Inspraakdocument

Opzet
Het inspraakdocument dat wordt vrijgegeven voor de inspraak bestaat uit:

- Inhoudsopgave
- Cover/titel
- 1. Kennisgeving (voor een idee bijgaand een opzet, maakt standaard deel uit van inspraakdocument)
- 2. Inleiding
- 3. Uitleg over inspraak: aanleiding (VES), proces (2 inspraakrondes), wat er geregeld wordt in AB, aanvullend beleid en overstapregeling en wat er ter inspraak ligt in deze 1e inspraakronde---> hierin ook infographic(s): stappen besluitvorming + wrsch AB vs aanvullend beleid
- 4. Samenvatting van de stukken: AB, beleidsstuk uitgifte (aanbieding) (en...)
- 5. Toelichting: opsomming van wat er veranderd is t.o.v. AB2000 --> of als bijlage in schema?
- 6. Integrale tekst AB
- 7. Integrale tekst Uitgifte
- 8 etc (... andere beleidsstukken)???
- X. Uitleg begrippen van A t/m Z

Het concept van de Algemene Bepalingen 2016 is te downloaden op www.amsterdam.nl/erfpacht en ligt ter visie bij de Stadskantoren.

Uitgangspunten vormgeving

- A4 formaat
- Omvang: ??? afhankelijk van omvang aanvullend beleid
- Cover: herkenbaar beeld campagne
- Huisstijl gemeente
- Zakelijk, contractuele uitstraling
- Andere vormgeving dan AB2000
- Zie: bijgaand een voorbeeld van de vormgeving ---> uitgaande van uitleg van begrippen via pop-up's
- Oplage: ?? 1 exemplaar per stadsdeelkantoor

Wel/niet ontsluiten van begrippen via pop-up's m.b.t. toegankelijkheid teksten
De AB en het aanvullend beleid zijn geschreven met als uitgangspunt: Begrijpelijk binnen de grenzen van juridische houdbaarheid. In verband daarmee is naast juridisch jargon ook formeel taalgebruik gehandhaafd als dit juridisch/financieel gangbaar is. Het plan was om deze begrippen in de digitale versie van het inspraakdocument uit te leggen in zogenaamde pop-up's – zie voorbeeld bijgaande opmaak.
Het voorstel is om dit plan te laten varen en te volstaan met een bijlage 'Verklarende begrippen' in het inspraakdocument. De redenen hiervoor:

- de vrees bestaat dat de pop-up's als onderdeel van de AB kunnen worden beschouwd.

- de vraag is of een lezer de inhoud/context van een artikel daadwerkelijk beter gaat begrijpen dankzij de uitleg van de begrippen in een pop-up.
- de verwachting is dat slechts een zeer gering aantal ingewijden de moeite neemt om de integrale tekst te lezen. Een groter publiek zullen we bereiken als de essentie van de stukken op een laagdrempelige wijze wordt samengevat.
- het plaatsen van pop-up's betekent dat voor de vormgeving in onderstaande planning min. 1 week extra nodig is als zowel AB en ca 6 aanvullende beleidsstukken meegaan.

Kosten

- Omvang voor vormgeving van het inspraakdocument kan bepaald worden op het moment dat eerste concept van hfdst 1 t/m 5 gereed is (midden december) en bekend is hoeveel aanvullende beleidsstukken meegaan in deze inspraakronde.
- Offerte opvragen voor boekje na juni 2016??? -→ (10)(2e) ?

Indicatie kosten vormgeving AB (dus alleen h.6!!!)

- AB + bouwen pop-up, incl. plaatsen, offerte van bureau (10)(2e) 2.520,20 euro, excl.BTW, excl. print/drukwerk
- AB zonder pop-up's : max. 22 uur, 1.320 excl. BTW, excl. print/drukwerk (ivm mogelijke correctierondes ruim begroot, uren worden op basis van nacalculatie berekend).

Planning

NB:
- vormgeving moet eerder starten als pop-up's worden geplaatst
- eindredactie aanvullend beleid is niet in onderstaand schema opgenomen.

Week 49 30/11- 4/12	Overleg (10)(2e): - bespreken planning - benodigde input van AB-werkgroep mbt h4/h5 - input infografic AB vs aanvullend beleid	(10)(2e)
Week 50	Briefing infografphic AB/aanvullend beleid	(10)(2e)
4/12 – 16/12	Eerste concept h3 en 4 Input leveren h. 5 Begrippenlijst afstemmen met Nauta	(10)(2e) (10)(2e) (10)(2e)
16- 12	eerste opzet teksten bespreken werkgroep inspraak, daarna offerte vormgeving	Werkgroep inspraak (10)(2e) (vormgever via communicatiebureau(10)(2e) (10)(2e)
17/12- 23/12	Opzet maken inspraakdossier amsterdam.nl	(10)(2e) (i.o.m. (10)(2e) + 'bouw' inplannen bij comm. Bureau
4/1-18-1	- Schrijven document + webteksten + advertentietekst + inspraakformulier maken	(10)(2e), meelezen werkgroep inspraak + communicatie (h 2 en 3)
18-1/25-1	Bespreken totale document AB-werkgroep of JE en verwerken opmerkingen	(10)(2e)
25-1 –29-1	Interne leesrondes en finale eindredactie ((10)(2e))	(10)(2e), (10)(2e) Communicatie
29-1	80% versie document naar bestuursdienst start vormgeving	(10)(2e) (10)(2e) (vormgever)
01/02	Start plaatsen webteksten	Emma
3/2	100% versie BT (+	(10)(2e)

	voorbeeldpagina's van vormgeving?)	
4-8/2	Verwerken evt correcties nav BT	(10)(2e)
10/2 – 23/02	Naar Printer/Drukker Teksten klaar op web	(10)(2e) ((10)(2e) op vakantie)