Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Jodenbreestraat 25
1011 NH Amsterdam

Postbus 58010
1040 HA Amsterdam
Telefoon 14020
Amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 58010, 1040 HA Amsterdam

Bestuur Stichting Huurdersnetwerk Amsterdam (HNA)
T.a.v. [redacted]

Kenmerk Uw aangepaste subsidieaanvraag van 18 juni 2019
Datum 1 oktober 2019

Onderwerp Subsidieverlening Stichting Huurdersnetwerk Amsterdam (HNA)

Geachte bestuur,

Op 18 juni 2019 heeft de gemeente uw aangepaste aanvraag ontvangen voor subsidie voor 2019 voor Stichting Huurdersnetwerk Amsterdam voor een bedrag van in totaal € 340.945. U wilt de subsidie gebruiken voor exploitatiekosten en de uitvoering van activiteiten in de periode 1 juli 2019 tot en met 31 december 2019. In deze brief leest u mijn besluit.

Besluit
De gemeente heeft uw aanvraag beoordeeld en besloten u subsidie te verlenen voor het bedrag van € 250.000 voor de periode 1 juli 2019 tot en met 31 december 2019.

Motivering
Eerder had de gemeente uw aanvraag van 30 september 2018 niet gehonoreerd omdat - zoals in de voorwaarde van de begrotingspost stond - niet de belangen van alle huurders door u werden behartigd. Het college heeft in de afgelopen periode moeten concluderen dat het momenteel niet reëel is te verwachten dat één organisatie de belangen van alle Amsterdamse huurders gaat behartigen. De belangenbehartiging van de Amsterdamse huurders vindt het college echter onontbeerlijk. Uw organisatie behartigt samen met de Federatie van Amsterdamse Huurderskoepels (FAH) de belangen van het overgrote deel van de huurders in Amsterdam. De gemeente besluit daarom u een deel van het begrote subsidiebedrag aan uw organisatie toe te kennen.

U ontvangt deze subsidie voor de volgende te leveren activiteit(en):

Activiteiten	**Aanvraagbedrag**	**Verleend bedrag**
Bemensing (waaronder vacatiebedragen)	€ 106.445	€ 69.325
Ondersteuning deelnemers (opleidingsbudget en vrijwilligersvergoeding)	€ 20.000	€ 10.000
Organisatiekosten (waaronder huisvesting)	€ 99.000	€ 68.500
Eenmalig	€ 84.500	€ 84.500
Onvoorzien	€ 30.995	€ 17.676
Totaal	**€ 340.940**	**€ 250.000**

Toelichting

- Vacatiebedragen: bij de vacatiebedragen voor de bestuursleden is de gemeente uitgegaan van de normbedragen voor 2019 voor vacatiegelden over een periode van zes maanden (€278 per maand voor een gewoon bestuurslid en voor de voorzitter € 362 per maand).
- Huisvesting: u gaat uit van een huur gebaseerd op 120 m² voor een bedrag van € 15.000 voor een half jaar. De gemeente is van oordeel dat dit aan de ruime kant is om de kernactiviteiten van HNA uit te voeren en gaat uit van € 10.000
- Onvoorzien: niet alle kosten uit de begroting zijn onderhevig aan risico's voor onvoorziene omstandigheden. Daarom is de gemeente uitgegaan van een lager bedrag
- Zie voor verdere specificatie de bijlage

Voorwaarden bij deze subsidie
Wij hebben de subsidie gebaseerd op de activiteiten in uw begroting en/of uw activiteitenplan. Wijzigt er tijdens het jaar iets waardoor de uitvoering niet kan verlopen zoals is afgesproken? Dan moet u ons deze wijziging direct doorgeven. Dat kan via uw Online subsidieoverzicht.

Na de uitvoering

Aanvraag tot vaststelling (verantwoording subsidie)
U moet voor deze subsidie een aanvraag tot vaststelling (verantwoording) indienen. Deze moet uiterlijk op 24 maart 2020 bij ons binnen zijn. U kunt uw aanvraag tot vaststelling indienen via uw Online subsidieoverzicht.

De aanvraag tot vaststelling (verantwoording) moet bestaan uit:

- Een inhoudelijk verslag. In dit verslag rapporteert u over de mate van realisatie van de gesubsidieerde activiteiten en de effecten die daarmee zijn behaald. Dit laat zien of de afgesproken doelstellingen zijn bereikt en welke afwijkingen er eventueel zijn.

- Een jaarrekening;
  - Hieruit is de financiële staat van de organisatie af te lezen;
  - Hieruit zijn inkomsten en uitgaven af te lezen;

  - Binnengekomen subsidies en reserveringen daarvan voor volgende jaren moeten met subsidienummer onderscheiden en herkenbaar zijn (mag in aparte bijlage);
  - Een financieel verslag als (aparte) bijlage bij de jaarrekening. Hierin vermeldt u de inkomsten en uitgaven van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend en bijbehorende subsidienummers.

- Een gewaarmerkte controleverklaring van een onafhankelijke accountant.
  Deze controleverklaring moet een oordeel geven over:
  - of de jaarrekening juist en volledig is
  - of de subsidie juist is besteed en of voldaan is aan de verplichtingen bij de subsidie.
  - Voor de controleverklaring geldt het Controleprotocol. Dit protocol vindt u op amsterdam.nl/subsidies. Wij adviseren u het Controleprotocol aan uw controlerend accountant te geven.

Ontvangt u in dezelfde periode een eenmalige subsidie en een periodieke subsidie? Dan moet u de verantwoording voor de eenmalige subsidie tegelijk met de periodieke subsidie indienen.

Hoe stellen wij de subsidie vast?
Nadat we uw aanvraag tot vaststelling (verantwoording) hebben ontvangen stellen wij de subsidie vast. U ontvangt dan het besluit met de hoogte van het subsidiebedrag.

Bij het vaststellen van de subsidie kijken we naar de werkelijke kosten die u hebt gemaakt voor de gerealiseerde activiteiten. U kunt nooit meer subsidie ontvangen dan het bedrag dat aan u is verleend.

Wij stellen de subsidie lager vast indien uit uw verantwoording blijkt dat:
- De afgesproken activiteiten niet (helemaal) zijn gerealiseerd.
- Als de kwaliteit van de gerealiseerde activiteiten niet of niet volledig voldoet aan de verplichtingen die in de verleningsbeschikking zijn afgesproken.
- Als u de verantwoordingsverplichtingen uit de verleningsbeschikking niet (helemaal) nakomt. Bijvoorbeeld als u geen (volledige) verantwoording indient.

Het terug te vorderen bedrag wordt op basis van het saldo werkelijke lasten min baten berekend of eventueel naar verhouding tot de gerealiseerde activiteiten. Als het vastgesteld subsidiebedrag lager is dan het voorschot dat u heeft ontvangen, moet u de te veel ontvangen subsidie terugbetalen

Betaling subsidie
U ontvangt een voorschot van 100% van het verleende subsidiebedrag van € 250.000. Dit voorschot ontvangt u in de volgende termijn(en):

Oktober 2019	€ 125.000
November 2019	€ 125.000

op rekeningnummer NL NL37 INGB 0009 3474 38 ten name van Stichting Huurdersnetwerk Amsterdam.

Regelgeving
Op dit besluit is de volgende regelgeving van toepassing:

- Algemene Wet Bestuursrecht;
- Algemene Subsidieverordening Amsterdam 2013;

Met vriendelijke groet

Drs. M.I. van Engen
Directeur Wonen

Bezwaarclausule

Niet mee eens?
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u **binnen zes weken** na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Als verzenddatum van uw bezwaar geldt de poststempel op uw bezwaarschrift.

Stuur uw bezwaarschrift naar:
Het College van Burgemeester en Wethouders
T.a.v. Directie Juridische Zaken
Postbus 202
1000 AE Amsterdam

Of per mail naar: bezwaarenberoep@amsterdam.nl

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:
- Uw naam, adres en telefoonnummer
- De datum waarop u het bezwaar schrijft en uw handtekening
- Het besluit waartegen u bezwaar maakt, met datum en referentienummer van het besluit
- Waarom u bezwaar maakt.

Na ontvangst informeert de gemeente u over de manier waarop uw bezwaarschrift wordt behandeld.

Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft geen schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

De Voorzieningenrechter van de rechtbank Amsterdam
Sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW Amsterdam

Dat kan ook via https://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u DigiD nodig.