00228

Gemeente
Amsterdam

Hoofdletterwijzer

Hoofdletters in de stijl van Amsterdam

ABCDEFG
HIJKLMN
OPQRST
UVWXYZ

Versie augustus 2014

125400

Hoofdletter of kleine letter?

Hoofdletters maken een tekst onrustig. Daarom heeft de Nederlandse taal als uitgangspunt: géén hoofdletter, behalve als daar een goede reden voor is. Bijvoorbeeld bij namen. Maar wanneer is een woord een naam, en welke woorden horen er wel en niet bij?

Deze wijzer gaat over het gebruik van hoofdletters in de Stijl van Amsterdam. Aan bod komen woorden of woordgroepen die je als ambtenaar vaak nodig hebt. We herhalen hier niet alle hoofdletterregels die er zijn. Een schema met de algemene regels vind je op www.woordenlijst.org/leidraad/16 (het Groene Boekje online).

De spelling in deze wijzer is de juiste spelling in een lopende zin. Staat het woord aan het begin van de zin, of aan het begin van de regel in de ondertekening van een brief of e-mail? Dan krijgt het (eerste) woord een hoofdletter: een begin-van-de-zin-hoofdletter.

Hoe schrijf je…	**Hoofdletter of kleine letter?**	**Voorbeelden**
Gemeente, stadsdeel	Kleine letter, behalve in juridische teksten zoals contracten.	*De gemeente Amsterdam heeft nieuwe parkeertarieven ingevoerd.* *De Dam ligt in stadsdeel Centrum.* *Gisteren kreeg ik een brief van de gemeente.*
Bestuursorganen	Kleine letters, behalve als je B en W afkort.	*het college van burgemeester en wethouders* *het college* *het college van B en W* *B en W* *gemeenteraad* *bestuurscommissie*
Bedrijven of instellingen	Basisregel: hoofdwoorden met hoofdletter. Verder: volg de schrijfwijze die de organisatie zelf heeft gekozen.	*Universiteit van Amsterdam* *Amsterdam ArenA* *de Volkskrant* *GroenLinks*
Afdelingen en organisatieonderdelen	Woorden zoals *afdeling, directie* en *sector* horen niet bij de naam, dus met een kleine letter. Verder de hoofdwoorden met hoofdletters.	*de afdeling Vergunningen Gebruik* *de sector Publiekszaken en Invordering* *de directie Communicatie* *de rve Dienstverlening* *het cluster Bedrijfsvoering*
Functies	Kleine letter.	*burgemeester* *contractmanager* *communicatieadviseur* *systeembeheerder* *kwaliteitsmedewerker*

Hoe schrijf je…	Hoofdletter of kleine letter?	Voorbeelden
Academische titels	Oude titels kleine letters, nieuwe titels hoofdletters.	*ir., drs., mr., prof.* *BSc* (Bachelor of Science), *MA* (Master of Arts) **Let op:** titels als *drs.* en *prof.* komen vóór de naam, de nieuwe titels komen erachter: *prof. dr. H. Versluis* *A. El Hamdaoui, MSc*
Project- en werkgroepen	De woorden *projectgroep* en *werkgroep* met een kleine letter, verder de hoofdwoorden met hoofdletters. **Maar:** maak het niet te gek. Van veel hoofdletters gaat je tekst 'dansen'. Richtlijn: maximaal vier hoofdletters. Anders alleen het eerste woord een hoofdletter.	*de werkgroep Basispakket Cultuureducatie* *de projectgroep Tuinen van West*
Commissies	Het woord *commissie* met een kleine letter, verder de hoofdwoorden met hoofdletters. **Extra:** een streepje als de commissie naar een persoon is genoemd.	*de commissie Politieklachten* *de commissie Welstand en Monumenten Amsterdam* *de commissie-Gunning*
Rapporten, nota's, factsheets	Woorden als *rapport*, *nota* en *factsheet* krijgen een kleine letter. Het eerste woord daarna met een hoofdletter, verder kleine letters.	*het rapport De ondergrond van Amsterdam* *de nota Samen voor de stad* *de factsheet Jeugdcriminaliteit en risicofactoren* *de startnotitie Aanpak huiselijk geweld*
Prijzen, verkiezingen, competities	Woorden als *prijs* en *verkiezing* met een kleine letter, verder de hoofdwoorden met hoofdletters. **Maar:** maximaal vier hoofdletters. Anders alleen het eerste woord een hoofdletter.	*de prijs voor het Best Verzorgde Boek* *de verkiezing voor de Sportiefste School van Nederland*
Ministeries	Het woord *ministerie* met een kleine letter, verder de hoofdwoorden met hoofdletters.	*het ministerie van Binnenlandse Zaken* *het ministerie van Defensie* **Maar wel:** *Openbaar Ministerie* (hier is het woord *ministerie* onderdeel van de naam)

Hoe schrijf je…	Hoofdletter of kleine letter?	Voorbeelden
Wetten	Tegenwoordig één hoofdletter; oudere wetten hebben er meer. **Tip:** opzoeken kan op www.wetten.nl (in het laatste artikel van de wet staat de 'citeertitel').	*de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)* *de Wet werk en bijstand (WWB)* *de Wet inburgering* *de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ)* *de Algemene Ouderdomswet (AOW)*
Besluiten en beleidsregels	Net als wetten: alleen het eerste woord een hoofdletter.	*het Besluit vervoer gevaarlijke stoffen* *het Besluit informatie inzake rampen en zware ongevallen* *de Beleidsregel integriteit en overeenkomsten*
Gemeentelijke 'producten'	Drie mogelijkheden: ■ is het één los woord: kleine letter	*paspoort* *langdurigheidstoeslag* *kwijtschelding*
	■ woordgroepen: het eerste woord met een hoofdletter, verder kleine letters	*Verklaring omtrent het gedrag* *Tijdelijke objectvergunning* *Hulp bij het huishouden*
	■ producten met een afkorting erin: de afkorting met hoofdletters	*RVV-verkeersontheffing* *M46-verklaring*
Subsidies	Woorden als *subsidie* en *regeling* met een kleine letter. Het eerste woord daarna met een hoofdletter, verder kleine letters.	*de subsidie Zon op je dak* *de regeling Auto de deur uit*
Windrichtingen en gebiedsaanduidingen	Kleine letter, behalve als ze officieel onderdeel zijn van een naam.	*Amsterdam-Zuidoost (maar: de Bijlmer ligt ten zuidoosten van Amsterdam)* *In de Noordvleugel van de Randstad ligt de Metropoolregio Amsterdam.*
Feestdagen	Hoofdletter	*Goede Vrijdag* *Pasen* *Pinksteren* *Bevrijdingsdag* *Hemelvaartsdag* *Kerstmis* *Nieuwjaar*
	Let op: alle afgeleide vormen met een kleine letter!	*eerste paasdag, tweede kerstdag, pinkstermaandag, bevrijdingsfestival, sinterklaasavond, kerstborrel, nieuwjaarsdag, nieuwjaarsreceptie*

Colofon

Dit is een uitgave van de gemeente Amsterdam, voor Helder Amsterdams. Deze wijzer is opgesteld door de Centrale Redactie van de rve Dienstverlening, in samenwerking met de directie Communicatie.
E-mail: huisstijl@amsterdam.nl
Versie juli 2014

Het Coördinatiepunt Stijl van Amsterdam, de Centrale Redactie van de rve Dienstverlening en de afdeling Media van de Bestuursdienst zorgen elk jaar voor een actuele versie van deze wijzer.
Mail ons je eventuele aanvullingen of opmerkingen over de tekst. We bespreken die bij de eerstvolgende aanpassing.