Van: [redacted]
Aan:
Onderwerp: FW: [redacted]
Datum: vrijdag 13 november 2020 13:48:32

Hoi [redacted],

Onderstaand het 2-de verzoek voor het leveren van een planning. Ik realiseer me dat ik deze alleen naar de
verzoeker tot uitstel, tevens vergunninghouder, gestuurd heb.

Ik zal ook de andere eigenaar benaderen om een planning te leveren.

Groet [redacted]

Van: [redacted]
Verzonden: vrijdag 13 november 2020 13:40
Aan: [redacted]
Onderwerp: FW: [redacted]

Geachte [redacted],

Op 29 oktober jl. heb ik onderstaande mail gestuurd, met een verzoek om een planning aan te leveren voor de uit te voeren
werkzaamheden aan de fundering van het voorhuis. De vergunning voor het funderingsherstel is reeds verleend.
De begunstigingstermijn van de last onder dwangsom verstrijkt in april 2021.

Graag ontvang ik deze spoedig zodat uw verzoek tot uitstel begunstigingstermijn behandeld kan worden.

Ik zie uw reactie tegemoet.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Senior inspecteur Bouwtoezicht

Gemeente Amsterdam Centrum

M 06 [redacted]
Bouwtoezicht.sdc@amsterdam.nl

Amstel 1, 1011 PN Amsterdam
Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

www.amsterdam.nl/centrum
werkdagen: ma, di, do en vr

Let op: ik beschouw cc-mails als "ter kennisname" waarbij geen actie van mij wordt verwacht.
Daarom neem ik e-mails pas in behandeling als die direct aan mij zijn gericht.

Van: [redacted]
Verzonden: donderdag 29 oktober 2020 07:38
Aan: [redacted]
Onderwerp: RE: [redacted]

Geachte [redacted],

Uw verzoek is per post ontvangen.
De termijn van de last onder dwangsom is verstreken in april 2021. Voordat op uw verzoek beslist wordt
wil ik u vragen om een planning aan te leveren voor de uit te voeren werkzaamheden.

Voor het herstel van de fundering heeft u reeds een vergunning.

Met vriendelijke groet,

[redacted]
Senior inspecteur Bouwtoezicht

Gemeente Amsterdam Centrum

M 06 [redacted]
Bouwtoezicht.sdc@amsterdam.nl

Amstel 1, 1011 PN Amsterdam
Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

www.amsterdam.nl/centrum
werkdagen: ma, di, do en vr

Let op: ik beschouw cc-mails als "ter kennisname" waarbij geen actie van mij wordt verwacht.
Daarom neem ik e-mails pas in behandeling als die direct aan mij zijn gericht.

Van: [redacted] [mailto: [redacted]@gmail.com]
Verzonden: donderdag 8 oktober 2020 16:06
Aan: [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]; [redacted]@xs4all.nl; [redacted]; [redacted]
CC: [redacted]
Onderwerp: [redacted]

Geachte, beste,

Bijgaand stuur ik u ter kennisneming een afschrift van de brief die ik gisteren per post aan [redacted] van Bouwtoezicht stuurde inzake het funderingsherstel van [redacted].

Met vriendelijke groet,

[redacted]