Van: [redacted]
Aan: [redacted]
Cc: [redacted]
Onderwerp: FW: Schriftelijke vragen coffeeshop BJ
Datum: donderdag 15 april 2021 14:09:01
Bijlagen: FW Beantwoording SV Buurtgastheren bij coffeeshops.msg

---

Goedemiddag [redacted],
N.a.v. jouw verzoek (zie bijlage), stuur ik je onderstaande berichtenwisseling met [redacted].
Een aantal vragen had ik al beantwoord. V.w.b.t het logboek (vraag 4) kan ik melden dat dit in het beheersplan van de coffeeshop staat, maar dat dit een logboek is dat de buurtgastheren moeten bijhouden.
Ik hoor van je als je aanvullende vragen hebt.
Vriendelijke groet

[redacted]
06 - [redacted] of 0900 – 8844
Politie l Amsterdaml Centrum l Amstel
In verband met verbouwing bureau IJ-tunnel 2 tijdelijk werkadres
Marine Etablissement Amsterdam
Kattenburgerstraat 7, 1018 JA Amsterdam(niet toegankelijk voor publiek)
Meer informatie? Kijk op politie.nl

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@amsterdam.nl]
Verzonden: maandag 29 maart 2021 15:35
Aan: [redacted] <[redacted]@politie.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@politie.nl>
Onderwerp: RE: Schriftelijke vragen coffeeshop BJ
Dank je wel [redacted].
Met vriendelijke groet,

[redacted]
Veiligheidscoördinator Centrum-Oost
Afdeling Bestuur en Organisatie / Team Veiligheid
Gemeente Amsterdam, Stadsdeel Centrum
Werkdagen: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.
Gemeente Amsterdam
T 06 [redacted]
Amstel 1, 1011 PN Amsterdam
amsterdam.nl

Van: [redacted] <[redacted]@politie.nl>
Verzonden: maandag 29 maart 2021 15:30
Aan: [redacted] <[redacted]@amsterdam.nl>
CC: [redacted] <[redacted]@politie.nl>; [redacted] <[redacted]@politie.nl>
Onderwerp: RE: Schriftelijke vragen coffeeshop BJ
Goedemiddag [redacted],
N.a.v. jouw verzoek, hierbij de antwoorden namen politie basisteam Centrum-Amstel op de volgende vragen:
Vraag: 3. Hebben gemeentelijke handhaving en/of politie werkafspraken gemaakt met deze buurtgastheren, zoals over ordebewaking? Zo ja,
Antwoord: De politie heeft geen werkafspraken gemaakt met de buurtgastheren.
Vraag: 3a. Wat voor afspraken zijn dit precies?
Antwoord: N.v.t.
Vraag: 3c. Worden meldingen of klachten gedaan bij politie of gemeente gedeeld met de

buurtgastheren? Zo ja, waarom is hiervoor gekozen? Is het college het met de fractie van de VVD eens dat er bij het doorgeven van klachten aan medewerkers van het bedrijf waarover wordt geklaagd een spanningsveld ontstaat?
Antwoord: De politie deelt geen meldingen of klachten, bij politie of gemeente gedaan, met de buurtgastheren.
Vraag: 4. De politie zou volgens het beheersplan geregeld contact hebben met buurtgastheren en ander coffeeshoppersoneel en de bevindingen hiervan vastleggen in een logboek. Wordt dit logboek nog steeds bijgehouden? Zo ja, welke tendensen vallen hieruit waar te nemen?
Antwoord: De politie houdt geen logboek bij en heeft dit eerder ook niet gedaan. Volgens mij is hier sprake van de fase waarin de begeleidingscommissie rond de coffeeshop nog in werking was, ingesteld door de vorige burgemeester.
Mocht er nog behoefte zijn aan verduidelijking dan verneem ik dat graag.
Vriendelijke groet

[redacted]
[redacted]
[redacted]
06 - [redacted] of 0900 – 8844
Politie l Amsterdaml Centrum l Amstel
In verband met verbouwing bureau IJ-tunnel 2 tijdelijk werkadres
Marine Etablissement Amsterdam
Kattenburgerstraat 7, 1018 JA Amsterdam(niet toegankelijk voor publiek)
@[redacted]
Meer informatie? Kijk op politie.nl

Van: [redacted] [mailto:[redacted]@amsterdam.nl]
Verzonden: vrijdag 26 maart 2021 09:08
Aan: [redacted] <[redacted]@politie.nl>; [redacted] <[redacted]@politie.nl>
Onderwerp: Schriftelijke vragen coffeeshop BJ
Urgentie: Hoog
Goedemorgen beiden,
Raadslid Marianne Poot heeft schriftelijke vragen gesteld over coffeeshop Boerejongens. Kunnen jullie mij helpen aan de antwoorden op vraag 3 (b. is geen vraag voor jullie) en 4?
3. Hebben gemeentelijke handhaving en/of politie werkafspraken gemaakt met deze buurtgastheren, zoals over ordebewaking? Zo ja,
a. Wat voor afspraken zijn dit precies?
b. Vindt het college het wenselijk dat dergelijke taken (gedeeltelijk) worden uitbesteed aan deze buurtgastheren?
c. Worden meldingen of klachten gedaan bij politie of gemeente gedeeld met de buurtgastheren? Zo ja, waarom is hiervoor gekozen? Is het college het met de fractie van de VVD eens dat er bij het doorgeven van klachten aan medewerkers van het bedrijf waarover wordt geklaagd een spanningsveld ontstaat?
4. De politie zou volgens het beheersplan geregeld contact hebben met buurtgastheren en ander coffeeshoppersoneel en de bevindingen hiervan vastleggen in een logboek. Wordt dit logboek nog steeds bijgehouden? Zo ja, welke tendensen vallen hieruit waar te nemen?
Bedankt alvast voor jullie reactie.
Met vriendelijke groet,

[redacted]
Veiligheidscoördinator Centrum-Oost
Afdeling Bestuur en Organisatie / Team Veiligheid
Gemeente Amsterdam, Stadsdeel Centrum
Werkdagen: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.
Gemeente Amsterdam

T 06 [redacted]
Amstel 1, 1011 PN Amsterdam
amsterdam.nl

De gemeente Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als deze e-mail niet voor u is bestemd, laat dit dan weten aan de afzender en verwijder de e-mail. Voor meer informatie: www.amsterdam nl/proclaimer.

---------- Disclaimer ----------
De informatie verzonden met dit e-mailbericht (en bijlagen) is uitsluitend bestemd voor de geadresseerde(n) en zij die van de geadresseerde(n) toestemming kregen dit bericht te lezen.
Kennisneming door anderen is niet toegestaan.
De informatie in dit e-mailbericht (en bijlagen) kan vertrouwelijk van aard zijn en binnen het bereik van een geheimhoudingsplicht en/of een verschoningsrecht vallen.
Indien dit e-mailbericht niet voor u bestemd is, wordt u verzocht de afzender daarover onmiddellijk te informeren en het e-mailbericht (en bijlagen) te vernietigen.
Conform het beveiligingsbeleid van de Politie wordt e-mail van en naar de politie gecontroleerd op virussen, spam en phishing en moet deze e-mail voldoen aan de voor de overheid verplichte mailbeveiligingsstandaarden die zijn vastgesteld door het Forum Standaardisatie.
Mail die niet voldoet aan het beveiligingsbeleid kan worden geblokkeerd waardoor deze de geadresseerde niet bereikt. De geadresseerde wordt hiervan niet in kennis gesteld.

The information sent in this E-mail message (including any attachments) is exclusively intended for the individual(s) to whom it is addressed and for the individual(s) who has/have had permission from the recipient(s) to read this message.
Access by others is not permitted.
The information in this E-mail message (including any attachments) may be of a confidential nature and may form part of the duty of confidentiality and/or the right of non-disclosure.
If you have received this E-mail message in error, please notify the sender without delay and delete the E-mail message (including any attachments).
In conformity with the security policy of the Police, E-mails from and to the Police are checked for viruses, spam and phishing and this E-mail must meet the standards of the government-imposed E-mail security as set by the Standardization Forum.
Any E-mail failing to meet said security policy may be blocked as a result of which it will not reach the intended recipient. The recipient concerned will not be notified.

De gemeente Amsterdam streeft naar optimale dienstverlening en zorgvuldige afhandeling van e-mailverkeer. Als deze e-mail niet voor u is bestemd, laat dit dan weten aan de afzender en verwijder de e-mail. Voor meer informatie: www.amsterdam nl/proclaimer.

---------- Disclaimer ----------
De informatie verzonden met dit e-mailbericht (en bijlagen) is uitsluitend bestemd voor de

geadresseerde(n) en zij die van de geadresseerde(n) toestemming kregen dit bericht te lezen.
Kennisneming door anderen is niet toegestaan.
De informatie in dit e-mailbericht (en bijlagen) kan vertrouwelijk van aard zijn en binnen het bereik van een geheimhoudingsplicht en/of een verschoningsrecht vallen.
Indien dit e-mailbericht niet voor u bestemd is, wordt u verzocht de afzender daarover onmiddellijk te informeren en het e-mailbericht (en bijlagen) te vernietigen.
Conform het beveiligingsbeleid van de Politie wordt e-mail van en naar de politie gecontroleerd op virussen, spam en phishing en moet deze e-mail voldoen aan de voor de overheid verplichte mailbeveiligingsstandaarden die zijn vastgesteld door het Forum Standaardisatie.
Mail die niet voldoet aan het beveiligingsbeleid kan worden geblokkeerd waardoor deze de geadresseerde niet bereikt. De geadresseerde wordt hiervan niet in kennis gesteld.

The information sent in this E-mail message (including any attachments) is exclusively intended for the individual(s) to whom it is addressed and for the individual(s) who has/have had permission from the recipient(s) to read this message.
Access by others is not permitted.
The information in this E-mail message (including any attachments) may be of a confidential nature and may form part of the duty of confidentiality and/or the right of non-disclosure.
If you have received this E-mail message in error, please notify the sender without delay and delete the E-mail message (including any attachments).
In conformity with the security policy of the Police, E-mails from and to the Police are checked for viruses, spam and phishing and this E-mail must meet the standards of the government-imposed E-mail security as set by the Standardization Forum.
Any E-mail failing to meet said security policy may be blocked as a result of which it will not reach the intended recipient. The recipient concerned will not be notified.
