Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
Amstel 1
1011 PN Amsterdam

Postbus 202
1000 AE Amsterdam
Telefoon 14 020
amsterdam.nl

Retouradres: Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

[redacted]
[redacted]
[redacted] Rotterdam

VERZONDEN 25 AUG 2020

Datum 25 augustus 2020
Ons kenmerk [redacted]
Behandeld door [redacted]
Bijlage(n) WOB-documenten (7 stuks)

Onderwerp Beslissing op uw verzoek in het kader van Wet openbaarheid bestuur d.d. 20 juli 2020

Geachte heer/mevrouw [redacted]

In uw brief van 20 juli 2020 heeft u met een beroep op de Wet openbaarheid van bestuur (hierna: Wob) informatie verzocht over de identiteit van partijen, inclusief die van geadresseerde, die een jaar voorafgaande aan de storingsdatum (10 maart 2020) grondroerderswerkzaamheden hebben verricht op de locatie Hornweg 32, waar schade is ontstaan voor uw cliënt.

U vraagt in dat kader de volgende documenten op:
- Vergunningen die in het kader van de werkzaamheden ter plaatse van de schadelocatie zijn verleend aan derden;
- Officiële documenten waaruit blijkt dat u opdracht heeft verstrekt voor het uitvoeren werkzaamheden ter plaatse van de schadelocatie.

Wettelijk kader
Uw verzoek valt onder de reikwijdte van de Wob. Voor de relevante Wob-artikelen verwijs ik u naar bijlage 1.

Inventarisatie documenten
Ik heb in het kader van het onderzoek ten behoeve van uw Wob-verzoek de volgende documenten in de bestanden van de gemeente Amsterdam en Port of Amsterdam aangetroffen:
- (1) WIOR-vergunning Alliander d.d. 22 april 2020;
- (2) Tijdelijke verkeersmaatregel Rhodosweg 30 april 2020, in mandaat verleend aan Jos Blom Kraanverhuur door Port of Amsterdam;
- (3) Tijdelijke verkeersmaatregel d.d. 2 september 2019, in mandaat verleend aan Van Rens Mobiliteit door Port of Amsterdam;

- (4) Instemming werken in de openbare ruimte d.d. 12 maart 2020, in mandaat verleend aan Allinq door Port of Amsterdam, inclusief de aanvraag daarvoor;
- (5) Instemming werken in de openbare ruimte d.d. 17 juni 2019, in mandaat verleend aan Eurofiber door Port of Amsterdam, inclusief de aanvraag daarvoor;
- (6) 9 MOOR-meldingen.

Besluit
Ik heb besloten (deels) aan uw verzoek tegemoet te komen en de informatie waarom u verzocht, opgenomen in de documenten zoals hiervoor vermeld, openbaar te maken.

In de documenten heb ik weggelaten: de persoonsgegevens van de betrokken vergunningmedewerkers en de aan de ondernemingen-vergunninghouders gelieerde medewerkers waarvan ik de verstrekking weiger op grond van artikel 10, tweede lid onder e van de Wob (de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer).

I. De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer (artikel 10, tweede lid onder e)
Op grond van artikel 10, tweede lid, aanhef en onder e, van de Wob blijft verstrekking van informatie achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd.

In alle geïnventariseerde documenten staan persoonsgegevens en andere informatie die raakt aan de persoonlijke levenssfeer. Het betreft namen, e-mailadressen, telefoonnummers en andere persoonlijke informatie van ambtenaren en andere betrokken personen. Ten aanzien hiervan is geoordeeld dat het belang dat de persoonlijke levenssfeer wordt geëerbiedigd, zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid. Daarom zijn deze gegevens uit de documenten verwijderd.

Voor zover het de namen van ambtenaren betreft is hierbij het volgende van belang. Weliswaar kan, waar het gaat om beroepshalve functioneren van ambtenaren, slechts in beperkte mate een beroep worden gedaan op het belang van eerbiediging van hun persoonlijke levenssfeer. Dit ligt anders indien het betreft het openbaar maken van namen van de ambtenaren. Namen zijn immers persoonsgegevens en het belang van eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer kan zich tegen het openbaar maken daarvan verzetten. Daarbij is van belang dat het hier niet gaat om het opgeven van een naam aan een individuele burger die met een ambtenaar in contact treedt, maar om openbaarmaking van de naam in de zin van de Wob. Voor zover het de naam van directeuren betreft, is deze informatie niet verwijderd, maar zichtbaar gelaten.

Wijze van openbaarmaking
De documenten, hierboven genoemd, treft u als bijlage bij dit besluit aan.

Burgemeester en Wethouders,
Namens hen,

De directeur Juridische Zaken,

N.T.G. Dooren,

Tegen dit besluit kan ingevolge de Algemene wet bestuursrecht een bezwaarschrift worden ingediend bij het College van burgemeester en Wethouders, t.a.v. de Directie Juridische Zaken, Postbus 202, 1000 AE Amsterdam. De termijn voor het indienen van een bezwaarschrift bedraagt zes weken. De termijn vangt aan met ingang van de dag na die waarop het besluit op de voorgeschreven wijze bekendis gemaakt. Belanghebbenden kunnen in afwachting van de behandeling van het bezwaarschrift een verzoek tot het treffen van een voorlopige voorziening indienen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank te Amsterdam (Rechtbank Amsterdam, sector Bestuursrecht, afdeling voorlopige voorzieningen, Postbus 75850, 1070AW, Amsterdam).

Bijlage 1 – Relevante artikelen uit de Wob

Artikel 1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

a. document: een bij een bestuursorgaan berustend schriftelijk stuk of ander materiaal dat gegevens bevat;
b. bestuurlijke aangelegenheid: een aangelegenheid die betrekking heeft op beleid van een bestuursorgaan, daaronder begrepen de voorbereiding en de uitvoering ervan;
c. intern beraad: het beraad over een bestuurlijke aangelegenheid binnen een bestuursorgaan, dan wel binnen een kring van bestuursorganen in het kader van de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor een bestuurlijke aangelegenheid;
d. niet-ambtelijke adviescommissie: een van overheidswege ingestelde instantie, met als taak het adviseren van een of meer bestuursorganen en waarvan geen ambtenaren lid zijn, die het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren adviseren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd. Ambtenaren, die secretaris of adviserend lid zijn van een adviesinstantie, worden voor de toepassing van deze bepaling niet als leden daarvan beschouwd;
e. ambtelijke of gemengd samengestelde adviescommissie: een instantie, met als taak het adviseren van één of meer bestuursorganen, die geheel of gedeeltelijk is samengesteld uit ambtenaren, tot wier functie behoort het adviseren van het bestuursorgaan waaronder zij ressorteren over de onderwerpen die aan de instantie zijn voorgelegd;
f. persoonlijke beleidsopvatting: een opvatting, voorstel, aanbeveling of conclusie van een of meer personen over een bestuurlijke aangelegenheid en de daartoe door hen aangevoerde argumenten;
g. milieu-informatie: hetgeen daaronder wordt verstaan in artikel 19.1a van de Wet milieubeheer;
h. hergebruik: het gebruik van informatie die openbaar is op grond van deze of een andere wet en die is neergelegd in documenten berustend bij een overheidsorgaan, voor andere doeleinden dan het oorspronkelijke doel binnen de publieke taak waarvoor de informatie is geproduceerd;
i. overheidsorgaan:

1°. een orgaan van een rechtspersoon die krachtens publiekrecht is ingesteld, of
2°. een ander persoon of college, met enig openbaar gezag bekleed.

Artikel 3

1. Een ieder kan een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.
2. De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de bestuurlijke aangelegenheid of het daarop betrekking hebbend document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
3. De verzoeker behoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
4. Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan de verzoeker zo spoedig mogelijk om zijn verzoek te preciseren en is het hem daarbij behulpzaam.
5. Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 10 en 11.

Artikel 6

1. Het bestuursorgaan beslist op het verzoek om informatie zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk

binnen vier weken gerekend vanaf de dag na die waarop het verzoek is ontvangen.
2. Het bestuursorgaan kan de beslissing voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt voor de afloop van de eerste termijn schriftelijk gemotiveerd mededeling gedaan aan de verzoeker.
3. Onverminderd artikel 4:15 van de Algemene wet bestuursrecht wordt de termijn voor het geven van een beschikking opgeschort gerekend vanaf de dag na die waarop het bestuursorgaan de verzoeker meedeelt dat toepassing is gegeven aan artikel 4:8 van de Algemene wet bestuursrecht, tot de dag waarop door de belanghebbende of belanghebbenden een zienswijze naar voren is gebracht of de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
4. Indien de opschorting, bedoeld in het derde lid, eindigt, doet het bestuursorgaan daarvan zo spoedig mogelijk mededeling aan de verzoeker, onder vermelding van de termijn binnen welke de beschikking alsnog moet worden gegeven.
5. Indien het bestuursorgaan heeft besloten informatie te verstrekken, wordt de informatie verstrekt tegelijk met de bekendmaking van het besluit, tenzij naar verwachting een belanghebbende bezwaar daar tegen heeft, in welk geval de informatie niet eerder wordt verstrekt dan twee weken nadat de beslissing is bekendgemaakt.
6. Voor zover het verzoek betrekking heeft op het verstrekken van milieu-informatie:
   a. bedraagt de uiterste beslistermijn in afwijking van het eerste lid twee weken indien het bestuursorgaan voornemens is de milieu-informatie te verstrekken terwijl naar verwachting een belanghebbende daar bezwaar tegen heeft;
   b. kan de beslissing slechts worden verdaagd op grond van het tweede lid, indien de omvang of de gecompliceerdheid van de milieu-informatie een verlenging rechtvaardigt;
   c. zijn het derde en vierde lid niet van toepassing.

Artikel 7

1. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie met betrekking tot de documenten die de verlangde informatie bevatten door:
   a. kopie ervan te geven of de letterlijke inhoud ervan in andere vorm te verstrekken,
   b. kennisneming van de inhoud toe te staan,
   c. een uittreksel of een samenvatting van de inhoud te geven, of
   d. inlichtingen daaruit te verschaffen.
2. Het bestuursorgaan verstrekt de informatie in de door de verzoeker verzochte vorm, tenzij:
   a. het verstrekken van de informatie in die vorm redelijkerwijs niet gevergd kan worden;
   b. de informatie reeds in een andere, voor de verzoeker gemakkelijk toegankelijke vorm voor het publiek beschikbaar is.
3. Indien het verzoek betrekking heeft op milieu-informatie als bedoeld in artikel 19.1a, eerste lid, onder b, van de Wet milieubeheer, verstrekt het bestuursorgaan, zo nodig, en indien deze informatie voorhanden is, tevens informatie over de methoden die zijn gebruikt bij het samenstellen van eerstbedoelde informatie.

Artikel 10

1. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
   a. de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
   b. de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
   c. bedrijfs- en fabricagegegevens betreft, die door natuurlijke personen of rechtspersonen

vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;

d. persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 2 van hoofdstuk 2 van de Wet bescherming persoonsgegevens, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de persoonlijke levenssfeer maakt.

2. Het verstrekken van informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:

a. de betrekkingen van Nederland met andere staten en met internationale organisaties;
b. de economische of financiële belangen van de Staat, de andere publiekrechtelijke lichamen of de in artikel 1a, onder c en d, bedoelde bestuursorganen;
c. de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
d. inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
e. de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
f. het belang, dat de geadresseerde erbij heeft als eerste kennis te kunnen nemen van de informatie;
g. het voorkomen van onevenredige bevoordeling of benadeling van bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke personen of rechtspersonen dan wel van derden.

3. Het tweede lid, aanhef en onder e, is niet van toepassing voorzover de betrokken persoon heeft ingestemd met openbaarmaking.

4. Het eerste lid, aanhef en onder c en d, het tweede lid, aanhef en onder e, en het zevende lid, aanhef en onder a, zijn niet van toepassing voorzover het milieu-informatie betreft die betrekking heeft op emissies in het milieu. Voorts blijft in afwijking van het eerste lid, aanhef en onder c, het verstrekken van milieu-informatie uitsluitend achterwege voorzover het belang van openbaarmaking niet opweegt tegen het daar genoemde belang.

5. Het tweede lid, aanhef en onder b, is van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie voor zover deze handelingen betreft met een vertrouwelijk karakter.

6. Het tweede lid, aanhef en onder g, is niet van toepassing op het verstrekken van milieu-informatie.

7. Het verstrekken van milieu-informatie ingevolge deze wet blijft eveneens achterwege voorzover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:

a. de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
b. de beveiliging van bedrijven en het voorkomen van sabotage.

8. Voorzover het vierde lid, eerste volzin, niet van toepassing is, wordt bij het toepassen van het eerste, tweede en zevende lid op milieu-informatie in aanmerking genomen of deze informatie betrekking heeft op emissies in het milieu.

Gemeente Amsterdam

Bezoekadres
De Ruyterkade 7
1013 AA Amsterdam

Postbus 19406
1000 GK Amsterdam
Telefoon 14020
www.amsterdam.nl

Retouradres Postbus 2003, 1000 CA Amsterdam

Alliander N.V
Utrechtseweg 68
6802 EM ARNHEM

Datum	22 april 2020
Ons kenmerk	10.2.e [redacted]
Behandeld door	10.2.e [redacted], specialist vergunningen Stadsloket
	vergunningen@portofamsterdam.nl
Kopie aan	Handhaving
Onderwerp	**Vergunning werken in de openbare ruimte (WIOR) coördinatienummer**
	10.2.e [redacted] **Hornweg 48**

Geachte,

Op 9 april 2020 heeft het stadsdeel uw aanvraag om een vergunning voor werken in de openbare ruimte (WIOR) ontvangen. In deze brief staat ons besluit en een toelichting daarop.

Besluit
Het stadsdeel besluit aan Alliander N.V een vergunning te verlenen voor het uitvoeren van werkzaamheden in de openbare ruimte zoals omschreven in het door het stadsdeel goedgekeurde DTA en BLVC-plan.

Periode
De werkzaamheden vinden plaats in de periode van 22 april 2020 tot en met 26 juni 2020.

Meldingsplicht
- Opbreekwerkzaamheden moet u voor de start van de werkzaamheden melden bij het Meldpunt Opbrekingen Openbare Ruimte (http://moorwerkt.nl). Achteraf moet u daar het te herstellen oppervlak melden.
- Als u mechanische graafwerkzaamheden gaat uitvoeren moet u vooraf een KLIC-melding doen bij het Kadaster (http://www.kadaster.nl/web/Themas/Registraties/KLIC-WION.htm).

Z7A4643FEC0

Kosten
Voor het in behandeling nemen van uw aanvraag betaalt u een vast bedrag (leges). Daarnaast betaalt u voor de verkeersmaterialen (zoals verkeersborden en hekken) die het stadsdeel moet plaatsen voor uw werkzaamheden.

De kosten voor uw aanvraag zijn: € 500 . U ontvangt hiervoor een factuur van het stadsdeel.

Hieronder ziet u de kostenspecificatie (tarief 2020):

WIOR vergunning € 500,-

Indien het stadsdeel borden of wegafzettingen plaatst ontvangt u daarvoor een aparte factuur.

Voorwaarden
Voor deze vergunning gelden algemene voorwaarden en voorschriften voor de uitvoering. Deze kunt u vinden op www.amsterdam.nl/wior onder Uitvoeringsvoorschriften.

Herstraten en schade herstellen
De wegbeheerder herstelt de openbare ruimte of laat dit doen. De vergunninghouder betaalt hiervoor de kosten.

Deze vergunning en het bijbehorende BLVC-plan moeten steeds op alle werklocaties aanwezig zijn. U bent verplicht om de vergunning en bijbehorende documenten te laten zien aan bevoegde personen die daar om vragen.

Wettelijk kader
Deze vergunning voor Werken in de Openbare Ruimte wordt verleend op grond van art. 11 van de Verordening Werken In de Openbare Ruimte. De vergunning kan worden ingetrokken of gewijzigd op grond van art. 19 van die verordening. Het in rekening brengen van kosten voor herstel van de openbare ruimte gebeurt op grond van art. 22 van dezelfde verordening.

Vragen
Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

Namens het dagelijks bestuur van de bestuurscommissie van stadsdeel Westpoort,
Met vriendelijke groet,

10.2.e
medewerker Stadsloket

(Deze brief is automatisch aangemaakt en daarom niet ondertekend)

Niet mee eens?
Bent u het niet eens met dit besluit? Dan kunt u als belanghebbende binnen zes weken na de dag waarop het besluit verzonden is bezwaar maken.

U kunt online bezwaar maken via www.amsterdam.nl/bezwaar/jb.

U kunt uw bezwaarschrift ook per post sturen aan:
Gemeente Amsterdam
T.a.v. Juridisch Bureau
Postbus 483
1000 AL Amsterdam

Het poststempel geldt als datum waarop uw bezwaarschrift is verzonden.

Vermeld in uw bezwaarschrift altijd:

- uw naam, adres en telefoonnummer
- de datum waarop u het bezwaarschrift schrijft en uw handtekening
- de datum en het kenmerk van het besluit waartegen u bezwaar maakt.
- waarom u bezwaar maakt.

Dient iemand anders namens u het bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.
Na ontvangst informeren wij u over de afhandeling van uw bezwaarschrift.

Schorsende werking
Het indienen van een bezwaarschrift heeft **geen** schorsende werking. Dat wil zeggen: het besluit waartegen u bezwaar maakt, blijft geldig totdat over uw bezwaar is beslist.

Spoed? Voorlopige voorziening
Bij grote spoed kunt u (tegen kosten) een zogeheten voorlopige voorziening aanvragen. Dat is een spoedprocedure waarmee het genomen besluit tijdelijk kan worden ingetrokken en/of andere maatregelen kunnen worden getroffen. Een voorlopige voorziening vraagt u aan bij:

de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Amsterdam
sector Bestuursrecht Algemeen
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

Dat kan ook via http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht. Daarvoor hebt u een DigiD nodig. Op deze site vindt u ook meer informatie.

Port of Amsterdam

Havenbedrijf Amsterdam NV
Postbus 19406
1000 GK Amsterdam

Bezoekadres
De Ruijterkade 7
1013 AA Amsterdam

Telefoon: 020 - 523 45 00
info@portofamsterdam.com
www.portofamsterdam.com
KvK nr.: NL 57398879

IBAN: NL93 RABO 0385 2656 97
BIC: RABONL2U
BTW nr.: NL 8525.63.528. B01

10.2.e
De heer 10.2.e
Alexander Flemmingstraat 1
1821 BK ALKMAAR

Datum:	30 april 2020	**Behandeld door:**	10.2.e
Ons kenmerk	10.2.e	**Telefoon:**	10.2.e
Uw kenmerk:	10.2.e	**E-mail:**	10.2.e @portofamsterdam.com

Onderwerp: **Tijdelijke verkeersmaatregel Rhodosweg, nummer 20.154**

Geachte 10.2.e

Op 8 april 2020 heeft Havenbedrijf Amsterdam NV uw aanvraag ontvangen voor het afsluiten van de Rhodosweg te Amsterdam.

Naar aanleiding daarvan laten wij u het volgende weten:

Tijdelijke verkeersmaatregel
Wij nemen op basis van artikel 34 van het Besluit Administratieve Bepalingen inzake het Wegverkeer (BABW), een Tijdelijke Verkeersmaatregel (TVM):

Stremming	: afsluiting rijweg
Aantal parkeerplaatsen	: n.v.t.
Locatie	: Rhodosweg t.h.v. nr. 67 - 71
Periode	: 15-05-20, 09:30 uur t/m 15-05-20,15:30 uur
Ten behoeve van	: hijswerkzaamheden.

Specifieke voorwaarden
- Omleiding via de Maltaweg conform CROW 96 B
- Op de Hoek Hornweg / Rhodosweg zal er een verkeersregelaar ingezet moeten worden.
- Bij eventuele calamiteiten zullen de hulpdiensten gebruik moeten maken via het naastgelegen fietspad aan de Rhodosweg.

Wijzigen van de ontheffing of vergunning
Als er iets verandert aan uw werkzaamheden, bijvoorbeeld als de werkzaamheden langer duren dan gepland, moet de gemeente opnieuw kijken naar eventuele risico's op schade en overlast en de samenloop met andere werkzaamheden. Dit betekent dat u een nieuwe aanvraag moet doen en opnieuw de leges voor deze aanvraag moet betalen.

Kosten
De kosten voor uw aanvraag zijn: **€ 220,-**. U ontvangt hiervoor een factuur van Havenbedrijf Amsterdam NV. Hieronder ziet u de kostenberekening:

Tijdelijke verkeersmaatregel (TVM 1/3 dgn):	**€ 200,-**
Betaling per factuur achteraf:	**€ 20,**

Algemene voorwaarden
Voor het gebruik van de openbare ruimte gelden spelregels. Deze regels kunt u terugvinden in de bijlage: Algemene voorwaarden voor objecten en voertuigen op straat.

Altijd meenemen naar de werklocatie
Wanneer u gebruik maakt van de ontheffing of vergunning, moet u **deze brief** bij zich hebben.

Gereserveerde parkeervakken niet beschikbaar?
Staan er voertuigen geparkeerd op de door u gereserveerde parkeervakken? Bel dan 020-2513321 (meldkamer Stadstoezicht).

Vragen?
Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

De aandacht wordt er op gevestigd dat de gebruiker van de maatregel in alle opzichten volledig verantwoordelijk en aansprakelijk blijft voor zijn handelen.

De Gemeente Amsterdam en of Havenbedrijf Amsterdam NV kunnen dan ook op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor enige schade ten gevolge van het uitoefenen van de bevoegdheden, ontleend aan deze tijdelijke verkeersmaatregel.

Het College van Burgemeester en wethouders van Amsterdam,
voor deze,

10.2.e

10.2.e
Hoofd cluster Infrastructuur en Geoinfo

Bezwaar
Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u belanghebbende? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Stuur dit uiterlijk zes weken na de datum op deze brief naar:

Burgemeester en Wethouders van Amsterdam
Sector Algemeen Bestuur, afdeling Juridische Zaken
Postbus 202
1000 AE AMSTERDAM

In uw bezwaarschrift moet staan:

- uw naam en adres;
- uw telefoonnummer;
- de datum en uw handtekening;
- een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (stuur een kopie van het besluit mee of noem het kenmerk);
- de redenen van uw bezwaar.

Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Besluit ook geldig na bezwaar
U kunt een bezwaarschrift alleen schriftelijk indienen; dus niet per e-mail. Ook na het indienen van een bezwaarschrift blijft het besluit gelden. Is dit voor u nadelig en kunt u de afloop van de bezwaarprocedure niet afwachten? Dan kunt u om een voorlopige voorziening vragen bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank te Amsterdam
sector Bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

Nadere informatie kunt u verkrijgen bij Havenbedrijf Amsterdam NV, afdeling Vergunningen, telefoon (020) 5234531/21
Cc: dienst Verkeerspolitie, Materiaaldienst en dienst Stadstoezicht.

Algemene voorwaarden voor objecten en voertuigen op straat

Algemeen
- U bent verantwoordelijk voor het veilig plaatsen, gebruiken weghalen van objecten en voertuigen.
- Zet naam en telefoonnummer van een contactpersoon op het object of voertuig dat u plaatst. Zorg er ook voor dat de contactpersoon bereikbaar is.

Doorgang vrijhouden
- U zorgt dat woningen en bedrijven in de directe omgeving van het object of voertuig bereikbaar blijven.
- Voorbijgangers op het trottoir hebben 1,50 meter ruimte om ongehinderd te passeren. In winkelstraten is dit twee meter. Bij het plaatsen van een steiger is een onderdoorgang voor voetgangers verplicht als er anders niet voldoende doorloopruimte is.
- Het object/voertuig staat ten minste twee meter af van:
  - bomen en andere groenvoorzieningen
  - de hoek van de straat, gemeten vanaf de hoek van de gevel
  - oversteekplaatsen voor voetgangers, tram- en bushaltes
  - trambaan en spoor
  - kabelhuisjes, elektriciteitspalen, transformatorhuisjes en kabelkasten.
- Ambulances, politie- en brandweerwagens kunnen ongehinderd passeren. Minimale doorrijdbreedte van de weg: 3,50 meter, minimale doorrijhoogte: 4,20 meter.
- Bij een tijdelijke stremming is er een geschikte omleidingsroute voor ambulances, politie- en brandweerwagens.
- Houd onder- en bovengrondse brandkranen vrij.
- Zorg dat u geen geparkeerde auto's insluit.
- Als het plaatsen van een ladderlift of hoogwerker overlast kan veroorzaken voor het doorgaand verkeer, moet u (erkende) verkeersregelaars inzetten om het verkeer veilig langs de objecten te leiden. Dat moet u zelf regelen.

Schade voorkomen
- U mag geen voorwerpen in de grond verankeren of aan bomen, relingen en straatmeubilair vastmaken.
- U neemt maatregelen om schade aan verhardingen (wegdek, stoepen) en andere onderdelen van de openbare ruimte te voorkomen. Als u een hoogwerker op een trottoir of gazon zet, moet u rijplaten of balken gebruiken.
- U zorgt dat er geen schade aan de openbare ruimte ontstaat. Het terrein en de directe omgeving worden na afloop opgeruimd en schoon achtergelaten.
- Kosten voor het herstellen van eventuele schade en het schoonmaken van de openbare ruimte brengen wij bij u in rekening.

Voorzichtig met elektriciteit
- Elektrische installaties moeten voldoen aan de installatievoorschriften van het NEN 1010.
- Elektriciteitskabels zijn zo bevestigd dat niemand ermee in aanraking kan komen of erover kan struikelen.
- Aggregaten moeten geluidsarm zijn en mogen geen hinder veroorzaken.

Objecten in orde
- U zorgt dat objecten de juiste markeringen en/of reflectoren hebben, volgens norm CROW 130.
- U zorgt ervoor dat niemand op de objecten kan klimmen.
- U zorgt ervoor dat er geen reclame op de objecten staat en dat er geen posters op worden geplakt. Merknamen die vast onderdeel zijn van het object mogen blijven staan.
- U mag bouwhekken niet gebruiken voor het creëren van een privéparkeerplaats.

Bij calamiteiten: direct verplaatsen
- U zorgt dat het object/voertuig onmiddellijk wordt verwijderd of verplaatst:
  - op last van politie, brandweer of medewerkers van het stadsdeel als dat nodig is voor werkzaamheden in de openbare ruimte.
  - als dat nodig is voor werkzaamheden aan of langs de gevel.

Havenbedrijf Amsterdam NV
Postbus 19406
1000 GK Amsterdam

Bezoekadres
De Ruijterkade 7
1013 AA Amsterdam

Telefoon: 020 - 523 45 00
info@portofamsterdam.com
www.portofamsterdam.com
KvK nr.: NL 57398879

IBAN: NL93 RABO 0385 2656 97
BIC: RABONL2U
BTW nr.: NL 8525.63.528. B01

Van Rens Mobiliteit BV
10.2.e
Postbus 4
5268 ZG HELVOIRT

Datum:	2 september 2019	**Behandeld door:**	10.2.e
Ons kenmerk	10.2.e	**Telefoon:**	10.2.e
Uw kenmerk:	10.2.e	**E-mail:**	10.2.e @portofamsterdam.com

Onderwerp: **Tijdelijke verkeersmaatregel 19.355**

Geachte 10.2.e

Op 28 augustus 2019 heeft Havenbedrijf Amsterdam NV uw aanvraag ontvangen voor het deels afzetten van de rijstrook aan de Basisweg ter hoogte van nr.1 te Amsterdam.

Naar aanleiding daarvan laten wij u het volgende weten:

Tijdelijke verkeersmaatregel
Wij nemen op basis van artikel 34 van het Besluit Administratieve Bepalingen inzake het Wegverkeer (BABW), een Tijdelijke Verkeersmaatregel (TVM):

Stemming	: afzetting rijstrook
Aantal parkeerplaatsen	: n.v.t.
Locatie	: kruising van de Hornweg- Basisweg- Noordzeeweg
Periode	: 24-09-19, 20:00 uur t/m 25-09-19,05:00 uur
Ten behoeve van	: het vervangen van een mast op de kruising van de Hornweg- Basisweg-Noordzeeweg.

Specifieke voorwaarden
- Mobiele verlichte afzetting toepassen.
- Berm Hornweg beschermen met rijplaten t.b.v. opstel vrachtwagen.
- WWU mededeling doen.

Wijzigen van de ontheffing of vergunning
Als er iets verandert aan uw werkzaamheden, bijvoorbeeld als de werkzaamheden langer duren dan gepland, moet de gemeente opnieuw kijken naar eventuele risico's op schade en overlast en de samenloop met andere werkzaamheden. Dit betekent dat u een nieuwe aanvraag moet doen en opnieuw de leges voor deze aanvraag moet betalen.

Kosten
De kosten voor uw aanvraag zijn: **€ 250,-**. U ontvangt hiervoor een factuur van Havenbedrijf Amsterdam NV.

Algemene voorwaarden
Voor het gebruik van de openbare ruimte gelden spelregels. Deze regels kunt u terugvinden in de bijlage: Algemene voorwaarden voor objecten en voertuigen op straat.

Altijd meenemen naar de werklocatie
Wanneer u gebruik maakt van de ontheffing of vergunning, moet u **deze brief** bij zich hebben.

Gereserveerde parkeervakken niet beschikbaar?
Staan er voertuigen geparkeerd op de door u gereserveerde parkeervakken? Bel dan 020-2513321 (meldkamer Stadstoezicht).

Vragen?
Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de contactpersoon die bovenaan deze brief staat.

De aandacht wordt er op gevestigd dat de gebruiker van de maatregel in alle opzichten volledig verantwoordelijk en aansprakelijk blijft voor zijn handelen.

De Gemeente Amsterdam en of Havenbedrijf Amsterdam NV kunnen dan ook op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor enige schade ten gevolge van het uitoefenen van de bevoegdheden, ontleend aan deze tijdelijke verkeersmaatregel.

Het College van Burgemeester en wethouders van Amsterdam,
voor deze,

10.2.e

10.2.e
Hoofd cluster Infrastructuur en Geoinfo

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit? En bent u belanghebbende? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Stuur dit uiterlijk zes weken na de datum op deze brief naar:
Burgemeester en Wethouders van Amsterdam
Sector Algemeen Bestuur, afdeling Juridische Zaken
Postbus 202
1000 AE AMSTERDAM

In uw bezwaarschrift moet staan:

- uw naam en adres;
- uw telefoonnummer;
- de datum en uw handtekening;
- een duidelijke omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt (stuur een kopie van het besluit mee of noem het kenmerk);
- de redenen van uw bezwaar.

Dient iemand anders namens u een bezwaarschrift in? Stuur dan een machtiging mee.

Besluit ook geldig na bezwaar

U kunt een bezwaarschrift alleen schriftelijk indienen; dus niet per e-mail. Ook na het indienen van een bezwaarschrift blijft het besluit gelden. Is dit voor u nadelig en kunt u de afloop van de bezwaarprocedure niet afwachten? Dan kunt u om een voorlopige voorziening vragen bij:

De Voorzieningenrechter van de Rechtbank te Amsterdam
sector Bestuursrecht
Postbus 75850
1070 AW AMSTERDAM

Nadere informatie kunt u verkrijgen bij Havenbedrijf Amsterdam NV, afdeling Vergunningen, telefoon (020) 5234531/21
Cc: dienst Verkeerspolitie, Materiaaldienst en dienst Stadstoezicht.

Port of Amsterdam

Algemene voorwaarden voor objecten en voertuigen op straat

Algemeen
- U bent verantwoordelijk voor het veilig plaatsen, gebruiken weghalen van objecten en voertuigen.
- Zet naam en telefoonnummer van een contactpersoon op het object of voertuig dat u plaatst. Zorg er ook voor dat de contactpersoon bereikbaar is.

Doorgang vrijhouden
- U zorgt dat woningen en bedrijven in de directe omgeving van het object of voertuig bereikbaar blijven.
- Voorbijgangers op het trottoir hebben 1,50 meter ruimte om ongehinderd te passeren. In winkelstraten is dit twee meter. Bij het plaatsen van een steiger is een onderdoorgang voor voetgangers verplicht als er anders niet voldoende doorloopruimte is.
- Het object/voertuig staat ten minste twee meter af van:
  - bomen en andere groenvoorzieningen
  - de hoek van de straat, gemeten vanaf de hoek van de gevel
  - oversteekplaatsen voor voetgangers, tram- en bushaltes
  - trambaan en spoor
  - kabelhuisjes, elektriciteitspalen, transformatorhuisjes en kabelkasten.
- Ambulances, politie- en brandweerwagens kunnen ongehinderd passeren. Minimale doorrijdbreedte van de weg: 3,50 meter, minimale doorrijhoogte: 4,20 meter.
- Bij een tijdelijke stremming is er een geschikte omleidingsroute voor ambulances, politie- en brandweerwagens.
- Houd onder- en bovengrondse brandkranen vrij.
- Zorg dat u geen geparkeerde auto's insluit.
- Als het plaatsen van een ladderlift of hoogwerker overlast kan veroorzaken voor het doorgaand verkeer, moet u (erkende) verkeersregelaars inzetten om het verkeer veilig langs de objecten te leiden. Dat moet u zelf regelen.

Schade voorkomen
- U mag geen voorwerpen in de grond verankeren of aan bomen, relingen en straatmeubilair vastmaken.
- U neemt maatregelen om schade aan verhardingen (wegdek, stoepen) en andere onderdelen van de openbare ruimte te voorkomen. Als u een hoogwerker op een trottoir of gazon zet, moet u rijplaten of balken gebruiken.
- U zorgt dat er geen schade aan de openbare ruimte ontstaat. Het terrein en de directe omgeving worden na afloop opgeruimd en schoon achtergelaten.
- Kosten voor het herstellen van eventuele schade en het schoonmaken van de openbare ruimte brengen wij bij u in rekening.

Voorzichtig met elektriciteit
- Elektrische installaties moeten voldoen aan de installatievoorschriften van het NEN 1010.
- Elektriciteitskabels zijn zo bevestigd dat niemand ermee in aanraking kan komen of erover kan struikelen.
- Aggregaten moeten geluidsarm zijn en mogen geen hinder veroorzaken.

Objecten in orde
- U zorgt dat objecten de juiste markeringen en/of reflectoren hebben, volgens norm CROW 130.
- U zorgt ervoor dat niemand op de objecten kan klimmen.
- U zorgt ervoor dat er geen reclame op de objecten staat en dat er geen posters op worden geplakt. Merknamen die vast onderdeel zijn van het object mogen blijven staan.
- U mag bouwhekken niet gebruiken voor het creëren van een privéparkeerplaats.

Bij calamiteiten: direct verplaatsen
- U zorgt dat het object/voertuig onmiddellijk wordt verwijderd of verplaatst:
  - op last van politie, brandweer of medewerkers van het stadsdeel als dat nodig is voor werkzaamheden in de openbare ruimte.
  - als dat nodig is voor werkzaamheden aan of langs de gevel.

Port of Amsterdam

Havenbedrijf Amsterdam NV
Postbus 19406
1000 GK Amsterdam

Bezoekadres
De Ruijterkade 7
1013 AA Amsterdam

Telefoon: 020 - 523 45 00
info@portofamsterdam.com
www.portofamsterdam.com
KvK nr.: NL 57398879

IBAN: NL93 RABO 0385 2656 97
BIC: RABONL2U
BTW nr.: NL 8525.63.528. B01

Allinq
De hee[redacted]
Hollandse kade 14
1391 JD ABCOUDE

Datum:	12 maart 202	**Behandeld door:**	[redacted]
Ons kenmerk:	Infra[redacted]20/04788	**Telefoon:**	[redacted]
Uw kenmerk:	646767	**E-mail:**	[redacted]

Onderwerp: **Instemming werken in de openbare ruimte (WIOR), coördinatienummer20198467 Hornweg 24 te Amsterdam, vergunningsnummer 20.103**

Geachte [redacted]

Op 10 maarti 2020 heeft Havenbedrijf Amsterdam NV een aanvraag ontvangen voor een instemming voor werken in de openbare ruimte (WIOR). In deze brief staat ons besluit en een toelichting daarop.

Besluit
Havenbedrijf Amsterdam NV besluit namens het College van Burgemeester en Wethouders aan Allinq, een instemming voor werken in de openbare ruimte te verlenen voor de volgende werkzaamheden.

Omschrijving werkzaamheden
Het aanleggen van een klant op het glasvezel netwerk van KPN aan Hornweg 24 te Amsterdam.

Periode
De werkzaamheden vinden plaats in de periode van 18-03-2020 tot en met 10-04-2020.

Bijlagen
De volgende documenten maken deel uit van dit besluit:
Tekening : KPN / Allinq Projectnr.19-616121 d.d. 11 februari 2020
BLVC plan

Meldingsplicht
- Opbreekwerkzaamheden moet u voor de start van de werkzaamheden melden bij het Meldpunt Opbrekingen Openbare Ruimte (http://meldpunt.gemeenten.opbrekingen.nl). Achteraf moet u daar het te herstellen oppervlak melden.
- Als u mechanische graafwerkzaamheden gaat uitvoeren moet u vooraf een KLIC-melding doen bij het Kadaster (https://www.kadaster.nl/klic-melding-kabel-en-leidinginformatie).

Kosten
Voor het in behandeling nemen van uw aanvraag betaalt u een vast bedrag (leges). Daarnaast betaalt u voor de verkeersmaterialen (zoals verkeersborden en hekken) die het stadsdeel moet plaatsen voor uw werkzaamheden.

De kosten voor uw aanvraag zijn: **€ 420,-**. U ontvangt hiervoor een factuur van Havenbedrijf Amsterdam NV. Hieronder volgt de kostenberekening

Leges WIOR Instemming:	€ 400,-
Betalen factuur achteraf:	€ 20,-

Hoe wilt u uw naam en adres invullen?	Ik wil de gegevens zelf invullen.

Ik wil werkzaamheden uitvoeren en ik heb een goedgekeurd BLVC-plan.

Wilt u parkeervakken reserveren?	Nee
Coördinatienummer:	20194749
Is deze aanvraag voor een telecombedrijf?	Ja

Periode:

Vanaf datum:	21-6-2019
Tot en met datum:	2-10-2019

Locatie van uw grootste werkterrein

Straat en nummer:	Hornweg 28
Toelichting:	Aanleg glasvezel ten behoeve van zakelijke klantaansluiting
Postcode	1045AR

Naam en adresgegevens

Vergunninghouder

Organisatie:	Eurofiber Nederland B.V.
Ter attentie van:	[redacted]
Straat, huisnummer en huisnummertoevoeging:	Safariweg 25
Postcode en plaats:	3605MA Maarssen
E-mail:	info@eurofiber.nl
Telefoonnummer:	0302428700

Gegevens gemachtigde

Organisatie:	[redacted]Telecom B.V.
Ter attentie van:	[redacted]

Contactpersoon

	[redacted]
Voorletters:	[redacted]
Voorvoegsel:	[redacted]
Achternaam:	[redacted]
E-mail:	[redacted]
Telefoonnummer:	[redacted]

Factuuradres

Organisatie:	[redacted]Telecom B.V.
Ter attentie van:	[redacted]
KvK-nummer:	06038597
Straat, huisnummer en huisnummertoevoeging:	Schelmaatstraat 27
Postcode en plaats:	7575BC Oldenzaal
Projectcode op de factuur:	WP ASD3029 327802.005 F49310

Uitvoerder

Organisatie:	[redacted]Telecom B.V.
Contactpersoon ter plaatse:	[redacted]

Overzicht

Toon 100 meldingen per pagina. Totaal: 9 melding(en)

Id	Organisatie	Adres	Status	Datum melding	Startdatum	Actie
1419208	Van Gelder Kabel-, Leiding- en Mont...	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Afgerond	4-3-2020	12-3-2020	
1412759	Alliq Networks B.V. i.o. KPN B.V.	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Afgerond	24-2-2020	25-2-2020	
1412249	Alliq Networks B.V. i.o. KPN B.V.	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Afgerond	24-2-2020	24-2-2020	
1402707	Alliq Networks B.V. i.o. KPN B.V.	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Afgerond	10-2-2020	13-2-2020	
1344799	Dynniq Nederland B.V. (Hoofdvestigi...	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Afgerond	8-11-2019	12-11-2019	
1294092	Alliq Networks B.V. i.o. KPN B.V.	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Afgerond	29-8-2019	2-9-2019	
1291196	Alliq Networks B.V. i.o. KPN B.V.	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Ingetrokken	26-8-2019	27-8-2019	
1280202	Alliq Networks B.V. i.o. KPN B.V.	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Afgerond	5-8-2019	5-8-2019	
1221188	Alliq Networks B.V. i.o. KPN B.V.	Hornweg 32 , 1044AN, Amsterdam	Afgerond	26-4-2019	29-4-2019	

Toon 100 meldingen per pagina. Totaal: 9 melding(en)

Exporteer lijst