<Concept >Participatieplan Westerpark

1. Inleiding

Het stadsdeel heeft als doel om de in de afgelopen jaren ontwikkelde groene en culturele kwaliteiten van het Westerpark te behouden. We streven naar een leefbaar, duurzaam en toekomstbestendig Westerpark. De opdracht voor de komende jaren is om "de balans tussen de populariteit en leefbaarheid in en om het park te behouden én te versterken". Dit heeft het dagelijks bestuur van stadsdeel West in november 2018 vastgesteld in een startnotitie: "Westerpark in balans". Een van de thema's in deze startnotitie is participatie.Om de balans tussen de populariteit en leefbaarheid in en om het park te behouden én te versterken is het afgelopen jaar intensief ingezet op het gesprek met bewoners, ondernemers en bezoekers. Door met zo veel mogelijk belanghebbenden het gesprek aan te gaan over het park onderzoeken we hoe het stadsdeel kan werken aan een verbetering van de kwaliteiten van het Westerpark. Doen we wat we moeten doen, of moeten we zaken aanscherpen? Deze vraag is de afgelopen maanden onderzocht door middel van verschillende vormen van participatie. In dit plan presenteren we u de resultaten van die gesprekken, die de basis zijn voor het actieplan Buitenprogrammering en een vooruitblik naar de participatie in 2019.

Het participatieplan is als volgt opgebouwd. Gestart wordt met een uiteenzetting van de verschillende vormen van participatie die het afgelopen half jaar gevoerd zijn. De gesprekken hebben geleid tot een helder beeld van de zorgen en de verbeterpunten voor het park. De gesprekken die hebben plaatsgevonden zijn uiteraard niet afgerond en zullen de komende jaren worden vervolgd . Vervolgens worden een aantal conclusies getrokken uit de verschillende vormen van participatie. Daarna volgt per thema een overzicht aan acties en maatregelen waar het stadsdeel de komende jaren op gaat inzetten.

2. Participatie in 2018

2.1 Programmaraad buitenprogrammering

De Programmaraad is, mede op verzoek van bewoners en ondernemers, opgericht door het stadsdeel om met de buurt in gesprek te gaan over de buitenprogrammering van evenementen in het Westerpark. In april 2018 heeft het stadsdeel een bewonersavond georganiseerd waarin uitleg werd gegeven over de nog op te richten Programmaraad van betrokken bewoners, culturele instellingen en ondernemers uit de buurt. Na die avond kregen geïnteresseerden twee weken de tijd om hun motivatie in te dienen. Veertien bewoners en ondernemers hebben zich aangemeld, vanuit verschillende achtergronden qua leeftijd, woonbuurt en motivatie. Sinds de start, is de Programmaraad het afgelopen half jaar maandelijks bij elkaar geweest. Naast de deelnemers, waren ook het stadsdeel, de Westergasfabriek BV en de stadsdeelcommissieleden aanwezig bij de vergaderingen. In de eerste sessies stond met name het informatie delen centraal door het stadsdeel en de Westergasfabriek. Ook werden er veel vragen gesteld. In de latere sessies zijn de programmaraadsleden zelf aan de slag gegaan, met hun advies op de buiten-programmering, gericht aan het stadsdeel.

De adviespunten vanuit de Programmaraad gaan voornamelijk over de randvoorwaarden bij de programmering van buitenevenementen. Daarnaast zijn ook een aantal adviezen gegeven qua inhoudelijke programmering. In bijlage I vind u het advies van de Programmaraad. De unaniem gedragen adviespunten vanuit de programmaraadsleden zijn in de onderstaande thema's samengevat. Vervolgens volgt per thema een samenvatting van het advies.

Het gaat om de volgende thema's:

a) Profiel en toekenning
b) Diversiteit
c) Buurt & evenementen
d) Visie vergunningen / bonus
e) Thema Vergunningen
f) Thema Handhaving
g) Duurzaamheid
h) Communicatie
i) Social Return
j) Verkeer
k) Overig

2.1.1 Profiel en Toekenning

Inhoudelijke programmering

Doel: een inhoudelijke programmering van de evenementen die aansluit bij de behoefte van de omgeving.

Advies: deel evenementen niet alleen in op typen grootte, maar ook op inhoudelijke thema's. Maak naast het locatieprofiel ook een inhoudelijk profiel. Verder wordt ook de diversiteit van bezoekers als aandachtspunt gezien: zet als gemeente in op diversiteit in leeftijdsgroepen, arm-rijk, culturele achtergrond, et cetera, en laat de programmering meer aansluiten op de samenstelling van de buurt. Tot slot wordt het aantal evenement dagen benoemd. Er zijn 123 evenementsdagen toegestaan, maar advies: niet alle dagen hoeven gevuld te worden, minder evenementsdagen wordt gezien als positief.

Acties/maatregelen: De Programmaraad adviseert om bij de programmering van evenementen meer aandacht te hebben voor culturele diversiteit. Evenementen moeten beoordeeld worden op hun culturele waarde en verschillen per activiteit/aanbod.

2.1.2 Diversiteit

De programmaraad wil graag dat de buitenprogrammering is gericht op een divers publiek en bij laten dragen aan diversiteit. De buitenprogrammering wordt ook gericht op ander publiek zoals ouderen of jeugd.

2.1.3 Buurt en evenementen

De programmaraad wil graag meedenken over de programmering vragen daarover zouden bijvoorbeeld opgenomen kunnen worden in de enquête en afgestemd kunnen worden met de

Programmaraad. Verder vindt de Programmaraad dat buurtevenementen en activiteiten voorrang zouden moeten hebben. Het zou helpen als deze buurtactiviteiten extra hulp en begeleiding kunnen krijgen of procedures vereenvoudigd kunnen worden.

2.1.4 vergunningen

Afval

De Programmaraad adviseert afspraken te maken zodat evenementen organisatoren het terrein schoon achter laten. Zij adviseren daar aandacht voor te vragen op het moment van de vergunningaanvraag. Daarnaast moeten ook bezoekers bewust gemaakt worden en het terrein schoon achterlaten. De Programmaraad stelt voor om boetes voor afval op te nemen in de vergunningen.

Publicaties/ termijnen/ zienswijzen

Vergunningen worden vaak vlak voor het evenement verstrekt, soms zelfs erna. Dat maakt het voor omwonden onmogelijk om tijdig een zienswijze te sturen of bezwaar aan te tekenen. Dit is een onwenselijke situatie, het versterkt het gevoel dat er toch niet naar omwonenden wordt geluisterd. Vergunningaanvragen zou het stadsdeel direct bij de bekendmaking online moeten publiceren. Zodat deze niet meer telefonisch of per mail opgevraagd hoeven te worden.

Hybride evenementen en tenten in de openbare ruimte

Doel: alle delen van het Westerpark zoveel mogelijk toegankelijk houden voor recreanten. Het afhekken van evenementen wordt gezien als frustratiepunt.

De Programmaraad adviseert : zo min mogelijk hekken plaatsen en zeker geen tenten, alleen bij héél goede motivatie (bijv. wanneer het nodig is vanwege veiligheid). De tenten op het Klönneplein, die vaak door evenementenorganisatoren worden geplaatst bij evenementen in de Gashouder, zijn voor de buurt een doorn in het oog. Advies is: geen tenten op het Klönneplein, mits zeer goed argument om het wel te vergunnen. Verder is de fysieke toegankelijkheid van het park en de evenementen een belangrijk adviespunt vanuit de Programmaraad: zorg er als gemeente voor dat het park en de evenementen altijd toegankelijk zijn voor minder validen. Ook wordt gratis toegang verstaan onder de toegankelijkheid van evenementen. Advies Programmaraad: zoveel mogelijk gratis toegang tot de evenementen, voor buurtbewoners (bijv. door middel van een strippenkaart of parkpas).

Geluid

Doel: Tegengaan geluidsoverlast van evenementen voor de buurt.

Acties/maatregelen: De Programmaraad adviseert om bij het vergunnen van evenementen rekening te houden met overige evenementenlocaties in de buurt (zoals Thuishaven en Stadspodium). Zorg ervoor dat niet op meerdere locaties tegelijkertijd geluidsoverlastgevende evenementen worden toegestaan. Op die manier kan namelijk ook niet goed worden vastgesteld waar de geluidsoverlast vandaan komt (en is het moeilijker hier tijdens de geluidsoverlast direct iets aan te doen).

Water en groen

De Programmaraad adviseert de vijver niet droog te leggen voor evenementen. Voor het groen adviseert de Programmaraad verplichte bescherming van bomen op te nemen in de vergunning.

2.1.5 Handhaving

De Programmaraad adviseert beter te handhaven. Dat kan door betere afstemming tussen verkeersregelaars, handhavers en politie. Stevigere inzet van een park regisseur kan helpen dit te verbeteren. Bellen naar 14020 werkt te anoniem, daar is weinig parate kennis van het evenement omhanden. Een direct aanspreekpunt bij een evenement zou helpen. Ook is handhaving op de werkelijke bezoekersaantallen noodzakelijk. Bij verschillende evenementen toeteren de taxi's op de haarlemmerweg om zo hun klanten op te pikken. De Programmaraad wil graag dat er streng gehandhaafd wordt op toeterende taxi's.

2.1.6 Duurzaamheid

De Programmaraad adviseert geen aggregaten meer te gebruiken. Alle evenementen gebruiken vaste groene stroom voor de buitenevenementen. De Programmaraad adviseert tevens lijst groene (elektrische) leveranciers hanteren.

2.1.7 Communicatie

Doel: Betere communicatie vanuit de gemeente over de evenementen in het Westerpark

De Programmaraad adviseert om vergunningen gelijk na de vergunningverlening vindbaar op de website te publiceren. Met daarbij een evenementenkalender en per evenement informatie als start- en eindtijd, contactpersonen organisatie, overlastnummers gemeente en politie, et cetera. Daarbij wordt ook realtime klachtenafhandeling tijdens de evenementen genoemd als belangrijk aandachtspunt. Parkregie en handhaving zijn daarvoor nodig. Ook wordt aandacht gevraagd voor het tijdig uitnodigen voor bijeenkomsten.

Voor evenementen voor en door de buurt adviseert de Programmaraad heldere communicatie en begeleiding over hoe dat georganiseerd kan worden.

2.1.8 Social Return/ Wederkerigheid

<u>Social return / wederkerigheid</u>

Doel: De evenementen iets laten bijdragen aan de omgeving/buurt.

Genoemde acties/maatregelen daarvoor zijn met name gericht op het hier iets over opnemen in de vergunningverlening. Vraag bijvoorbeeld bij de vergunningaanvraag: 'wat kunt u terug doen voor de buurt?' Dit geldt in principe voor alle evenementen, maar vooral voor de grotere en commerciële evenementen. Kleine ondernemers en evenementenorganisatoren uit de buurt kunnen door de grote organisatoren, de gemeente en de Westergasfabriek BV worden geholpen bij het organiseren van een evenement. Ook dat wordt gezien als social return. Belangrijkste advies is om op dit thema iets te verplichten in de vergunningverlening.

Bij de vraag, "wat kunt u doen voor de buurt of het park stelt de buurt voor om een percentage van de winst van een evenement te doneren in een potje voor de buurt of voor groenvoorzieningen.

Eerder was er een stichting met een geldpotje voor de buurt. De programmaraad wil graag dat buurtbewoners een strippenkaart / parkpas geven voor gratis toegang bij een x aantal evenementen krijgt.

2.1.9 Verkeer

Verkeersoverlast op en rondom het evenemententerrein

Doel: minder verkeersoverlast in het Westerpark.

Genoemde acties/maatregelen daarvoor zijn het instellen van venstertijden voor het op- en afbouwverkeer van de evenementen. In ieder geval geen vrachtwagens in het park tijdens de spits, in verband met veiligheid. Het advies vanuit de Programmaraad is ook om kortere op- en afbouwtijden te realiseren, zodat het terrein vaker toegankelijk is voor recreanten. Er moet een oplossing gezocht worden voor het instellen van venstertijden in combinatie met het verkorten van de op- en afbouwdagen van evenementen. Daarnaast zijn taxi's een doorn in het oog. Advies is om goed na te gaan hoe de overlast van taxi's beperkt kan worden. De Programmaraad pleit voor meer elektrisch vervoer en meer toezicht (parkregie) en handhaving. De Programmaraad adviseert om ongewenst verkeer tegen te gaan door de rijroute op google maps aan te laten passen en door verkeerborden en paaltjes te laten plaatsen bij Overbraakpolder.

Verkeersoverlast buiten het evenemententerrein (in de buurt)

Doel: Minder verkeersoverlast in de buurt.

Genoemde acties/maatregelen daarvoor zijn het inzetten van verkeersbegeleiders buiten het evenemententerrein (aan de Haarlemmerweg). Dit moet in de vergunningverlening verplicht gesteld worden aan de organisatoren van grote evenementen. Advies van de Programmaraad aan de Westergasfabriek is om dit ook te verplichten bij grote binnen-evenementen. Verder luidt het advies om taxi's zoveel mogelijk te weren van de Haarlemmerweg, in verband met geluidsoverlast van schreeuwende mensen en toeterende taxi's. Wens is handhaving hierop.

GWL bewoners ervaren hoge verkeersdruk bij evenementen door het parkeren van busjes. Zij willen graag een oplossing zodat zij zelf kunnen blijven parkeren ondanks een evenement.

Verbeteren van de veiligheid bij laden en lossen

Het laden en lossen bij evenement gebeurt regelmatig met grote vrachtwagen en opleggers. Ook wordt regelmatig harder gereden door busjes dan gewenst. De Programmaraad adviseert maatregelen te treffen die de veiligheid bij laden en lossen verbeterd.

Leveranciers

Leveranciers of verkeer voor op- en afbouw moeten zich allen melden bij de portiers. De Programmaraad adviseert de Westergasfabriek BV om met vaste leveranciers te werken zodat er meer controle is op het verkeer & parkeren op het park. Dit zou wellicht elektrisch vervoer op het terrein mogelijk kunnen maken.

Portier & parkregie

Een onafhankelijke (door het stadsdeel) ingehuurde portier in plaats van gefinancierd door evenementenorganisatoren zou daarbij kunnen helpen. De portiers zouden moeten beschikken

over een kaart van het park met de regels en verschillende kwetsbare elementen zoals kinderopvang te zien. Meer inzet van parkregie/ parkwachter die aanspreekbaar of belbaar is kan helpen om snel klachten of misstanden te voorkomen of te verhelpen. Zo kan de parkwachter/ parkregie ervoor zorgen dat vrachtwagens na het laden en lossen direct weggaan.

Crowdmanagement

Doel: Minder overlast in de buurt van overlastgevende bezoekers van de evenementen.
Genoemde acties/maatregelen daarvoor zijn het toepassen van crowdmanagement. Dit sluit aan bij het instellen van verkeersregelaars. Advies Programmaraad is om evenementenorganisatoren beter te laten nadenken over de uitstroom van hun bezoekers door maatregelen te nemen op het gebied van crowdmanagement. Die maatregelen moeten ervoor zorgen dat bezoekers na afloop van een evenement niet de omliggende buurten intrekken, maar bijv. naar het station geleid worden. Naast crowdmanagement op de uitstroom van bezoekers, adviseert de programmaraad ook om bij grote evenementen altijd de bezoekersaantallen te tellen, bijvoorbeeld techmaps.

2.1.10 Afval en schade

Afval

Doel: Minder afvaloverlast in en rondom het Westerpark na evenementen.
Advies: Zet in op campagnes rondom de 'burning man gedachte': je laat het terrein achter zoals je 'm bij aankomst ook aantrof. Dit geldt zowel voor evenementenorganisatoren als voor de bezoekers.

Schadeprotocol

Doel: Schade op/aan/rondom het park verhalen op de evenementenorganisator en hierop beboeten.
Advies: Indien er schade is aan het park, wordt dat verhaald op de evenementenorganisator, maar dit gaat nu niet ver genoeg. Naast het verhalen van de schade, moeten er ook andere consequenties aan zitten. Omwonenden/Programmaraad/de buurt wil daarin meekijken en adviseren wat gepast is. Denk aan het opleggen van een boete, waarvan de opbrengsten terugvloeien naar de buurt of het park (afhankelijk van waar de schade zich bevindt), of aan het verbieden van het evenement in het volgende jaar.

2.1.2 input vierseizoenenoverleg (volgt na ontvangst notulen)

- afval (bij mooi weer dagen) als belangrijkste thema
- evenementenorganisatoren staan open voor gesprek met bewoners
- toegankelijkheid park (zwarte hekken vermijden), lievere, toegankelijke uitstraling
- handhaving (gebeurt veel richting evenementenorganisatoren, maar bewoners zien niemand)

2.1.3 input grootste evenementenorganisatoren (volgt na de gesprekken op 6 en 7 december)

2.1.4. input ondernemers (volgt na ondernemerssessie 10 december)

2.1.5 input WGF (uitwerking volgt na tweede brainstormsessie 13 december)

- hoogwaardig cultureel aanbod, vernieuwend, creatief, kunst
- divers qua bezoekers, toegankelijk
- toewerken naar venstertijden voor leveranciers ondernemers en evenementenopbouwers
- vaste stroompunten ipv aggregaten
- Klönneplein toegankelijk houden en minder aanbouw van tenten aan de Gashouder, maar: andere (duurzamere) oplossing nodig. Analyse benodigdheden incl. cijfers volgt.

2.1.6 enquête (uitkomsten en adviesrapport volgt begin januari)

3. Conclusie opgehaalde participatie

Wat opvalt aan alle opgehaalde participatie, is dat met name in de randvoorwaarden bij evenementen (denk aan afvaloverlast, geluidsoverlast, verkeer en logistiek), de verschillende belanghebbenden elkaar goed weten te vinden. Er is breed draagvlak om met name op deze thema's zaken te veranderen en gezamenlijk aan te pakken. Andere thema's, zoals bijvoorbeeld het verminderen van het aantal evenementsdagen, ligt een stuk gevoeliger en wordt door enkelen hard geroepen, maar door een meerderheid ook niet.

Om richting te geven aan de invulling van het actieplan Westerpark in balans, volgt nu per thema een conclusie op basis van de gevoerde participatie. Deze 'participatieconclusies' vormen, in combinatie met de mogelijkheden en wensen qua beleid, de uitgangspunten voor het actieplan Westerpark in balans.

<u>Inhoudelijk profiel buitenprogrammering</u>

- De 123 evenementsdagen uit het locatieprofiel is een maximum en niet een minimum. Deze dagen hoeven niet allemaal ingevuld te worden.niet allemaal gebruiken. De mogelijkheid is er, maar moet gezien worden als uitzondering, voor bijvoorbeeld het mogelijk maken van een langdurige expositie.
- Tel op- en afbouwdagen mee als evenementsdagen.
- Tel binnenevenementen met tenten in de buitenruimte mee als evenementsdagen.
- Zet zoveel mogelijk in op gratis evenementen, waarbij ontmoeting, diversiteit en buurtfunctie centraal staan. Eenmaal een evenement organiseren is geen garantie voor de toekomst. Ga jaarlijks het gesprek aan met de organisator over de vraag: past dit evenement (qua diversiteit, vernieuwing, grootte, etc) nog in het Westerpark of is het tijd voor een andere locatie?

<u>Toegankelijkheid</u>

- Zorg ervoor dat evenementen in de buitenruimte áltijd toegankelijk zijn voor minder validen
- Zorg ervoor dat het park te allen tijde toegankelijk blijft voor minder validen
- Aanbouw tenten aan gebouwen: nee, tenzij. Zet in op uitsterfbeleid en andere (duurzame) oplossing voor de Gashouder

<u>Verkeer en logistiek</u>

- Zet in op het instellen van venstertijden voor leveranciers voor bedrijven en evenementen, betrek hierbij alle belanghebbenden

- Zet in de toekomst in op elektrisch vervoer en slimmere logistiek (kortere op- en afbouwtijden). Onderzoek ook de mogelijkheid om 's nachts te leveren.
- Inzetten op extra verkeersregelaars, ook in de buurten rondom het park.
- Verminder overlast van taxi's, vrachtwagens en auto's in het park. Uitgangspunt is een autoluw park.

Geluid

- Inzetten op verminderen van geluidsoverlast, zowel van de buitenevenementen als van de binnenevenementen.
- Spreiding van evenementen met geluidsoverlast (niet tegelijkertijd vergunnen van evenementen in Westerpark, Stadspodium en Thuishaven).
- Evenementen met muziek meetellen als muziekevenement in het locatieprofiel (denk aan kermis en rollende keukens) of categorie 'muziekevenement' aanpassen in locatieprofiel.

Afval

- Afvalinzameling na mooi weer dagen intensiveren en verbeteren.
- Inzetten op gedragsverandering dmv campagnes vanuit de burning man visie (terrein zo achter laten als hoe je 'm aantrof)
- Inzetten op afvalinzameling door maatschappelijke organisatie (zoals bijv. Cordaan).
- Werken met één duurzame afvalhub op het Westergasfabriekterrein.

Duurzaamheid

- Inzetten op duurzame bedrijfsvoering van ondernemers en evenementen (gebruik van groene stroom, aggregaten, biologisch afbreekbaar materiaal, elektrisch vervoer, enz).
- Inzetten op vernieuwende initiatieven, die een voorbeeld zijn vanuit duurzaamheid.

Vergunningen

- Inzetten op meetbare en kwantificeerbare vergunningseisen die voor iedereen helder zijn
- Vergunnen van tenten: nee, tenzij (zie ook conclusie toegankelijkheid)
- Social return als verplichting opnemen in de vergunningverlening: wat doet de organisator terug voor de buurt?
- Onderdeel schadeprotocol opnemen in de vergunningverlening. Naast een schadevergoeding voor gemaakte schade ook vaste boetebedragen opstellen. De eventuele opbrengsten daarvan in combinatie met social return laten terugvloeien naar de buurt/het park.
- Evenementenorganisator verantwoordelijk stellen voor rustige afvloeiing van het publiek in de wijk: crowdcontrol.

Communicatie

- Overzicht van evenementen op de website.
- Duidelijke afhandeling van klachten, open en transparant.
- Vergunningaanvragen minimaal 8 weken voor plaatsvinden van evenement op de website plaatsen, zodat belanghebbenden nog een eventuele zienswijze kunnen indienen.
- Na vergunningverlening direct vergunning publiceren op de website, zodat het indienen van een bezwaar nog mogelijk is voor belanghebbenden.
- Inzetten op tellen en (live) delen van bezoekersaantallen bij evenementen.

Parkregie en handhaving

- Inzet op uitgebreidere aanwezigheid van parkregie in het park, met name tijdens en rondom evenementen.
- Parkregisseur als aanspreekpunt aanwezig in het park voor bewoners, ondernemers, leveranciers, etc. Bereikbaar per vast telefoonnummer (tijdens evenementen).

4. Participatie in 2019

Om in de toekomst te blijven sturen op een goede balans is het van belang dat met alle belanghebbenden in en rondom het park in gesprek te blijven. We borduren voort op de participatie zoals die in 2018 is vormgegeven.

4.1 Programmaraad

Uit de gesprekken met de Pprogrammaraad zijn een waardevolle adviezen gekomen. In 2019 willen we de gesprekken verder verdiepen op een aantal thema's waarover de Programmaraad zelf heeft aangegeven te willen adviseren.

Gesprekken programmaraad & organisatoren grote evenementen:
We willen graag samen met de Programmaraad in gesprek met de organisatoren van de grote evenementen. Dit doen we in januari en februari. Het doel hiervoor is om het gesprek te voeren in hoeverre evenementenorganisatoren tegemoet kunnenkomen aan de adviezen van de Programmaraad. Het doel om tot concrete afspraken kunnen komen over thema's zoals bijvoorbeeld social return, verkeersveiligheid. In het evenementen seizoen willen we een separate voorschouw, naschouw en evaluatie van de grote evenementen met organisator de programmaraad organiseren.

Advies over profiel van evenementen 2020 en verder
We willen graag in gesprek over de inhoudelijke programmering en met de Programmaraad nadenken over diversiteit en verscheidenheid van evenementen. Samen met de Programmaraad stellen we een buurtenquête 2019 op.

Uitwerken van afspraken over de organisatie van een buurtevenementen
We werken graag gezamenlijk met de Programmaraad een voorstel uit om buurtprogrammering te versterken en te ondersteunen.

Uitwerken van de adviezen programmaraad voor het locatieprofiel Westerpark
De adviezen van de Programmaraad worden verwerkt in het locatieprofiel en vervolgens voorgelegd aan de Programmaraad.

Programma evenementen seizoen bespreken
We bespreken met de Programmaraad het evenementen seizoen 2019. Wat staat op het programma, wat kan verwacht worden, wat adviseert de programmaraad?

4.2 Westergasfabriek BV

In 2018 is gezamenlijk met de Westergasfabriek BV in twee sessies gebrainstormd over een visie op het Westerpark. De Westergasfabriek en het stadsdeel delen een gezamenlijk beeld over de buitenprogrammering. In de verdere uitwerking werken we de volgende thema's met elkaar uit;

- bezetting Klonneplein en gebruik gashouder
- versterking van taken portiers & parkregie
- gezamenlijk binnen- buitenprogrammeren
- Crowdmanagement
- Verkeer en logistiek
- Afval
- Fietsparkeren Westerpark
- Geluidmeten

4.3 Structurele overleggen:

A. Met Westergasfabriek BV

Voortzetting van de tweewekelijkse overleggen tussen stadsdeel West en de Westergasfabriek BV (+/- 25 keer per jaar)

Voortzetting van de bestuurlijke overleggen tussen stadsdeel West en de Westergasfabriek BV (4 keer per jaar)

B. Vierseizoenen overleg

Voortzetting van de door het stadsdeel georganiseerde Vierseizoenenoverleggen: winter, lente, zomer, herfst. Doel: in gesprek met bewoners, ondernemers en andere belanghebbenden om breed te informeren en op te halen wat belangrijk is in het park.

C.Ondernemersoverleg

Vier keer per jaar gesprek tussen ondernemers (vaste huurders), WGF en stadsdeel over onder andere venstertijden, afvalinzameling, duurzaamheid, tegengaan overlast, terrassen

D. verleg organisatoren grote evenementen

Het afgelopen jaar zijn de organisatoren van grote evenementen aanwezig geweest bij het vierseizoenenoverleg. Dit werd enorm gewaardeerd door alle partijen. Het gesprek bleek ook erg waardevol voor de evenementenorganisatoren. De evenementenorganisatoren worden daarom graag uitgenodigd worden bij de programmaraad.

Voortzetting van de bestuurlijke overleggen tussen stadsdeel West en de organisatoren grote evenementen (2 keer per jaar)

In gesprek met de programmaraad over de adviespunten

4.4 Enquête

Enquête in de buurt (najaar 2019, in samenspraak met de programmaraad & organisatoren)