zoals besproken stuur jij ons nog een aantal documenten, onder andere de visie die de bewoners eerder hebben opgesteld.

Jij geeft ook aan[redacted] door dat[redacted]en ik de verdere verkenning voor het project Surinameplein oppakken. We verwachten in de laatste helft van september een overleg te kunnen houden met vertegenwoordigers van de bewoners.

Het is prima om onze namen, telefoonnummers en mailadressen door te geven aan[redacted]

Mailadressen heb je met deze mail.
Telefoonnummer[redacted]
Telefoonnummer[redacted]

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Omgevingsmanager
Ingenieursbureau
Gemeente Amsterdam
[redacted]