Uitvraag reparatievouchers – RepareerSimpel

Achtergrond

Gemeente Amsterdam wil de transitie naar een circulaire economie versnellen. Reparatie en hergebruik van consumentenartikelen wordt als een essentieel onderdeel gezien van circulariteit. Op verzoek van motie 713 van de leden Garmy c.s. (inzake wegwijzer reparatiepunten), is de afdeling Afval en Grondstoffen (A&G) bezig met het opzetten van een kaart waarop alle reparatiediensten in Amsterdam te vinden zijn. Deze is in juni 2025 gelanceerd met een tweede kans campagne waarin Amsterdammers worden aangemoedigd hun spullen te repareren of in te leveren voor hergebruik. De campagne richt zich mbt repareren op de volgende pijlers:

Laten repareren – met een overzichtskaart van reparateurs in Amsterdam,
Leren repareren – door middel van reparatiecursussen,
Zelf repareren – met verwijzingen naar handige online instructies.

Daarnaast wordt er aandacht besteed aan levensduurverlenging. Denk aan het weggeven, up-cyclen en ruilen van spullen.

De campagne bestaat uit 2 flights, de start in juni en een herhaling (voornamelijk online) in oktober. Voor de herhaling in oktober willen de gemeente reparatievouchers beschikbaar stellen voor alle Amsterdammers. De gemeente heeft al bepaalde kanalen beschikbaar, zoals de stadspas, waarmee inwoners met een kleine beurs korting krijgen op reparaties. Om de sociale norm te veranderen, focussen we ons nu ook op andere inwoners.

Doel van de opdracht

In het kader van de tweede campagne flight in oktober 2025 wordt gezocht naar een externe partij die de **organisatie, distributie en administratie van reparatievouchers** voor haar rekening neemt.

- De vouchers zijn bedoeld om de drempel tot reparatie te verlagen. Met name om mensen die niet eerder spullen lieten repareren, daar nu op een laagdrempelige manier mee te laten kennismaken.

1.1 Opdrachtomschrijving

De opdrachtnemer (hierna: “Repareersimpel”) wordt verantwoordelijk voor:

- Het opstellen en uitvoeren van een implementatieplan voor 750 reparatievouchers à €25,-;
- De betrokkenheid en samenwerking met ten minste 8 reparateurs per stadsdeel, voor de productcategorie elektr(on)ische apparaten;
- Realiseren van een onlinesysteem waarmee Amsterdammers eenvoudig vouchers kunnen aanvragen en verzilveren tijdens de looptijd van de actie (van week 40 t/m week 44);
- Actief meewerken aan promotie van de actie via eigen kanalen en reparateurs;
- Rapportage over voortgang, deelname en gebruik;
- Uitvoering van een eindmeting/evaluatie onder deelnemers i.s.m. gemeente Amsterdam, Rijkswaterstaat en Behavioral Change Group.

1.2 Eisen aan Repareersimpel

Functionele eisen (resultaatsverplichtingen)

- Tijdige oplevering van eerste versie vouchersysteem, op 15 september 2025.
- Richtlijn 8 aangesloten reparateurs per stadsdeel (beoordeeld op postcode), uitgezonderd stadsdelen waar minder dan 8 geschikte reparateurs gevestigd zijn (bijv. stadsgebied Weesp);
- Voucherbedrag(en) zijn afgestemd op productgroep en marktconforme reparatiekosten;
- Elke uitgifte van een voucher wordt voorafgegaan door een aantal vragen om effecten van de voucher in kaart te brengen (afstemming met D&B);
- Verzamelde gegevens van gebruikers worden volgens de AVG behandeld;
- Eindrapportage met minimaal: gebruikscijfers, ervaringen van gebruikers (d.m.v. enquête), betrokken reparateurs, en verbetervoorstellen.

Kwalitatieve eisen (inspanningsverplichtingen)

- Repareersimpel levert tweewekelijks voortgangsrapportages aan, in aanloop naar de voucheractie;
- Beschikbaarheid voor overlegmomenten met A&G en andere stakeholders;
- Actieve kwaliteitsborging in selectie van reparateurs (bijv. via erkenningen of beoordelingen) en voorkomen van fraude om risico dupering van consumenten door reparateurs te minimaliseren;
- Transparantie over kostenstructuur en administratie van vouchers.

1.3 Budget, planning en mijlpalen

Uren RepareerSimpel en gecontracteerde externen: €10.000
750 reparatievouchers à €25,- €18.750
Het beschikbare budget bedraagt maximaal **€28.750 exclusief btw**.

De eerste 50% van de betaling zal plaatsvinden bij start van de opdracht. De resterende 50% vindt plaats na oplevering van het eindrapport. Hierbij zal worden gecorrigeerd voor het definitieve aantal ingeleverde vouchers.
Met de betaling van de eerste 50% worden de kosten van[5.1, 2, b] ouchers gedekt.

Planning en mijlpalen

Fase	Deadline	Deliverable
Kick-off & plan van aanpak	14 juli 2025	Plan inclusief tijdslijn, registratiesysteem
Technische oplevering platform	15 september 2025	Werkend vouchersysteem
Start campagne (flight 2)	1 oktober 2025	Publieke lancering
Evaluatie & eindrapportage	15 december 2025	Eindrapport inclusief aanbevelingen

1.4 Contractuele voorwaarden

De Algemene Inkoopvoorwaarden voor levering en diensten van de gemeente Amsterdam zijn van toepassing.