CHET-overleg

Datum: 14 maart 2013 15.00 – 16.00 uur.
Aanwezig: [redacted]
Afwezig: [redacted]
Notulist: [redacted]

Agendapunten:

- [redacted] vraagt wat het CHET-team nu precies in de managementrapportage wil hebben. Uiteindelijk wordt besloten om de managementrapportages zo te houden maar wel twee kolommen toe te voegen aan de dossierlijst. [redacted] gaat deze kolommen op de lijst zetten. [redacted] zal [redacted] om een lijst met de komende chet's vragen. [redacted] zal [redacted] vervolgens een link sturen.
- [redacted] vertelt dat ze met [redacted] een overleg heeft gehad mbt de werkinstructie van het overnemen van de vorderingen van de deskundigen. [redacted] is akkoord en [redacted] kijkt de instructie momenteel na.
- [redacted] vertelt dat ze medio mei met verlof gaat.
- [redacted] geeft aan een gesprek met [redacted] en [redacted] te hebben gehad. De deskundigen zijn met een tegenbod gekomen.
- [redacted] vertelt dat de SEBA veel commentaar op de conceptrapporten heeft. Daarom zal het nog even duren voordat we de rapporten zullen ontvangen.

Actielijst

Nr	Actiepunten	Naam	Datum actie sinds	Stand van zaken	Actie voltooid
1	Bij elke brief controle in OgaGis uitvoeren op nieuwe erfpachters	Allen	12-2-2012		
2	Rappelleren akte passeren 2x, daarna naar JZ; let op rappelleren moet schriftelijk (er zijn standaardbrieven voor)	Allen	2-2-2012		
3	Vragen van raadsleden doorspelen aan [redacted]	Allen	28-06-2012		
4	Omrekenfactor oppervlakten dienst Belastingen bespreken met [redacted]	[redacted]	6-9-2012	20-12 [redacted] heeft [redacted] gesproken. Aangezien we de aanbieding pas in 2014 gaan versturen heeft het actiepunt geen haast meer. Half juni (2013) zal ze [redacted] weer aanspreken.	
5	[redacted] en [redacted] gaan het werkproces maken mbt het overnemen van de vordering van deskundigen bij niet betalende erfpachters. [redacted] gaat de notitie naar [redacted] en [redacted] sturen en zal [redacted] vragen of [redacted] de notitie wil tekenen.	[redacted]	14-02-2013	Aan BA ([redacted] is verteld dat BE vordering deskundigen overneemt. BA wordt betroken bij opstellen werkproces. Een brief aan erfpachter is niet nodig als tekst factuur duidelijk is 14/3 [redacted] met [redacted] gesproken en zij is akkoord. Irma is het nu aan het controleren. Als [redacted] terug is vragen waar we de instructie op moeten gaan slaan.	
6	[redacted] gaat vragen wie het beheer van de brieven module applicatie voor zijn rekening gaat nemen.	[redacted]	14-02-2013		
7	[redacted] gaat een korte memo schrijven over het wel of niet inschakelen van de rechtbank (bij AB1994 en AB2000) wanneer de erfpachter weigert een deskundige aan te wijzen	[redacted]	14-02-2013		
8	Bijhouden data voor de maandrapportages: wijzigen chet-lijst en opslaan e-mails Canonherziening in Docwerker	[redacted]/[redacted]	28-2-2013	Chet-lijst krijgt 2 kolommen: Herinnering aanbieding en Herinnering opmaken akte. E-mails Canonherziening worden opgeslagen in Docwerker 14/3 [redacted] gaat de twee kolommen in de lijst zetten	
9	[redacted] gaat [redacted] vragen naar lijst met chet's die nog gaan komen en zal [redacted] een link sturen.	[redacted]	14-03-2013		