WERKPLAN
voorlopig
ASBESTSANERING

Volharding 3
1607 MJ HEM

Tel: 0228 – 544 410
Fax: 0228 – 544 944

Projectnummer: 1501-14

Projectgegevens	
Werkzaamheden:	Verwijderen van een asbesthoudende radiatorombouw en resten op vloer achter ombouw
Adres:	Keizersgracht 560
Postcode + Plaats:	1017 EM Amsterdam
Start datum:	
Projectduur:	
Gegevens opdrachtgever	
Naam bedrijf:	Van der Horst bouwbegeleiding
Contactpersoon:	5.1,2,e
Adres:	De Laars 53
Postcode + Plaats:	1602 MZ Enkhuizen
Telefoon:	0228-315470
Fax:	5.1,2,e

Opgesteld en vrijgeven door	Handtekening	Datum
5.1,2,e		05-02-2015
Het werkplan met bijbehorende stukken is vrijgeven, besproken en geaccepteerd door de verantwoordelijke DTA-er		

Overdracht DTA:	Handtekening	Datum

Inhoudsopgave

hfdst	omschrijving	blz.
1.	KORTE OMSCHRIJVING WERKZAAMHEDEN	3
2.	SAMENVATTING ASBESTINVENTARISATIE	4
3.	PROJECTGEGEVENS	4
4.	GEGEVENS ASBESTVERWIJDERINGSBEDRIJF	5
5.	PLANNING EN WERKTIJDEN	5
6.	GEGEVENS ANDERE FIRMA'S OP DE PROJECTLOCATIE	5
7.	SITUATIESCHETS	5
8.	WERKBESCHRIJVING	6
9.	PBM + APPARATUUR	8
10.	ARBEIDSHYGIËNISCHE MAATREGELEN	8
11.	ASBESTHOUDEND AFVAL	9
12.	VRIJGAVE	9
13.	OPLEIDINGSPLAN - VOORLICHTING AAN DERDEN	9
14.	ARBEIDSGEZONDHEIDSKUNDIGE BEGELEIDING	9
15.	REGISTRATIE	9
16.	RISICO-INVENTARISATIE EN MAATREGELEN	10
17.	OPMERKINGEN EN AANVULLENDE MEDEDELINGEN	14
18.	AANVANGSINSPECTIE ASBESTSANERING	15
19.	Voorlichting uitvoerend personeel en/of derden	16
20.	UREN ASBESTWERKERS	17
21.	EINDINSPECTIE	18
22.	SITUATIESCHETS WERKLOCATIE	20
23.	KEURINGSPLAN MATERIAAL EN PERSONEEL	21
24.	DECO-UNIT: LEGIONELLA LOGBOEK METEN EN SPOELEN	**Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.**

Bijlagen

- ☐ Overzichtsschets
- ☐ Planning
- ☐ Sloopvergunning / mededeling onder voorschriften
- ☐ Asbest-inventarisatie-rapport
- ☐ Analyserapport asbestmonster(s)
- ☐ Opdrachtomschrijving door opdrachtgever
- ☐ Standaard VGM plan asbestverwijdering

Alleen DTA:
☐ Gegevens in te zetten DTA en DAV-ers
☐ Melding AI+CI+Gemeente
☐ Logboekformulieren

1. KORTE OMSCHRIJVING WERKZAAMHEDEN

Aard van werkzaamheden

Verwijderen van een asbesthoudende radiatorombouw en resten op vloer achter ombouw

Asbestbronnen en uitvoering

Bronnummer	Omschrijving	Risicoklasse			Saneringsmethode				
		I	II	III	Containment	Open lucht	Glove bag	Anders	Opmerking
MO	plaatmateriaal	☐	☐	x	x	☐	☐	☐	2m2 radiator ombouw
KM02	kleefmonster	☐	x	☐	x	☐	☐	☐	Vloer achter ombouw
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	

Alle asbestbronnen moeten in principe verwijderd worden voor verdere sloop kan plaatsvinden. Indien dit niet mogelijk is dient in het werkplan te worden aangegeven wat er eerst gesloopt moet worden en hoe dit gebeurd.

2. SAMENVATTING ASBESTINVENTARISATIE			
Inventarisatie uitgevoerd door		A&F Milieuadvies	
SCA-code		07-D070097.01	
Nummer rapport		15.050-A	
Totaal aantal asbestbronnen		2	st
Per risico klasse	Risicoklasse I		st
	Risicoklasse II	1	st
	Risicoklasse III	1	st
Inventarisatierapport volledig en beschikbaar (kopie)		x ja ☐ nee ☐ Actie	
Voldoet aan 7.17 van SC540		x ja	☐ nee
Afwijkende verwijderingvoorwaarden en/of beschermingsmaatregelen		☐ ja x nee ☐ Actie (beschrijven in werkplan)	

3. PROJECTGEGEVENS			
Locatie			
Naam (bedrijf)			
Directie			
Locatie	kantoorruimte		
Adres	Keizersgracht 560	Telefoon	
Pc / Plaats	1017 EM Amsterdam	Fax	
Contactpersoon	5.1,2,e	Mobiel	5.1,2,e
sloopmelding (alleen i.g.v. bouwwerk)			
(Kopie) melding aanwezig	☐ ja ☐ nee		
Mededeling onder voorschriften aanw.	x ja ☐ nee		
Datum:		Code:	
V&G-plan			
V&G-plan ontwerpfase beschikbaar	☐ ja ☐ nee x n.v.t.		
Coördinator ontwerpfase:			
V&G-plan uitvoeringsfase beschikbaar	x ja (is onderdeel van het werkplan)		
Coordinator uitvoeringsfase:			

4. GEGEVENS ASBESTVERWIJDERINGSBEDRIJF

Naam	Vriend asbestsanering bv		
Adres	De Volharding 3	Telefoon	0228-544410
Pc / Plaats	1607 MJ Hem	Fax	0228-544944
SCA code	05-C050067-01		
Contactpersoon	5.1,2,e (04A-120214-39215)	Telefoon	0228-544410
DTA	☐ 5.1,2,e ☐ 5.1,2,e ☐ 5.1,2,e ☐ 5.1,2,e	Mobiel	☐ 5.1,2,e ☐ 5.1,2,e ☐ 5.1,2,e ☐ 5.1,2,e
SCA code	☐ 04A-030214-39197 ☐ 04A-221112-38486 ☐ 51A-110314-311277 ☐ 04A-081214-39494		
Aantal in te zetten asbestwerkers (incl. DTA):		2 man	
Overzicht van werknemers: zie onderdeel 22			

5. PLANNING EN WERKTIJDEN

planning

Start werkzaamheden	Datum: tijd: uur
Einde werkzaamheden	Datum:

werk- en rusttijden

Per persoon wordt maximaal 2 uur achtereen onder asbestcondities gewerkt, waarna gedurende ten minste 1 uur wordt gerust of andere werkzaamheden worden verricht. Onder normale omstandigheden wordt op basis van dit schema per persoon per volledige werkdag 6 uur onder asbestcondities gewerkt. In geval van afwijkende tijden, wordt dit beschreven in het werkplan en geregistreerd in het logboek en urenregistratie.

6. GEGEVENS ANDERE FIRMA'S OP DE PROJECTLOCATIE

bedrijf 1

Naam		Telefoon	
Contactpersoon		Mobiel	
Te verrichten werkzaamheden:			

bedrijf 2

Naam		Telefoon	
Contactpersoon		Mobiel	
Te verrichten werkzaamheden:			

7. SITUATIESCHETS

Voor een volledige situatieschets: zie onderdeel 21

8. WERKBESCHRIJVING

aanpak en e.v.t. fasering

De DTA/A dient de werkzaamheden uit te voeren conform dit projectwerkplan en de standaardwerkinstructies.

De opbouw van het werkgebied dient duidelijk in schetsvorm aangegeven te worden op de laatste pagina van dit projectwerkplan. In deze schets dient minimaal aangegeven te worden:

- De afzettingen en plaatsen van waarschuwingsborden
- Plaats van de decontaminatie-unit
- De te saneren asbestbron(nen)

Werkwijze:.

Fase 1:

- LMRA met de desbetreffende personen en het inventarisatierapport
- Containment bouwen dmv gewapend folie, tape latten enz (er worden voorzetwanden om de ombouw geplaats zodat niet de gehele kamer in containment moet)
- Opstellen onderdruk, demontabele douche-unit, watermanagement , read out monitor
- Gereedschap klaarzetten zoals stofzuiger, asbest afvalzakken
- Test draaien voor onderdruk (minimaal -20pcal)

Fase 2:

- Ombouw loshalen en in zijn geheel inpakken, uitsluizen(inpakken sluiten met zwanenhals, afspoelen en weer in pakken en sluiten zwanenhals)
- Containment schoonmaken (ook letten op KM02)
- DTAer controleert of het goed schoon is voor vrijgave

Fase 3:

- Vrijgave door extern bureau
- Na vrijgave opruimen van steiger en/of ladder en ander materiaal (bv container)
- Linten verwijderen, indien mogelijk de eigenaar het werkplan laten aftekenen.
- Wegbrengen van het asbest naar stort en/of werf (depot)

Opmerking!
Na de eindreiniging zal de DTA/A de ruimte visueel controleren en aansluitend zal er een onafhankelijk laboratorium een eindcontrole uitvoeren

Na deze inspectie volgt bij goedkeuring een vrijgave rapport waarvan een kopie aan de opdrachtgever wordt overhandigd.

Er zal een oplevering met de opdrachtgever worden gepland t.b.v. de oplevering van het project en dit zal genoteerd worden in hoofdstuk 20. EINDINSPECTIE van dit werkplan.

8 WERKBESCHRIJVING (vervolg)	
volgorde werkzaamheden	
x Aanvoer en controle materiaal en equipement	x Uitvoeren asbestverwijderingswerk
x Aanvangsinspectie werklocatie	x Asbestafval dubbel verpakken
x Uitvoeren voorsloop	x Uitvoeren eindschoonmaak
x Ontruimen en schoonmaken werkgebied	x Inspectie door DTA
x Markeren en afbakenen werkgebied	x Vrijgave
x Schoonmaken en/of ontruimen werkgebied	x Opbreken / ontruimen werkgebied
☐ Bouwen containment	x Opleveren
☐ Plaatsen machines en apparatuur	x Afvoer materiaal en equipement
☐ Inspecteren-testen opstelling en equipement	

maatregelen om stofvorming tegen te gaan
☐ te verwijderen asbesth. materiaal vooraf impregneren (m.n. beschadigde delen en losgeb. asbest)
☐ bevestigingsmateriaal (schroeven ed.) losnemen middels puntafzuiging
x afkomend asbesthoudend materiaal direct verpakken
x asbesthoudend materiaal compleet en/of in zo groot mogelijke delen verwijderen
☐
☐

behandeling asbesthoudend afval			
Verpakken (dubbel)	x afvalzakken	☐ plastic folie	☐ couveuse-zak
	☐ big-bag	☐ container-bag	
Afvoer uit werkgebied	x via afvalsluis	☐ via deco-unit	blijft achter t/m vrijgave
	n.v.t. (openlucht)		

Motivatie i.g.v. ontbreken afvalsluis:
x verpakt asbestafval is klein genoeg voor afvoer door deco-unit
☐ verpakt asbestafval moet wegens grote afmeting en/of hoge gewicht achterblijven in containment
☐ geen ruimte voor maken afvalsluis
☐ anders, nl.:

Tussenopslag	x asbestcontainer	☐ afsluitbare ruimte of gebied
	☐ direct naar elders afvoeren (zie onder hoofdstuk 11)	

eindschoonmaak en controle
zie punt 3.1 uit "standaard werkplan asbestverwijdering"

1. maatregelen i.g.v. aantreffen onbekende asbestbronnen
x omvang en risico vaststellen en melden aan kantoor en het werk stilleggen
☐ aanvullende asbestinventarisatie type A of B laten uitvoeren
☐ saneren na toestemming
☐ niet saneren maar beveiligen

9. PBM + APPARATUUR

Adembescherming	Asbestapparatuur + hulpmiddelen
x Afhankelijke adembescherming	☐ Mobiele deco-unit ***
x Onafhankelijke adembesch. + compressor	x Demontabele douche-unit
☐ Vluchtfilter op masker **	x Stofzuiger(s) *
☐ Fijnfilter aanblaasunit **	x Onderdrukmachine(s) *
☐ Voorfilter	x Onderdrukmonitor
x Combinatiefilter **:	☐ Waterzuiger *
☐ ** Filtertype TMP3(S/L)	x Watermanagementsysteem
☐ Filtertype CF22A2P3 RD	☐ Vuilwatersysteem **
	☐ Fixeermiddel
Kleding	☐ Conserveermiddel
x Wegwerp (katoenen) ondergoed + sokken	☐
x Wegwerpoverall: Cat II type 5 en type 6	☐
☐ Transit-overall: Cat II type 5 en type 6	* met Hepa-filter
☐ Afwasbare overall	** met vuilwaterfilters
	***met Hepa-filter en vuilwaterfilters
Overige PBM's	**Hulpmateriaal en gereedschappen**
☐ Handschoenen	☐ Ladder
☐ Valhelm	☐ Rolsteiger
x Veiligheidsschoenen	☐ Hoogwerker
☐ Valbescherming (harnas e.d.)	☐ Bobcat
	☐ Verreiker
	☐ Kraan
	☐ steker
	☐

onderhoud en controle PBM's

- Voor aanvang project: controle op keuringsdatum etc. door DTA en vastlegging in werkplan
- Dagelijks: onderhoud en controle door saneerders en DTA

10. ARBEIDSHYGIËNISCHE MAATREGELEN

Toe te passen doucheprocedure: x Deco-unit grenst aan werkgebied en/of containment
☐ Transitroute

Voor uitvoering decontaminatieprocedure en behandeling vervuilde kleding: zie onder punt 2.4 in het "standaard VGM plan asbestverwijdering"

Legionellabeheer door UV lamp
Water wordt iedere keer ververst

11. ASBESTHOUDEND AFVAL

transport naar eindbestemming	eindbestemming
☐ Transport door / via opdrachtgever	☐ Opslagcontainer van opdrachtgever
☐ Transport met eigen vrachtauto	x Opslagcontainer werf
x Transport met bedrijfsauto (tot 2000 ltr)	☐ Opslagcontainer:
☐	☐ Stortplaats: GP Groot
eisen uit sloopvergunning	

12. VRIJGAVE

laboratorium			
Naam	Search/ RPS/ Fibre count/ Flamant	Telefoon	0413-296268/076-5711990/010-2088461/076-5429563
Contactpersoon		Mobiel	

vrijgave d.m.v.	
x Eindmeting	☐ Visuele vrijgave (open lucht)
☐ Achtergrondmeting (i.g.v. deelsanering)	☐ Kleefmonsters
☐	☐

kopie vrijgave naar			
1 Bedrijf		Naam	
2 Bedrijf		Naam	

13. OPLEIDINGSPLAN - VOORLICHTING AAN DERDEN

Opleidingsplan
Alle onze saneerders hebben aantoonbaar een opleiding gevolgd inzake het uitvoeren van asbestwerkzaamheden. Deze gegevens zijn opgenomen in het kwaliteitssysteem.
voorlichting aan derden
Voorlichting aan derden over de werkzaamheden wordt gegeven door de verantwoordelijke DTA. Registratie aan wie, wordt bijgehouden in het logboek. Duidelijk zichtbaar in de directe nabijheid van het gemarkeerde gebied wordt 'Veiligheidsinfo Derden' opgehangen ter info.

14. ARBEIDSGEZONDHEIDSKUNDIGE BEGELEIDING

Arbeidsgezondheidskundige begeleiding conform procedure 300 uit het kwaliteitshandboek.

15. REGISTRATIE

Zie logboek

16. RISICO-INVENTARISATIE EN MAATREGELEN

omschrijving	risico's	maatregelen		Paraaf DTA
Inrichting werklocatie				
Directe omgeving	Vrijkomen vezels	• Veiligheidszone creëren • Voorlichting aan derden	☐	
Bouwwerk, werkterrein	Omvallen, kantelen	• Verharde ondergrond • Afdekken oneffenheden • Verharde opstelplaatsen voor materieel	☐	
Transport	Aanrijdgevaar	• Max. snelheid • Verlichting • Toegangsregeling personen en auto's • Verkeersvoorzieningen o.a. in- en uitritten, losplaatsen ed.	☐	
Hulpverlening	Bereikbaarheid	• In- en uitritten vrijhouden • Relevante plaatsen vrij houden • Noodplan kenbaar maken	☐	
PBM's	Verwondingen ed.	• Juiste PBM's verstrekken • Controleren op gebruik PBM's • Aanvullende instructie geven • Werkplekinspectie • LMRA uitvoeren	☐	
Watertappunt	Legionella	• Doorspoelen watertappunt • UV-lamp of druppelsysteem • Beheersplan invullen • Jaarlijks bemonsteren	☐	
Besloten ruimte	Elektrocutie	• Werken met veilige spanning • Vluchtweg creëren	☐	
	Verstikking	• Zuurstof meten • Gevaarlijke gassen en dampen meten • Mangatwacht inzetten • Juiste PBM's	☐	
Werken op hoogte	Vallende voorwerpen	• Juiste PBM's gebruiken	☐	

	Afvallen, uitglijden, omvallen, doorzakken, struikelen	• Dakrandbeveiliging aanbrengen • Vangnetten aanbrengen • Vallijnen aanbrengen , harnasgordel dragen • Gebruik van loopplanken • Steigers met zijsteunen aanbrengen • Werkplek opruimen en afvoeren materiaal, afval ed. • Windkracht meer dan 6 stoppen met werken	☐	
Vallen van hoogte	Ongeval	• Dragen harnasgordel	☐	
Hijsen	Bezwijken, breken, losraken	• Gekeurd hijsmaterieel en materiaal gebruiken • Juiste wijze lasten aanslaan • Juiste hijsmiddelen gebruiken	☐	
Gereedschap	Snij- en knelgevaar, losschieten van onderdelen	• Goed gereedschap aanschaffen en gebruiken • Periodiek keuren, controleren en preventief onderhoud • Indien van toepassing aanvullende instructie • Juiste PBM's gebruiken	☐	
Elektrocutie	Elektrocutie	• Spanningsloos maken • Spanningsvrij werken • Gebruik geïsoleerd gereedschap	☐	
Trillingen	Gezondheid	• Trilarme machine • Afwisselend werken	☐	
Lawaai	Gehoorschade	• Geluidsarme machines • Gehoorbescherming	☐	
	Klachten omgeving	• Overleg omwonenden • Werkmethode aanpassen	☐	
Uitglijden en struikelen	Ongeval	• Opruimen werkplek • Opruimen obstakels • Verlichting aanbrengen	☐	
Werken bij sneeuw	Wegglijden ladders ed.	• Borgen van materieel tegen wegglijden	☐	
Onweer	Elektrocutie	• Stoppen met werken • Weersverwachting volgen	☐	
Harde wind	Omval- en instortgevaar	• Stoppen met werken • Weersverwachting volgen	☐	

Slopen van gebouwdelen	Instorten, val-, trefgevaar en schade aan omgeving	• Stabiliteit en draagkracht constructie beoordelen • Stempels etc. aanbrengen • Markeren en afzetten van gedeelten • Afstemmen met personeel • Dragen juiste PBM's	☐	
Werken met snijbranders, lassen	Brand	• Verwijderen brandbare materialen • Brandmelder • Blusmiddelen paraat • Wachten na uitvoering werkzaamheden	☐	
	Bedwelming	• Ventileren • Vluchtwegen	☐	
	Verbranding	• Brandvertragende kleding dragen • Blusmiddelen paraat • Adembescherming met filters	☐	
Projectlocatie				
Asbestemissie	Potentiële emissie	• SC540 inventarisatie – bronnen bekijken op locatie • Afzetten werkgebied • Werken conform SC530 voorschriften • Bronmaatregelen nemen • Aanblaasunit met P3-filter of • Gebruik onafhankelijke ABM • Volgelaatmasker • Overall Cat III type 5/6 • Stroomvoorziening controleren: capaciteit ed. • Gebruik goedgekeurd materieel • Aanvang- en dagelijkse controle uitvoeren • Onderdruk bewaken en registreren	☐	
Asbestbron(nen)	Vrijkomen vezels	• Impregneren • Puntafzuiging • Demonteren • Conform voorschriften SC530, werkplan ed. werken	☐	

Zuurstofgebrek	Verstikking	• Zuurstof meten' • Uitschakelen van kachels, geiser etc.	☐	
CO vorming in containment	Ongevallen	☐ Metingen verrichten vóór de uitvoering van de werkzaamheden ☐ Medewerker contact laten houden met medewerker bij ingang besloten ruimte. ☐ Communicatiemiddelen afstemmen op omgeving (mobiele telefoon heeft niet overal bereik) ☐ Onafhankelijke adembescherming beschikbaar ☐ Voldoende ventilatie		
Werkgebied	Asbestvezels	• Aanblaasunit met P3-filter • Gebruik onafhankelijke ABM • Volgelaatmasker • Overall Cat III type 5/6 • Reserve set ABM	☐	
Onveilige situatie	Asbestvezels Ongeval	• Afzetten werkterrein • Faciliteiten tijdig aanbrengen	☐	
Onvoldoende faciliteiten	Asbestvezels Ongeval	• Faciliteiten controleren • Voldoende verlichting • Gekeurde elektrische installatie • Aanvangscontrole uitvoeren	☐	
Lage temperatuur	Vermindering werking filters/masker Afkoeling gezicht en ogen	• Weersverwachting volgen • Bij vorst niet werken • Type filter aanpassen • Shift aanpassen	☐	
Hoge temperatuur	Uitdroging Flauw vallen	• Weersverwachting volgen • Shift aanpassen • Voldoende drinken	☐	
Werken met chemicalien of oplosmiddelen	Aantasting lichaam, luchtwegen	- Informatie uit het V&G plan ontwerp opnemen in V&G plan uitvoering - Instructie in startwerkoverleg - Alarmkaart / Noodplan aanwezig - Correct gebruik van de juiste PBM - Produkt veiligheidsbladen aanwezig en noodzakelijke voorzieningen	☐	
		•		
		•		

Afvoer asbesthoudend afval				
Transport	Ongeval	• Controle voor afvoer door chauffeur	☐	
Verkeerongeval/ botsing	Ongeval	• Verkeersroute bespreken • Opvallende kleding • Aanwijzingen wegrijden locatie • Oplettendheid bij wegrijden	☐	
		•	☐	
		•	☐	
Het inventariseren van mogelijke gevaarlijke handelingen, situaties, inschatten van de risico's welke niet normaal zijn voor de aard van onze werkzaamheden en de vastgestelde beheersmaatregelen/voorzieningen kunnen worden opgenomen in een TRA van het project. Indien het tijdens de uitvoering er aanleiding toe is dient de TRA aangevuld te worden.				

17. OPMERKINGEN EN AANVULLENDE MEDEDELINGEN

Calamiteitenplan:

De aanwezige DTA-er neemt de noodzakelijke beslissingen in de eerste fase wanneer een calamiteit zich voordoet.

Calamiteit	Wie	Telefoonnummer	Door
Brand/Ongeval	Alarmnummer Directeur Opdrachtgever	112 zie werkplan zie werkplan	DTA
Asbestemmissie	Laboratorium	Zie werkplan	DTA
BHV-er			DTA en/of saneerders

Bij calamiteiten in het logboek een omschrijving geven en de aanpak na de calamiteit

2.

18. AANVANGSINSPECTIE ASBESTSANERING

** voor elke fase een aanvangsinspectie uitvoeren

onderdeel	akkoord	aantekeningen / opmerkingen
ADMINISTRATIEF		Aanwezig, Duidelijk, Volledig?
Projectplan	☐	
Sloopvergunning	☐	
Logboek	☐	
Asbestinventarisatie(rapport)	☐	
Melding AI+CI+Gemeente	☐	
Opdrachtomschrijving	☐	
OPSTELLING & INRICHTING		Compleet, Functioneert, Schoon, Gekeurd?
Kleding en PBM	☐	
Water- en stroomvoorziening	☐	
Deco-unit + toebehoren	☐	
Onderdrukapparatuur	☐	
Asbeststofzuiger	☐	
Gereedschap	☐	
Afbakening + markering	☐	
Verpakkingsmateriaal	☐	
Opslag asbestafval	☐	
Brandblusser en EHBO doos	☐	
Noodplan en/of alarmkaart	☐	
RESERVE		Voldoende, Schoon?
Kleding en PBM	☐	
Shampoo, handdoeken ed.	☐	
Filters (water en lucht)	☐	

Berekening van de capaciteit van onderdrukmachines:
Inhoud containment: L x B x H= ..... x ..... x .....= .....m³
Capaciteit machines= ..... m³ x 8=..... m³/uur

Opmerkingen:

Gecontroleerd

naam		datum		paraaf	

19. Voorlichting uitvoerend personeel en/of derden

Aankruisen of invullen wat van toepassing is.				
datum		☐ asbest werkplan	☐ asbestinventarisatie	☐ VG eisen
project		☐ pbm's	☐ deco procedure	☐ projecteisen
		☐ brandblusmiddelen	☐ Ladders en trappen	☐ elektriciteit
DTA		☐ elektrisch handgereedschap		
naam:				

deelnemerslijst			**verslag**
nr.	**naam**	**Paraaf**	**korte omschrijving inhoud besproken onderwerpen**
1			De mogelijkheid om te eten en drinken is: ☐ ruimte beschikbaar gesteld door de opdrachtgever ☐ pipo wagen meegenomen
2			
3			
4			
5			
6			
7			**rondvraag of opmerkingen / suggesties uit de groep**
8			
9			
10			
11			
12			

werknr.:	fase:	weekdag: ma di wo do vr za zo	datum:

20. UREN ASBESTWERKERS

				shift 1		shift 2		shift 3		Shift 4		
	naam	nr	paraaf	Van	tot	van	tot	van	tot	van	tot	uur
1												
2												
3												
4												
5												
6	Start/stop registratie onderdruk											
	Laborant:											

De personen die hierboven hun paraaf hebben gezet verklaren hiermee instructies te hebben gehad, op de juiste wijze te hebben gewerkt, met de juiste beschermingsmiddelen en decontaminiatieprocedure.

DIVERSE REGISTRATIES

Waarde onderdruk in Pa (indien van toepassing: strook bewaren)	Shift 1:	Shift 2:	Shift 3:	Shift 4:
Risicoklasse	☐ I	☐ II	☐ III	
Vrijgavemeting	☐ Nee	☐ ja, zie rapport		
Controle DTAer containment en/of sanering na werkzaamheden en voor dat de laborant komt				

CHECKLIST

Onderdeel	ja	nee	nvt	Onderdeel	ja	nee	nvt
wordt projectplan gevolgd?	☐	☐	☐	PBM in orde?	☐	☐	☐
afzetting en markering in orde?	☐	☐	☐	nog voldoende materiaalvoorraad?	☐	☐	☐
materieel in orde?	☐	☐	☐	personeel in orde?	☐	☐	☐
containment in orde?	☐	☐	☐	doucheprocedure correct uitgev?	☐	☐	☐
onderdruk in orde?	☐	☐	☐	afval juist verpakt en opgeslagen?	☐	☐	☐
Vold. maatr. tegen stofvorming?	☐	☐	☐	melding nog geldig?	☐	☐	☐

BEZOEKERS

	naam	bedrijf / instantie	Bijzonderheden

1			
2			

☐	Afwijkingen	☐	Bijzonderheden	☐	Incidenten	☐	Klachten

Omschrijving:

Indien schrijfruimte te beperkt is op een apart vel vastleggen. Incidenten en klachten meteen melden aan kantoor en op de formulieren vastleggen.

werknr.		projectnaam		fase	

21. EINDINSPECTIE

Onderdeel	ja	nee	nvt	actie	naam i.g.v. actie	paraaf ok
werkplek en/of locatie opgeruimd en in orde?	☐	☐	☐	☐		
logboek volledig ingevuld?	☐	☐	☐	☐		
vrijgavemeting uitgevoerd en in orde?	☐	☐	☐	☐		
alle materieel en (hulp-)materiaal afgevoerd?	☐	☐	☐	☐		
afval goed verwerkt en transport in orde?	☐	☐	☐	☐		
werk afgemeld via Webportaal Arbeidsinspectie?	☐	☐	☐	☐		
Nog restpunten af te handelen?	☐	☐	☐	☐		
Werkzaamheden naar tevredenheid opdrachtgever?	☐	☐	☐	☐		

opmerkingen m.b.t. eindinspectie:

OPLEVERING

Ondergetekende(n) verklaren / verklaart dat de werkzaamheden zijn gecontroleerd en in orde bevonden

	Aannemer	Opdrachtgever *) ☐ niet aanwezig / n.v.t.	directie ☐ niet aanwezig/ n.v.t.
naam	P.Vriend asbestsanering		
plaats	Hem		
datum			
handtekening			

*) Opdrachtgever was niet in de gelegenheid het werk te komen controleren en af te nemen. De oplevering van het werk is telefonisch aan contactpersoon doorgegeven op bovenvermelde datum. Tevens is een kopie van dit formulier naar de opdrachtgever gestuurd.
restpunten:

22. SITUATIESCHETS WERKLOCATIE

Geef aan:															
markeringen															
afzettingen															
deco-unit															
onderdruk															
afvalsluis															
afvalcontainer															
schaftkeet															
voorzieningen															
borden															

23. KEURINGSPLAN MATERIAAL EN PERSONEEL

	Artikel **Maskers**	gekeurd	herkeuren	masker	motor	Certificaat-nummer
☐	Vision 2 (reserve 3)	29-07-2014	29-07-2015	13320	30872	P80848
☐	5.1,2,e	23-07-2014	23-07-2015	10842	13120154 S	P80794
☐	5.1,2,e	26-02-2014	26-02-2015	10810	11189152	P79327
☐	Vision 2 (reserve 2)	23-07-2014	23-07-2015	12889	08139478	P80793
☐	Vision 2 (reserve 4)	29-07-2014	29-07-2015	10392	13214824	P80846
☐	5.1,2,e	23-07-2014	23-07-2015	12888	11186618	P80792
☐	5.1,2,e	23-07-2014	23-07-2015	12879	11185098	P80791
☐	Vision 2	23-07-2014	23-07-2015	12831	12200430	P80790
☐	5.1,2,e	23-07-2014	23-07-2015	12878	12203165	P80796
☐	5.1,2,e	15-10-2014	23-10-2014	13540	14073980S	P81569
☐	5.1,2,e	01-04-2014	01-04-2015	13034	13120144 S	P79669
☐	5.1,2,e (reserve 1)	23-07-2014	23-07-2015	10563	05105758	P79217 P80797
☐	5.1,2,e	29-07-2014	29-07-2015	171385	12196526	P80847
☐	5.1,2,e	23-07-2014	23-07-2015	12827	11184902	P80789
☐	5.1,2,e	23-07-2014	23-07-2015	11672	12200409	P80795
☐	5.1,2,e	27-05-2014 20-06-2014	27-05-2015 20-06-2015	12387	14047765 S	P80292 P80485
☐	5.1,2,e	19-09-2014	19-09-2015	010618	08139522	P81314
☐	5.1,2,e	15-10-2014	23-10-2014	13510	14073981S	P81570

	Artikel **Stofzuigers**	gekeurd	herkeuren	serie		Certificaat-nummer	
☐	HZQ 190-2 1	07-08-2014	07-08-2015	141700141 141700157	E36222	F30667	
☐	HZQ 190-2 2	07-08-2014	07-08-2015	142500151	E36225	F30672	
☐	HZQ 190-2 3	07-08-2014	07-08-2015	141700155	E36223	F30670	
☐	HZQ 190-2 4	07-08-2014	07-08-2015	141700157 141700141	E36220	F30669	
☐	HZQ 190-2 5	07-08-2014	07-08-2015	141700156	E36224	F30671	
☐	HZQ 190-2 6	07-08-2014	07-08-2015	141700154	E36221	F30668	
☐	HZQ-190-2 7	22-09-2014	22-09-2014	143400046	E36863	F 31063	
☐	Dingo	23-07-2014	23-07-2015	142400076	E35934	F30484	
☐	Dingo	22-07-2014	22-07-2015	142400077	E35933	F30483	
☐	Starmix ARH 1035	23-07-2014	23-07-2015	06/2012010049	E35940	F30486	

	Artikel **Read out monitor**	gekeurd	herkeuren			Certificaat- nummer
☐	1001490	23-07-2014	23-07-2015		9423	E35941
☐	1003976	23-07-2014	23-07-2015		9422	E35936
☐	1003124	12-05-2014	12-05-2015		9327	E35161
☐	1003965	25-11-2014	25-11-2015			E 37676

	Artikel **Onderdrukmachine**	keuren	herkeuren	serie		Certificaat- nummer
☐	Astro 5000	23-07-2014	23-07-2015	0706	E35948	F30490
☐	AMS 1500	29-07-2014	29-07-2015	1813	E36046	F30567
☐	AMS 500	28-07-2014	28-07-2015	5121		F30546
☐	DEH 750	290-07-2014	29-07-2015	0750.008	E36047	F30568
☐	DEH 500	29-07-2014	29-07-2015	0556		F30560
☐	DEH 5000	23-07-2014	23-07-2015	5000.0031	E35945	F30487
☐	DEH 5000	23-07-2014	23-07-2015	5000.0035	E35946	F30488
☐	DEH 5000	23-07-2014	23-07-2015	5000.0024	E35947	F30489
☐	Astro 500	01-04-2014	01-04-2015	5138	E34581	F29653
☐	Astro 500	01-04-2014	01-04-2015	07026	E34580	F29652

	Artikel **Asbestdecounit**	keuren	herkeuren	serie	kenteken	Certificaat- nummer
☐	XL9PP150008093431	29-07-2014	29-07-2015		01-WD-NN	E36037
☐	XL9PPT20000093453	28-07-2014	28-07-2015		WZ-26-TX	E36020

	Artikel **Watermanagement**	keuren	herkeuren			Certificaat- nummer
☐	WMS45	01-08-2014	01-08-2015	D0766		E36124
☐	WMS85	22-07-2014	22-07-2015	D0119		E35924
☐	WMS45	22-07-2014	22-07-2015	D0808		E35926
☐	WFS45	22-07-2014	22-07-2015	D0724		E35925
☐						

	Artikel **Klasse III**	keuren	herkeuren			Certificaat- nummer
☐	Koeldroger	27-03-2014	27-03-2015			E34520
☐	HVO 2 compressor	27-03-2014	27-03-2015			E#31519

	Artikel **Freesen**	keuren	herkeuren			Certificaat- nummer
☐	Frees Hilti DG-150	23-07-2014	23-07-2015	051194		E35937

☐	Frees Hilti DG-150	23-07-2014	23-07-2015	056697		E35938

Naam werknemer	Geb. datum	Sofinummer	Keuring geldig tot	Opleiding		
				Functie	SCA code	Geldig tot
☐	5.1,2,e 5.1,2,e	5.1,2,e	15-07-2016	DTA	04A-030214-39197	21-03-2017
☐	5.1,2,e		15-07-2016	DTA	04A-120214-39214	21-03-2017
☐	5.1,2,e	5.1,2,e	15-07-2016	DAV	04B-170114-43633	20-02-2017
☐			15-07-2016	DAV	04B-230813-43330	23-08-2016
☐	5.1,2,e 5.1,2,e		26-11-2015	Dav	04B-160712-42508	16-07-2015
☐	5.1,2,e	5.1,2,e	15-07-2016	Dav	51B-211014-213670	21-09-2017
☐	5.1,2,e		21-08-2016	Dav	04B-230813-43327	23-08-2016
☐	5.1,2,e 5.1,2,e	5.1,2,e	16-05-2017	DAV	51B-210514-213456	13-05-2017
☐			15-10-2015	DTA	04A-221112-38486	22-11-2015
☐	5.1,2,e		15-07-2016	DAV	04B-191113-43479	19-11-2016
☐	5.1,2,e		16-09-2017	DTA	04A-081214-39494	08-12-2017
☐	5.1,2,e		28-03-2017	DTA	51A-110314-311277	25-02-2017
☐	5.1,2,e		15-10-2017	DAV	51B-071014-213737	02-10-2017

☐	5.1,2,e	5.1,2,e	5.1,2,e	22-05-2016	DAV	04B-050713-43288	05-07-2016
☐	5.1,2,e			15-08-2016	DAV	04B-281013-43460	28-10-2016

Bij inleen en/of huren kopie van certificaten, keuringen etc. maken en projectdossier opbergen

24. DECO-UNIT: LEGIONELLA LOGBOEK METEN EN SPOELEN

De legionellacontrole van de deco-unit vindt automatisch plaats door speciale UV-lampen. Hiervoor behoeven geen registraties meer plaats te vinden.

Voor mobiele watermanagementsystemen onderstaande tabel invullen:

Wekelijks of aanvang project			
3	Meten van watertemperatuur (koud en warm)	Tappunten	DTA-A
4	Meten van omgevingstemperatuur per ruimte	V-D-S	DTA-A

Datum	**Mobiel watermanagementsysteem**							**Paraaf**	**Opmerking**
	Schoon		**Douche**		**Vuil**		**Systeem**	**DTA-A**	
	W/K	Temp	W/K	Temp	W/K	Temp	**spoelen**		
							☐		
							☐		
							☐		
							☐		
							☐		
							☐		

W/K = temperatuur van het warm en/of koud water tappunt
Temp = omgevingstemperatuur in de ruimte

Tappunten doorspoelen in deco

datum	Shift 1	Shift 2	Shift 3	

Mobiel **Watermanagement**	Water gevuld
☐	Op de werf
☐	Op de locatie

Watermanagement wordt altijd na elke klus leeg weggezet.