Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Oranje-Vrijstaatplein 2
1093 NG Amsterdam

Postbus 94801
1090 GV Amsterdam
Telefoon 14020
www.amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 94801, 1090 GV Amsterdam

VERZONDEN ALLEEN PER E-MAIL
T.a.v. 5.1, 2, e
E-mail: 5.1, 2, e @ 5.1, 2, e .nl

Datum 6 oktober 2026
Ons kenmerk ID-4613
Behandeld door 5.1, 2, e Woo Coördinator en Projectleider | Stadsdeel Oost | Bestuur en Organisatie | BMO, E-mail: 5.1, 2, e @amsterdam.nl
Bijlage(n)
- Relevante wetsartikelen uit Wet open overheid

Onderwerp Beslissing op uw Woo-verzoek van 23 september 2026

Geachte 5.1, 2, e ,

Met uw verzoek heeft u op grond van artikel 4.1 van de Wet open overheid (Woo) een verzoek om openbaarmaking van informatie ingediend. Met dit besluit beslissen wij op uw Woo-verzoek met zaaknummer ID-4613.

Uw verzoek ziet op openbaarmaking van documenten over de woonboot Feja en de Borneokade/Borneosteiger in het voormalige stadsdeel Zeeburg, over de periode van 1 mei 2007 tot en met 31 december 2008.

U vraagt onder meer om documenten over inspraak en bewonersavonden, een eventuele petitie of handtekeningenlijst, een eventuele werkgroep of klankbordgroep en bestuurlijke en ambtelijke correspondentie over de woonboot Feja, de Borneokade/Borneosteiger en de daarmee samenhangende onderwerpen.

Wettelijk kader
Uw verzoek is beoordeeld op grond van de Wet open overheid (Woo). De Woo ziet op publieke informatie die is neergelegd in documenten die bij een bestuursorgaan berusten. Voor documenten die niet bij een bestuursorgaan berusten, maar zijn overgebracht naar een archiefbewaarplaats, geldt een ander openbaarheidsregime.

Op grond van de Archiefwet 1995 vallen archiefbescheiden die naar een archiefbewaarplaats zijn overgebracht onder het openbaarheidsregime van de Archiefwet. De regels van de Woo over openbaarmaking zijn daarop niet van toepassing.

Verloop van de procedure
Na ontvangst van uw Woo-verzoek is onderzocht waar de gevraagde historische informatie uit de periode 2007-2008 zich kan bevinden. Omdat uw verzoek betrekking heeft op de periode waarin de betreffende onderwerpen onder het voormalige stadsdeel Zeeburg vielen, is navraag gedaan naar de historische archieven van dit stadsdeel. Daarbij is vastgesteld dat het archief van voormalig stadsdeel Zeeburg over de periode 1990–2010 is overgebracht naar het Stadsarchief Amsterdam. Het Stadsarchief Amsterdam heeft vervolgens gewezen op concrete bestanddelen binnen het archief van voormalig stadsdeel Zeeburg die betrekking hebben op de door u genoemde woonboot Feja.

Aangetroffen archiefbestanddelen
Het archief van voormalig stadsdeel Zeeburg is opgenomen onder toegangsnummer 30669.
Binnen dit archief zijn de volgende bestanddelen met betrekking tot Feja aangewezen:

- inventarisnummer 3503 - Feja, map 1;
- inventarisnummer 3504 - Feja, map 2.

Deze bestanddelen maken deel uit van het naar het Stadsarchief Amsterdam overgebrachte archief van voormalig stadsdeel Zeeburg.

De omschrijving van het betreffende archiefonderdeel luidt:
"Verstrekking van ligplaatsvergunningen voor woonschepen, woonboten en woonarken, met bezwaren, 1999–2010." De hiervoor genoemde bestanddelen 3503 en 3504 zijn specifiek aangeduid als Feja, map 1 en Feja, map 2.

Openbaarheidsregime Archiefwet
De hiervoor genoemde archiefbestanddelen zijn overgebracht naar het Stadsarchief Amsterdam. Daarom vallen deze archiefbescheiden onder het openbaarheidsregime van de Archiefwet 1995 en niet onder het openbaarheidsregime van de Woo.
Het Stadsarchief Amsterdam heeft aangegeven dat de genoemde bestanddelen tijdelijk in openbaarheid zijn beperkt.
Dit betekent dat deze stukken niet door het college van burgemeester en wethouders op grond van de Woo openbaar kunnen worden gemaakt. Voor inzage in deze archiefbestanddelen kunt u zich wenden tot het Stadsarchief Amsterdam en daar een verzoek tot inzage indienen overeenkomstig de daarvoor geldende procedure.

Verwijzing naar het Stadsarchief Amsterdam
U kunt de inventaris van het archief van voormalig stadsdeel Zeeburg raadplegen via de website van het Stadsarchief Amsterdam:
https://archief.amsterdam/inventarissen/details/30669/withscans/0/findingaid/30669/start/0/limit/10/flimit/5

Het betreft toegangsnummer 30669, Archief van het Stadsdeel Zeeburg. Voor de specifiek op Feja betrekking hebbende bestanddelen kunt u zoeken op:

- 3503 – Feja, map 1
- 3504 – Feja, map 2

Voor informatie over de wijze waarop u inzage kunt vragen in tijdelijk niet-openbare archiefbescheiden verwijzen wij u naar het Stadsarchief Amsterdam: https://archief.amsterdam/uitleg/persoonsgegevens/36-niet-openbaar-archief

Binnen het archief van voormalig stadsdeel Zeeburg kunnen daarnaast andere bestanddelen aanwezig zijn die betrekking hebben op de onderwerpen die u in uw verzoek noemt. De inventaris van het archief geeft u de mogelijkheid deze bestanddelen zelf te raadplegen en indien nodig daarvoor een verzoek tot inzage bij het Stadsarchief Amsterdam (bezoek- en contactgegevens: adres Vijzelstraat 32, 1017 HL Amsterdam, telefoonnummer 020-2511511, e-mailadres stadsarchief@amsterdam.nl, website https://www.amsterdam.nl/stadsarchief) in te dienen.

Besluit
Wij besluiten uw Woo-verzoek met zaaknummer ID-4613, voor zover dit betrekking heeft op informatie die is opgenomen in het naar het Stadsarchief Amsterdam overgebrachte archief van voormalig stadsdeel Zeeburg af te wijzen, omdat op deze archiefbescheiden het openbaarheidsregime van de Archiefwet 1995 van toepassing is en niet dat van de Wet open overheid.

Voor de door het Stadsarchief Amsterdam aangewezen bestanddelen 30669/3503 (Feja, map 1) en 30669/3504 (Feja, map 2) verwijzen wij u naar het Stadsarchief Amsterdam. Deze bestanddelen zijn tijdelijk in openbaarheid beperkt. Voor inzage kunt u bij het Stadsarchief Amsterdam een verzoek indienen volgens de daarvoor geldende procedure.

Openbaarmaking en publicatie
Dit besluit en uw Woo-verzoek worden gepubliceerd op Open Amsterdam. Hierbij worden persoonsgegevens die op grond van artikel 5.1, tweede lid, onder e, van de Woo niet openbaar worden gemaakt, afgeschermd. De informatie is voor iedereen in te zien via https://open.amsterdam

Bezwaar tegen dit besluit?
Bent u het niet eens met ons besluit? Dan kunt u hiertegen binnen zes weken na dagtekening van dit besluit bezwaar aantekenen. Meer informatie hierover vindt u onder aan deze brief.

Vragen?
Heeft u nog vragen over deze brief? Neemt u dan contact met ons op vi 5.1, 2, e @amsterdam.nl.

Met vriendelijke groet,
Namens het college van burgemeester en wethouders van Amsterdam,

5.1, 2, e

5.1, 2, e
Manager Bestuurs- en Managementondersteuning
Stadsdeel Oost, Gemeente Amsterdam

Niet mee eens?

Bezwaar
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u binnen zes weken na de bekendmaking van dit besluit bezwaar maken. Als datum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift. Stuur uw bezwaarschrift naar:

Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL AMSTERDAM

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en kenmerk van het besluit
- waarom u bezwaar maakt.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop zij uw bezwaarschrift gaat behandelen. U kunt ook online bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking.
Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
Afdeling Publiekrecht - Teams Bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Woo

Artikel 1.1 Recht op toegang
Eenieder heeft recht op toegang tot publieke informatie zonder daartoe een belang te hoeven stellen, behoudens bij deze wet gestelde beperkingen.

Artikel 2.1 Begripsbepalingen
In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

document:
een door een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, opgemaakt of ontvangen schriftelijk stuk of ander geheel van vastgelegde gegevens dat naar zijn aard verband houdt met de publieke taak van dat orgaan, die persoon of dat college;

milieu-informatie:
hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;

Onze Minister:
Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties;

publieke informatie:
informatie neergelegd in documenten die berusten bij een orgaan, persoon of college als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, of informatie die krachtens artikel 2.3 door een bestuursorgaan kan worden gevorderd.

Artikel 4.1 Verzoek
1. Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
2. Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
5. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
6. Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld het vijfde lid. In afwijking van artikel 4:5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
7. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

5.1 Uitzonderingen[1]

1. Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door de betrokkene openbaar zijn gemaakt;
e. nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.
2. Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
a. de betrekkingen van Nederland met andere landen en staten en met internationale organisaties;
b. de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
d. de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
f. de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
g. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
h. de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
i. het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.
3. Indien een verzoek tot openbaarmaking op een van de in het tweede lid genoemde gronden wordt afgewezen, bevat het besluit hiervoor een uitdrukkelijke motivering.
4. Openbaarmaking kan tijdelijk achterwege blijven, indien het belang van de geadresseerde van de informatie om als eerste kennis te nemen van de informatie dit kennelijk vereist. Het bestuursorgaan doet mededeling aan de verzoeker van de termijn waarbinnen de openbaarmaking alsnog zal geschieden.
5. In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.

[1] *In de door ons openbaar gemaakte documenten zijn onder meer persoonsgegevens onleesbaar gemaakt met een grijze balk. Hoewel dit proces softwarematig wordt ondersteund, vindt in de definitieve fase altijd een controle door medewerkers plaats om te waarborgen dat persoonsgegevens en andere niet-openbare informatie daadwerkelijk onleesbaar zijn gemaakt. Voor meer informatie over de gebruikte software verwijzen wij u naar het algoritmeregister.*

6. Het openbaar maken van informatie blijft in afwijking van het eerste lid, onderdeel c, in geval van milieu-informatie eveneens achterwege voor zover daardoor het in het eerste lid, onderdeel c, genoemde belang ernstig geschaad wordt en het algemeen belang van openbaarheid van informatie niet opweegt tegen deze schade.
7. Het eerste en tweede lid zijn niet van toepassing op milieu-informatie die betrekking heeft op emissies in het milieu.

Artikel 5.2 Persoonlijke beleidsopvattingen
1. In geval van een verzoek om informatie uit documenten, opgesteld ten behoeve van intern beraad, wordt geen informatie verstrekt over daarin opgenomen persoonlijke beleidsopvattingen. Onder persoonlijke beleidsopvattingen worden verstaan ambtelijke adviezen, visies, standpunten en overwegingen ten behoeve van intern beraad, niet zijnde feiten, prognoses, beleidsalternatieven, de gevolgen van een bepaald beleidsalternatief of andere onderdelen met een overwegend objectief karakter.
2. Het bestuursorgaan kan over persoonlijke beleidsopvattingen met het oog op een goede en democratische bestuursvoering informatie verstrekken in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.
3. Onverminderd het eerste en tweede lid wordt uit documenten opgesteld ten behoeve van formele bestuurlijke besluitvorming door een minister, een commissaris van de Koning, Gedeputeerde Staten, een gedeputeerde, het college van burgemeester en wethouders, een burgemeester en een wethouder, informatie verstrekt over persoonlijke beleidsopvattingen in niet tot personen herleidbare vorm, tenzij het kunnen voeren van intern beraad onevenredig wordt geschaad.
4. In afwijking van het eerste lid wordt bij milieu-informatie het belang van de bescherming van de persoonlijke beleidsopvattingen afgewogen tegen het belang van openbaarmaking. Informatie over persoonlijke beleidsopvattingen kan worden verstrekt in niet tot personen herleidbare vorm. Indien degene die deze opvattingen heeft geuit of zich erachter heeft gesteld, daarmee heeft ingestemd, kan de informatie in tot personen herleidbare vorm worden verstrekt.