Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Amsterdam-Noord

Shell Amsterdam/afdeling GSRA/3
T.a.v. [redacted]
Badhuisweg 3
1031 CM AMSTERDAM

Datum	:	29 MEI 2006
Behandeld door	:	[redacted]
Telefoon	:	
Kenmerk	:	20/250378 SDN 2006 (25/0001 DMB 2006)
Uw kenmerk	:	
Bijlagen	:	gewaarmerkte stukken

Betreft : Badhuisweg 3 (laagspanningsruimte locatie 809-01-05)

Geachte heer / mevrouw,

Op 10 mei 2006 hebben wij uw melding ontvangen met betrekking tot het verwijderen van de asbest bluskamers in de torsimat hoofdschakelaars in de laagspanningsruimte op het terrein aan de Badhuisweg 3 (locatie 809-01-05).

Omdat het hier niet gaat om het verwijderen van geschroefde hechtgebonden asbest bevattende bouwmaterialen uit een woning, woonkeet, woonwagen of logiesverblijf, is, op grond van artikel 8.1.1 van de Bouwverordening 2003, voor deze activiteit een sloopvergunning nodig Wij hebben de aanvraag dan ook als zodanig in behandeling genomen.

Uw aanvraag is getoetst aan de volgende criteria:

- Veiligheid
  De veiligheid tijdens het slopen is voldoende gewaarborgd.
- Bescherming van nabijgelegen bouwwerken
  De bescherming van nabijgelegen bouwwerken in verband met het slopen is voldoende gewaarborgd.
- Monumentenvergunning
  Voor het slopen van het bouwwerk is geen monumentenvergunning nodig.
- Wet op de stads- en dorpsvernieuwing
  Er is geen sloopvergunning nodig op grond van de Wet op de stads- en dorpsvernieuwing.
- Aanlegvergunning
  Voor het slopen van het bouwwerk is geen aanlegvergunning nodig op grond van de Wet op de Ruimtelijke Ordening.
- Huisvestingswet

Bezoekadres:
Buikslotermeerplein 2000
1025 XL Amsterdam

Postbus 37608
1030 BB Amsterdam

Telefoon 020-6349911
Fax 020-6349340
Web: www.noord.amsterdam.nl
Email: post@noord.amsterdam.nl

Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Amsterdam-Noord

Er is geen sprake van onttrekking, samenvoeging of omzetting van woonruimte.

Er bestaat geen verplichting om de beslissing op uw aanvraag aan te houden.

U kunt op grond van de Algemene Wet Bestuursrecht binnen zes weken na verzending van deze sloopvergunning een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het Dagelijks Bestuur van het stadsdeel Amsterdam-Noord. Het bezwaarschrift moet tenminste bevatten: de naam en het adres van de indiener; de dagtekening; een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht en de gronden van het bezwaar.

Hoogachtend,

Burgemeester en Wethouders van Amsterdam,
voor deze,
het dagelijks bestuur van het
stadsdeel Amsterdam-Noord,
namens deze,

ir. A.P.M. van Dongen
afdelingsmanager Beheer en Milieu

Verplichtingen tijdens en bij het slopen
U bent verplicht om tijdens en bij het slopen het gestelde in paragraaf 3 van hoofdstuk 8 van de Bouwverordening Amsterdam 2003 in acht te nemen. Zie bijlage voor de exacte inhoud van betreffende paragraaf.

Bezwaar belanghebbenden
Belanghebbenden kunnen tegen deze sloopvergunning bezwaar maken en om schorsing van de vergunning verzoeken bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam. Het is aan te bevelen om geen hoge kosten voor de uitvoering van het plan te maken, zolang de sloopvergunning niet onherroepelijk is, of nog niet te verwachten is dat de vergunning onherroepelijk zal worden. In geval van twijfel kunt u contact opnemen met de afdeling Bouwtoezicht.

Meer informatie
Voor meer informatie kunt u terecht op onze website www.noord.amsterdam.nl en bij de afdeling Vergunningen in het Servicecentrum van het Stadsdeelhuis aan het Buikslotermeerplein 2000 - (020) 634 95 00. Openingstijden: maandag, dinsdag, woensdag en vrijdag van 08.30 tot 15.30 uur en op donderdag van 12.00 tot 19.00 uur.

Bouwverordening Amsterdam 2003

Hoofdstuk 8 Slopen

Paragraaf 3 Verplichtingen tijdens en bij het slopen.

Art. 8.3.1

Veiligheid op het sloopterrein.

1. Het bepaalde in de artikelen 4.5, 4.8 tot en met 4.10, en 4.12 is van overeenkomstige toepassing op het slopen en het sloopterrein.

Art. 4.5

Kennisgeving aan het bouwtoezicht van start van (onderdelen van) bouwwerkzaamheden.

1. Het bouwtoezicht dient – voorzover het betreft bouwwerken waarvoor bouwvergunning is verleend en onverminderd het bepaalde in de voorwaarden van de bouwvergunning – ten minste twee dagen vóór de aanvang van elk der hierna te noemen onderdelen van het bouwproces in kennis te worden gesteld:
a de aanvang der werkzaamheden, ontgravingswerkzaamheden daaronder begrepen;
b de aanvang van het inbrengen van de funderingspalen, het slaan van proefpalen daaronder begrepen;
c de aanvang van de grondverbeteringswerkzaamheden.
2. Het bouwtoezicht dient ten minste één dag van tevoren in kennis te worden gesteld van het storten van beton.
3. Het bouwtoezicht dient ten minste één dag vóór de aanvang van de werkzaamheden ingevolge een aanschrijving in kennis te worden te worden gesteld van de aanvang van die werkzaamheden.
4. De in dit artikel bedoelde kennisgevingen moeten, indien het bouwtoezicht dit verlangt, schriftelijk geschieden.

Art. 4.8

Veiligheid op het bouwterrein.

1. Het bouwen en het verrichten van alles wat daarmee in verband staat, moeten geschieden op veilige wijze, onder meer zodanig dat de nodige veiligheidsmaatregelen zijn genomen ten behoeve van de weg en de in de weg gelegen werken en de weggebruikers en ten behoeve van naburige bouwwerken, open erven en terreinen en hun gebruikers.
2. Op een terrein waarop een bouw- of grondwerk wordt uitgevoerd, moeten, wanneer er niet wordt gewerkt – rustpauzes tijdens de dagelijkse werktijden niet inbegrepen:
a de tijdelijke elektrische installaties ten behoeve van de uitvoering van het bouw- en grondwerk in hun geheel op zodanige wijze zijn uitgeschakeld, dat het weer in gebruik stellen van de installaties door anderen dan daartoe bevoegde personen niet zonder meer mogelijk is;
b machines en werktuigen worden achtergelaten in een zodanige toestand, dat deze, dan wel mechanismen daarvan, niet zonder meer door anderen dan de daartoe bevoegde personen in werking kunnen worden gesteld.
3. Het tweede lid is niet van toepassing op de voeding van een elektrische verlichtingsinstallatie of van één of meer elektrisch aangedreven bemalingspompen, indien de omstandigheden vereisen dat de voeding niet wordt onderbroken en de veiligheid voldoende is gewaarborgd.
4. Het is verboden, stempels, schoren, kruisen of zwiepingen weg te nemen of andere veiligheidsmaatregelen op te heffen zolang zij uit veiligheidsoogpunt nodig zijn.



Art. 4.9

Afscheiding van het bouwterrein.

1. Het terrein waarop wordt gebouwd, grond wordt ontgraven of dergelijke werkzaamheden worden verricht, moet door een doeltreffende afscheiding van de weg en van het aangrenzende open erf of terrein zijn afgescheiden indien gevaar of hinder te duchten is.
2. De in het eerste lid bedoelde afscheiding moet zodanig zijn geplaatst en ingericht, dat het verkeer zo min mogelijk hinder ervan ondervindt en de toegang tot brandkranen en andere openbare voorzieningen, zoals leidingen, er niet door wordt belemmerd.
3. Een terrein waarop een bouw- of grondwerk wordt uitgevoerd en dat niet van de weg en van het aangrenzende open erf of terrein is afgescheiden, moet, wanneer er niet wordt gewerkt, worden bewaakt, tenzij het bouwtoezicht dit niet nodig acht.

Art. 4.10

Veiligheid van hulpmiddelen en het voorkomen van hinder.

1. Afscheidingen, steigers, ladders, heistellingen, transportinrichtingen en ander hulpmateriaal moeten, wat kwaliteit en samenstelling betreft, voldoen aan de eis van goed en veilig werk en in goede staat van onderhoud verkeren.
2. Het is verboden, bij de uitvoering van een bouw- of grondwerk een werktuig of een stof te gebruiken, indien daardoor gevaar voor de omgeving optreedt.
3. Burgemeester en Wethouders kunnen het gebruik van een werktuig dat schade of ernstige hinder voor de omgeving veroorzaakt of kan veroorzaken, verbieden.
4. Burgemeester en Wethouders kunnen voorschrijven:
a dat voor een op een werk te gebruiken krachtwerktuig:
– uitsluitend een bepaalde brandstof wordt gebezigd en/of
– de aandrijving elektrisch geschiedt en/of
– het werktuig gedurende bepaalde delen van een etmaal niet mag worden gebruikt;
b dat geluidsarme werktuigen worden gebruikt;
c dat heiwerkzaamheden trillingsarm worden uitgevoerd.
5. Het bepaalde in het tweede, derde en vierde lid is niet van toepassing indien en voorzover het betreft nadelige gevolgen voor het milieu waarop de Wet milieubeheer of enige in deze wet genoemde milieuwet van toepassing is.

Art. 4.12

Gereedmelding van (onderdelen van) bouwwerkzaamheden.

1. Van het gereedkomen van putten en van grond- en huisaansluitleidingen van de riolering en van leidingdoorvoeren en mantelbuizen door wanden en vloeren beneden straatpeil moet het bouwtoezicht onmiddellijk na die voltooiing in kennis worden gesteld.
2. Onderdelen van het bouwwerk waarop het eerste lid betrekking heeft, mogen niet zonder toestemming van het bouwtoezicht aan het oog worden onttrokken gedurende twee dagen na het tijdstip van kennisgeving.
3. Het bepaalde in het tweede lid is van overeenkomstige toepassing op die onderdelen van het bouwwerk waarvoor in de aan de bouwvergunning verbonden voorwaarden een plicht tot kennisgeving van voltooiing is bepaald.
4. Uiterlijk op de dag van beëindiging van de werkzaamheden waarop de bouwvergunning betrekking heeft, wordt het einde van die werkzaamheden bij het bouwtoezicht gemeld.
5. Van het gereedkomen van de werkzaamheden ingevolge een aanschrijving moet het bouwtoezicht onmiddellijk na de voltooiing in kennis worden gesteld ter voldoening aan het bepaalde in art. 28, vierde en vijfde lid, van de Woningwet.
6. De in dit artikel bedoelde kennisgevingen moeten, indien het bouwtoezicht dit verlangt, schriftelijk geschieden.

2. Met betrekking tot het in art. 8.1.2, eerste lid, onder k, bedoelde sloopveiligheidsplan is het bepaalde in het Besluit indieningsvereisten inzake het bouwveiligheidsplan van overeenkomstige toepassing.
3. Indien nadere regels zijn vastgesteld als bedoeld in art. 8.1.1, vijfde lid, dienen deze eveneens in acht te worden genomen.



Art. 8.3.2

Op het sloopterrein verplicht aanwezige bescheiden.

Op het sloopterrein moet de sloopvergunning of de aanschrijving tot het slopen aanwezig zijn en op verzoek aan het bouwtoezicht ter inzage worden gegeven.

Art. 8.3.3

Sloopafval in het algemeen.

1. Afval dat ontstaat door sloopwerkzaamheden waarvoor geen vergunning krachtens art. 8.1.1, noch een melding krachtens art. 8.2.1 is vereist, dient ten minste te worden gescheiden in de navolgende fracties:
a de als gevaarlijk aangeduide afvalstoffen van hoofdstuk 17 van de Afvalstoffenlijst behorende bij de Regeling Europese afvalstoffenlijst (EURAL);
b steenachting sloopafval, zonder inbegrip van gips;
c bitumineuze en teerhoudende dakbedekking;
d met polycyclische aromatische koolwaterstoffen (PAKS) verontreinigde materialen;
e asfalt;
f dakgrind;
g overig afval.
2. Overig afval, zoals bedoeld in het voorgaande lid onder g, en de fracties, bedoeld in het voorgaande lid onder a tot en met f, moeten op het sloopterrein gescheiden worden gehouden.
3. Indien nadere regels zijn vastgesteld als bedoeld in art. 8.1.1, vijfde lid, dienen deze eveneens in acht te worden genomen.

Art. 8.3.4

Plichten van de houder van de sloopvergunning.

1. De houder van de sloopvergunning moet het slopen, voorzover dat betrekking heeft op asbest, opdragen aan een deskundig bedrijf.
Het bepaalde in dit lid is niet van toepassing op het in het kader van beroep of bedrijf slopen van een tuinbouwkas, voorzover dat slopen betrekking heeft op het verwijderen van asbestbevattende voegkit en bij het slopen de bij ministeriële regeling gegeven voorschriften worden toegepast.
2. De houder van de sloopvergunning moet een afschrift van de vergunning ter hand stellen aan het bedrijf dat het slopen krachtens aanneming van werk zal uitvoeren.
3. De houder van de sloopvergunning moet aan het bedrijf dat het slopen krachtens aanneming van werk zal uitvoeren, ter hand stellen:
a een exemplaar van het rapport als bedoeld in art. 8.1.2, derde lid, indien aanwezig, dan wel;
b informatie zoals verstrekt als bedoeld in art. 8.1.2, tweede en derde lid.
4. De houder van de sloopvergunning moet, indien het slopen van asbest waarop de vergunning betrekking heeft krachtens aanneming van werk zal worden uitgevoerd, de aanvang van het slopen van asbest voordat met de werkzaamheden wordt begonnen, schriftelijk melden aan het hoofd van de Arbeidsinspectie Regio Noordwest. Hij moet daarbij tevens meedelen welk bedrijf de werkzaamheden uitvoert en het tijdstip waarop met de werkzaamheden wordt begonnen.

Art. 8.3.5

Plichten van degene die sloopt.

1. Indien wordt gesloopt zonder dat een sloopvergunning is verleend voor het slopen van asbest en tijdens het slopen asbest wordt ontdekt, is degene die sloopt verplicht hiervan terstond melding te doen aan het bouwtoezicht.
2. Aan het bouwtoezicht dienen ten minste twee dagen van tevoren de aanvang van de sloopwerkzaamheden te worden gemeld en uiterlijk op de dag van beëindiging van de sloopwerkzaamheden het einde van die werkzaamheden.
Indien het bouwtoezicht dit verlangt, moeten genoemde meldingen schriftelijk geschieden.

Art. 8.3.6

Wijze van slopen, verpakken en opslaan van asbest.

1. Voorzover redelijkerwijs uitvoerbaar moet eerst het in een bouwwerk aanwezige asbest worden verwijderd, voordat het bouwwerk wordt gesloopt.
Het bepaalde in dit lid is niet van toepassing op het slopen van een tuinbouwkas, voorzover dat slopen betrekking heeft op het verwijderen van asbestbevattende voegkit.
2. Bij de verwijdering van het asbest moeten de beste bestaande technieken worden toegepast om verontreiniging van het milieu met asbest te voorkomen.
3. Het gestelde in het tweede lid is niet van toepassing indien een mededeling als bedoeld in art. 8.2.1, eerste of zesde lid, is gedaan of in een geval als bedoeld in art. 8.2.2.
Het gestelde is eveneens niet van toepassing indien het slopen alleen betrekking heeft op het verwijderen van asbestbevattende voegkit van een tuinbouwkas.
4. Werkzaamheden als bedoeld in art. 8.2.2 en het slopen van een tuinbouwkas, voorzover dat slopen betrekking heeft op het verwijderen van asbestbevattende voegkit, moeten zodanig worden verricht dat verontreiniging van het milieu met asbest wordt voorkomen.
5. Asbest en met asbest verontreinigd afval die vrijkomen bij het slopen, moeten onmiddellijk worden verzameld en in afgesloten, niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal worden opgeslagen. Het bepaalde in dit lid is niet van toepassing op met asbestbevattende voegkit verontreinigde roeden en verontreinigd glas die bij het slopen van een tuinbouwkas vrijkomen.
6. Het niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal waarin asbest als bedoeld in het vijfde lid is opgeslagen, moet worden opgeslagen in een afgesloten container of afgesloten opslagplaats.
7. Indien asbest als bedoeld in het vijfde lid door vorm of formaat niet in niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal kan worden opgeslagen, moet het asbest in een afgesloten container worden opgeslagen.
8. Niet-luchtdoorlatend verpakkingsmateriaal of containers waarin asbest is opgeslagen als bedoeld in het vijfde, zesde of zevende lid moeten:
a op duidelijke wijze worden voorzien van de aanduidingen die zijn voorgeschreven op grond van het Etiketteringsbesluit asbest bevattende artikelen (Warenwet), en
b zodanig worden gereedgemaakt voor afvoer van het sloopterrein dat verontreiniging van het milieu met asbest wordt voorkomen.



Gemeente Amsterdam
Stadsdeel Amsterdam-Noord

Melding sloop verwijdering asbest (Bouwverordening)

Aanvraagnummer*: _____ Datum van ontvangst*: _____

Naam aanvrager Shell Amsterdam Afd: GSRA/3
Adres Badhuisweg 3
Postcode 1031 CM Plaats Amsterdam
Telefoon [redacted] (tijdens kantooruren)

Naam gemachtigde H.S.R.A Afd E&I
Adres Grasweg 20
Postcode 1031 H.W. Plaats Amsterdam
Telefoon 020-[redacted] (tijdens kantooruren)

Adres van de locatie waar asbest wordt verwijderd Laagspanningsruimte
Locatienr: 809-01-05 (CDL)

U meldt het voornemen tot het slopen of verwijderen van

- ☐ Gelijmde asbest bevattende vloerbedekking
- ☐ Gelijmde asbest bevattende vloertegels
- ☒ Geschroefde hechtgebonden asbest bevattende bouwmaterialen binnen
- ☐ Geschroefde hechtgebonden asbest bevattende bouwmaterialen buiten (voor meer dan 35 m2 aan de buitenzijde van een bouwwerk toegepaste platen moet een sloopvergunning worden aangevraagd)
- ☒ verwijderen bluskamers uit torsimatschakelaar

Wat is het oppervlakte van de te verwijderen vloerbedekking, vloertegels of platen in m²?
N.V.T.

Wat is het huidige gebruik van het bouwwerk? Laagspanningsruimte behorende bij object (bijv. woning)

De aanvrager verklaart het bovenstaande naar waarheid te hebben ingevuld en de bijgevoegde "Voorschriften voor het verwijderen van asbesthoudende materialen" in acht te nemen.

Datum: 09-mei-2006 **Plaats:** Amsterdam

Handtekening aanvrager [redacted]

Naam aanvrager (in blokletters) [redacted]

*) niet invullen

Bijlage's.
Copie werkvergunning
" werkplan
" V en G plan

10 pl. 15x10 cm
x0,5 rmd.h

Gemeente Amsterdam [redacted]

Stadsdeel Amsterdam-Noord [redacted]

N25/0001[redacted]-2006

SDN 20/250378-06

[redacted]

Melding sloop verwijdering asbest (Bouwverordening)

Aanvraagnummer*: [redacted] Datum van ontvangst*: _____

Naam aanvrager Shell. Amsterdam Afd: GSRA/3
Adres Badhuisweg 3
Postcode 1031 CM Plaats Amsterdam
Telefoon 020-[redacted] (tijdens kantooruren)

Naam gemachtigde H.S.R.A Afd E&I
Adres Grasweg 20
Postcode 1031 H.W. Plaats Amsterdam
Telefoon 020-[redacted] (tijdens kantooruren)

Adres van de locatie waar asbest wordt verwijderd Laagspanningsruimte
Locatienr: 809-01-05 (CDL)

U meldt het voornemen tot het slopen of verwijderen van

- ☐ Gelijmde asbest bevattende vloerbedekking
- ☐ Gelijmde asbest bevattende vloertegels
- ☐ Geschroefde hechtgebonden asbest bevattende bouwmaterialen binnen
- ☐ Geschroefde hechtgebonden asbest bevattende bouwmaterialen buiten (voor meer dan 35 m2 aan de buitenzijde van een bouwwerk toegepaste platen moet een sloopvergunning worden aangevraagd)
- ☒ Verwijderen bluskamers uit torsimatschakelaar

Wat is het oppervlakte van de te verwijderen vloerbedekking, vloertegels of platen in m²?
N.V.T.

Wat is het huidige gebruik van het bouwwerk? Laagspanningsruimte behorende bij object (bijv. woning)

De aanvrager verklaart het bovenstaande naar waarheid te hebben ingevuld en de bijgevoegde "Voorschriften voor het verwijderen van asbesthoudende materialen" in acht te nemen.

Datum: 29-mei-2006 **Plaats:** Amsterdam

Handtekening aanvrager [redacted]

Naam aanvrager (in blokletters) [redacted]

*) niet invullen

Bijlage's:
Copie werkvergunning
" werkplan
" V en G plan

Behoort bij de beschikking van het Dagelijks Bestuur van het Stadsdeel Amsterdam-Noord

d.d. 29 MEI 2006

[redacted]

Milieubeheer bv

WERKPLAN

UITVOERING ASBESTVERWIJDERING

PROJECTGEGEVENS

Naam	HSRA voorheen Shell lab
Adres	Badhuisweg 3 / Grasweg 29
Postcode Plaats	1031 CW Amsterdam
Schakelbevoegde (VD'er)	dhr [redacted]
Contactpersoon	dhr [redacted]
Telefoon nummer	[redacted]
Mobiel nummer	..
Inkoopopdracht Eaton	590237
Contactpersoon Eaton:	[redacted]
Telefoonnummer:	..
Monteur Eaton:	[redacted]
Telefoonnummer:	[redacted]
Projectnummer	[redacted]

Opgemaakt door	[redacted]
Telefoon nummer	
Datum	donderdag 12 januari 2006

[redacted]

12/01/2006 16:46 KSM BREDA PAG. 01/12

Milieubeheer bv

Korte omschrijving van de werkzaamheden

Het werk betreft in hoofdlijn:
Het saneren van asbesthoudende bluskamers op Torsimat schakelaar inclusief het reinigen van daarbij behorende paneel.

Voor de panelen van de schakelaars wordt een containment gebouwd met gebruik van frame lock buizensysteem.
Uitschakelen en vrijgeven van de schakelaars en panelen geschied door verantwoordelijke persoon van klant Eaton Electric N.V..

De schakelaar(s) en het daarbij behorende paneel(en) worden gereinigd middels stofzuigen, en het afnemen met kleefdoeken.
Na afloop van de werkzaamheden in containment vindt er per containment een eindmeting (fase contrast) plaats door Sterlab.
Na goedkeuring van de vrijgave meting wordt het paneel voorzien van een sticker met daarop aangegeven dat zowel de schakelaar en paneel zijn gereinigd conform BRL 5050

Schakelaars afvoeren:	1
Nieuwe Bluskamers monteren:	nvt
Uitvoering in:	**1** containment(s)

1. Samenvatting resultaten inventarisatie

Inventarisatie uitgevoerd door:	**Eaton Electric NV**	[redacted]
Opdrachtgever van de inventarisatie:	**HSRA voorheen Shell lab**	

Resultaten asbestinventarisatie:	Aantal schakelaars:	1
	Aantal Panelen	1
	(3 asbesthoudende bluskamers per schakelaar)	
	Aantal hechtgebonden:	3

2. Gegevens projectlocatie

Projectlocatie	Naam:	HSRA voorheen Shell lab
	Adres:	Badhuisweg 3 / Grasweg 29
	Plaats:	Amsterdam
	Telefoon nummer:	[redacted]
	Mobiel nummer:	
	Contactpersoon:	
Sloopvergunning	Sloopvergunning:	niet van toepassing Object

[redacted]

[redacted]

12/01/2006 16:46 KSM BREDA PAG. 02/12

the scale towards document

Milieubeheer bv

3. Gegevens betrokken personeel bij de uitvoering

Uitvoerend bedrijf	Naam:	KSM Milieubeheer B.V.
	Adres:	Charles Petitweg 6
	Postcode Plaats:	4827 HJ BREDA
	Telefoonnummer:	[redacted]
	Faxnummer:	
	Projectleider:	
	Mobiel nummer:	
Verantwoordelijke DTA-A	[redacted]	
Betrokken medewerkers		Aantal: 2
Sofi nummer	**Naam**	**Bedrijf**
1485-35-641	[redacted]	KSM Milieubeheer B.V.
		KSM Milieubeheer B.V.
	Nader te bepalen	Fibrecount

4. Tijdplanning en werk- en rusttijdenregeling

Tijdplanning	Uitvoeringsdatum	**16-jan-06**
	Aanvangstijd	7:00
	Einddatum	**16-jan-06**
	Geplande eindtijd	13:30

Werk en rusttijden:
X Conform V&G plan 3.12
O Anders, namelijk:

Totstandkoming Werk & rusttijden:
O vastgelegde standaard middels het V&G plan 3.12
X in overleg, afhankelijk van de werkvoortgang 2 uur werken 1 rust
O anders in verband met specifieke risico's, namelijk:

5. Gegevens andere bedrijven op de werkplek

Bedrijf	Bedrijfsnaam:	Fibrecount
	Contactpersoon:	[redacted]
	Plaats:	Rotterdam
	Laborant:	Nader te bepalen
	Telefoonnummer:	[redacted]
	Mobielnummer Laborant :	
Bedrijf	Bedrijfsnaam:	
	Contactpersoon:	
	Plaats:	
	Telefoonnummer:	
Bedrijf	Bedrijfsnaam:	
	Contactpersoon:	
	Plaats:	
	Telefoonnummer:	

[redacted]

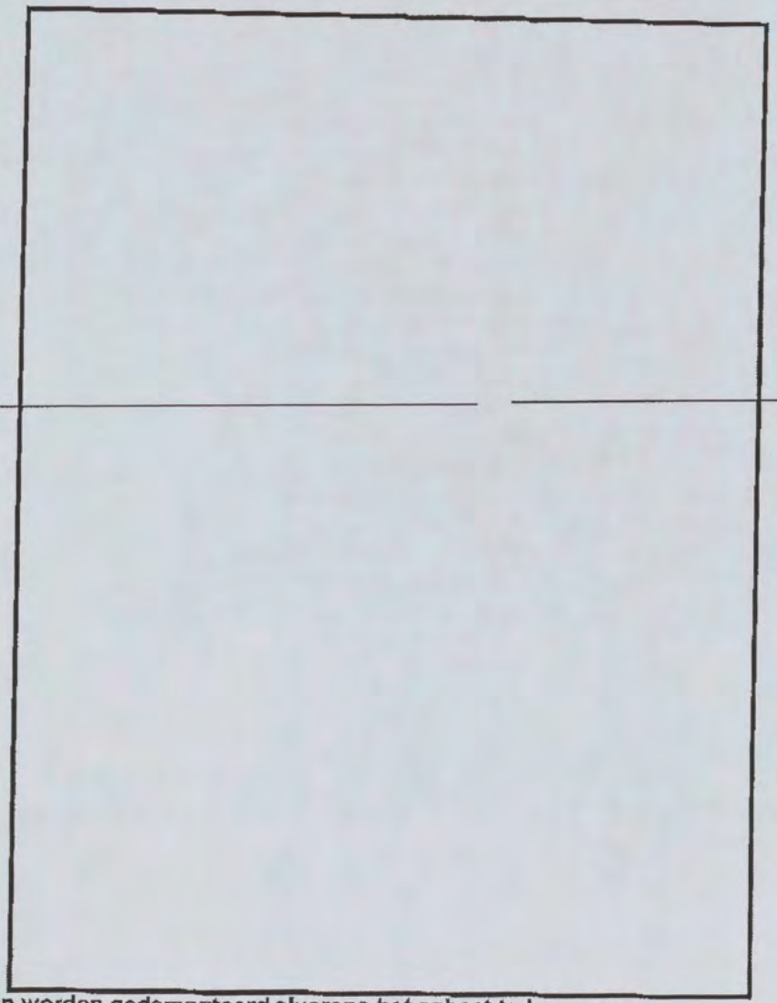
Milieubeheer bv

6. Schets werkgebied

Geef aan:

- markeringen
- afzettingen
- afplakwerk
- decontaminatie
- onderdruk
- personeelssluis
- voorzieningen

Ter plaatse door DTA te maken



De volgende constructies moeten worden gedemonteerd alvorens het asbest te kunnen verwijderen:

Omschrijving constructie, werkwijze en redenen:
Door verantwoordelijke persoon wordt de spanning van paneel(en) en de schakelaar wordt uitgeschakeld.

[redacted]

[redacted]

Milieubeheer bv

7. Beschrijving van de uitvoering

FASE: 1

Soort sanering: X containment

Volgorde van werkzaamheden:
X controleren werkgebied,
X spanning van paneel en schakelaars uitgeschakeld (derden)
X luchtroosters afgeplakt,
X mechanischeventilatie, airco uitgeschakeld,
X controleren machines,
X markeren en afzetten,
X inrichten saneergebied, plakwerk en afscherming,
X uitvoeren sanering,
X uitvoeren eindschoonmaak,
X controleren eindschoonmaak,
X vrijgave meting door STERLAB,
X afbouwwerkzaamheden,
X oplevering

Maatregelen ter voorkoming van asbeststof
X puntafzuiging toepassen,
X afval direct verpakken en afvoeren.

Afvalverwerking op het werk
X verpakken in dubbele afvalzakken,
Motivatie indien geen afvalsluis gemaakt wordt:
X het betreft een kleine hoeveelheid asbest

Afval opslag
X achter in bus

Eindschoonmaak
X gehele gebied stofzuigen,
X reinigen met kleefdoeken,

Eindcontrole
X eindinspectie door de DTA-A
X aanvullende inspectie door: Fibrecount

Maatregelen bij aantreffen onvoorziene asbest
X omvang en risico vaststellen en melden aan kantoor,

K14665/03

8. Beschrijving PBM's en Apparatuur

Werkkleding asbest	X toepassen afhankelijke adembescherming met P3 filters X kleding conform V&G plan 3.11
Overige PBM's	X veiligheidsschoeisel, X gehoorbescherming (indien verplicht), X veiligheidshelm (indien verplicht), X werkhandschoenen,
Meetapparatuur in te zetten:	X onderdrukmeter met schrijver, X onderdrukmeter met alarm,
Machines	O mobiele deco-unit, X portable deco-unit, X onderdrukmachine(s), X stofzuiger(s),
Handgereedschap	X schroevedraaier(s) X steek en dop sleutels
Filtersystemen	X luchtfiltering HEPA conform V&G plan 3.5 X waterfiltering HEPA conform V&G plan 3.8
Controles door de DTA	X algemene controles conform 3.2 van het V&G plan X werkgebiedcontroles conform 3.13 het V&G plan X controle eindschoonmaak conform 3.17 van het V&G plan X hanteren van logboek en checklists conform 3.2 van het V&G plan **X extra controles: spanning schakelaar en paneel door derden uitgeschakeld**

9. Hygiënische maatregelen

Ontsmetting	X toepassen transitprocedure conform 3.10 van het V&G plan X kleding conform V&G plan 3.11 wegwerpen,
Schaft- en toilet voorziening	X gebruik maken van de voorzieningen in het gebouw, O anders: in bus

10. Afvoer van asbestafval

Afval verwerking op het werk:	Zie punt 7
Vervoer van asbestafval	X vervoer per auto (B-rijbewijs) tot 2000 liter,
Asbestafval af te voeren naar:	X Asbestverzamelcontainer bedrijfslocatie KSM Milieubeheer B.V. te Breda,

Milieubeheer bv

11. Vrijgave en vrijgavemetingen

Laboratorium:

Bedrijfsnaam:	Fibrecount
Contactpersoon:	[redacted]
Plaats:	Rotterdam
Laborant:	Nader te bepalen
Telefoonnummer:	[redacted]
Mobielnummer Laborant :	0

Vrijgave: X verrichten van vrijgavemetingen mbv lichtmicroscopie

Afschrift van vrijgave ter beschikking stellen aan:

Bedrijfsnaam:	Eaton Electric N.V.
Contactpersoon:	de heer [redacted]
Bedrijfsnaam:	HSRA voorheen Shell lab
Contactpersoon:	dhr [redacted]

12. Opleidingsplan en voorlichting aan derden

Opleidingen personeel:

X zie handboek en Procedure 300 / 305
O instructies ter plekke conform V&G plan 3.3
X instructies derden conform Document 705-3 te geven aan:
> Schakelverantwoordelijke
X extra instructies i.v.m. risico's:

Extra instructies worden gegeven door:
Verantwoordelijke persoon voor schakelkasten

13. Arbeidsgezondheidskundige begeleiding

Medische keuringen personeel: X zie handboek Procedure 300 / 305

Arbodienst

Bedrijfsnaam:	Arboned
Contactpersoon:	mw. [redacted]
Adres:	Smederijstraat
Plaats:	Breda
Telefoonnummer:	[redacted]

14. Registraties op het werk

Controle vooraf:	registratie op checklist 18 van werkplan.
Controle van de uitvoering	Checklist: 18 & 19

15. Opmerkingen en aanvullende mededelingen:

[redacted]

Milieubeheer bv

16. CALAMITEITENPLAN

Asbestemissie direct laboratorium waarschuwen telefoonnummer zie werkplan

Instructie en voorlichting worden voor werkzaamheden gegeven door; [redacted]

ALARMNUMMER	112
Politie	0900 - 8844
Arbeidsinspectie	zie meldingsformulier
Kantoor	[redacted]
Projectleider	

17. Notities in het werk:

[redacted]

[redacted]

Milieubeheer bv

18. Checklist projectvoorbereiding

16-jan-06 **Fase 1**

Containment berekening(lengte X breedte x hoogte x 10 = ...m3) ____ x ____ x _____ = _____m3

Controle vooraf:	O werkplan duidelijk, O water deco gevuld schoon leiding water O asbestbronnen duidelijk O personeel gecontroleerd en ingeboekt, O materieel gecontroleerd en in orde, O werk-organisatie doorgesproken met het personeel (toolbox), O veiligheidsmaatregelen bekend, O schaftkeet / toilet mogelijkheid.
Controle van de opbouw	O ventilatiesystemen uitgeschakeld O niet aanwezig O markering en afzetting geplaatst, O brandblusmiddelen en EHBO materialen aanwezig, O elektra en werkverlichting in orde **O Schakelaar en paneel spanningloos (derden)** O afplakwerk gereed, O decontaminatie-unit opgesteld en gereed, O afvalsluis ingericht O geen afvalsluis nodig, O onderdrukmachines en stofzuigers gereed O onderdrukniveau 30 Pa O rooktest gedaan en in orde O geen rooktest nodig O onderdrukmonitor / meetapparaat ingeschakeld, **O Schakelaar en een aantal keer in en uitschakelen !**
Afwijkingen op het werkplan:	
Verklaring en motivering van afwijkende situaties:	

[redacted]

[redacted]

19. Dagelijkse Controles en Logboek

16-jan-06 **Fase 1**

Controle uitvoering:	O werkplan en V&G-plan worden gevolgd, O markering en afzetting in orde O personeel in orde, O materieel in orde, O veiligheidsvoorzieningen in orde, **O paneel en schakelaar veilig gesteld! (derden)** O werk ligt op schema O werk loopt voor O werk loopt achter
Controle personeel:	O douche procedure wordt correct gevolgd O PBM's in orde
Controle afval:	O verpakking is in orde, O opslag is in orde, O transport is in orde
Controle materialen:	O er zijn nog voldoende materialen op het werk O Bijbestellen: .....
Onderdruk:	O onderdrukniveau is in orde O onderdruk is niet van toepassing
Schoonmaak:	O schoonmaak werkzaamheden verlopen goed **O asbest bluskamers en schotjes uit bedieningskap verwijderd**
Logboek:	Schatting vezelconcentratie **A**

Personeel	In	Uit	In	Uit	In	Uit	**Bonnummer**
W. Halberstadt							
0							
Nader te bepalen							

Onderdruk waarde in Pa:	**Shift 1**	**Shift 2**	**Shift 3**

Bezoekers:	**Problemen:**	**Meer/minderwerk**

[redacted]

20. Eindcontroles en Vrijgave 16-jan-06	Fase 1
Controle DTA-A	O eindschoonmaak goed uitgevoerd, O afval goed verwerkt, O alle materieel afgevoerd uit het werkgebied.
Laboratorium:	Naam laborant: O visuele inspectie accoord, O serie nummer(s) van de schakelaars op vrijgave rapport O metingen in orde, totaal geplaatste ..... pompen Gemeten waarden: / / / / **STICKER(S) NA METING OP PANEEL PLAKKEN!!!!!!**
Afkeur:	O metingen niet in orde, O vervolgactiviteiten en afspraken:
Oplevering:	**De DTA verklaart hierbij het gehele werk te hebben gecontroleerd en in orde bevonden,** Watertank deco geledigd O JA - O Nee Datum: 16-jan-06 Tijdstip : uur Naam: [redacted] Handtekening
	De opdrachtgever / directievoerder verklaart hierbij het gehele werk te hebben gecontroleerd en in orde bevonden, Datum: 16-jan-06 Naam: dhr [redacted] Handtekening
Restpunten:	**De hieronder opgesomde restpunten moet de DTA-A nog gereed maken voor de eindoplevering:**
Afhandeling	**Werk geëvalueerd/uren overgenomen/besproken in overleg**

[redacted]

INTERNE STORTBON

Opdrachtgever Eaton Electric N.V.

Asbestafval afkomstig van:

Project HSRA voorheen Shell lab
Adres Badhuisweg 3 / Grasweg 29
Postcode Plaats Amsterdam

Projectnummer [redacted]

Aantal dubbelverpakte zakken _____

Aantal pakket-big bags _____

Geschat gewicht totaal _____

Asbestafval gedeponeerd in
O Container op werk
O Verzamelcontainer KSM Breda
O Anders namelijk _____
O Stortbon van inzamelaar in bijlage

De DTA verklaart hierbij het verpakte afval conform BRL 5050 te hebben behandeld

Datum: 16-jan-06

Tijdstip ___:___ uur

Naam: [redacted]

Paraaf:

V&G PLAN

ASBESTVERWIJDEREN

KSM Milieubeheer BV
Breda

1. DOEL EN TOEPASSINGSBEREIK

Dit Standaard V&G omschrijft de wijze waarop binnen KSM Milieubeheer BV de asbestsaneerwerkzaamheden zullen worden uitgevoerd. Dit V&G plan is onderdeel van het kwaliteitshandboek en dient bij de uitvoering altijd te worden vergezeld van het projectgebonden werkplan.

2. EISEN

Bij alle saneringen dient een sloopvergunning of mededeling van B&W dat geen sloopvergunning vereist is moet aanwezig zijn voor aanvang van het werk; de genoemde eisen moeten worden opgevolgd. Het werkplan moet op de werklocatie aanwezig zijn en moet de wijze van aanpak nauwkeurig omschrijven.
De voorwaarden en instructies uit dit V&G plan zijn in combinatie met het werkplan en het kwaliteitshandboek van toepassing op het werk.

3. UITVOERING ASBESTSANERING

3.1 Instructie werkvoorbereiding door de DTA

Voordat de uiteindelijke sanering kan beginnen, dient de DTA een degelijke voorbereiding uit te voeren. Hij dient daarom in de eerste plaats het projectwerkplan en het V&G plan goed te bestuderen. Alle documenten moeten aanwezig zijn (werkplan, inventarisatie, checklists, melding, sloopvergunning, diploma, persoonlijke identificaties, keuringsgegevens machines. Na bestudering van het projectwerkplan en het V&G plan moeten de namen van de uitvoerenden bij de sanering in het logboek vastgelegd worden, met de vaststelling wie de V&G coördinator op het werk zal zijn.

Om de uitvoering conform het projectwerkplan te kunnen doen, zal de DTA de situatie ter plaatse moeten bekijken en moeten bepalen of uitvoering conform het projectwerkplan mogelijk is. Ook dient de DTA, in zoverre dit mogelijk is, te controleren of de asbestbronnen die in het inventarisatierapport genoemd worden ook op de werklocatie aanwezig zijn en of er geen bronnen vergeten zijn.

Voor derden dient de veiligheidsinformatie beschikbaar te zijn. De veiligheidsinformatie hoort in de projectmap aanwezig te zijn. Tot "derden op het werk" wordt iedereen gerekend die zich binnen het gemarkeerde gebied begeeft.

Tenslotte dient de DTA de checklist 'projectvoorbereiding' uit het werkplan uit te voeren. Hiermee controleert hij alle aandachtspunten.

Identificatieplicht

De DTA dient te controleren of alle personeel persoonlijke identificatiepapieren heeft (dit geldt vooral wanneer "vreemd personeel" op het werk aanwezig is).
(legitimatie= Nederlandspaspoort, Europese identiteitskaart, (jeugd)toeristenkaart, verblijfsdocument A t/m F3; het document dient geldig te zijn).



3.2 Controle op materieel en materialen

Ook het controleren van het materieel en materialen is een taak die de DTA moet doen voordat er aan het opbouwen van de werkplek begonnen mag worden.
De DTA dient de volgende punten te controleren:
- is al het materiaal in goede/bruikbare staat ?
- zijn de onderhoudskeurmerken van de stofzuigers, de onderdrukmachines, de decontaminatie-unit, het onderdrukregistratie apparaat en de volgelaatmaskers in orde ? (stickers aanwezig, datum keuring niet verlopen)
- adembeschermingsapparatuur: minder dan 6 maanden geleden goedgekeurd,
- onderdrukmachines, douche-units, stofzuigers, registratieapparaten en veiligheidssystemen: minder dan 12 maanden geleden goedgekeurd.

Keuringscertificaten en machinelogboeken zijn op kantoor aanwezig.

3.3 Bespreken projectwerkplan en instructie personeel

Voor aanvang van de werkzaamheden van een asbestsaneringsproject dienen het projectwerkplan en het V&G plan, met daarin opgenomen alle maatregelen, procedures en werkwijze doorgesproken te worden met alle betrokken werknemers (ook ingehuurd personeel of betrokken onderaannemers en derden).

Ook bezoekers moeten, indien zij het werkgebied willen betreden, een veiligheidsinstructie krijgen. Zonodig geeft de DTA op basis van het voorschrift instructies aan derden.
Hij noteert in het logboek de bezoekers die het werkgebied hebben betreden.

3.4 Inrichten werkgebied , markeren en afzetten, gebied voorbereiden

Markeren en afzetten
Hieronder wordt verstaan:
- markeren en afzetten van het werkgebied;
- werkgebied voorzien van waarschuwingsborden met het opschrift "GEVAARLIJK ASBEST";
- afsluiten en afplakken van alle doorgangen naar aangrenzende ruimten;
- markeren van transitroutes,

Afzettingen bestaan doorgaans uit markeerlint, voorzien van asbestgevaartekens. Langs openbare gebieden kan de afzetting ook bestaan uit stalen hekwerken voorzien van markeerlint en waarschuwingsborden wanneer derden (kinderen) het werkgebied kunnen/zullen betreden). In het werkplan is de juiste wijze van markeren en afzetten aangegeven. Waarschuwingsborden moeten iedere 15 meter zijn aangebracht.

Zie werkplan

Voorbereidingen
Zoveel mogelijk dienen alle losse voorwerpen en inventaris uit de ruimte verwijderd te worden verwijderd en dienen aanwezige ventilatie voorzieningen uitgeschakeld te worden.

3.5 Opbouw saneringen in containment

Bij saneringen dient in principe altijd de best bestaande techniek te worden toegepast, dat betekent dan veelal middels sanering in containment. Er dient bij containments op te worden gelet dat er geen koolmonoxide, rookgassen of chemicaliën binnen kunnen komen uit CV-ketels, schoorstenen of procesinstallaties. Het containment zuigt aan uit de omgeving!

Zie werkplan



Compartimenteren en in onderdruk brengen van de werkplek
De werkplek moet worden afgeschermd van de omgeving door middel van afplakken met tape en PE-folie. Bij sanering van niet-hechtgebonden asbest dient ook de vloer te worden beschermd met voldoende sterke folie. Afscherming is noodzakelijk om te voorkomen dat vezels, die vrijkomen bij saneringswerkzaamheden, de omgeving kunnen besmetten.
De afgeschermde ruimte dient zo klein mogelijk gehouden te worden middels compartimenteren. Om te voorkomen dat vezels kunnen ontsnappen uit het containment dient in deze ruimte een onderdruk gehandhaafd te worden van 30 Pascal. Deze onderdruk dient permanent bewaakt te worden door middel van een Pascalmeter indien niet-hechtgebonden asbest wordt gesaneerd. Bij hechtgebonden asbest mag periodiek de onderdruk worden gemeten (eens per shift). De onderdrukwaarden worden genoteerd in het logboek, er mag ook gebruik gemaakt worden van een schrijvende pascalmeter.
De uitgelezen waarden van een schrijvende pascalmeter moeten in het logboek worden bewaard.

Per uur moet minimaal 6 x de inhoud van het containment worden ververst middels afzuigers voorzien van HEPA-filter (rendement > 99,997% bij vezels groter dan 0,3 micron) en een voorfilter.
Het containment dient te worden voorzien van een in-/uitgang, in principe de deco- unit met 3 compartimenten, in Transit situaties minimaal een luchtsluis met 2 compartimenten.

Zie werkplan

Afschermen van bestaande ruimte
Als gebruik wordt gemaakt van de bestaande indeling van het gebouw dienen alle raam-, deur- en ventilatieopeningen van de desbetreffende ruimte afgeplakt te worden.
Bij sanering van niet-hechtgebonden asbest dienen alle ruwe oppervlakken beplakt te worden met plastic folie (wanden, vloer, plafonds). Deze folie dient zodanig sterk en vastgezet te zijn dat geen beschadiging of afscheuring optreedt tijdens de uitvoering van het werk.

Het werkgebied mag alleen betreden en verlaten worden via een driecompartimenten toegangssluis of decontaminatie-unit. Indien het om welke reden dan ook niet mogelijk is de decontaminatie-unit direct aan te sluiten op het werkgebied, dan dient gebruik gemaakt te worden van de zgn. "transitmethode", waarbij de transitroute wordt gemarkeerd. (zie 3.10).
De unit wordt luchtdicht met de 'vuile' zijde tegen de toegang van de werkruimte geplaatst.
Bij de uitvoering gelden de voorwaarden zoals omschreven in paragraaf 3.13.
Na de uitvoering en de eindschoonmaak worden vrijgave luchtmetingen genomen.

Zie werkplan

3.6 Opbouw sanering zonder containment (buiten situatie)

Wanneer gewerkt zal worden zonder containment (buitensituatie) dan dienen de volgende aspecten aandacht te krijgen:

- het werkgebied goed afschermen met hekken of lint en waarschuwingsborden,
- decontaminatie-unit opstellen zo dicht mogelijk bij het werk,
- auto's etc. buiten het afgezette gebied,
- ervoor zorgen dat derden (kinderen) niet te dicht bij het werk kunnen komen en de decontaminatie-unit op slot houden,
- afvalopslagcontainers binnen het afgezette gebied, deze ook afgesloten houden.
- Verreikers, bobcats, shovels etc. voorzien van overdrukcabine indien deze machines binnen het afgezette gebied worden ingezet.

Zie werkplan



3.7 Opbouw en Sanering middels de Glove Bag techniek

Het toepassen van deze techniek binnen een gebouw is in principe verboden tenzij van de Commissie Nieuwe Technieken van het CCvD toestemming s verkregen voor deze techniek. Wanneer gebruik gemaakt wordt van een glove-bag moet gecontroleerd worden:

- de Glove-bag dient in goede staat te zijn (geen scheuren en lekken);
- alle benodigde gereedschap dient aanwezig te zijn;
- tijdens de sanering dienen op te Glove-bag een stofzuiger (met absoluutfilter) en een impregneerspuit aangesloten te zijn.

De werkzaamheden geschieden onder volledige persoonlijke bescherming. Er dienen maatregelen te zijn getroffen om calamiteiten op te vangen, zoals het gereed hebben van een decontaminatie-unit. Het werkgebied moet gemarkeerd zijn. De volgorde van werken dient als volgt te geschieden:

- plaatsen van gereedschap in het daartoe bestemde vak;
- leiding op aanhechtingsplaatsen van Glove-bag aftapen;
- monteren van de zak rondom de leiding;
- afsluiten op de leiding m.b.v. tape;
- aanbrengen van een asbeststofzuiger en impregneerspuit;
- demonteren asbest via de 2 inwaartse mouwen en handschoenen;
- inbrengen van water of impregneer door de kleine opening aan de voorzijde;
- reiniging van ontmanteld oppervlak en gereedschap;
- impregneren van het ontmanteld oppervlak;
- verwijderen van de zak d.m.v. de draaimethode;
- verwijderen van gereedschap door handschoen binnenstebuiten te draaien;
- verpakken van de Glove-bag in een afvalzak.

Na afloop van de bewerking moet een eindmeting worden uitgevoerd door een laboratorium. (zie onder 3.18).

3.8 Inzet decontaminatie-unit

De decontaminatie-unit moet dusdanig geconstrueerd zijn dat er minimaal drie gescheiden compartimenten aanwezig zijn, te weten;

- schoon-kompartiment;
- douche-kompartiment;
- vuil-kompartiment.

Tevens moet een permanente luchtstroom van 'schoon' naar 'vuil' aanwezig zijn om te voorkomen dat er bij het betreden of verlaten van de werkruimte asbestvezels kunnen ontsnappen. In de vuile ruimte van de unit dient een onderdrukniveau van 30 Pa te heersen. Afval water dient te worden gefilterd (filterrendement > 99,99% bij deeltjes langer dan 5 micron). De unit moet regelmatig schoongemaakt worden.
Tevens dient het logboek Legionella dagelijks te worden bijgehouden. Hierin staan de te nemen acties en de frequentie hiervan.

Decontaminatie-unit bij containmentwerk:

De unit wordt luchtdicht met de 'vuile' zijde tegen de toegang van de werkruimte geplaatst. Indien het om welke reden dan ook niet mogelijk is de decontaminatie-unit direct aan te sluiten op het werkgebied, dan dient gebruik gemaakt te worden van de zgn. "transitmethode" (zie 3.10).

Decontaminatie-unit bij werk zonder containment (buitenwerk of Glove bag):

De unit wordt zo dicht mogelijk bij het werk opgesteld, binnen of tussen het met lint of hekwerk gemarkeerde werkgebied.

3.9 Procedures betreden en verlaten van het werkgebied via de decontaminatiesluis

Betreden van het werk
De werkplek mag alleen betreden worden via een toegangssluis of een decontaminatie-unit. Bij het betreden van de werkplek moeten de volgende instructies in acht worden genomen:

a. SCHONE RUIMTE
zich ontdoen van burgerkleding, ondergoed, schoeisel en sieraden; beschermende wegwerpkleding aantrekken, ademhalingsmasker testen en opzetten.

b. DOUCHE RUIMTE
doorgang, vanuit de schone ruimte via de douche ruimte, naar de vuile ruimte.

c. VUILE RUIMTE
hierin de beschermende kleding completeren met werkschoenen of werklaarzen, overschoenen en handschoenen.

Bovenstaande instructie dient elke keer wanneer de werkplek wordt betreden te worden uitgevoerd.

Verlaten van het werk

a. WERKRUIMTE
stof en vezels van de beschermende kleding verwijderen met een hiervoor bestemde stofzuiger (met absoluut filter) en eventueel afspuiten met water. Dit laatste kan bij een 4-traps decontaminatie-unit in de vuile ruimte.

Masker niet afzetten !

b. VUILE RUIMTE
zich ontdoen van beschermende kleding, ondergoed, schoeisel en handschoenen. Beschermende kleding en ondergoed in de afvalzak deponeren en behandelen als asbesthoudend afval.

Masker niet afzetten !

c. DOUCHE RUIMTE
hoofd en haren goed afspoelen met adembescherming op en in bedrijf. Het masker afzetten en zowel binnen- als buitenkant van het masker grondig reinigen. Daarna goed douchen. In de douche ruimte worden zonodig de filters verwijderd en in plastic zakken gedeponeerd. Indien het filter blijft zitten, dan dient deze met gele kap, voorzien van asbeststicker, afgeschermd te worden.

d. SCHONE RUIMTE
hier wordt de burgerkleding weer aangetrokken. Masker afdrogen en opladen.



3.10 Werken met de Transit-methode

Alleen toegestaan indien de decontaminatie-unit om technische redenen niet tegen het containment kan worden geplaatst.
De decontaminatie-unit krijgt dan een centrale plaats. De route naar de decontaminatie-unit waarlangs de saneerders lopen dient vrij te worden gehouden van buitenstaanders.

De werkwijze bij de transit-methode is als volgt:

a. BETREDEN WERKPLEK
instructie betreden van het werk dient gevolgd te worden. In plaats van het betreden van de werkplek dient nu de volgende werkwijze gevolgd te worden:
- loop in de werkkleding naar de sluis tegen de werkplek;
- zet in de schone ruimte het masker op en maak de kleding in orde;
- loop door de sluis naar de vuile ruimte ;
- vervolgens werkruimte betreden.

b. VERLATEN WERKPLEK
- kleding dient op de werkplek zo goed mogelijk gereinigd te worden. (stofzuiger, nat afnemen);
- in de vuile ruimte dient de werkkleding uitgetrokken en in een afvalzak gedeponeerd te worden; laarzen uitdoen.
- Masker ophouden, masker nat reinigen,
  er mag nu naar de schone ruimte van de toegangssluis gelopen worden;

- in de schone ruimte van de toegangssluis dient schone kleding aangetrokken te worden;
- via een vaste route mag naar de decontaminatie-unit gelopen worden. Het masker mag hierbij niet afgezet worden.

Verder is de instructie verlaten van de werkplek van toepassing (zie 3.9) en wordt in de decontaminatie-unit gedouched.

3.11 Gebruik van persoonlijke beschermingsmiddelen

Alle personen, die zich voor korte of lange duur binnen het "gecontroleerde" gebied moeten begeven, dienen beschermende voorzieningen te dragen bestaande uit:
- volgelaatmasker met aanblaas-unit en een TMP3 filter, de zgn. PAPR (Powered Air Prifying Respirator) bij situaties binnen een gebouw waarbij hechtgebonden asbest wordt esaneerd of in situaties buiten een gebouw,
- volgelaatsmasker met aanvoer van schone lucht middels een ademhalingscompressor bij Situaties waarbij niet-hechtgebonden asbest wordt gesaneerd. Tevens dient deze ademhalingsbescherming te worden gehanteerd bij het werken met lijmoplossers op oplosmiddelen basis (toegestaan tot 1-12-1999, daarna verboden).
- katoenen hemd of wegwerphemd;
- katoenen onderbroek of wegwerponderbroek;
- een paar sokken;
- overall;
- handschoenen;
- veiligheidslaarzen.

Alle persoonlijke beschermingsmiddelen die tijdens een asbestsanering gebruikt worden dienen in goede staat te verkeren. Tevens dient het volgelaatmasker voorzien te zijn van een onderhoudswaarmerk waarvan de datum niet ouder is dan 6 maanden.

Indien gebruik gemaakt wordt van wasbare kleding moet het wassen plaatsvinden in een hiertoe geschikte wasinrichting, welke aantoonbaar is goedgekeurd voor het wassen van asbestbesmette kleding.
Alle PBM's en middelen die bij het werk worden gebruikt (valbeveiliging, veiligheidsschoenen, steigers etc.) dienen in orde te zijn. Elektrische apparatuur (werkspanning boven 50 Volt wisselstroom) dienen NEN 3140 te zijn goedgekeurd.

3.12 Werk- en rusttijdenregeling

Gezien de zware fysieke belasting voor de werknemers bij de uitvoering van asbestsaneringswerkzaamheden dient er speciale aandacht besteed te worden aan de werk- en rusttijden. De werktijden moeten afhankelijk gesteld worden van de werkwijze waarop gesaneerd gaat worden. In het algemeen dient gesteld te worden: twee uur werken, één uur rust.
Een ander systeem van werk- en rusttijden moet in overleg met de Arbo-dienst worden opgesteld.

Bij werken onder bijzondere omstandigheden, bijvoorbeeld een hoge warmtebelasting, dient de werktijd aangepast te worden.
In normale situaties worden er 3 shifts van 2 uur per dag gewerkt.
Werktijden zijn in principe:
07:00 – 09:00 saneerwerk,
09:00 – 10:00 rust,
10:00 – 12:00 saneerwerk,
12:00 – 13:00 rust,
13:00 – 15:00 saneerwerk,
15:00 – 16:00 rust.

3.13 Controle van het werkgebied

Voordat er met de sanering mag worden begonnen dient de DTA zich ervan te overtuigen dat aan alle saneringsvoorwaarden is voldaan. Deze voorwaarden zijn:
Op alle werken:
- afzettingen, markeringen en waarschuwingsborden dienen aangebracht te zijn;
- eventueel bij het werk betrokken luchtbehandelingsystemen dienen buiten werking gesteld te zijn;
- elke saneerder moet bekend zijn met het werkplan;

Op containmentwerken:
- alle openingen dienen afgeplakt te zijn;
- de werkplek dient luchtdicht van de overige ruimten afgescheiden te zijn;
- alle benodigde equipement dient binnen te zijn;
- tijdens de sanering dient te worden gestreefd naar een onderdruk van minimaal 30 Pascal. Deze onderdruk moet permanent controleerbaar zijn. Afwijkingen hierop dienen met gegronde redenen te zijn omkleed;
- het ventilatievoud van de onderdrukmachine moet minimaal een factor 6 bedragen;
- luchtaanvoer van buiten dient via de sluis te geschieden;
- afgezogen lucht dient d.m.v. speciale onderdrukmachines die voorzien zijn van een HEPA-absoluutfilter.
- Alle apparatuur en PBM's moeten in orde en gekeurd zijn,

Ter controle van deze punten dient de DTA de checklist 'inrichten werkgebied en controle voor start van de sanering volledig in te vullen.

Zie werkplan

3.14 Uitvoeren asbestsanering

Altijd moeten de beste technieken van saneren worden toegepast (tenzij hiervoor geen verplichting bestaat, dit omvat in hoofdlijn de saneervormen die in de "vrijstellingenregeling" vallen (zie procedure 703).
De concentratie asbeststof in de lucht, waaraan degenen die sloop of verwijderingwerkzaamheden uitvoeren worden blootgesteld, moet zo laag mogelijk worden gehouden, bijvoorbeeld door puntafzuiging, door bevochtiging, door demontage, door vooraf fixeren etc..

Zie werkplan

Hiertoe dienen de volgende arbeidshygiënische maatregelen te worden genomen:

- het aantal werknemers op de werkplek moet zo klein mogelijk worden gehouden.
- asbesthoudende materiaal vochtig maken alvorens het te bewerken;
- vrijkomende asbeststof in de lucht zoveel mogelijk afzuigen;
- geen elektrisch of pneumatisch aangedreven verspanende gereedschappen met een toerental hoger dan 100 omw/min. of met een lineaire zaagsnelheid groter dan 25 meter/min. gebruiken;
- afval zo spoedig mogelijk verzamelen en luchtdicht verpakken.
- materialen zoveel mogelijk zonder beschadigingen demonteren.

3.15 Behandeling asbesthoudend afval op het werk

Identificatie van asbesthoudend afval:
Asbesthoudend afval dient duidelijk te worden geïdentificeerd middels:
- aanduiding van plaats en tijdstip van verwijderen,
- waarschuwing etikettering "asbesthoudend afval" conform de Warenwet.

Besmette kleding etc. wordt ook als asbesthoudend afval verwerkt.

Verpakken van asbesthoudend afval
Het afval dient luchtdicht en dubbel te worden verpakt in afvalzakken van high quality-polyethyleen met een dikte van 0,15 - 0,2 mm. De sealnaden van de afvalzakken dienen voor gebruik gecontroleerd te worden op voldoende sterkte. Grote stukken asbesthoudend afval dienen luchtdicht en dubbel ingepakt te worden in polyethyleenfolie. Bij gebruik van Big Bags en Containerbags dient eveneens dubbel te worden verpakt: een PE folie binnenverpakking en de omhullende Big-Bag.

Voordat het afval in de zakken gedaan wordt dienen er enkele punten in acht genomen te worden:
- scherpe voorwerpen mogen niet onbeschermd in de zakken gedaan worden. Scherpe delen dienen eerst met tape ingewikkeld te worden;
- afvalzakken mogen niet zwaarder zijn dan 25 kg;
- afvalzakken dienen luchtdicht afgesloten te worden (navelstrengmethode).

Verwerken van asbesthoudend afval (gevaarlijk afval en bedrijfsafval)
Het tijdens het asbestsaneringswerk vrijkomende of reeds aanwezige afval dient zo spoedig mogelijk in speciaal daarvoor bestemde polyethyleen zakken te worden verpakt. Het bewerken van vrijgekomen asbestafval op de werkplek is verboden.
Het afval dient voorzichtig te worden behandeld zodat emissie van asbestvezels zoveel mogelijk voorkomen wordt. Zakken mogen niet in een container worden gegooid waardoor scheuren in de zakken kunnen ontstaan.
Zijn de stukken groter dan de doorgang van de afvalsluis of decontaminatie-unit, dan kunnen de stukken in luchtdichte verpakking in de werkruimte blijven. Pas na de vrijgave verklaring

mogen deze afvalpakketten naar de container gebracht worden. Deze werkwijze moet in het werkplan worden gemotiveerd.

Zie werkplan

Ontsmetten van afval uit het containment

Het asbesthoudende afval dient aan het eind van iedere werkdag vanuit het containment naar de opslag gebracht te worden.

De afgesloten zakken of pakketten moeten uitwendig schoon zijn. Bij sanering in containment moeten de zakken via de decontaminatie-unit of via de afvalsluis worden gereinigd.

Er dient te worden gestreefd naar gebruik van een afvalsluis bij grotere hoeveelheden afval. Indien dit in verband met de opstelling van het containment niet mogelijk is, of indien het gaat om kleine hoeveelheden, is het toegestaan om het afval via de decontaminatie-unit af te voeren. Een afvalsluis moet minimaal 2 traps zijn uitgevoerd.

Zie werkplan

Afval ontsmetting in buitenluchtsituaties
Asbestafval dat vrijkomt bij sanering in de buitenlucht wordt ook in de buitenlucht dubbel verpakt zoals hierboven is omschreven. De DTA dient toe te zien op het zodanig verpakken dat de buitenzijde van het afvalpakket niet besmet raakt.
Er dient te worden gezorgd voor een goede afscherming van de afvalpakketten ten aanzien van derden.

Opslag van asbesthoudend afval
Asbesthoudend afval dient opgeslagen te worden in een afsluitbare ruimte, in een afgesloten container of binnen een afgehekt gebied. De ruimte of de toegangshekken dienen aan de buitenzijde voorzien te zijn van een asbestgevaar-waarschuwing. Bij het verpakken en opslaan van het afval moeten de eisen van de stortplaats in acht genomen worden. In de opslagruimte mogen geen onverpakte resten of asbeststof aanwezig zijn. Alle verpakkingen dienen heel en luchtdicht te zijn, en voorzien van identificatie.

Zie werkplan

3.16 Eindschoonmaak

Alle (besmette) oppervlakken dienen handmatig en verplicht met de asbeststofzuiger verwijderd te worden. Alle oppervlakten waarvan asbest verwijderd is moeten met handgereedschap grondig worden schoongekrabd of schoongeborsteld waarbij gebruik moet worden gemaakt van een asbeststofzuiger met HEPA filter.
Ook alle andere zichtbare restanten zoals zand, stof etc. dienen met de asbeststofzuiger verwijderd te worden omdat deze restanten ook met asbest besmet zijn.
Bij buitensaneringen dienen gordingen en andere constructies waarop asbestplaten waren bevestigd te worden gereinigd middels de asbeststofzuiger.

Na met het reinigen van de binnenzijde van het containment moet het equipement gereinigd worden. Dit dient te gebeuren door grondig stofzuigen en nat afnemen van handgereedschap, verlengsnoeren, bouwlampen, etc. Indien nodig, ook het voor- en tussenfilter van de onderdrukmachine verwijderen en als asbesthoudend afval behandelen. Hierna dient al het luchtdicht verpakte besmette gereedschap uit het containment verwijderd te worden. De stofzuigers en slangen dienen aan de buitenzijde nat afgenomen te worden en te worden ingepakt in folie. De mondstukken dienen met tape afgeplakt te worden.
Indien er bij de werkzaamheden binnen een containment gebruik gemaakt is van vouwenslangen aan de zuigzijde van de onderdrukmachine dient de vouwenslang als asbestbesmet materiaal behandeld te worden. De slangen dienen dubbel verpakt te worden en mogen pas weer in een volgend containment, dat onder onderdruk staat weer uitgepakt worden.

Als al deze werkzaamheden grondig zijn uitgevoerd dient de DTA een visuele inspectie te houden. In een buiten-situatie wordt goed visueel geïnspecteerd op achtergebleven asbestresten en wordt door een Sterlab laboratorium een vrijgave uitgevoerd.

Zie werkplan



3.17 Controle eindschoonmaak

De DTA is verantwoordelijk voor de controle op de eindschoonmaak.

Containmentwerk:
De DTA bekijkt het resultaat van de schoonmaakwerkzaamheden grondig, als hij nog restanten stof ziet moet de eindschoonmaak opnieuw uitgevoerd worden. De DTA dient vooral te letten op dode hoeken en vouwen in de folie.

Werk in buiten-situatie of Glove-bag:
De DTA controleert het gehele werkgebied op achtergebleven resten en brokjes.

3.18 Vrijgave

Containment en Glove-bag saneringen

Als de eindcontrole door de DTA is verricht en deze de ruimte schoon heeft bevonden moeten er vrijgave-metingen worden verricht na werkzaamheden in containment en na werkzaamheden met de Glove-bag. Deze vrijgavemetingen moeten uitgevoerd worden door een onafhankelijk laboratorium dat door het DGA als deskundig is aangewezen (Sterlab gecertificeerd). Volgens de NVN 2939 normering.

De DTA kan het laboratorium laten komen als aan enkele voorwaarden is voldaan:
- het werk is gereed, alle losse materieel is verwijderd,
- containment moet visueel schoon en droog zijn;

De laborant die de vrijgavemeting uitvoert is verplicht om tijdens het verblijf in het containment persoonlijke beschermingsmiddelen te dragen. Ook dient de laborant de volledige decontaminatie procedure te volgen. De DTA dient hier op toe te zien. Het nemen van de monsters wordt door de DTA vastgelegd in het logboek.
Als de laborant het containment visueel afkeurt zijn vrijgavemetingen zinloos en hoeven derhalve niet uitgevoerd te worden. Het containment zal weer opnieuw gereinigd moeten worden.

De laborant dient met minimaal twee luchtpompen de lucht binnen het containment te bemonsteren. Gedurende 120 minuten met een pompcapaciteit van 8 liter/minuut of gedurende 360 minuten met een pompcapaciteit van 2 liter/minuut. De monsterneming moet voldoen aan NVN 2939.

Ten aanzien van het aantal monsters gelden de volgende regels:
tot 25 m^2 vloeroppervlak : 2 monsters
tot 100 m^2 vloeroppervlak : 3 monsters
tot 500 m^2 vloeroppervlak : 4 monsters
boven 500 m^2 vloeroppervlak : 5 monsters
Als binnen één compartiment op verdiepingen wordt gewerkt dan dienen deze als afzonderlijke ruimten te worden beschouwd.

Zie werkplan

Bij herhaaldelijke identieke saneringen mag in verhouding minder worden gemeten. Het meetvoorschrift van de Arbeidsinspectie mag worden aangehouden:
1-6 identieke saneringen: allen meten voor vrijgave,
7-8 identieke saneringen: 6 metingen,
9-11 identieke saneringen: 7 metingen,
12-14 identieke saneringen: 8 metingen,

15-18 identieke saneringen: 9 metingen,
19-26 identieke saneringen: 10 metingen,
27-43 identieke saneringen: 11 metingen,
44-50 identieke saneringen: 12 metingen,
>50 identieke saneringen: 14 metingen,

Na sanering van losse asbest kan het nodig zijn een kleefmonster te nemen ter aanvulling op de vrijgavemetingen.

Indien de vrijgavemeting aantoont dat de concentratie vezels in de lucht lager is dan 1/20 van de grenswaarde (< 0,01 v/ml) wordt er door de laborant een analyse certificaat met vrijgave verklaring afgegeven. De DTA dient het certificaat in de projectmap te bewaren.
Na ontvangst van de schriftelijke vrijgave verklaring mag de onderdrukmachine uitgeschakeld worden en kan de ontmanteling van de werkplek plaatsvinden.

Buitensaneringen

Bij buitensaneringen (buiten een gebouw in de openlucht) dient bij beëindiging van het werk door een Sterlab geaccrediteerd laboratorium een vrijgave te worden gedaan, gebaseerd op visuele waarneming. Het nemen van luchtmetingen in de buitenlucht is niet nodig.

Zie werkplan

3.19 Ontmantelen van het containment

Na het verkrijgen van de vrijgave verklaring kan het containment ontmanteld worden. Het ontmantelen van het containment kan zonder persoonlijke beschermingsmiddelen en dient in de volgende volgorde te gebeuren:

- afdichten van de inlaatzijde van de onderdrukmachine met polyethyleen folie of deksel;
- uitschakelen van de gebruikte onderdrukmachine;
- verwijderen van folielagen op muren, vloeren etc;
- verwijderen van constructies die nodig waren om een containment te bouwen;
- verwijderen van alle overige aangebrachte isolaties;
- afvoeren van materieel;
- schoonmaken van de omgeving.

Folielagen dienen als asbesthoudend afval te worden behandeld en verpakt.

3.20 Afvoeren materieel en materiaal

Al het materieel en materialen dat tijdens de sanering gebruikt is dient netjes te worden teruggezet in het magazijn of de materiaalcontainer.

Wanneer de DTA defecten of mankementen aan apparatuur constateert dan dient hij dit in het vak opmerkingen op de inventarislijst aan te geven.
Defecte machines of materialen moeten worden voorzien van een label met daarop "defect".

Zie werkplan

3.21 Gebruik van het logboek en checklists

De DTA is verantwoordelijk voor het hanteren van logboek en checklists. Controles moeten worden vastgelegd in de checklists.
Gedurende de totale uitvoering van het project wordt er ter plaatse een logboek bijgehouden door de Deskundig Toezichthouder Asbestsanering.
De checklists en het logboek moeten volledig ingevuld zijn.



In het logboek dient de totale historie van het project te worden bijgehouden. Indien er afwijkingen op het werkplan waren moeten deze in het logboek zijn omschreven.
De volgende notities zijn van belang:

- datum van uitvoering en wijze van uitgevoerd werk; onderdrukwaarden,
- naam van de verantwoordelijke DTA;
- naam van de aanwezige werknemer(s);
- aard van de werkzaamheden en (asbest)onderdelen waaraan gewerkt is;
- aantal gewerkte asbesturen per werknemer;
- eventuele onregelmatigheden, storingen, stagnaties of calamiteiten;
- bezoekers;
- vastlegging meetresultaten van luchtmonsteranalyses.

Calamiteitenregeling

Bij calamiteiten dient het werk te worden gestaakt en dienen alle noodzakelijke maatregelen te worden getroffen. De DTA is verantwoordelijk voor de bescherming en registratie bij calamiteiten. Ter opheffing van een calamiteit moeten vrijgave metingen worden genomen.

KSM Milieubeheer B.V.

Van: [redacted]@ksmgroep.nl>
Aan: "Kiwa" <asbestmeldingen@kiwa.nl>
CC: "'KSM Breda'" <info@ksmgroep.nl>
Verzonden: dinsdag 10 januari 2006 14:27
Onderwerp: FW: 05-2694

-----Oorspronkelijk bericht-----
Van: [redacted]@ksmgroep.nl]
Verzonden: dinsdag 10 januari 2006 14:26
Aan: Kiwa (asbestmeldingen@kiwa.nl)
CC: KSM Breda (info@ksmgroep.nl)
Onderwerp: 05-2694

ASBESTMELDING

Melding Nr: 20066150/85
2006

Verzenddatum: 10-01-2006 14:25:11

Datum: 10-01-

1.	Certificatie-instelling	Naam: KvK nummer: Contactpersoon: Adres: Postcode: Plaats: Telefoonnr.: Faxnr.:	Kiwa NV 27039108 Ir. [redacted] Sir Winston Churchillaan 273 2288BA Rijswijk Zh [redacted]
2.	Arbeidsinspectie	Plaats:	Amsterdam
3.	(Asbestverwijderings)bedrijf dat (hoofd)aannemer is van het asbestverwijderings-werk	Naam: KvK nummer: Contactpersoon: Adres: Postcode: Plaats: Telefoonnr.: Faxnr.: KOMO-procescertificaat:	KSM Milieuheer B.V. 20066150 [redacted] Charles Petitweg 6 4827HJ Breda [redacted] K/14645/02
4.	Asbestverwijderingsbedrijf dat het asbestverwijderings-werk daadwerkelijk uitvoert	Naam: KvK nummer: Contactpersoon: Adres: Postcode: Plaats: Telefoonnr.: Faxnr.: KOMO-procescertificaat:	KSM Milieuheer B.V. 20066150 [redacted] Charles Petitweg 6 4827HJ Breda [redacted] K/14645/02
5.	Opdrachtgever	Naam: KvK nummer: Contactpersoon: Adres: Postcode: Plaats: Telefoonnr.: Faxnr.:	Eaton Electric NV 08113175 [redacted] Europalaan 202 7559SC Hengelo Ov [redacted]
6.	Plaats van de asbestverwij-deringswerkzaamheden (projectlocatie)	Naam: Contactpersoon: Adres: Postcode: Plaats: Telefoonnr.: Faxnr.:	Shell De heer [redacted] Badhuisweg 3 Amsterdam
7.	Periode asbestverwijde-	Datum/tijd aanvang werk:	17-01-2006 07:00

the scale towards document
542

	ringswerk	Datum/tijd einde werk:	17-01-2006 13:30
8.	Aantal asbestwerkers	Aantal:	2
9.1	Betreft werkzaamheden in	Soort gebouw:	Overig, namelijk: elec installatie
9.2	Betreft werkzaamheden in	Aanduiding gebouw:	object
9.3	Asbestverwijderingswerk tijdens werkzaamheden	Gebruik gebouw:	niet in gebruik
9.4	Categorie asbestverwijderen	Categorie:	wel certificeringsplicht
9.5	Werkzaamheden in	Soort werk:	containment

10.1	Asbestinventarisatierapport opgesteld door	Naam: KvK nummer: Contactpersoon: Adres: Postcode: Plaats: Telefoonnr.: Faxnr.: KOMO-procescertificaat: Datum rapport:	 - -
10.2	Soort asbest	Soort:	niet vastgesteld
10.3	Hechtgebondenheid asbest	Type:	alleen hechtgebonden
10.4	Indicatie hoeveelheid asbest	Hoeveelheid:	0,3 m2
11.	Sloopvergunning	Soort:	geen bouwwerk
12.	Werkplan	Code:	05-2694
13.	Keuringsplan	Code:	05-2694
14.	V&G-plan	Code:	05-2694
15.	Ondertekening	Naam: KvK nummer: Adres: Postcode: Plaats: Telefoonnr.: Faxnr.: Contactpersoon: Handtekening:	KSM Milieubeheer B.V. 20066150 Charles Petitweg 6 4827HJ Breda [redacted]

Opmerkingen

Werkvergunning

voor werkzaamheden van risicocategorie 3

Shell Research and Technology Centre, Amsterdam

In te vullen door de ruimtebeheerder

Gegevens ruimtebeheerder

Naam	[redacted]				
Afdeling:	GSRA/3	Locatie:	PG-00-10	Telefoon:	[redacted]
Datum	09-01-2006				

Gegevens plaatsvervangend ruimtebeheerder

Naam	[redacted]				
Afdeling:	GSRA/4	Locatie:	WIG	Telefoon:	

Gegevens Plantchef / Systeembeheerder /Aanvrager

Naam:	[redacted]				
Afdeling:	GSRA/3	Locatie:	PG-00-10	Telefoon:	
Datum:	09-01-2006				

Handtekening:

Gegevens werkaanvraag

Nummer:	WA5366
Korte omschrijving:	Asbest sanering en tevens reparatie torsimat in L.S ruimte
Locatie werkzaamheden:	809-01-05 (CDL)

Aandachtspunten:

- Ga na of er deelvergunningen nodig zijn;
- Informeer de gebruikers of ruimtebeheerders van de ruimte over de geplande werkzaamheden;
- Een 'Hot work' deelvergunning is noodzakelijk als 'Hot work' moet worden uitgevoerd aan of (in de nabijheid van geopende) (proces)apparatuur/opstellingen leidingsystemen, vaten, tanks en dergelijke in volgens de ATEX richtlijn gezoneerde ruimtes binnen en buiten de gebouwen op het SRTCA terrein. De consequentie hiervan is een verplichte gastest door Operations SRTCA voor aanvang van de werkzaamheden.
  Neem bij twijfel altijd contact op met de VGWM adviseur.

Veiligheidssituatie van de werkomgeving en/of installatie

Kruis aan: - de eigenschappen van de stoffen waarmee wordt gewerkt - de plaats waar wordt gewerkt (I = installatie en R = ruimte):	☐ Brandbaar ☐ I ☐ R ☐ Explosief ☐ I ☐ R	☐ Giftig ☐ I ☐ R ☐ Agressief ☐ I ☐ R	☐ Onschadelijk ☐ I ☐ R X N.v.t. ☐ I X R	
Zijn restanten aanwezig?	X Ja	☐ Nee	☐ Mogelijk	
Toestand installatie/leiding:	☐ Overdruk	☐ Onderdruk	☐ Drukloos	X N.v.t.
Wordt er 'hot work' uitgevoerd?	X Nee	Ja, namelijk: ☐ hakken ☐ boren ☐ slijpen ☐ (elektrisch) solderen ☐ snijbranden ☐ lassen ☐ open vuur ☐ anders ▶ Indien Ja, zie deelvergunning 4 en 5		
Asbest aanwezig?	X Ja ☐ Onbekend ☐ Nee	▶ Indien Ja of Onbekend: Raadpleeg de Waste Manager		
'Plant change' procedure en/of Checklist doorgenomen (denk ook aan utility-systemen en leidingen e.d.)?		☐ Ja	X Nee	
Overige beschermingsmiddelen:	☐ Geen	X Veiligheidsbril	X Veiligheidsschoenen	
	☐ Gehoorbescherming	☐ Veiligheidshelm	☐ Vonkvrij gereedschap	
	☐ Overige, nl.:			

In te vullen door de contactpersoon

Gegevens contactpersoon: (aanvrager/contract manager

Naam	[redacted]				
Afdeling:	GSRA/3	Locatie:	PG-00-10	Telefoon:	[redacted]

Gegevens chef uitvoerende

Naam	[redacted]				
Bedrijf:	HSRA	Locatie:	489	Telefoon:	

Gegevens uitvoerende

Naam	[redacted]	Locatie:	809-01-05	Telefoon:	
Bedrijf:	Eaton Holec	Locatie:		Telefoon:	

Aandachtspunten:

-Beoordeel de risico's;

-Geef aan welke deel-vergunningen vereist zijn.

Gegevens deelvergunningen

Als de werkvergunning volledig is ingevuld, laat de chef uitvoerende de betreffende deelvergunningen invullen en als bijlage toevoegen aan dit formulier.

Controleer de aangekruiste vereiste deelvergunningen met de chef uitvoerende op volledigheid.

- ☐ 1 Dak-/gevelvergunning
- X 2 Terrein-/graafvergunning
- X 3 Spanningsvrijverklaring
- ☐ 4 'Hot work'-vergunning
- ☐ 5 Gastest
- ☐ 6 'Besloten ruimte'-verklaring

Gezamenlijk in te vullen door de contactpersoon, ruimtebeheerder en chef uitvoerende

Aandachtspunten ruimtebeheerder:

- Bespreek met de contactpersoon en de chef uitvoerende de risico's die de werkzaamheden met zich meebrengen voor de ruimte waarin het werk plaatsvindt. Er dient te worden geborgd dat er driehoeksoverleg plaatsvindt alvorens de werkzaamheden aanvangen;
- Bespreek ook de veiligheidsmaatregelen die moeten worden getroffen;
- Vermeld alle risico's en maatregelen in deze rubriek.

Aandachtspunt contactpersoon en chef uitvoerende:

- Bespreek en vermeld risico's en veiligheidsmaatregelen die de uitvoerende moet treffen.

Specifieke risico's met betrekking tot de ruimte			**Maatregelen te treffen door SRTCA**	
Levert de apparatuur risico's op?	☐ Ja, tref maatregelen: X Nee	▶	☐ Drukvrij maken ☐ Afsteken ☐ Schoonmaken ☐ Afschakelen branddetectie (brandmeester) ☐ Overig, nl.	☐ Afkoppelen ☐ Afblinden ☐ Afkoelen
Leveren de leidingen risico's op?	☐ Ja, tref maatregelen: X Nee	▶	☐ Drukvrij maken ☐ Afsteken ☐ Schoonmaken ☐ Afschakelen branddetectie (brandmeester) ☐ Overig, nl.	☐ Afkoppelen ☐ Afblinden ☐ Afkoelen
Levert de omgeving risico's op? Denk ook aan bodemverontreiniging!	X Ja, tref maatregelen: ☐ Nee	▶	☐ Afscherming aanbrengen ☐ (Vloer)openingen dichtleggen X Afzettingen plaatsen ☐ Omgeving waarschuwen ☐ Veiligheidsschoenen dragen X Overig, nl. Zie asbest plan	
Specifieke risico's met betrekking tot de werkzaamheden			**Maatregelen te treffen door uitvoerende**	
Zijn er gevaarlijke stoffen aanwezig of kan er materiaal wegspatten?	☐ Ja, tref maatregelen ☐ Nee ▼			
	☐ Huidbescherming, nl:	▶	☐ Handschoenen, type: ☐ Beschermende kleding, type:	
	☐ Adembescherming, nl:	▶	☐ Stofmasker, type: ☐ Masker met filterbus, type:	
	☐ Oog-/ gelaatsbescherming, nl:	▶	☐ Veiligheids-/ruimtezichtbril ☐ Gelaatsscherm	
Is er brandgevaar?	X Ja, tref maatregelen: ☐ Nee	▶	X Geen 'open vuur', slijpen en niet roken ☐ Explosiemeter plaatsen ☐ Explosieveilige gereedschappen, apparatuur en verlichting gebruiken ☐ Blusmiddelen gereedhouden, type: ☐ Borg met Brandweer dat de genomen maatregelen afdoende zijn, zie ook deelvergunning 4.	
Is of ontstaat er lawaai?	☐ Ja, tref maatregelen: X Nee	▶	☐ Gehoorbescherming	
Is er gevaar van vallend materiaal?	☐ Ja, tref maatregelen: X Nee	▶	☐ Afscherming aanbrengen	☐ Veiligheidshelm
Is er gevaar als gevolg van werken op hoogte?	☐ Ja, tref maatregelen: X Nee	▶	☐ Afscherming aanbrengen ☐ Valbeveiliging gebruiken	☐ Steiger gebruiken ☐ Hoogwerker gebruiken
Zijn er algemene omgevingsgevaren?	X Ja, tref maatregelen: ☐ Nee	▶	☐ Contact houden via portofoon ☐ Afscherming aanbrengen ☐ (Vloer)openingen dichtleggen ☐ Veiligheidsschoenen dragen X Overig, nl. Zie asbestplan	
Noodprocedures				
Zijn de nood-procedures besproken?	X Ja, namelijk: ☐ Nee	▶	X Alarmnummer 3333 X Blusmiddelen ☐ Nooddouche ☐ Oogdouche	X Vluchtwegen ☐ Noodschakelaars ☐ Speciale detectie ☐ Alarmsignalen



[redacted]

Gezamenlijk in te vullen door de contactpersoon, ruimtebeheerder en chef uitvoerende

Let op: In het geval dat de contactpersoon en de ruimtebeheerder en de uitvoerende een en dezelfde persoon zijn, dan dient het contactpersoon- of ruimtebeheerderschap of uitvoering naar een andere persoon te worden geëscaleerd. Dit document dient te allen tijde door drie verschillende personen te worden ondertekend.

Extra opmerkingen:

In te vullen door de ruimtebeheerder

Geldigheidsperiode werkvergunning (maximaal 1 week)	
Van:	16-01-2006
Tot:	20-01-2006
Verlenging geldigheidsperiode	
Van:	1-2-2006
Tot:	3-2-2006

Ondertekening

Voor juiste en volledige vermelding van de specifieke risico's met betrekking tot de ruimte en daarop te treffen maatregelen

Datum: 1-2-2006

Handtekening: [redacted]

In te vullen door de contactpersoon

Voor juiste en volledige vermelding van de overige specifieke risico's en te treffen maatregelen

Datum:

Handtekening:

In te vullen door de chef uitvoerende

De chef uitvoerende ontvangt de ondertekende werkvergunning en laat vervolgens de vereiste (deel)vergunningen invullen door de daarvoor aangewezen persoon.

Voor kennisname van de specifieke risico's en de maatregelen te treffen door uitvoerende

Datum:

Handtekening:

Aandachtspunten

Nadat de aanvraagprocedure met goed gevolg is doorlopen, kunnen de werkzaamheden beginnen. Uiteraard blijven de betrokkenen verantwoordelijk voor een veilige uitvoering. Zorg daarom dat onderstaande aandachtpunten altijd zorgvuldig worden opgevolgd.

Voor de werkzaamheden kunnen beginnen

Ruimtebeheerder:

- Bespreek met de uitvoerende alle risico's en veiligheids-maatregelen voor de ruimte waarin het werk plaatsvindt;
- Controleer of alle veiligheidsmaatregelen zijn genomen;
- Breng de gebruikers of ruimtebeheerders van de ruimte op de hoogte van de werkzaamheden;
- Controleer of de situatie op de werkplek nog gelijk is aan de situatie die op het formulier is aangegeven;
- Ga na of de uitvoerende over de nodige persoonlijke beschermingsmiddelen beschikt;
- Controleer of de vereiste deelvergunningen in orde zijn.

Contactpersoon:

- Bespreek met de ruimtebeheerder en de chef uitvoerende alle risico's en veiligheidsmaatregelen voor de ruimte waarin het werk plaatsvindt.

Chef uitvoerende:

- Bespreek met de uitvoerende alle risico's en veiligheids-maatregelen voor de ruimte waarin het werk plaatsvindt;
- Verstrek alle benodigde persoonlijke beschermings-middelen aan de uitvoerende

Na beëindiging werkzaamheden de werkvergunning en bijbehorende deelvergunning(en) inleveren bij ruimtebeheerder
Bewaartermijn minimaal 1 jaar



[redacted]

Deelvergunningen

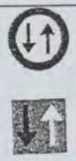
2. Terrein-/Graafvergunning Zie ook Notitie Graafwerkzaamheden			
Geldigheidsperiode deelvergunning		**Verlenging geldigheidsperiode**	
Van:	**16-01-2006**	Van:	
Tot:	**20-01-2006**	Tot:	
Akkoord door Brandmeester	**Deel 1: Gegevens getroffen maatregelen** [redacted]		
	Afzetting van wegen noodzakelijk?	Nee	X Indien Ja
	Brandmeester 48 uur = 2 werkdagen van te voren informeren!		
	Akkoord door Brandmeester: [redacted]		
	Datum en handtekening: 13/01/2006		
Akkoord door Manager Infrastructure W, E of B Let op! • Voeg een situatietekening van de werkplek bij de Graafvergunning. • Graaf altijd voor en prik bij het slaan van palen, damwanden, aardelektroden enz. • Gebruik alleen een handschop bij het voorgraven. • Ondersteun en bescherm kabels en leidingen. • Leg de gegevens over bodem, kabels, leidingen etc.* vast voordat een gat of sleuf wordt gesloten. Dit is van belang voor de actualisering van terrein-tekeningen en het bodemarchief. * Waar, hoe diep, observaties, geur, kleur, meldt het ook als er geen bijzonderheden zijn. Stuur de vastgelegde gegevens aan de Manager W, E, of B en de Waste Manager	**Deel 2: Gegevens graafwerkzaamheden**		
	Plaats van de werkzaamheden		
	Bijgevoegde informatie/situatietekeningen (Tekeningen verkrijgbaar bij Technisch Tekeningen Archief Hal 5):		
	Kabels ondergronds	☐ Nee	☐ Ja, zie bijgevoegde informatie/situatietekeningen
	Leidingen ondergronds	☐ Nee	☐ Ja, zie bijgevoegde informatie/situatietekeningen
	Bronbemaling	☐ Nee	☐ Ja, BVC informeren
	Bodem/grondwater verontreinigd: Zie ook notitie Mogelijk vervuilde grond	☐ Nee	☐ Ja, contact opnemen met Waste Manager
	Bodembeschermende voorzieningen aanwezig:	☐ Nee	☐ Ja
	Sonderingen, aardelektroden:	☐ Nee	☐ Ja
	Piketten, palen, schoren en helen:	☐ Nee	☐ Ja
	Extra opmerkingen:		
	Akkoord door Manager Infrastructure W, E, of B:		
	Datum en handtekening.		
Uiteindelijk akkoord voor Deel 1 en/of Deel 2 van deze vergunning door Terreinbeheerder (Meldkamer Beveiliging)	Naam vergunningsverstrekker Meldkamer Beveiliging:		
	Datum en handtekening		

[redacted]

CHECKLIST VOOR HET AFZETTEN VAN WEGEN OP HET SRTCA-TERREIN, ALS AANHANGSEL BIJ DE TERREIN-/GRAAF DEELVERGUNNING

De contractor is verplicht om alle maatregelen te nemen die een veilige uitvoering van de werkzaamheden waarborgen. Dat houdt in dat er afgezet moet worden, conform de wegenverkeerswetgeving.

De onderstaande borden zijn nodig voor de desbetreffende afzettingen:

	C1:	Dit bord is nodig voor een gehele wegafsluiting in combinatie met deugdelijke hekken voorzien van verlichting.
	C1 en C2:	Deze borden zijn nodig voor een éénrichtingsweg.
	C16:	Dit bord is nodig als er geen voetgangers door de geplaatste afzetting heen mogen lopen. **Let op de gebouwuitgangen voor voetgangers!**
	D2:	Dit bord is nodig voor een gedeeltelijke wegafzetting en geeft aan voorbij te gaan aan de zijde die de pijl aangeeft.
	F5 en F6:	Deze borden zijn nodig voor halve wegafzettingen.
Doorgaand verkeer gestremd		Als extra: Tekstbord vooraan het begin van de afgesloten weg.
Geldt ook voor voetgangers		Als extra: Tekstbord in combinatie met bord C1.

Afzetting:

X Weg afzetten
☐ Zijwegen afzetten
☐ Uitgang gebouw afzetten (dient voor omleiding te zorgen in gebouw)

Type afzetting:

☐ Hekken
☐ Ketting
X Lint (voor voetgangers, werkzaamheden korter dan een dag en calamiteiten)

De aannemer dient zelf voor het afzettingsmateriaal te zorgen en de werkomgeving in een opgeruimde staat achter te laten. Zodra de werkzaamheden zijn voltooid, dient de werkvergunning bij terreinbeheer te worden afgegeven.

Deelvergunningen

3 Spanningsvrijverklaring			
Geldigheidsperiode deelvergunning		**Verlenging geldigheidsperiode**	
Van:	**16-01-2006**	Van:	
Tot:	**20-01-2006**	Tot:	
	Gegevens getroffen maatregelen		
Af te geven door SRTCA aangewezen schakelbevoegden of geautoriseerde firma.	Omschrijving spanningsvrij te maken onderdelen:		
	Zekering getrokken?	☐ Nee ☐ Ja	
	Beveiligd tegen inschakelen?	☐ Nee ☐ Ja	
	Spanningsloze toestand vastgesteld?	☐ Nee ☐ Ja	
	Geaard of kortgesloten?	☐ Nee ☐ Ja	
	Onder spanning staande delen afgedekt en afgeschermd?	☐ Nee ☐ Ja	
	Visueel gescheiden van elektriciteitsnet?	☐ Nee ☐ Ja	
	Label aangebracht?	☐ Nee ☐ Ja	
	Extra opmerkingen:		
	Naam vergunningsverstrekker: (door SRTCA aangewezen schakelbevoegde of medewerker geautoriseerde firma)		
	Referentie of firmanaam:		
	Datum en handtekening:		

[redacted]

Milieubeheer bv

12-1

Eaton Electric N.V.
Ter attentie van de heer [redacted]
Europalaan 202
7559 SC HENGELO

Fax [redacted]
Kopie

OPDRACHTBEVESTIGING

Geachte heer [redacted],

Met dank voor uw inkoopopdracht **590237** m.b.t. het verwijderen van asbesthoudende bluskamers conform BRL 5050.
Projectnummer Eaton: **590192**
Projectnummer KSM: [redacted]
Gegevens projectlocatie:
HSRA voorheen Shell lab
Badhuisweg 3 / Grasweg 29
1031 CW Amsterdam
Schakelbevoegde (VD'er) [redacted]
Contactpersoon de heer
Telefoonnummer: [redacted]
Mobielnummer: ..
Omschrijving van werkzaamheden:

Het saneren van asbesthoudende bluskamers op Torsimat schakelaar inclusief het reinigen van daarbij behorende paneel.

Aantal containments		**1**			
Schakelaars afvoeren:		**1**			
Nieuwe Bluskamers monteren:		**nvt**			
Contactpersoon Eaton:		[redacted]	Telefoonnummer:	[redacted]	
Monteur Eaton:		..	Telefoonnummer:	..	
Uitvoeringsdatum	16-jan-06	**Aanvangstijd**	7:00		
Einddatum	16-jan-06	**Geplande eindtijd**	13:30		

Op al onze diensten zijn onze leveringsvoorwaarden van toepassing, zoals gedeponeerd bij Kamer van Koophandel te Breda, onder nummer 20059973.

[redacted]
KSM Milieubeheer BV
M: 31(0)6 [redacted]

the scale towards document

stadsdeel amsterdam-noord

Om advies:

SWW. B&M: bouwtoezicht

VERGUNNING

Oost/West
Inspecteur: [redacted]
Coalitiegebied J / ~~N~~

W25 - 0001 2006

Boekingsnummer 20/250378 - 2006
Plaatsaanduiding Badhuisweg 3
Beschrijving verwijderen van asbest houdend plaatmateriaal

Aanvrager

Voorletters en achternaam Shell Amsterdam/afd GSRA/3
Straat en huisnummer t.a.v. [redacted] /Badhuisweg 3
Postcode en plaats 1031 HW Amsterdam
Telefoon / fax privé Telefoon / fax werk

Gemachtigde

Voorletters en achternaam
Straat en huisnummer
Postcode en plaats
Telefoon / fax privé Telefoon / fax werk

Datum ontvangst 100506 Dossiernummer Eig. Stadsged.

Bouwsom € 106,10 Legesbedrag € 106,10

Nadere aanduiding

Gegevens technische registratie

Buurtkaartnummer Zone

Vigerend plan

Plan in procedure

Milieu

model 2572

Adviesaanvragen

Bouwberaad		
Welstandscommissie		
Ruimtelijk en Econ. beleid		
Ontwikkeling en Realisatie		
Brandweer		
Milieudienst		
Milieu-intern		
Grondprodukties		
Stadsdeelwerken		
Landmeten		

Verloop van de behandeling

Datum		Paraaf
29-05-06	Sloopverg verz., leges SFI, publikatie wk 23.	[redacted]
13-08-08.	Werk is reeds geruime tijd geleden uitgevoerd.	
	Dit rapport kan afkopen	
	[redacted]	