CHET-overleg

Datum: 20 januari 2011 (10:30 - 11:30u)
Aanwezigen: [redacted]
Afwezigen: [redacted]

1) **Nieuwe CHET-excellijst:**
[redacted] is druk bezig een handleiding te schrijven voor de nieuwe excellijst bij CHET. Echter is er nog onduidelijk over de bestemmingen. Aanstaande maandag is de handleiding klaar om geëvalueerd te worden. Op dinsdag wordt deze in het MT-overleg besproken.
-Met de nieuwe lijst is het niet mogelijk om samenvoegbestanden te maken. Momenteel is er nog geen oplossing voor de samengevoegbestanden.
- Wij blijven de oude lijst gebruiken, totdat de nieuwe lijst gereed is.
- [redacted] gaat ervoor zorgen overzichten uit Ogagis in de excellijst te koppelen. Dit zijn onder andere de correspondentieadressen met de erfpachter.
Actie [redacted] Met [redacted] bespreken over de koppeling van de nieuwe excellijst met de standaarddocumenten.

2) **Gesprek met taxatiecommissie KM02:**
[redacted] heeft vorige week met [redacted] gesprek gehad met de taxatiecommissie van KM02. Het nieuwe model is mede dankzij Boekel de Nerée opgesteld. Dit rapport is met 30 pagina's uitvoeriger dan voorheen. De toelichtingen zijn zeer uitgebreid.

De berekeningen bevatten verschillende referentieperiodes met wat correcties erin. [redacted] zal met de heer [redacted] in overleg gaan over de berekeningsmethode.

Verder blijkt uit het gesprek dat er geen zekerheid is dat alle aangesloten leden van de MVA het nieuwe model gaat gebruiken.

De rapporten van KM03 zijn nog niet definitief.

3) **Offertes onderzoeksbureau:**
We hebben offertes ontvangen van tweetal onderzoeksbureau om de berekeningsmethode in het nieuwe taxatierapport te onderzoeken. Bedragen verschillen enorm: € 20.000 en € 5.000. Voorlopig nemen wij geen actie.
Actie [redacted] Uitleg geven over de oude en de nieuwe berekeningsmethodieken uit de taxatierapporten Tijdens CHET-overleg.

4) **KM02:**
Voordat de heer [redacted] verkozen werd to erfpachterdeskundige, had hij voorlichtingsavonden georganiseerd en duidelijk uitgelegd over zijn berekeningmethode. Echter maakte Corten de Geer Advocaten namens de erfpachters bezwaar tegen de berekeningsmethode. De erfpachters kunnen vernietiging aanvragen. De kans lijkt klein voor vernietiging, aangezien er voldoende is uitgelegd tijdens de voorlichtingsavonden.
Brief van Corten de Geer hangt achter de taxatierapporten.
Afgesproken dat [redacted] verder gaat met de afhandelingen.
Actie allen:
In de toekomst goed opletten dat de deskundigencommissie de reacties van erfpachters meenemen in de taxatierapporten.

5) Nieuwe brief:

[redacted] gaat met [redacted] een algemene brief opstellen die gericht is aan de taxatiecommissies die rapporten toesturen die niet voldoen aan onze eisen(rapport van 4 pagina's, dus niet het nieuwe model gebruiken). In deze brief wordt de commissie medegedeeld dat de gemeente haar niet meer zal aanwijzen, wanneer er geen veranderingen komen in de taxatierapporten.

6) Brochures:

[redacted] heeft alle brochures aangepast op teksten. (Actie 2)[redacted] handelt het af met de afdeling Communicatie.

7) Overige agendapunten:

***Actie** [redacted] Teksten Optie 1, 2 en 3 aanpassen bij aanbieding AB94.
*Wat doen wij wanneer erfpachter om uitstel vragen voor het terugsturen van antwoordformulieren? Geen uitstel mogelijk, alleen bij zeer uitzonderlijke situatie.
*De heer [redacted] heeft nog geen reactie gegeven op [redacted] mailbericht over foutieve factuur. Nu afwachten tot maandag, indien nog geen reactie, herinnering sturen.
*[redacted] coördineert het project om op alle fronten het aantal brieven en inhoud terug te dringen. [redacted] denken mee in het project.

Nr.	Actiepunten	Naam	Datum actie	Actie voltooid
1	*Uitzoeken over de richtlijn van BE/OGA/gemeente over digitaal briefverkeer. ([redacted])	[redacted]	21-10-2010	
2	Brochures laten drukken met de inhoud van de bijlage van de aanbiedingsbrief.	[redacted]	4-11-2010	
3	Met JZ bespreken hoe we een scheiding kunnen maken welke brieven wel of niet door teamleider moeten worden ondertekend. [redacted] gaat graag samen met iemand uit het Chet-team bekijken over de mogelijkheid zelf brieven te ondertekenen.	[redacted]	4-11-2010	
4	[redacted] vragen nader toe te lichten over de nieuwe depreciatiefactor. (informatiebijeenkomst Grondprijsbepaling 2011)	[redacted]	16-12-2010	
5	Zorgen voor aanpassingen in standaarddocumenten, folders, website waar de depreciatiefactor 40% staat vermeld.	[redacted]	16-12-2010	
6	[redacted] laten rapporteren over de taxatiekosten.	[redacted]	16-12-2010	
7	Chet-overleggen opnieuw plannen op de donderdagochtenden.	[redacted]	16-12-2010	👍
8	CHET-module muteren.	allen	28-12-2010	
9	In januari een toekomstige chetter laten meewerken ivm werkdruk en inwerkzaamheden.	[redacted]	1-1- 2011	
10	Uitzoeken uit wie de gekozen deskundige is voor MJ06.	[redacted]	13-1-2011	
11	Met [redacted] bespreken hoe om te gaan met de facturen van de deskundigencommissie.	[redacted]	13-1-2011	
12	In werkgroep standaarddocumenten bespreken over vermelding dagrente in aanbiedingsbrief AB94.	[redacted]	13-1-2011	
13	[redacted] vragen over stand van zaken over inhuur externe bureau voor KM03.	[redacted]	13-1-2011	👍

14	Kolom rappelbrief toevoegen in CHET-lijst.	[redacted]	13-1-2011	👍
15	Nadenken en aanpassing antwoordformulier informatiebijeenkomst.	Senioren	13-1-2011	
16	Met DIV overleggen over archiveren samengevoegde bestanden.	Teamleiders	13-1-2011	
17	Met [redacted] bespreken over de koppeling van de nieuwe excellijst met de standaarddocumenten.	[redacted]	**20-1-2011**	
18	In de toekomst goed opletten dat de deskundigencommissie de reacties van erfpachters meenemen in de taxatierapporten.	Allen	**20-1-2011**	
17	Uitleg geven over de oude en de nieuwe berekeningsmethodieken uit de taxatierapporten Tijdens CHET-overleg.	[redacted]	**20-1-2011**	
19	Teksten Optie 1, 2 en 3 aanpassen bij aanbieding AB94.	[redacted]	**20-1-2011**	